

**STAZIONE UNICA APPALTANTE – PROVINCIA DI PISTOIA**

PROCEDURA APERTA SOPRA SOGLIA COMUNITARIA EX ART. 60 DEL DLGS. 50/2016 S.M.I. PER

L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI RISCOSSIONE COATTIVA

DELLE ENTRATE TRIBUTARIE, PATRIMONIALI E NON PATRIMONIALI

PER IL COMUNE DI MONSUMMANO TERME (PT).

**VERBALE DI GARA**

L'anno 2019 (duemiladiciannove) e questo giorno 25 (venticinque) del mese di novembre, in una sala del terzo piano della Provincia di Pistoia – Servizio SUA in Piazza S. Leone n.1, alle ore 12:00 circa, si apre la seduta pubblica della procedura di gara in oggetto, presente il Funzionario P.O. del Servizio SUA che assume la funzione di Segretario verbalizzante, e due testimoni Rag. Silvia Cappellini e Paola Milaneschi del Servizio SUA.

**PREMESSO CHE**

- con Determinazione a contrattare n. 740 del 11/10/2018 del Dirigente reggente Settore Back-Office FP Entrate Tributarie del Comune di Monsummano Terme, Ente committente veniva disposto di procedere, tramite la SUA della Provincia di Pistoia, in virtù della Convenzione stipulata tra le parti in funzione di Centrale di committenza ai sensi dalle legge 7 aprile 2014, n. 56 e dell’art. 37, comma 4 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, dando mandato alla stessa di avviare ai sensi e per gli effetti dell’art. 32, comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016, coordinato con D.Lgs. n. 56/2017, con il procedimento di gara per l’appalto di servizi di cui in oggetto a procedura aperta ex art. 60 Dlgs. 50/2016 s.m.i. da aggiudicarsi con il criterio dell’OEV ai sensi dell’art. 95 comma 3 lett. a) Dlgs 50/2016 s.m.i. sulla base dei criteri meglio definiti nel Capitolato speciale di appalto, per un ammontare totale della concessione €.  
671.280,00 oltre IVA di legge;

- con Determinazione dirigenziale n. 828 del 15/10/2019 del Dirigente del Servizio

SUA si è dato avvio alla procedura di gara di cui in oggetto così come richiesto

dall'Ente committente, con pubblicazione del bando di gara come segue: sulla GUUE

n. 2019/S 202-491860 del 18/10/2019, sulla GURI V° Serie Speciale Contratti Pubblici

n.124 del 21/10/2019, sul sito dell'Osservatorio Regionale sui Contratti Pubblici della

Regione Toscana, su 2 quotidiani nazionali e 2 quotidiani locali, all'Albo pretorio

della Provincia di Pistoia e all'Albo del Comune di Monsummano Terme dal

21/10/2019, sul profilo di committente sito internet della Provincia di Pistoia

www.provincia.pistoia.it/gare e sulla piattaforma telematica START della Regione

Toscana contraddistinta al num. 021262/2019 in data 21/10/2019;

- il termine di scadenza per la presentazione delle offerte era fissato per il giorno

25/11/2019 ore 12:00:00.

Tutto ciò premesso, il Dirigente del Servizio SUA, da atto che, nella prima seduta

pubblica di gara aperta sulla piattaforma START in data odierna, presente per

assistere alla seduta di gara il sig. Mattia Stella giusta delega in atti della soc. SORIT,

ed il sig. Franco Raimondi giusta delega in atti della soc. I.C.A. srl, in primis si è

constatato che, successivamente al termine prescritto dal Bando di gara quale

scadenza per la presentazione delle offerte come sopra ricordato, sono pervenute a

sistema n. 2 offerte come segue:

1. SORIT Società Servizi e Riscossioni Italia S.p.A. 22/11/2019 10:12:57

2. I.C.A.-IMPOSTE COMUNALI AFFINI-S.R.L. CON UNICO SOCIO 22/11/2019

14:58:07

Successivamente si è proceduto a scaricare dal sistema la documentazione

amministrativa presentata dagli operatori economici offerenti, a chiudere la sessione

pubblica di gara ed all'inizio dell'esame della documentazione prodotta ai fini

dell'ammissione e/o esclusione dalla gara.

Verificato il contenuto di tutto quanto prodotto dal concorrente si è evidenziato quanto appresso:

**Concorrente n.1** SORIT Società Servizi e Riscossioni Italia S.p.A. documentazione amministrativa prodotta completa e corretta giusta disposizioni del Disciplinare di gara: DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA APPROVATA.

**Concorrente n.2** I.C.A.-IMPOSTE COMUNALI AFFINI-S.R.L. CON UNICO SOCIO documentazione amministrativa prodotta completa e corretta giusta disposizioni del Disciplinare di gara: DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA APPROVATA.

Si è proceduto poi con le operazioni di gara e quindi a scaricare dal sistema le offerte tecniche dei concorrenti ammessi ed a riportarle nell'armadio blindato sito negli uffici della SUA, al fine della successiva valutazione in seduta riservata da parte della Commissione giudicatrice all'uopo nominata ai sensi di legge.

Il presente Verbale, previa lettura e conferma, viene sottoscritto dall'Autorità che ha presieduto la gara, anche in funzione di segretario verbalizzante, e dai testimoni come in appresso:

Funzionario P.O. Servizio SUA e Segretario Verbalizzante: D.ssa Roberta Broglia

Testimone Rag. Silvia Cappellini

Testimone Sig.ra Paola Milaneschi