



Documento Unico di Programmazione (DUP)

Ufficio informazioni

Presidenza

Descrizione del procedimento

il DUP ha carattere generale e costituisce la guida strategica ed operativa dell'ente. Precede e prepara l'approvazione del bilancio di previsione.

l'ufficio predispose lo schema. Raccoglie ed elabora i dati e le informazioni relative al contesto esterno ed interno, con la collaborazione dei servizi.

Predisposizione della proposta di decreto presidenziale e successivamente

Predisposizione di proposta di delibera di consiglio.

Riferimenti normativi

D.lgs 10 agosto 2014, n. 126 che ha modificato l'art. 170 del TUEL

Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria

Area di Coordinamento per la Governance Territoriale di Area Vasta, Programmazione e Bilancio, Servizi Amministrativi

Ufficio del procedimento

Programmazione, controllo strategico e di gestione

Responsabile del provvedimento finale

Presidente

Ufficio Provvedimento Finale

Presidenza

Modalità di contatto

Posta Elettronica

Telefono

Presso Ufficio

Termine di conclusione

entro il 31 luglio approvazione con Decreto del Presidente successivamente presa d'atto da parte del Consiglio provinciale entro il 15 novembre nota di aggiornamento del DUP con Decreto del Presidente entro il 31 dicembre approvazione del dup con delibera

Strumenti di Tutela

Difensore Civico
Presidente della Repubblica
Tribunale Amministrativo Regionale

Potere sostitutivo

Vice Presidente