

curriculum vitae



Dichiarazione sostitutiva di certificazione - art. 46 e 47 D.P.R. 445/2000 e s.m.i.

Il sottoscritto Leonardo Musumeci, nato a [REDACTED], il [REDACTED], residente in [REDACTED], cod. fisc. [REDACTED] consapevole che le dichiarazioni false comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000,

C I A

la veridicità e l'esattezza di quanto riportato nel presente curriculum vitae.

Informazioni personali

Cognome	Musumeci
Nome	Leonardo
Indirizzo	[REDACTED]
Telefono	[REDACTED]
E-mail	[REDACTED]
Posta elettronica certificata	[REDACTED]

Nazionalità	[REDACTED]
Data di nascita	[REDACTED]

Incarico attuale	Dirigente del Settore Tecnico presso il Comune di San Giuliano Terme (PI)
------------------	--

Titoli di studio e abilitazioni	<p>Master in Business Administration – MBA (master universitario di II livello) conseguito presso MIP Politecnico Milano</p> <p>Laurea Specialistica in Ingegneria Edile-Architettura (classe 4/S) a ciclo unico quinquennale conseguita presso l'Università degli Studi di Pavia</p> <p>Abilitazione all'esercizio della professione di Ingegnere, settore "Civile e Ambientale" e iscrizione all'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Catania dal 13.10.2009, n. posizione Aa6091</p> <p>Abilitazione all'esercizio della professione di Architetto, "settore Architettura"</p> <p>Corsi di formazione accreditata in materia di antisismica per le strutture in calcestruzzo armato e sulle Norme tecniche per le costruzioni 2018</p> <p>Corso di formazione finalizzato alla certificazione delle competenze in Esperto in Gestione dell'Energia ex UNI CEI 11339</p> <p>Certificatore Energetico Regione Lombardia ex D.G.R. VIII/5018 del 2007</p> <p>Coordinatore per la sicurezza nei cantieri ex D.Lgs. 81/2008</p> <p>Iscritto al corso abilitante a professionista antincendio ai sensi del D.M. 05/08/2011 (esame di fine corso previsto nel mese di giugno 2021)</p> <p>Giudizio di idoneità, a seguito di concorsi pubblici per esami, per dirigente tecnico a tempo indeterminato presso il Comune di San Giuliano Terme (giugno 2020) ed il Comune di Novi Ligure (febbraio 2020)</p> <p>presso il Comune di Novi Ligure nel profilo di Dirigente "Lavori Pubblici e Ambiente" e "Urbanistica"</p> <p>Giudizi di idoneità, a seguito di procedura selettiva per titoli e colloquio, per i seguenti incarichi dirigenziali a tempo determinato:</p>
---------------------------------	---

	<ul style="list-style-type: none"> • Dirigente Area Tecnica, Comune di Catania (dicembre 2019); • Dirigente Area Tecnica, Comune di Desio (maggio 2019); • Direttore Ecologia e Ambiente - Autoparco - Verde, Comune di Catania (gennaio 2017); • Dirigente Area Tecnica, Comune di Catania (agosto 2016); • Dirigente del Servizio Infrastrutture, Provincia di Reggio Emilia (dicembre 2014)
--	--

Esperienza lavorativa

Date (da - a)	03.08.2020 - attuale
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di San Giuliano Terme, via G.B. Niccolini 25, San Giuliano Terme (PI)
Tipo di azienda o settore	Pubblica Amministrazione
Tipo di impiego	<p>Dirigente a tempo indeterminato con gli incarichi dirigenziali di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Dirigente del Settore Tecnico (dal 16.04.2021 ad oggi), con competenza in materia di Opere Pubbliche, Patrimonio, Ambiente, Protezione Civile, Edilizia, Urbanistica e Sportello unico attività produttive • Dirigente del Settore 2 – Opere Pubbliche, Patrimonio, Ambiente (dal 03.08.2020 al 15.04.2021)
Principali mansioni e responsabilità	<p>Coordinamento del Settore con compiti di gestione delle risorse umane (fino a 40 dipendenti) e incarico di Datore di lavoro unico per l'Ente ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.</p> <p style="text-align: center;"><i>Ambito Opere Pubbliche, Patrimonio, Ambiente e Protezione Civile (agosto 2020 – attuale)</i></p> <p>Gestione delle attività di programmazione, progettazione e realizzazione degli interventi e delle opere di manutenzione ordinaria e straordinaria delle aree a verde pubblico e dell'arredo urbano</p> <p>Proposte sull'attività di programmazione delle opere pubbliche, compreso ogni adempimento necessario per la formazione del programma annuale e triennale delle spese in conto capitale e delle opere pubbliche con i relativi adempimenti conseguenti</p> <p>Gestione del complesso delle attività finalizzate alla progettazione, direzione lavori e realizzazione di opere pubbliche, anche attraverso l'intervento di terzi, per interventi di nuova costruzione, restauro e ristrutturazione del patrimonio comunale infrastrutturale, immobiliare ed impiantistico</p> <p>Gestione delle attività di programmazione, progettazione e realizzazione di azioni dirette alla valutazione della qualità dei suoli e della falda idrica in rapporto alle attività insediate</p> <p>Gestione delle attività di programmazione, progettazione e realizzazione dirette alla conservazione e al miglioramento del paesaggio rurale, agricolo e forestale, ivi inclusa la gestione della rete sentieristica comunale</p> <p>Promozione ed attuazione di interventi finalizzati alla riqualificazione ambientale ed alla prevenzione dall'inquinamento del territorio</p> <p>Gestione delle attività di programmazione, progettazione, realizzazione di interventi di tutela, promozione, miglioramento della fruizione, riduzione del degrado, conservazione della biodiversità, nelle aree protette del Monte Pisano, anche in relazione ad enti terzi preposti a tali ambiti di competenza.</p> <p>Gestione dell'attività di controllo e verifica degli interventi e delle attività, anche svolte da soggetti terzi, nel settore dello smaltimento rifiuti e della depurazione.</p> <p>Gestione delle attività inerenti il ciclo dell'acqua, il ciclo aria ed il ciclo dei rifiuti</p> <p>Gestione delle attività di programmazione, progettazione e controllo servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti affidati al gestore di ambito</p>

Gestione ed attuazione del complesso delle attività, di natura tecnica ed amministrativa, connesse alla prevenzione del fenomeno del randagismo
Predisposizione e coordinamento delle attività relative all'acustica
Gestione delle attività ed interventi connessi alla disinfestazione ed al contrasto di fenomeni parassitari
Redazione, aggiornamento e gestione del Piano Generale di protezione Civile Comunale
Gestione operativa e funzionale della sede comunale di Protezione civile
Gestione amministrativa del patrimonio comunale e infrastrutturale
Acquisizione/cessione di diritti reali su beni immobili, incluse anche le attività di acquisizione conseguenti l'abusivismo edilizio
Presenza in carico delle opere di urbanizzazione realizzate da privati nell'ambito di convenzioni urbanistiche
Ufficio espropri con competenza di gestione delle procedure espropriative, di occupazione temporanea e di imposizione di vincoli reali su immobili finalizzate alla realizzazione di opere pubbliche o di pubblica utilità
Gestione dei rapporti con i Consorzi per la gestione delle strade vicinali
Svolgimento del complesso di attività connesse alla gestione del demanio cimiteriale ed alla erogazione dei servizi cimiteriali
Cura dell'istruttoria, svolgimento degli adempimenti e formazione di atti amministrativi inerenti la gestione delle concessioni di immobili, attive e passive, di qualunque natura, non rientranti nella competenza di altra struttura

*Ambito Edilizia, Urbanistica e SUAP
(aprile 2021 – attuale)*

Coordinamento degli adempimenti e formazione di atti, sia di natura tecnica che amministrativa inerenti il compimento delle funzioni dichiarative, certificative, ed abilitative in materia di attività edilizia di privati e terzi in genere, da svilupparsi sia in chiave attuativa che propositiva degli assetti funzionali e normativi finalizzati alla definizione delle politiche dell'ente in materia di interventi edilizi sul territorio
Coordinamento dell'attività connessa all'abusivismo, comprensiva del supporto tecnico all'attività di vigilanza della Polizia Municipale e dell'attività sanzionatoria
Attività di determinazione verifica e controllo per la riscossione degli oneri di urbanizzazione
Attività di pianificazione e programmazione urbanistica generale, settoriale e particolare a livello comunale che su area vasta
Predisposizione e gestione complessiva degli strumenti urbanistici generali e particolari, sia di iniziativa pubblica che privata sino al collaudo e presa in carico delle opere pubbliche a scomputo e loro varianti, incluso il monitoraggio sullo sviluppo degli stessi
Studio e verifica sulla consistenza e sulla situazione edilizia territoriale, anche in relazione ai dati demografici, economici e sociali
Studio e verifica sulla consistenza infrastrutturale del territorio
Aggiornamento e sviluppo archivio urbanistico e cartografico, attraverso la gestione delle banche dati grafiche del territorio
Gestione del complesso delle attività inerenti il trasporto pubblico locale, ivi inclusa la gestione dei rapporti con l'affidatario del servizio
Rilascio di provvedimenti autorizzativi necessitanti di una istruttoria semplificata
Rilascio di provvedimenti autorizzativi in materia di pubblico spettacolo, guide turistiche, intrattenimento pubblico, e segreteria commissione comunale pubblico spettacolo
Coordinamento delle attività di natura tecnica ed amministrativa in materia di

	attività produttive, da svilupparsi sia in chiave attuativa che propositiva degli assetti funzionali e normativi finalizzati alla definizione delle politiche dell'ente in materia di sviluppo economico del territorio
Date (da - a)	06.04.2020 – 02/08/2020
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Fiumefreddo di Sicilia , via Diana 8/10, Fiumefreddo di Sicilia (CT)
Tipo di azienda o settore	Pubblica Amministrazione
Tipo di impiego	Funzionario D3 con incarico di posizione organizzativa facente funzioni dirigenziali, ai sensi dell'art. 109, c. 2, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., nel ruolo di Responsabile del Servizio 6 – Area Tecnica II (in comando dal Comune di Milano)
Principali mansioni e responsabilità	Coordinamento e gestione delle risorse economiche e umane assegnate (ca. 10 dipendenti) Competenze in materia di lavori pubblici, patrimonio, edilizia, urbanistica, protezione civile e sportello unico attività produttive
Date (da - a)	27.02.2019 – 05.04.2020
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Milano, Direzione Specialistica Autorità di Gestione e Monitoraggio Piani, afferente alla Direzione Generale , via Larga 12, Milano <i>Fino alla revisione organizzativa dell'Ente (08.09.2019), Direzione di Progetto Piano Quartieri</i>
Tipo di azienda o settore	Pubblica Amministrazione
Tipo di impiego	Funzionario dei Servizi Tecnici D3 a tempo indeterminato presso l' Unità Piano Quartieri e Officina Urbana
Principali mansioni e responsabilità	Supporto al Responsabile dell'Unità nelle attività di competenza relative alla gestione degli interventi di realizzazione partecipata di spazi pubblici e di co-progettazione finalizzata all'erogazione di servizi ed attività sociali negli spazi dell'ex Convitto del Parco Trotter Raccolta delle informazioni relative agli interventi programmati dall'Amministrazione Comunale e predisposizione, anche con l'ausilio di software GIS, di mappe e reportistica per eventi di presentazione alla cittadinanza nei quartieri interessati, di concerto con la Direzione Generale
Date (da - a)	15.11.2018 – 26.02.2019
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Milano, Direzione Organizzazione e Risorse Umane , via Bergognone 30, Milano
Tipo di azienda o settore	Pubblica Amministrazione
Tipo di impiego	Funzionario dei Servizi Tecnici D3 a tempo indeterminato
Principali mansioni e responsabilità	Personale a disposizione
Date (da - a)	01.04.2018 – 17.04.2018, 09.11.2018 – 14.11.2018
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Milano, Unità Programmazione e Applicazione D.Lgs. 81/08, afferente alla Direzione Facility Management , piazza Duomo 19, Milano
Tipo di azienda o settore	Pubblica Amministrazione
Tipo di impiego	Funzionario dei Servizi Tecnici D3 a tempo indeterminato
Principali mansioni e responsabilità	Supporto al Responsabile dell'Unità nelle attività di competenza
Date (da - a)	01.02.2017 – 31.03.2018, 18.04.2018 – 08.11.2018

Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Catania , piazza Duomo 1, Catania
Tipo di azienda o settore	Pubblica Amministrazione
Tipo di impiego	Dirigente a tempo determinato (in aspettativa dal Comune di Milano) con gli incarichi dirigenziali di: <ul style="list-style-type: none"> • Direttore della Direzione Cultura e Dirigente ad interim del Servizio Pianificazione Mobilità Sostenibile – PUMS – PGTU – Mobilità e Viabilità (dal 28.03.2018 al 31.03.2018 e dal 18.04.2018 al 08.11.2018) • Direttore della Direzione Politiche per l'Ambiente, il Verde e l'Energia – Gestione Autoparco (dal 01.02.2017 al 27.03.2018)
Principali mansioni e responsabilità	<p style="text-align: right;"><i>Direttore della Direzione Cultura</i></p> <p>Coordinamento del Servizio Dirigenziale e delle altre unità organizzative afferenti alla Direzione, con compiti di gestione delle risorse umane (fino a 130 dipendenti) e incarico di Datore di lavoro ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.</p> <p>Responsabilità del Servizio Dirigenziale vacante “Direzione Rete Museale”</p> <p>Gestione dei Musei Civici (Museo Civico Castello Ursino, Museo Belliniano, Museo “Emilio Greco”) e degli altri siti monumentali di competenza (complesso San Placido “Palazzo della Cultura” e Chiesa di San Nicolò l’Arena)</p> <p>Coordinamento in qualità di soggetto beneficiario degli interventi di riqualificazione e valorizzazione dei Musei Civici con i fondi del “Patto per Catania” (ca. 16 mln €), stipulato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri e dal Comune di Catania; fra gli interventi di maggior rilievo: allestimento della sede catanese del Museo Egizio, riqualificazione e adeguamento del Castello Ursino, riqualificazione del Museo Belliniano, creazione del Museo virtuale “Bellininrete”</p> <p>Programmazione e co-organizzazione di mostre presso i siti di competenza (ca. 210.000 visitatori all'anno, con un incasso di ca. 290.000 €/anno), compresa la gestione amministrativa e contrattuale in conformità al Regolamento Comunale in materia; fra le mostre di maggiore rilievo: “Toulouse-Lautrec – La Ville Lumière”, “I tesori nascosti” (con opere di Giotto, Caravaggio, Antonello da Messina), “Io Dali”</p> <p>Coordinamento ed organizzazione di grandi eventi per conto dell’Ente, con direzione artistica e tecnica e gestione di tutti gli aspetti logistici ed amministrativi (pratiche SIAE, Commissioni di Vigilanza, ecc.), in sinergia con il Gabinetto del Sindaco</p> <p>Programmazione di eventi e rassegne culturali (spettacoli teatrali, concerti, esibizioni di danza, rassegne di letteratura, ecc.) in co-organizzazione con Associazioni ed Enti privati per la stagione estiva 2018 e per il periodo natalizio (circa 170 eventi all'anno), anche con il coinvolgimento dei principali Teatri cittadini</p> <p>Collaborazione con la Soprintendenza per i beni culturali e ambientali e con le principali istituzioni Universitarie e di ricerca a livello locale e nazionale per lo studio e la catalogazione del patrimonio culturale comunale (ca. 13.000 reperti), lo scambio di informazioni scientifiche ed i progetti di innovazione tecnologica applicata ai beni culturali di innovazione tecnologiche applicate ai Beni Culturali</p> <p>Gestione delle biblioteche e della mediateca comunali e dell’Archivio Storico ai fini della conservazione, della catalogazione, della revisione e dell’aggiornamento del patrimonio librario (ca. 90.000 volumi), anche tramite l’accesso a fondi regionali annuali</p> <p>Coordinamento di attività finalizzate alla promozione ed alla diffusione della lettura tramite l’organizzazione di eventi e la partecipazione a rassegne locali e nazionali (ca. 40 iniziative all’anno)</p> <p>Coordinamento di attività finalizzate all’integrazione multiculturale e organizzazione di corsi di italiano quale seconda lingua per migranti e richiedenti asilo (ca. 190 partecipanti all’anno)</p> <p style="text-align: right;"><i>Dirigente del Servizio Pianificazione Mobilità Sostenibile</i></p> <p>Coordinamento del Servizio Dirigenziale e delle altre unità organizzative afferenti al Servizio, con compiti di gestione delle risorse umane (fino a 15 dipendenti)</p> <p>Coordinamento in qualità di soggetto beneficiario degli interventi a cura</p>

dell'azienda municipale concessionaria del servizio trasporto pubblico locale in materia di mobilità sostenibile e miglioramento della dotazione infrastrutturale urbana (realizzazione e adeguamento di parcheggi pubblici, realizzazione di piste ciclabili, potenziamento delle flotte e dei percorsi delle vetture per il trasporto pubblico locale, ecc.), finanziati tramite i seguenti programmi (ca. 67 mln €):

- Programma Operativo Nazionale Città Metropolitane – PON Metro – 2014/2020
- Programma di azione e coesione complementare – PAC Metro – 2014/2020
- Programma straordinario di intervento per la riqualificazione urbana e la sicurezza delle periferie delle Città metropolitane e dei Comuni capoluogo di Provincia

Emissione dei pareri in merito alla compatibilità dei progetti di riqualificazione urbana con il Piano generale del traffico urbano (PGTU) (ca. 670 km di rete stradale)

Redazione del Piano urbano per la mobilità sostenibile (PUMS) e progettazione e manutenzione dell'Intelligent transportation system (ITS) per la regolazione del traffico urbano, in sinergia con l'Università degli Studi di Catania e con l'azienda municipale concessionaria del servizio di trasporto pubblico locale

Gestione delle iniziative a cura di soggetti privati relative a sistemi di car e bike sharing e di mobilità elettrica

Direttore della Direzione Politiche per l'Ambiente

Coordinamento dei Servizi Dirigenziali e delle altre unità organizzative afferenti alla Direzione, con compiti di gestione delle risorse umane (fino a 350 dipendenti) e incarico di Datore di lavoro ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.

Responsabilità dei Servizi Dirigenziali vacanti:

- “Tutela Ambientale e Politiche Energetiche”
- “Igiene Urbana e Ambientale”

Supervisione del Servizio Dirigenziale “Tutela e Gestione del Verde Pubblico – Giardino Bellini e Parchi” con competenze relative alla gestione delle aree a verde comunali (circa 1,4 mln mq, 30.000 alberi)

Responsabile unico del procedimento per gli appalti dei servizi di raccolta rifiuti (fino a 50 mln €/anno per appalto) e verifica degli obiettivi di raccolta differenziata

Gestione di servizi e forniture connessi alle attività di raccolta rifiuti domiciliare, disinfezione e disinfestazione svolte in via diretta da personale dipendente dell'Ente

Partecipazione a bandi di finanziamento per interventi in materia di efficientamento energetico e riqualificazione del verde urbano (ammissione a ca. 10 mln € di finanziamento da parte della Regione Siciliana)

Gestione del parco veicoli dell'Ente (circa 540 veicoli) e responsabile unico del procedimento per gli appalti dei servizi di manutenzione (fino a 1,5 mln €/anno per appalto) e per l'approvvigionamento di carburante

Coordinamento delle attività relative all'apertura delle strutture balneari comunali, in ottemperanza alle Ordinanze della Capitaneria di Porto, e responsabile unico del procedimento per gli appalti di lavori di installazione e smontaggio dei solarium (circa 200.000 €/anno)

Attuazione dei progetti di adozione e sterilizzazione e gestione delle attività di prevenzione e controllo del randagismo (circa 1.300 animali d'affezione) e responsabile unico del procedimento per il convenzionamento con le strutture di ricovero

Monitoraggio delle azioni previste nel Piano di Azione per l'Energia Sostenibile (PAES) e organizzazione dei controlli sugli impianti termici ai sensi del Regolamento Comunale

Coordinamento delle attività di prevenzione e monitoraggio dell'inquinamento ambientale, in sinergia con l'Agenzia Regionale per la Protezione Ambientale (ARPA)

	<p>Predisposizione del Piano Comunale Amianto ai sensi della l.r. 14/2010</p> <p>Coordinamento delle attività ispettive, di vigilanza e di controllo in materia ambientale Rilascio dei pareri relativi alla Valutazione di impatto ambientale (VIA) e di Valutazione ambientale strategica (VAS)</p> <p>Referente Ambiente dell'Organismo Intermedio per il PON Città Metropolitane 2014-2020</p> <p>Rilascio delle autorizzazioni relative agli impianti di depurazione per scarichi civili e industriali</p> <p>Gestione delle Segnalazioni certificate di agibilità (SCA) ai sensi dell'art. 24 del D.P.R. 380/2001 e s.m.i. e della l.r. 16/2016</p> <p>Rilascio delle autorizzazioni in materia igienico-sanitaria, in accordo con ASP, ed emissione delle ordinanze a salvaguardia dell'igiene, della salute pubblica e del decoro ambientale</p>
Date (da - a)	01.07.2013 – 31.01.2017
Nome e indirizzo del datore di lavoro	<p>Comune di Milano, Settore Politiche Ambientali ed Energetiche, afferente alla Direzione Centrale Mobilità, Trasporti, Ambiente ed Energia, piazza Duomo 21, Milano</p> <p><i>Fino alla revisione organizzativa dell'Ente (03.11.2013), Settore Sicurezza, Salute, Logistica dei Luoghi di Lavoro afferente alla Direzione Centrale Facility Management</i></p>
Tipo di azienda o settore	Pubblica Amministrazione
Tipo di impiego	<p>Funzionario dei Servizi Tecnici D3 a tempo indeterminato, titolare di Posizione Organizzativa 2a fascia, con il ruolo di Responsabile del Servizio Coordinamento Controlli Amianto ed assegnazione delle seguenti ulteriori mansioni:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Responsabile unico del procedimento per l'intervento di risanamento della tombinatura del Naviglio Martesana 2a fase (<i>da settembre 2016</i>) • Collaboratore del Responsabile del procedimento, nella gara per la distribuzione del gas nell'Ambito Territoriale Minimo – A.Te.M. "Milano 1 – Città e Impianto di Milano", a riporto del Vice Direttore Generale e del Direttore di Settore (<i>da ottobre 2015</i>) • Componente dell'Ufficio Supporto Energy Manager, a riporto del Vice Direttore Generale, nominato Energy Manager del Comune (<i>da agosto 2014</i>)
Principali mansioni e responsabilità	<p style="text-align: right;"><i>Servizio Coordinamento Controlli Amianto</i></p> <p>Responsabile del procedimento per i servizi di censimento amianto e fibre artificiali vetrose negli immobili del Comune e nella rete delle linee metropolitane (importo lordo fino a 2,1 mln € circa per affidamento)</p> <p>Coordinamento dei controlli del Responsabile Amianto esterno per la verifica della presenza e dello stato di conservazione dell'amianto e delle fibre artificiali vetrose nei luoghi di lavoro del Comune e, dal 04.11.2013, negli altri immobili di proprietà comunale (circa 15.000 lavoratori, 1.400 siti)</p> <p>Gestione della produzione documentale (relazioni di censimento, relazioni di monitoraggio, rapporti di prova) e notifica dei relativi aggiornamenti ai Datori di Lavoro e alle unità organizzative competenti</p> <p>Supporto al Responsabile Amianto esterno nel coordinamento dei soggetti a vario titolo coinvolti nello svolgimento dei sopralluoghi</p> <p>Supporto alla Direzione Centrale Tecnica in fase di programmazione degli interventi sulla base della valutazione, a cura del Responsabile Amianto, dei rischi connessi alla presenza di amianto e di fibre artificiali vetrose</p> <p>Supporto ai Datori di Lavoro e alle unità organizzative competenti in fase di istruttoria delle pratiche inerenti il D.M. 06/09/94 e la L.R. 17/2003</p> <p>Rapporti con gli Organi di Controllo relativamente alla verifica della presenza e dello stato di conservazione dell'amianto e delle fibre artificiali vetrose</p> <p style="text-align: right;"><i>Gara gas A.Te.M. "Milano 1"</i></p> <p>Supporto al Responsabile del procedimento nella procedura di gara relativa</p>

all'affidamento, ai sensi del D.Lgs. 164/2000 e del D.M. 226/2011, del servizio di distribuzione del gas naturale nell'Ambito Territoriale "Milano 1" (circa 1,3 mld €, durata 12 anni), costituito da Milano (capofila) ed altri sei Comuni

Collaborazione nelle fasi propedeutiche alla procedura di gara e, in particolare:

- predisposizione, con il supporto tecnico di ANCI Lombardia, degli atti di gara per invio all'Autorità
- acquisizione e recepimento delle osservazioni
- aggiornamento della documentazione per la pubblicazione degli atti di gara entro il termine del 31.12.2015, previsto dalla normativa di settore

Collaborazione in fase di gara e, in particolare:

- formulazione, con il supporto tecnico di ANCI Lombardia, delle risposte ai quesiti pervenuti
- organizzazione dei sopralluoghi sugli impianti per la presa visione obbligatoria da parte dei concorrenti
- gestione delle attività correlate (contratti di supporto tecnico esterno, nomina della commissione di gara, ecc.)

Partecipazione ai Comitati di Monitoraggio dei Comuni dell'Ambito

Ufficio Supporto Energy Manager

Sviluppo di politiche di Energy Management, con riguardo alla promozione dell'utilizzo di fonti energetiche rinnovabili e, in generale, di efficientamento energetico

Componente del Gruppo di Lavoro di cui al Protocollo di intesa tra Comune di Milano, Regione Lombardia e A2A S.p.A., relativo al progetto di rete regionale di teleriscaldamento, giusta nomina del 23.09.2015 da parte dell'Assessore Mobilità, Ambiente, Metropolitane, Acqua Pubblica, Energia

Raccolta annuale dei consumi e verifica dei costi per gli approvvigionamenti energetici del Comune con riferimento alle diverse fonti utilizzate (circa 55.000 tep/anno, 60 mln €/anno)

Supporto alle unità organizzative del Comune competenti per i contratti di gestione del servizio di pubblica illuminazione (circa 32 mln €/anno), gestione degli impianti termici comunali (circa 25 mln €/anno) e fornitura di energia elettrica e gas naturale per gli immobili comunali (circa 25 mln €/anno)

Ricognizione, pianificazione e monitoraggio delle iniziative e degli interventi, attuati dalle unità organizzative del Comune volti alla razionalizzazione e promozione dell'efficienza energetica e dell'utilizzo di fonti energetiche rinnovabili

Predisposizione del Sistema comunale di Gestione dell'Energia, secondo le caratteristiche indicate nella norma UNI CEI EN ISO 50001:2011

Implementazione delle azioni di competenza dell'Energy Manager previste nel del Piano di azione per l'energia sostenibile – PAES

Predisposizione di studi di fattibilità per l'efficientamento dell'illuminazione interna (importo lordo fino a 350.000 € circa per intervento)

Studio e analisi della normativa di settore, anche con riferimento ai meccanismi di incentivazione per l'efficientamento energetico (in particolare Conto Termico e Titoli di Efficienza Energetica)

Organizzazione di eventi formativi a titolo gratuito rivolti al personale tecnico del Comune

Supporto al Settore Relazioni Internazionali nell'ambito di iniziative europee che a vario titolo trattano il tema dell'efficientamento energetico

Partecipazione a convegni e seminari in qualità di relatore sul tema dell'Energy Management

Altre attività per il Settore Ambiente

Responsabile unico del procedimento per l'intervento di risanamento della tombinatura del Naviglio Martesana, in via Melchiorre Gioia, tra via Luigi Galvani e viale della Liberazione (2a fase), importo lordo 2,7 mln €

Coordinatore delle emergenze ex D.Lgs. 81/2008 per gli uffici comunali presenti

	<p>nella sede di piazza Duomo 21, Milano</p> <p>Collaborazione, per la parte di competenza del Settore, in attività intersettoriali varie: normalizzazione delle procedure per la realizzazione di OO.PP. su iniziativa privata, redazione di prescrizioni tecniche per l'uso del sottosuolo, aggiornamento listino prezzi comunale</p> <p>Supporto per interventi, a cura della Direzione Centrale Tecnica, di riparazione guasti e sistemazione dei locali assegnati al Settore</p>
Date (da - a)	31.12.2012 - 30.06.2013
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Milano, Settore Impianti, afferente alla Direzione Centrale Tecnica , via Amari 18, Milano
Tipo di azienda o settore	Pubblica Amministrazione
Tipo di impiego	Funzionario dei Servizi Tecnici D3 a tempo indeterminato presso il Servizio Progettazione Impianti
Principali mansioni e responsabilità	<p>Progettazione preliminare di interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria e di efficientamento energetico di impianti in immobili di proprietà comunale</p> <p>Predisposizione della documentazione progettuale relativa agli interventi edili ed impiantistici ai fini dell'ottenimento del parere della Commissione Provinciale di Vigilanza sui locali di pubblico spettacolo per il Palazzo Reale di Milano</p>
Date (da - a)	01.10.2010 - 30.12.12
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Giussano, Settore Lavori Pubblici, Patrimonio, Ambiente , piazzale A. Moro 1, Giussano (MB)
Tipo di azienda o settore	Pubblica Amministrazione
Tipo di impiego	Funzionario Tecnico D3 a tempo indeterminato con il ruolo di Responsabile del Servizio Strade e Servizi a Rete
Principali mansioni e responsabilità	<p>Responsabile unico del procedimento, progettazione, direzione lavori, attività di verifica e validazione nell'ambito di appalti pubblici di lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria e di riqualificazioni di strade e aree pertinenziali, piste ciclo-pedonali, pubblica illuminazione e fognatura (importo lordo fino a 1,9 mln € circa per opera)</p> <p>Responsabile del procedimento per il Piano regolatore dell'illuminazione comunale – PRIC (7 mln € circa in 15 anni) e per il Piano urbano generale dei servizi nel sottosuolo – PUGSS</p> <p>Gestione della fornitura di energia elettrica per la pubblica illuminazione e gli immobili comunali</p> <p>Partecipazione alla redazione del programma triennale e dell'elenco annuale delle opere pubbliche</p> <p>Gestione del servizio di sgombero neve e della reperibilità personale tecnico</p> <p>Gestione della fornitura di carburante e dei servizi di manutenzione per il parco auto comunale</p> <p>Autorizzazioni e controllo delle manomissioni del suolo pubblico per la realizzazione di servizi a rete</p> <p>Coordinamento delle attività d'ufficio e delle risorse assegnate (fino a quattro)</p> <p>Pianificazione e controllo dei capitoli di bilancio di competenza e partecipazione alla redazione del Piano esecutivo di gestione</p> <p>Coordinamento degli interventi su segnalazioni dei cittadini relativamente a strade e servizi a rete</p>
Date (da - a)	16.02.2010 - 30.09.2012
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Fondazione IRCCS Istituto Nazionale Tumori , via G. Venezian 1, Milano

lavoro	
Tipo di azienda o settore	Sanità
Tipo di impiego	Contratto di collaborazione fino al 30.04.2010, poi borsista c/o Struttura Complessa Progetti e Servizi Tecnici
Principali mansioni e responsabilità	Collaborazione alla progettazione, alla Direzione Lavori e al Responsabile unico del procedimento per interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria negli immobili di proprietà della Fondazione
Date (da - a)	A.A. 2009/2010
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Politecnico di Milano , piazza Leonardo da Vinci 32, Milano
Tipo di azienda o settore	Università
Tipo di impiego	Cultore della Materia
Principali mansioni e responsabilità	Cultore della Materia per i corsi di "Rilievo dell'Architettura" e di "Rilevamento Urbano e Ambientale" (ICAR 06), prof.ssa R. Brumana, afferenti al corso di laurea "Scienze dell'Architettura"
Date (da - a)	06.07.2009 - 13.08.2009
Nome e indirizzo del datore di lavoro	SLCE Architects , 841 Broadway, New York, NY, USA
Tipo di azienda o settore	Studio di Architettura
Tipo di impiego	Stagista
Principali mansioni e responsabilità	Disegnatore
Date (da - a)	23.02.2009 - 16.04.2009
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Settore Patrimonio ed Edilizia Varia c/o Provincia di Milano , c.so di Porta Vittoria 27, Milano
Tipo di azienda o settore	Pubblica Amministrazione
Tipo di impiego	Stagista
Principali mansioni e responsabilità	Collaborazione nelle attività dell'ufficio

Istruzione e formazione

Date (da - a)	aprile 2021 – fine prevista giugno 2021
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Ordine degli Ingegneri della Provincia di Messina
Livello nella classificazione nazionale	Corso abilitante all'iscrizione nell'elenco dei professionisti antincendio del Ministero dell'Interno ai sensi del D.M. 05/08/2011 (120 ore)
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Progettazione antincendio
Date (da - a)	settembre 2019 – febbraio 2020 (41 ore)
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Betaformazione s.r.l.
Livello nella classificazione nazionale	Corsi di formazione accreditata dal Consiglio Nazionale degli Ingegneri
Principali materie / abilità	Corsi erogati on-line relativi a:

professionali oggetto dello studio	<p>“Antisismica: strutture in calcestruzzo armato” (22 ore)</p> <p>“Le principali novità delle NTC 2018” (19 ore)</p>
Date (da - a)	giugno 2015 - ottobre 2015 (40 ore)
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Fondazione Ordine Ingegneri di Milano
Livello nella classificazione nazionale	Corso di formazione finalizzato alla certificazione delle competenze in Esperto in Gestione dell’Energia ex UNI CEI 11339
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Fonti, scenari e politiche energetiche, quadro legislativo e regolatorio, Sistemi di Gestione dell’Energia e gli attori professionali per il perseguimento dell’efficienza energetica
Date (da - a)	ottobre 2010 - luglio 2012 (650 ore, serale e fine settimana)
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	MIP - Politecnico di Milano
Qualifica conseguita	Master of Business Administration (MBA)
Votazione	101/110
Livello nella classificazione nazionale	Master universitario di II livello
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	<p>Tesi “Piastra Expo e contesto”, relatore prof. Paolo Landoni: lo studio analizza, scomponendolo in elementi funzionali, il progetto della c.d. “piastra espositiva”, e ne formula uno “scope statement”, per poi proporre un’alternativa open source alla piattaforma informativa gestionale utilizzata da Expo 2015 S.p.A.</p> <p>Principali materie: project and operations management, accounting, economics, organization design, supply chain, con approfondimenti in finance e leadership (corso scambio estero “Leadership into perspective” presso l’Institut d’Administration des Enterprises di Aix-En-Provence).</p>
Date (da - a)	settembre 2002 – aprile 2009
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Pavia
Qualifica conseguita	Laurea in Ingegneria Edile-Architettura
Votazione	110/110
Livello nella classificazione nazionale	Laurea Specialistica a durata quinquennale, classe 4/S
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	<p>Tesi “Milano: Città del Cinema – Intervento di riqualificazione dell’ex Manifattura Tabacchi in viale Fulvio Testi”, relatore prof. Cesare Stevan: il progetto sviluppa il masterplan del Programma Integrato di Intervento previsto nell’area, in attuazione all’Accordo di Programma del 2005 tra vari enti pubblici e Fondazione romana “Centro Sperimentale di Cinematografia” finalizzato alla realizzazione di un polo sperimentale per la produzione cinematografica nell’area dell’ex Manifattura Tabacchi, lungo viale Fulvio Testi.</p> <p>Principali materie: composizione architettonica, architettura tecnica, progettazione strutturale, urbanistica e tecnica urbanistica, organizzazione del processo costruttivo, restauro e ristrutturazione edilizia, storia dell’architettura, disegno architettonico.</p>
Date (da - a)	settembre 1997 - luglio 2002
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Liceo Ginnasio Statale “Giovanni Berchet” di Milano (trasferito nel settembre 2000 dal Liceo Classico “Michele Amari” di Giarre, CT)
Livello nella classificazione nazionale	Diploma di maturità classica

Certificazioni

febbraio 2020	Giudizio di idoneità, a seguito di concorso pubblico per esami, per la copertura di un posto a tempo indeterminato presso il Comune di Novi Ligure nel profilo di Dirigente “Lavori Pubblici e Ambiente” e “Urbanistica”
dicembre 2019	Giudizio di idoneità, a seguito di procedura selettiva per titoli e colloquio, per l' incarico dirigenziale a tempo determinato , ex art. 110, comma 1, T.U.E.L., presso il Comune di Catania in qualità di Dirigente Area Tecnica
maggio 2019	Giudizio di idoneità, a seguito di procedura selettiva per titoli e colloquio, per l' incarico dirigenziale a tempo determinato , ex art. 110, comma 1, T.U.E.L., presso il Comune di Desio in qualità di Dirigente Area Tecnica
gennaio 2017	Giudizio di idoneità, a seguito di procedura selettiva per titoli e colloquio, per l' incarico dirigenziale a tempo determinato , ex art. 110, comma 1, T.U.E.L., presso il Comune di Catania in qualità di Direttore Ecologia e Ambiente - Autoparco - Verde
agosto 2016	Giudizio di idoneità, a seguito di procedura selettiva per titoli e colloquio, per l' incarico dirigenziale a tempo determinato , ex art. 110, comma 1, T.U.E.L., presso il Comune di Catania in qualità di Dirigente Area Tecnica
giugno 2015	Certificatore Energetico Regione Lombardia , ex D.G.R. VIII/5018 del 2007
novembre 2014	Giudizio di idoneità, a seguito di procedura selettiva per titoli e colloquio, per l' incarico dirigenziale a tempo determinato , ex art. 110, comma 1, T.U.E.L., presso la Provincia di Reggio Emilia in qualità di “Dirigente del Servizio Infrastrutture, Mobilità Sostenibile, Patrimonio ed Edilizia”
luglio 2010	Coordinatore per la sicurezza nei cantieri , ex D.Lgs. 81/2008 <i>aggiornamento quinquennale acquisito</i>
febbraio 2010	Abilitazione all'esercizio della professione di Architetto , settore “Architettura”
settembre 2009	Abilitazione all'esercizio della professione di Ingegnere , settore “Civile e Ambientale”

Capacità e competenze personali

Madrelingua	Italiano
-------------	-----------------

Altra lingua	Inglese (certificato Cambridge PET, pass with merit)
--------------	---

Capacità e competenze relazionali	Sia nel corso dei propri studi che durante l'esperienza lavorativa, ha svolto e portato a termine progetti complessi che hanno previsto quasi sempre lavori di gruppo, composti anche da persone di formazione differente dalla propria, imparando a risolvere i problemi con metodologie derivate da diversi ambiti lavorativi e a condividere con il gruppo gli obiettivi da raggiungere.
-----------------------------------	---

Capacità e competenze organizzative	Durante la propria esperienza lavorativa ha gestito le attività, ordinarie e a progetto, del proprio ufficio. Ha inoltre coordinato ed assunto la diretta responsabilità di risorse junior e senior (fino a 350 persone), nel rispetto di tempi, costi e scadenze, nonché degli obiettivi assegnati. Ha inoltre svolto attività “trasversali” che hanno comportato il coinvolgimento di varie unità organizzative dell'Ente, sviluppando le proprie capacità di pianificazione del lavoro in sistemi organizzativi complessi. Durante i corsi MBA, ha appreso e messo in pratica i principi relativi alle teorie
-------------------------------------	--

	organizzative e alle dinamiche di gruppo, approfondendo gli aspetti legati alla leadership.
Capacità e competenze tecniche	Autodesk AutoCAD, Adobe Photoshop, Microsoft Office, elementi di SAP2000, elementi di applicazioni GIS
Capacità e competenze artistiche	Ha studiato pianoforte, frequentando corsi privati presso la Scuola Musicale di Milano.
Patenti	Patenti A, B, nautica

Il sottoscritto dichiara altresì di autorizzare il trattamento dei propri dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del Regolamento UE 2016/679 (GDPR).

San Giuliano Terme, li 06/10/2021

In Fede,
Leonardo Musumeci