



COMUNE DI CARMIGNANO

PROVINCIA DI PRATO

**CULTURA, TURISMO, COMUNICAZIONE, POLITICHE GIOVANILI, PARI
OPPORTUNITA',SPORT**

DETERMINAZIONE NR. 65 DEL 14/05/2026

OGGETTO: Decisione di contrarre per l'acquisizione dei servizi di gestione del Museo Archeologico e del Centro didattico di Artimino e valorizzazione e promozione del Museo e dei Beni Archeologici e Culturali del Comune di Carmignano e di quelli insistenti sul nostro territorio da affidare mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 71 del D.LGS. 36/2023. CUI S0134209048520.

FIRMATO
IL RESPONSABILE DEL SETTORE
MATTEINI SAIDA

La Responsabile del Settore VI

Richiamati:

- la Deliberazione esecutiva di Consiglio Comunale n. 122 del 22/12/2025 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2026-2028;
- Deliberazione del Consiglio Comunale n. 123 del 22/12/2025 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2026-2028, esecutiva ai sensi di legge;
- la D.G.C. n 2 del 08/01/2026 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2025-2028;
- la D.G.C. n. 73 del 23/05/2024, esecutiva, con la quale è stato approvato il nuovo organigramma dell'ente;
- la D.G.C. n. 10 del 27/01/2025, esecutiva, con la quale è stato approvato il PIAO 2025-2027;

Visti:

- il D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali"; la legge 7 agosto 1990, n. 241, "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai procedimenti amministrativi";
- il D. Lgs. 23/6/2011, n. 118 recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro Organismi;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento di Contabilità;
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il Regolamento sulla disciplina controlli interni;
- il Regolamento sui contratti;
- il Regolamento Europeo 679/2016, RGPD, sulla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati;

Preso atto che le funzioni di RUP vengono svolte dalla Responsabile del Settore 6 Dott.ssa Saida Matteini;

Dato atto che con Delibera n. 38/2026 è stato provveduto a:

- dare mandato alla responsabile del competente Settore 6:
 1. di espletare gli atti necessari per affidare per il periodo 01.09.2026/31.08.2029 a soggetto esterno, il servizio per la corretta e necessaria *gestione del Museo Archeologico e del Centro didattico di Artimino e valorizzazione e promozione del Museo e dei Beni Archeologici e Culturali del Comune di Carmignano e di quelli insistenti sul nostro territorio*;
 2. di prevedere nel bando, a norma dell'art. 120 c. 10 del Codice degli appalti, una proroga contrattuale di ulteriori due anni nonché una proroga tecnica a norma dell'art. 120 c. 11;
- dare atto che l'onere derivante - stimabile in massimo € 266.343,95 per tutta la durata dell'appalto -troverà copertura finanziaria sui capitoli 1830 Spese per il funzionamento archeologico tit. 1 art. 0 missione 5 programma 1 e 1855 spese per la gestione del centro didattico di Artimino del bilancio pluriennale tit. 1 art. 0 missione 5 programma 2;

Premesso che, ai sensi dell'art. 62, comma 6, lett. a), del D.Lgs. 36/2023, questo Ente deve procedere all'affidamento dei servizi ricorrendo a una centrale di committenza qualificata in quanto non in possesso della qualificazione ai sensi dell'art. 63 del D.Lgs. n. 36/2023);

Vista la Convenzione firmata in data 19/09/2023 (repertorio n. 191 del 20/09/2023) tra questo Ente e la Stazione Unica Appaltante (SUA) della Provincia di Pistoia (qualificata presso ANAC con il codice AUSA 0000156907), avente sede legale in Pistoia (PT), P.zza S. Leone 1;

Dato atto che:

- il codice CUI relativo al presente appalto è il seguente: S0134209048520;
- il codice CPV a cui fare riferimento per il presente appalto è il seguente: 92520000;

Vista la L. 296/2006, poi modificata dalla L. 94/2012, che prevede:

- all'art. 449 la possibilità per le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del dlgs n.165/2001 di ricorrere alle convenzioni della Consip S.p.A. per l'acquisto di beni e servizi, ovvero di utilizzarne i parametri di prezzo-qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti;
- all'art. 450 l'obbligo per le stesse amministrazioni pubbliche, di acquistare beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, attraverso il mercato elettronico della pubblica amministrazione.

Visti:

- il Decreto-legge 95/2012 (spending review)
- il Codice dei contratti pubblici (D.Lgs. 36/2023 s.m.i.)

Considerato che dal controllo effettuato sul sito web per gli acquisti della pubblica amministrazione www.acquistiinretepa.it alla data odierna non risultano attive convenzioni Consip S.p.A o da soggetti aggregatori regionali ai sensi dell'articolo 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488, relative al lavoro di cui trattasi e che l'oggetto del presente affidamento non ricade tra le categorie merceologiche per le quali gli enti locali sono obbligati ad utilizzare le convenzioni CONSIP, o degli altri soggetti aggregatori (art. 1, comma 7, del d.l. 95/2012, art. 9, comma 3, del D.L. 66/2014, come individuate dai D.P.C.M. del 2016 e del 2018;

Si procede pertanto all'acquisto tramite procedura comparativa/affidamento su piattaforma elettronica (PAD) o con utilizzo di mezzi di comunicazione elettronica;

Fermo restando il rispetto del vincolo dei parametri di prezzo-qualità (benchmark) e fermo restando il fatto che in caso di attivazione di Convenzione Consip con condizioni migliorative, si dovrà rinegoziare il contratto con il fornitore per allinearsi ai prezzi Consip e se il fornitore rifiuta di abbassare i prezzi, si procederà recedere dal contratto per aderire alla convenzione;

Dato atto che il Quadro Economico del progetto, come da allegato (All. A) e facente parte integrante e sostanziale del presente atto, ammonta a complessivi € 360.135,58 oltre IVA se e quando dovuta e oneri IRAP;

Dato atto che ai sensi dell'art. 14 del D.Lgs 36/2023 il costo complessivo stimato per il servizio di cui in oggetto è di € € 216.486,84, oltre IVA di legge, di cui:
 € 204.886,84 corrispettivo a base d'asta e soggetta a ribasso
 € 2.000,00 per costi della manodopera **non soggetti a ribasso**;
 € 1.100,00 **quali oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso**
 € 3.500,00 i costi dei laboratori e delle visite didattiche richiesti dalle scuole del Comune di Carmignano (riconosciute esenti da pagamento) o eventualmente richiesti dall'Amministrazione Comunale per propri scopi, saranno a carico di questo Ente, (la **somma annua presunta di € 700,00** esente IVA calcolata in base alla media di quanto effettuato dalla gestione uscente negli ultimi 3 anni);
 € 5.000,00 oltre IVA quali introiti derivanti dalla vendita del materiale didattico, editoriale, di documentazione e dei gadget messi a disposizione dall'Amministrazione per la quale sarà riconosciuta una somma pari al 20% (presuntivamente ammontanti a € **1.000,00 annui oltre iva**) sui prezzi di vendita stabiliti dall'Amministrazione, come riportati nell'allegato denominato "Listino prezzi materiale didattico, editoriale, di documentazione e dei gadget". L'appaltatore, dotandosi delle necessarie autorizzazioni amministrative, potrà porre in vendita pubblicazioni, scientifiche o

divulgative, nonché oggetti e riproduzioni, concordate con l'Amministrazione Comunale, fatte salve le prerogative di legge, realizzate anche direttamente dall'appaltatore.

Dato atto che si prevede di avviare del presente appalto entro il 1 settembre 2026, stante la naturale scadenza del contratto attualmente in essere fissata al 31 agosto 2026;

Dato atto che, con riferimento alle garanzie di cui all'art. 106 del D.Lgs 36/2023, ai sensi dell'art. 106, comma 1, terzo periodo, sarà richiesta la garanzia provvisoria nella misura [massima] del due per cento, trovando peraltro applicazione le riduzioni di cui all'art. 106, comma 8, del D.Lgs 36/2023;

Dato atto che, con riferimento alle garanzie di cui all'art. 117 del D.Lgs 36/2023, ai sensi del rispettivo comma 1, secondo periodo, si ritiene di richiedere la garanzia definitiva pari [massimo] al dieci per cento dell'importo contrattuale;

Tenuto conto che l'importo stimato dell'appalto ai sensi dell'art. 14, comma 4, del D.Lgs. n. 36/2023 è superiore alle soglie di rilevanza europea di cui al medesimo articolo 14, commi 1 e 2, e pertanto deve essere applicata la disciplina di cui al Libro II, Parte IV, del D.Lgs. n. 36/2023;

Ritenuto di procedere alla selezione dell'operatore economico per il servizio di cui trattasi *mediante* procedura aperta ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs. 36/2023;

Considerato che l'importo stimato dell'appalto ai sensi dell'art. 14, comma 4, del D.Lgs. n. 36/2023 è superiore a 140.000 euro e pertanto rientra tra le ipotesi di cui all'art. 108, comma 2, lettera b) del D.Lgs. n. 36/2023;

Ritenuto di adottare, per la selezione delle offerte, il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 108, comma 1 – ovvero - sulla base del solo “merito tecnico” ai sensi del comma 5 dell'art. 108 D.Lgs. n. 36/2023 e valutata mediante i criteri e la relativa ponderazione attribuita a ciascuno di essi di cui al documento puntualmente allegato (All. D) e facente parte integrante e sostanziale del presente atto in applicazione di quanto previsto ai commi 4, 7 e 8 del richiamato art. 108;

Dato atto che l'attività economica del presente affidamento è classificata nel codice ATECO 91.02.00 Attività di Musei;

Ritenuto di individuare con il codice alfanumerico [Codice CNEL: T711] il CCNL da applicare al personale impiegato nei lavori, ai sensi dell'art. 11, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023, in ragione della pertinenza rispetto all'oggetto prevalente dell'affidamento, al CCNL per i dipendenti dei Servizi della Cultura, del Turismo, dello Sport e del Tempo Libero firmato il 28 dicembre 2022 da Federculture e dalle organizzazioni sindacali FP CGIL, CISL FP, UIL FPL, UIL PA e UGL per il rinnovo del Contratto Collettivo Nazionale Federculture per il triennio 2019-2021;

Dato atto che al fine di garantire l'integrità del patrimonio culturale, la qualità dei servizi di accoglienza e la sicurezza del sito museale, ai sensi dell'art. 119 e 104 del D.Lgs. 36/2023, è fatto divieto di subappalto e avvalimento per le attività core del servizio (gestione biglietteria, visite guidate, gestione flussi, sicurezza speciale), in quanto prestazioni fiduciarie che richiedono specifica e diretta professionalità dell'appaltatore, non frazionabile e non delegabile a soggetti terzi, pena il rischio di inefficienze, difformità qualitativa e la perdita del controllo diretto da parte della stazione appaltante;

Ritenuto altresì di individuare, al fine della dimostrazione dei requisiti di partecipazione degli operatori economici di cui all'art. 100 del D.Lgs. n. 36/2023, l'iscrizione nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o presso i competenti ordini professionali pertinenti all'oggetto del servizio di cui trattasi, nonché la dichiarazione, in sede di offerta, della sussistenza dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnica professionale definiti dal RUP in allegato approvato con la decisione a contrattare;

Considerata la necessità di garantire direttamente in capo all'offerente un'adeguata organizzazione dei mezzi e delle risorse per l'espletamento unitario del servizio da affidare e ritenuto pertanto che, ai sensi dell'art. 119, comma 2 del D.Lgs. 36/2023, l'affidatario non può avvalersi del subappalto, fatto salvo per le singole prestazioni professionali accessorie o sussidiarie che non richiedono competenze esclusive o certificazioni abilitanti diverse dai requisiti di idoneità professionale richiesti ai sensi di legge in relazione all'oggetto dell'appalto

Tenuto conto dell'esigenza di garantire direttamente in capo all'offerente i compiti essenziali per l'espletamento del servizio derivanti dal possesso delle competenze attribuite ai sensi di legge in relazione all'oggetto dell'appalto e ritenuto pertanto che, ai sensi dell'art. 104, comma 11 del D.Lgs. 36/2023, l'affidatario non può ricorrere all'avvalimento per i requisiti di idoneità professionale di cui all'art. 100, comma 1, lett. a), del D.Lgs. 36/2023 [inserire il testo che segue solo se nel paragrafo precedente è ammesso il subappalto per una o più delle prestazioni soggette a competenze esclusive o certificazioni abilitanti] fatto salvo per quelli richiesti al fine della redazione degli elaborati specialistici e di dettaglio di cui al paragrafo precedente per i quali è ammesso il subappalto;

Considerato che, tra i requisiti necessari dell'offerta, rientra pure il rispetto e l'attuazione delle misure di cui alle lett. a) e b) dell'art. 57 comma 1 del D.Lgs. n. 36/2023 (c.d. clausole sociali);

Ritenuto che, per la puntuale ricognizione delle aree museali e dei siti archeologici interessati dal servizio sia indispensabile, causa l'automatica esclusione dell'offerta, l'effettuazione di uno o più sopralluoghi da parte dell'operatore economico;

Atteso che

- ai sensi dell'art. 58 del D.lgs. 36/2023, l'appalto non è ulteriormente suddivisibile in lotti in quanto ciò comporterebbe una notevole dilatazione dei tempi e duplicazione di attività amministrativa con evidente violazione del principio del risultato di cui all'art. 1 del D.Lgs 36/2023;
- relativamente al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6-bis L. 241/1990, dell'art. 6 D.P.R. 62/2013 né l'incaricato dell'istruttoria del presente atto, né il RUP hanno segnalato di trovarsi in situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale;
- l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis del D. Lgs. 267/2000;

Dato atto che l'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 dispone che per gli Enti locali la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrattare indicante:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base

Rilevato altresì che l'art. 17 comma 1 del D.Lgs. n. 36/2023 dispone che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le Stazioni appaltanti con apposito atto, adottino la

decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Ritenuto pertanto di fissare i contenuti minimi essenziali come segue:

- a) il fine che si intende perseguire è quello di garantire la gestione dei servizi museali mantenendo almeno lo standard fin qui raggiunto;
- b) l'oggetto del contratto è l'affidamento del servizio per la corretta e necessaria *gestione del Museo Archeologico e del Centro didattico di Artimino e valorizzazione e promozione del Museo e dei Beni Archeologici e Culturali del Comune di Carmignano e di quelli insistenti sul nostro territorio*;
- c) in considerazione della previsione dell'importo stimato di gara, comprensivo di ogni opzione e rinnovo, superiore/inferiore alla soglia comunitaria, si rende necessario esperire una procedura secondo quanto richiamato dall'art. 71 del D.Lgs. n. 36/2023;
- d) ai sensi dell'**art. 18, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023**, il contratto conseguente al presente provvedimento sarà stipulato in **forma pubblica amministrativa**. La stipulazione avverrà esclusivamente in **modalità elettronica** mediante firma digitale dei contraenti, nel pieno rispetto delle prescrizioni del Codice dell'Amministrazione Digitale (**D.Lgs. n. 82/2005**). L'imposta di bollo relativa alla stipula è a carico dell'aggiudicatario e sarà assolta in un'unica soluzione, secondo i valori e le modalità previste dall'**Allegato I.4** al D.Lgs. n. 36/2023, previa verifica dell'avvenuto versamento tramite modello F24 ELIDE recante il CIG della procedura.
- f) le clausole contrattuali sono riportate nel capitolato speciale di appalto, allegato al presente provvedimento fra la documentazione di gara;

Visti i seguenti allegati, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

- All. A Capitolato d'appalto ed allegati (1-2-3);
- All. B Elenco personale impiegato
- All. C e C1 Bozza di DUVRI;
- All. D Quadro Economico
- All. E Criteri di valutazione e ponderazione
- All. F Bozza Contratto

Ritenuto pertanto di procedere all'approvazione della sopra elencata documentazione, dando atto che, secondo quanto previsto dall'art. 6 lettera a) della vigente Convenzione stipulata tra questo Comune e la S.U.A. della Provincia di Pistoia, detta documentazione sarà trasmessa alla S.U.A., la quale – ai sensi della medesima lettera a) dell'art. 6 – provvede alla verifica della completezza, chiarezza e regolarità della documentazione ricevuta;

Atteso che, come previsto dall'art. 6 lett. f) della vigente Convenzione stipulata tra questo Comune e la S.U.A. della Provincia di Pistoia, compete alla S.U.A. redigere, approvare e pubblicare gli atti di gara, ivi inclusi il bando/avviso di gara e il disciplinare di gara, curando tutti gli obblighi di pubblicità e comunicazione previsti dalla normativa vigente, nonché tutti gli altri aspetti inerenti e connessi alla procedura di gara quali indicati al medesimo art. 6 e da intendersi in questa sede richiamati;

Valutato di dare avvio alla fase amministrativa per l'affidamento dei servizi sopraindicati demandando alla SUA - Provincia di Pistoia (qualificata presso ANAC con il codice AUSA 0000156907) con sede legale in Pistoia (PT), P.zza S. Leone 1, in virtù della Convenzione firmata in firmata in data 19/09/2023 (repertorio n. 191 del 20/09/2023, la gestione della procedura di gara in qualità di centrale di committenza qualificata ai sensi dell'art. 63, del D.Lgs. 36/2023;

Vista e richiamata la vigente “Convenzione per la gestione delle attività della Stazione Unica Appaltante della Provincia di Pistoia in funzione di Centrale Unica di Committenza”, di cui allo schema approvato con D.C.C. n. 73 del 31 luglio 2023 , stipulata in data tra questo Ente e la Provincia di Pistoia, con particolare riferimento, per quanto più rileva nell'ambito del presente atto, agli artt. 4 (Durata, oggetto ed esclusioni), 5 (Attività di competenza della SUA), 6 (Procedura), 8 (Attività di competenza dell'Ente aderente) e 11 (Costi del servizio e contributo degli Enti aderenti);

Dato atto che per l'esperienza della procedura di gara oggetto del presente atto il Comune di Carmignano intende procedere della Stazione Unica Appaltante (S.U.A.) della Provincia di Pistoia, con funzione di centrale di committenza, sulla base della sopra richiamata Convenzione;

Preso atto che, in forza di quanto sopra e in base a quanto previsto dall'art. 11 della richiamata Convenzione, il Comune in qualità di ente aderente è tenuto a rimborsare alla S.U.A. della Provincia di Pistoia i costi diretti connessi all'espletamento della procedura di gara – come all'interno di detto articolo definiti – e a versare alla stessa, nella fase immediatamente precedente alla pubblicazione della gara, un contributo dovuto a titolo di controprestazione a fronte del servizio prestato, calcolato secondo quanto previsto dal medesimo articolo 11;

Rilevato:

- di dover quantificare – ai sensi del già citato art. 11 della Convenzione in argomento e sulla base di quanto ivi stabilito – in € **2.899,93** l'importo da versare, nella fase immediatamente precedente alla pubblicazione della gara, alla S.U.A. della Provincia di Pistoia per la procedura oggetto del presente atto, di cui:
 - € 250,00 per il pagamento del contributo di gara di cui alla Delibera ANAC n. 598 del 30 dicembre 2024 (GURI n. 85 del 11.04.2025) s.m.i. che costituisce 'costo diretto da rimborsare' alla S.U.A. ai sensi del suddetto art. 11 e che la predetta anticipa in qualità di soggetto delegato all'esperienza della gara;
 - € 2.649,93 quale contributo dovuto a titolo di controprestazione a fronte del servizio prestato calcolato secondo quanto indicato al medesimo art. 11;
- di dover procedere con il presente atto, in ragione di quanto sopra, ad assumere il relativo impegno di spesa in favore della S.U.A. della Provincia di Pistoia (con sede in Pistoia, Piazza San Leone n. 1, cod.ben. 13690) per complessivi € **2.899,93** sul cap. 1830 Spese per il funzionamento archeologico tit. 1 art. 0 missione 5 programma 1;

Dato atto altresì che:

- ai sensi dell'**art. 45 del D.Lgs. n. 36/2023** e del relativo Allegato I.10, è prevista la costituzione di un fondo per l'incentivazione delle funzioni tecniche svolte dai dipendenti dell'ente, in misura non superiore al 2% dell'importo posto a base di gara;
- la ripartizione del predetto fondo è disciplinata dal **Contratto Collettivo Decentrato Integrativo (CCDI) del Comune di Carmignano per il triennio 2023-2025**, ed in particolare dagli **artt. 19 e 20 (Capo V)**, che definiscono le modalità di attribuzione e le quote destinate al personale (80%) e all'innovazione/formazione dell'ente (20%);
- la somma complessiva spettante per i suddetti incentivi è pari ad € 3.951,74 derivanti da:
 - quota personale:** € 316,14 oltre Irap a favore della SUA; € 2845,26 oltre Irap a favore del gruppo di lavoro Carmignano; quota innovazione: € 790,35;
- con successiva e separata determinazione si provvederà all'individuazione formale del gruppo di lavoro e alla quantificazione analitica degli incentivi spettanti per le singole attività svolte.

Ritenuto quindi opportuno, nel rispetto degli stanziamenti di bilancio, procedere ad una definizione del quadro economico dell'appalto che tenga conto delle disposizioni in tema di incentivi per funzioni tecniche di cui al sopra citato art. 45, allegato al presente atto a farne parte integrante e sostanziale;

Visto il parere del MIT n.3358/2025, ed intervenuta giurisprudenza Corte dei Conti nel merito, il quale in primis chiarisce che gli incentivi per le funzioni tecniche includono gli oneri previdenziali e assistenziali previsti dalla normativa vigente, restando invece esclusa l'IRAP, la quale deve trovare specifica copertura nel quadro economico dell'intervento.

Considerato che ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs. 36/2023 il 20% dell'incentivo deve essere destinato all'acquisto da parte dell'ente di beni, strumentazioni e tecnologie funzionali a progetti di innovazione, mentre l'80% può essere ripartito in favore del personale coinvolto nella gestione del procedimento d'appalto e nella fase di esecuzione del contratto;

Ritenuto quindi di assumere idoneo impegno di spesa per l'importo di € 790,35 pari al 20% dell'incentivo totale per l'acquisto di beni, strumentazioni e tecnologie funzionali a progetti di innovazione ed un idoneo impegno di spesa per l'importo di € 3161,40 oltre IRAP pari all'80% in favore dei soggetti che hanno svolto funzioni tecniche nella gara;

Considerato che la Convenzione sottoscritta con la SUA stabilisce come "ai sensi per gli effetti ed in applicazione a quanto disposto dall'art. 45 del Codice in materia di incentivi per il personale della Stazione Unica Appaltante per l'espletamento delle procedure di gara su commissione degli Enti aderenti, questi ultimi prevedono nei propri quadri economici per le gare di lavori, e nelle proprie Determinazioni a contrarre per le gare di forniture e servizi, nelle proprie determinazioni a contrarre per le gare di forniture e servizi, gli incentivi per il personale SUA, nei limiti stabiliti dal proprio regolamento e dalle disposizioni di legge vigenti in materia. In ogni caso, gli importi da corrispondere a titolo di incentivi ex art. 45 del Codice (sia per la SUA che per il gruppo di lavoro dell'Ente aderente) devono essere inseriti all'interno del quadro economico dell'opera o del servizio";

Considerato che la quota di incentivo riconosciuto al personale tecnico della SUA coinvolto per la predisposizione e il controllo della procedura di gara, sulla base del sopra citato Regolamento, non potrà essere superiore al 10 % dell'incentivo totale;

Ritenuto, in conformità al Regolamento sugli incentivi, di riconoscere alla SUA una quota pari al 10 % del rimanente 80%, per la predisposizione dei documenti di gara, per l'importo di € 318,83 IRAP inclusa;

Dato atto che si procederà con la presente determinazione ad impegnare la suddetta;

Dato atto che, in ottemperanza a quanto previsto dalla vigente normativa di settore, la SUA procederà autonomamente alla acquisizione del CIG ed alla redazione del disciplinare di gara;

Ritenuta la propria competenza ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs.18.8.2000, n. 267;

Visto il vigente Regolamento di contabilità dell'Ente;

Dato atto che ai sensi e per gli effetti dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267, la presente determinazione sarà esecutiva con l'apposizione del VISTO di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Dirigente del Servizio di cui all'art. 153 del D.Lgs. n.267/2000;

DETERMINA

1. **di richiamare** integralmente, ad ogni effetto di legge, compreso l'obbligo motivazionale di cui alla Legge 241/1990, le premesse del presente provvedimento, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

2. **di approvare** i seguenti documenti;

- All. A Capitolato d'appalto ed allegati (1-2-3);
- All. B Elenco personale impiegato
- All. C e C1 Bozza di DUVRI;
- All. D Quadro Economico
- All. E Criteri di valutazione e ponderazione
- All. F Bozza Contratto

3. **di approvare** il quadro economico di spesa, allegato al presente atto a farne parte integrale e sostanziale, per un importo complessivo di € 360.135,73 oltre IVA;

4. **di dare atto che** l'intervento è inserito nel Programma Triennale delle forniture e servizi 2026 /2028 del Comune di /Ente (CUI: S0134209048520) e che la spesa complessiva dell'intervento è finanziata con fondi propri dell'Ente;

5. **di dare atto** altresì che:

- il valore dell'appalto è pari ad € 353.284,21;
- trattasi di appalto superiore alla soglia comunitaria di cui all'art. 14, comma 1 lettera c) del D.Lgs. 36/2023
- l'importo a base d'asta è di € 207.986,84 comprensivi di € 2.000,00 costi manodopera non ribassabile e di € 1.100,00 relativo ad oneri di sicurezza anche questi non ribassabili;

6. **di dare atto** che l'affidamento della gestione del servizio in oggetto prevederà una spesa complessiva presunta di € **216.314,71 oltre IVA** per tutto il periodo di validità del contratto così determinata:

€ 207.986,84 comprensivi di € 2.000,00 costi manodopera non ribassabile e di € 1.100,00 relativo ad oneri di sicurezza anche questi non ribassabili oltre iva 22% quale importo posto a base d'asta per la gestione del Museo Archeologico;

€ 5.000,00 oltre iva 22% quale costo stimato a carico del comune, relativo alla percentuale per la vendita delle pubblicazioni e del materiale del Comune;

€ 3500 esente iva quale costo dei laboratori e delle visite didattiche richiesti dalle scuole del Comune di Carmignano (in quanto riconosciute esenti da pagamento) o eventualmente richiesti dalla Amministrazione Comunale per i propri scopi

7. **di prenotare** l'impegno di spesa della somma di € 158.006,37 per il periodo 2026-2029 come di seguito indicato:

anno 2026:

€ **5.000,00** a valere su cap. 1855 spese per la gestione del centro didattico di Artimino del bilancio pluriennale tit. 1 art. 0 missione 5 programma 2;

€ **12.556,78** a valere su cap. 1830 spese per il funzionamento del Museo archeologico tit. 1 art. 0 missione 5 programma 1;

anno 2027:

€ **15.000,00** a valere su cap. 1855 spese per la gestione del centro didattico di Artimino del bilancio pluriennale tit. 1 art. 0 missione 5 programma 2;

€ **37668,79** a valere su cap. 1830 spese per il funzionamento del Museo archeologico tit. 1 art. 0 missione 5 programma 1;

anno 2028:

€ **15.000,00** a valere su cap. 1855 spese per la gestione del centro didattico di Artimino del bilancio pluriennale tit. 1 art. 0 missione 5 programma 2;

€ 37668,79 a valere su cap. 1830 spese per il funzionamento del museo archeologico tit. 1 art. 0 missione 5 programma 1;

anno 2029:

€ 10.000,00 a valere su cap. 1855 spese per la gestione del centro didattico di Artimino del bilancio pluriennale tit. 1 art. 0 missione 5 programma 2;

€ 25.112,56 a valere su cap. 1830 spese per il funzionamento del museo archeologico tit. 1 art. 0 missione 5 programma 1;

con imputazione differita all'esercizio 2029, dando mandato al Servizio Finanziario di provvedere alla registrazione definitiva del relativo impegno non appena l'annualità medesima sarà inclusa nel bilancio di previsione per effetto del principio di scorrimento di bilancio e del principio della competenza finanziaria potenziata, non appena l'esercizio 2029 entrerà nel perimetro del successivo bilancio di previsione triennale (2027-2029);

8. **di dare atto** che, in seguito all'aggiudicazione della gara, si provvederà al perfezionamento degli impegni di spesa;

9. **di riservarsi** fin da ora l'impegno delle somme necessarie eventualmente si decidesse di procedere alla proroga del contratto come prevista da capitolato di gara per ulteriori due anni complessivi;

10. **di indire**, per le motivazioni contenute in narrativa, procedura aperta ex art. 71 del D.Lgs. n. 36/2023 s.m.ie ss.mm.ii., incluso l'acquisizione del Codice Identificativo Gara (C.I.G.), la predisposizione del disciplinare di gara, della relativa modulistica, la verifica dei requisiti e di tutti gli adempimenti previsti dalla suddetta convenzione per l'affidamento della *gestione del Museo Archeologico e del Centro didattico di Artimino e valorizzazione e promozione del Museo e dei Beni Archeologici e Culturali del Comune di Carmignano e di quelli insistenti sul nostro territorio*;

11. **di dare atto** che:

- gli elementi essenziali della procedura sono stati dettagliatamente previsti nella parte narrativa del presente provvedimento;
- il Codice Identificativo Gara (C.I.G.) dell'intervento in questione sarà acquisito, successivamente all'esecutività del presente provvedimento, mediante la succitata piattaforma START, ai fini sia della tracciabilità di cui alla Legge 136/2010 che ai fini del monitoraggio dei contratti pubblici;
- tutti gli atti relativi all'espletamento della gara saranno predisposti Stazione Unica Appaltante (S.U.A.) della Provincia di Pistoia come disciplinati dalla convenzione sottoscritta tra le parti;

12. **di incaricare** la Stazione Unica Appaltante (SUA) della Provincia di Pistoia per ogni adempimento conseguente e necessario alla pubblicazione del Bando ed all'espletamento della procedura di gara in parola;

13. **di impegnare**, a favore della Stazione Unica Appaltante (SUA) della Provincia di Pistoia, le seguenti somme:

- € 250,00 a titolo di contributo ANAC ai sensi dell'art. 2 della delibera dell'Autorità n. 598 del 30 dicembre 2024 (GURI n. 85 del 11.04.2025) s.m.i.;
- € 2.649,93 a titolo contributo dovuto alla SUA a titolo di controprestazione a fronte del servizio prestato;

come segue:

- € Bilancio 2026
- Importo € **2.899,93**
- Capitolo 1830 spese per il funzionamento del Museo archeologico che presenta la
- necessaria disponibilità;
- Titolo 1 art. 0 missione 5 programma 1- PCI U1.03.02.99.999

- Beneficiario: **SUA Pistoia** –

14. **di liquidare** contestualmente la somma come sopra impegnata a favore della Stazione Unica Appaltante (SUA) della Provincia di Pistoia;

15. **di dare atto che**, ai sensi dell'art. 114, comma 8, del D.Lgs. 36/2023 e in conformità ai criteri di cui all'Allegato II.14, le funzioni di Direttore dell'Esecuzione (DEC) sono affidate a soggetto diverso dal RUP, in considerazione della particolare complessità e della natura multidisciplinare del servizio di gestione museale. Tale complessità è ravvisabile, in particolare:

- nella necessità di coordinare diverse tipologie di prestazioni (es. accoglienza, biglietteria, didattica, sorveglianza e manutenzione ordinaria);
- nell'esigenza di un controllo tecnico-qualitativo costante e specialistico sui livelli di servizio richiesti;
- nell'articolazione del servizio su più sedi/siti espositivi che richiede un monitoraggio operativo quotidiano non compatibile con le sole funzioni di supervisione generale del RUP.

Per l'effetto, si dispone l'attivazione del fondo per gli incentivi alle funzioni tecniche di cui all'art. 45 del Codice, secondo le modalità di riparto previste dal Regolamento dell'Ente.

16. **di dare atto** conseguentemente che l'importo di cui all'art. 45 del Codice degli Appalti D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii., da erogare alla SUA della Provincia di Pistoia, è determinato come in narrativa e sarà liquidato con successivo provvedimento;

17. **di dare atto che** ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs 36/2023 e ss.mm.ii. il Responsabile Unico del Progetto (R.U.P.) è la dottoressa Saida Matteini

18. **di nominare** Direttore dell'Esecuzione del contratto, ai sensi dell'art.114 del D.Lgs. 36/2023 s.m.i. l'istruttore amm.vo Delia Baldi;

19. **di impegnare** la somma di € 3.954,43 a titolo di incentivo come sopra individuata nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n.4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 e successive modifiche in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza, secondo le sotto indicate coordinate contabili:

Bilancio 2026

- Importo € **790,35** per l'acquisto da parte dell'Ente di beni, strumentazioni, software e servizi correlati, ai sensi dell'**art. 45 del D.Lgs. n. 36/2023** e dell'**Allegato I.10** al medesimo Codice, nonché in conformità al vigente Regolamento comunale per gli incentivi alle funzioni tecniche,
- Capitolo 1855 spese per la gestione del centro didattico di Artimino
- Titolo. 1 art. 0 missione 5 programma 2 PCI U1.03.02.99.999
- Beneficiario: **Comune di Carmignano** –

Bilancio 2026

- Importo € **2.845,25 esclusa IRAP** a favore del gruppo di lavoro del comune di Carmignano come indicato in narrativa
- Capitolo 1855 spese per la gestione del centro didattico di Artimino
- Titolo. 1 art. 0 missione 5 programma 2 PCI U1.03.02.99.999
- Beneficiario: **Gruppo lavoro Comune di Carmignano**

Bilancio 2026

- Importo € 343,01 irap **inclusa** a favore del gruppo di lavoro del comune di Carmignano come indicato in narrativa

- Capitolo 1855 spese per la gestione del centro didattico di Artimino
- Titolo. 1 art. 0 missione 5 programma 2 PCI U1.03.02.99.999
- Beneficiario: **SUA**

21. **di dare atto che** la quantificazione e la conseguente liquidazione della somma relativa alla ripartizione e liquidazione del fondo obbligatorio relativo agli incentivi funzioni tecniche per i dipendenti comunali e per il personale della Stazione Unica Appaltante, nonché le relative regolazioni contabili, avverranno con successivi atti determinativi;

22. **di precisare** infine che:

- la firma del presente provvedimento equivale anche al formale rilascio del parere Favorevole di regolarità e correttezza giuridico - amministrativa del medesimo, ai sensi delle normative richiamate in narrativa;
 - ai sensi dell'art. 6 bis D.P.R. 62/2013 e del Codice di comportamento approvato dal Comune, non sussistono nei confronti del Responsabile del Procedimento e del personale coinvolto nell'istruttoria, situazioni di conflitto di interesse, neanche potenziale;
 - ai sensi dell'art. 28 del D.Lgs. 36/2023 gli atti relativi alla procedura in oggetto saranno pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente - Bandi di gara e contratti", con l'applicazione delle disposizioni di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;
 - avverso il presente provvedimento è esperibile il ricorso giurisdizionale al Tribunale amministrativo Regionale della Toscana nei termini e con le modalità di cui all'art. 120 D.Lgs. 104/2010.
- La pubblicazione avverrà tramite albo online, sul sito informatico.

23. **di trasmettere** il presente provvedimento al responsabile del Servizio Finanziario per l'apposizione del visto ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D. Lgvo 267/2000 ed alla Stazione Unica Appaltante (SUA) della Provincia di Pistoia, per l'espletamento della gara di cui trattasi.