



Comune di Agliana
Provincia di Pistoia

Determinazione del Responsabile
Unità Operativa Complessa 4/B
**SERVIZIO SCUOLA, CULTURA, BIBLIOTECA E
COMUNICAZIONE**

Determinazione assunta da PAOLO PIERUCCI nella sua qualità di Responsabile U.O.C.

N. 468 del 14-08-2018 (n. 46/4/B)

**OGGETTO: RISTORAZIONE SCOLASTICA - AFFIDAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE DI UN
PROGETTO DI EDUCAZIONE ALIMENTARE NELL'ANNO SCOLASTICO 2018/19 -
DETERMINA A CONTRARRE**

IL RESPONSABILE

PREMESSO che:

- questo Ente, nell'ambito delle misure volte a favorire il diritto allo studio istituzionalmente demandato alle Autonomie locali, assicura la mensa agli alunni frequentanti le scuole in cui vengono espletate attività didattiche pomeridiane con le modalità stabilite dal Regolamento approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 90 del 29.9.2000;

- il Piano degli Obiettivi per l'anno corrente assegna al sottoscritto l'incarico di organizzare un progetto di educazione alimentare nell'anno scolastico 2018/2019 riservato ai docenti ed agli alunni delle scuole primarie facenti capo all'Istituto comprensivo statale "B. Sestini" di Agliana;

APPURATA l'esigenza di individuare il soggetto privato cui affidare tale compito tramite una gara ad evidenza pubblica da espletare ai sensi dell'art. 36, comma 2, del D.Lgs 18.4.2016 n. 50, avendo appurato che:

- nessuno dei dipendenti comunali ha la professionalità occorrente allo scopo;

- la CONSIP SPA non ha stipulato alcuna convenzione idonea allo scopo nell'ambito del sistema centralizzato di approvvigionamenti in rete introdotto dall'art.26 della L.23/12/1999 n.488 ed il servizio non risulta disponibile sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

VISTO il capitolato speciale d'appalto all'uopo elaborato;

RITENUTO che la suddetta selezione, ai sensi degli artt. 37 e 60 del citato D.Lgs 50/2016, debba essere esperita dalla Stazione Appaltante Unica (S.U.A.) istituita presso la Provincia di Pistoia, in virtù della convenzione approvata dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 15 del 27.3.2018 e successivamente firmata;

VISTO il Piano della prevenzione della corruzione approvato con deliberazione G.C. n. 7/2018 ed in particolare l'allegato A denominato "Schede di determinazione delle aree di rischio, delle misure di prevenzione, dei Responsabili dell'implementazione delle misure di prevenzione e del termine per l'implementazione";

PRESO ATTO che, con riferimento al Piano Anticorruzione ed alle schede sopra richiamate ed in particolare all'area di rischio "B: Affidamento di lavori, servizi e forniture", relativamente al provvedimento in oggetto si attesta:

- il rispetto delle misure di prevenzione previste dall'art. 9 del citato piano;

- il rispetto del principio della rotazione dei contraenti;

- il rispetto delle disposizioni dettate dal Codice dei contratti;

- l'assenza di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990;

- il rispetto degli adempimenti di trasparenza;

VISTI gli artt. 107, 109 e 147-bis, comma 1, del D.Lgs 18.8.2000 n. 267;

VISTO l'art. 91 dello Statuto del Comune;

VISTO il Decreto n. 25 del 6.11.2017, con il quale il Sindaco ha attribuito allo scrivente la posizione organizzativa per la direzione ed il coordinamento dell'Unità Operativa "Servizio scuola, cultura, biblioteca e comunicazione";

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 32 del 28/03/2018 e successive variazioni con la quale sono state affidate le risorse finanziarie ai Responsabili dei servizi e degli uffici;

D E T E R M I N A

1) di indire una procedura negoziata per lo svolgimento del servizio specificato in narrativa, avvalendosi della

- S.U.A. della Provincia di Pistoia (con sede a Pistoia in piazza San Leone n. 1);
- 2) di stimare la base d'asta in € 12.000,00 (I.V.A. esclusa), precisando che il valore presunto dell'appalto ammonta ad € 24.000,00 netti tenendo conto della possibilità di ripetere il servizio per un ulteriore anno scolastico sancita dall'art.5 del capitolato speciale che viene allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale dello stesso;
 - 3) di quantificare in € 14.640,00 l'importo lordo previsto allo scopo, prenotando tale somma al Capitolo 221000 del Bilancio del corrente esercizio del Comune, intitolato "Assistenza scolastica - Prestazione servizi" (Cod. Bil. 04.06.1.103);
 - 4) di approvare il Capitolato speciale d'appalto allegato al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale;
 - 5) di inserire tra i requisiti di accesso alla selezione, in aggiunta a quelli obbligatori prescritti dal D.Lgs 50/2016, lo svolgimento negli anni 2015, 2016 e 2017 di almeno due servizi analoghi da parte delle imprese concorrenti;
 - 6) di versare, liquidare e pagare alla Provincia di Pistoia subito dopo l'aggiudicazione definitiva della gara, la somma di € 120,00 a titolo di corrispettivo ad essa spettante secondo l'accordo richiamato in premessa;
 - 7) di impegnare gli oneri di cui al punto precedente al Bilancio del corrente esercizio, con imputazione al Capitolo 221000 già descritto;
 - 8) di dichiarare che:
 - a) il contratto ha per fine l'esecuzione del servizio descritto in premessa e per oggetto la scelta del contraente del Comune;
 - b) la forma del contratto è quella della scrittura privata;
 - c) l'aggiudicazione del servizio avverrà mediante procedura negoziata ai sensi dell'art.36 comma 2 del D. Lgs.18/06/2016 n.50;
 - d) la gara è aggiudicata con il metodo dell'offerta economicamente più vantaggiosa, per l'esigenza di valutare l'affidabilità e la capacità progettuale dei concorrenti oltre che il prezzo da essi proposto, sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo in osservanza dell'art. 95 del D.Lgs 50/2016, e con i criteri contenuti nel capitolato speciale;
 - 9) non deve essere stipulato il documento unico di valutazione dei rischi interferenziali (DUVRI) di cui all'art. 26, comma 2 lettera b) del D.Lgs 9.4.2008 n. 81, in quanto le prestazioni da appaltare sono di carattere interamente intellettuale, cui consegue che non vanno sostenuti costi in materia di sicurezza;
 - 10) di mantenere la responsabilità del procedimento ai sensi dell'art. 5, comma 2, della L. 7.8.1990 n. 241;
 - 11) di esprimere il parere favorevole di regolarità tecnica attestante la correttezza dell'azione amministrativa;
 - 12) di pubblicare la presente determinazione sul sito web del Comune e della SUA provinciale per almeno 15 giorni.

La presente determinazione, comportando impegno di spesa, viene trasmessa al Responsabile del Servizio Finanziario e diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Il Responsabile
PAOLO PIERUCCI