



PROVINCIA PISTOIA

**AREA DI COORDINAMENTO GOVERNANCE TERRITORIALE DI AREA
VASTA, PROGRAMMAZIONE E BILANCIO, SERVIZI AMMINISTRATIVI**

DETERMINA

Atto. n. 957 del 18/11/2019

**Oggetto: AVVISO DI MOBILITA' EX ART. 30 DEL D.LGS. N. 165/2001 PER
L'EVENTUALE ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 1
UNITÀ DI PERSONALE CAT. C, AMMINISTRATIVO. APPROVAZIONE
VERBALE E INDIVIDUAZIONE DEL VINCITORE.**

II RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

VISTI

- l'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165, recante l'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche;
- il vigente Statuto della Provincia di Pistoia, approvato con deliberazione dell'Assemblea dei Sindaci n. 7 del 15.5.2015, con particolare riferimento agli artt. 41 e 47, che disciplinano competenze e funzioni del Presidente della Provincia e 71, che definisce le attribuzioni dei dirigenti;
- il decreto presidenziale n. 261 del 2.12.2016, ad oggetto "Approvazione del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi" e s.m.i.;
- il decreto presidenziale n. 82 del 9.4.2019 del avente ad oggetto: "Decreto presidenziale n. 81 del 9.4.2019. Conferimento dell'incarico dirigenziale di Responsabile dell'Area di Coordinamento Governance territoriale di Area Vasta, Programmazione e bilancio, Servizi Amministrativi";
- la determinazione n. 436 del 21.5.2019 ad oggetto: "Conferimento dell'incarico di posizione organizzativa implicante direzione di struttura riferita a "Organizzazione, Gestione strategica, contabile e amministrativa del personale" presso l'Area di Coordinamento per la Governance Territoriale di Area Vasta, Programmazione e Bilancio, Servizi Amministrativi.", con cui si conferisce l'incarico e la correlata delega di funzioni alla dr.ssa Ilaria Ambrogini;
- l'ordinanza n. 96 del 12.4.2018 ad oggetto "Definizione degli assetti organizzativi dell'Area di Coordinamento Governance Territoriale di Area Vasta, Programmazione e Bilancio, Servizi Amministrativi. Assegnazione dei compiti connessi alla categoria e al profilo di inquadramento della dipendente Gaggioli Alessia, cat. D, profilo professionale Amministrativo.";

DATO ATTO che

- in attuazione del Piano di riassetto organizzativo allegato al Documento Unico di programmazione (DUP), approvato con deliberazione del Consiglio provinciale n. 28/2019, con determinazione n. 734/2019, è stato approvato l'avviso di mobilità volontaria esterna ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., per l'eventuale assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n.1 unità di cat.

C, amministrativo prioritariamente riservato ai soggetti di cui all'art. 18, comma 2 della Legge n. 68/1999;

- detto Avviso è stato pubblicato all'Albo pretorio on line della Provincia di Pistoia in data 11 settembre 2019, con scadenza del termine utile per l'invio delle domande al 11 ottobre 2019;
- con determinazione n. 865 del 25.10.2019 si è provveduto all'ammissione dei candidati alla procedura di mobilità volontaria approvata con la sopra citata determinazione n. 734/2019;
- con determinazione n. 889 del 31.10.2019 si è provveduto alla nomina della commissione esaminatrice della procedura di mobilità volontaria in oggetto;

DATO ATTO che rispetto alla presente procedura la Commissione esaminatrice, al termine dei lavori, ha trasmesso il verbale allegato sub 1) quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

ESAMINATO il verbale riferito alla seduta della Commissione esaminatrice della procedura in oggetto e riscontratane la regolarità;

RITENUTO di provvedere all'approvazione del verbale della Commissione esaminatrice allegato sub 1) parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

DATO ATTO che:

- la candidata Farnioli Eleonora, è vincitrice della procedura di mobilità volontaria esterna ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 per l'eventuale copertura di n. 1 posto di categoria C, profilo amministrativo in oggetto;

DATO ATTO che la candidata Farnioli Eleonora si è avvalsa della facoltà, qualora risultasse vincitrice e a pena di decadenza dal diritto all'assunzione, di produrre il nulla osta dell'Amministrazione di appartenenza al trasferimento entro 30 giorni dalla definizione della procedura e, quindi, entro 30 giorni dall'adozione del presente provvedimento, con cui viene individuato il vincitore della selezione in oggetto;

ACCERTATO che il provvedimento è formulato in conformità di quanto previsto in materia dalla vigente normativa, nonché nel rispetto degli atti e direttive che costituiscono il presupposto delle procedure e che non necessita del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ex art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000, in quanto la spesa dallo stesso implicata è stata impegnata con determinazione n. 626 del 30.7.2019;

DATO ATTO

- del rispetto della normativa richiamata;
- che il provvedimento è assunto nell'ambito delle proprie competenze;

PROPONE

Per tutto quanto in premessa motivatamente esposto:

1. di approvare il verbale della Commissione esaminatrice della procedura di mobilità volontaria esterna ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., per l'eventuale assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 unità di cat. C, amministrativo (determinazione n. 734/2019), allegato quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di dare atto che la candidata Ermenegilda Rosa non si è presentata nel luogo e nell'ora indicati per il colloquio e pertanto, ai sensi dell'art. 7 dell'avviso di selezione, è esclusa dalla procedura di mobilità in oggetto;

3. di dare atto che i candidati risultati idonei nella presente procedura non sono beneficiari della riserva di legge di legge a favore dei soggetti appartenenti alle categorie di cui all'art. 18 della L. n. 68/1999;
4. di individuare la sig.ra Farnioli Eleonora quale vincitrice della procedura di mobilità volontaria esterna ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 in oggetto;
5. di dare atto che la candidata sig.ra Farnioli Eleonora si è avvalsa della facoltà, qualora risultasse vincitrice e a pena di decadenza dal diritto all'assunzione, di produrre il nulla osta dell'Amministrazione di appartenenza al trasferimento entro 30 giorni dalla definizione della procedura e, quindi, entro 30 giorni dall'adozione del presente provvedimento, con cui viene individuato il vincitore della selezione in oggetto;
6. di disporre:
 - la pubblicazione del presente atto all'albo on line della Provincia di Pistoia per 15 giorni consecutivi e alla pagina "Amministrazione Trasparente" del sito web istituzionale, nelle sottosezioni "Provvedimenti Dirigenti Amministrativi" e "Bandi di concorso";
7. di dare atto che:
 - relativamente al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6 bis L. n. 241/1990, dell'art. 6 D.P.R. n. 62/2013 e del Codice di comportamento aziendale, non sussistono nei confronti del responsabile del procedimento e dell'istruttoria, situazioni di conflitto di interesse, neanche potenziale;
 - ai sensi e per gli effetti della previsione di cui all'art. 9, c. 4 del vigente regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione consiliare n. 40 del 07.03.2013 la sottoscrizione del presente atto equivale ad attestazione di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, prescritta dall'art. 147/bis del D.Lgs. n. 267/2000, introdotto con D.L. n. 174/2012, convertito in L. n. 213/2012;
 - avverso il presente provvedimento è ammessa richiesta di riesame da presentare all'organo che li ha adottati entro il termine di 30 giorni dalla data di pubblicazione all'Albo pretorio on line. E' esperibile il ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana (D.Lgs n. 104/2010 e s.m.i.) o, in alternativa, al Presidente della Repubblica (D.P.R. n. 1199/1971 e s.m.i.) nei termini di legge. Fermi restando i termini perentori dianzi indicati, è possibile rivolgersi in via amministrativa al Difensore civico della Regione Toscana senza termini di scadenza.

**LA RESPONSABILE DI P.O.
"ORGANIZZAZIONE, GESTIONE STRATEGICA,
CONTABILE E AMMINISTRATIVA DEL PERSONALE"**

Dr.ssa Ilaria Ambrogini

IL DIRIGENTE

VISTA la proposta di determinazione di cui all'oggetto;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestarne la regolarità e la correttezza ai sensi e per gli effetti di cui all'art 147/bis del D.Lgs. 267/2000;

PRESO ATTO della previsione di cui di cui all'art.9, c. 4 del vigente Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione consiliare n. 40 del 07.03.2013, secondo il quale la sottoscrizione delle determinazioni equivale ad attestazione di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, prescritta dall'art 147/bis del D.Lgs. 267/2000, introdotto con D.L. 174/2012, convertito in L. 213/2012;

DATO ATTO di non trovarsi, in relazione al presente provvedimento, in situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.6 bis della legge 241/90, dall'art.6 D.P.R. 62/2013 e art.7 del codice di comportamento aziendale;

DETERMINA

Di adottare la suesposta proposta di determinazione, **per le motivazioni in essa contenute e in ordine alle determinazioni nella stessa specificate.**

**Sottoscritta dal Responsabile
FERRETTI RENATO
con firma digitale¹**

¹ Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione:
<http://albo.provincia.pistoia.it/albopretorio/>
Successivamente l'accesso agli atti viene assicurato dal Dirigente competente in materia ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i. e D Lgs. 33/2013 e s.m.i.