



PROVINCIA PISTOIA

**AREA DI COORDINAMENTO GOVERNANCE TERRITORIALE DI AREA
VASTA, PROGRAMMAZIONE E BILANCIO, SERVIZI AMMINISTRATIVI**

DETERMINA

Atto. n. 54 del 29/01/2020

Oggetto: RDO SU MEPA PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DI PARTE DEI SERVIZI BIBLIOTECARI E PER LE ATTIVITÀ PRESSO IL CENTRO CULTURALE LA SMILEA PER IL PERIODO APRILE 2020- 31 MARZO 2022 CON EVENTUALE RIPETIZIONE PREVISTA DALL'ART. 63, COMMA 5 D.LGS 50/2016 PER CONTO DEL COMUNE DI MONTALE. APPROVAZIONE ATTI DI GARA E INDIZIONE PROCEDURA.

II RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Richiamati:

- il Decreto Presidenziale n. 38 del 23.02.2018 recante “Misure di definizione del piano di riassetto organizzativo della Provincia di Pistoia”;
- il Decreto Presidenziale n. 81 del 9.4.2019 ad oggetto: “Misure dirette ad assicurare la continuità funzionale dell’Ente nella fase iniziale del mandato amministrativo”;
- il Decreto Presidenziale n. 14 del 14/01/2020 di conferimento delle funzioni dirigenziali di Responsabile dell’Area di Coordinamento Governance territoriale di Area vasta, Programmazione e Bilancio, Servizi amministrativi alla D.ssa Simona Nardi;

Richiamata la Determinazione Dirigenziale n. 433 del 21/05/2019 di conferimento dell’incarico di Posizione Organizzativa implicante direzione di struttura riferita a “*Stazione unica appaltante per l’affidamento di lavori e forniture degli Enti convenzionati e dei lavori di competenza della Provincia presso l’Area di coordinamento governance territoriale di area vasta, programmazione e bilancio, servizi amministrativi*” al Funzionario D.ssa Roberta Broglia;

Richiamati:

- il D.Lgs. n. 97/2016 (modifica della L. n. 190/2012 Anticorruzione e del D.Lgs. 33/2013 Trasparenza);
- il Decreto Presidenziale n. 27 del 29.01.2019 con il quale la Provincia ha approvato il Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2019/2021;

Richiamati:

- la Deliberazione del Consiglio Provinciale n. 3 del 16/01/2015 avente ad oggetto: “*Schema di convenzione per l’affidamento alla stazione Unica Appaltante (SUA) della Provincia di Pistoia in funzione di Centrale di committenza ...omississ.... Approvazione*”

- il Decreto Presidenziale n. 31 del 09/02/2015 avente ad oggetto: "Istituzione della Stazione Unica Appaltante";
- la Deliberazione del Consiglio Provinciale n. 4 del 09/02/2018 avente ad oggetto: "NUOVO SCHEMA DI CONVENZIONE PER L'ADESIONE ALLA STAZIONE UNICA APPALTANTE (SUA) DELLA PROVINCIA DI PISTOIA IN FUNZIONE DI CENTRALE DI COMMITTENZA, AI SENSI DELL'ART. 3 CO. 1, LETT. I), L), M), E ART. 37 CO.4 LETT. C) DEL NUOVO CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI (D.LGS 50/2016 S.M.I.) E REGOLAMENTO INTERNO DI FUNZIONAMENTO DELLA STAZIONE UNICA APPALTANTE. APPROVAZIONE."
- la Convenzione Cron. n. 40 stipulata in data 05/04/2018 tra la Provincia di Pistoia e il Comune di Montale per la gestione degli affidamenti di lavori pubblici, forniture e servizi tramite la SUA in funzione di centrale di committenza ai sensi dalle legge 7 aprile 2014, n. 56 e dell'art. 37, comma 4 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 s.m.i.;

Dato atto che la Stazione Unica Appaltante della Provincia di Pistoia, è stata istituita presso l'Autorità Nazionale Anti Corruzione (ANAC), e dalla stessa riconosciuta col Codice AUSA 0000156907, ai sensi dell'art. 33-ter del Decreto Legge 18 ottobre 2012 n. 179, convertito, con modificazioni, con legge 221/2012 e che si è provveduto ad individuare nel sottoscritto Dirigente il Responsabile presso l'Anagrafe delle Stazioni Appaltanti (RASA);

Preso atto che con Determinazione a contrattare n. 47 del 21/01/2020 di cui alla nota PEC ns. prot. n. 1685 del 23/01/2020, il Responsabile servizio Funzionale 5 del Comune di Montale, veniva disposto di procedere, tramite la SUA della Provincia di Pistoia, in virtù della convenzione stipulata tra le parti ai sensi dalle legge 7 aprile 2014, n. 56 e dell'art. 37, comma 4 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 s.m.i., dando mandato alla stessa di avviare una procedura per l'affidamento del servizio in parola, da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi dell'art. 95 comma 3 lettera a) del D.Lgs. 50/2016 s.m.i., sulla base dei criteri stabiliti dal medesimo Ente committente e di cui all'Allegato alla Determinazione a contrattare citata, per il periodo 01/04/2020 al 31/03/2022 per un importo complessivo del servizio incluso l'eventuale proroga di € 88.000,00 oltre IVA;

Preso atto della documentazione di gara predisposta in merito alla presente procedura da parte dell'Ente committente in parola e dallo stesso approvata con la sopra richiamata Determinazione a contrattare quale:

1. CSA
2. Modalità di gara e criteri di valutazione delle offerte;

Dato atto che così come da Convenzione stipulata con l'Ente committente la SUA è responsabile del procedimento di gara e quindi dal momento della predisposizione degli atti di gara fino alla aggiudicazione definitiva ed efficace della procedura di gara;

Ritenuto a norma dell'art. 31 comma 1 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i. nonché dell'art. 6 della Legge n. 241/1990, individuare le figure del Responsabile del procedimento per le singole fasi di gara come individuate tra i componenti del Servizio SUA:

- Responsabile Unico del procedimento di gara Funzionario P.O. Servizio SUA D.ssa Roberta Broglia;
- Incaricati degli endoprocedimenti (verifica documentazione amministrativa, soccorso istruttorio, accesso agli atti, controllo requisiti di partecipazione, comunicazioni) Rag. Silvia Cappellini e Sig.ra Paola Milaneschi Servizio SUA;

Visto che con la presente proposta la dipendente D.ssa Roberta Broglia che si intende individuare come RUP della procedura di gara, dichiara l'insussistenza di conflitto di interesse o di altre cause ostative all'assunzione del ruolo;

Atteso che occorre procedere all'affidamento dei servizi in parola per l'Ente Committente in esecuzione alla Determinazione a contrattare dello stesso ed in virtù della Convenzione stipulata e sopra richiamata;

Alla luce di quanto sopra riportato e constatato che:

- il valore contrattuale non supera la soglia stabilita dall'art. 36 co. 2 lettera b) in combinato disposto art. 35 del D. Lgs.vo 50/2016 s.m.i.;

- non sono state attivate convenzioni CONSIP o altre convenzioni di cui all'art. 26, comma 1, della Legge n. 488/1999 e s.m.i, in riferimento all'oggetto del servizio in parola, come dichiarato dal Comune Ente committente nella propria determinazione a contrattare sopra citata;
- secondo quanto disposto dall'art. 7 del D.L. 7 maggio 2012, n. 52 convertito nella Legge 6 luglio 2012, n. 94 circa l'obbligo per le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 di fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, il Responsabile del procedimento dell'Ente committente ha constatato la presenza tra i Bandi MePA attivi del seguente Bando: Nome Iniziativa **"Bando Servizi bibliotecari"**,
- il Mercato Elettronico consente acquisti telematici basati su un sistema che attua procedure di scelta del contraente interamente gestite per via elettronica e telematica, nel rispetto dei principi di trasparenza e semplificazione delle procedure, di parità di trattamento e non discriminazione,
- la scelta della procedura che si attiva col presente provvedimento garantisce l'adeguata apertura del mercato e consente di individuare l'operatore economico in modo da non ledere, bensì attuare, i principi enunciati dall'articolo 30 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i., così da rispettare il presupposto per non avvalersi delle procedure ordinarie;

Rilevato che:

- i principi di cui sopra sono integralmente garantiti e rispettati mediante il ricorso al MePA gestito dalla Consip, in quanto l'apertura iniziale del mercato è assicurata dall'accreditamento degli operatori economici nel Mercato Elettronico da parte della Consip;
- le procedure telematiche d'acquisto attraverso il Mercato Elettronico della P. A. gestito da Consip SPA sono inoltre disciplinate dalle "Regole del sistema di e-procurement della P.A." pubblicate sul sito di Consip;

Atteso che in relazione alla presente procedura di gara trova applicazione quanto previsto dalle Linee guida ANAC n. 4 di attuazione del D.Lgs. 50/2016 s.m.i. aggiornate con Delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, art. 3 punto 3.6, dove espressamente si precisa che *"La rotazione non si applica laddove il nuovo affidamento avvenga tramite procedure ordinarie o comunque aperte al mercato, nelle quali la stazione appaltante, in virtù di regole stabilite dal Codice dei contratti pubblici ovvero dalla stessa in caso di indagini di mercato o consultazione di elenchi, non operi alcuna limitazione in ordine al numero di operatori economici tra i quali effettuare la selezione."*;

Dato atto che:

- la procedura di gara sarà espletata interamente in modalità telematica, ivi compreso l'invio delle richieste di offerta, la trasmissione della documentazione amministrativa e dell'offerta economica da parte di ciascun operatore economico partecipante, l'istruttoria delle offerte pervenute e la conseguente aggiudicazione ai sensi dell'art. 40 comma 2 Dlgs 50/2016 s.m.i. in combinato disposto con l'art. 52, l'art. 58 e l'art. 44 medesimo Decreto;
- a tal fine sarà redatto il documento di RdO cui sarà allegata la seguente documentazione predisposta da questo Servizio SUA e rimessa in allegato per l'approvazione:
 1. Condizioni particolari di RdO (Allegato 1)
 2. Mod. Domanda di partecipazione e Dichiarazioni integrative al DGUE ai sensi degli artt. 45, 46, e 76 del D.P.R. n. 445/2000 (Allegato 2);
- i servizi dovranno essere svolti sulla base del CSA e secondo le direttive della RDO di cui al Disciplinare di gara - Condizioni particolari di RdO e della documentazione di gara predisposta dall'Ente committente e da questa SUA;
- il valore presunto dell'appalto è stimato in € 88.000,00 oltre IVA incluso eventuale proroga;
- verrà fissato un congruo termine per la presentazione delle offerte di minimo 15 giorni ai sensi di legge;
- il termine per il ricevimento delle offerte verrà indicato nella procedura MePA;

- verranno invitati tutti gli operatori economici abilitati al Bando MePA **“Bando Servizi bibliotecari”**;
- l’offerta economicamente più vantaggiosa sarà determinata con riferimento ai criteri e sub criteri ed ai rispettivi punteggi e sub punteggi massimi a loro attribuiti indicati nell'allegato “Criteri”e, per i seguenti punteggi totali: OFFERTA TECNICA punt. Max 70 e con la previsione di una soglia di sbarramento di punteggio minimo di punti 40/70 e OFFERTA ECONOMICA punt. Max 30;
- una Commissione giudicatrice, nominata successivamente alla ricezione delle offerte ai sensi dell’art. 77 D.Lgs 50/2016 s.m.i. e s.m.i. procederà ad una valutazione qualitativa dei criteri e sub-criteri indicati nell'allegato al CSA predisposto dagli Enti committenti ed allegato alla RdO;
- si procederà all’aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta valida pervenuta;
- l’Amministrazione ha la facoltà di non procedere all’aggiudicazione ai sensi dell’art. 95 co. 12 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. , qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all’oggetto del contratto;
- si procederà nei confronti dell’affidatario alle verifiche circa il possesso dei requisiti di ordine generale previsti per la partecipazione alle gare ex Art. 80 del Codice dei Contratti nonché dei requisiti di ordine speciale qualora previsti;
- con Determinazione dirigenziale verrà approvata l’aggiudicazione e ne verrà data comunicazione a tutti i concorrenti tramite la piattaforma MePA e via PEC;
- la presente procedura di gara è impegnativa per l’operatore economico partecipante, ma non per l’Amministrazione fino a quando non saranno perfezionati i successivi atti formali di aggiudicazione secondo le vigenti disposizioni di legge;
- l’affidamento all’aggiudicatario avverrà mediante sottoscrizione, con firma digitale, del “Documento di stipula” generato dal sistema ai sensi delle REGOLE DEL SISTEMA DI E-PROCUREMENT DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (art. 50, 51, 52 e 53);
- l’aggiudicazione è impegnativa per l’operatore economico affidatario ma non per l’Amministrazione committente, fino a quando non saranno perfezionati gli atti in conformità alle vigenti disposizioni di legge;
- l’aggiudicazione e la data di avvenuta stipula del contratto verranno comunicate all’aggiudicatario ed ai partecipanti, ai sensi e per gli effetti dell’art. 76 co. 5 del D.Lgs. n. 50/2016;
- si procederà alla pubblicazione del presente atto per gli adempimenti previsti dall’art. 29 D.lgs 50/2016 s.m.i.;

Dato atto del CIG attribuito a tale procedura da parte dell’ ANAC ai sensi dell’Art.3 L.13 agosto 2010 n. 136 così come modificato e integrato dal D.L. 12 novembre 2010 n. 187 convertito in Legge, con modificazioni, dalla L.17 dicembre 2010 n. 217, acquisito quale CIG Quadro da questa Stazione Unica Appaltante, indicando nel campo - Modalità di realizzazione - l’opzione “Accordo quadro” il quale identifica la procedura fino alla fase di aggiudicazione così come segue: CIG Quadro 8185225559 di cui al Numero gara 7668055;

Dato atto che a corredo della documentazione di gara saranno pubblicati altresì i documenti sotto indicati:

1. DGUE di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 e/o successive modifiche;
2. Patto di integrità in materia di contratti pubblici approvato con Decreto del Presidente della Provincia di Pistoia n. 146 del 10/06/2016;
3. Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici (DPR 62/2013);
4. Codice di Comportamento dei dipendenti della Provincia di Pistoia adottato con Deliberazione della Giunta provinciale n. 196/2013;

Ritenuto opportuno, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza e proporzionalità, al fine di assicurare adeguata pubblicità alla gara in argomento, procedere alle seguenti pubblicazioni:

- sul Portale www.acquistinretepa.it
- sul sito internet della Provincia di Pistoia www.provincia.pistoia.it/gare
- sul SITAT Osservatorio Contratti Pubblici della Regione Toscana;

Dato atto che, per quanto non espressamente previsto nel D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i, le procedure di affidamento e le altre attività amministrative in materia di contratti pubblici si espletano nel rispetto delle disposizioni sul procedimento amministrativo di cui alla legge 7 agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni e integrazioni;

Accertato che:

- relativamente al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6 bis L. 241/1990, dell'art. 6 D.P.R. 62/2013 e del Codice di comportamento aziendale, non sussistono nei confronti del Responsabile del dell'istruttoria, situazioni di conflitto di interesse, neanche potenziale;
- ai fini dell'applicazione dell'art. 53 comma 16 ter D.Lgs. 165/2001 tra i requisiti richiesti agli operatori economici offerenti sarà inserito il seguente: "di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo o aver attribuito incarichi ad ex dipendenti o incaricati della Provincia di Pistoia - nel triennio successivo alla loro cessazione del rapporto - che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali nei confronti di questa ditta per conto della Provincia di Pistoia negli ultimi tre anni di servizio";
- i dati relativi al presente appalto sono soggetti alla pubblicazione prevista dal D.Lgs. 33/2013 nelle apposite sottosezioni della pagina "Amministrazione trasparente" del sito web della Provincia di Pistoia sezione Appalti e Bandi di gara;

Visti:

- il D.Lgs. 18.08.2000, n° 267 e s.m.i.;
- la Legge n. 241/90 e s.m.i.;
- il D.Lgs 165/2001 Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche e s.m.i.;
- il D.Lgs 19/04/2016 n° 50 e s.m.i.;
- le Linee Guida n. 4 ANAC aggiornate con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018;
- le Regole Generali del sistema di e-procurement della Pubblica Amministrazione di Consip;
- la Convenzione stipulata tra la SUA Provincia di Pistoia e l'Ente committente;

PROPONE

Il seguente dispositivo:

Di dare atto delle premesse parte integrante e sostanziale della presente Determinazione;

Di avviare il procedimento per l'affidamento dei SERVIZI BIBLIOTECARI E PER LE ATTIVITÀ PRESSO IL CENTRO CULTURALE LA SMILEA PER IL PERIODO APRILE 2020- 31 MARZO 2022 CON EVENTUALE RIPETIZIONE PREVISTA DALL'ART. 63, COMMA 5 D.LGS 50/2016, per conto del Comune di Montale, attraverso la procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 co.2 lett. b) e 36 co. 6 e art. 3 lett. bbbb) del Dlgs. 50/2016 s.m.i., tramite RdO sul MePA di Consip, relativamente al Bando "**Bando Servizi bibliotecari**", da aggiudicarsi con il criterio dell'OEV ai sensi dell'art. 95 comma 3 lettera a) del D.Lgs. 50/2016 s.m.i., per il periodo 01/01/2020 al 31/03/2022 e per un importo totale stimato incluso eventuale proroga di € 88.000,00 oltre IVA;

Di dare atto che non sono attive Convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della Legge n. 488/1999 e s.m.i. aventi ad oggetto forniture identiche o comparabili con quelle oggetto della presente procedura di affidamento;

Di prendere atto della documentazione di gara prodotta dall'Ente committente sopra richiamato ed approvata con la propria Determinazione a contrarre;

Dato atto che:

- la procedura di gara sarà espletata interamente in modalità telematica, ivi compreso l'invio delle richieste di offerta, la trasmissione della documentazione amministrativa e dell'offerta economica da parte di ciascun operatore economico

partecipante, l'istruttoria delle offerte pervenute e la conseguente aggiudicazione ai sensi dell'art. 40 comma 2 Dlgs 50/2016 s.m.i. in combinato disposto con l'art. 52, l'art. 58 e l'art. 44 medesimo Decreto;

- a tal fine sarà redatto il documento di RdO cui sarà allegata la seguente documentazione predisposta da questo Servizio SUA e rimessa in allegato per l'approvazione:
 1. Condizioni particolari di RdO (Allegato 1)
 2. Mod. Domanda di partecipazione e Dichiarazioni integrative al DGUE ai sensi degli artt. 45, 46, e 76 del D.P.R. n. 445/2000 (Allegato 2);
- i servizi dovranno essere svolti sulla base del CSA e secondo le direttive della RDO di cui al Disciplinare di gara - Condizioni particolari di RdO e della documentazione di gara predisposta dall'Ente committente e da questa SUA;
- il valore presunto dell'appalto è stimato in € 88.000,00 oltre IVA incluso eventuale proroga;
- verrà fissato un congruo termine per la presentazione delle offerte di minimo 15 giorni ai sensi di legge;
- il termine per il ricevimento delle offerte verrà indicato nella procedura MePA;
- verranno invitati tutti gli operatori economici abilitati al Bando MePA "**Bando Servizi bibliotecari**";
- l'offerta economicamente più vantaggiosa sarà determinata con riferimento ai criteri e sub criteri ed ai rispettivi punteggi e sub punteggi massimi a loro attribuiti indicati nell'allegato "Criteri" e, per i seguenti punteggi totali: OFFERTA TECNICA punt. Max 70 e con la previsione di una soglia di sbarramento di punteggio minimo di punti 40/70 e OFFERTA ECONOMICA punt. Max 30;
- una Commissione giudicatrice, nominata successivamente alla ricezione delle offerte ai sensi dell'art. 77 D.Lgs 50/2016 s.m.i. e s.m.i. procederà ad una valutazione qualitativa dei criteri e sub-criteri indicati nell'allegato al CSA predisposto dagli Enti committenti ed allegato alla RdO;
- si procederà all'aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta valida pervenuta;
- l'Amministrazione ha la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95 co. 12 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. , qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto;

Di disporre che:

- si procederà nei confronti dell'affidatario alle verifiche circa il possesso dei requisiti di ordine generale previsti per la partecipazione alle gare ex Art. 80 del Codice dei Contratti nonché dei requisiti di ordine speciale qualora previsti;
- con Determinazione dirigenziale verrà approvata l'aggiudicazione e ne verrà data comunicazione a tutti i concorrenti tramite la piattaforma MePA e via PEC;
- la presente procedura di gara è impegnativa per l'operatore economico partecipante, ma non per l'Amministrazione fino a quando non saranno perfezionati i successivi atti formali di aggiudicazione secondo le vigenti disposizioni di legge;
- l'affidamento all'aggiudicatario avverrà mediante sottoscrizione, con firma digitale, del "*Documento di stipula*" generato dal sistema ai sensi delle REGOLE DEL SISTEMA DI E-PROCUREMENT DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (art. 50, 51, 52 e 53);
- l'aggiudicazione è impegnativa per l'operatore economico affidatario ma non per l'Amministrazione committente, fino a quando non saranno perfezionati gli atti in conformità alle vigenti disposizioni di legge;
- l'aggiudicazione e la data di avvenuta stipula del contratto verranno comunicate all'aggiudicatario ed ai partecipanti, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 co. 5 del D.Lgs. n. 50/2016;
- si procederà alla pubblicazione del presente atto per gli adempimenti previsti dall'art. 29 D.lgs 50/2016 s.m.i.;

Di dare atto che è stato acquisito il CIG Quadro sopra elencato da questa SUA nella sua veste di Centrale di committenza, sulla base del quale l'Ente committente acquisirà il CIG derivato, a contraddistinguere la procedura per le fasi successive alla aggiudicazione definitiva ed efficace e fino alla conclusione;

Di approvare la documentazione, allegata al presente atto di cui forma parte integrante, per la pubblicazione della RDO, e consistente in:

1. Condizioni particolari di Rdo (Allegato 1)
2. Mod. Domanda di partecipazione e Dichiarazioni integrative al DGUE ai sensi degli artt. 45, 46, e 76 del D.P.R. n. 445/2000 (Allegato 2);

Di dare atto che, a corredo della documentazione di gara, saranno pubblicati altresì i documenti sotto indicati:

1. DGUE di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 e/o successive modifiche;
2. Patto di integrità in materia di contratti pubblici approvato con Decreto del Presidente della Provincia di Pistoia n. 146 del 10/06/2016;
3. Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici (DPR 62/2013);
4. Codice di Comportamento dei dipendenti della Provincia di Pistoia adottato con Deliberazione della Giunta provinciale n. 196/2013;

Di dare atto che, al fine di assicurare adeguata pubblicità alla gara in argomento, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza e proporzionalità, si procederà alle seguenti pubblicazioni:

- sul Portale www.acquistinretepa.it
- sul sito internet della Provincia di Pistoia www.provincia.pistoia.it/gare
- sul SITAT Osservatorio Contratti Pubblici della Regione Toscana;

Di precisare che ai sensi della Convenzione stipulata con l'Ente committente, competono alla SUA quale Centrale Unica di Committenza gli adempimenti relativi allo svolgimento della procedura di gara in tutte le sue fasi, fino all'adozione della determinazione di aggiudicazione definitiva efficace;

Di dare atto che:

- a norma dell'art. 31 comma 1 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i. nonché dell'art. 6 della Legge n. 241/1990, Responsabile del procedimento di gara, è il Funzionario P.O. Servizio SUA D.ssa Roberta Broglia e Incaricati degli endoprocedimenti (verifica documentazione amministrativa, soccorso istruttorio, accesso agli atti, controllo requisiti di partecipazione, comunicazioni) la Rag. Silvia Cappellini e la Sig.ra Paola Milaneschi Servizio SUA;
- per il presente provvedimento non è necessaria l'apposizione del visto di regolarità contabile, ai sensi dell'art. 183 comma 7 del D.Lgs. 267 del 18.08.2000, in quanto non comporta impegno di spesa a carico del Bilancio dell'Ente;
- relativamente al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6 bis L. 241/1990, dell'art. 6 D.P.R. 62/2013 e del Codice di comportamento aziendale, non sussistono nei confronti del Responsabile del Procedimento e del Responsabile dell'istruttoria, situazioni di conflitto di interesse, neanche potenziale;
- ai sensi e per gli effetti della previsione di cui all'art. 9 co. 4 del vigente Regolamento sui controlli interni, approvato con Deliberazione consiliare n. 40 del 07.03.2013 la sottoscrizione del presente atto equivale ad attestazione di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, prescritta dall'art. 147/bis del D.Lgs 267/2000, introdotto con D.L. 174/2012, convertito in L. 213/2012;
- avverso il presente provvedimento è esperibile il ricorso giurisdizionale al Tribunale amministrativo Regionale della Toscana nei termini e con le modalità di cui all'art. 120 D.Lgs.104/2010. Contro il presente provvedimento è altresì ammessa la richiesta di riesame da presentare al Dirigente responsabile entro il termine di 30 giorni dalla conoscenza dell'atto. Fermi restando i termini perentori dianzi indicati, è possibile rivolgersi in via amministrativa al Difensore civico Regionale della Regione Toscana senza termini di scadenza;

Di disporre:

- la trasmissione del presente provvedimento all'Ente Committente;
- la pubblicazione del presente atto all'Albo OnLine dell'Ente per giorni n.15 consecutivi;

- la pubblicazione del presente documento ai sensi degli artt. 23 e 37 D.Lgs. 33/2013 e s.m.i. alla pagina "Amministrazione trasparente" del sito web dell'Ente sezione Appalti e Bandi di gara.

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
FUNZIONARIO P.O. SERVIZIO SUA**
D.ssa Roberta Broglia

IL DIRIGENTE

Vista la proposta di determinazione di cui all'oggetto;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestarne la regolarità e la correttezza ai sensi e per gli effetti di cui all'art 147/bis del D.Lgs. 267/2000;

Dato atto di non trovarsi, in relazione al presente provvedimento, in situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.6 bis della legge 241/90, dall'art.6 D.P.R. 62/2013 e art.7 del Codice di comportamento aziendale;

Preso atto della previsione di cui di cui all'art. 9, co. 4 del vigente Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione consiliare n. 40 del 07.03.2013, secondo il quale la sottoscrizione delle determinazioni equivale ad attestazione di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, prescritta dall'art 147/bis del D.Lgs. 267/2000, introdotto con D.L. 174/2012, convertito in L. 213/2012;

DETERMINA

Di adottare la su estesa proposta di determinazione, per le motivazioni in essa contenute e in ordine alle determinazioni nella stessa specificate.

**Sottoscritta dal Responsabile
NARDI SIMONA
con firma digitale¹**

¹ Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione:
<http://albo.provincia.pistoia.it/albopretorio/>
Successivamente l'accesso agli atti viene assicurato dal Dirigente competente in materia ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i. e D Lgs. 33/2013 e s.m.i.