



COMUNE DI PRATO

Determinazione n. **302** del **11/02/2025**

Oggetto: Gara diretta all'affidamento dei servizi di custodia e sicurezza antincendio agli eventi presso Scuola di Musica G. Verdi, Officina Giovani, Prisma Lab e altre sedi destinate ad iniziative ed eventi organizzati dal Comune di Prato. Decisione a contrarre

Proponente:
Cultura e Turismo

Unità Operativa proponente:
Attività culturali, politiche giovanili, scuola di musica

Proposta di determinazione
n. 2025/155 del 11/02/2025

Firme:

- Cultura e Turismo



Il Dirigente

Vista la L. 296/2006, poi modificata dalla L. 94/2012, che prevede:
- all'art. 449 la possibilità per le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del dlgs n.165/2001 di ricorrere alle convenzioni della Consip S.p.A. per l'acquisto di beni e servizi, ovvero di utilizzarne i parametri di prezzo-qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti;
- all'art. 450 l'obbligo per le stesse amministrazioni pubbliche, di acquistare beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, attraverso il mercato elettronico della pubblica amministrazione.
Dal controllo effettuato sul sito web per gli acquisti della pubblica amministrazione www.acquistiinretepa.it non risultano Convenzioni Consip per i beni/servizi oggetto della presente determinazione. Si procede pertanto all'acquisto tramite procedura comparativa/affidamento diretto su piattaforma elettronica o con utilizzo di mezzi di comunicazione elettronica.

Dato atto che non sussistono situazioni, neppure potenziali, di conflitto di interesse in capo ai soggetti di cui all'art 6 bis della L. 241/1990 come introdotto dall'art.1, comma 41, della L. 6 novembre 2012, n. 190;

Viste:

- la D.C.C. n. 84 del 23/12/2024, con la quale è stato approvato il Documento unico di programmazione 2025/2029;
- la D.C.C. n. 87 del 23/12/2024, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2025-2027 e relativi allegati;

Vista inoltre:

- la D.G.C. n. 17 del 16/01/2025 di approvazione del Piano esecutivo di gestione 2025-2027, con la quale sono state assegnate le risorse finanziarie agli obiettivi e le risorse umane e strumentali ai centri di responsabilità, rimandando all'approvazione del PIAO 2025-2027 la definizione nel dettaglio degli obiettivi;
- la D.G.C. n. 46 del 04/02/2025 di approvazione del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2025-2027, con la quale sono stati definiti i contenuti degli obiettivi di performance;

Richiamati gli obiettivi di performance codd. PA 03 "Giovani e università" e PA04 "Scuola di musica" annualità;

Premesso e considerato che:

Documento sottoscritto con firma digitale. L'originale informatico è stato predisposto presso il Comune di Prato ai sensi del al D.Lgs 82/2005 e conservato in conformità alle regole tecniche. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.



- al Servizio Cultura e Turismo sono assegnate, all'interno dell'Amministrazione comunale, funzioni inerenti alle politiche giovanili e alle attività della scuola comunale di musica "G. Verdi";
- deputata a sede delle politiche giovanili del Comune di Prato è l'area degli "ex-Macelli" (conosciuta anche come "Officina Giovani"), la quale consiste in una complessa struttura composta di 4 differenti edifici e di ulteriori 3 corpi di fabbrica in via di ristrutturazione;
- la Scuola comunale di musica G. Verdi ha sede presso Palazzo Martini (di recente conosciuto anche come "Palazzo della Musica"), storico edificio situato nel centro storico della città e articolato su tre piani (piano terra, primo e secondo piano);
- Prisma Lab è lo spazio pubblico, situato tra via Filzi e via Pistoiese, che dall'Ottobre 2023 è destinato a ospitare funzioni legate alla socialità, alla cultura, allo svago e al lavoro, in una prospettiva di innovazione e di sviluppo sostenibile ed inclusivo. Si sviluppa su due piani e si compone di una sala convegni dotata di strumentazione tecnica, una sala lettura e il locale bar, una sala destinata a coworking ed attività collettive, una sala ristoro, una sala riunione.
- le strutture di cui ai punti che precedono ospitano attività di vario genere rivolte alle rispettive utenze – prevalentemente, anche se non esclusivamente, composte da giovani – e necessitano di specifici servizi volti a garantirne l'apertura e la custodia ed attività ad esse connesse, nonché, allorquando ospitano iniziative ed eventi che ne richiedano l'attivazione, di servizi di vigilanza antincendio;
- rientra altresì tra le funzioni assegnate al Servizio Cultura e Turismo l'organizzazione e promozione di eventi, spettacoli e iniziative culturali – con particolare riguardo anche all'avvicinamento delle giovani generazioni a proposte di carattere culturale ed artistico –, i quali hanno luogo – con particolare, ma non esclusivo, riferimento al periodo estivo e natalizio – in vari spazi della città, sia all'aperto che al chiuso, e richiedono l'attivazione di appositi servizi di vigilanza antincendio;

Rilevato e considerato che occorre procedere all'acquisizione dei servizi sopra menzionati, giungendo a scadenza (in data 30 aprile 2025) l'affidamento di detti servizi quale disposto – per il periodo 1° maggio 2021 - 30 aprile 2025, ed esplicitatosi con le modalità dell'accordo quadro – con Determinazione dirigenziale n. 2021/779, recante in oggetto "Gara diretta all'affidamento dei servizi di custodia e sicurezza antincendio agli eventi presso Scuola di Musica G. Verdi, Officina Giovani e altre sedi destinate ad eventi organizzati dal Servizio Cultura, Turismo e promozione del Territorio. Aggiudicazione";

Considerato che:

- gli edifici/spazi sede delle attività e delle iniziative di cui trattasi si contraddistinguono per orari di apertura variabili in base alle esigenze di utenza interna ed esterna e al numero e alla tipologia delle iniziative in programma, il numero delle quali, nonché il loro luogo e periodo di svolgimento, vengono a definirsi in sede di programmazione di ciascuna specifica rassegna;
- l'acquisizione dei servizi di cui trattasi risponde pertanto ad esigenze consolidate e

Documento sottoscritto con firma digitale. L'originale informatico è stato predisposto presso il Comune di Prato ai sensi del al D.Lgs 82/2005 e conservato in conformità alle regole tecniche. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.



ripetute nel tempo, la cui quantità, nonché il momento del loro verificarsi e il modo in cui vengono concretamente a declinarsi, non sono tuttavia, per buona parte, noti in anticipo – è fatta salva una parte di detti servizi in particolare volta a soddisfare esigenze minime di apertura e custodia di spazi in dati periodi dell'anno rispetto alle quali tali elementi risultano caratterizzati da minore "variabilità";

Dato atto che:

- in ragione di quanto sopra considerato, è stato ritenuto di procedere all'acquisizione dei servizi in argomento ricorrendo allo strumento dell'accordo quadro di cui all'art. 59 del D.lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., reputato strumento più idoneo – per la "flessibilità" che lo caratterizza – a garantire la più efficace ed efficiente gestione delle esigenze di cui trattasi, verificate altresì le positive implicazioni di tale modalità di esplicazione dell'esecuzione di detti servizi riscontrate nel corso dell'affidamento di cui alla sopra citata Determinazione dirigenziale n. 2021/779;
- sempre per ragioni connesse alla efficace ed efficiente gestione dei servizi in questione presso gli edifici e gli spazi di cui trattasi, per garantire quelli che sono ritenuti necessari livelli di sinergia operativa e organizzativa, di coordinamento, omogeneità, non frammentarietà e uniformità di prestazioni e di attività tra loro collegate, di integrazione e organicità dell'erogazione dei servizi presso strutture e in ambiti afferenti al medesimo e specifico campo di funzioni assegnate al Servizio scrivente, è stato individuato specificatamente nell'accordo quadro concluso con un solo operatore economico di cui all'art 59 comma 3 del D.lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. la modalità di esplicazione dell'affidamento dei servizi in argomento più idonea (tenuto anche conto di ragioni di economicità connesse alla gestione operativa del servizio), e l'affidamento stesso è costituito da un unico lotto;
- è stata effettuata una ricognizione dei fabbisogni con riferimento ai servizi di cui trattasi da acquisire mediante affidamento a operatore economico con cui stipulare accordo quadro di cui all'art 59 comma 3 del D.lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., tenendo conto, anche al riguardo, di quanto sopra considerato oltre che dei fabbisogni manifestatisi nel corso degli anni precedenti, dei possibili scostamenti da cui potrebbe essere al riguardo caratterizzato il periodo per il quale occorre procedere al nuovo affidamento in virtù dei fattori, attualmente preventivabili, suscettibili di incidere sulla stima dei fabbisogni in questione per tale periodo; sulla base di tale ricognizione è stato stimato il valore massimo dell'accordo quadro in argomento, quale nel prosieguo del presente atto indicato

Considerato che si deve pertanto avviare la procedura per l'affidamento dei servizi in oggetto, come meglio definiti nell'ambito del progetto di cui all'art. 41 comma 12, primo periodo, del D.lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. e nell'ambito del capitolato di affidamento, a tal fine redatti;

Dato atto che la suddetta procedura è stata inserita nel Programma triennale degli acquisti di beni e servizi ex art. 37 del D.lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. del Comune di Prato - Codice Univoco di Intervento-(C.U.I.) assegnato alla procedura n.S84006890481202400013;

Visti e considerati l'art. 17 comma 1 del D.lgs 36/2023 e ss.mm.ii. e l'art. 192 del D.lgs. 267/2000, recanti previsioni in merito ai contenuti della determinazione a contrarre (rectius

Documento sottoscritto con firma digitale. L'originale informatico è stato predisposto presso il Comune di Prato ai sensi del al D.Lgs 82/2005 e conservato in conformità alle regole tecniche. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.



“*decisione a contrarre*”) da adottare preliminarmente all'avvio di procedure di affidamento di contratti pubblici;

Dato atto che:

- le finalità di pubblico interesse che con il contratto si intendono perseguire consistono nel garantire la fruizione - da parte delle rispettive utenze e, più in generale, della cittadinanza - delle strutture, delle attività, degli eventi e delle iniziative di cui alle premesse sopra esposte, attraverso l'attivazione di servizi a tal fine necessari, concorrendo altresì tramite tali attività, eventi e iniziative alla promozione della diffusione della cultura nel contesto cittadino e della città stessa;
- costituirà oggetto del contratto l'esecuzione dei servizi di apertura e custodia e di vigilanza antincendio di cui al presente atto e quali meglio definiti nell'ambito dei già menzionati progetto di cui all'art. 41 comma 12, primo periodo, del D.lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. e capitolato di affidamento; all'interno di quest'ultimo sono contenute le clausole contrattuali ritenute essenziali, le quali potranno risultare integrate da previsioni contenute in altra documentazione di gara e/o riportate nel contratto stesso;
- fermo restando il valore massimo stabilito per l'accordo quadro, la durata del contratto è stabilita in 4 anni (48 mesi), che decorreranno dalla stipula del contratto di accordo quadro o da altra data stabilita dall'Amministrazione, per motivate ragioni; è fatta salva la proroga del contratto attuativo in corso di esecuzione ai sensi dell'art. 120, commi 10 e 11 del Dlgs 36/2023 e ss.mm.ii.;
- il contratto sarà stipulato in modalità elettronica, in forma pubblica amministrativa a cura dell'ufficiale rogante della stazione appaltante (Segretario generale);
- essendo risultata la stima di cui all'art. 14 comma 4 del D.lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. superiore alla relativa soglia prevista dal medesimo art. 14, l'individuazione del contraente avverrà a seguito di procedura aperta di cui all'art. 71 del D.lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., con termine per la presentazione delle offerte fissato nel termine minimo di cui al comma 2 del medesimo articolo 71 e con aggiudicazione in base al criterio (art. 108 del D.lgs. 36/2023 e ss.mm.ii.) dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo (e, in particolare, prevedendo al riguardo per l'elemento prezzo/offerta economica un punteggio massimo attribuibile pari a 30 punti e per l'elemento qualitativo/offerta tecnica un punteggio massimo attribuibile pari a 70 punti, secondo quanto dettagliato nel documento “Requisiti di partecipazione e criteri di selezione” che in questa sede si procede ad approvare); a detta aggiudicazione, la stazione appaltante si riserva di procedere anche in presenza di una sola offerta purché risultata ammissibile e idonea;
- al fine di garantire correttezza e qualità nello svolgimento dei servizi attraverso la selezione di operatore economico dotato al riguardo di necessaria idoneità e competenza, per la partecipazione alla procedura sarà richiesto il possesso da parte degli operatori economici, oltre che dei prescritti requisiti di ‘ordine generale’ di

Documento sottoscritto con firma digitale. L'originale informatico è stato predisposto presso il Comune di Prato ai sensi del al D.Lgs 82/2005 e conservato in conformità alle regole tecniche. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.



cui agli artt. 94 e ss. del D.lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., di requisiti (di 'ordine speciale') di idoneità professionale e di capacità tecnico-professionale (secondo quanto specificato nel documento "Requisiti di partecipazione e criteri di selezione" che in questa sede si procede ad approvare);

- in ragione del fatto che le esigenze che mediante l'affidamento di cui trattasi si intende soddisfare si caratterizzano quali esigenze consolidate e ripetute nel tempo – benché, e fermo restando, che la loro quantità, il momento del loro verificarsi e il modo in cui concretamente si declinano non risultino, per buona parte, noti in anticipo – sarà prevista una, già sopra menzionata, opzione di proroga al fine di soddisfare l'esigenza di garantire continuità nell'erogazione dei servizi di cui trattasi che dovesse emergere al termine della durata contrattuale sopra indicata;
- essendo stato rilevato il configurarsi, per l'esecuzione dei servizi di cui trattasi, di rischi interferenziali, è stato provveduto alla elaborazione del DUVRI (Documento di valutazione dei rischi interferenziali di cui all'art. 26, co. 3, D. Lgs. 81/2008)

Dato atto che, per quanto attiene al valore dell'affidamento oggetto del presente atto:

- il valore massimo dell'accordo quadro è stato stimato in € 586.000,00 al netto di IVA (€ 714.920,00 con IVA al 22% inclusa) – come specificato, anche per quanto concerne i relativi costi di manodopera, all'interno del già menzionato progetto di cui all'art. 41 comma 12, primo periodo, del D.lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. (ove è altresì previsto, per quanto rileva qui riportare: che detto valore massimo resterà fisso ancorché, per effetto del ribasso offerto in sede di gara dall'operatore risultato affidatario, tale valore potrà consentire alla stazione appaltante la richiesta di servizi in misura superiore rispetto a quanto tenuto conto in sede di stima del valore massimo stesso; che resta in ogni caso fermo il fatto che – per la natura stessa dell'accordo quadro – non è in alcun modo garantito che l'importo totale degli affidamenti disposti in attuazione dell'accordo quadro raggiunga il suddetto valore massimo, giacché a detti affidamenti attuativi si procederà sulla base delle effettive necessità che si manifesteranno nel corso della sua durata);
- il valore della menzionata opzione di proroga è stato stimato in € 110.000,00 al netto di IVA;
- l'importo degli oneri di sicurezza relativi ai rischi interferenziali è stato, nell'ambito del DUVRI a tal fine elaborato, stimato in € 5.200,00 al netto di IVA;
- il valore complessivo dell'appalto/accordo quadro, comprensivo del valore dell'opzione di proroga e degli oneri di sicurezza relativi ai rischi interferenziali, è pertanto stato stimato in € 701.200,00 al netto di IVA (€ 855.464,00 con IVA al 22% inclusa), quale valore di cui è stato tenuto conto ai fini di cui all'art. 14 comma 1 del D.lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. e di cui tener conto ai fini dell'acquisizione del CIG (Codice Identificativo Gara) relativo all'accordo quadro;

Dato atto, altresì, che l'affidamento di cui trattasi – come già in precedenza diffusamente esposto – si esplicherà mediante affidamenti attuativi di accordo quadro concluso con un solo operatore economico che saranno disposti, in base alle concrete esigenze che si



manifesteranno nel corso della durata dell'accordo quadro stesso, mediante appositi atti con i quali sarà anche provveduto alla assunzione – a valere sugli stanziamenti del Bilancio dell'Ente e sui pertinenti capitoli di spesa – dei relativi impegni di spesa in favore dell'affidatario e a seguito dei quali si procederà alla sottoscrizione dei conseguenti contratti attuativi dell'accordo quadro (i quali saranno conclusi nella forma dello scambio di lettere di cui all'art. 18 del D.lgs. 36/2023 e ss.mm.ii.);

Ritenuto, in ragione di quanto sin qui esposto, di disporre l'avvio di procedura aperta di cui all'art. 71 del D.lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. per l'affidamento dei servizi di cui trattasi e quali indicati sinteticamente nella narrativa del presente atto;

Viste:

- la Deliberazione di Consiglio Comunale (D.C.C.) n. 30/2023 avente per oggetto "Convenzione per l'adesione alla Stazione Unica Appaltante (S.U.A.) della Provincia di Pistoia con funzioni di centrale di committenza. Approvazione schema di Convenzione";
- la Deliberazione di Consiglio comunale (D.C.C.) n. 52/2023 avente ad oggetto "Nuova convenzione per l'adesione alla Stazione Unica Appaltante (S.U.A.) della Provincia di Pistoia a seguito dell'entrata in vigore del nuovo codice degli appalti di cui al D. Lgs. n. 36/2023 - Approvazione schema di Convenzione";

Vista e richiamata la vigente "Convenzione per la gestione delle attività della Stazione Unica Appaltante della Provincia di Pistoia in funzione di Centrale Unica di Committenza", di cui allo schema approvato con D.C.C. 52/2023, stipulata in data 12.09.2023 tra Comune di Prato e Provincia di Pistoia, con particolare riferimento, per quanto più rileva nell'ambito del presente atto, agli artt. 4 (Durata, oggetto ed esclusioni), 5 (Attività di competenza della SUA), 6 (Procedura), 8 (Attività di competenza dell'Ente aderente) e 11 (Costi del servizio e contributo degli Enti aderenti);

Dato atto che per l'esperimento della procedura di gara oggetto del presente atto il Comune di Prato – Servizio Cultura e Turismo procede avvalendosi della Stazione Unica Appaltante (S.U.A.) della Provincia di Pistoia, con funzione di centrale di committenza, sulla base della sopra richiamata Convenzione;

Preso atto che, in forza di quanto sopra e in base a quanto previsto dall'art. 11 della richiamata Convenzione, il Comune di Prato (in qualità di ente aderente) è tenuto a rimborsare alla S.U.A. della Provincia di Pistoia i costi diretti connessi all'espletamento della procedura di gara – come all'interno di detto articolo definiti – e a versare alla stessa, nella fase immediatamente precedente alla pubblicazione della gara, un contributo dovuto a titolo di controprestazione a fronte del servizio prestatato, calcolato secondo quanto previsto dal medesimo articolo 11;

Rilevato:

- di dover quantificare – ai sensi del già citato art. 11 della Convenzione in argomento e sulla base di quanto ivi stabilito – in € 5.669,00 l'importo da versare, nella fase immediatamente precedente alla pubblicazione della gara, alla S.U.A. della Provincia di Pistoia per la procedura oggetto del presente atto, di cui:

- € 410,00 per il pagamento del contributo di gara di cui alla Delibera ANAC 610 del

Documento sottoscritto con firma digitale. L'originale informatico è stato predisposto presso il Comune di Prato ai sensi del al D.Lgs 82/2005 e conservato in conformità alle regole tecniche. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.



19/12/2023 (che costituisce 'costo diretto da rimborsare' alla S.U.A. ai sensi del suddetto art. 11);

- € 5.259,00 quale contributo dovuto a titolo di controprestazione a fronte del servizio prestato calcolato secondo quanto indicato al medesimo art. 11;

- di dover procedere con il presente atto, in ragione di quanto sopra, ad assumere impegni di spesa in favore della S.U.A. della Provincia di Pistoia (con sede in Pistoia, Piazza San Leone n. 1, cod.ben. 13690) per complessivi €5.669,00, come di seguito indicato:

- € 410,00 sul capitolo 2039/1 – Bilancio finanziario di previsione 2025-2027, Esercizio 2025;
- € 4.000,00 sul capitolo 2033/7 – Bilancio finanziario di previsione 2025-2027, Esercizio 2025;
- € 1.259,00 sul capitolo 1844 – Bilancio finanziario di previsione 2025-2027, Esercizio 2025;

Dato atto che, in ottemperanza a quanto previsto dalla vigente normativa di settore, la S.U.A. procederà autonomamente alla acquisizione del CIG da attribuire alla procedura di gara;

Rilevato che, per effetto della digitalizzazione degli appalti pubblici, gli obblighi di pubblicità a livello europeo dei bandi e degli avvisi relativi ad appalti di importo pari o superiore alla soglia europea sono soddisfatti dalla Stazione appaltante, in questo caso delegata, con la trasmissione alla BDNCP (Banca Dati nazionale Contratti Pubblici) gestita da Anac quale unico collettore;

Dato atto che al fine di procedere all'avvio della procedura di affidamento di cui al presente atto, sono stati elaborati i seguenti documenti (alcuni dei quali già in precedenza menzionati), i quali sono allegati – ancorché non pubblicabili – al presente atto a formarne parte integrante e andranno a far parte della documentazione della gara di cui trattasi:

- Relazione progettuale di cui all'art. 41 comma 12, primo periodo, del D.lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. (Allegato 1);
- Requisiti di partecipazione e criteri di selezione (Allegato 2);
- Capitolato speciale (Allegato 3)
- DUVRI (Allegato 4)
- Schema di contratto (Allegato 5)
- Elenco del personale in forza all'operatore uscente (Allegato 6);

Ritenuto pertanto di procedere alla approvazione della sopra elencata documentazione, dando atto che, secondo quanto previsto dall'art. 6 lettera a) della vigente Convenzione stipulata tra Comune di Prato e S.U.A. della Provincia di Pistoia, detta documentazione sarà trasmessa alla S.U.A., la quale – ai sensi della medesima lettera a) dell'art. 6 – provvede alla verifica della completezza, chiarezza e regolarità della documentazione ricevuta;

Documento sottoscritto con firma digitale. L'originale informatico è stato predisposto presso il Comune di Prato ai sensi del al D.Lgs 82/2005 e conservato in conformità alle regole tecniche. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.



Atteso che, come previsto dall'art. 6 lett. f) della vigente Convenzione stipulata tra Comune di Prato e S.U.A. della Provincia di Pistoia, compete alla S.U.A. redigere, approvare e pubblicare gli atti di gara, ivi inclusi il bando/avviso di gara e il disciplinare di gara, curando tutti gli obblighi di pubblicità e comunicazione previsti dalla normativa vigente, nonché tutti gli altri aspetti inerenti e connessi alla procedura di gara quali indicati al medesimo art. 6 e da intendersi in questa sede richiamati;

Visto e considerato l'art. 45 del D.lgs. 36/2023 e ss.mm.ii.;

Visto altresì il Regolamento per gli incentivi alle funzioni tecniche, Allegato "T" al Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune di Prato – approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 464/2023 – e rilevato che con riferimento alla procedura di cui trattasi non ricorre alcuno dei casi di esclusione di cui all'art. 2 di detto Regolamento – visti tra l'altro l'art. 114 comma 8 del D.lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. e l'art. 32 dell'Allegato II.14 ivi richiamato;

Rilevato che per la procedura di cui trattasi trovano, nell'ambito del sopra citato Regolamento comunale per gli incentivi alle funzioni tecniche, tra l'altro applicazione:

- l'art. 4 comma 1 lett. b), in base al quale per servizi e forniture con importo pari o inferiore ad Euro 1.000.000,00 e pari o superiore alla soglia comunitaria, la percentuale da destinare agli incentivi per funzioni tecniche è pari all' 1,20% del valore, nel caso di cui trattasi (in ragione di quanto al punto successivo), degli affidamenti attuativi dell'accordo quadro (di cui l'80% da ripartire in base a quanto previsto all'art. 6 comma 2 del medesimo Regolamento comunale e il restante 20% destinato a quanto indicato all'art. 8 dello stesso);
- l'art. 5 comma 10, che prevede che nel caso di affidamenti di lavori, servizi o forniture con lo strumento dell'accordo quadro il calcolo dell'incentivo si basa sull'importo annuale dei contratti applicativi;
- le previsioni ivi contenute in merito alla attribuzione e liquidazione degli incentivi di cui trattasi in caso di affidamenti pluriennali;

Dato atto che, in ragione di quanto sopra:

- sarà provveduto annualmente al calcolo dell'incentivo sulla base dell'importo dei relativi affidamenti/contratti attuativi e alla assunzione dei conseguenti impegni di spesa in favore dei componenti del 'gruppo di lavoro' (quale sotto indicato);
- a seguito delle suddette operazioni, sarà provveduto, con cadenza pertanto annuale, alla liquidazione degli incentivi, in tal modo calcolati, relativi a ciascuna delle fasi/attività comprese nell'elenco sotto riportato (fermo restando il necessario riscontro in merito all'effettivo e corretto svolgimento di esse), ad eccezione del 20% della quota prevista per l'attività di RUP (di cui all'art. 6 comma 2 lett. b) del citato Regolamento) e dell'intera quota prevista per l'attività di cui all'art. 6 comma 2 lett. i) del citato Regolamento – alle quali si procederà nei termini di cui all'art. 7 comma 6 lett. b), primo periodo, del medesimo citato Regolamento;

Considerato che, fermo restando quanto sopra già esposto, relativamente agli incentivi di cui all'art. 45 del D.lgs. 36/2023 e ss.mm.ii riguardanti la procedura di cui trattasi, si rende necessario procedere:

Documento sottoscritto con firma digitale. L'originale informatico è stato predisposto presso il Comune di Prato ai sensi del D.Lgs 82/2005 e conservato in conformità alle regole tecniche. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.



- alla indicazione delle fasi e delle relative quote percentuali di cui all'art. 6 comma 2 del citato Regolamento in materia;
- all'indicazione dei soggetti a cui le attività comprese in dette fasi sono assegnate;

Dato atto che le attività suddette, comprese nella procedura di cui trattasi, sono individuate e i relativi incarichi sono assegnati come di seguito riportato, insieme alle relative quote percentuali previste:

- sono assegnate a personale della S.U.A. della Provincia di Pistoia:
 - l'attività di collaborazione all'attività del RUP per la fase di affidamento, di cui all'art. 6 comma 2 lett. c) del citato Regolamento in materia - 2%;
 - l'attività di predisposizione dei documenti di gara, di cui all'art. 6 comma 2 lett. f) del citato Regolamento in materia - 7 %;
- sono assegnate a dipendenti dell'Ente (indicati in corrispondenza di ciascuna attività):
 - l'attività di Responsabile Unico del Progetto (RUP), di cui all'art. 6 comma 2 lett. b) del citato Regolamento in materia, assegnata ad Areta Volpe - 28%;
 - l'attività di addetto alla gestione tecnico-amministrativa dell'intervento, di cui all'art. 6 comma 2 lett. c) del citato Regolamento in materia, assegnata a: Giuliana Alescio - 2% -; Antonietta Cannarozzi - 2 -%; Laura Sanesi - 3% -; Enrico Brandi - 3%;
 - l'attività di redazione del progetto, di cui all'art. 6 comma 2 lett. d) del citato Regolamento in materia, assegnata ad Areta Volpe - 9%;
 - l'attività di collaborazione alla redazione del progetto, di cui all'art. 6 comma 2 lett. d) del citato Regolamento in materia, assegnata a Enrico Brandi - 7%;
 - l'attività di predisposizione dei documenti di gara, di cui all'art. 6 comma 2 lett. f) del citato Regolamento in materia, assegnata ad Areta Volpe - 3%;
 - l'attività di direzione dell'esecuzione, di cui all'art. 6 comma 2 lett. g) del citato Regolamento in materia, assegnata a Laura Sanesi - 15%;
 - l'attività di collaboratore del direttore dell'esecuzione, di cui all'art. 6 comma 2 lett. g) del citato Regolamento in materia, assegnata a Enrico Brandi - 5%;
 - l'attività di verifica di conformità, di cui all'art. 6 comma 2 lett. i) del citato Regolamento in materia, assegnata a Laura Sanesi - 5 %;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 15 comma 1 del D.lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. il Responsabile Unico del Progetto è la dott.ssa Areta Volpe, responsabile della U.O.C. Attività culturali, Politiche giovanili e Scuola di Musica;

Visto il D.lgs. 36/2023 e ss.mm.ii.;

Visto il Codice deontologico degli appalti comunali del Comune di Prato approvato con Deliberazione di Giunta comunale n. 726/20025;

Ritenuta la propria competenza ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267;

Visto il vigente Regolamento di contabilità del Comune di Prato;

Documento sottoscritto con firma digitale. L'originale informatico è stato predisposto presso il Comune di Prato ai sensi del al D.Lgs 82/2005 e conservato in conformità alle regole tecniche. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.



Dato atto che ai sensi e per gli effetti dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267, la presente determinazione sarà esecutiva con l'apposizione del VISTO di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Dirigente del Servizio economico-finanziario di cui all'art. 153 del D.Lgs. 267/2000;

Determina

1. di approvare la parte narrativa che precede la quale si intende qui pienamente confermata e integralmente richiamata, come parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di indire, ai fini e in ragione di quanto esposto nella narrativa che precede, una procedura aperta ai sensi dell'art. 71 del D.lgs 36/2023 e ss.mm.ii. (Codice dei contratti pubblici), da aggiudicarsi in base al criterio (di cui all'art. 108 del D.lgs. 36/2023 e ss.mm.ii.) dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, per l'affidamento in appalto dei servizi di apertura e custodia e di vigilanza antincendio di cui al presente atto, e quali meglio definiti nei documenti dei quali con il presente atto stesso si procede ad approvazione;
3. di dare atto che, per le ragioni esposte nella parte narrativa che precede, l'affidamento di cui al presente atto si esplicherà con le modalità dell'accordo quadro concluso con un solo operatore economico, e pertanto mediante affidamenti attuativi dell'accordo quadro stesso che saranno disposti, in base alle concrete esigenze che si manifesteranno nel corso della durata e nei limiti del valore massimo dell'accordo quadro – quali indicati nella narrativa che precede –, mediante appositi atti con i quali sarà anche provveduto alla assunzione dei relativi impegni di spesa in favore dell'affidatario;
4. di dare atto che, fermo restando quanto già espresso al punto 1. che precede, si intendono qui specificamente confermati e approvati tutti contenuti della parte narrativa del presente atto relativi ai fini e all'oggetto del contratto che verrà stipulato all'esito della procedura, alla forma e alle modalità di stipula del contratto stesso, alla durata e al valore massimo dell'accordo quadro che ne costituirà l'oggetto, a ogni altro riferimento ivi contenuto ad aspetti inerenti e connessi alla procedura in questa sede indetta e ai servizi che ne costituiscono l'oggetto;
5. di richiamare la vigente "Convenzione per la gestione delle attività della Stazione Unica Appaltante della Provincia di Pistoia in funzione di Centrale Unica di Committenza", stipulata in data 12.09.2023 tra Comune di Prato e Provincia di Pistoia, e di dare atto che per l'esperimento della procedura di gara oggetto del presente atto il Comune di Prato – Servizio Cultura e Turismo procede avvalendosi di detta Stazione Unica Appaltante (S.U.A.), con funzione di centrale di committenza, sulla base della sopra richiamata Convenzione;
6. di approvare i seguenti elaborati – allegati al presente atto a formarne parte integrante, ancorché non pubblicabili – i quali andranno a costituire parte della documentazione di gara di cui alla procedura in questa sede indetta:
 - Relazione progettuale di cui all'art. 41 comma 12, primo periodo, del D.lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. (Allegato 1);

Documento sottoscritto con firma digitale. L'originale informatico è stato predisposto presso il Comune di Prato ai sensi del al D.Lgs 82/2005 e conservato in conformità alle regole tecniche. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.



- Requisiti di partecipazione e criteri di selezione (Allegato 2);
 - Capitolato speciale (Allegato 3)
 - DUVRI (Allegato 4)
 - Schema di contratto (Allegato 5)
 - Elenco del personale in forza all'operatore uscente (Allegato 6);
7. di dare atto che, secondo quanto previsto dall'art. 6 lettera a) della sopra richiamata Convenzione stipulata tra Comune di Prato e S.U.A. della Provincia di Pistoia e ai fini di quanti ivi indicato, la documentazione di cui al precedente punto 6. sarà trasmessa alla medesima S.U.A.;
 8. di procedere, in ragione di quanto previsto all'art. 11 della Convenzione tra Comune di Prato e S.U.A. della Provincia di Pistoia sopra richiamata e di quanto al riguardo esposto nella parte narrativa che precede, ad assumere in favore della S.U.A. della Provincia di Pistoia (con sede in Pistoia, Piazza San Leone n. 1, cod.ben. 13690) i seguenti impegni di spesa, dando atto che la scadenza (esigibilità) degli stessi è riferita al corrente anno:
 - € 410,00 sul capitolo 2039/1 – Bilancio finanziario di previsione 2025-2027, Esercizio 2025;
 - € 4.000,00 sul capitolo 2033/7 – Bilancio finanziario di previsione 2025-2027, Esercizio 2025;
 - € 1.259,00 sul capitolo 1844 – Bilancio finanziario di previsione 2025-2027, Esercizio 2025;
 9. di dare atto che, in ottemperanza a quanto previsto dalla vigente normativa e altresì di quanto previsto nella già più volte citata Convenzione, la S.U.A. della Provincia di Pistoia procederà autonomamente alla acquisizione del CIG da attribuire alla procedura di gara, nonché, tra l'altro, alla pubblicazione degli atti e documenti di gara, rilevando al riguardo che, per effetto della digitalizzazione degli appalti pubblici, gli obblighi di pubblicità a livello europeo dei bandi e degli avvisi relativi ad appalti di importo pari o superiore alla soglia europea sono soddisfatti dalla Stazione appaltante, in questo caso delegata, con la trasmissione alla BDNCP (Banca Dati nazionale Contratti Pubblici) gestita da Anac quale unico collettore;
 10. Di dare atto che, con riferimento agli incentivi alle funzioni tecniche di cui all'art. 45 del D.lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. e al Regolamento per gli incentivi alle funzioni tecniche, Allegato "T" al Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune di Prato – approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 464/2023 – con riguardo alla procedura di cui al presente atto:
 - trovano, nell'ambito del sopra citato Regolamento comunale per gli incentivi alle funzioni tecniche, tra l'altro applicazione: l'art. 4 comma 1 lett. b) (in merito alla percentuale da applicare ai fini di cui trattasi), l'art. 5 comma 10 (che prevede che nel caso di affidamenti di lavori, servizi o forniture con lo strumento dell'accordo quadro il calcolo dell'incentivo si basa sull'importo annuale dei contratti applicativi)



e le previsioni in detto Regolamento contenute in merito alla attribuzione e liquidazione degli incentivi di cui trattasi in caso di affidamenti pluriennali;

- in ragione di quanto sopra, sarà provveduto annualmente al calcolo dell'incentivo sulla base dell'importo dei relativi affidamenti/contratti attuativi e alla assunzione dei conseguenti impegni di spesa in favore dei componenti del 'gruppo di lavoro' quale sotto indicato;
- è in questa sede stabilito che a seguito delle suddette operazioni sarà provveduto, con cadenza pertanto annuale, alla liquidazione degli incentivi, in tal modo calcolati, relativi a ciascuna delle fasi/attività comprese nell'elenco sotto riportato (fermo restando il necessario riscontro in merito all'effettivo e corretto svolgimento di esse), ad eccezione del 20% della quota prevista per l'attività di RUP (di cui all'art. 6 comma 2 lett. b) del citato Regolamento) e dell'intera quota prevista per l'attività di cui all'art. 6 comma 2 lett. i) del citato Regolamento – quote queste ultime per le quali si procederà nei termini di cui all'art. 7 comma 6 lett. b), primo periodo, del medesimo citato Regolamento;
- che le attività in questione, comprese nella procedura di cui trattasi, sono individuate e i relativi incarichi sono assegnati come (insieme alle relative quote percentuali previste) di seguito riportato :
 - sono assegnate a personale della S.U.A. della Provincia di Pistoia:
 - l'attività di collaborazione all'attività del RUP per la fase di affidamento, di cui all'art. 6 comma 2 lett. c) del citato Regolamento in materia - 2%;
 - l'attività di predisposizione dei documenti di gara, di cui all'art. 6 comma 2 lett. f) del citato Regolamento in materia - 7 %;
 - sono assegnate a dipendenti dell'Ente (indicati in corrispondenza di ciascuna attività):
 - l'attività di Responsabile Unico del Progetto (RUP), di cui all'art. 6 comma 2 lett. b) del citato Regolamento in materia, assegnata ad Areta Volpe - 28%;
 - l'attività di addetto alla gestione tecnico-amministrativa dell'intervento, di cui all'art. 6 comma 2 lett. c) del citato Regolamento in materia, assegnata a: Giuliana Alescio - 2% -; Antonietta Cannarozzi - 2 -%; Laura Sanesi - 3% -; Enrico Brandi - 3%;
 - l'attività di redazione del progetto, di cui all'art. 6 comma 2 lett. d) del citato Regolamento in materia, assegnata ad Areta Volpe - 9%;
 - l'attività di collaborazione alla redazione del progetto, di cui all'art. 6 comma 2 lett. d) del citato Regolamento in materia, assegnata a Enrico Brandi – 7%;
 - l'attività di predisposizione dei documenti di gara, di cui all'art. 6 comma 2 lett. f) del citato Regolamento in materia, assegnata ad Areta Volpe – 3%;
 - l'attività di direzione dell'esecuzione, di cui all'art. 6 comma 2 lett. g) del citato Regolamento in materia, assegnata a Laura Sanesi - 15%;
 - l'attività di collaboratore del direttore dell'esecuzione, di cui all'art. 6 comma 2 lett. g) del citato Regolamento in materia, assegnata a Enrico Brandi - 5%
 - l'attività di verifica di conformità, di cui all'art. 6 comma 2 lett. i) del citato Regolamento in materia, assegnata a Laura Sanesi - 5 %;

11. di dare atto che, ai sensi dell'art. 15 comma 1 del D.lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. il Responsabile Unico del Progetto è la dott.ssa Areta Volpe, responsabile della



U.O.C. Attività culturali, Politiche giovanili e Scuola di Musica;

12. di dare atto che contro il presente provvedimento è ammesso ricorso al TAR Toscana entro 30 giorni dalla sua esecutività.

Movimenti Contabili:

Tipo	Capitolo	Soggetto	Importo
Impegno	2025 U 1844 05.02.1	13690	1.259,00
Impegno	2025 U 2039/1 06.02.1	13690	410,00
Impegno	2025 U 2033/7 05.02.1	13690	4.000,00