

Curriculum vitae Daniela Peccianti

Informazioni personali

E-mail danielapeccianti@superpec.it
Cittadinanza Italiana
Luogo e data di nascita
Sesso Femminile

Profilo Professionale

Assistente Sociale
Ruolo : socio-sanitario

Titolo di studio

Diploma di Maturità classica conseguito presso il Liceo Ginnasio "Carducci-Ricasoli" di Grosseto nel 1987

Diploma Universitario triennale di Assistente Sociale conseguito presso l'Università degli Studi di Firenze il 16.2.93 discutendo una tesi di ricerca in Psicologia sociale (110 e lode/110)

Iscrizione albo

Iscritta all'Albo degli Assistenti Sociali della Regione Toscana il 29.11.95 con il n. 983 - Sezione A

Esperienza professionale

AZIENDA USL TOSCANA CENTRO

1/02/2006 → oggi

Trasferimento in mobilità verso l'azienda ASL 3 Pistoia e Valdinievole (attualmente ASL Toscana Centro) ed assegnata funzionalmente alla Società della Salute della Valdinievole.

Dal 2006 al 2011 ho svolto la mia attività professionale presso i comuni di Lamporecchio e Monsummano Terme (con funzioni proprie dell'azienda ASL e funzioni delegate dai comuni). Il lavoro sociale si attuava nei settori della marginalità, dell'inclusione sociale e del sostegno al reddito, presa in carico di persone anziane non autosufficienti e persone disabili, supporto alla genitorialità fragile e tutela minorile.

Dal 2012 al 2019, sono stata assegnata al Settore Responsabilità familiari e Tutela minorile.

Nel febbraio 2017, sono stata individuata come Coach del progetto PIPPI 6. Nel ruolo di coach ho svolto la funzione di accompagnamento delle équipes multi professionali nell'implementazione del Programma Pippi, ho organizzato giornate di tutoraggio con le équipes e partecipato al Gruppo Territoriale, in costante contatto con il Gruppo Scientifico dell'Università di Padova e con i referenti della Regione Toscana.

Dall'aprile 2018 ad agosto 2021 sono stata Referente territoriale del "Codice Rosa" per la zona della Valdinievole. Dall'agosto 2021 sono componente nominato del Team multidisciplinare del Codice Rosa per la zona Valdinievole.

Da luglio 2018 al 30 giugno 2019 ho svolto le funzioni di Referente del Settore Tutela e Responsabilità genitoriali della SdS Valdinievole.

Dal 1 febbraio 2020 svolgo le funzioni di RES del Servizio Emergenza Urgenza Sociale (SEUS) della zona Valdinievole, sono membro del GOES e del Coordinamento regionale del SEUS.

Da luglio 2021 referente del coordinamento provinciale antitrattra SATIS.

Dal 1 luglio 2019 al 31 maggio 2022 sono stata nominata Responsabile A.F. Socio-Assistenziale della SdS Valdinievole, funzione che continuo a svolgere temporaneamente come Facente Funzioni.

Dal 1 giugno 2022 ho assunto l'incarico di U.F. zona Valdinievole, incarico organizzativo assegnato dal Dipartimento Servizi Sociali della Azienda UsI Toscana Centro.

Per gli incarichi funzionali assegnati svolgo le seguenti funzioni:

- Coordinamento e organizzazione delle attività di servizio sociale di ordine tecnico – professionale in collaborazione con le strutture dipartimentali di Servizio Sociale e con gli incarichi funzionali della Società della Salute;
- Monitoraggio e attuazione dei processi di integrazione socio-sanitaria nella zona/SDS con modalità concordate nell'ambito dell'organizzazione zonale di riferimento;
- Curo l'integrazione e l'armonizzazione a livello locale delle linee aziendali e dipartimentali con particolare riferimento all'integrazione dei servizi socio-sanitari e sociali territoriali della SDS per i settori e i processi di pertinenza;
- Collaboro alla gestione integrata dei percorsi, promuovendo ogni forma di azione volta a garantire ai cittadini in condizione di fragilità la continuità assistenziale tra il sistema dell'offerta dei servizi socio- assistenziali e quelli della rete dell'integrazione socio-sanitaria;
- Collaboro con la Direzione SdS e l' Ufficio di Piano alla rilevazione dei bisogni di salute del territorio e relativi profili finalizzati alla programmazione zonale periodica, anche con modalità partecipative e di condivisione con la cittadinanza ed i portatori di interesse della comunità locale;

Attualmente svolgo la funzione di Responsabile Unico del Procedimento (RUP) nei seguenti affidamenti contrattuali:

- Servizi di accoglienza e integrazione nell'ambito del Sistema SAI (coordinamento progetto per l'Ente Locale)
- Servizi di sostegno alle capacità genitoriali e prevenzione della vulnerabilità di famiglie e bambini (Progetto Pippi,Centro Affidi,Centri per la famiglie)
- Organizzazione e gestione servizio di accoglienza per persone che vivono in situazione di marginalità
- Gestione Comunità familiare per minori " La Locomotiva"

COMUNE DI FIRENZE

14/06/1994 → 31/01/2006

Assunzione a tempo indeterminato con inquadramento di "Istruttore direttivo Assistente Sociale" al Comune di Firenze, assegnata al Quartiere 5 (ex USL 10/D).

Dal 1994 al 1997 mi sono occupata dell' Area Minori e famiglie presso il Centro Sociale Le Piagge.

Dal 1997 al 2000 sono stata assegnata all' Area Disabili e Marginalità del Centro sociale Piagge e del Centro Sociale Lippi.

In seguito all'Ordinanza del Sindaco di Firenze n.3304 del **19.5.99**, sono stata individuata come Assistente Sociale Referente del progetto di riqualificazione delle "draghe" dalla Responsabile del Servizio Sociale del Quartiere 5 (SIAST) in accordo con la Direttrice della Direzione Sicurezza Sociale del Comune di Firenze.

Dal novembre 2000 al settembre 2001 ho avuto l'assegnazione part-time presso la Direzione Sicurezza Sociale per occuparmi di ricerca e progettazione relativa al popolo rom in relazione al percorso di integrazione avviato con il progetto di riqualificazione delle draghe che sarebbe culminato, anni dopo, con la chiusura dei campi rom Poderaccio, Masini ed Olmatello.

Dal settembre 2001 al gennaio 2006 mi sono occupata di seguire le problematiche del Campo sosta Olmatello, uno dei principali insediamenti rom riconosciuti dal Comune di Firenze che accoglieva circa 140 persone provenienti dai paesi della ex Jugoslavia.

Dal 1.6.2002 al 31.1.2006 sono stata nominata dalla Responsabile del SIAST 5 Referente del Centro sociale Le Piagge.

Nel ruolo di referente di Centro Sociale ho svolto:

- attività di coordinamento del gruppo di lavoro assegnato al distretto (circa 10 Assistenti Sociali e due amministrativi);
- supervisione professionale nell'applicazione delle procedure, dei disciplinari e regolamenti del servizio;
- rappresentanza all'esterno della Responsabile SIAST.
- gestione comunicazione organizzativa in entrata ed in uscita fra il Distretto ed il CAO (Centro Amministrativo Organizzativo);
- affiancamento dei colleghi assistenti sociali nella gestione delle situazioni di urgenza afferenti ai vari settori di intervento (anziani, disabili, minori, marginalità, salute mentale);

**Cooperativa ASS.COOP.
Bologna**

22/04/1993 → 03/06/1994

Come socio-lavoratore della Cooperativa Ass.Coop. ho lavorato come Assistente Sociale presso il Polo Handicap adulti della ex USL 29 di Bologna, gruppo multi -professionale (educatori, assistenti sociali, psicologo, psichiatra) che si occupava di articolare progetti lavorativi, residenziali, semiresidenziali e di tempo libero con disabili adulti .

Si allega curriculum autocertificato per gli adempimenti previsti dal Codice Deontologico degli assistenti sociali in materia di Formazione Continua.
L'obbligo formativo previsto dall'Ordine è stato assolto nel triennio 2020-2022.

*Lingue straniere
(Autovalutazione*)*

Comprensione		Parlato		Scritto
Ascolto	Letture	Interazione orale	Produzione orale	
Inglese	B2 Livello Intermedio	B2 Livello Intermedio	B2 Livello Intermedio	B2 Livello Intermedio

() Quadro comune europeo di riferimento per le lingue*

Patente A (senza limitazioni) e B

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel cv ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del GDPR (Regolamento UE 2016/679). I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del Regolamento UE sulla privacy n. 2016/679

Daniela Peccianti

16.6.25