

**Al Responsabile dell'Archivio della  
Provincia di Pistoia  
Piazza San Leone n. 1  
Cap 51100 Pistoia  
PEC: [provincia.pistoia@postacert.toscana.it](mailto:provincia.pistoia@postacert.toscana.it)**

**Oggetto: Richiesta di consultazione documenti dell'Archivio storico  
della Provincia di Pistoia per scopi storici e di ricerca.**

Il/la sottoscritto/a (Cognome) \_\_\_\_\_ (Nome) \_\_\_\_\_  
nato/a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ nazionalità \_\_\_\_\_  
residente in \_\_\_\_\_ con recapito attuale in \_\_\_\_\_  
Via/P.zza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
Tel. \_\_\_\_\_ email \_\_\_\_\_  
C:F \_\_\_\_\_  
di professione o qualifica \_\_\_\_\_  
presso (Istituto – Ufficio e sede) \_\_\_\_\_

Documento di identità (numero, luogo e data del rilascio) \_\_\_\_\_

**(Allegare copia del documento di identità in corso di validità)**

**Chiede**

di consultare i seguenti atti dell'Archivio storico della Provincia di Pistoia

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

per effettuare ricerche su:

**Oggetto della ricerca:**

\_\_\_\_\_

**Epoca dei documenti:**

\_\_\_\_\_

(La consultazione dei documenti riservati prima della decorrenza dei termini è autorizzata ai sensi dell' Art. 123 del Codice dei Beni culturali)

**Per ragioni di:**

Studio, Tesi di Laurea, Ricerche di seminario, Redazioni Di Libri  
Pubblicazioni ecc...

---

---

---

(Il richiedente ha la responsabilità penale e civile per reati o danni derivanti a persone e ad enti dalla diffusione delle notizie di carattere riservato contenute nei documenti consultati)

**Desidera che la risposta** venga spedita al seguente indirizzo:

---

**Allega:** (Eventuale richiesta di Università, Istituto culturale o scolastico ecc. contenente le finalità dello studio)

**A tal fine**

**Si impegna** a rispettare quanto previsto in materia di trattamento dei dati personali dal Regolamento UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati), dal d.lgs. 196/2003 “Codice in materia di protezione dei dati personali” e s.m., dal d.lgs. 42/2004 “Codice dei beni culturali e del paesaggio” e dalle “Regole deontologiche per il trattamento a fini di archiviazione nel pubblico interesse o per scopi di ricerca storica” pubblicate ai sensi dell’art. 20, comma 4, del d.lgs. 10 agosto 2018, n. 101 - 19 dicembre 2018 dal Garante per la protezione dei dati personali.

**Si impegna** altresì a consegnare alla Provincia l’eventuale pubblicazione o la tesi di laurea che sono stati elaborati sulla base dei documenti oggetto di consultazione dando fin d’ora il consenso all’utilizzo anche parziale degli stessi per eventuali pubblicazioni edite o patrocinate dalla Provincia secondo le norme legislative vigenti sulla riproduzione e stante l’obbligo della citazione.

Il presente modulo deve essere compilato in ogni sua parte pena il rigetto della domanda

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

#### **INFORMATIVA PRIVACY**

La Provincia di Pistoia, in qualità di titolare dei dati (con sede in Pistoia, Piazza San Leone n.1-51100 Pistoia); PEC: [provincia.pistoia@postacert.toscana.it](mailto:provincia.pistoia@postacert.toscana.it); Centralino: 05733741), tratterà i dati personali da Lei conferiti con modalità prevalentemente informatiche e telematiche (ad esempio, utilizzando procedure e supporti elettronici) nonché manualmente (ad esempio, su supporto cartaceo), con logiche correlate alle finalità previste dalla presente procedura di consultazione. In particolare, verranno trattati dal titolare per l'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o, comunque, connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati.

Il conferimento dei dati è obbligatorio e il mancato conferimento non consente al titolare di svolgere l'attività/servizio da Lei richiesto.

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento-processo o allo svolgimento del servizio-attività richiesta e, successivamente alla conclusione del procedimento-processo o cessazione del servizio-attività, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e dai collaboratori del titolare e potranno essere comunicati ai soggetti espressamente designati come responsabili del trattamento.

Potranno essere comunicati ad altri soggetti a cui i dati devono essere obbligatoriamente comunicati per dare adempimento ad obblighi di legge o regolamento. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

In qualità di interessato, Lei ha il diritto di chiedere al titolare l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento o di opporsi al trattamento medesimo (artt. 15 e seguenti del RGPD) e, infine, il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo (Garante) secondo le procedure previste. Lei ha il diritto di non essere sottoposto a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione, che produca effetti giuridici che La riguardano o che incida in modo analogo significativamente sulla Sua persona, salvi i casi previsti dal RGPD. I contatti del Responsabile della protezione dei dati (RPD) sono: Chiara Frangione - email: [privacy@provincia.pistoia.it](mailto:privacy@provincia.pistoia.it).