

Curriculum vitae	
Informazioni personali	
Nome/Cognome	Rubina Tabani
Luogo e data di nascita	
Indirizzo	
Telefono	0573/374229
E-mail	r.tabani@provincia.pistoia.it
Cittadinanza	Italiana
Esperienza professionale	
Data di inizio e di termine del rapporto di lavoro	Dal 21 dicembre 2016 AL 30 giugno 2023 titolare di Posizione Organizzativa implicante esercizio di Alta Professionalità (oggi, incarico di Elevata Qualificazione) "Avvocatura Provinciale". Dal 23 aprile 2010, a seguito di iscrizione all'Elenco Speciale dell'Albo degli Avvocati del Foro di Pistoia (art. 3 R.D.L. 1578/1933), incaricata delle funzioni di Avvocato della Provincia di Pistoia. Dal 1° giugno 2009, a seguito di concorso pubblico (prima classificata), dipendente a tempo pieno ed indeterminato della Provincia di Pistoia, ufficio Avvocatura, col profilo di funzionario amministrativo (cat. D1 – posizione economica D1). Dal 1° dicembre 2007, a seguito di concorso pubblico (prima classificata), assunta a tempo determinato presso la Provincia di Pistoia, ufficio Avvocatura, col profilo di funzionario amministrativo (cat. D1).
Livello di inquadramento	Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione
Principali attività svolte	• Gestione del contenzioso: messa a punto delle linee di difesa e svolgimento diretto dell'attività di assistenza in giudizio della Provincia di Pistoia; • Svolgimento dell'attività consultiva finalizzata alla prevenzione ed al contenimento del contenzioso; • Attività istruttoria concernente il controllo sugli atti degli enti soggetti a controllo da parte della Provincia e predisposizione delle conseguenti proposte di delibera;

	• Attività istruttoria concernente le richieste di patrocinio legale formulate da dipendenti e/o amministratori e predisposizione delle conseguenti proposte di decreto; • Attività istruttoria a seguito di richieste di informazioni provenienti dall'Autorità Giudiziaria (Procura della repubblica, Polizia Giudiziaria, Corte dei Conti); • Attività di studio ed elaborazione giuridica finalizzata allo svolgimento di attività formativa per il personale provinciale. In particolare, nel ricoprire sin dall'aprile 2010 il ruolo di Avvocato della Provincia di Pistoia, mi sono sempre occupata di questioni caratterizzate da particolare eterogeneità e complessità, dalla materia ambientale alle opere pubbliche, dalle gare d'appalto ai contenzioni tributari, dagli espropri al TPL, dal contenzioso in materia di personale alla costituzione di parte civile in procedimenti penali, fino al recupero crediti, compresa l'esecuzione delle sentenze di condanna della Corte dei Conti, oltre alla predisposizione di proposte transattive o accordi comunque denominati per la composizione stragiudiziale delle vertenze.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Provincia di Pistoia Piazza San Leone 1 - Pistoia
Tipo di attività o settore	Affari Legali
Istruzione e formazione	
Data di conseguimento del titolo di studio	Abilitazione all'esercizio della professione di Avvocato Conseguita presso la Corte d'Appello di Firenze nel dicembre 2009. Laurea in Giurisprudenza Conseguita presso l'Università degli Studi di Firenze con tesi in diritto processuale civile ("Le questioni rilevabili d'ufficio nella dinamica del processo di primo grado") il 16.12.2005 con votazione 110/110 e lode. Maturità classica Conseguita presso il Liceo Classico Forteguerri di Pistoia il 15.07.2000 con votazione 100/100.
Titolo di studio conseguito	Diploma di Laurea vecchio ordinamento in Giurisprudenza votazione 110/110 e lode
Corsi di specializzazione,	- Scuola di Formazione Forense "Cino da Pistoia" biennio

formazione perfezionamento	e 2007 - 2008 - Dal febbraio 2006 Pratica legale presso lo Studio Legale Turco & Associati di Pistoia e successivamente (dal 2 novembre 2006) presso l'Avvocatura della Provincia di Pistoia. - Principali corsi di formazione frequentati negli ultimi anni: 3 e 9 aprile 2025 "La gestione del contenzioso civile da parte degli Enti locali dopo il correttivo alla Riforma Cartabia" (Organizzatore: Dirittoitalia srl) 30 settembre e 8 ottobre 2024 "Pubblica Amministrazione e innovazione" (Organizzatore: Fondazione per la Formazione Forense dell'Ordine degli Avvocati di Firenze) Dal 21 marzo al 23 maggio 2023 "La riforma del processo civile" – 12 C.F. (Organizzatore: Fondazione per la Formazione Forense dell'Ordine degli Avvocati di Firenze) 3 aprile 2023 "Le notifiche pec dopo la Riforma Cartabia" (Organizzatore: Fondazione per la Formazione Forense dell'Ordine degli Avvocati di Pistoia) 10 ottobre 2022 "Le occupazioni illegittime e la loro soluzione. Dalla ricognizione alle soluzioni possibili alla luce delle Plenarie 2-3-4-5 del 2020 e 6 del 2021. La responsabilità amministrativa e contabile sulle occupazioni illegittime - il danno erariale" (Organizzatore: Dirittoitalia srl) 12 marzo 2022 "La gestione consensuale del conflitto: per un servizio pubblico di qualità" (Organizzatore: Fondazione per la Formazione Forense dell'Ordine degli Avvocati di Pistoia). - Attività di docenza svolta in favore di dipendenti pubblici nei seguenti corsi in house, organizzati dalla Provincia di Pistoia: 8 giugno 2012 "Diritto d'accesso: aspetti applicativi" 15 gennaio 2014 "Linee guida in materia di sanzioni amministrative: dal verbale di accertamento all'emissione dell'ordinanza ingiunzione. In particolare, le modalità da osservarsi nell'ambito del TPL".
---------------------------------------	--

Capacità e competenze personali	
Madrelingua(e)	NO
Altra(e) lingua(e)	INGLESE parlato: MOLTO BUONO scritto: MOLTO BUONO
Capacità e competenze informatiche	Buona conoscenza dei sistemi operativi di uso comune (Office – LibreOffice) e della piattaforma SLPCT (Processo civile telematico – Cancelleria telematica).
Ulteriori capacità e competenze personali	
Patenti	Patente di guida cat. B conseguita il 12.01.2000
	Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e s.m.i.
6/05/2025	Rubina Tabani Con firma digitale