



PROVINCIA PISTOIA

**AREA DI COORDINAMENTO GOVERNANCE TERRITORIALE DI AREA VASTA,
PROGRAMMAZIONE E BILANCIO, SERVIZI AMMINISTRATIVI**

STAZIONE UNICA APPALTANTE (S.U.A.)

Dott. Agr. Renato Ferretti – DIRIGENTE

D.ssa Roberta Broglia Funzionario P.O.

Tel. 0573 374291-293 -227

email sua@provincia.pistoia.it

PEC provincia.pistoia@postacert.toscana.it

WEB <http://www.provincia.pistoia.it/gare>

P.za San Leone,1 - 51100 Pistoia

Cod. NUTS ITE13 Cod. AUSA 0000156907

PER CONTO

Provincia di Pistoia

Comune di Buggiano

Comune di Uzzano

Comune di Chiesina Uzzanese

Comune di Serravalle Pistoiese

Comune di Monsummano Terme

Comune di Agliana

Comune di Montale

Provincia di Prato

DISCIPLINARE DI GARA

GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DI SERVIZI ASSICURATIVI

INDICE

1.	PREMESSE.....	3
2.	DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.....	4
2.1	Documenti di gara.....	4
2.2	Chiarimenti.....	5
2.3	Comunicazioni.....	5
3.	OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI.....	5
4.	DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI.....	8
4.1	Durata	8
4.2	Opzione di proroga tecnica.....	8
5.	SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE.....	8
6.	REQUISITI GENERALI.....	10
7.	REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA.....	10
7.1	Requisiti di idoneità.....	10
7.2	Requisiti di capacità economica e finanziaria.....	11
7.3	Requisiti di capacità tecnica e professionale.....	11
7.4	Indicazioni per irraggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE.....	11
7.5	Indicazioni per i consorzi di cooperative e di imprese artigiane e i consorzi stabili.....	12
8.	AVVALIMENTO.....	12
9.	SUBAPPALTO.....	13
10.	GARANZIA PROVVISORIA.....	13
11.	PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.....	15
12.	MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA.....	16
13.	SOCCORSO ISTRUTTORIO.....	17
14.	CONTENUTO DELLA BUSTA "A" – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	18
14.1	Domanda di partecipazione.....	18
14.2	Documento di gara unico europeo.....	19
14.3	Cauzione provvisoria.....	20
14.4	PassOE.....	20
14.5	Ricevuta Versamento contributo ANAC.....	21
14.6	Documento d'identità.....	21
14.7	Patti d'integrità.....	21
15.	CONTENUTO DELLA BUSTA B – OFFERTA TECNICA LOTTO 1 E LOTTO 2	21
16.	CONTENUTO DELLA BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA TUTTI I LOTTI.....	21
17.	CONTENUTO DELLA BUSTA D – MEZZI DI PROVA.....	21
18.	CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE.....	22
18.1	Criteri di valutazione dell'offerta tecnica.....	22
19.	SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA A – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	22
20.	VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.....	25
21.	AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO.....	25
22.	ORGANO COMPETENTE PER LE PROCEDURE DI RICORSO.....	27
23.	TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....	27
24.	CLAUSOLA BROKER.....	27

PREMESSE

In virtù delle seguenti Convenzioni stipulate tra i vari Enti coinvolti nell'Appalto e la Provincia di Pistoia per gli affidamenti di servizi, ed delle relative determinazioni a contrarre:

Provincia di Pistoia

Determina a contrarre n. 266 del 16/04/2018 del Servizio Attività amministrative per l'acquisizione di beni e servizi di interesse dell'amministrazione, Partecipate

Comune di Buggiano

Convenzione Cron. n. 98 stipulata in data 12/02/2016 tra Comune di Buggiano e Provincia di Pistoia
Determina a contrarre n. 41/R1 del 11/04/2018 Settore Economico Finanziario

Comune di Chiesina Uzzanese

Convenzione Cron. n. 47 stipulata in data 10/04/2018 tra Comune di Chiesina Uzzanese e Provincia di Pistoia
Determina a contrarre n. 51 del 11/04/2018 Settore Finanziario associato
(in servizio associato con il Comune di Uzzano)

Comune di Monsummano Terme

Convenzione Cron. n. 43 stipulata in data 05/04/2018 tra Comune di Monsummano Terme e Provincia di Pistoia
Determina a contrarre n. 246 del 12/04/2018 Settore back-office, Affari generali, Segreteria generale Affari Giuridici

Comune di Serravalle Pistoiese

Convenzione Cron. n. 54 stipulata in data 12/04/2018 tra Comune di Serravalle Pistoiese e Provincia di Pistoia
Determina a contrarre n. 248 del 13/04/2018 Servizio U.O. Segreteria, Turismo, Affari generali e Risorse Umane

Comune di Agliana

Convenzione Cron. n. 39 stipulata in data 05/04/2018 tra Comune di Agliana e Provincia di Pistoia
Determina a contrarre n. 237 del 16/04/2018 Servizio Associato Economico Finanziario e Risorse Umane

Comune di Montale

Convenzione Cron. n. 40 stipulata in data 05/04/2018 tra Comune di Montale e Provincia di Pistoia
Determina a contrarre n. 195 del 16/04/2018 Servizio Associato Economico Finanziario e Risorse Umane

Provincia di Prato

Convenzione Cron. n. 45 stipulata in data 06/04/2018 tra Provincia di Prato e Provincia di Pistoia
Determina a contrarre n. 446 del 16/04/2018 Servizio Istruzione e Provveditorato.

La SUA in funzione di centrale di committenza ai sensi della legge 7 aprile 2014 n. 56 e dell'art. 37, comma 4 del dlgs 18 aprile 2016 n. 50 indice la presente procedura di gara in esecuzione della Determinazione n. 276 del 19/04/2018 del Dirigente della Stazione Unica Appaltante della Provincia di Pistoia, Ente appaltante.

Il Responsabile del procedimento di gara, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è il Dr. Agr. Renato Ferretti Dirigente dell'Area di Coordinamento governance territoriale di Area Vasta, Programmazione e Bilancio, Servizi Amministrativi.

L'affidamento avverrà mediante procedura aperta e con applicazione del criterio dell'**offerta economicamente più vantaggiosa** individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 60 e 95 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 – Codice dei contratti pubblici (in seguito: Codice) per i seguenti Lotti:

Lotto 1 - RCT/O

Lotto 2 – All risks

per gli altri Lotti di partecipazione si applicherà il criterio del **minor prezzo** ai sensi dell'art. 95 co. 4 lett. b) dato atto che trattasi di *“servizi e con caratteristiche standardizzate e le cui condizioni sono definite dal mercato.”*

Il luogo di svolgimento del servizio della fornitura è il territorio dei singoli Enti interessati.

Codice NUTS: ITE13 (Pistoia)

Oggetto dell'appalto è l'affidamento dei servizi assicurativi della Provincia di Pistoia, Comune di Buggiano, Comune di Chiesina Uzzanese in servizio associato con il Comune di Uzzano, Comune di Monsummano Terme, Comune di Serravalle Pistoiese, Comune di Agliana in servizio associato con il Comune di Montale e Provincia di Prato.

Classificazione CPV (Common Procurement Vocabulary): 66510000-8 (Servizi assicurativi) **CPC:** 81.812.814

Lotto 1 RCT/O CIG 7444493DF4

Lotto 2 All Risks CIG 7444509B29

Lotto 3 RC Patrimoniale CIG 7444518299

Lotto 4 Tutela Legale CIG 74445225E5

Lotto 5 Infortuni CIG 7444527A04

Lotto 6 RCA CIG 7444530C7D

Lotto 7 Kasko CIG 74445350A1

Lotto 8 Fine arts CIG 7444542666

2 DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.

2.1 Documenti di gara

La documentazione di gara comprende:

1. Bando di gara;
2. Disciplinare di gara;
3. Allegato 1: Capitolati speciali di polizza Lotti 1,2,3,4,5,6,7,8
4. Allegato 2: Domanda di partecipazione e connesse dichiarazioni
5. Allegato 3: Documento Di Gara Unico Europeo
6. Allegato 4A: Scheda offerta tecnica lotto 1 RCT/O
7. Allegato 4B: Scheda offerta tecnica lotto 2 ALL RISKS
8. Allegato 5A: Scheda di offerta economica lotto 1 – RCT/O
9. Allegato 5B: Scheda di offerta economica lotto 2 – All risks
10. Allegato 5C: Scheda di offerta economica lotto 3 – RC Patrimoniale
11. Allegato 5D: Scheda di offerta economica lotto 4 –Tutela Legale
12. Allegato 5E: Scheda di offerta economica lotto 5 – Infortuni
13. Allegato 5F: Scheda di offerta economica lotto 6 – RCA/ARD
14. Allegato 5.G: Scheda di offerta economica lotto 7 – Kasko
15. Allegato 5H: Scheda di offerta economica lotto 8 – Fine Arts
16. Allegato 6: Statistiche sinistri per ogni singolo Ente
17. Allegato 6A: Statistiche sinistri RCA Provincia di Pistoia
18. Allegato 7: Dettaglio sinistri RCT/O per ogni singolo Ente
19. Allegato 8: Elenco immobili (Dato fornito a puro titolo indicativo. L'elenco non sarà parte dei singoli contratti all risks)
20. Allegato 9A: Criteri tecnici lotto 1 RCT/O
21. Allegato 9B: Criteri tecnici lotto 2 ALL RISKS
22. Allegato 9C: Criteri economici lotto 1 RCT/O e lotto 2 ALL RISKS
23. Allegato 10: Patti di integrità

La documentazione di gara è disponibile sul sito internet: <http://www.provincia.pistoia.it/gare>.

2.2 Chiarimenti

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare all'indirizzo provincia.pistoia@postacert.toscana.it almeno 7 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite in termine congruo entro la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima all'indirizzo internet: <http://www.provincia.pistoia.it/gare>.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

2.3 Comunicazioni

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

Salvo quanto disposto nel paragrafo 2.2 del presente disciplinare, tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo PEC provincia.pistoia@postacert.toscana.it e all'indirizzo indicato dai concorrenti nella documentazione di gara.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, coassicurazione, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

3 OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

L'appalto è costituito dai suddiviso nei seguenti lotti:

Tabella n. 1 – Oggetto dell'appalto – Importo - Descrizione Lotti

	Descrizione lotto	Importo lordo per l'intero periodo
1	RCT/O	2.169.833,33
2	All risks	972.666,67
3	RC Patrimoniale	231.333,33
4	Tutela Legale	228.416,67
5	Infortuni	94.850,00
6	RCA	466.250,00
7	Kasko	64.416,67
8	Fine Arts	41.083,33
Importo totale		€ 4.268.850,00

L'importo a base di gara è comprensivo di ogni imposta e/o onere fiscale.

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a € 0,00. Non sussiste pertanto la necessità di predisporre un Documento di Valutazione dei Rischi.

L'appalto è finanziato con fondi propri di bilancio di ognuno degli Enti committenti.

Le offerte possono essere presentate per uno o più lotti. L'aggiudicazione avverrà per singolo lotto.

Tabella n. 2 – Sub-lotti

Lotto	Descrizione	Ente	Importo lordo a base di gara per ciascuna annualità assicurativa	Importo lordo a base di gara per l'intero periodo
1	RCT/O	Provincia di Pistoia	270.000,00	1.215.000,00
		Comune di Buggiano	28.000,00	126.000,00
		Comune di Uzzano	26.000,00	117.000,00
		Comune di Chiesina Uzzanese	11.000,00	49.500,00
		Comune di Serravalle Pistoiese	13.000,00	58.500,00
		Comune di Monsummano Terme	65.000,00	270.833,33
		Comune di Agliana	50.000,00	225.000,00
		Comune di Montale	24.000,00	108.000,00

Lotto	Descrizione	Ente	Importo lordo a base di gara per ciascuna annualità assicurativa	Importo lordo a base di gara per l'intero periodo
2	All Risks	Provincia di Pistoia	105.000,00	472.500,00
		Comune di Buggiano	13.000,00	58.500,00
		Comune di Uzzano	9.000,00	40.500,00
		Comune di Chiesina Uzzanese	6.000,00	27.000,00
		Comune di Serravalle Pistoiese	13.000,00	58.500,00
		Comune di Monsummano Terme	25.000,00	104.166,67
		Comune di Agliana	10.000,00	45.000,00
		Comune di Montale	12.000,00	54.000,00
		Provincia di Prato	25.000,00	112.500,00

Lotto	Descrizione	Ente	Importo lordo a base di gara per ciascuna annualità assicurativa	Importo lordo a base di gara per l'intero periodo
3	RC Patrimoniale	Provincia di Pistoia	15.000,00	67.500,00
		Comune di Buggiano	4.500,00	20.250,00
		Comune di Uzzano	3.500,00	15.750,00
		Comune di Chiesina Uzzanese	3.500,00	15.750,00
		Comune di Serravalle Pistoiese	3.500,00	15.750,00
		Comune di Monsummano Terme	8.000,00	33.333,33
		Comune di Agliana	4.500,00	20.250,00
		Comune di Montale	3.500,00	15.750,00
		Provincia di Prato	6.000,00	27.000,00

Lotto	Descrizione	Ente	Importo lotto a base di gara per ciascuna annualità assicurativa	Importo lotto a base di gara per l'intero periodo
4	Tutela Legale	Provincia di Pistoia	18.000,00	81.000,00
		Comune di Buggiano	3.500,00	15.750,00
		Comune di Uzzano	3.500,00	15.750,00
		Comune di Chiesina Uzzanese	3.500,00	15.750,00
		Comune di Serravalle Pistoiese	3.500,00	15.750,00
		Comune di Monsummano Terme	10.000,00	41.666,66
		Comune di Agliana	6.000,00	27.000,00
		Comune di Montale	3.500,00	15.750,00

Lotto	Descrizione	Ente	Importo lotto a base di gara per ciascuna annualità assicurativa	Importo lordo a base di gara per l'intero periodo
5	Infortuni	Provincia di Pistoia	4.000,00	18.000,00
		Comune di Buggiano	1.500,00	6.750,00
		Comune di Uzzano	1.200,00	5.400,00
		Comune di Chiesina Uzzanese	1.500,00	6.750,00
		Comune di Serravalle Pistoiese	3.200,00	14.400,00
		Comune di Monsummano Terme	3.000,00	12.500,00
		Comune di Agliana	3.200,00	14.400,00
		Comune di Montale	2.200,00	9.900,00
		Provincia di Prato	1.500,00	6.750,00

Lotto	Descrizione	Ente	Importo lordo a base di gara per ciascuna annualità assicurativa	Importo lordo a base di gara per l'intero periodo
6	RCA/ARD	Provincia di Pistoia	36.000,00	162.000,00
		Comune di Buggiano	3.500,00	15.750,00
		Comune di Uzzano	3.000,00	13.500,00
		Comune di Chiesina Uzzanese	6.500,00	29.250,00
		Comune di Serravalle Pistoiese	10.500,00	47.250,00
		Comune di Monsummano Terme	12.000,00	50.000,00
		Comune di Agliana	15.000,00	67.500,00
		Comune di Montale	12.000,00	54.000,00
		Provincia di Prato	6.000,00	27.000,00

Lotto	Descrizione	Ente	Importo lordo a base di gara per ciascuna annualità assicurativa	Importo lordo a base di gara per l'intero periodo
7	Kasko	Provincia di Pistoia	2.000,00	9.000,00
		Comune di Buggiano	1.200,00	5.400,00
		Comune di Uzzano	1.200,00	5.400,00
		Comune di Chiesina Uzzanese	1.200,00	5.400,00
		Comune di Serravalle Pistoiese	2.000,00	9.000,00
		Comune di Monsummano Terme	2.500,00	10.416,67
		Comune di Agliana	1.200,00	5.400,00
		Comune di Montale	1.200,00	5.400,00
		Provincia di Prato	2.000,00	9.000,00

Lotto	Descrizione	Ente	Importo lordo a base di gara per ciascuna annualità assicurativa	Importo lordo a base di gara per l'intero periodo
8	Fine arts	Comune di Monsummano Terme	5.000,00	20.833,33
		Comune di Montale	4.500,00	20.250,00

In sede di offerta economica, i partecipanti non potranno presentare offerta superiore agli importi dei sub-lotti e dell'importo complessivo, pena esclusione.

4 DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI

4.1 Durata

La durata dell'appalto) è di 4 anni e 6 mesi, decorrenti dalla data del 30.06.2018 e quindi fino al 31.12.2022.

Si precisa che per gli Enti sotto indicati la decorrenza dei contratti è la seguente:

Comune di Monsummano Terme: 31.10.2018 – durata 50 mesi

(con scadenza 31.12.2022).

4.2 Opzione di proroga tecnica

La durata dei contratti in corso di esecuzione potranno essere prorogati per ulteriori 180 giorni per l'individuazione del nuovo contraente ai sensi dell'art. 106, comma 11 del Codice. In tal caso gli aggiudicatari sono tenuti all'esecuzione delle prestazioni oggetto dei contratti agli stessi prezzi, patti e condizioni.

5 SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare ad un singolo lotto in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

È vietato al concorrente che partecipa ad un singolo lotto in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È **vietato** al concorrente che partecipa ad un singolo lotto in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è **vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, al singolo lotto. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

- a) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- b) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- c) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

È ammessa la partecipazione di più imprese, in coassicurazione, come regolato dai singoli capitoli di polizza. La delegataria sarà tenuta, in ogni caso, ad assolvere direttamente e per intero tutte le obbligazioni contrattuali assunte nei confronti del contraente e/o degli aventi diritto.

Alle imprese che presentino offerta in coassicurazione è preclusa la partecipazione in forma singola o in altra coassicurazione o in altro raggruppamento.

La scelta tra partecipazione singola o in coassicurazione dovrà essere espressa in sede di presentazione dell'offerta. Sia in caso di imprese temporaneamente raggruppate, sia in caso di coassicurazione, sia in caso di offerta singola, dovrà essere garantita la sottoscrizione del 100% dei rischi, pena l'esclusione dalla gara.

COASSICURAZIONE (precisazioni):

Nel caso di coassicurazione, la compagnia aggiudicataria (Delegataria) deve ritenere, facendone espressa dichiarazione di impegno in sede di gara, una quota del rischio, rispetto alle altre singole coassicuratrici, pari ad almeno il 60% del rischio oggetto di gara (Lotto), mentre le singole Compagnie Coassicuratrici (Deleganti) dovranno ritenere – facendone espressa dichiarazione di impegno in sede di gara - una quota del rischio (Lotto) pari ad almeno il 20%.

In caso di coassicurazione dovrà essere conferita al coassicuratore delegatario la delega dalla quale risulti:

- la percentuale di ripartizione del rischio a carico dell'Assicuratore;
- l'impegno dell'Assicuratore a riconoscere validi ed efficaci gli atti di gestione del coassicuratore delegatario;
- l'impegno dell'Assicuratore a riconoscere validi ed efficaci gli obblighi assunti e l'offerta economica formulata dal coassicuratore delegatario;
- l'accettazione delle quote di coassicurazione riservate dalla compagnia delegataria per ciascuno dei lotti per i quali è presentata offerta.

La Società delegataria si impegna, altresì, in ogni caso e comunque, ad emettere atto di liquidazione per l'intero importo dei sinistri ed a rilasciare all'Assicurato quietanza per l'ammontare complessivo dell'indennizzo, salvi ed impregiudicati i rapporti interni tra le società coassicuratrici.

6 REQUISITI GENERALI

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, co. 16-ter, del D.Lgs. del 2001 n. 165.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. **black list** di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono, **pena l'esclusione dalla gara**, essere in possesso, dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d. m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d. l. 3 maggio 2010 n. 78 conv. in L. 122/2010) oppure della domanda di autorizzazione presentata ai sensi dell'art. 1 comma 3 del DM 14 dicembre 2010.

La mancata accettazione delle clausole contenute nei patti di integrità costituisce **causa di esclusione dalla gara**, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della l. 190/2012.

7 REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante AVCPass in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

7.1 Requisiti di idoneità

- a) **Iscrizione** nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara. Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

b) **possesso dell'autorizzazione** degli organi competenti all'esercizio delle assicurazioni private, con riferimento al ramo oggetto dell'offerta in base al D.lgs. 209/2005 e ss.mm.ii.; possono partecipare anche concorrenti appartenenti a Stati membri dell'Unione Europea, purché sussistano le condizioni richieste dalla vigente normativa per l'esercizio dell'attività assicurativa in regime di libertà di stabilimento o in regime di libera prestazione di servizi nel territorio dello Stato italiano, in possesso dei prescritti requisiti minimi di partecipazione.

Per la comprova dei requisiti la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

7.2 Requisiti di capacità economica e finanziaria

c) possedere nel triennio antecedente la pubblicazione dell'appalto (dato desumibile dagli ultimi 3 bilanci approvati) una raccolta premi complessiva nei rami danni non inferiore a € 50.000.000,00 ridotta ad € 5.000.000,00 per il solo lotto di tutela legale.

Per la particolare natura del servizio oggetto di affidamento è necessario, a garanzia della stazione appaltante, superare il limite di fatturato minimo indicato all'art. 83, comma 5 D.lgs. 50/2016. In caso di coassicurazione, in considerazione della natura e della peculiarità del servizio assicurativo, i requisiti dovranno essere posseduti al 100% da ciascuna delle coassicuratrici.

La comprova del requisito è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e all. XVII parte I, del Codice, mediante bilanci o gli estratti di bilancio **approvati** negli ultimi tre anni antecedenti alla data di pubblicazione dell'appalto.

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'**attività da meno di tre anni**, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

Ai sensi dell'art. 86, comma 4, del Codice l'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante.

7.3 Requisiti di capacità tecnica e professionale

d) I concorrenti devono aver regolarmente eseguito nel triennio antecedente alla pubblicazione dell'appalto almeno 10 contratti in ciascun ramo e/o rischio assicurativo analoghi a quelli oggetto del/i lotto/i per cui presentano offerta per servizi resi agli Enti Pubblici.

Per il Lotto 1 RCT/O almeno n. 1 dei predetti contratti dovrà essere stato regolarmente eseguito per una Regione, una Provincia o un Comune capoluogo.

La comprova del requisito, è fornita secondo le disposizioni di cui all'art. 86 e all'allegato XVII, parte II, del Codice, mediante una delle seguenti modalità:

- produzione di originale o copia conforme dei certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione **oppure** originale o copia conforme dei contratti assicurativi stipulati.

7.4 Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, COASSICURAZIONI, aggregazioni di imprese di rete, GEIE.

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari e dai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile.

Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di cui al **punto 7.1 lett. a)** e l'autorizzazione all'esercizio dell'attività assicurativa **punto 7.1 lett. b)** devono essere posseduti da:

- a. ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE;
- b. ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Il requisito relativo alla capacità economica e finanziaria di cui al punto 7.2 lett. c) deve essere posseduto da:

- a. In caso di RTI i requisiti della raccolta premi dovranno essere posseduti per almeno il 60% dalla capogruppo mandataria. Resta inteso che il raggruppamento dovrà soddisfare i requisiti per intero;
- b. In caso di coassicurazione, in considerazione della natura e della peculiarità del servizio assicurativo, i requisiti dovranno essere posseduti al 100% da ciascuna delle coassicuratrici.

Il requisito relativo alla capacità tecnica e professionale di cui al punto 7.3 lett. d) in caso di RTI o coassicurazione dovrà essere posseduto dalla capogruppo o dalla delegataria.

7.5 Indicazioni per i consorzi di cooperative e di imprese artigiane e i consorzi stabili

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di cui al **punto 7.1 lett. a)** e l'autorizzazione all'esercizio dell'attività assicurativa **punto 7.1 lett. b)** devono essere posseduti dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

I requisiti di **capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale**, ai sensi dell'art. 47 del Codice, devono essere posseduti:

- a. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) del Codice, direttamente dal consorzio medesimo, salvo che quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera nonché all'organico medio annuo che sono computati in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate;
- b. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del Codice, dal consorzio, che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici e, mediante avvalimento, quelli delle consorziate non esecutrici, i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

8 AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, **a pena di esclusione**, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino ad ogni singolo lotto sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

L'ausiliaria di un concorrente può essere indicata, quale subappaltatore, nella terna di altro concorrente.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto, secondo le modalità di cui al punto, al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

9 SUBAPPALTO

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del servizio che intende subappaltare o concedere in cottimo nei limiti del 30% dell'importo complessivo del contratto, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è **vietato**.

Il concorrente è tenuto ad indicare nell'offerta obbligatoriamente tre subappaltatori.

Non costituisce motivo di esclusione ma comporta, per il concorrente, **il divieto di subappalto**:

- l'omessa dichiarazione della terna;
- l'indicazione di un numero di subappaltatori inferiore a tre;
- l'indicazione di un subappaltatore che, contestualmente, concorra in proprio alla gara.

È consentita l'indicazione dello stesso subappaltatore in più terne di diversi concorrenti.

I subappaltatori devono possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice e dichiarare in gara mediante presentazione di un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti. Il mancato possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del Codice, a eccezione di quelli previsti nel comma 4 del medesimo articolo, in capo a uno dei subappaltatori indicati nella terna comporta **l'esclusione** del concorrente dalla gara.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3, del Codice.

10. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata da:

1. Una garanzia provvisoria, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al 2% dell'importo stimato dell'appalto, da calcolarsi esclusivamente sui lotti ai quali si intende partecipare, presentata con le modalità previste dall'art. 93 comma 7 del Codice, nella misura di seguito indicata per ciascun lotto ed intestata alla SUA Provincia di Pistoia:

n.	Descrizione lotto	Importo 2%	Eventuale riduzione 1%
1	RCT/O	43.396,67	21.698,33
2	All risks	19.453,33	9.726,67
3	RC Patrimoniale	4.626,67	2.313,33
4	Tutela Legale	4.568,33	2.284,17
5	Infortuni	1.897,00	948,50
6	RCA/ARD	9.325,00	4.662,50
7	Kasko	1.288,33	644,17
8	Fine Arts	821,67	410,83

2. Una dichiarazione di impegno, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, **a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva** ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

Si precisa che dovrà essere emessa una singola garanzia definitiva a favore di ciascun Ente per ogni lotto aggiudicato.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del d.lgs. 6 settembre 2011, n.159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula della contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La **garanzia provvisoria è costituita**, a scelta del concorrente:

- a) in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b) fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1 del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, con bonifico, in assegni circolari, con versamento presso la Tesoreria Provinciale IBAN IT 28 T 06260 13800 000980001 C01.
- c) fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-nonlegittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf
- <http://www.ivass.it/ivass/imprese.jsp/HomePage.jsp>

In caso di prestazione di **garanzia fideiussoria**, questa dovrà:

- 1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- 2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;
- 3) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti e previamente concordato con le banche e le assicurazioni o loro rappresentanze. essere conforme agli schemi di polizza tipo di cui al comma 4 dell'art. 127 del Regolamento (nelle more dell'approvazione dei nuovi schemi di polizza-tipo, la fideiussione redatta secondo lo schema tipo previsto dal Decreto del Ministero delle attività produttive del 23 marzo 2004, n. 123, dovrà essere integrata mediante la previsione espressa della rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, mentre ogni riferimento all'art. 30 della l. 11 febbraio 1994, n. 109 deve intendersi sostituito con l'art. 93 del Codice);
- 4) avere validità per almeno 180giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- 5) prevedere espressamente:

- a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
 - c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- 6) contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere **sottoscritte** da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere **prodotte** in una delle seguenti forme:

- in originale o in copia autentica ai sensi dell'art. 18 del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445;
- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005).

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è **ridotto** secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice.

Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

- a in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- b. in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

11 PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano, **a pena di esclusione**, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 1377 del 21 dicembre 2016 pubblicata nella Gazzetta Ufficiale n. 43 del 21 febbraio 2017 o successiva delibera, pubblicata sul sito dell'ANAC nella sezione "contributi in sede di gara" e allegano la ricevuta ai documenti di gara. Il contributo è dovuto per ciascun lotto per il quale si presenta offerta secondo gli importi descritti nella sottostante tabella:

Numero lotto	CIG	Importo contributo ANAC
1 – RCT/O	CIG 7444493DF4	€ 140,00
2 – All risks	CIG 7444509B29	€ 80,00
3 – RC Patrimoniale	CIG 7444518299	€ 20,00
4 – Tutela Legale	CIG 74445225E5	€ 20,00
6 - RCA	CIG 7444530C7D	€ 35,00

In caso di mancata presentazione della ricevuta la stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema AVCpass.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante **esclude** il concorrente dalla procedura di gara in relazione al lotto per il quale non è stato versato il contributo, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della l. 266/2005.

12 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

Il plico contenente l'offerta, **a pena di esclusione**, deve essere sigillato e trasmesso a mezzo raccomandata del servizio postale o tramite corriere o mediante consegna a mano presso l'ufficio protocollo della Stazione Unica Appaltante sito in P.za San Leone, 1 – 51100 Pistoia (PT).

L'ufficio protocollo è aperto nei seguenti orari:

tutti i giorni feriali, escluso il sabato, dalle ore 7:30 alle ore 13:30 ed il martedì e giovedì dalle 14:00 alle 17:00.

Il plico deve pervenire **entro le ore 12:00 del giorno 05/06/2018 esclusivamente presso la sede della Provincia di Pistoia, Piazza San Leone, 1 – 51100 Pistoia (PT).**

Il personale addetto rilascerà ricevuta nella quale sarà indicata data e ora di ricezione del plico. Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti. Si precisa che per "sigillatura" deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come striscia incollata o ceralacca, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste.

Il plico deve recare, all'esterno, le informazioni relative all'operatore economico concorrente (*denominazione o ragione sociale, codice fiscale, indirizzo PEC per le comunicazioni*) e riportare la dicitura:

Procedura aperta per servizi assicurativi Lotto CIG

Nel caso di concorrenti associati, già costituiti o da costituirsi, vanno riportati sul plico le informazioni di tutti i singoli partecipanti.

Il plico contiene al suo interno tre buste chiuse e sigillate, recanti l'intestazione del mittente, l'indicazione dell'oggetto dell'appalto e la dicitura, rispettivamente:

"A - Documentazione amministrativa"

"B - Offerta tecnica" solo per i lotti n. 1 RCT/O e n. 2 ALL RISKS

"C - Offerta economica"

"D – Mezzi di prova" (facoltativa) Documentazione ex Art. 86 e Allegato XVII del DLgs 50/2016 s.m.i.

La mancata sigillatura delle buste "A", "B" e "C" inserite nel plico, nonché la non integrità delle medesime tale da compromettere la segretezza, sono **cause di esclusione** dalla gara.

Con le stesse modalità e formalità sopra descritte e purché entro il termine indicato per la presentazione delle offerte, pena l'irricevibilità, i concorrenti possono far pervenire eventuali sostituzioni al plico già presentato. Non saranno ammesse né integrazioni al plico recapitato, né integrazioni o sostituzioni delle singole buste presenti

all'interno del plico medesimo, essendo possibile per il concorrente richiedere esclusivamente la sostituzione del plico già consegnato con altro plico.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r.445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

Il dichiarante allega copia fotostatica di un documento di riconoscimento, in corso di validità (per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti).

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.p.r. 445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella busta A, si applica l'art. 83, comma 9 del Codice.

Le offerte tardive **saranno escluse** in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b) del Codice.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

13 SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;

- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

14 CONTENUTO DELLA BUSTA "A" – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La busta A contiene la domanda di partecipazione e le dichiarazioni integrative, il DGUE nonché la documentazione a corredo, in relazione alle diverse forme di partecipazione.

14.1 Domanda di partecipazione

La domanda di partecipazione è redatta, in bollo preferibilmente secondo il modello di cui all'allegato n. 2 e contiene tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, coassicurazione, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE, coassicurazione).

In caso di partecipazione in RTI, coassicurazione, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata; delegataria/delegante).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda è sottoscritta:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti o in caso di coassicurazione, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile.

In particolare:

a) **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;

b) **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

c) **se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria**, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

Il concorrente allega:

1. copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore in corso di validità;
2. copia conforme all'originale della procura.

14.2 Documento di gara unico europeo

Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche messo a disposizione allegato3A secondo quanto di seguito indicato.

Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascun ausiliaria, allega:

1. DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI (allegato 3B) ;
2. dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente (Allegato 3C);
3. dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata (Allegato 3C);
4. originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;
5. PASSOE dell'ausiliaria;

In caso di operatori economici ausiliari aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list"

6. dichiarazione dell'ausiliaria del possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi **oppure** dichiarazione dell'ausiliaria di aver

presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del d.m. 14.12.2010 con allegata copia dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero.

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D.

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto nonché, ai sensi dell'art. 105, comma 6 del Codice, la denominazione dei tre subappaltatori proposti.

Il concorrente, per ciascun subappaltatore, allega:

1. DGUE, a firma del subappaltatore, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, sezioni A,C e D, e alla parte VI;
2. PASSOE del subappaltatore.

Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal punto 6 del presente disciplinare (Sez. A-B-C-D).

Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione«α» ovvero compilando quanto segue:

- a) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale;
- b) la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria;
- c) la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica ;
- d) la sezione D per dichiarare il possesso del requisito relativo ai sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale.

Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, imprese in coassicurazione da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

14.3 Cauzione provvisoria

Come previsto al punto 11 del presente disciplinare, i concorrenti dovranno presentare garanzia provvisoria, da calcolarsi esclusivamente sui lotti ai quali si intende partecipare e relativo impegno del fidejussore all'emissione di cauzione definitiva.

14.4 PassOE

I concorrenti dovranno inserire copia del Pass dell'operatore economico, generato sulla piattaforma AVCPass.

14.5 Ricevuta Versamento contributo ANAC

Come previsto al punto 11 del presente disciplinare, i concorrenti partecipanti ai seguenti lotti, dovranno allegare, **pena esclusione**, ricevuta di versamento in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione:

- » Lotto 1 – RCT/O
- » Lotto 2 – All Risks
- » Lotto 3 – RC Patrimoniale
- » Lotto 4 – Tutela Legale
- » Lotto 6 – RCA/ARD

14.6 Documento d'identità

Il concorrente dovrà allegare copia del documento d'identità, in corso di validità, del titolare o legale rappresentante o procuratore, che sottoscrive la documentazione di gara.

14.7 Patti d'integrità

I concorrenti dovranno allegare patti d'integrità di ogni singolo Ente sottoscritti per accettazione (allegato 10).

15 CONTENUTO DELLA BUSTA B – OFFERTA TECNICA - Lotto 1 e Lotto 2.

In tale busta deve essere inserita **una busta per ogni lotto per il quale si intende partecipare**, recante la dicitura **Offerta Tecnica Lotto n. ____**.

All'interno di ciascuna di tali buste dovranno essere inserite le relative offerte tecniche compilando il modello predisposto dalla Stazione appaltante (Allegati 4A, 4B).

L'offerta tecnica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore.

Nel caso di concorrenti associati o in coassicurazione l'offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al **punto 14.1**.

REQUISITI MINIMI PER VARIANTI LOTTI N. 1 RCT/O E N. 2 ALL RISKS

Sono ammesse esclusivamente le varianti riportate nei criteri di valutazione riportati nell' allegato 9A per il lotto 1 RCT/O ed allegato 9B per il lotto 2 All risks.

16 CONTENUTO DELLA BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA TUTTI I LOTTI

In tale busta deve essere inserita **una busta – debitamente sigillata - per ogni lotto per il quale si intende partecipare**, recante la dicitura **Offerta Economica Lotto n. ____**.

All'interno di ciascuna di tali buste dovrà essere inserita: l'offerta economica (Allegati 5A, 5B, 5C, 5D, 5E, 5F, 5G, 5H) sottoscritta da procuratore fornito dei poteri necessari. L'offerta a pena esclusione, dovrà contenere i seguenti elementi:

- a) *prezzo complessivo per il lotto per il quale viene presentata offerta*, al lordo di ogni imposta e/o onere fiscale. Verranno prese in considerazione fino a due cifre decimali.
- b) *prezzo complessivo per singolo Ente*, al lordo di ogni imposta e/o onere fiscale. Verranno prese in considerazione fino a due cifre decimali.

L'offerta economica, **a pena di esclusione**, è sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui ai paragrafi 14.1.

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta di ogni singolo lotto o sub-lotto.

17 CONTENUTO DELLA BUSTA "D" – mezzi di prova

A fini meramente collaborativi, con l'obiettivo di concludere il procedimento di aggiudicazione in tempi più rapidi, in detta busta **potrà** essere inserita la documentazione a comprova delle dichiarazioni concernenti il possesso dei requisiti di idoneità professionale, di capacità economico - finanziaria e di capacità tecnica e professionale.

Il possesso di detti requisiti è comprovato con le modalità di cui all'allegato XVII del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i..

Ai fini della dimostrazione dei requisiti di idoneità professionale, di capacità economico - finanziaria e di capacità tecnica e professionale, il concorrente è invitato ad inserire nel plico quanto segue:

- certificato camerale di iscrizione nel Registro delle Imprese presso la competente Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura o in analogo Registro dello Stato di appartenenza per i partecipanti aventi sede legale in uno Stato dell'Unione Europea per attività corrispondente a quella oggetto del presente appalto;
 - autorizzazione degli organi competenti all'esercizio delle assicurazioni private, con riferimento al ramo oggetto dell'offerta presentata in base al D.lgs. 209/2005 e ss.mm.ii.;
 - bilanci o gli estratti di bilancio approvati negli ultimi 3 anni antecedenti alla data di pubblicazione dell'appalto che il concorrente possiede una raccolta premi complessiva nei rami danni non inferiore a € 50.000.000,00 ridotta ad € 5.000.000,00 per il solo lotto tutela legale.
 - nel triennio antecedente alla pubblicazione dell'appalto almeno 10 contratti in ciascun ramo e/o rischio assicurativo analoghi a quelli oggetto del/i lotto/i per cui presentano offerta per servizi resi agli Enti Pubblici. Per il Lotto 1 RCT/O almeno n. 1 dei predetti contratti dovrà essere stato regolarmente eseguito per una Regione, una Provincia o un Comune capoluogo.
- A comprova del requisito, potrà essere presentato uno dei seguenti documenti:
- produzione di originale o copia conforme dei certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione oppure originale o copia conforme dei contratti assicurativi stipulati.

I concorrenti avranno facoltà di allegare tali attestazioni già in sede di gara mediante inserimento nella busta D. N.B.: la mancata presentazione non comporterà causa di esclusione.

18 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'**offerta economicamente più vantaggiosa** individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del Codice per i Lotti sotto indicati:

Lotto 1 RCT/O

Lotto 2 All Risks

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

CRITERIO	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	70 punti
Offerta economica	30 punti
TOTALE	100 PUNTI

Per gli altri Lotti di partecipazione si applicherà il criterio del **minor prezzo** ai sensi dell'art. 95 co. 4 lett. b) dato atto che trattasi di *“servizi e con caratteristiche standardizzate e le cui condizioni sono definite dal mercato.”*

18.1 Criteri di valutazione dell'offerta tecnica ed economica Lotti 1 RCT/O e n.. 2 ALL RISKS

Il punteggio dell'offerta tecnica ed economica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati negli allegati 9A, 9B e 9C.

19 SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA A – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La prima seduta pubblica avrà luogo nel giorno alle ore che saranno comunicati con Avviso sul profilo di committente al link della gara con un congruo anticipo di almeno 24 ore presso gli uffici della SUA – Provincia di Pistoia P.za San Leone, 1 51100 Pistoia 3° piano e vi potranno partecipare i legali rappresentanti/procuratori delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditore.

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti, con Avviso sul profilo di committente al link della gara, almeno 24 ore prima prima della data fissata.

Parimenti le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti con Avviso sul profilo di committente al link della gara, almeno 24 ore prima della data fissata.

Il Seggio di gara composto dal RUP del procedimento di gara e n. 2 testimoni, procederà, nella prima seduta pubblica, a verificare il tempestivo deposito e l'integrità dei plichi inviati dai concorrenti e, una volta aperti, a verificare i requisiti esterni richiesti dal presente Disciplinare dei plichi "*DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA*", "*OFFERTA TECNICA PER I LOTTI 1 E 2*" e "*OFFERTA ECONOMICA*", e la completezza della documentazione presentata.

Successivamente il Seggio di gara procederà a:

- a) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- b) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 13;
- c) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- d) adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del Codice;
- e) per i Lotti 1 e 2 all'apertura del plico "*OFFERTA TECNICA*" ed alla verifica della regolarità del suo contenuto.

La Stazione appaltante, al fine di tutelare il principio di segretezza delle offerte, adotta le seguenti modalità di conservazione dei plichi e di trasferimento degli stessi dal RUP del procedimento di gara o suo preposto alla Commissione giudicatrice: conservazione nell'armadio blindato presso il servizio SUA-Provincia di Pistoia.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

N.B: la stazione appaltante procede alla suddetta verifica in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive (DGUE e altre dichiarazioni integrative), rese dai concorrenti in merito al possesso dei requisiti generali e speciali.

Tale verifica avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'ANAC, con le modalità di cui alla delibera n. 157/2016.

PER I LOTTI DA 3 A 8 - SEGGIO DI GARA

Il Seggio di gara procederà per il calcolo della soglia di anomalia, qualora il numero delle offerte valide sia almeno pari a 5, ai sensi dell'art. 97 co.2 Dlgs 50/2016 s.m.i. al sorteggio di uno dei seguenti metodi:

- a. media aritmetica dei ribassi percentuali di tutte le offerte ammesse, con esclusione del venti per cento, arrotondato all'unità superiore, rispettivamente delle offerte di maggior ribasso e di quelle di minor ribasso, incrementata dello scarto medio aritmetico dei ribassi percentuali che superano la predetta media;
- b. media aritmetica dei ribassi percentuali di tutte le offerte ammesse, con esclusione del venti per cento rispettivamente delle offerte di maggior ribasso e di quelle di minor ribasso arrotondato all'unità superiore, tenuto conto che se la prima cifra dopo la virgola, della somma dei ribassi offerti dai concorrenti ammessi è pari ovvero uguale a zero la media resta invariata; qualora invece la prima cifra dopo la virgola, della somma dei ribassi offerti dai concorrenti ammessi è dispari, la media viene decrementata percentualmente di un valore pari a tale cifra;
- c. media aritmetica dei ribassi percentuali di tutte le offerte ammesse, incrementata del quindici per cento;
- d. media aritmetica dei ribassi percentuali di tutte le offerte ammesse, incrementata del dieci per cento;
- e. media aritmetica dei ribassi percentuali di tutte le offerte ammesse, con esclusione del dieci per cento, arrotondato all'unità superiore, rispettivamente delle offerte di maggior ribasso e di quelle di minor ribasso, incrementata dello scarto medio aritmetico dei ribassi percentuali che superano la predetta media, moltiplicato per un coefficiente sorteggiato tra i seguenti valori: 0,6; 0,7; 0,8; 0,9.

Resta comunque ferma, ai sensi dell'art. 97, c. 6, del Codice, la facoltà di valutare la congruità di ogni altra offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

Successivamente, procederà all'apertura dei plichi "*OFFERTA ECONOMICA*" ed alla verifica della regolarità dei contenuti, alla lettura dei prezzi e/o dei ribassi offerti

All'esito della valutazione delle offerte economiche, si procederà alla formazione della graduatoria provvisoria di gara.

EVENTUALE PROCEDURA ex art. 97 D.Lgs. n.50/2016 s.m.i. (VERIFICA CONGRUITÀ DELLE OFFERTE)

Qualora una o più offerte risultino anormalmente basse ai sensi dell'art. 97 co.3 D.Lgs.50/2016 s.m.i., la Stazione appaltante avvierà il procedimento di verifica della loro congruità ai sensi dell'art. 97 co.4, co.5 e co.6 D.Lgs 50/2016 s.m.i..

In base alle risultanze delle suddette operazioni, il Presidente del Seggio di gara formulerà, ai sensi dell'art.33 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., una proposta di aggiudicazione, riportante anche i provvedimenti di esclusione eventualmente disposti.

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 33, c.1 del D.Lgs. n.50/2016 s.m.i. la proposta di aggiudicazione, formulata dal Presidente del Seggio di gara, è soggetta ad approvazione da effettuarsi con determina dirigenziale entro il termine di 30 (trenta) giorni, decorrenti dal ricevimento della proposta di aggiudicazione da parte del dirigente competente. Il suddetto termine può essere interrotto dalla richiesta di chiarimenti o documenti e inizia nuovamente a decorrere da quando i chiarimenti o documenti pervengono all'organo richiedente.

Decorsi tali termini, la proposta di aggiudicazione si intende approvata.

PER I LOTTI 1 E 2 - COMMISSIONE GIUDICATRICE

La Commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n.3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La Commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP del procedimento di gara nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016).

La Stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "amministrazione trasparente" la composizione della Commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

In una o più sedute riservate la Commissione giudicatrice procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare.

Successivamente, in seduta pubblica, la Commissione giudicatrice darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche e procederà all'apertura della busta contenente l'offerta economica per ogni lotto.

La stazione appaltante procederà dunque all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell'art. 95, comma 9 del Codice.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà ai sensi dell'art. 77 R.D. 827/1924.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, redige la graduatoria di merito.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la commissione, chiude la seduta pubblica dando comunicazione al RUP che procederà secondo quanto indicato al successivo punto 20.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente al RUP - che procederà, sempre, ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice - i casi di **esclusione** da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nella busta B;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

20 VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, commi 2 e 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il Dirigente del Servizio SUA – RUP del procedimento di gara, avvalendosi se ritenuto necessario della Commissione per i Lotti 1 e 2, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa.

Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il Dirigente del Servizio SUA, richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il Dirigente del Servizio SUA con il supporto della Commissione per i Lotti 1 e 2, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente articolo 21.

Per i Lotti 1 e 2, all'esito delle operazioni di cui sopra la Commissione, con il Verbale di gara, formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al RUP del procedimento di gara tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

21 AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 Codice, sull'offerente cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto.

Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 (ad eccezione, con riferimento ai subappaltatori, del comma 4) e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice.

Tale verifica avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass.

La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica l'appalto.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria.

La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-bis e 89 e dall'art. 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011.

Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3 d.lgs. 159/2011 dalla consultazione della Banca dati, la stazione appaltante procede alla stipula del contratto anche in assenza di dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4 del d.lgs. 159/2011.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

In ogni caso, per ciascun lotto, la Compagnia aggiudicataria si impegna a garantire l'efficacia delle coperture assicurative dalle ore 24.00 della data di decorrenza indicata nei capitolati tecnici, anche nelle more della verifica dei requisiti di carattere generale, propedeutica all'efficacia dell'aggiudicazione definitiva.

L'esecuzione d'urgenza del servizio - in ragione della peculiarità del servizio assicurativo posto a presidio e tutela dei beni e del patrimonio pubblico - è disciplinata dall'art. 32, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016. In tal caso, l'aggiudicatario dovrà senz'altro ritenersi obbligato, non appena richiesto, a dare esecuzione al servizio nei modi previsti dal presente disciplinare di gara, dal capitolato di polizza di ciascun servizio assicurativo, dall'offerta e dal provvedimento di aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare le garanzie definitive, per ogni singolo Ente, da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

Il contratto sarà stipulato nelle forme e secondo le disposizioni dell'art. 32 co. 14 Dlgs 50/2016 s.m.i.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Nei casi di cui all'art. 110 comma 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio/fornitura.

Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del d.m. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. In caso di suddivisione dell'appalto in lotti, le spese relative alla pubblicazione saranno suddivise tra gli aggiudicatari dei lotti in proporzione al relativo valore.

L'importo presunto delle spese di pubblicazione è pari a € 4.000,00. La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

22 ORGANO COMPETENTE PER LE PROCEDURE DI RICORSO

Per le controversie derivanti dal contratto, previo esperimento dei tentativi di transazione e di accordo bonario ai sensi rispettivamente degli articoli 209 e 205 del decreto legislativo 50/2016, qualora non risolte, saranno deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Pistoia rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

Ai sensi dell'art. 120 del D.Lgs. n. 104/2010 "Codice del processo amministrativo", gli atti della presente procedura di affidamento sono impugnabili unicamente mediante ricorso al T.A.R. Toscana Via Ricasoli, 40 Firenze tel. 055/267301 Fax

055/293382 www.giustizia-amministrativa.it. entro il termine di 30 gg. decorrenti:

- per quanto attiene il bando di indizione gara, dalla relativa pubblicazione ai sensi del combinato disposto degli artt. 73 comma 4 e 216 comma 11 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.;
- per quanto attiene il provvedimento che determina le esclusioni dalla procedura di affidamento e le ammissioni ad essa all'esito della valutazione dei requisiti soggettivi, economico-finanziari e tecnico-professionali dalla sua pubblicazione sul profilo del committente della stazione appaltante, ai sensi dell'art. 29, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.;
- per quanto attiene alle comunicazioni di cui all'articolo 76 del D.Lgs. n. 50/2016 dalla relativa ricezione;
- in ogni altro caso, dalla conoscenza dell'atto.

23 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.

24 CLAUSOLA BROKER

Gli Enti dichiarano di aver affidato, ai sensi del d.lgs. n. 209/2005, la gestione dei contratti assicurativi alla Società di Brokeraggio assicurativo Assiteca SpA, con sede legale in Milano, Via G. Sigieri 14, iscritta al RUI – Sezione B – con il n. 114899, Broker incaricato ai sensi del Dlgs. n. 209/2005. I contratti verranno gestiti dalla Sede di Livorno – Piazza Damiano Chiesa 44, 57124 Livorno.

Di conseguenza tutti i rapporti inerenti alle assicurazioni affidate con la presente procedura saranno svolti esclusivamente per conto delle Contraenti da Assiteca SpA. Ogni pagamento dei premi verrà effettuato dai Contraenti/Assicurati al Broker e sarà considerato a tutti gli effetti come effettuato all'e Compagnia/e, a norma dell'art. 1901 C.C.; ogni comunicazione fatta dal Broker nel nome e per conto dei Contraenti/Assicurati alla/e Compagnia/e si intenderà come fatta dal Contraente/Assicurato. Parimenti ogni comunicazione fatta dal Contraente/Assicurato al Broker si intenderà come fatta alla/e Compagnia/e.

In ragione di detta gestione, al Broker dovranno essere corrisposte, ad esclusivo carico della/e delegataria/e e della/e eventuale/i compagnia/e coassicuratrice/i, le provvigioni nella misura pari al:

Provincia di Pistoia

Lotto 1: € 23.100,00

Lotto 2: € 6.781,85

Lotto 4: € 1.240,08

Lotto 5: € 600,13

Lotto 7: € 174,45

Lotto 8: € 1.619,18

Per i pagamenti con periodicità inferiore (rateo trimestrale o semestrale) le provvigioni saranno calcolate in proporzione.

Comune di Buggiano Lotti 1,2,3,4,5: 10% del premio imponibile Lotti 6,7: 5% del premio imponibile
Comune di Uzzano Lotti 1,2,3,4,5: 9,5% del premio imponibile Lotti 6,7: 4,5% del premio imponibile
Comune di Chiesina Uzzanese Lotti 1,2,3,4,5: 5,5% del premio imponibile Lotti 6,7: 2,5% del premio imponibile
Comune di Serravalle Pistoiese Lotti 1,2,3,4,5: 10% del premio imponibile Lotti 6,7: 6% del premio imponibile
Comune di Monsummano Terme Lotti 1,2,3,4,5,8: 8,25% del premio imponibile Lotti 6,7: 4% del premio imponibile
Comune di Agliana Lotti 1,2,3,4,5: 7% del premio imponibile Lotti 6,7: 3% del premio imponibile
Comune di Montale Lotti 1,2,3,4,5,8: 7% del premio imponibile Lotti 6,7: 3% del premio imponibile
Provincia di Prato Lotti 2,3,5: 7% del premio imponibile Lotti 6,7: 3% del premio imponibile

Tale remunerazione è parte dell'aliquota riconosciuta dall'Impresa alla propria rete di vendita diretta (ipotesi di spesa o caricamento per oneri distributivi) e non rappresenta un costo aggiuntivo per le Amministrazioni aggiudicatrici.