

Procedimento ad Istanza di parte

Attribuzione Detrazioni fiscali per lavoro dipendente e carichi di famiglia del personale provinciale

## **Ufficio informazioni**

[Personale - gestione economica](#)

## **Descrizione del procedimento**

L'attribuzione delle detrazioni per lavoro dipendente e per carichi di famiglia avviene con gli stipendi del primo mese utile a seguito della richiesta del dipendente, con Ordinanza del "Servizio Personale". Occorre compilare e sottoscrivere l'apposito modulo di domanda per detrazioni carichi familiari.

## **Riferimenti normativi**

Art. 12 del DPR 917/1986

Art. 13 del DPR 917/1986

Testo unico del 22/12/1986 n. 917 -  
legge 30 dicembre 2010, n. 238

Legge 30 luglio 2010, n. 122.

Art. 7 del D.L. n. 70 del 13 maggio 2011 convertito in Legge n. 106 del 12 luglio 2011

## **Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria**

[Servizio Segreteria Generale, URP, Avvocatura, Risorse Tecnologiche](#)

## **Ufficio del procedimento**

[Personale - gestione economica](#)

## **Responsabile del provvedimento finale**

[Marrassini Roberta](#)

## **Ufficio Provvedimento Finale**

[Personale - gestione economica](#)

## **Modalità di contatto**

Posta Elettronica

Fax

Telefono

PEC

Posta Ordinaria

Presso Ufficio

## **Termine di conclusione**

30 giorni decorrenti dalla richiesta di parte

## **Strumenti di Tutela**

Difensore Civico  
Dirigente del Servizio  
Tribunale di Pistoia - Giudice del Lavoro

## **Potere sostitutivo**

[Ambrogini Ilaria](#)

## **Modulistica**

[MODULO DICHIARAZIONE RELATIVA ALLE DETRAZIONI D'IMPOSTA SPETTANTI - ANNO 2022](#) (0 byte)

---

Ultima modifica 19 Aprile, 2022