

CURRICULUM VITAE**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	Carli Antonella
Data di nascita	11/04/1954
Qualifica	Dirigente ex art. 110, comma1, D.Lgs. 267/2000
Amministrazione	AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI PISTOIA
Incarico attuale	Dirigente - Servizio Sviluppo economico, Att. manifatturiere, Statistica, SUAP, Contratti, Gare, Trasporto pubblico locale e Attività del trasporto privato
Numero telefonico dell'ufficio	0573374309
Fax dell'ufficio	0573374543
E-mail istituzionale	a.carli@provincia.pistoia.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	LAUREA IN GIURISPRUDENZA conseguita con la votazione di 110 e lode/110
Altri titoli di studio e professionali	<ul style="list-style-type: none">- Aprile- Giugno 2009: Master organizzato dalla Regione Toscana su "Programmazione e valutazione" articolato in 23 giornate di aula con superamento dei tre test finali e un modulo finale con presentazione di lavoro di progetto.- 1990- 2011 Partecipazione a numerosi corsi e seminari di aggiornamento con particolare riferimento alla materia degli appalti e delle partecipazioni societarie pubbliche.- Dal novembre 1978 all'aprile 1979: borsa di studio e corso per aspiranti segretari comunali presso l'Università degli Studi di Siena.- Dal giugno 1977 al novembre 1978: compimento della pratica di Procuratore legale.
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	<ul style="list-style-type: none">- Dal 17/07/2009: Dirigente del Servizio Sviluppo Economico, Partecipazioni, Attività Contrattuali con incarico a tempo pieno e determinato ex art. 110 D.lgs n° 267/2000 attribuito a seguito di selezione pubblica. successive assegnazioni di incarichi: dal 18/07/2011: Dirigente del Servizio Sviluppo Economico, Statistica, Contratti, Gare, Trasporti; dal 14/01/2010: Dirigente del Servizio Contratti gare, Sistema delle Partecipazioni e Trasporti - AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI PISTOIA- Dal 01.12.2005 Dirigente del Servizio Affari Giuridici Attività Contrattuali Aziende Partecipate, con incarico a tempo

CURRICULUM VITAE

pieno e determinato ex art. 110 D.lgs n° 267/2000 attribuito a seguito di selezione pubblica - AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI PISTOIA

- Dal 01/04/1988, a seguito di concorso pubblico, al 30/11/2005: funzionario amministrativo a tempo pieno e indeterminato 8° q.f., (categ. D3) nelle seguenti strutture: 2000-2005 presso la Direzione Amministrativa-Organizzativa, responsabile della U.O.C. Gare d'appalto e Contratti. Dal 16/10/2001 responsabile della P.O. Gare Appalti Contratti. 1997-2000 presso il Settore Lavori Pubblici, responsabile dell'ufficio amministrativo 1988-1997 presso il Settore Assetto del Territorio, responsabile dell'ufficio amministrativo - AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI PISTOIA

Capacità linguistiche

Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto
Inglese	Scolastico	Scolastico

Capacità nell'uso delle tecnologie

- Uso di internet e posta elettronica, programmi di scrittura per lo svolgimento delle funzioni

Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)

- Studio notarile Ciro e Raffaele Lenzi e studi collegati in Montecatini Terme e Pescia: dal 1979 al 1982 pratica notarile e rapporto di impiego; dal 1982 al marzo 1988 rapporto di lavoro con funzioni direttive.

RETRIBUZIONE ANNUA LORDA RISULTANTE DAL CONTRATTO INDIVIDUALE

Amministrazione: AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI PISTOIA

dirigente: Carli Antonella

incarico ricoperto: Dirigente - Servizio Sviluppo economico, Att. manifatturiere, Statistica, SUAP, Contratti, Gare, Trasporto pubblico locale e Attività del trasporto privato

stipendio tabellare	posizione parte fissa	posizione parte variabile	retribuzione di risultato	altro*	TOTALE ANNUO LORDO
€ 43.625,66	€ 27.917,37	€ 0,00	€ 6.920,74	€ 0,00	€ 78.463,77

*ogni altro emolumento retributivo non ricompreso nelle voci precedenti