

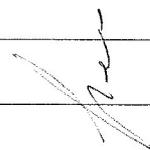
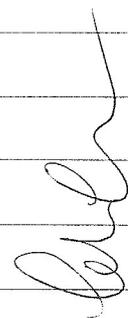
STAZIONE UNICA APPALTANTE - PROVINCIA DI PISTOIA

VERBALE DI GARA

Procedura aperta ex art. 60 del Dlgs. 50/2016 s.m.i. per l'affidamento del servizio di trasporto scolastico per le Scuole dell'Infanzia, Primarie e Secondarie di I grado del Comune di Monsummano Terme. CPV 60130000-8. CIG 742358367C.

L'anno 2018 (duemiladiciotto) e questo giorno 19 (diciannove) del mese di giugno, in una sala del terzo piano della Provincia di Pistoia – Servizio SUA in Piazza S. Leone n. 1, alle ore 10:00 si apre la prima seduta pubblica della procedura di gara in oggetto, in esecuzione alla Determinazione a contrattare n. 265 del 18/04/2018 del Responsabile Settore Front-Office PIS-Scuola del Comune di Monsummano Terme, Ente committente, e della Determinazione di approvazione atti di gara e indizione procedura n. 282 del 24/04/2018 del Dirigente Area di coordinamento governance territoriale di Area Vasta Servizio SUA della Provincia di Pistoia Ente Appaltante, in conformità con la procedura e con l'osservanza di quanto espresso e richiamato nel Bando di gara, nel Disciplinare di gara e nella documentazione tutta di gara pubblicata ai sensi e nei termini di legge sulla Gazzetta ufficiale dell'Unione Europea GU/S 2018/S 080-180212 del 25/04/2018, sulla GURI V° Serie Speciale Contratti Pubblici n° 49 del 30/04/2018, ed in pari data sul sito dell'Osservatorio Regionale sui Contratti Pubblici della Regione Toscana, sul sito del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti, su n. 2 quotidiani a diffusione nazionale e n. 2 quotidiani a diffusione locale, sul sito internet della Provincia di Pistoia - sezione Appalti e Bandi di gara, all'Albo pretorio della Provincia di Pistoia, all'Albo pretorio del Comune di Monsummano Terme (PT).

Si è costituita la Commissione giudicatrice nominata in conformità all'art. 77 D.Lgs 50/2016 e s.m.i. e all'art. 3 della Convenzione stipulata con il Comune di Monsummano Terme in data 18/04/2018 di cui al Cron.. n.43, con provvedimento dirigenziale n° 423 del 14/06/2018 così composta:



1. Dott. Vinicio Nannini del Comune di Monsummano Terme in qualità di Presidente

2. D.ssa Letizia Lucchesi del Comune di Monsummano Terme in qualità di membro esperto

3. Dott. Marco Giori del Comune di Monsummano Terme in qualità di membro esperto.

Il Presidente della Commissione giudicatrice accerta che non sussistono situazioni di incompatibilità né tra i membri della Commissione stessa, né tra i candidati ai sensi dell'art. 77 del sopra richiamato Decreto 50/2016 e s.m.i., come da accettazione sottoscritta in fase di nomina in atti.

Le funzioni di Segretario verbalizzante delle operazioni di gara sono svolte dalla D.ssa Roberta Broglia Funzionario P.O. del Servizio SUA della Provincia di Pistoia.

Si presentano alla Commissione giudicatrice per assistere alla seduta di gara la sig.ra Tiziana Pellegrini e la sig.ra Innocenti Federica giuste deleghe in atti.

Il Presidente della Commissione giudicatrice dichiara aperta la seduta specificando che trattasi di procedura aperta sopra soglia comunitaria di cui all'art. 60 del DLgs. 50/2016 e s.m.i., da aggiudicarsi col criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art.95 comma 3, lettera a) del D.Lgs 50/2016, così come disposto dal Comune di Monsummano Teme nella propria Determinazione a contrattare, e da valutarsi sulla base dei criteri stabiliti dall'Ente committente in parola e per un importo complessivo stimato in € 769.090,92 oltre IVA.

Il Presidente della Commissione giudicatrice prende atto, dal competente Servizio SUA che, entro il termine di scadenza per la presentazione delle offerte stabilito nel Bando di gara e fissato per le ore 12:00 del giorno 07/06/2018, è pervenuto all'Ufficio Protocollo Generale della Provincia di Pistoia n. 1 plico così come sotto elencato:

1. CNP Consorzio Noleggiatori Pistoiesi Via E. Fermi, 2 51100 Pistoia P.IVA 01441160478.

Il Presidente della Commissione giudicatrice, previa constatazione della integrità del plico pervenuto, procede all'apertura della busta contenente la documentazione amministrativa

presentata dall'operatore economico offerente ai fini dell'ammissione e/o esclusione dalla
procedura di gara, e rileva quanto segue:

concorrente n. 1) CNP Consorzio Noleggiatori Pistoiesi Via E. Fermi, 2 51100 Pistoia P.IVA
01441160478 – piccola impresa.

Si procede con l'apertura del plico inoltrato dall'operatore economico.

All'interno del plico sono presenti quattro distinte buste, perfettamente conformi alle
prescrizioni di cui al bando e al disciplinare di gara.

Vengono quindi numerate, in corrispondenza con la numerazione del plico esterno, da parte
del Segretario verbalizzante.

Si prosegue con l'apertura della "Busta A – Documentazione Amministrativa" e si verifica il
contenuto della medesima, rilevando che, come riportato nell'istanza di partecipazione
presentata, il concorrente dichiara di partecipare alla procedura di che trattasi in forma di

Consorzio indicando altresì i Concorziati esecutori così come segue:

1. FAP srl Via di Canapale, 28 5100 Pistoia P.Iva 01049470477

2. ALISFER Viaggi snc Via Manin, 14 51016 Montecatini Terme (OT) P.Iva 01239870478

3. Eredi di Ancillotti Lido snc di Ancillotti Lorenzo & Co. Via Martiri del Padule, 155 511035
Lamporecchio (PT) P.Iva 01187970478.

Si dà atto che l'operatore economico ha reso tutte le altre dichiarazioni di competenza, ha
prodotto conforme PASSOE, la ricevuta di pagamento del contributo ANAC, n. 2
dichiarazioni bancarie e quant'altro richiesto dal Disciplinare di gara.

Nel modello DGUE il concorrente rende quanto richiesto nella lex specialis, in particolare si
rilevano le dichiarazioni di insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del Decreto
Legislativo 50/2016 e s.m.i ed il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e
tecnico-organizzativa.

Nella busta "D" Mezzi di prova l'operatore economico ha altresì fornito quanto richiesto

conformemente alle disposizioni del Disciplinare di gara ai fini della prova dei Requisiti di carattere speciale richiesti dalla lex specialis di gara.

La documentazione presentata dall'operatore economico in parola è completa e pertanto il concorrente è **ammesso** alle fasi successive della gara.

Il Presidente della Commissione giudicatrice, in attuazione a quanto previsto dagli atti di gara, procede all'apertura della busta contenente l'offerta tecnica del concorrente ammesso, al fine di constatare il rispetto delle prescrizioni di cui al Disciplinare di gara per la predisposizione della stessa e rileva che questa è stata correttamente predisposta nella forma richiesta.

Il Presidente della Commissione giudicatrice dispone che, dato atto che un'unica offerta è stata presentata ed ammessa, vista la disponibilità dei membri della Commissione giudicatrice alla permanenza per l'esame del progetto tecnico, si proceda in tale senso.

Vista inoltre la presenza tra il pubblico, dei delegati dell'unica società partecipante, accertata la sua disponibilità e riconfermata la disponibilità dei membri della Commissione giudicatrice, dispone altresì per la riconvocazione in seduta pubblica della Commissione per l'apertura dell'offerta economica, attribuzione del punteggio e conclusione delle operazioni di gara per le ore 11:30.

Alle ore 10:25 il Presidente della Commissione giudicatrice dichiara terminata la prima seduta pubblica delle operazioni di gara, congeda il pubblico presente, e dispone per la continuazione delle operazioni da parte della Commissione in seduta riservata.

Alle ore 11:40 termina la seduta riservata.

Alle ore 11:50 il Presidente della Commissione giudicatrice annuncia l'apertura della seduta pubblica per l'apertura dell'offerta economica ed attribuzione del punteggio alla stessa.

Si ripresentano alla Commissione giudicatrice per assistere alla seduta pubblica di gara la sig.ra Tiziana Pellegrini e la sig.ra Innocenti Federica giuste deleghe in atti.

Il Presidente della Commissione giudicatrice procede pubblicamente alla lettura del punteggio assegnato all'offerta tecnica del concorrente ammesso così come segue:

✓ CNP Consorzio Noleggiatori Pistoiesi Via E. Fermi, 2 51100 Pistoia P.IVA 01441160478 –
piccola impresa

Elemento Tecnico Qualitativo - L'offerta contenente l'elemento tecnico qualitativo dovrà contenere le modalità di funzionamento e gestione del servizio oggetto della presente procedura, migliorative rispetto alle prestazioni minime indicate nel capitolato speciale, e dovrà essere formulata così come sotto indicato. **Punteggio massimo attribuibile PUNTI 70.**

A) Piano di manutenzione e pulizia degli automezzi

A.1 - Piano di manutenzione e ordinaria e straordinaria degli automezzi impiegati nel servizio, comprensivo degli automezzi di scorta. MAX PUNTI 8.

Punteggio ottenuto punti 6/8.

A.2 - Piano contenente la descrizione delle attività e tempistiche di pulizia e disinfezione periodica degli automezzi impiegati. MAX PUNTI 8.

Punteggio ottenuto punti 7/8.

B) Qualità del team di autisti che viene assegnato al servizio e alla scorta e indicato dall'appaltatore ai sensi dell'Art. 10 del capitolato speciale d'appalto. MAX PUNTI 16.

Punteggio ottenuto punti 16/16.

C) Esperienza dell'azienda nel settore servizio di trasporto scolastico svolto. MAX PUNTI 9.

Punteggio ottenuto punti 9/9.

D) *...omississ...* Per ogni ulteriore mezzo in aggiunta a quelli minimi necessari saranno attribuiti punti 2 per un totale massimo di punti 8. MAX PUNTI 8.

Punteggio ottenuto punti 8/8.

E) Valutazione della "qualità e funzionalità" di come si intenda procedere ad "intervento immediato, tempestivo e funzionale, volto all'immediato ripristino del servizio, da attivarsi

nei diversi casi possibili di interruzione imprevista dello stesso". MAX PUNTI 6.

Punteggio ottenuto punti 5/6.

F) Nomina del **responsabile referente** del servizio verso l'Amministrazione Comunale e della figura tecnica con responsabilità di coordinamento che sarà impiegata nell'esecuzione dei servizi. MAX PUNTI 4.

Punteggio ottenuto punti 4/4.

G) Proposte di miglioramento del servizio offerto attraverso l'impiego di modalità di controllo anche tecnologico dei bambini a bordo dello scuolabus. MAX PUNTI 8.

Punteggio ottenuto punti 3/8.

H) Piano di formazione del personale adottato dall'impresa concorrente. MAX PUNTI 3.

Punteggio ottenuto punti 1/3.

Per un punteggio totale ottenuto per l'offerta tecnica di punti 59 /70.

Si passa così all'apertura della busta contenente l'offerta economica del concorrente ammesso ed alla lettura al pubblico presente dell'offerta stessa con conseguente attribuzione del punteggio.

concorrente n. 1) CNP Consorzio Noleggiatori Pistoiesi Via E. Fermi, 2 51100 Pistoia P.IVA 01441160478 – piccola impresa offre, per lo svolgimento del servizio di cui in oggetto il ribasso del 1,39% ed ottiene **punti 30/30**.

La Commissione giudicatrice dà atto che l'offerta economica è stata regolarmente corredata con l'indicazione degli oneri aziendali da rischio specifico e dai costi della manodopera così come previsto dall'art. 95 co. 10 Dlgs 50/2016 s.m.i..

Sommando poi i punteggi ottenuti dal concorrente per l'offerta tecnica e per l'offerta economica si ottiene la seguente graduatoria di merito:

1° classificato: CNP Consorzio Noleggiatori Pistoiesi Via E. Fermi, 2 51100 Pistoia P.IVA 01441160478 – piccola impresa. **punteggio totale ottenuto punti 59/100.**

Il Presidente della Commissione giudicatrice, visto il punteggio ottenuto dal concorrente primo classificato, constata che l'offerta prima classificata risulta anormalmente bassa ai sensi dell'Art. 97 co.3 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i. e dispone quindi di procedere ai sensi dell'Art. 97 co. 5 e co. 6 D.Lgs. 50/2106 s.m.i. alla verifica della congruità dell'offerta della 1° classificata.

Il Presidente della Commissione giudicatrice, termina la seduta pubblica rinviando la convocazione della Commissione a successiva seduta pubblica all'esito delle verifiche relative all'anomalia dell'offerta per lo scioglimento della riserva pronunciata nella odierna seduta della quale sarà data notizia ai concorrenti tramite avviso sul profilo di committente al link della gara.

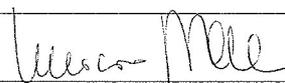
A seguire il Presidente della Commissione giudicatrice dispone la trasmissione del presente Verbale, unitamente agli atti di gara, al Dirigente SUA competente in merito al subprocedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta.

La seduta è tolta alle ore 12:05

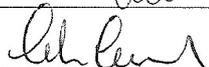
Tutti i plichi vengono presi in consegna dal Segretario Verbalizzante che li custodisce nella cassaforte presente nei locali del Servizio SUA.

Di quanto sopra si è redatto il presente Verbale che, previa lettura e conferma, viene sottoscritto dai componenti la Commissione di aggiudicazione e dal Segretario Verbalizzante come in appresso.

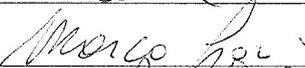
Presidente della Commissione giudicatrice Dott. Vinicio Nannini



Commissario membro esperto D.ssa Letizia Lucchesi



Commissario membro esperto Dott. Marco Giori



Segretario Verbalizzante: D.ssa Roberta Brogna

