

COMUNE DI PIEVE A NIEVOLE
(Provincia di Pistoia)
Settore Pubblica Istruzione e Affari Sociali

Pieve a Nievole, 2 dicembre 2020

VERBALE DI GARA:

OGGETTO: PROCEDURA NEGOZIATA SENZA BANDO EX ART.63 D.LGS 50/2016 S.M.I. E ART. 1 CO.2 DL 76/2020 CONV. IN L. 120/2020, PREVIA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE, PER L'APPALTO DEI SERVIZI DI SUPPORTO AL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA E ASILO NIDO PER LE FINALITA' DI REINSERIMENTO LAVORATIVO DELLE PERSONE SVANTAGGIATE (L.381/1991).

- CIG 8476889618 -

-Il giorno 2 del mese di dicembre dell'anno 2020 (duemilaventi) alle ore 10 nella sede comunale, si è riunita in seduta riservata la Commissione, come nominata con Determinazione del Dirigente del Servizio SUA della Provincia di Pistoia n. 903 del 26/11/2020, per la valutazione dell' offerta tecnica, presentata per la procedura in oggetto, composta come di seguito indicato:

- Monica Bonacchi, del Comune di Pieve a Nievole, in qualità di Presidente;
- Daniela Di Bella, del Comune di Pieve a Nievole, in qualità di membro esperto;
- Alessandro Rizzello, del Comune di Pieve a Nievole, in qualità di membro esperto;

PREMESSO CHE:

1) con Determinazione a contrattare n. 461 del 15/10/2020 di cui alla nota PEC prot. n.18236 del 15/10/2020 del Responsabile Servizio Pubblica Istruzione ed Affari Sociali del Comune di Pieve a Nievole, Ente committente, veniva disposto di procedere, tramite la SUA della Provincia di Pistoia, in virtù della Convenzione stipulata tra le parti ai sensi dalle legge 7 aprile 2014, n. 56 e dell'art. 37, comma 4 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 s.m.i., dando mandato alla stessa di avviare una procedura per l'affidamento del servizio in parola, da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 co.3 lett. a) D.Lgs. 50/2016 s.m.i., sulla base dei criteri stabiliti dal medesimo Ente committente e di cui al CSA - per il periodo 07/01/2021 – 23/12/2022 con eventuale ripetizione per un ulteriore anno e per un importo stimato, considerando sia i due anni di vigenza contrattuale iniziale, sia l'eventuale ripetizione, ex art. 63, comma 5 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., per uno (1) ulteriore anno è pari ad Euro 561.568,00= oltre i costi per la sicurezza da interferenze per Euro 2.292,00= non soggetti a ribasso, (Totale € Euro 563.760,00) oltre I.V.A di legge;

2) con Determinazione del Dirigente del Servizio SUA della Provincia di Pistoia n. 782 del 19/10/2020 è stato dato avvio alla procedura in oggetto così come richiesto dall'Ente committente, previa pubblicazione di Avviso per manifestazione di interesse, pubblicato sulla piattaforma START della Regione Toscana, per la ricerca di operatori economici da invitare a successiva procedura negoziata e venivano approvati lo schema di Avviso e gli allegati allo stesso, per l'affidamento in parola giusta Determinazione a contrarre citata;

3) in data 19/10/2020 contraddistinto con il num. 019093/2020 veniva pubblicato, tramite il sistema START, Avviso per manifestazione di interesse che prevedeva una scadenza fissata per il giorno 04/11/2020 ore 11:00:00, termine entro il quale avevano manifestato interesse alla partecipazione, come riportati nel Verbale di ricognizione delle manifestazioni di interesse pubblicato ai sensi di legge, con i nominativi dei manifestanti secretati, ed individuati tramite il numero di Registro di sistema assegnato dalla piattaforma START con evidenza della data ed ora di invio della documentazione sulla piattaforma stessa, i seguenti operatori economici:

1. Cristoforo Società Cooperativa Sociale ONLUS 19/10/2020 14:16:03
2. ALIOTH SOC. COOP. SOCIALE ONLUS 21/10/2020 10:08:50
3. CO&SO-CONSORZIO PER LA COOPERAZIONE E LA SOLIDARIETÀ'-
CONSORZIO DI COOPERATIVE SOCIALI-SOCIETÀ' COOPERATIVA SOCIALE
22/10/2020 11:04:10
4. La Spiga di grano società cooperativa sociale ONLUS 26/10/2020 12:05:16
5. CSP SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE 02/11/2020 10:55:48.

4) con riferimento agli Operatori Economici manifestanti si dava atto che la documentazione prodotta dagli operatori risultava idonea alla partecipazione, per cui tutti gli operatori economici venivano invitati alla procedura negoziata di che trattasi.

5) In data 04/11/2020, contraddistinta al num. 020545/2020, veniva pubblicata, tramite il sistema START, la procedura negoziata in parola con spedizione di Lettera d'invito agli operatori economici che avevano manifestato interesse alla procedura ed ammessi alla stessa. Tutto ciò premesso, il Funzionario P.O. Servizio SUA dà atto che, successivamente al termine prescritto dalla Lettera d'invito quale scadenza per la presentazione delle offerte fissato per le ore 11:00:00 del giorno 19/11/2020, successivamente prorogato alla data odierna 23/11/20 ore 11:00:00 è pervenuta a sistema n. 1 offerta su n. 5 operatori economici invitati come segue:

1. La Spiga di grano società cooperativa sociale ONLUS 23/11/2020 09:35:15.

A seguire, si è proceduto a scaricare dal sistema la documentazione amministrativa presentata dall'unico operatore economico offerente ed all'esame della documentazione prodotta ai fini dell'ammissione e/o esclusione dalla gara e, verificato il contenuto di tutto quanto prodotto dal detto concorrente si è evidenziato che lo stesso ha prodotto completa e corretta documentazione giusta disposizioni della Lettera d'invito e quindi la DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA è stata APPROVATA.

6) con Determinazione del Dirigente del Servizio SUA della Provincia di Pistoia n. 893 del 24/11/2020, avente ad oggetto: PROCEDURA NEGOZIATA SENZA BANDO EX ART.63 D.LGS 50/2016 S.M.I. E ART. 1 CO.2 DL 76/2020 CONV. IN L. 120/2020, PREVIA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE, PER L'APPALTO DEI SERVIZI DI SUPPORTO AL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA E ASILO NIDO PER LE FINALITA' DI 'REINSERIMENTO LAVORATIVO DELLE PERSONE SVANTAGGIATE (L.381/1991). DETERMINAZIONE DI APPROVAZIONE VERBALI DI GARA, AMMISSIONE CONCORRENTI, veniva stabilito di:

- prendere atto ed approvare le risultanze delle operazioni di gara di cui ai Verbali delle operazioni di gara n.1 allegato quale parte integrante e sostanziale, esperita in forma interamente telematica sulla piattaforma START della Regione Toscana dalla SUA, che ha avuto luogo in data 23 novembre 2020 in seduta pubblica sulla piattaforma <https://start.toscana.it> ed in Videoconferenza, per l'appalto dei SERVIZI DISUPPORTO AL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA E ASILO NIDO PER LE FINALITA' DIREINSERIMENTO LAVORATIVO DELLE PERSONE SVANTAGGIATE (L.381/1991), per il Comune di Pieve a Nievole Ente committente, in conformità con la procedura regolata dalle Norme tecniche di funzionamento del "Sistema telematico acquisti regionale della Toscana -START", consultabili all'indirizzo <https://start.toscana.it> ed approvate con Decreto Dirigenziale n. 3631 del 06.08.2015 s.m.i.;

- prendere atto ed approvare in conseguenza di quanto sopra l'ammissione, al successivo iter di gara, in quanto ha prodotto idonea e completa documentazione amministrativa richiesta, il seguente operatore economico concorrente nessuno escluso come segue:

• La Spiga di grano società cooperativa sociale ONLUS;

- l'aggiudicazione avverrà con il criterio dell' OEV individuata sulla base dei criteri e punteggi di cui all'allegato al CSA per i seguenti punteggi max: Offerta tecnica punti 70 Offerta economica punti 30 in rif. all'art. 95 co.3 lett. a) D. Lgs. 50/2016 s.m.i.;

- per la valutazione delle offerte tecniche ed attribuzione dei punteggi relativi all'offerta tecnica sarà appositamente nominata una Commissione giudicatrice ai sensi dell'art. 77 del D. Lgs. 50/2016 s.m.i.;

- è stata scaricata dal sistema l'offerta tecnica del concorrente ammesso, riposta nell'armadio blindato presso l'ufficio SUA, a disposizione della Commissione giudicatrice per le valutazioni di propria competenza così come sarà nominata con successivo provvedimento;

7) con Determinazione del Dirigente del Servizio SUA della Provincia di Pistoia n. 903 del 26/11/2020, avente ad Oggetto: PROCEDURA NEGOZIATA SENZA BANDO EX ART.63 D.LGS 50/2016 S.M.I. E ART. 1 CO.2 DL 76/2020 CONV. IN L. 120/2020, PREVIA INDAGINE DI MERCATO, PER L'APPALTO DEI SERVIZI DI SUPPORTO AL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA E ASILO NIDO PER LE FINALITA' DI REINSERIMENTO LAVORATIVO DELLE PERSONE SVANTAGGIATE (L.381/1991) - DETERMINAZIONE DI NOMINA DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE EX ART. 77 D.LGS 50/2016 S.M.I., veniva stabilito di:

- procedere, ai sensi e in ordine agli atti citati in premessa, alla nomina dei componenti la commissione giudicatrice, da costituirsi per l'espletamento delle operazioni riguardanti la procedura in parola, per l'appalto dei Servizi di supporto al servizio di refezione scolastica e asilo nido per le finalità di reinserimento lavorativo delle persone svantaggiate (L.381/1991) per il Comune di Pieve a Nievole, visti i *curricula* e preso atto delle dichiarazioni di non sussistenza delle cause di incompatibilità e di astensione prodotti da tutti i componenti depositati in atti, come segue:

- Monica Bonacchi, del Comune di Pieve a Nievole, in qualità di Presidente;
- Daniela Di Bella, del Comune di Pieve a Nievole, in qualità di membro esperto;
- Alessandro Rizzello, del Comune di Pieve a Nievole, in qualità di membro esperto;

8) Con comunicazione del 27/11/2020 la SUA provvedeva a trasmettere alla Commissione, così come nominata, la documentazione concernente l'offerta tecnica presentata dall'unico operatore economico partecipante alla gara, ribadendo la natura riservata della documentazione stessa e l'obbligo di adottare tutte le cautele del caso onde garantire il rispetto delle prescrizioni di legge, affinché la Commissione stessa potesse procedere con la valutazione di competenza;

9) Come previsto dalla Lettera Invito, trasmessa in data 04/11/2020, agli operatori economici che avevano manifestato interesse alla procedura ed ammessi alla stessa, tramite il sistema START, e dal Capitolato Speciale d'Appalto approvato con determinazione Settore Pubblica Istruzione e Affari Sociali n. 58 (R,G, n.461) del 15.10.2020, si evidenzia che gli elementi significativi di detta procedura, risultano:

- Oggetto dell'appalto: nell'ambito dei servizi comunali di refezione scolastica e servizio Asilo Nido, affidamento a soggetto esterno, a lotto unico indivisibile, dei seguenti servizi:

A) Sporzionamento e distribuzione pasti ed attività correlate nelle scuole del territorio

B) Pulizia e sanificazione - Sporzionamento e distribuzione pasti all'Asilo Nido

- Valore complessivo stimato dell'appalto per la durata di 2 (due) anni è pari ad Euro 374.112,00= oltre i costi per la sicurezza da interferenze per Euro 1.728,00= non soggetti a ribasso, (Totale € 375.840,00) oltre I.V.A. di legge.

- Valore complessivo stimato dell'appalto: ai sensi dell'art. 35, comma 4 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., considerando sia i due anni di vigenza contrattuale iniziale, sia l'eventuale ripetizione, ex art.63, comma 5 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., per uno (1) ulteriore anno è pari ad Euro 561.568,00= oltre i costi per la sicurezza da interferenze per Euro 2.292,00= non soggetti a ribasso, (Totale € Euro 563.760,00) oltre I.V.A. di legge.

- Durata dei servizi: i servizi sono concessi in appalto per n. 2 (due) anni - periodo dal 07 gennaio 2021 al 23 dicembre 2022

- Criterio d'aggiudicazione: ai sensi dell'art. 95, comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016, e s.m.i., avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, i concorrenti saranno valutati nel modo seguente:

-**Offerta tecnica** **max. 70 punti**

-**Offerta economica** **max 30 punti**

I concorrenti dovranno presentare una relazione tecnica nella quale dovranno illustrare gli elementi qualitativi dell'offerta.

I criteri attraverso i quali saranno attribuiti i punteggi, saranno desunti dalla seguente tabella:

OFFERTA TECNICA

AMPIEZZA E VALIDITA'DELL'ORGANIZZAZIONE E DEL PROGETTO SOCIALE CON PARTICOLARE RIFERIMENTO A:	PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE
Programma di gestione tecnico-organizzativa dei servizi, suddiviso nei seguenti sub-elementi: -a.Sistema organizzativo e metodologie tecnico-operative che saranno adottate nell'esecuzione dei servizi; sub-peso10 -b.modalità di controllo sulla qualità delle prestazioni erogate; sub-peso 5 c. modalità di gestione del personale (selezione, turistica, emergenze, et.) sub-peso 5	20
Metodologia di inserimento lavorativo, di persone svantaggiate e accuratezza e completezza del relativo progetto suddiviso nei seguenti sub-elementi: a.qualità, continuità e personalizzazione del programma di inserimento; sub-peso 15 b.qualifica ed esperienza del personale incaricato del sostegno dell'inserimento delle persone svantaggiate; sub-peso 10 c. tipologia della formazione ed ambiti oggetto di formazione (prima dell'inizio delle attività ed in	35

<i>itinere</i>), relativamente sia alle figure che si occupano dell'inserimento sociale che delle persone svantaggiate inserite; sub-peso 5 d.Sistema di monitoraggio del programma di inserimento sub-peso 5	
Qualità organizzativa del soggetto concorrente, suddivisa nei seguenti sub elementi a.indicazioni relative all'organizzazione aziendale (dimensioni, struttura, assetto organizzativo, figure tecnico professionali a disposizione e funzioni del personale) sub-peso 4 b. consistenza numerica di inserimenti lavorativi operati negli ultimi tre anni sub-peso 4 c. dichiarazione attestante lo svolgimento dei medesimi servizi oggetto di gara o di altri servizi ad essi assimilabili, elencando natura e tipologia sub-peso 4	12
Migliorie proposte Sarà oggetto di valutazione l'offerta di ulteriori servizi e/o forniture aggiuntivi rispetto al Capitolato Speciale d'Appalto	3
Totale punti	Max 70

OFFERTA ECONOMICA max 30 Punti così suddivisi:

La valutazione delle economicità delle offerte: minor prezzo sull'importo di gara (€ 374.112,00 – (esclusa IVA)

Detto Omin il minimo importo offerto dai partecipanti

- All'importo minimo Omin sono assegnati 30 Punti

- All'importo dell'offerente Oi sono assegnati punti $Pi=30 \cdot \frac{Omin}{Oi}$

Sarà dichiarato vincitore della selezione il concorrente che otterrà, complessivamente il punteggio più alto

Si potrà procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

In caso di offerte uguali sarà ritenuta prevalente quella che ha ottenuto il maggior punteggio nell'offerta tecnica e solo in caso di ulteriore parità si procederà a sorteggio.

CIO' PREMESSO

- Il Presidente alle ore 10,15 dichiara aperta la seduta riservata, adottando tutte le cautele del caso onde garantire il rispetto delle prescrizioni di legge, e viene data lettura e valutazione dell'offerta tecnica presentata dall'unico concorrente "La Spiga di grano società cooperativa sociale ONLUS";

- Dopo aver attentamente esaminato la documentazione presentata, la Commissione, all'unanimità, decide di assegnare la seguente valutazione:

Riepilogo punteggi assegnati

OFFERTA TECNICA

AMPIEZZA E VALIDITA' DELL'ORGANIZZAZIONE E DEL PROGETTO SOCIALE CON PARTICOLARE RIFERIMENTO A:	PUNTEGGIO ATTRIBUITO
Programma di gestione tecnico-organizzativa dei servizi, suddiviso nei seguenti sub-elementi: -a.Sistema organizzativo e metodologie tecnico-operative che saranno adottate nell'esecuzione dei servizi; sub-peso 10	a) Riguardo al sistema organizzativo per l'esecuzione dei servizi, la cooperativa prevede un modello consolidato finalizzato ad offrire un servizio efficace ed ottimale all'ente e all'utenza, diretta ed indiretta, rispondente agli standard prestazionali prescritti dal CSA. In particolare il coordinatore ,ai fini di una corretta organizzazione e gestione del servizio, provvederà ad effettuare una adeguata programmazione degli interventi in base alle seguenti linee generali: - Pianificazione delle attività - Assegnazione e abbinamenti degli addetti per singolo plesso: - Definizione orario per plesso: - Definizione dei mansionari: Verranno consegnati al personale, indicano le azioni da compiere in riferimento a precisi orari. - In caso di sostituzioni temporanee dell'operatore, tale orario viene consegnato ai sostituti. Gli operatori si atterranno scrupolosamente all'orario assegnato, sia in termini di giorni e ore previsti dal programma, che rispetto alla durata dell'intervento

<p>b. modalità di controllo sulla qualità delle prestazioni erogate; sub-peso 5</p> <p>c. modalità di gestione del personale (selezione, turistica, emergenze, et.) sub-peso 5</p> <p>Punteggio max attribuibile: 20</p>	<p>Verifica e pianificazione delle ore non frontali di formazione: Sarà verificata la formazione posseduta da ciascun operatore prima dell'inizio del servizio e saranno pianificati gli interventi in conformità al piano di formazione presente in questo progetto.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Riunione di staff direttamente in loco prima dell'avvio del servizio - Costante monitoraggio delle procedure organizzative ed operative <p>sub-peso attribuito: 8</p> <p>b) La cooperativa prevede con precisione le specifiche modalità di controllo delle prestazioni svolte, sulla base degli obiettivi da perseguire con la SA, nello specifico:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Formare ed informare il personale di tali obiettivi, dei metodi per raggiungerli e degli strumenti di controllo; - Applicare il sistema di gestione integrato della qualità per la verificar in corso d'opera; - Strumenti per la verifica (Check list, e strumenti di verifica) <p>Attualmente la spiga di grano applica un piano di gestione integrato che include i seguenti certificati:</p> <p>UNI EN ISO 9001:2015 Prevede un approccio globale e completo di certificazione in materia di gestione della Qualità di un'Organizzazione.</p> <p>UNI EN ISO 14001:2015 Riconosciuta dall'Organizzazione Internazionale di Standardizzazione (ISO), identifica una serie di standard internazionali relativi alla gestione ambientale delle organizzazioni.</p> <p>UNI EN ISO 45001:2018 (EX OHSAS 18001:2007 - Acronimo di Occupational Health and Safety Assessment Series) identifica uno standard internazionale per un sistema di gestione della Sicurezza e della Salute dei Lavoratori</p> <p>sub-peso attribuito: 4</p> <p>c) La Cooperativa ha definito all'interno del proprio Sistema di Qualità e coerentemente con quanto previsto dal CCNL del settore, una specifica e precisa procedura, per la gestione del personale, che si basa su:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. protocollo di selezione del personale; 2. protocollo di inserimento del personale; 3. protocollo di valutazione periodica di ogni singolo operatore <ul style="list-style-type: none"> - Le turnazioni del personale elaborate dalla cooperativa discendono da una precisa metodologia finalizzata al raggiungimento della massima efficienza organizzativa e a garantire stabilità e continuità del personale nei confronti dei singoli plessi e servizi. <p>La costruzione dei turni è conseguente quindi agli aspetti logistici del servizio, oltre che alla completa ottemperanza dei contratti individuali e della regolamentazione contenuta nel CCNL delle cooperative sociali.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Il proponente garantirà la sostituzione immediata del personale assente dal servizio, garantendo la copertura di tutti gli orari previsti in riferimento a: - Assenza programmata (ferie, congedi); - Assenza improvvisa (malattia, quarantena in attesa di tampone Covid – 19) il Coordinatore provvede alla sostituzione attingendo al personale preposto alle sostituzioni; - Dimissioni o richiesta di nuovo personale: il Coordinatore, in collaborazione con l'ufficio risorse umane, fornirà personale necessario con qualifiche adeguate alle mansioni richieste secondo i criteri già descritti nella procedura di selezione. <p>sub-peso attribuito: 4</p> <p>Totale Punteggio attribuito : n. Punti 16</p>
<p>Metodologia di inserimento lavorativo, di persone svantaggiate e accuratezza e completezza del relativo progetto suddiviso nei seguenti sub-elementi: a. qualità, continuità e personalizzazione del programma di inserimento; sub-peso 15</p>	<p>a) Nella metodologia, elaborata dalla cooperativa, vengono adottate alcune "coordinate" e alcuni "riferimenti" che consentono di indicare obiettivi comuni a tutti gli inserimenti, per ognuno di essi il grado di raggiungimento dello specifico obiettivo sarà personalizzato e ridefinito in itinere se necessario. Gli obiettivi generali a cui mira il progetto di inserimento, si possono riassumere in:</p> <p>obiettivo professionale – obiettivo di consapevolezza – obiettivo relazionale – obiettivo economico</p> <p>Viene predisposto, in particolare, un progetto individualizzato i cui contenuti salienti sono riassunti nel modello "Piano di progetto personalizzato" indispensabile al corretto avvio ed al successivo monitoraggio. Il Piano prevede diverse fasi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Affiancamento: il lavoratore svantaggiato o appartenente alle fasce deboli, viene affiancato da operatori con esperienza, questa fase può durare in modo continuativo o essere limitata nel tempo, in base a svariati fattori. Contemporaneamente il Responsabile del settore, il Responsabile del personale ed il Responsabile degli inserimenti lavorativi collaborano nel valutare i progressi effettuati condividendo strategie di crescita, motivazione e, dove necessario, di intervento congiunto. - Monitoraggio: nei primi giorni dell'avvio al lavoro il Responsabile degli inserimenti lavorativi, tenendo come riferimento il "Scheda Elementi di

<p>b. qualifica ed esperienza del personale incaricato del sostegno dell'inserimento delle persone svantaggiate; sub-peso 10</p> <p>c. tipologia della formazione ed ambiti oggetto di formazione (prima dell'inizio delle attività ed <i>in itinere</i>), relativamente sia alle figure che si occupano dell'inserimento sociale che delle persone svantaggiate inserite; sub-peso 5</p> <p>d. Sistema di monitoraggio del programma di inserimento sub-peso 5</p> <p>Punteggio max attribuibile: 35</p>	<p>valutazione - che aiuta a determinare in modo multidisciplinare il grado di autonomia, comprensione, professionalità e socializzazione del soggetto, elabora la valutazione iniziale del soggetto inserito; successivamente utilizzerà lo stesso strumento per monitorare e verificare il raggiungimento degli obiettivi, progressi realizzati ed eventuali criticità. Questo strumento permette di costruire e ricostruire la storia dell'inserimento e di poter valutare quali azioni correttive, formative, motivazionali intraprendere: è attraverso questo strumento che si pratica la verifica e la vigilanza sull'inserimento. sub-peso attribuito 15</p> <p>b) Nell'organizzazione della cooperativa La Spiga di Grano sono molteplici le figure che hanno una relazione di sostegno con le persone svantaggiate. Tali figure hanno esperienza, anche, decennale, ed hanno approfondito la materia con corsi specifici, in modo particolare per l'inserimento di persone di vari gradi e tipologie di disabilità/svantaggio. sub-peso attribuito 8</p> <p>c) La Spiga di Grano promuove in modo costante occasioni di confronto e crescita per il proprio organico, in particolare per ogni coordinatore di servizio. In modo particolare: - Corso di aggiornamento professionale sul ruolo del coordinatore che riguarda l'ambito della relazione con gli operatori, la gestione del loro ruolo, la mediazione dei conflitti. Nel 2018 le figure coinvolte nei coordinamenti hanno frequentato il corso dal titolo "Il ruolo del coordinatore e del referente di servizi nelle cooperative di tipo b" della durata di 38 ore.. Attualmente, la cooperativa partecipa al corso denominato "RILANCIO - formazione, informazione, sicurezza per le cooperative pistoiesi" organizzato dalla CCIAA di Pistoia per le PMI del territorio esso è composto da 4 diversi percorsi formativi, orientato al personale dirigente, di coordinamento ed operativo ed ha contenuti molto utili anche per implementare le possibilità degli inserimenti lavorativi di avere un'efficiente formazione ed inclusione sociale attraverso gli strumenti della Formazione A Distanza e di Smart working.. sub-peso attribuito 4</p> <p>d) Il sistema di monitoraggio illustrato nella relazione tecnica, si esplica attraverso strumenti e modalità, di seguito illustrati: - Monitoraggio tramite auditing Si tratta del monitoraggio tramite colloquio tra il responsabile inserimenti lavorativi direttamente con la persona inserita per poter rivedere insieme a questa il progresso del suo progetto di inserimento lavorativo ed affrontare eventuali difficoltà studiando strategie di soluzione o attivando altre risorse interne o esterne alla cooperativa. - Monitoraggio tramite incrocio di informazioni durante periodiche revisioni di settore La spiga di grano applica rigorosi protocolli interni per la salvaguardia della privacy delle persone, anche grazie alla collaborazione con un tecnico esterno delegato appositamente a seguire questi aspetti (Vedi Funzionigramma aziendale Dott. Luchi è complesso ma riteniamo di aver ormai un sistema molto consolidato. Nel caso specifico delle mense scolastiche quindi di un servizio "stagionale", questo è caratterizzato da due momenti di stop temporale significativi, le vacanze estive e le vacanze natalizie. In questi due momenti, che spesso coincidono anche con scadenze e rinnovi di gestioni, vengono sempre organizzate riunioni che coinvolgono chi in cooperativa si occupa di Inserimenti lavorativi, chi si occupa di contratti, chi si occupa di gestione del personale e di organizzazione in generale, oltre ovviamente alla coordinatrice del settore. - Monitoraggio del risultato professionale Questo è delegato al referente interno del servizio che deve monitorare gli aspetti di adeguatezza professionale della persona (ovviamente tenendo conto del progetto personalizzato che li ha definiti come realisticamente raggiungibili dalla persona); nel caso in cui emergano segnali di problemi di natura professionale questi incontra la persona e cerca di capire la natura del problema, le possibili soluzioni nella maggior parte dei casi sono un nuovo affiancamento, uno spostamento ad altra mansione, un nuovo intervento formativo. 27 - Monitoraggio tramite scheda di valutazione La "Scheda Elementi di Valutazione" (cfr. immagine) non è uno strumento "freddo" come potrebbe sembrare, è invece una indispensabile guida per oggettivare il percorso di progresso di un inserimento lavorativo. Tale scheda consente in modo semplice una valutazione da parte del Responsabile Inserimenti lavorativi che, facendo verifiche periodiche, può rilevare in modo immediato se uno dei valori di riferimento recede rispetto alla valutazione precedente e passare quindi ad un'azione integrata coinvolgendo, nel caso, anche i servizi inviati e la direzione aziendale. sub-peso attribuito 5 Totale Punteggio attribuito: n. Punti 32</p>
---	--

STP

STP

STP

<p>Qualità organizzativa del soggetto concorrente, suddivisa nei seguenti sub elementi a. indicazioni relative all'organizzazione aziendale (dimensioni, struttura, assetto organizzativo, figure tecnico professionali a disposizione e funzioni del personale) sub-peso 4</p> <p>b. consistenza numerica di inserimenti lavorativi operati negli ultimi tre anni sub-peso 4</p> <p>c. dichiarazione attestante lo svolgimento dei medesimi servizi oggetto di gara o di altri servizi ad essi assimilabili, elencando natura e tipologia sub-peso 4 Punteggio max attribuibile: 12</p>	<p>La cooperativa ha un Consiglio di Amministrazione – Assemblea soci (n. 64) e n. 10 soci volontari - un consistente fatturato annuale -ed un territorio di operatività che comprende tutti i comuni della provincia di Pistoia ed alcuni territori delle provincie di Pisa, Prato, Firenze, Siena ed Arezzo.</p> <p>La cooperativa ha tre uffici operativi nella provincia di Pistoia, due in provincia di Siena (presso i canili che gestisce), due in appoggio presso altre società con cui collabora a Firenze.</p> <p>- La Spiga di grano è associata a Confcooperative, è inoltre socia del Consorzio di Cooperative Sociali Co&So e del consorzio agricolo Coltibio, inoltre è rappresentata nei seguenti consigli di amministrazione: CGM – Consorzio Nazionale dalla Cooperazione Sociale Federsolidarietà – Confcooperative – Consiglio di presidenza regionale toscano Comitato Social Valley – Montagna Pistoiese</p> <p>La cooperativa al momento ha n. 133 dipendenti – n. 64 soci e 10 soci volontari,, ha n. 3 uffici operativi nella provincia.</p> <p>- Il sistema organizzativo aziendale risulta ben strutturato dal vertice del quadro organizzativo e di responsabilità e trasversalmente nei coordinamenti dei servizi; Il funzionogramma individua funzioni, ruoli, responsabilità (Responsabile Amministrativo, Responsabile della Qualità, Coordinatori dei singoli servizi, et... Per quanto riguarda l'Area Sicurezza nei luoghi di lavoro ed aggiornamento del personale la cooperativa si avvale di esperti esterni. sub-peso attribuito: 3</p> <p>b) Nel triennio 2018/2020 la Cooperativa ha effettuato n. 122 inserimenti lavorativi (su un totale dipendenti n. 409), di cui n. 44 in servizi di refezione scolastica. Inoltre ha attivato n. 27 inserimento socio-terapeutici preliminari all'inserimento lavorativo sub-peso attribuito: 4</p> <p>c) La Cooperativa ha svolto nel periodo dal 2000 al 2020 servizi analoghi all'oggetto di gara per n. 10 amministrazioni comunali (nella provincia di Pistoia- Firenze). sub-peso attribuito: 4 Totale Punteggio attribuito: n. Punti 11</p>
<p>Migliorie proposte Sarà oggetto di valutazione l'offerta di ulteriori servizi e/o forniture aggiuntivi rispetto al Capitolato Speciale d'Appalto</p> <p>Punteggio max attribuibile: 3</p>	<p>1) Trasporto pasti dalla cucina centralizzata ai singoli plessi con proprio mezzo: utilizzo di un proprio mezzo adeguato alle ultime disposizioni normative (iscrizione al trasporto in conto terzi e autorizzato al trasporto dei pasti dall'azienda Usl del territorio) per il servizio di trasporto dei pasti dal centro cottura "Riani" verso tutti i plessi serviti.</p> <p>2) Forniture assistenza al pubblico: la cooperativa metterà a disposizione a titolo gratuito 3 giorni la settimana (LU - ME - VE) per 3 ore al giorno, dalle 09:00 – 12:00 per i mesi da gennaio a giugno 2021 un numero di telefono cellulare al quale risponderà un nostro tecnico incaricato di dare assistenza alle pratiche di registrazione sul portale del comune relativo all'acquisto dei buoni pasto per la mensa. Il lavoro del nostro tecnico sarà incentrato nello spiegare agli utenti come risolvere piccoli problemi tecnici e di procedura, quindi una sorta di assistenza on line.</p> <p>3) Sanificazione completa di tutte i refettori e le cucine: la cooperativa si impegna a svolgere al termine delle vacanze di Natale 20/21, prima del rientro a scuola, la sanificazione completa e gratuita di tutti gli ambienti sopra citati. Tale sanificazione verrà svolta sia con l'ausilio di macchinari ad Ozono sia con prodotti chimici e ad azione meccanica in grado di combattere efficacemente la contaminazione da virus Covid 19. Al termine delle operazioni la cooperativa rilascerà anche apposito certificazione attestante i locali sanificati ed i prodotti utilizzati. Considerati i servizi offerti: Punteggio attribuito n. 3 punti</p>
<p>Totale punti</p>	<p>62</p>

La Commissione alle ore 12,30 dichiara terminata la seduta riservata ed attribuisce, all'offerta tecnica presentata, per la procedura in oggetto, dall'unica concorrente "La Spiga di grano società cooperativa sociale ONLUS", il PUNTEGGIO TOTALE di PUNTI N. 62

Letto, confermato, sottoscritto

Monica Bonacchi, del Comune di Pieve a Nievole, in qualità di Presidente

Alessandro Rizzello, del Comune di Pieve a Nievole, in qualità di membro esperto



Daniela Di Bella, del Comune di Pieve a Nievole, in qualità di membro esperto e segretario verbalizzate


