



PROVINCIA di PISTOIA

PIANO OPERATIVO per lo svolgimento della prova orale della selezione pubblica per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 unità di cat. C.1, profilo Informatico.  
Ai sensi del Protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici del 15/04/2021, del Decreto-legge 22 aprile 2021, n. 52 e del Decreto-legge 23 luglio 2021, n. 105

PROCEDURA: Selezione pubblica per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 unità di cat. C.1, profilo Informatico – (Determinazione n. 814 del 15.9.2021)

PROVA ORALE in presenza DATA di svolgimento: 18 GENNAIO 2022

### **SEDE INDIVIDUATA:**

La prova si svolgerà presso la sede dell'Amministrazione Provinciale posta in Piazza San Leone, n. 1 – Pistoia. Detto locale è di proprietà della Provincia di Pistoia. Al presente Piano è allegata la planimetria della sede di esame (allegato n. 1). Sono ammessi a sostenere la prova orale n. 11 candidati.

### **INFORMAZIONI PRELIMINARI**

La sede è raggiungibile con i mezzi pubblici e dispone di un'area di parcheggio nelle immediate vicinanze.

I candidati, preventivamente informati sulle misure contenute nel presente documento mediante pubblicazione sul portale dell'amministrazione, sono tenuti a:

- 1) presentarsi all'orario di convocazione, evitando anticipi o ritardi, da soli e senza alcun tipo di bagaglio, salvi gli effetti strettamente personali;
- 2) non presentarsi presso la sede concorsuale se affetti da uno o più dei seguenti sintomi:
  - a) temperatura superiore a 37,5°C
  - b) tosse di recente comparsa
  - c) difficoltà respiratoria
  - d) perdita improvvisa o diminuzione dell'olfatto, perdita improvvisa o alterazione del gusto
  - e) mal di gola
- 3) non presentarsi presso la sede concorsuale se sottoposti alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da Sars-CoV2;
- 4) essere in possesso:
  - 4a) di certificazione verde COVID-19, in corso di validità, attestante una delle seguenti condizioni: a) avvenuta vaccinazione anti-SARS-CoV-2, al termine del prescritto ciclo;
  - b) avvenuta guarigione da COVID-19, con contestuale cessazione dell'isolamento

prescritto in seguito ad infezione da SARS-CoV-2, disposta in ottemperanza ai criteri stabiliti con le circolari del Ministero della salute; c) effettuazione di test antigenico rapido o molecolare con esito negativo al virus SARS-CoV-2

oppure

4b) di idonea certificazione medica, per i soggetti esenti dalla campagna vaccinale, rilasciata secondo i criteri definiti con circolare del Ministero della Salute

5) presentarsi con una copia dell'autodichiarazione, pubblicata sul portale dell'Amministrazione contestualmente al presente Piano Operativo, compilata e sottoscritta alla data della prova.

Per opportuna conoscenza si fa presente ai candidati che nell'Area concorsuale sarà vietato il consumo di alimenti ad eccezione delle bevande.

#### INFORMAZIONI GENERALI

I flussi e i percorsi di accesso e movimento nell'area concorsuale saranno organizzati e regolamentati in modalità a senso unico, anche mediante apposita segnaletica verticale.

I percorsi di entrata e uscita saranno separati.

Il giorno della prova, è prevista la presenza nell'Area concorsuale del seguente personale dell'Amministrazione:

- i membri della Commissione esaminatrice ed il Segretario

Il personale coinvolto non userà le stesse aree d'ingresso e di uscita utilizzate dai candidati contemporaneamente a questi ultimi e sarà preventivamente formato relativamente alle modalità di svolgimento della prova e alle misure previste dal presente Piano Operativo.

Il personale dovrà essere in possesso di certificazione verde COVID-19, fatte salve le previste esenzioni.

A tutto il personale impiegato nella procedura concorsuale e a tutti i candidati sono richiesti:

- il rispetto, all'interno di tutta l'Area concorsuale, della distanza interpersonale di 2,25 metri prescritta dalle disposizioni relative all'emergenza sanitaria;
- l'utilizzo corretto della mascherina FFP2 che sarà fornita dall'Amministrazione;
- un'accurata igienizzazione delle mani: a tal fine, nell'area concorsuale, saranno disponibili dispenser con soluzione idroalcolica;
- la moderazione vocale, evitando volumi alti e toni concitati al fine di ridurre l'effetto "droplet".

Nell'Area concorsuale saranno presenti contenitori per la raccolta di rifiuti indifferenziati nei quali dovranno essere conferiti i materiali utilizzati per la tutela da COVID-19 quali mascherine, salviette per la pulizia delle superfici, fazzoletti, etc.

Sarà disponibile un locale, autonomo ed isolato, dedicato all'accoglienza e isolamento di chiunque si trovi nell'area concorsuale e presenti sintomi simil-influenzali insorti durante lo svolgimento della prova.

Saranno assicurate:

- la bonifica preliminare dell'area concorsuale nel suo complesso valida per l'intera durata della sessione giornaliera;
- le operazioni di pulizia, sanificazione e disinfezione con l'utilizzo di prodotti specifici, nei locali interessati dalla presenza di persone coinvolte nella procedura concorsuale, preliminarmente e successivamente allo svolgimento della prova. Tali operazioni sono previste inoltre, in via straordinaria, negli spazi occupati da persona che manifesti sintomi simil-influenzali insorti durante la prova concorsuale;

- la pulizia, la sanificazione e la disinfezione dei servizi igienici a cura di personale qualificato dotato di idonei prodotti; all'interno degli stessi sarà garantito sapone liquido, igienizzante, salviette e pattumiere.

All'interno dell'area concorsuale saranno disponibili:

- idoneo personale con funzione di addetto all'emergenza, a conoscenza dei comportamenti e delle procedure da mettere in atto in caso di necessità e dotato dei necessari presidi di emergenza;
- le planimetrie di esodo, la cartellonistica e la segnaletica direzionale di emergenza negli spazi previsti per le operazioni connesse allo svolgimento della prova.

#### ACCESSO E IDENTIFICAZIONE DEI CANDIDATI

All'ingresso della sede dell'Amministrazione Provinciale sita in Piazza San Leone, n. 1 – Pistoia - i candidati dovranno sottoporsi alla misurazione della temperatura corporea che non dovrà essere superiore a 37,5°C.

Ogni candidato, all'ingresso dell'Area di svolgimento della prova, dovrà:

- igienizzarsi le mani con l'apposito gel;
- presentare un documento di identità in corso di validità;
- presentare la certificazione verde COVID-19 o la certificazione medica che attesti la relativa esenzione;
- consegnare l'autodichiarazione, pubblicata sul portale dell'Amministrazione contestualmente al presente Piano Operativo, compilata e firmata;
- ritirare una mascherina FFp2 fornita dall'Amministrazione che dovrà essere indossata obbligatoriamente sino all'uscita dall'Area concorsuale al termine della prova.

Qualora una o più delle sopraindicate condizioni non dovesse essere soddisfatta il candidato non potrà accedere all'Area Concorsuale.

#### SVOLGIMENTO DELLA PROVA

Durante la prova orale il candidato sarà collocato ad una distanza minima di 2,25 metri dai membri della commissione e dal Segretario.

E' possibile assistere alla prova orale di altri candidati. Eventuali uditori saranno fatti accomodare nel rispetto della distanza minima di 2,25 metri dal candidato esaminato e dagli altri uditori, fino ad un numero massimo di n. 15 persone.

Al termine di ciascuna prova orale si procederà alla pulizia e disinfezione con l'utilizzo di prodotti specifici delle sedute utilizzate dal candidato e dagli uditori nonché del computer utilizzato per la prova di informatica.

LA DIRIGENTE  
Dr.ssa Norida Di Maio<sup>1</sup>

---

<sup>1</sup> Il documento è firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.