

Dati generali della procedura

|  |  |
|--|--|
| <b>Numero RDO:</b>   | 2501651  |
| <b>Descrizione RDO:</b>  | Gestione di parte dei servizi bibliotecari e per le attività presso il Centro Culturale La Smilea per il periodo aprile 2020- 31 marzo 2022 con eventuale ripetizione prevista dall'art. 63, co.5 D.Lgs 50/2016 per conto del Comune di Montale. |
| <b>Criterio di aggiudicazione:</b>   | Offerta economicamente piu' vantaggiosa  |
| <b>Numero di Lotti:</b>  | 1  |
| <b>Formulazione dell'offerta economica:</b>                                  | Percentuali di ribasso   |
| <b>Modalità di calcolo della soglia di anomalia:</b>                         | La congruità è valutata sulle offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti)  |
| <b>Amministrazione titolare del procedimento</b>                             | PROVINCIA DI PISTOIA<br>00236340477<br>Piazza San Leone 1 PISTOIA PT   |
| <b>Punto Ordinante</b>   | SIMONA NARDI   |
| <b>Soggetto stipulante</b>   | Nome: ELENA LOGLI<br>Amministrazione: COMUNE DI MONTALE  |
| <b>Codice univoco ufficio - IPA</b>  | UF01V6   |
| <b>(RUP) Responsabile Unico del Procedimento</b>                             | Roberta Broglia  |
| <b>Inizio presentazione offerte:</b>   | 03/02/2020 13:27   |
| <b>Termine ultimo presentazione offerte:</b>                                 | 24/02/2020 12:00   |
| <b>Temine ultimo richieste di chiarimenti:</b>                               | 21/02/2020 12:00   |
| <b>Data Limite stipula contratto (Limite validità offerta del Fornitore)</b> | 24/08/2020 12:00   |
| <b>Giorni dopo la stipula per Consegna Beni / Decorrenza Servizi:</b>        | 30   |

|   |  |
|---|--|
| <b>Misura delle eventuali penali:</b>       | Indicate nelle Condizioni Generali di Fornitura allegata al Bando oggetto della RdO e/o nelle Condizioni Particolari definite dall'Amministrazione |
| <b>Bandi / Categorie oggetto della RdO:</b> | SERVIZI/Servizi di supporto specialistico  |
| <b>Numero fornitori invitati:</b>           | 0  |

Lotto 1 - Dettagli

|  |  |
|--|--|
| <b>Denominazione lotto</b>                                   | SERVIZI DI SUPPORTO ALLA BIBLIOTECA COMUNALE, E PER LE ATTIVITA' PRESSO IL CENTRO CULTURALE LA SMILEA E/O NUOVO CENTRO CULTURALE NERUCCI |
| <b>CIG</b>   | 8185225559   |
| <b>CUP</b>   |  |
| <b>Percentuali ribasso richieste</b>                         | ribasso percentuale (30,00/30,00)  |
| <b>Oneri di sicurezza non soggetti a ribasso</b>             | Non specificati  |
| <b>Dati di consegna</b>                                      | Comune di Montale  |
| <b>Dati di fatturazione</b>                                  | Codice IPA di Fatturazione Elettronica: UF01V6 . Aliquote: secondo la normativa vigente  |
| <b>Termini di pagamento</b>                                  | 30 GG Data Ricevimento Fattura   |
| <b>Importo dell'appalto oggetto di offerta (base d'asta)</b> | 44000,00000000   |

Lotto 1 - Schede tecniche

|                            |                      |
|----------------------------|----------------------|
| <b>Nome Scheda Tecnica</b> | Servizi bibliotecari |
| <b>Quantita'</b>           | 1                    |

I campi contrassegnati con \* sono obbligatori

| Nr. | Caratteristica                        | Tipologia | Regola di Ammissione | Valori |
|-----|---------------------------------------|-----------|----------------------|--------|
| 1   | Servizio prevalente oggetto della RdO | Tecnico   | Nessuna regola       |        |

|   |                |         |                 |            |
|---|----------------|---------|-----------------|------------|
| 2 | Tipo contratto | Tecnico | Lista di scelte | • Acquisto |
|---|----------------|---------|-----------------|------------|

Documentazione Allegata alla RdO

| Descrizione  | Riferimento | Documento   | Link Esterno |
|--|-------------|---|--------------|
| CSA  | Gara        | <a href="#">Capitolato.pdf (150KB)</a>  |              |
| Condizioni particolari di RdO - Disciplinare di gara | Gara        | <a href="#">Condizioni Particolari Di Rdo.pdf (271KB)</a>                           |              |
| Modalità di gara e criteri di aggiudicazione         | Gara        | <a href="#">Modalita Di Gara E Criteri Di Valutazione Delle Offerte.pdf (112KB)</a> |              |

Richieste ai partecipanti

| Descrizione   | Lotto | Tipo Richiesta | Modalita' risposta                  | Obbligatorio | Documento unico per operatori riuniti |
|---|-------|----------------|-------------------------------------|--------------|---------------------------------------|
| CSA   | Gara  | Amministrativa | Invio telematico con firma digitale | Obbligatorio | Si                                    |
| Codice di comportamento dipendenti Provincia di Pistoia | Gara  | Amministrativa | Invio telematico con firma digitale | Obbligatorio | Si                                    |
| Codice di comportamento dipendenti pubblici DPR 62/2013 | Gara  | Amministrativa | Invio telematico con firma digitale | Obbligatorio | Si                                    |
| Condizioni particolari di RdO -                         | Gara  | Amministrativa | Invio telematico con firma          | Obbligatorio | Si                                    |

|   |  |                |                                     |                                     |    |
|---|--|----------------|-------------------------------------|-------------------------------------|----|
| Disciplinare di gara  |  |                | digitale                            |                                     |    |
| DGUE  | Gara   | Amministrativa | Invio telematico con firma digitale | Obbligatorio, ammessi più documenti | No |
| Eventuale documentazione relativa all'avvalimento                         | Gara   | Amministrativa | Invio telematico                    | Facoltativo, ammessi più documenti  | Si |
| Eventuali atti relativi a R.T.I. o Consorzi                               | Gara   | Amministrativa | Invio telematico                    | Facoltativo, ammessi più documenti  | Si |
| GARANZIA PROVVISORIA<br>Ai sensi dell' art.93 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. | Gara   | Amministrativa | Invio telematico con firma digitale | Obbligatorio                        | Si |
| Mod F23 pagamento imposta di bollo euro 16,00                             | Gara   | Amministrativa | Invio telematico                    | Obbligatorio                        | Si |
| Mod. domanda di partecipazione e dichiarazioni integrative al DGUE        | Gara   | Amministrativa | Invio telematico con firma digitale | Obbligatorio, ammessi più documenti | No |
| PassOE  | Gara   | Amministrativa | Invio telematico                    | Obbligatorio                        | Si |
| Patto d'integrità   | Gara   | Amministrativa | Invio telematico con firma digitale | Obbligatorio                        | Si |
| Offerta Tecnica (fac-simile di sistema)                                   | SERVIZI DI SUPPORTO ALLA BIBLIOTECA COMUNALE, E PER LE ATTIVITA' PRESSO IL CENTRO CULTURALE LA SMILEA E/O NUOVO CENTRO CULTURALE | Tecnica        | Invio telematico con firma digitale | Obbligatorio                        | Si |

|   |   |           |  |              |    |
|---|---|-----------|--|--------------|----|
| Mod.<br>Dichiarazioni ex<br>art. 95 co. 10<br>GLgs 50/2016<br>smi | NERUCCI<br>SERVIZI DI<br>SUPPORTO<br>ALLA<br>BIBLIOTECA<br>COMUNALE,<br>E PER LE<br>ATTIVITA'<br>PRESSO IL<br>CENTRO<br>CULTURALE<br>LA SMILEA<br>E/O NUOVO<br>CENTRO<br>CULTURALE<br>NERUCCI | Economica | Invio<br>telematico<br>con firma<br>digitale | Obbligatorio | Si |
| Offerta<br>Economica<br>(fac-simile di<br>sistema)                | SERVIZI DI<br>SUPPORTO<br>ALLA<br>BIBLIOTECA<br>COMUNALE,<br>E PER LE<br>ATTIVITA'<br>PRESSO IL<br>CENTRO<br>CULTURALE<br>LA SMILEA<br>E/O NUOVO<br>CENTRO<br>CULTURALE<br>NERUCCI            | Economica | Invio<br>telematico<br>con firma<br>digitale | Obbligatorio | Si |

Elenco fornitori invitati

| Nr. | Ragione Sociale | Partita iva | Codice fiscale | Comune(PR) | Regione | Modalità di inclusione |
|-----|-----------------|-------------|----------------|------------|---------|------------------------|
|-----|-----------------|-------------|----------------|------------|---------|------------------------|

Relativamente ai Fornitori inclusi con esecuzione di filtri o con sorteggio, i parametri impostati per l'inclusione sono i seguenti: *nessun filtro ulteriore*

In caso di accertamento del difetto del possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, l'Amministrazione potrà procedere alla risoluzione del contratto. In tal caso, il pagamento del corrispettivo pattuito avverrà solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta. L'amministrazione potrà altresì procedere all'incameramento della cauzione definitiva ove richiesta o, in alternativa, applicare una penale in misura non inferiore al 10 per cento del valore del contratto.