



Rilascio certificazione attestante le competenze spettanti o percepite da personale provinciale

Ufficio informazioni

Personale - gestione economica

Descrizione del procedimento

L'Ufficio rilascia, su richiesta dell'interessato, una certificazione attestante la retribuzione spettante e/o erogata al dipendente, con dettaglio degli elementi della retribuzione, contributi a carico del dipendente e ritenute fiscali.

Riferimenti normativi

CCNL
D.Lgs 267/2000

Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria

Area di Coordinamento per la Governance Territoriale di Area Vasta, Programmazione e Bilancio, Servizi Amministrativi

Ufficio del procedimento

Personale - gestione economica

Responsabile del provvedimento finale

Marrassini Roberta

Ufficio Provvedimento Finale

Personale - gestione economica

Modalità di contatto

Posta Elettronica
Fax
Telefono

PEC
Posta Ordinaria
Presso Ufficio

Termine di conclusione

Il procedimento si conclude entro 30 gg. dalla richiesta dell'interessato. Il termine inizia a decorrere dal giorno di acquisizione agli atti del protocollo dell'Ente della richiesta completa in tutte le sue parti.

Strumenti di Tutela

Difensore Civico
Dirigente del Servizio
Tribunale di Pistoia - Giudice del Lavoro

Potere sostitutivo

Ambrogini Ilaria