

**PROCEDURA NEGOZIATA SENZA PUBBLICAZIONE DEL BANDO AI SENSI DELL'ART. 63 DEL D. LGS 50/2016 E DELL'ART. 1 CO.2 D. L. 76/2020 PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE E RIPARAZIONE AUTOMEZZI PROVINCIALI E MACCHINE OPERATRICI PER IL PERIODO 1/8/2021-31/01/2024 - Lotto 1: Cig 8690892EF2 - Lotto 2: Cig 86908983E9 Lotto 3 Cig 8690903808**

**LETTERA DI INVITO**

Questa stazione appaltante dovendo affidare i servizi in oggetto ha indetto una procedura negoziata senza bando, ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. b) del D.L. 76/2020 convertito in L. 120/2020. In particolare in esecuzione della Determinazione a contrattare n. 304 del 31/03/2021 in data 13/04/2021 veniva pubblicato l'Avviso pubblico finalizzato all'indagine di mercato per l'individuazione degli operatori economici da invitare alla procedura negoziata di cui in oggetto, con scadenza di presentazione delle manifestazioni di interesse al 29/04/2021.

Visto quanto sopra e vista la manifestazione di interesse presentata Codesta Spett.le Società è invitata a partecipare alla procedura negoziata di cui in oggetto secondo le modalità di seguito specificate e dettagliate nella documentazione di gara pubblicata all'indirizzo internet: <https://start.toscana.it>.

Si intende che, con l'avvenuta partecipazione, Codesta impresa riconosce e accetta pienamente tutte le modalità, indicazioni e prescrizioni previste nella presente Lettera di Invito, negli elaborati di progetto e in tutta la documentazione di gara predisposta dal Servizio Economato, Provveditorato, Partecipate.

Resta inteso che il presente invito non costituisce presunzione di ammissibilità e che la stazione appaltante può procedere all'esclusione anche in ragione di cause ostative non rilevate durante lo svolgimento della precedente fase della procedura o intervenute successivamente alla sua conclusione.

**NOME, INDIRIZZO, RECAPITI DELL'AMMINISTRAZIONE GIUDICATRICE**

**Stazione Appaltante** - Provincia di Pistoia P.zza San Leone,1 51100 Pistoia, Cod. NUTS ITI13, Tel. 0573/374308, web [www.provincia.pistoia.it](http://www.provincia.pistoia.it) , e-mail [i.radicchi@provincia.pistoia.it](mailto:i.radicchi@provincia.pistoia.it)

PEC: [provincia.pistoia@postacert.toscana.it](mailto:provincia.pistoia@postacert.toscana.it)

Il Responsabile Unico del Procedimento: Dott.ssa Isabella Radicchi, Po Responsabile del Servizio Economato, Provveditorato, Partecipate

**SEZIONE 1- INFORMAZIONI GENERALI**

**1.1 – OGGETTO**

L'appalto ha per oggetto i servizi di servizio di manutenzione dei mezzi e macchine operatrici in dotazione all'Amministrazione provinciale per il periodo 1/8/2021-31/01/2024 e cioè per una durata di trenta mesi. La durata del contratto, in corso di esecuzione, potrà essere prorogata per ulteriori 180 giorni per l'individuazione del nuovo contraente ai sensi dell'art. 106, comma 11 del Codice.

In tal caso l'aggiudicatario è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni.

Ai sensi dell'art. 51, comma 1, D. Lgs. 50/2016 si precisa che l'appalto è stato suddiviso nei seguenti tre lotti:

Lotto 1 Autovetture Importo annuo stimato: fino alla concorrenza di € 19.000,00 oltre IVA

Lotto 2 Mezzi pesanti: Importo annuo stimato fino alla concorrenza di € 20.000,00 oltre IVA.

Lotto 3 Macchine operatrici: Importo annuo stimato fino alla concorrenza di € 6.000,00 oltre IVA.

**1.2 – IMPORTO DEI SERVIZI**

L'importo stimato dell'appalto, riferito alla durata di 30 mesi è di € 112.500,00 oltre Iva così suddiviso:

- Lotto 1: fino alla concorrenza di € 47.500,00 oltre IVA

- Lotto 2: fino alla concorrenza di € 50.000,00 oltre IVA

- Lotto 3: fino alla concorrenza di € 15.000,00 oltre IVA

L'importo complessivo stimato dell'appalto, comprese l'opzione di proroga come sopra evidenziata, secondo quanto previsto dall'art. 35 comma 4 del D. Lgs. 50/2016, è pari ad € 135.000,00 oltre IVA.

**1.3 – DETERMINAZIONE DEL CORRISPETTIVO**

Il contratto è stipulato "a misura". Ad ogni riparazione effettuata verranno applicati i prezzi unitari oggetto di offerta in sede di gara fino alla concorrenza massima dell'importo stimato dell'appalto.

#### 1.4 - PROCEDURA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Procedura negoziata senza bando di cui all'art. 1 comma 2 lett. b) D. L. D. L. 76/2020 convertito in L. 120/2020.

L'aggiudicazione avverrà, con il criterio dell'OEV ai sensi dell'articolo 95 D. Lgs. 50/2016 ss.mm.ii. sulla base dei criteri e con attribuzione dei punteggi di cui ai criteri e punteggi di seguito indicati:

L'aggiudicazione del presente appalto avverrà con il criterio dell'OEV per i seguenti criteri e punteggi:

CRITERIO	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	70 punti
Offerta economica	30 punti
TOTALE	100

I punteggi relativi ad entrambi i parametri (Offerta Tecnica ed Offerta Economica) verranno assegnati con attribuzione fino a due decimali con arrotondamento della terza cifra decimale, per eccesso o difetto (0,005=0,01).

Risulterà aggiudicatario il concorrente che avrà ottenuto il punteggio più alto dato dalla somma del punteggio ottenuto per l'offerta tecnica (qualitativa e quantitativa) e da quello ottenuto per l'offerta economica.

In caso di parità la gara sarà aggiudicata al concorrente che ha ottenuto il punteggio maggiore all'offerta tecnica.

#### CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA

Il concorrente dovrà presentare un'offerta tecnica in riferimento a ciascun lotto per il quale intende presentare offerta, nel rispetto delle indicazioni sotto riportate.

a. Offerta tecnica: massimo 70 punti su 100

I punteggi saranno attribuiti come segue:

A) OFFICINA (UNITA' OPERATIVA) Dimensione complessiva officina	Massimo punti 8 (per i lotti 1 e 2) Massimo punti 20 (per il lotto 3)
Lotti 1 e 2	Superficie superiore a 2000 mq.: punti 8,00;
	Superficie da 800 a 2.000 mq.: punti 4,00
	Superficie minore di 800 mq.: punti 2,00
Lotto 3	Superficie superiore a 2000 mq.: punti 20,00;
	Superficie da 800 a 2.000 mq.: punti 10,00
	Superficie minore di 800 mq.: punti 5,00
B) RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO (in caso di dipendenti part-time specificare la percentuale)	Massimo punti 30
B.1) Numero di dipendenti che saranno impiegati nell'esecuzione del servizio (personale tecnico) (indicare nominativi)	Massimo punti 10
	Più di 5 dipendenti: punti 10
	Da 3 a 5 dipendenti: punti 5
	Meno di 3 dipendenti: punti 3
B.2) Esperienza professionale specifica del personale impiegato nell'esecuzione del servizio (personale tecnico) (in relazione ai dipendenti individuati, indicare il valore medio di anni di esperienza)	Massimo punti 15
	Più di 10 anni di esperienza: punti 15
	Da 5 a 10 anni di esperienza: punti 10
	Meno di 5 anni di esperienza: punti 5
	0 anni di esperienza: punti 0
B.3) Aggiornamento professionale specifico del personale (esclusa formazione obbligatoria su sicurezza etc.)	Massimo punti 5
	Più di 100 ore/anno: punti 5
	Da 50 a 100 ore/anno: punti 3
	Meno di 50 ore/anno: punti 1
	0 ore di aggiornamento professionale: punti 0

C) GARANZIA SULLE RIPARAZIONI (mesi aggiuntivi ulteriori rispetto a quanto previsto all'art. 5 del capitolato d'appalto)	Massimo punti 20
	Più di 12 mesi aggiuntivi: punti 20
	Da 6 a 12 mesi aggiuntivi: punti 10
	Meno di 6 mesi aggiuntivi: punti 5
D) Per i Lotti 1 e 2 ATTREZZATURE Numero di postazioni di lavoro (ponti sollevatori e/o fosse d'ispezione presenti di portata compresa tra 15 e 35 q.li, per il Lotto 1 e con portata maggiore o uguale a 35 q.li per il Lotto 2)	Massimo punti 6
	Più di 2: punti 6
	2: punti 4
	Meno di 2: punti 0
E) Per i Lotti 1 e 2 DOTAZIONE SISTEMA ELETTRONICO DIAGNOSTICA MULTIMARCHE	Massimo punti 6
	Dotazione sistema : punti 6
	Nessuna dotazione: punti 0

Non verrà effettuata alcuna riparametrazione dei punteggi.

b. Offerta economica: massimo 30 punti su 100

Per ogni lotto il punteggio relativo all'offerta economica verrà assegnato sulla base dei ribassi offerti in relazione a ciascuno dei punti sotto indicati e della pesatura di ciascun punto rispetto al totale:

Lotto 1

Fatto pari a 1,00 il coefficiente relativo all'offerta economica nella sua globalità il coefficiente massimo attribuibile a ciascuno dei sottospecificati punti a), b) c), d) è il seguente:

	Descrizione	Costo base su cui applicare il ribasso percentuale	Coefficiente
a)	Costo della manodopera meccatronica/gommista	€ 41,00/h	0,35
	Costo della manodopera carrozzeria	€ 46,00/h	
b)	Costo materiali e pezzi di ricambio	Listini prezzi materiali originali case costruttrici	0,40
c)	Costo pneumatici (compreso mantaggio equilibratura e convergenza)	Listini prezzi case produttrici	0,20
d)	Lavaggio auto/fuoristrada esterno	€ 8,00	0,05
	Lavaggio auto/fuoristrada interno/esterno	€ 13,00	
	Lavaggio furgone esterno	€ 12,00	
	Lavaggio furgone interno/esterno	€ 20,00	
TOTALE			1,00

Lotto 2

Fatto pari a 1,00 il coefficiente relativo all'offerta economica nella sua globalità il coefficiente massimo attribuibile a ciascuno dei sottospecificati punti a), b) c) è il seguente:

	Descrizione	Costo base su cui applicare il ribasso percentuale	Coefficiente
a)	Costo della manodopera meccatronica/gommista	€ 41,00/h	0,40
	Costo della manodopera carrozzeria	€ 46,00/h	
b)	Costo materiali e pezzi di ricambio	Listini prezzi materiali originali case costruttrici	0,40
c)	Costo pneumatici (compreso mantaggio equilibratura e convergenza)	Listini prezzi case produttrici	0,20
TOTALE			1,00

Lotto 3

Fatto pari a 1,00 il coefficiente relativo all'offerta economica nella sua globalità il coefficiente massimo attribuibile a ciascuno dei sottospecificati punti a), b) è il seguente:

	Descrizione	Costo base su cui applicare il ribasso percentuale	Coefficiente
a)	Costo della manodopera meccatronica/gommista	€ 41,00/h	0,50
	Costo della manodopera carrozzeria	€ 46,00/h	

b)	Costo materiali e pezzi di ricambio	Listini prezzi materiali originali case costruttrici	0,50
TOTALE			1,00

Risulterà aggiudicatario il concorrente che avrà ottenuto il punteggio più alto derivante dalla somma del punteggio ottenuto per l'offerta tecnica e da quello ottenuto per l'offerta economica.

#### 1.5 - TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Per partecipare alla presente procedura, codesto operatore economico, **entro e non oltre le ore 12,00, del giorno 7/6/2021**, dovrà accedere alla procedura in oggetto identificandosi all'indirizzo: <https://start.toscana.it> ed inserire la documentazione di cui alle successive sezioni 3. Oltre detto termine non sarà più possibile presentare offerta alla presente gara.

#### 1.6 - CHIARIMENTI

E' possibile ottenere chiarimenti e informazioni sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti che dovranno pervenire esclusivamente per via elettronica, attraverso l'apposita sezione "**Chiarimenti**", nell'area riservata alla presente gara all'indirizzo <https://start.toscana.it>. Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

L'Amministrazione garantisce una risposta ai chiarimenti che perverranno entro tre giorni prima del termine stabilito per la ricezione delle offerte, mediante pubblicazione sulla piattaforma Start nell'area riservata alla gara. Per informazioni di natura tecnica inerenti le modalità di presentazione dell'offerta sul sistema telematico di acquisto rivolgersi direttamente a START tel. 081/0084010 oppure inviando una mail a [Start.OE@PA.i-faber.com](mailto:Start.OE@PA.i-faber.com), dalle 08.30 alle 18.30, dal lunedì al venerdì.

**Attenzione:** Il Sistema Telematico di Acquisti Regionale della Toscana START utilizza la casella denominata [noreply@start.toscana.it](mailto:noreply@start.toscana.it) per inviare tutti i messaggi di posta elettronica. I concorrenti sono tenuti a controllare che le email inviate dal sistema, non vengano respinte né trattate come SPAM dal proprio sistema di posta elettronica.

#### 1.7 - COMUNICAZIONI DELL'AMMINISTRAZIONE

##### Comunicazioni dell'Amministrazione

Tutte le comunicazioni nell'ambito della procedura di gara, ad eccezione di quelle previste al successivo punto della presente lettera di invito, "Comunicazioni dell'amministrazione aggiudicatrice ai sensi del D. Lgs. n. 50/2016, responsabilità del procedimento e accesso agli atti", avvengono tramite il sistema telematico e si danno per eseguite con la pubblicazione delle stesse nell'area "Comunicazioni" relativa alla gara riservata al concorrente e accessibile previa identificazione da parte dello stesso sul sistema Start. Le comunicazioni sono altresì inviate alla casella di posta elettronica indicata dal concorrente ai fini della procedura telematica d'acquisto, secondo quanto previsto all'art. 8 delle "Norme tecniche di funzionamento del Sistema Telematico di Acquisto Regionale". L'Amministrazione non risponde della mancata ricezione delle comunicazioni inviate.

Eventuali comunicazioni aventi carattere generale, da parte dell'Amministrazione, inerenti la documentazione di gara vengono pubblicate sul Sito nella sezione "Comunicazioni, quesiti e chiarimenti" posta all'interno della pagina di dettaglio della gara.

L'operatore economico è tenuto a verificare e tenere sotto controllo in maniera continuativa e sollecita l'Area "Comunicazioni" e tutte le sezioni informative presenti su START, le caselle di Posta Elettronica Certificata ed e-mail da questo indicate.

#### SOGGETTI AMMESSI E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli. Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

Ciascun soggetto, sia singolo che raggruppato o consorziato dovrà essere in possesso dei requisiti speciali di cui all'art. 83 del D. Lgs. 50/2016 sotto indicati. È vietato ai concorrenti di partecipare in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete). È vietato al concorrente che partecipa in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale. È vietato al concorrente che partecipa al singolo lotto in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata. I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, ad ogni singolo lotto. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale. Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione. Qualora la

consorzata designata sia, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), quest'ultimo indicherà in gara la consorzata esecutrice. Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile.

### **REQUISITI GENERALI**

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art.80 del Codice.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D. Lgs. del 2001 n. 165.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. **black list** di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono, **pena l'esclusione dalla gara**, essere in possesso, dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010 n. 78 conv. in l. 122/2010) oppure della domanda di autorizzazione presentata ai sensi dell'art. 1 comma 3 del DM 14 dicembre 2010.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità costituisce **causa di esclusione** dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della l. 190/2012.

### **REQUISITI SPECIALI**

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti.

I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante AVCpass in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta.

### **REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA**

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti di seguito previsti:

Per il Lotto 1:

1. - iscrizione nel registro imprese della C.C.I.A.A. per la/le tipologie di attività oggetto dell'affidamento;
2. - aver realizzato negli esercizi 2018-2019-2020 un fatturato di importo medio annuo pari o superiore a € 38.000,00;
3. - aver realizzato con buon esito negli ultimi tre anni dalla pubblicazione della presente procedura un servizio analogo dell'importo annuo pari o superiore a € 19.000,00 - intendendosi come servizio analogo un servizio di manutenzione svolto su una flotta di mezzi - a favore di una Pubblica Amministrazione o di un privato;

I concorrenti dovranno altresì:

- impegnarsi a garantire tutte le lavorazioni richieste;
- dichiarare il possesso di un punto assistenza (sede operativa) per l'esecuzione del servizio ad una distanza non superiore a 10 (dieci) km dalla sede del Palazzo provinciale ubicata in P.zza S. Leone, 1 qualora in tale limite territoriale non avessero la sede operativa principale della propria attività;
- ovvero (in alternativa al punto precedente per gli offerenti che non siano dotati di tale sede o punto assistenza) impegnarsi ad istituire una/o in caso di aggiudicazione e prima della stipulazione del contratto.

Per il Lotto 2:

1. - iscrizione nel registro imprese della C.C.I.A.A. per la/le tipologie di attività oggetto dell'affidamento;
2. - aver realizzato negli esercizi 2018-2019-2020 un fatturato di importo medio annuo pari o superiore a € 40.000,00;
3. - aver realizzato con buon esito negli ultimi tre anni dalla pubblicazione della presente procedura un servizio analogo dell'importo annuo pari o superiore a € 20.000,00 - intendendosi come servizio analogo un servizio di manutenzione svolto su una flotta di mezzi pesanti- a favore di una Pubblica Amministrazione o di un privato;

I concorrenti dovranno altresì:

- impegnarsi a garantire tutte le lavorazioni richieste;

- dichiarare il possesso di un punto assistenza (sede operativa) per l'esecuzione del servizio all'interno del territorio del Comune di Pistoia o ad una distanza non superiore a 10 (dieci) km dalla sede del Palazzo provinciale ubicata in P.zza S. Leone, 1 qualora in tale limite territoriale non avessero la sede operativa principale della propria attività;
- ovvero (in alternativa al punto precedente per gli offerenti che non siano dotati di tale sede o punto assistenza) impegnarsi ad istituire una/o in caso di aggiudicazione e prima della stipulazione del contratto.

Per il Lotto 3:

1. - iscrizione nel registro imprese della C.C.I.A.A. per la/le tipologie di attività oggetto dell'affidamento;
2. - aver realizzato negli esercizi 2018-2019-2020 un fatturato di importo medio annuo pari o superiore a € 12.000,00;
3. - aver realizzato con buon esito negli ultimi tre anni dalla pubblicazione della presente procedura un servizio analogo dell'importo annuo pari o superiore a € 6.000,00 - intendendosi come servizio analogo un servizio di manutenzione svolto su una flotta di mezzi/macchine operatrici - a favore di una Pubblica Amministrazione o di un privato;

I concorrenti dovranno altresì:

- impegnarsi a garantire tutte le lavorazioni richieste;
- dichiarare il possesso di un punto assistenza (sede operativa) per l'esecuzione del servizio all'interno del territorio del Comune di Pistoia o ad una distanza non superiore a 10 (dieci) km dalla sede del Palazzo provinciale ubicata in P.zza S. Leone, 1 qualora in tale limite territoriale non avessero la sede operativa principale della propria attività;
- ovvero (in alternativa al punto precedente per gli offerenti che non siano dotati di tale sede o punto assistenza) impegnarsi ad istituire una/o in caso di aggiudicazione e prima della stipulazione del contratto.
- ovvero (in alternativa al punto precedente per gli offerenti che non siano dotati di tale sede o punto assistenza) impegnarsi a effettuare interventi on site o presso la propria officina fuori Comune o ad una distanza non superiore a 10 (dieci) km dalla sede del Palazzo provinciale ubicata in P.zza S. Leone, 1 con trasporto del mezzo a propria cura e spese.

In caso di RTI o consorzi ordinari di concorrenti i requisiti sopra indicati possono essere posseduti cumulativamente dalle imprese associate/consorziate come previsto dall'art. 48 del Codice degli Appalti.

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

I consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lettere b) e c) del D. Lgs. n. 50/2016 sono tenuti ad indicare per quale/i consorziata/e il consorzio concorre. Ai sensi dell'art. 48 comma 7 del D. Lgs. n. 50/2016 è fatto divieto:

- ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti;
- alle consorziate per i quali i consorzi di cui all'art. 45 comma 2, lettere b) e c) del D. Lgs. n. 50/2016, concorrono è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato.

Le imprese, ivi compresi i consorzi di cui all'art. 45 comma 2, lettere b) e c) del D. Lgs. n. 50/2016, ammesse a procedura di concordato preventivo con continuità aziendale con le modalità di cui all'art. 110, comma 3, lettera a) del D. Lgs. n. 50/2016, possono concorrere alle condizioni previste nel citato articolo, anche riunite in raggruppamento temporaneo di imprese, purché non rivestano la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento non siano assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis del R. D. 267/1942. La suddetta condizione prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese vale anche per gli altri soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lettere e) del D. Lgs. n. 50/2016 (consorzi ordinari di concorrenti).

L'impresa ammessa al concordato con continuità aziendale non necessita di avvalimento di requisiti di altro soggetto, tuttavia l'impresa in concordato potrebbe essere tenuta ad avvalersi di altro operatore economico ai sensi del comma 5 dell'art. 110 del D. Lgs. n. 50/2016. Tale impresa ausiliaria non deve trovarsi in concordato preventivo con continuità aziendale ex art. 186 bis R. D. 267/1942 o sottoposta a curatela fallimentare.

Le imprese consorziate appartenenti a consorzi di cui alle lettere b) e c) in riferimento alle quali il consorzio concorre, nonché l'impresa ausiliaria (qualora si ricorra all'avvalimento ex art. 89 D. Lgs. n. 50/2016) non devono trovarsi nella situazione di cui all'art. 110, comma 5, D. Lgs. n. 50/2016.

Il curatore del fallimento può partecipare alla presente procedura alle condizioni previste all'art. 110 del D. Lgs. n. 50/2016. Ai sensi dell'art. 89, comma 7, D. Lgs. n. 50/2016 non è consentito che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, ovvero che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti. In tali casi si procederà con l'esclusione:

- di tutti i concorrenti che si avvalgono della medesima impresa ausiliaria;

- del concorrente che si avvale dei requisiti di un'impresa ausiliaria che partecipa alla procedura;
- del concorrente che sia anche impresa ausiliaria di altro concorrente.

Non è ammesso che l'impresa ausiliaria si avvalga di altro soggetto. Ai sensi dell'art. 89, comma 5, D. Lgs. n. 50/2016 il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti dell'Amministrazione, in relazione alle prestazioni oggetto dell'appalto.

## **AVVALIMENTO**

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene , **a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, **a pena di esclusione**, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino ad ogni singolo lotto sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

L'ausiliaria di un concorrente può essere indicata, quale subappaltatore, nella terna di altro concorrente.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto, secondo le modalità di cui al punto, al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

## **SOCCORSO ISTRUTTORIO (ARTICOLO 83, COMMA 9, D. LGS. n. 50/2016 SS. MM. II.)**

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al comma 9 dell'art. 83 del D. Lgs. 50/2016. In tal caso, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine, si procede alla non abilitazione del concorrente alla procedura. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentano l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta.

Non risulta sanabile mediante soccorso istruttorio e determina la non abilitazione alla procedura di gara il mancato possesso dei requisiti di partecipazione, ivi compresi i criteri di selezione.

Il soccorso istruttorio potrà essere attivato alle condizioni sopraindicate anche per ulteriori ipotesi non espressamente individuate.

### **MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE**

L'affidamento resta subordinato all'esito favorevole del procedimento.

Si potrà procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta purché valida.

Ai sensi dell'articolo 95, comma 12, del D. Lgs. 18.04.16 n. 50, la Stazione Appaltante si riserva di non aggiudicare l'appalto, nemmeno provvisoriamente – e quindi di revocare o annullare la procedura in qualunque fase, o anche solo non aggiudicare, senza che i concorrenti possano avanzare pretesa alcuna – se per qualunque motivo giudicasse le offerte non congrue e/o convenienti, nonché nel caso ritenesse dubbia la regolare esecuzione del servizio nei tempi previsti – o per sopravvenute ragioni di pubblico interesse o per la modifica delle circostanze di fatto o dei presupposti giuridici su cui la procedura di affidamento si basa, nonché, in ogni caso, in via di autotutela, per qualunque motivo ritenesse opportuno, in particolare quando sopravvenissero impedimenti tali che ne determinassero l'improcedibilità, ivi compreso il venire meno della disponibilità finanziaria.

La Stazione Appaltante si riserva pertanto d'interrompere il procedimento avviato in qualsiasi momento per ragioni di sua esclusiva competenza e per qualsiasi altra ragione senza che per questo i soggetti richiedenti e/ o interessati possano avanzare alcuna pretesa.

Ai sensi dell'articolo 33, comma 1, del D. Lgs 18.04.16 n.50, la proposta di aggiudicazione è soggetta ad approvazione entro il termine ivi indicato.

### **SVOLGIMENTO DELLA GARA**

Trattasi di appalto di servizi di cui all'art. 3 comma 1 lett. ss) del D. Lgs. 50/2016 e ss. mm. ii.

La gara si svolgerà interamente per via telematica, ai sensi dell'art. 58 del Codice, attraverso la piattaforma regionale START.

Tutte le informazioni per partecipare alla gara sono contenute nel sito <https://start.toscana.it>

Si applicano pertanto alla presente procedura anche:

- le Norme tecniche di funzionamento del Sistema telematico di acquisto della Regione Toscana, consultabili all'indirizzo internet: <https://start.toscana.it> ;

- il DPGR Toscana n. 79R del 24/12/2009 Regolamento per l'attuazione delle procedure telematiche per l'affidamento di forniture, servizi e lavori, di cui al Capo VI della legge regionale 13 luglio 2007 n. 38, come modificata dalla L. R. n. 13/2008 (Norme in materia di contratti pubblici e relative disposizioni sulla sicurezza e regolarità del lavoro).

### **POSSESSO DI UN CERTIFICATO QUALIFICATO DI FIRMA ELETTRONICA**

Per firmare digitalmente, ove richiesto, la documentazione di gara, i titolari o legali rappresentanti o procuratori degli operatori economici che intendono partecipare all'appalto dovranno essere in possesso di un certificato qualificato di firma elettronica che, al momento della sottoscrizione, non risulti scaduto di validità ovvero non risulti revocato o sospeso. Ai sensi del Regolamento (UE) n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 23 luglio 2014, il certificato qualificato dovrà essere rilasciato da un prestatore di servizi fiduciari qualificati presente nella lista di fiducia (trusted list) pubblicata dallo Stato membro in cui è stabilito.

Al fine di verificare la validità delle firme digitali e delle firme elettroniche qualificate basate su certificati rilasciati da tutti i soggetti autorizzati in Europa, la Commissione europea ha reso disponibile un'applicazione open source utilizzabile on line sul sito dell'Agenzia per l'Italia Digitale nella sezione "Software di verifica".

L'amministrazione utilizzerà tale applicazione per il riconoscimento e la verifica dei documenti informatici sottoscritti nei diversi Stati Membri della Comunità.

### **MODALITA' DI IDENTIFICAZIONE SUL SISTEMA TELEMATICO**

Per partecipare all'appalto, gli operatori economici interessati dovranno identificarsi sul Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana, accessibile all'indirizzo: <https://start.toscana.it> utilizzando username e password scelti al momento della presentazione della manifestazione di interesse. Dopo l'identificazione i concorrenti dovranno inserire la documentazione di cui al successivo punto.

Per identificarsi gli operatori economici dovranno completare la procedura di registrazione on-line presente sul Sistema. La registrazione, completamente gratuita, avviene preferibilmente utilizzando un certificato digitale di autenticazione, in subordine tramite userid e password. Il certificato digitale e/o la userid e password utilizzati in sede di registrazione sono necessari per ogni successivo accesso ai documenti della procedura.

L'utente è tenuto a non diffondere a terzi la chiave di accesso (User ID) a mezzo della quale verrà identificato dalla Amministrazione aggiudicatrice e la password.



Istruzioni dettagliate su come completare la procedura di registrazione sono disponibili sul sito stesso nella sezione dedicata alla procedura di registrazione o possono essere richieste al Call Center del gestore del Sistema Telematico tramite il n. 02 86.83.84.15 – 38 o all'indirizzo di posta elettronica [infopleiade@ifaber.com](mailto:infopleiade@ifaber.com).

## **MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE**

Per partecipare all'appalto dovrà essere inserita nel sistema telematico, nello spazio relativo alla gara di cui trattasi, entro e non oltre il termine perentorio delle **ore 12:00:00 del giorno 07/06/2021** la documentazione richiesta.

**ATTENZIONE:** il sistema telematico non permette di completare le operazioni di presentazione di una offerta dopo tale termine perentorio.

Nel caso in cui partecipi alla gara un operatore economico che non è stabilito in Italia, dovrà seguire la medesima procedura prevista per gli operatori economici stabiliti in Italia.

### **A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA A CORREDO DELL'OFFERTA**

**A.1) Ia "DOMANDA DI PARTECIPAZIONE"** recante la forma di partecipazione, i dati generali dell'operatore economico e le dichiarazioni necessarie per la partecipazione, non contenute nel Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) di cui al punto A.2.

La Domanda di partecipazione di base è generata dal sistema telematico.

A tal fine il concorrente, dopo essersi identificato sul sistema come precisato al punto 1. della presente lettera di invito, dovrà:

- Accedere allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- Definire la forma di partecipazione (passo 1 della procedura di presentazione offerta) e eventualmente aggiornare le informazioni presenti nell'Indirizzario fornitori cliccando su "Modifica";
- Generare il documento "domanda di partecipazione" accedendo alla Gestione della documentazione amministrativa del passo 2 della procedura di presentazione offerta.
- Scaricare sul proprio pc il documento "domanda di partecipazione" generato dal sistema;
- Firmare digitalmente il documento "domanda di partecipazione" generato dal sistema. Il documento deve essere firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente che rende le dichiarazioni ivi contenute.
- Inserire nel sistema il documento "domanda di partecipazione" firmato digitalmente nell'apposito spazio previsto.

Si invitano gli operatori economici a verificare la completezza e l'esattezza delle informazioni contenute nel pdf "domanda di partecipazione" generato automaticamente dal Sistema. Per modificare o completare le informazioni mancanti è necessario utilizzare la funzione "Modifica" presente al passo 1 della procedura di presentazione dell'offerta.

L'inserimento e la modifica dei dati anagrafici e di residenza di tutti i soggetti di cui al comma 3 dell'art. 80 del D. Lgs. 50/2016, qualora non presenti nella domanda di partecipazione, deve essere effettuata utilizzando la funzione "Modifica anagrafica" presente nella home page.

**OPERATORI RIUNITI** (Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti) Nel caso in cui l'operatore economico partecipi alla gara come operatore riunito:

- la mandataria deve generare, per sé e per conto di ciascuno dei membri dell'operatore riunito, la corrispondente "domanda di partecipazione".

La mandataria genera la corrispondente domanda di partecipazione recuperando le informazioni precedentemente inserite dal membro stesso nell'Indirizzario fornitori; di conseguenza ciascun membro dell'operatore riunito deve iscriversi all'Indirizzario fornitori.

Si invita la mandataria a verificare la completezza e l'esattezza delle informazioni contenute nei pdf "domanda di partecipazione" di ciascun membro; eventuali modifiche e/o integrazioni alle informazioni contenute nella domanda di partecipazione possono essere effettuate solo dal membro stesso utilizzando la funzione "Modifica anagrafica" presente nella home page:

- per ogni membro dell'operatore riunito dovrà essere specificata, al passo 2 della procedura di presentazione dell'offerta, la quota percentuale di apporto dei requisiti di qualificazione;
- ognuno dei membri dell'operatore riunito dovrà firmare digitalmente la "domanda di partecipazione" generata dal sistema e ad esso riferito.

La suddetta documentazione prodotta da ciascuno dei membri dell'operatore riunito deve essere inserita nell'apposito spazio predisposto sul sistema telematico da parte dell'operatore economico indicato quale mandatario e abilitato ad operare sul sistema START.

**A.1.1)** In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario di concorrenti già costituiti deve essere, inoltre, prodotta ed inserita, nell'apposito spazio, da parte dell'operatore economico indicato quale impresa mandataria ed abilitato ad operare sul sistema START, anche:

- la copia autentica dell'originale cartaceo, rilasciata da notaio, dell'ATTO DI COSTITUZIONE di RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO/CONSORZIO ORDINARIO DI CONCORRENTI, redatto nella forma minima della scrittura privata autenticata dal notaio, con le prescrizioni di cui all'art. 48, commi 12 e 13, del D. Lgs. n. 50/2016, in formato elettronico o mediante scansione del documento cartaceo.

**CONSORZI ART. 45 COMMA 2, LETTERE b) e c)**

Nel caso in cui l'operatore economico partecipante alla gara sia un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lettera b) o lettera c) del D. Lgs. 50/2016 deve:

- compilare i form on line per procedere alla generazione della corrispondente "domanda di partecipazione", specificando la tipologia di consorzio [consorzio lett. b) o consorzio lett. c), comma 2, art. 45 del D. Lgs. 50/2016];
- firmare digitalmente la "domanda di partecipazione" generata dal sistema;

## **A.2) IL "DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO - DGUE"**

Le dichiarazioni sull'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 D. Lgs. 50/2016, sul possesso dei criteri di selezione di cui all'art 83 del D. Lgs. n. 50/2016 previsti nella presente lettera di invito, dovranno essere rese dall'operatore economico concorrente, ai sensi del D. P. R. 445/2000, attraverso il DGUE, disponibile nella documentazione di gara, approvato in allegato alla Circolare del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 3 del 18 luglio 2016 "Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di gara unico europeo (DGUE) approvato dal Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016. (16A05530)" - Gazzetta Ufficiale - Serie Generale n. 174 del 27-7-2016.

Si evidenzia che il concorrente o altro soggetto tenuto alla presentazione del DGUE, è responsabile di tutte le dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, pertanto ogni eventuale errore nel contenuto delle dichiarazioni ricade sulla sua responsabilità.

L'Amministrazione assume il contenuto delle dichiarazioni così come rese nel DGUE e sulla base di queste verifica la conformità di tutta la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara.

L'Amministrazione, nella successiva fase di controllo, verificherà la veridicità del contenuto di tali dichiarazioni.

*(Si prega di porre particolare attenzione alla compilazione delle parti sottolineate in giallo).*

## **A.3) LE DICHIARAZIONI INTEGRATIVE AL DGUE**

Su modello reso disponibile dall'Amministrazione tra la documentazione di gara dovrà essere compilato ove richiesto in conformità con quanto indicato successivamente in base alla forma di partecipazione.

Tale modello contiene ulteriori dichiarazioni ai sensi della normativa vigente sulla partecipazione alle gare d'appalto non ricomprese nei documenti di cui ai punti A.1) e A.2), tra cui le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 co. 5 così come modificato dal D. Lgs. 56 del 2017.

Si evidenzia che il sottoscrittore del documento è responsabile di tutte le dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, pertanto ogni eventuale errore nel contenuto delle dichiarazioni ricade sulla sua responsabilità.

L'Amministrazione assume il contenuto delle dichiarazioni così come rese dal concorrente e sulla base di queste verifica la conformità di tutta la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara.

L'Amministrazione, nella successiva fase di controllo, verificherà la veridicità del contenuto di tali dichiarazioni.

## **A.4) PASSOE PASS dell'operatore economico: da generare sulla piattaforma AVCPass.**

E' necessario alla Stazione Appaltante per consentire la verifica in ordine al possesso dei requisiti richiesti in gara mediante la Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici gestita da A. N. A. C. (nelle more della Banca Dati centralizzata che sarà gestita dal Ministero). Ciascun concorrente (ed in caso di partecipazione plurisoggettiva, da ciascun operatore economico facente parte dello stesso) dovrà registrarsi al sistema AVCPass seguendo le istruzioni in questo presenti, dopodiché dovrà individuare la procedura alla quale desidera partecipare mediante l'indicazione del relativo CIG che gli consenta di ottenere il PassOE.

## **A.5) IMPOSTA DI BOLLO**

In considerazione di quanto previsto nella Risposta alla istanza di interpello e consulenza giuridica **n. 7 del 5/01/2021 dell'Agenzia delle Entrate** Divisione contribuenti Direzione centrale persone fisiche, lavoratori autonomi ed enti non commerciali avente ad oggetto "Imposta di bollo sulle istanze di partecipazione a gare" si ritiene che la domanda di partecipazione non sia assoggettata all'imposta di bollo.

**A.6) – PATTO DI INTEGRITÀ** in materia di contratti pubblici approvato con Decreto del Presidente della Provincia di Pistoia n. 146 del 10/06/2016;

– **CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI PUBBLICI** (DPR 62/2013);

– **CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI DELLA PROVINCIA DI PISTOIA** adottato con Deliberazione della Giunta provinciale n. 196/2013.

## **A.7) GARANZIA PROVVISORIA**

**Obbligo sospeso fino al 31/12/2021 giusta DL Semplificazioni n. 76 del 16/07/2020 come convertito il L. 120 del 11 settembre 2020.**

## **B) DOCUMENTAZIONE TECNICA**

### **B.1) OFFERTA TECNICA**

La busta B - "Offerta tecnica" deve contenere a pena di esclusione la seguente documentazione:

**1) OFFERTA TECNICA (una per ogni lotto di partecipazione) redatta secondo i modelli predisposti dall'Amministrazione (Modello offerta tecnica) reperibile sul sistema nella documentazione di gara.**

Tale modello dovrà essere sottoscritto con firma digitale dal titolare o legale rappresentante o procuratore dell'impresa ed inserita sul sistema telematico nell'apposito spazio previsto in relazione a ciascun lotto.

La mancata presentazione del modello comporterà l'attribuzione di un punteggio pari a 0 (zero).

Nessun elemento riconducibile all'offerta economica presentata dovrà essere contenuto nell'offerta tecnica.

#### C) – OFFERTA ECONOMICA

**L'OFFERTA ECONOMICA (una per ogni lotto di partecipazione)** dovrà essere espressa in ribasso percentuale rispetto ai prezzi unitari a base di gara precisati nella scheda di offerta economica espressa sui modelli predisposti dall'Amministrazione (Modello offerta economica) reperibile sul sistema nella documentazione di gara in relazione a ciascun lotto.

**Nell'offerta economica, ai sensi dell'art. 95 comma 10 D. Lgs. 50/2016, l'operatore dovrà indicare i propri costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.**

#### C.1) OFFERTE ANORMALMENTE BASSE

Si richiama l'art. 97 del D. Lgs. 50/2016 e ss. mm. ii.

#### C.2) MODALITA' DI PRESENTAZIONE OFFERTA ECONOMICA

**Per presentare l'offerta economica l'operatore economico dovrà seguire le modalità indicate nel documento "Modalità di presentazione offerta economica" pubblicato insieme alla documentazione di gara.**

·Ciascun concorrente potrà **presentare una sola offerta economica per ogni lotto.**

Nel caso di offerta presentata da un **raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE non ancora costituiti**, l'offerta economica deve essere sottoscritta con firma digitale da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento temporaneo di concorrenti, consorzio ordinario di concorrenti o GEIE e deve contenere **l'impegno** che, nel caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese conferiranno, con unico atto, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, designata quale mandataria.

Nel caso di offerta presentata da un **raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE già costituiti**, per i quali sussiste l'obbligo di produrre l'atto costitutivo di RTI/CONSORZIO ORDINARIO DI CONCORRENTI/GEIE, l'offerta economica può essere sottoscritta con firma digitale dal solo soggetto indicato quale mandataria.

L'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito nel comma 8, dell'art. 32, D. Lgs. 50/2016.

**ATTENZIONE:** a garanzia della serietà dell'offerta e della sua paternità, la mancanza della sottoscrizione digitale dell'offerta economica comporterà l'esclusione dalla gara, senza possibilità di integrazione.

**Sono escluse altresì le offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o incompleto, ovvero riferita ad altra gara, o offerte al rialzo.**

N.B. Si specifica che la dimensione massima di ciascun file inserito nel sistema è pari a 150 Mb.

**Nel caso occorra apportare modifiche a documenti prodotti in automatico dal sistema sulla base di form on-line è necessario ripetere la procedura di compilazione del form on-line e ottenere un nuovo documento. Questa procedura si applica ad esempio all'offerta economica, alla domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale**

N.B. La presentazione delle offerte tramite il sistema è compiuta quando il concorrente visualizza un messaggio del sistema che indica la conferma della corretta ricezione dell'offerta e l'orario della registrazione.

E' possibile, fino al termine del tempo utile per presentare l'offerta, annullare l'invio dell'offerta cliccando sul tasto "annulla invio offerta" .

N.B. Tutta la documentazione di gara, l'offerta tecnica e l'offerta economica dovranno essere formulate dagli operatori economici e ricevute dalla stazione appaltante esclusivamente per mezzo del Sistema Telematico di Acquisto START accessibile all'indirizzo:

<https://start.toscana.it>

Non saranno accettate offerte e documentazioni presentate con modalità difformi da quelle previste nella presente lettera d'invito.

#### PROCEDURA DI GARA

La prima seduta pubblica avrà luogo in data **08/06/2021 alle ore 10,00** in videoconferenza e presso gli uffici della Provincia di Pistoia P.zza San Leone, 1 51100 Pistoia Servizio Economato, Provveditorato, Partecipate - 3° piano e vi potranno partecipare i legali rappresentanti/procuratori delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditor.

Le operazioni di gara potranno essere aggiornate, se necessario, ad altra ora, luogo, o data, a mezzo di avviso, tramite il sistema telematico nell'area "Comunicazioni" relativa alla gara riservata alla stazione appaltante e accessibile previa identificazione al sistema START e pubblicato sul profilo committente della stazione appaltante al seguente link:

<https://www.provincia.pistoia.it/gara/2021/04/procedura-negoziata-preceduta-da-indagine-di-mercato-laffidamento-dei-servizi-di>

Le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti a mezzo pubblicazione di avviso con le modalità sopra indicate.

Successivamente l'autorità che presiede la gara procederà a:

- a) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nella presente lettera d'invito;
- b) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto;
- c) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- d) adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 76, del Codice.

I provvedimenti di ammissione e di esclusione sono pubblicati sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi dell'art. 76 del Codice all'indirizzo internet [www.provincia.pistoia.it/gare](http://www.provincia.pistoia.it/gare) e sono comunicati mediante PEC ai concorrenti ai sensi dell'art. 76 comma 2-bis del Codice. Le informazioni agli offerenti di cui all'art. 76 co. 5 del Codice saranno comunicate mediante posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati membri. Il principio di tutela della segretezza delle offerte viene garantito dalla procedura telematica sulla piattaforma START in tutte le sue fasi. Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura. Tale verifica avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'ANAC, con le modalità di cui alla delibera n. 157/2016.

### **COMMISSIONE GIUDICATRICE**

La Commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 77 e dell'art. 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n.3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP del procedimento di gara nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016).

La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "amministrazione trasparente" la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, del Codice e della piattaforma START.

### **APERTURA DELLE OFFERTE TECNICHE E ECONOMICHE E RELATIVA VALUTAZIONE**

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, l'autorità che presiede la gara, procederà, in seduta pubblica a aprire le buste tecniche. Successivamente provvederà a scaricare dal sistema la documentazione afferente l'offerta tecnica presentata dai concorrenti, a conservarla con la dovuta diligenza ed a consegnare gli atti alla Commissione giudicatrice.

In una o più sedute riservate la Commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati.

L'autorità che presiede la gara in seduta pubblica procede a dare comunicazione dei punteggi attribuiti sotto il profilo tecnico-qualitativo alle singole offerte dalla Commissione giudicatrice e ad inserire i suddetti punteggi sulla piattaforma. Il sistema START in automatico redige la classifica di gara.

In seduta pubblica si procederà:

- a. a dare comunicazione dei punteggi attribuiti sotto il profilo tecnico-qualitativo alle singole offerte e ad inserire sud- detto punteggio sulla piattaforma;
- b. all'apertura delle buste chiuse elettronicamente contenenti le offerte economiche;
- c. all'esame delle offerte economiche e all'attribuzione dei relativi punteggi secondo i criteri sopra precisati;

Il sistema START in automatico:

- a. provvede alla sommatoria tra il punteggio tecnico e quello economico e predispose la graduatoria;
- b. indica i concorrenti che hanno formulato offerta anomala ai sensi del co. 3 dell'art. 97 del Codice.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, si chiude la seduta pubblica dando mandato al RUP di verificare l'anomalia dell'offerta.

### **CONCLUSIONE DELL'AGGIUDICAZIONE, STIPULA DEL CONTRATTO**

L'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta e diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti in capo all'operatore economico aggiudicatario.

Previa verifica della proposta di aggiudicazione, il Dirigente responsabile, su proposta del Rup e responsabile della procedura di gara, Dott.ssa Isabella Radicchi, provvederà, con proprio atto, all'aggiudicazione dell'appalto, la quale diventerà efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare.

Dell'aggiudicazione sarà data idonea comunicazione, mediante PEC e mediante il Sistema START, a tutti i partecipanti alla procedura, ivi compresi i soggetti eventualmente esclusi dalla gara, entro cinque giorni dalla data di adozione degli atti medesimi.

Divenuta efficace l'aggiudicazione a seguito delle verifiche di legge ex art. 32 co. 7 D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., e fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti, la stipulazione del contratto di appalto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 32, co. 8 del medesimo D. Lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii., avrà luogo entro i successivi 60 (sessanta) giorni, fatta salva l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario. Fino alla scadenza dei suddetti termini l'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile.

Se la stipulazione del contratto non avviene nel termine fissato per causa imputabile alla Stazione Appaltante, l'aggiudicatario può, mediante atto notificato, sciogliersi da ogni vincolo o recedere dal contratto. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali documentate.

Il termine di giorni 60 previsto dall'art. 32, c. 8 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. o l'eventuale termine differito per la stipulazione del contratto decorrerà in ogni caso solo a far data dal momento in cui tutta la documentazione occorrente per la stipulazione del contratto verrà integralmente prodotta dall'operatore economico aggiudicatario, fatta eccezione per quella che per legge deve essere acquisita dalla Stazione Appaltante.

Tutte le spese inerenti e conseguenti la stipula del contratto, nessuna esclusa, saranno a carico del concorrente aggiudicatario.

L'Amministrazione si riserva comunque di ricorrere all'esecuzione anticipata, ai sensi di quanto previsto al comma 8 art. 32 del D.Lgs. 50/2016.

## **AVVERTENZE**

- Termine di presentazione di ricorso: 30 giorni decorrenti dalla ricezione della comunicazione di cui all'art. 76 del D. Lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii.
  - Non è possibile presentare offerte modificative o integrative di offerta già presentata.
  - È possibile, nei termini fissati, ritirare l'offerta presentata.
  - Una volta ritirata un'offerta precedentemente presentata, è possibile, rimanendo nei termini fissati nella presente lettera di invito, presentare una nuova offerta.
  - La presentazione delle offerte è compiuta quando il concorrente ha completato tutti i passi previsti dalla procedura telematica e viene visualizzato un messaggio del sistema che indica la conferma della corretta ricezione dell'offerta e l'orario della registrazione.
  - Il sistema telematico non permette di completare le operazioni di presentazione di un'offerta dopo il termine perentorio indicato al punto 2 della presente lettera di invito.
  - La presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nella presente lettera di invito, nel Capitolato speciale di Appalto e nello schema di contratto con rinuncia a ogni eccezione.
  - L'Amministrazione aggiudicatrice si riserva la facoltà di non dare luogo alla gara o di prorogarne la data ove lo richiedano motivate esigenze, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo.
  - L'Amministrazione aggiudicatrice ha facoltà di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.
  - L'Amministrazione aggiudicatrice si riserva la facoltà di non dar luogo all'aggiudicazione ove lo richiedano motivate e sopravvenute esigenze d'interesse pubblico anche connesse a limitazioni di spesa imposte da leggi, regolamenti e/o altri atti amministrativi, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo.
  - L'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta.
  - L'aggiudicazione dell'appalto è adottata con Determinazione Dirigenziale entro 30 giorni dal ricevimento della proposta di aggiudicazione o dalla conclusione del procedimento di verifica dell'anomalia.
- Tale provvedimento, fino a quando il contratto non è stato stipulato, può essere revocato qualora la conclusione del contratto risulti superflua o dannosa per l'Amministrazione aggiudicatrice.
- L'aggiudicatario, ai sensi dell'art. 3 della L. n. 136/2010, al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, è tenuto ad utilizzare, per tutti i movimenti finanziari relativi al presente appalto, esclusivamente conti correnti bancari o postali dedicati, anche in via non esclusiva. Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il bonifico bancario o postale, ovvero gli altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dall'appaltatore, dal subappaltatore e dai subcontraenti della filiera delle imprese interessati al presente appalto, il Codice Identificativo di Gara (CIG).

## **DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE - RICORSI**

Per le controversie derivanti dal contratto, previo esperimento dei tentativi di transazione e di accordo bonario ai sensi rispettivamente degli articoli 209 e 205 del decreto legislativo 50/2016, qualora non risolte, saranno deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Pistoia rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri. Ai sensi dell'art. 120 del D. Lgs. n. 104/2010 "Codice del processo amministrativo", gli atti della presente procedura di affidamento sono impugnabili unicamente mediante ricorso al T. A. R. Toscana Via Ricasoli, 40 Firenze Tel. 055/267301 Fax 055/293382 [www.giustizia-amministrativa.it](http://www.giustizia-amministrativa.it) entro il termine di 30 giorni decorrenti:

- per quanto attiene il bando (avviso) di indizione gara, dalla relativa pubblicazione ai sensi del combinato disposto degli artt. 73 comma 4 e 216 comma 11 del D. Lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii.;
- per quanto attiene il provvedimento che determina le esclusioni dalla procedura di affidamento e le ammissioni ad essa all'esito della valutazione dei requisiti soggettivi, economico-finanziari e tecnico-professionali dalla sua pubblicazione sul profilo del committente della stazione appaltante, ai sensi dell'art. 76 co. 2-bis del D. Lgs. n. 50/2016 ss. mm. ii.;
- per quanto attiene alle comunicazioni di cui all'articolo 76 del D. Lgs. n. 50/2016 dalla relativa ricezione;
- in ogni altro caso, dalla conoscenza dell'atto.

## **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Per la presentazione dell'offerta, nonché per la stipula del contratto con l'aggiudicatario, è richiesto ai concorrenti di fornire dati e informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione del Regolamento UE 2016/679 GDPR.

Ai sensi e per gli effetti della suddetta normativa, all'Amministrazione aggiudicatrice compete l'obbligo di fornire alcune informazioni riguardanti il loro utilizzo.

Finalità del trattamento.

In relazione alle finalità del trattamento dei dati forniti si precisa che:

- i dati inseriti nella "Domanda di partecipazione" e nel "DGUE" e nelle dichiarazioni integrative al DGUE di cui alla presente lettera di invito, vengono acquisiti ai fini della partecipazione (in particolare ai fini dell'effettuazione della verifica dell'assenza dei motivi di esclusione, del possesso dei criteri di selezione individuati nella presente lettera di invito nonché dell'aggiudicazione e, comunque, in ottemperanza alle disposizioni normative vigenti);
- i dati da fornire da parte del concorrente aggiudicatario vengono acquisiti, oltre che ai fini di cui sopra, anche ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, compresi gli adempimenti contabili e il pagamento del corrispettivo contrattuale.

Modalità del trattamento dei dati.

Il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere effettuato mediante strumenti informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli. Tali dati potranno essere anche abbinati a quelli di altri soggetti in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati.

I dati potranno essere comunicati a:

- soggetti anche esterni all'Amministrazione aggiudicatrice, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte di Commissioni di valutazione e/o di verifica che verranno di volta in volta costituite;
- altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti dal D. Lgs. n. 50/2016, dalla legge n. 241/1990 e dalla L.R. n. 40/2009.

Diritti del concorrente interessato.

Relativamente ai suddetti dati, al concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui al GDPR.

La presentazione dell'offerta e la sottoscrizione del contratto da parte del concorrente attesta l'avvenuta presa visione delle modalità relative al trattamento dei dati personali, indicate nell'informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003.

## **COMUNICAZIONI DELL'AMMINISTRAZIONE GIUDICATRICE AI SENSI DEL DLGS 50/2016 S.M.I., RESPONSABILITÀ DEL PROCEDIMENTO E ACCESSO AGLI ATTI**

L'Amministrazione invia le comunicazioni di cui agli artt. 29 e 76, del D. Lgs 50/2016 all'indirizzo di posta elettronica certificata indicato dal concorrente in sede di presentazione dell'offerta o strumento analogo solo in caso di partecipazione di operatori esteri.

- Il concorrente è tenuto a comunicare eventuali cambiamenti di indirizzo di posta elettronica certificata; in assenza di tale comunicazione l'Amministrazione non è responsabile per l'avvenuta mancanza di comunicazione.

Ai fini della presente gara ed ai sensi della L. n. 241/1990 e a norma dell'art. 31 comma 1 del D.Lgs. 50/2016 nonché dell'art. 6 della Legge n.241/1990, è stato individuato, quale Responsabile del Procedimento e altresì Responsabile della procedura di gara la D.ssa Isabella Radicchi Responsabile P.O. Servizio Economato, Provveditorato e Partecipate.

- Ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. 50/2016 l'accesso agli atti è differito:

- in relazione all'elenco dei soggetti che hanno presentato le manifestazioni di interesse e le offerte, fino alla scadenza del termine per la presentazione delle medesime;
- in relazione alle offerte, fino all'aggiudicazione non efficace;
- in relazione all'eventuale procedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta, fino all'aggiudicazione non efficace.

Ai sensi dell'art. 53 D.Lgs. 50/2016 sono esclusi il diritto di accesso e ogni forma di divulgazione in relazione:

- alle informazioni fornite dagli offerenti nell'ambito delle offerte ovvero a giustificazione delle medesime, che costituiscano, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali, fatto salvo il caso che il concorrente lo chieda in vista della difesa in giudizio dei propri interessi per la procedura di affidamento del contratto nell'ambito della quale viene formulata la richiesta di accesso;

- ai pareri legali acquisiti dall'Amministrazione aggiudicatrice per la soluzione di liti, potenziali o in atto, relative ai contratti pubblici;

Fermi i divieti e differimento dell'accesso previsti dall'art. 53 del Decreto stesso, sopra indicati, il diritto di accesso agli atti delle procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici, ivi comprese le candidature e le offerte, è disciplinato dagli articoli 22 e seguenti della legge 7 agosto 1990, n. 241.

Per quanto non previsto nella presente Lettera d'invito, si fa espresso rinvio al D. Lgs. 18/04/2016 n.50 s.m.i., nonché ad ogni altra norma in materia.

Chiarimenti in ordine alla procedura di gara potranno essere richiesti al Servizio Economato, Provveditorato, Partecipate Dott.ssa Isabella Radicchi (tel. 0573 374308) [i.radicchi@provincia.pistoia.it](mailto:i.radicchi@provincia.pistoia.it)

Chiarimenti di ordine tecnico possono essere richiesti al Rup e alla dott.ssa Laura Rai del Servizio Economato, Provveditorato, Partecipate (tel. 0573/374534).