



## **PROVINCIA PISTOIA**

**AREA DI COORDINAMENTO GOVERNANCE TERRITORIALE DI AREA  
VASTA, PROGRAMMAZIONE E BILANCIO, SERVIZI AMMINISTRATIVI**

### **DETERMINA**

**Atto. n. 800 del 13/09/2021**

**Oggetto: FORNITURA SOFTWARE ZEROGIS PER LA POLIZIA  
PROVINCIALE - AFFIDAMENTO TRAMITE ORDINE DIRETTO  
D'ACQUISTO (ODA) SU MEPA - CIG Z59320EF06**

### **II RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

#### **VISTI E RICHIAMATI:**

- il Decreto Presidenziale n. 91 del 15.05.2020 avente ad oggetto "Decreto presidenziale n. 86 del 15.5.2020 conferimento alla Dirigente Dr.ssa Simona Nardi delle funzioni dirigenziali di responsabile dell'Area di Coordinamento Governance Territoriale di Area Vasta, Programmazione e Bilancio, Servizi Amministrativi";
- la Determinazione Dirigenziale n. 193 del 01.03.2021 avente ad oggetto: "CONFERIMENTO DI INCARICO DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA RIFERITA A "POLIZIA PROVINCIALE" PRESSO L'AREA DI COORDINAMENTO PER LA GOVERNANCE TERRITORIALE DI AREA VASTA, PROGRAMMAZIONE E BILANCIO, SERVIZI AMMINISTRATIVI" in relazione al dipendente Franco Monfardini;

#### **CONSIDERATO** che:

- con Deliberazione del Consiglio provinciale n. 26 del 30/04/2021 è stato approvato il bilancio di previsione 2021-2023;
- con Decreto del Presidente n. 63 del 04/05/2021 è stato approvato il PEG finanziario 2021-2023;

#### **RICHIAMATI:**

- il D.Lgs. n. 97/2016 (modifica della legge n. 190/2012 Anticorruzione e del D.Lgs. 33/2013 Trasparenza);
- il Decreto Presidenziale n. 29 del 31/01/2020 con il quale la Provincia ha approvato l'aggiornamento 2020 del Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza avente per oggetto "Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2020-2022. Aggiornamento 2020. Approvazione";

**RICHIAMATO** inoltre il D. Lgs. n. 118 del 23.06.2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";

**VISTO** il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, sull'Ordinamento degli enti locali, ed in particolare:

- l'articolo 107, che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;
- l'articolo 109, sul conferimento di funzioni dirigenziali;
- l'articolo 183, comma 7, sull'esecutività delle determinazioni che comportano impegni di spesa;
- l'articolo 192, determinazioni a contrarre e relative procedure;

**PREMESSO** che:

- relativamente al controllo della fauna selvatica, ai sensi dell'art. 37 della L.R.T. 3/1994, l'ufficio regionale competente invia il provvedimento di autorizzazione, alla Polizia Provinciale, esclusivamente attraverso il Software Zerogis della ditta Zerobyte Srl con sede a Scandicci (FI), e a tale scopo, UPI ha fornito tutte le Province della Toscana, quindi anche Pistoia, di un modulo del software Zerogis già in uso alla Polizia Provinciale.

- l'acquisto di ulteriori moduli rende più performante e completo il pacchetto fornito da UPI (tutte le comunicazioni sarebbero effettuate sul sistema tramite teleprenotazione da parte delle Guardie Volontarie e dei proprietari e conduttori dei fondi autorizzati)

Il software Zerogis della ditta Zerobyte differisce da altri programmi esistenti usate da altre polizie locali, in quanto è specifico per le attività della Polizia Provinciale, inoltre il modulo per l'attività di controllo e contenimento della fauna selvatica (art. 37 L.R. 3/94) già collaudato ed utilizzato dalla maggior parte delle polizie provinciali della Toscana risulta indispensabile per una efficiente ed efficace gestione della attività propria della Polizia Provinciale data dalla sua utilità pratica e burocratico-amministrativa.

Tale software, inoltre, consente di gestire i servizi ordinari e straordinari, gli ordini di servizio, i rapporti, le segnalazioni, tutta l'attività di autorizzazione, gestione e controlli della vigilanza volontaria, con teleprenotazione degli interventi e la possibilità di avere statistiche di ogni tipo (per persona, per associazione, per istituto o comune, tipologia di intervento, per data ecc. Ecc.). E' dotato di più cartografie collegabili agli eventi e all'attività del corpo, inoltre può essere informatizzata la gestione dei corpi sequestrati.

CONSIDERATO che la suddetta proposta economica risulta essere l'unica esistente sul mercato, dotata di quelle specifiche caratteristiche, che la rendono peculiare rispetto a ciò che può essere offerto da altro operatore economico in quanto le differenze comporterebbero una incompatibilità e difficoltà tecniche di uso per operare con l'Ufficio della regione Toscana, che, come già indicato, hanno in uso il Software Zerogis.

**CONSIDERATO** che trattasi di fornitura per la quale non è possibile promuovere il concorso di pubbliche offerte per ragioni tecniche e attinenti alla protezione dei diritti di esclusiva, la stessa non può essere affidata che ad un esecutore determinato, che nella fattispecie trattasi della Ditta Zerobyte Sistemi Srl Via Charta 77 n.10 - 50018 Scandicci (FI) P.Iva e C.F. 04834730485 che ha presentato un preventivo di spesa per € 7.800,00 oltre iva - (Prot. 8826 del 20/05/2021);

**DATO ATTO** che in relazione alla specificità della procedura sussistono in questo caso le condizioni previste dall'art. 63, c. 2, lett. b) punto 3) del Dlgs 50/2016, trattandosi di prestazioni che possono essere rese esclusivamente da un unico soggetto;

**VISTO** quanto premesso si ritiene di procedere all'affidamento diretto della fornitura in oggetto, tramite invio di Ordine diretto d'Acquisto (ODA) su Mepa, alla ditta Zerobyte Sistemi Srl Via Charta 77 n.10 - 50018 Scandicci (FI) P.Iva e C.F. 04834730485, per l'importo di € 7.800,00 oltre IVA;

**DATO ATTO** che:

DETERMINA N°800 del 13/09/2021

- la spesa di € **9.516,00 Iva compresa** trova copertura al capitolo 2249200 SPESE PER ACQUISTO SOFTWARE VCE 331048 - 332010- 332015 "I Bilancio 2021 Cod. COFOG 51 - Cod. V livello 2020302002;
- è stato acquisito il codice CIG n° **Z59320EF06** attribuito a tale procedura di acquisizione, da parte dell'ANAC ai sensi dell'Art.3 L. 13 agosto 2010 n. 136 così come modificato e integrato dal D.L. 12 novembre 2010 n. 187 convertito in Legge, con modificazioni, dalla L. 17 dicembre 2010 n. 217;
- l'affidamento diretto alla Ditta Zerobyte Sistemi Srl, avviene ai sensi dell'art. 63, c. 2, lett. b) punto 3) del Dlgs 50/2016 e s.m.i.,
- il termine dilatorio per la stipula del contratto non si applica ai sensi dell'art. 32 comma 10, lettera b), del Dlgs 50/2016;
- la stipula del contratto avverrà mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016;

**DATO ATTO** inoltre della conclusione positiva delle verifiche effettuate sui requisiti di partecipazione ai pubblici appalti autocertificati dalla ditta Zerobyte Sistemi Srl, come risulta dalla documentazione acquisita agli atti dell'Ente e nello specifico:

- n. 1 certificazione del Casellario Giudiziale presso la Procura della Repubblica del Tribunale di Pistoia, relativo a Zerobyte Sistemi Srl prot. n. 11228 del 29.06.2021, relativo ai soggetti di cui all' art. 80 comma 3 del D. Lgs. 50/2016;
- n. 1 certificato estratto dal Casellario Giudiziale presso la Procura della Repubblica del Tribunale di Pistoia relativo a Zerobyte Sistemi Srl, dell'anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato prot. n. 11228 del 29.06.2021;
- n. 1 certificazione della Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Firenze, scaricata dal sito: verifichepa.inforcamere.it: Documento n. PV4888141 del 10/06/2021
- n. 1 certificazione dell'Agenzia delle Entrate Direzione Provinciale di Firenze - Ufficio Territoriale di Empoli, prot. n.11754 del 06.07.2021;
- n. 1 estratto dal casellario imprese di ANAC del 11/06/2021 per il codice fiscale 04834730485 ;
- n. 1 certificato DURC Prot. INPS\_27438657 del 31.08.2021 con scadenza validità 17.12.2021;

**RICHIAMATO** l'art. 32, comma 2 del D. Lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano a contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**DATO ATTO**, ai sensi di quanto disposto dall'art. 192 del D. Lgs. 267/2000, dei seguenti elementi essenziali del contratto come di seguito specificato:

- ~ **fine del contratto:** acquisto software;
- ~ **oggetto del contratto:** acquisto software per l'attività della Polizia Provinciale;
- ~ **forma del contratto:** mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016;
- ~ **clausole essenziali:** sono contenute nell'offerta speciale descrittiva e prestazionale che disciplina la procedura e le condizioni di contratto;
- ~ **scelta del contraente:** affidamento diretto;

**VISTO** l'art. 31 del D.Lgs. n.50/2016 il quale stabilisce che per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione è nominato, con atto formale del soggetto responsabile a livello apicale dell'unità organizzativa, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità medesima dotati del necessario livello di inquadramento giuridico in relazione alla struttura della Pubblica Amministrazione e nel primo atto relativo ad ogni singolo intervento, un responsabile unico del procedimento per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento e dell'esecuzione;

**RITENUTO**, per quanto sopra, di nominare il Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) nella persona del Comandante Franco Monfardini in qualità di Posizione Organizzativa implicante direzione di struttura riferita a "POLIZIA PROVINCIALE" presso l' Area di coordinamento Governance Territoriale di Area Vasta, Programmazione e Bilancio, Servizi Amministrativi" con idonee capacità professionali;

**VISTI:**

- il D. Lgs. n. 118/2011 allegato 2 che prevede l'applicazione della contabilità finanziaria potenziata;
- l'art.71 - comma 1 - dello Statuto Provinciale;
- il D.Lgs. 18/04/2016 n° 50 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. 18.08.2000, n° 267 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. 165/2001;
- il D.Lgs. 56/2014;

**DATO ATTO** che:

- il provvedimento è assunto nell'ambito delle proprie competenze;
- il provvedimento è predisposto e formulato in conformità di quanto previsto in materia dalla vigente normativa, nonché nel rispetto degli atti che costituiscono il presupposto della procedura;

**Dato atto** che il prodotto necessario risulta presente sulla piattaforma Mepa con il seguente codice: SW-ZGP425-ZEROBYTE offerto dalla ditta Zerobyte Sistemi Srl Via Charta 77 n.10 – 50018 Scandicci (FI) P.Iva e C.F. 04834730485 per l'importo € 7.800,00 oltre IVA, per un costo complessivo di € 9.516,00 iva compresa;

**Ritenuto** pertanto di dare mandato al Servizio Economato, Provveditorato e Partecipate di acquistare, tramite invio di Ordine diretto d'Acquisto (ODA) su Mepa, del prodotto suddetto, nel rispetto della vigente disciplina del Codice dei Contratti pubblici, D. Lgs. n. 50/2016, con particolare riferimento all'art. 36 comma 2 lettera a) che prevede di procedere per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta e della disciplina specifica dettata dall'art. 1 comma 512 della Legge n. 208/2015 in materia di servizi informatici e di connettività;

**RITENUTO** pertanto di dover provvedere in merito a quanto sopra esposto;

## PROPONE

- ❖ **di dare atto** delle premesse che si intendono qui integralmente richiamate anche se non materialmente trascritte;
- ❖ **di affidare** la fornitura di software per l'attività propria della Polizia Provinciale, all'operatore economico Zerobyte Sistemi Srl Via Charta 77 n.10 – 50018 Scandicci (FI) P.Iva e C.F. 04834730485 , per l'importo di € **7.800,00** oltre IVA;
- ❖ **Di dare mandato** al Servizio Economato, Provveditorato e Partecipate di acquistare, tramite il ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) e nello specifico con la procedura dell'Ordine diretto di Acquisto (ODA) tramite la Consip S.P.A. - Via Isonzo 19/E 00198 ROMA, con le modalità meglio descritte nel dispositivo, il seguente prodotto: Codice W-ZGP425-ZEROBYTE offerto dalla ditta Zerobyte Sistemi Srl Via Charta 77 n.10 – 50018 Scandicci (FI) P.Iva e C.F. 04834730485 per l'importo di € 7.800,00 oltre IVA, per un costo complessivo di € 9.516,00 iva compresa;
- ❖ **di dare atto** che l'importo complessivo di affidamento è di € 7.800,00 oltre IVA, corrispondente all'importo lordo di € **9.516,00** e che la suddetta spesa trova copertura al capitolo 2249200 SPESE PER ACQUISTO SOFTWARE VCE 331048 - 332010- 332015 " Bilancio 2021 Cod. COFOG 51 - Cod. V livello 202030200 – IMP. 723/2021;

- ❖ **di dare atto** che sono state effettuate le verifiche sui requisiti di partecipazione ai pubblici appalti autocertificati dall'operatore economico Zerobyte Sistemi Srl che hanno avuto esito positivo come dettagliato in premessa;
- ❖ **di dare atto** che il relativo contratto sarà concluso, secondo quanto previsto dall'art. 32 comma 14 ultimo capoverso D.Lgs. 50/2016, mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata;
- ❖ **di dare atto** che l'obbligazione di spesa che deriva dal presente provvedimento è totalmente esigibile nell'annualità 2021;
- ❖ **di dare atto** del seguente CIG **Z59320EF06** attribuito alla procedura da parte dell'ANAC ai sensi dell'Art.3 L.13 agosto 2010 n. 136 così come modificato e integrato dal D.L. 12 novembre 2010 n. 187 convertito in Legge, con modificazioni, dalla L. 17 dicembre 2010 n. 217
- ❖ **di dare atto** che il soggetto Responsabile Unico del Procedimento Amministrativo, è il Comandante Franco Monfardini in qualità di Posizione Organizzativa implicante direzione di struttura riferita a "POLIZIA PROVINCIALE";
- ❖ **di demandare** tutti gli adempimenti connessi e conseguenti di attuazione del presente provvedimento al servizio "Economato, Provveditorato e Partecipate" per quanto di competenza;
- ❖ **di dare atto** che avverso il presente provvedimento è esperibile il ricorso giurisdizionale al Tribunale amministrativo Regionale della Toscana nei termini previsti dall'art. 120 D. Lgs. 104/2010. Contro il presente provvedimento è altresì ammessa la richiesta di riesame da presentare al Dirigente responsabile entro il termine di 30 giorni dalla conoscenza dell'atto. Fermi restando i termini perentori dianzi indicati, è possibile rivolgersi in via amministrativa al Difensore civico della Regione Toscana senza termini di scadenza;
- ❖ **di dare atto** che, relativamente al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6 bis L. 241/1990, dell'art. 6 D.P.R. 62/2013 e del Codice di comportamento aziendale, l'incaricato dell'istruttoria del presente atto non ha segnalato di trovarsi in situazioni di conflitto di interesse, nemmeno potenziale e che non sussistono, nei confronti del Responsabile del procedimento, situazioni di conflitto di interesse, neanche potenziale;
- ❖ **ai sensi e per gli effetti** della previsione di cui all'art. 9 co. 4 del vigente "Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione consiliare n. 40 del 7 marzo 2013, la sottoscrizione del presente atto equivale ad attestazione di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, prescritta dall'art 147/bis del D. Lgs. 267/2000, come introdotto con D.L. 174/2012, convertito in L. 213/2012;
- ❖ **di assumere** da parte di questo Servizio tutti i provvedimenti connessi e conseguenti di attuazione anche ai sensi e per gli effetti della L. 241/90 e successive modifiche e integrazioni;
- ❖ **il presente provvedimento** è predisposto e formulato in conformità di quanto previsto in materia dalla vigente normativa, nonché nel rispetto degli atti che costituiscono il presupposto della procedura;
- ❖ **di disporre:**
  - la comunicazione del presente provvedimento al Servizio Attività di gestione relative a Bilancio, Tributi e Adempimenti fiscali;
  - la comunicazione del presente provvedimento al Servizio Economato, Provveditorato, Partecipate
  - la pubblicazione del presente atto all'albo on line dell'Ente per 15 giorni consecutivi.

- la pubblicazione dei dati individuati:

- a) dall'art. 23 del D.Lgs. n. 33/2013 alla pagina "Amministrazione trasparente" del sito web dell'Ente, alla sottosezione: Provvedimenti;
- b) dell'art. 37 del D.Lgs. n. 33/2013 alla pagina "Amministrazione trasparente" del sito web dell'Ente, alla sottosezione: Bandi di gara e contratti.

La stipula del relativo contratto avverrà nelle forme previste dalla piattaforma del Mercato Elettronico della P.A.

**Il Funzionario P.O.**

**Franco Monfardini**

## **II DIRIGENTE**

**VISTA** la proposta di determinazione di cui all'oggetto;

**RITENUTO** che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestarne la regolarità e la correttezza ai sensi e per gli effetti di cui all'art 147/bis del D.Lgs. 267/2000;

**PRESO ATTO** della previsione di cui di cui all'art.9, c. 4 del vigente Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione consiliare n. 40 del 07.03.2013, secondo il quale la sottoscrizione delle determinazioni equivale ad attestazione di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, prescritta dall'art 147/bis del D.Lgs. 267/2000, introdotto con D.L. 174/2012, convertito in L. 213/2012;

**DATO ATTO** di non trovarsi, in relazione al presente provvedimento, in situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.6 bis della legge 241/90, dall'art.6 D.P.R. 62/2013 e art.7 del codice di comportamento aziendale;

## **DETERMINA**

Di adottare la suesposta proposta di determinazione, per le motivazioni in essa contenute e in ordine alle determinazioni nella stessa specificate;

Il presente provvedimento diventa esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 7, Dlgs. n. 267/2000.

**Sottoscritta dal Responsabile  
NARDI SIMONA  
con firma digitale<sup>1</sup>**

<sup>1</sup> Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione:  
<http://albo.provincia.pistoia.it/albopretorio/>  
Successivamente l'accesso agli atti viene assicurato dal Dirigente competente in materia ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i. e D Lgs. 33/2013 e s.m.i.

**ELENCO MOVIMENTI PROPOSTA**  
**PROP - 1734 / 2021**

Esercizio 2021

Pagina 1 di 1

E-S	Capitolo/Art.	Imp. / Acc.	Sub-Impegno	Liquidazione	Mandato	Tipo	Importo	Descrizione
S	2249200 / 0	723 / 2021				Prenotazione	9.516,00	FORNITURA SOFTWARE ZEROGIS PER LA POLIZIA PROVINCIALE - AFFIDAMENTO DIRETTO. CIG Z59320EF06.

**Spett. Provincia di PISTOIA  
Polizia Provinciale**

Via Mabellini, 9

**51100 PISTOIA (PT)**

**Prot. 50/2021**

Scandicci, 20 maggio 2021

**OGGETTO: proposta di fornitura software *ZeroGis***

Facendo seguito ai colloqui intercorsi, presentiamo la nostra miglior offerta per la fornitura del software *ZeroGis* e dei servizi necessari per la sua messa in opera.

**OFFERTA TECNICA:**

**1) cod. prodotto SW-ZGP002 : pacchetto *ZeroGis PolP* - Polizia Provinciale**

*Composizione:*

- **SW-ZG0000 – *ZeroGis - Base***
- **SW-ZGM001 – modulo *ZeroGis - Map***
- **SW-ZGM003 – modulo *ZeroGis - Sala***
- **SW-ZGM018 – modulo *ZeroGis - TeleP* (teleprenotazione interventi controllo)**
- **SW-ZGM002 – modulo *ZeroGis - Message (SMS)***  
*modulo Sanzioni Amministrative escluso*

**2) cod. prodotto SW-ZGM056: modulo *ZeroGis - Interfaccia PolP-SPC***

**3) cod. prodotto AA-ZG0001: servizio di Assistenza - livello Basic**

**4) cod. prodotto SE-03010: servizi per la teleprenotazione Polizia Provinciale tramite nr. 1 (una) linea telefonica VoIP con prefisso 055**

**5) cod. prodotto SE-00000 servizi: inserimento cartografia del Cliente fornita in formato idoneo. Carta tecnica regionale in scala 1:10.000 formato TIF e nr. 2 layer tematici in formato SHP. Da effettuarsi in tempi successivi alla consegna e durante il periodo di assistenza.**

6) *cod. prodotto SE-00000 servizi: hosting del software su server Zerobyte Sistemi con eventuale successiva installazione da remoto sul server del Cliente durante il periodo di assistenza.*

7) *cod. prodotto FO-10102 formazione: sessione di 4 ore presso ns. sede o in videoconferenza, a consegna effettuata. Da effettuarsi entro il periodo di validità del contratto di assistenza.*

Le modalità e le caratteristiche dei servizi sono descritte in calce.

Qualora il Cliente abbia necessità di implementazioni (es. Gestione Verbali) o personalizzazioni del modulo/pacchetto acquistato, l'Azienda dopo adeguata analisi, potrà proporre eventuale preventivo ad integrazione del presente.

## PROPOSTA ECONOMICA

Descrizione	Prezzo listino	Prezzo proposto	Prezzo a Voi riservato
Voce 1) licenza d'uso (una tantum)	16.000,00	5.500,00	5.500,00
Voce 2) licenza d'uso (una tantum)	3.800,00	3.800,00	3.800,00
Voce 3) e 4) (un anno)	4.000,00	4.000,00	4.000,00
Voce 3) e 4) sconto primo anno			-2.500,00
Voce 5)			gratuito
Voce 6)			gratuito
Voce 7)			gratuito
<b>TOTALE</b>			<b>10.800,00</b>
<b>Sconto per adesione altre Poliz. Prov.</b>			<b>-2.200,00</b>
<b>Sconto per ordine entro il 10 giugno 2021</b>			<b>-800,00</b>
<b>Totale proposta IVA esclusa Euro:</b>			<b>7.800,00</b>

## CONDIZIONI GENERALI

L'offerta presentata è sottoposta alle seguenti condizioni :

- validità del preventivo di spesa: 30 gg ; scaduto il termine indicato, l'Azienda si riserva di rielaborare la proposta
- aliquota I.V.A. : 22%
- emissione fattura: 50% all'ordine, saldo alla consegna su server Zerobyte
- pagamento: bonifico bancario 30 gg data fattura

A Vs. completa disposizione per ogni ulteriore chiarimento ed informazione, porgo distinti saluti.

dott. Luigi Cassioli



## **Assistenza livello Basic**

Il presente contratto stipulato

*tra*

la società **Zerobyte Sistemi srl** con sede legale/operativa in **Via Charta77, 10 – 50018 Scandicci (FI)**, CF e P.Iva **04834730485**, di seguito denominata

*Azienda*

e *l'Ente utilizzatore del servizio* di seguito denominato

*Cliente*

determina e regola le caratteristiche, le condizioni, la qualità e le modalità di esecuzione delle prestazioni previste dal servizio denominato **Assistenza - livello Basic**.

Premesso che

L'Azienda ha realizzato ed è l'unica distributrice sul territorio nazionale del/dei software di cui al punto 1. L'Azienda possiede il know-how necessario per offrire supporto e consulenza finalizzata a sostenere e coadiuvare il Cliente nell'utilizzo di tale/tali strumento/i informatico/i il Cliente è interessato ad affidare ad una struttura esterna la gestione tecnica del/i software La prima installazione può essere eseguita su server dell'azienda ai fini della consegna e in tempi successivi trasferita su server del Cliente

si stipula e si conviene quanto segue

### **1.Oggetto**

Il seguente contratto è applicabile esclusivamente al/ai software : *software come da fornitura effettuata*

ed è riservato unicamente ai seguenti soggetti : *operatori/personale del Cliente*

Per quanto non espressamente previsto dal presente contratto l'Azienda provvederà a presentare regolare preventivo da sottoporre alla valutazione del Cliente.

### **2.Modalità**

E' prevista l'esecuzione dei seguenti servizi :

**Assistenza telefonica**  
**Aggiornamenti**

#### **2.1 Assistenza telefonica**

Consiste nel supporto ( per telefono e/o e-mail ) di un operatore dell'Azienda per :

- guidare l'utente nell'utilizzo del software
- risolvere problemi tecnici dovuti a configurazioni inadeguate del PC, del browser o dell'applicativo
- raccogliere la segnalazione di malfunzionamenti ed adoperarsi per la risoluzione del problema
- attivare i programmatori in caso di problema 'bloccante', cioè che impedisce lo svolgimento della consueta attività dell'utente affinché l'inefficienza del sistema sia superata

#### **2.2 Aggiornamenti**

Prevede il rilascio di aggiornamenti al/ai software. Tale operazione viene realizzata in data/ora concordata con il Cliente allo scopo di non intralciare la normale attività di utilizzo del software.

### **3. Richiesta di assistenza e canali di comunicazione**

3.1 La richiesta di assistenza può essere effettuata solo i giorni feriali di apertura dell'Azienda, nel seguente orario :

**9:00 / 13:00 - 14:00 / 18:00 tramite telefono: 055 707451 055 7224392**  
**email: [supporto@zerobyte.it](mailto:supporto@zerobyte.it)**

3.2 Comunicazioni/richieste ufficiali inerenti l'oggetto del presente contratto devono essere concordate fra i responsabili :

per il Cliente : ***nominativo ed email da comunicare a cura del Cliente all'inizio del servizio***

per l'Azienda : ***Luigi Cassioli ; email : [cassioli@zerobyte.it](mailto:cassioli@zerobyte.it)***

### **4. Durata**

4.1 Il presente accordo e quindi l'obbligo di rispettare tutte le condizioni in esso contenute ha validità fino alla data indicata nel preventivo o nel catalogo MePA

4.2 È esclusa la facoltà di recedere unilateralmente dal contratto. Qualora il Cliente richieda la disattivazione dei servizi richiesti rimane comunque tenuto a pagare i corrispettivi previsti sino alla data di naturale scadenza del contratto e quindi anche per il periodo di servizio non goduto.

### **5. Corrispettivo del servizio**

5.1 Il Cliente corrisponderà per quanto previsto nei punti 1. e 2. e per la durata indicata nel punto 4), la somma di la somma indicata nel preventivo o nel catalogo MePA

5.2 Il Cliente autorizza l'Azienda a sospendere i suoi servizi in caso di mancato o ritardato pagamento.

### **6. Esonero da responsabilità**

6.1 Il Cliente garantisce la buona funzionalità e sicurezza dei propri sistemi hardware e software coinvolti nel servizio ed esonera l'Azienda per vizi e /o difetti estranei al proprio intervento.

6.2 Malfunzionamenti del software dovuti a causa di forza maggiore, ad eventi transitori e non imputabili all'Azienda non potranno essere considerati inadempienze degli obblighi contrattuali.

### **7. Gestione di password e amministrazione dei sistemi**

Il Cliente si impegna a rendere disponibili all'Azienda password di root e/o permessi di amministrazione per consentire l'accesso ad eventuali sistemi interessati dal/dai software oggetto del presente contratto.

### **8. Esclusione di garanzia**

8.1 Il Cliente si impegna all'utilizzo dei sistemi in modo tale da non modificare, manomettere o alterare gli stessi ed il/i software in essi installati, in modo diretto o indiretto o comunque da alterare il funzionamento di qualsiasi hardware o applicativo, coinvolto nel presente contratto.

8.2 L'Azienda non assume alcuna responsabilità per modifiche, manutenzioni, riparazioni, manomissioni effettuate senza preventivo accordo fra le parti.

### **9. Condizioni generali**

9.1 Il Cliente è tenuto a comunicare variazioni di qualsiasi genere a quanto reso noto all'atto della stipula del presente contratto con sollecitudine e tempestività.

9.2 Il Cliente non può cedere o trasferire, tutto od in parte, il contratto a terzi per qualsiasi titolo se non previo consenso scritto dell'Azienda.

### **10. Controversie**

Competente a decidere in ordine alle controversie derivanti dal presente contratto sarà esclusivamente il Foro di Firenze.

**Informativa sulla privacy Zerobyte Sistemi Srl****(Ai sensi del Regolamento UE 2016/679)****Desideriamo metterVi a conoscenza delle modalità di trattamento applicate dalla ns. Azienda, ai Vs. dati personali.**

Tutti i dati in ns. possesso o che acquisiremo successivamente, saranno trattati nel rispetto dei Vs. diritti, come previsto dalla vigente normativa. Vi forniamo pertanto, le seguenti informazioni:

Il trattamento dei Vs. dati personali è esclusivamente finalizzato all'espletamento di obblighi contrattuali e allo svolgimento di rapporti commerciali, quali a titolo esemplificativo: gestione amministrativa di contratti, adempimenti di legge connessi a norme civilistiche, contabili o fiscali, attività promozionali, ricerche di mercato. I dati raccolti riguardano Nominativo, Indirizzo, CF/P.IVA, riferimenti per comunicazioni/CF/P.IVA/Documenti di riconoscimento.

Il periodo di conservazione dei dati è 10 anni dalla cessazione del contratto/termine del servizio/disiscrizione dal servizio per finalità di tutela del credito/adempimenti di legge.

Tale trattamento è effettuato tramite supporti cartacei e strumenti informatici in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati, secondo la vigente normativa. I dati sono ubicati fisicamente presso la sede dell'Azienda e server del provider Aruba. Gli uffici sono protetti da sistema di allarme, i PC protetti da password. Tale sicurezza è adeguata al rischio della violazione della conoscenza dei dati da parte di terzi.

I Vs. dati personali, possono essere comunicati ad istituti bancari per la gestione di incassi e pagamenti, a studi legali o professionali o ad associazioni di imprese alle quali l'Azienda si rivolge per l'espletamento di pratiche amministrative o fiscali.

Nell'ambito dell'Azienda, possono venire a conoscenza dei Vs. dati, collaboratori e dipendenti eventualmente incaricati, in relazione alle loro mansioni.

L'interessato ha il diritto di accesso (art. 15), il diritto di rettifica (art. 16), il diritto alla cancellazione (art.17), il diritto di limitazione di trattamento (art.18), il diritto alla portabilità dei dati (art. 20), il diritto di opposizione (art. 21), il diritto di revocare il consenso dato e di proporre reclamo alla autorità di controllo (art.77) o adire le autorità giudiziarie (art. 79) .

Ricordiamo che è la Vs. struttura il titolare del trattamento di eventuali dati di terzi a noi comunicati per l'espletamento di obblighi contrattuali.

Il consenso al trattamento dei Vs. dati personali è facoltativo ma può essere necessario per l'adempimento degli obblighi contrattuali.

Un eventuale mancato conferimento potrebbe comportare l'impossibilità da parte nostra di esecuzione del contratto .

Il titolare del trattamento dei dati è Zerobyte Sistemi Srl P.IVA/CF 04834730485 Via Charta77, 10 Scandicci (FI). Riferimenti di contatto : tel 055 707451 - PEC: zerobyte@legalmail.it

***Il sottoscritto in qualità di interessato, con la firma opposta alla presente, attesta il proprio libero consenso affinché il titolare/ responsabile procedano al trattamento dei propri dati personali/sensibili e alla comunicazione nell'ambito dei soggetti indicati nell'informativa e per le finalità indicate.***

Data \_\_\_\_\_

Timbro e firma \_\_\_\_\_

## Durc On Line

Numero Protocollo	INPS_27438657	Data richiesta	19/08/2021	Scadenza validità	17/12/2021
-------------------	---------------	----------------	------------	-------------------	------------

Denominazione/ragione sociale	ZEROBYTE SISTEMI SRL
Codice fiscale	04834730485
Sede legale	VIA CHARTA '77 N 10 SCANDICCI FI 50018

Con il presente Documento si dichiara che il soggetto sopra identificato **RISULTA REGOLARE** nei confronti di

I.N.P.S.  
I.N.A.I.L.

Il Documento ha validità di 120 giorni dalla data della richiesta e si riferisce alla risultanza, alla stessa data, dell'interrogazione degli archivi dell'INPS, dell'INAIL e della CNCE per le imprese che svolgono attività dell'edilizia.

# Scheda Prodotto

10/09/2021

CODICE ARTICOLO PRODUTTORE: SW-ZGP425-ZEROBYTE

**€ 7.800,00** / Licenza

## Pacchetto ZeroGis-PolP - Polizia Provinciale - Licenza d'uso - SPC Toscana completo

Fornitore ZEROBYTE SISTEMI

Licenza d'uso ZeroGis per Polizia Provinciale comprensivo di interfaccia sistema regionale toscano SPC

**MERCATO ELETTRONICO**



**AREA DI CONSEGNA/EROGAZIONE:**  
ITALIA



**CODICE ARTICOLO FORNITORE**  
SW-ZGP425-ZEROBYTE

### Caratteristiche

Marca	Zerobyte Sistemi
Fornitore	ZEROBYTE SISTEMI
Contenuto della confezione	1
Lotto minimo	1
Acquisti verdi	NO
Disponibilità minima garantita	50
Garanzia	12
Assistenza	Telefonica ed email scad. un anno
Tipo di contratto	Acquisto
Note	Contratto/condizioni inviate per email. Comprensivo di noleggio linea telefonica VoIP per teleprenotazione servizi. Scadenza come assistenza
Aggiornamento	2021-09-08 15:49:14.24
Tempo di Consegna	30 giorni lavorativi
Lingua	IT

Tipo licenza e numero utenti	Licenza d'uso		
Compatibilità con Sistema Operativo	Linux CentOS		
Contenuto della confezione	Installazione da remoto		
Versione ed Edizione	02.01.45		
Iniziativa	ME	BENI	Informatica, Elettronica, Telecomunicazioni e Macchine per Ufficio
			 ATTIVA <b>07/06/2017</b>

### Ricorda!

Ai sensi di quanto stabilito dall'art.21 delle Regole del Sistema di e-Procurement della PA, il Fornitore è il solo ed esclusivo responsabile della correttezza, completezza e veridicità delle informazioni contenute nel proprio Catalogo.



**PROVINCIA PISTOIA**  
**SERVIZIO BILANCIO E FINANZE**

Determina N. 800 del 13/09/2021

**Ufficio Ufficio Polizia Provinciale**

**Oggetto:** FORNITURA SOFTWARE ZEROGIS PER LA POLIZIA  
PROVINCIALE - AFFIDAMENTO TRAMITE ORDINE DIRET-  
TO D'ACQUISTO (ODA) SU MEPA - CIG Z59320EF06

In conseguenza del presente provvedimento – la spesa di € 9.516,00 trova copertura al capitolo 2249200 SPESE PER ACQUISTO SOFTWARE VCE 331048 - 332010- 332015 “ del Bilancio 2021 Cod. COFOG 51 - Cod. V livello 2020302002 – IMP. 723/2021 come da scheda contabile allegata;

l'obbligazione di spesa che deriva dal presente provvedimento è totalmente esigibile nell'annualità 2021.

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Ai sensi dell' art. 183, comma 7, del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Pistoia, 13/09/2021

**Sottoscritta dal  
Responsabile  
NARDI SIMONA  
con firma digitale<sup>1</sup>**

<sup>1</sup> Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione:

<http://albo.provincia.pistoia.it/albopretorio/>

Successivamente l'accesso agli atti viene assicurato dal Dirigente competente in materia ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i. e D Lgs. 33/2013 e s.m.i.