



## Curriculum Vitae Europass

### Informazioni personali

Cognome(i)/Nome(i) **SERENI ISABELLA**

Cittadinanza italiana

### Esperienza professionale

- |                                      |   |
|--------------------------------------|---|
| Date                                 | 29 gennaio, 5-12-17 febbraio, 19 marzo, 19 e 21 maggio 2025   |
| principali attività e responsabilità | <b>COLLABORAZIONE OCCASIONALE ANCI PER DOCENZA SU “Conoscere la PA”</b>   |
| Lavoro o posizione ricoperti         | docente   |
| Date                                 | 20 e 27 febbraio e 6 marzo 2025   |
| principali attività e responsabilità | <b>COLLABORAZIONE OCCASIONALE ANCI PER DOCENZA SU “Corso di diritto amministrativo specifico per gli enti locali con particolare attenzione alla redazione degli atti amministrativi”</b> |
| Lavoro o posizione ricoperti         | docente   |
| Date                                 | 3 e 10 dicembre 2024  |
| principali attività e responsabilità | <b>COLLABORAZIONE OCCASIONALE ANCI PER DOCENZA SU “Risultati, rendicontazione e valutazione di impatto”</b>   |
| Lavoro o posizione ricoperti         | docente   |
| Date                                 | 24-09-2024  |
| principali attività e responsabilità | <b>COLLABORAZIONE OCCASIONALE ANCI PER DOCENZA SU L’affidamento in house per la gestione di un servizio pubblico locale: analisi di casi concreti richiesti dai partecipanti</b>          |
| Lavoro o posizione ricoperti         | docente   |
| Date                                 | 16 e 19 marzo 2024 (programmato)  |
| principali attività e responsabilità | <b>COLLABORAZIONE OCCASIONALE ANCI PER DOCENZA SU “ L’attuazione condivisa degli interventi co-progettati e la loro rendicontazione”</b>  |
| Lavoro o posizione ricoperti         | docente   |
| Date                                 | 06 febbraio 2024  |

Date	<b>COLLABORAZIONE OCCASIONALE ANCI PER DOCENZA SU “La comunicazione degli Enti Locali attraverso gli atti amministrativi”</b>
Lavoro o posizione ricoperti	docente
principali attività e responsabilità	
Date	Maggio 2023
Lavoro o posizione ricoperti	<b>PARTECIPAZIONE ALLA COMMISSIONE GIUDICATRICE, in qualità di presidente, per procedura di cui all'art. 1, comma 2, lett. b), del DL 76/2020, convertito in legge 120/2020 e come modificato dal DL 77/2021, convertito in L. 108/2021, finalizzata alla PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE E FUNZIONAMENTO DEL POLO PER L'INFANZIA 0-6 SITO A VERNIO, IN LOC. SANT'IPPOLITO DENOMINATO “IL BOSCHETTO” per i Comuni di Vaiano, Vernio e Cantagallo (PO)</b>
principali attività e responsabilità	Incarico di presidente della commissione di gara
Date	Mesi di novembre, dicembre 2022 e gennaio 2023
Lavoro o posizione ricoperti	<b>COLLABORAZIONE OCCASIONALE ANCI PER DOCENZA SU percorso formativo organizzato da Anci Toscana e Cescvot e finanziato dalla Regione Toscana, dedicato al personale della Pubblica Amministrazione e agli Enti del Terzo Settore finalizzato all'approfondimento del procedimento di co-progettazione previsto dalla L.R. 27/2021, all'empowerment delle reti territoriali e a rendere efficiente ed efficace la partecipazione e il confronto tra soggetti pubblici ed Enti del Terzo settore per la definizione delle strategie territoriali e per la promozione di eventi e manifestazioni di rievocazione storica</b>
principali attività e responsabilità	docente
Date	Mesi ottobre e novembre 2022
Lavoro o posizione ricoperti	<b>PARTECIPAZIONE ALLA COMMISSIONE GIUDICATRICE PER procedura di cui all'art. 1, comma 2, lett. b), del DL 76/2020, convertito in legge 120/2020 e come modificato dal DL 77/2021, convertito in L. 108/2021, finalizzata all'Affidamento del Servizio di integrazione scolastica e di assistenza specialistica in favore di alunni diversamente abili per gli anni scolastici 2022/2025.-COMUNE DI MONTEMURLO</b>
principali attività e responsabilità	Incarico di presidente della commissione di gara
Date	12-10-2022
Lavoro o posizione ricoperti	<b>PARTECIPAZIONE ALLA Commissione valutazione offerte tecniche per progetti PEZ della Conferenza di Zona nord ovest di cui il Comune di Calenzano fa parte</b>
principali attività e responsabilità	Incarico di presidente della commissione di gara (non retribuito)
Date	Mesi di luglio e agosto 2022
Lavoro o posizione ricoperti	<b>PARTECIPAZIONE ALLA COMMISSIONE GIUDICATRICE PER LA procedura di cui ex art. 77 del D.Lgs. 50/2016 nell'ambito della procedura di cui all'art. 1, comma 2, lett. b), del DL 76/2020, convertito in legge 120/2020 e come modificato dal DL 77/2021, convertito in L. 108/2021, finalizzata all'affidamento del servizio di assistenza scolastica, pre-post scuola e accompagnamento scolastico per gli anni scolastici 2022/2025 COMUNE DI MONTEMURLO</b>
Principali attività e responsabilità	Incarico di presidente della commissione di gara
Date	22 Giugno 2022
Lavoro o posizione ricoperti	<b>COLLABORAZIONE OCCASIONALE ANCI PER DOCENZA SU APPROFONDIMENTO</b>

	<b>OPERATIVO per “La verifica degli inadempimenti relativi al pagamento di imposte e tasse”</b>
Principali attività e responsabilità	Il dettato normativo dell'art. 80 co. 4 del Codice e le modifiche apportate dalla Legge Europea 2019-2020 (legge n. 238/2021) · I debiti relativi al versamento dei tributi locali: sono rilevanti? · Indicazioni operative in merito alla valutazione dei debiti fiscali, in particolare quelli non definitivamente accertati e quelli relativi ai tributi locali · Le modalità di verifica della regolarità fiscale e contributiva degli operatori economici · L'intervento sostitutivo da parte della Stazione Appaltante per il versamento dei contributi previdenziali · Il Documento Unico di Regolarità Fiscale: il DURF
Date	Dal 8 Giugno 2022 in corso
Lavoro o posizione ricoperti	<b>COLLABORAZIONE OCCASIONALE ANCI PER DOCENZA sul ciclo di preparazione ai concorsi pubblici</b>
Principali attività e responsabilità	08/06/2022 - Docenza su elementi di diritto costituzionale con particolare riferimento al titolo V della Costituzione e al sistema delle fonti del diritto 15-22-29/06/2022 e 06/07/2022 - Docenza su Elementi di diritto degli enti locali – l'ordinamento istituzionale degli enti locali 28/09/2022 – Docenza su Elementi di diritto amministrativo - gli atti amministrativi, il procedimento amministrativo e la semplificazione amministrativa; 14-19/12/2022 – Docenza su elementi di contrattualistica pubblica
Date	16 Marzo 2022
Lavoro o posizione ricoperti	<b>COLLABORAZIONE OCCASIONALE ANCI PER DOCENZA CORSO SU APPROFONDIMENTO OPERATIVO su “Gli affidamenti diretti sotto soglia comunitaria”</b>
Principali attività e responsabilità	Docenza in merito ad approfondimento operativo relativo agli affidamenti diretti sotto soglia di beni e servizi, alla luce del Decreto semplificazioni
Date	Ottobre 2021
Lavoro o posizione ricoperti	<b>MEMBRO COMMISSIONE PER Bando di selezione pubblica per assunzione a tempo determinato pieno di n. 1 specialista in attività amministrative e/o contabili - D1 - con contratto di formazione e lavoro di 24 mesi, presso area personale. Comune di Calenzano</b>
Principali attività e responsabilità	Membro di Commissione
Date	27-ottobre-2021
Lavoro o posizione ricoperti	<b>COLLABORAZIONE OCCASIONALE ANCI PER DOCENZA CORSO SU APPROFONDIMENTO OPERATIVO SULLE CONVENZIONI CON IL TERZO SETTORE</b>
Principali attività e responsabilità	Docenza in merito ad approfondimento operativo relativo alla impostazione e strutturazione di una convenzione con il terzo settore
Date	13-ottobre-2021
Lavoro o posizione ricoperti	<b>COLLABORAZIONE OCCASIONALE ANCI PER DOCENZA PRESSO COMUNE DI PIOMBINO</b>
Principali attività e responsabilità	Docenza in merito ad approfondimento operativo relativo alla redazione degli atti e la semplificazione del linguaggio amministrativo
Date	23-8-2021 - 08-09-2021

Lavoro o posizione ricoperti	<b>PARTECIPAZIONE ALLA COMMISSIONE GIUDICATRICE PER LA procedura di cui all'art. 1, comma 2, lett. b), del DL 76/2020, convertito in legge 120/2020 e come modificato dal DL 77/2021, convertito in L. 108/2021, finalizzata all'affidamento dei servizi di assistenza scolastica, pre-post scuola e accompagnamento scolastico per l'anno scolastico 2021-2022 CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA COMUNI DI MONTEMURLO, CARMIGNANO E POGGIO A CAIANO</b>
Principali attività e responsabilità	Incarico di Presidente della commissione di gara
Date	26-3-2021 - 30-4-2021
Lavoro o posizione ricoperti	<b>PARTECIPAZIONE ALLA COMMISSIONE GIUDICATRICE PER LA procedura aperta svolta in modalità telematica per l'affidamento dei servizi di prescuola e servizio di accompagnamento alunni durante il trasporto scolastico e assistenza ai corsi di nuoto estivi COMUNE DI VAIANO</b>
Principali attività e responsabilità	Incarico di Presidente della commissione di gara
Date	6 – aprile - 2021
Lavoro o posizione ricoperti	<b>COLLABORAZIONE OCCASIONALE ANCI PER DOCENZE PER CORSO SU “La scuola degli enti locali in materia di appalti pubblici, Modulo 1”</b>
Principali attività e responsabilità	Docenza in merito ad approfondimento operativo relativo all'applicazione del criterio di rotazione, anche territoriale, negli inviti e negli affidamenti: esempi pratici e valutazioni di legittimità/fattibilità, nella prassi dell'Ente locale.
Date	Mese di febbraio – marzo 2020
Lavoro o posizione ricoperti	<b>COLLABORAZIONE OCCASIONALE PER DOCENZE PER CORSI DI PREPARAZIONE AI CONCORSI PUBBLICI DELLA REGIONE TOSCANA E DEI COMUNI DELLA PIANA FIORENTINA con FP Cgil</b>
Principali attività e responsabilità	I corsi si sono tenuti sia in presenza che on line, tramite videolezioni. Le materie insegnate erano riportate su slides consegnate ai partecipanti: <ul style="list-style-type: none"> <li>• privacy e diritto di accesso</li> <li>• le fonti e la Costituzione</li> <li>• diritto amministrativo, procedimento e semplificazione amministrativa</li> <li>• testo unico degli enti locali</li> <li>• elementi di programmazione economico finanziaria delle Regioni</li> </ul>
Date	07/06/2016 - ATTUALE
Lavoro o posizione ricoperti	<b>Responsabile dell'Area Servizi alla Persona COMUNE DI CALENZANO – cat. D pos. ec. D2</b>
Principali attività e responsabilità	Coordinamento delle attività dell'area comprendente i seguenti servizi: Servizio Attività Educative, Assistenza Scolastica e Sport, Servizio Sicurezza Sociale e Casa, Servizio Biblioteca, Servizio Cultura e Politiche Giovanili. Organizzazione e management del personale amministrativo e ausiliario (addetti allo scuolabus, addetti alla mensa scolastica, addetti alla mensa dell'asilo nido comunale, educatrici asili nido). Predisposizione di contratti di varia natura e di atti di Consiglio.
Date	07/06/2016 ATTUALE
Lavoro o posizione ricoperti	<b>Presidente commissione Erp del Comune di Calenzano</b>
Date	01/12/2019 ATTUALE
Lavoro o posizione ricoperti	<b>Presidente commissione Emergenze Abitative del Comune di Calenzano</b>

Date	Settembre 2019 ATTUALE
Lavoro o posizione ricoperti	Membro effettivo <b>Comitato unico di Garanzia</b> del Comune di Calenzano
Date	14/01/2020
Lavoro o posizione ricoperti	<b>Presidente Commissione giudicatrice concorso pubblico per esami per la copertura di n. 2 posti per esperto amministrativo e/o contabile cat. C</b> riservato alle categorie protette di cui alla legge 68/99 – COMUNE DI CALENZANO
Date	12/11/2019
Lavoro o posizione ricoperti	<b>Presidente Commissione giudicatrice concorso pubblico per esami per la copertura di n. 4 posti elevabili a 9 di operatore tecnico specializzato e/o conduttore di macchine complesse</b> – autista di scuolabus cat. B3 – COMUNE DI CALENZANO
Date	23/05/2018 – 31 luglio 2018 (25 ore)
Lavoro o posizione ricoperti	<b>Incarico di membro esterno commissione giudicatrice selezione pubblica per concorso di n. 4 unità' di Operatore Specializzato – addetto alla Ristorazione categoria B</b> – con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e tempo parziale al 50% riservato alla categoria dei disabili di cui all'art. 1 della legge 68/99 - <i>AZIENDA PER IL DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO DI FIRENZE</i>
Date	09/06/2011
Lavoro o posizione ricoperti	<b>Incarico di membro esterno commissione giudicatrice selezione pubblica per concorso di n. 7 unità' di personale di categoria C, pos. ec. C1</b> – con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, profilo Assistente Amministrativo - <i>AZIENDA PER IL DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO DI FIRENZE</i>
Date	01/08/2008 - 06/06/2016
Lavoro o posizione ricoperti	<b>Responsabile del Servizio Attività Educative, Assistenza Scolastica e Sport COMUNE DI CALENZANO cat. D pos. Ec. D1</b>
Principali attività e responsabilità	Responsabile del Servizio Attività Educative, Assistenza Scolastica e Sport, svolgimento di gare di appalto fino a € 1.000.000,00, servizio addetto all'utenza, predisposizione di determinazioni, delibere di Giunta.
Date	20/11/2006 - 31/07/2008
Lavoro o posizione ricoperti	<b>Responsabile Ufficio di gestione del personale – Responsabile di Area dott.re Samuele Tarantola – AZIENDA PER IL DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO DI FIRENZE cat. D pos. ec. D1</b>
Principali attività e responsabilità	Responsabile della contabilità del personale – management del personale amministrativo e del personale operativo dell'Azienda
Date	10/11/2003 - 09/11/2006
Lavoro o posizione ricoperti	<b>Assistente alla programmazione e controllo economico cat. C pos. ec. C1 – Area politiche innovazioni e ricerca REGIONE TOSCANA D.G. SVILUPPO ECONOMICO – AREA POLITICHE INNOVAZIONE/RICERCA – Dirigente responsabile Simone Sorbi</b>
Principali attività e responsabilità	rendicontazione di progetti europei
Date	09/05/2003 – novembre 2003

Lavoro o posizione ricoperti	<b>Impiegata contabile con contratto di formazione lavoro presso SOCIETA' IPERMERCATI COOPERATIVI, IPERCOOP DI SESTO FIORENTINO</b>
Principali attività e responsabilità	Mansioni presso la cassa centrale, assistenza alle casse, tenuta contabilità giornaliera
Date	Agosto 2001 – maggio 2003
Lavoro o posizione ricoperti	<b>Impiegata contabile con contratto di formazione lavoro presso COIN SPA DIV. COIN DI CAMPI BISENZIO</b>
Principali attività e responsabilità	Mansioni presso la cassa centrale, assistenza alle casse, tenuta contabilità giornaliera
Date	Giugno 2001 – agosto 2001
Lavoro o posizione ricoperti	<b>Stage presso ADECCO SPA DI SESTO FIORENTINO</b>
Principali attività e responsabilità	Analisi degli strumenti e delle tecniche di gestione delle risorse umane, formazione teorico-pratica, procedure di selezione del personale, attività di reclutamento, customer satisfaction, interviste e colloqui, inserzioni annunci di lavoro
Date	Gennaio 2001 – giugno 2001
Lavoro o posizione ricoperti	<b>Contratto di collaborazione coordinata e continuativa presso RENAULT FILIALE DI FIRENZE</b>
Principali attività e responsabilità	Analisi del sistema di controllo interno di gestione
Date	Novembre 1998 – febbraio 1999
Lavoro o posizione ricoperti	<b>Impiegata amministrativa con contratto a tempo determinato presso FINANZIARIA RENAULT DI FIRENZE</b>
Principali attività e responsabilità	Analisi richieste di finanziamento per l'acquisto di autovetture
Date	Novembre 1997 gennaio 1998
Lavoro o posizione ricoperti	<b>Aiuto commessa con contratto a tempo determinato presso BREAK SPA DI FIRENZE "PRINCIPE"</b>
Principali attività e responsabilità	Vendita abbigliamento nel settore maschile
Date	Marzo 1994
Lavoro o posizione ricoperti	<b>Alternanza scuola lavoro presso UNICOOP FIRENZE</b>
Principali attività e responsabilità	Supporto all'attività amministrativa
<b>Istruzione e formazione</b>	
Date	<b>30/03/2007</b>
Titolo della qualifica rilasciata	CORSO DI FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE in diritto del lavoro – durata 48 ore prof. Riccardo del Punta - 6 crediti formativi
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Il rapporto di lavoro fra teoria e prassi giurisprudenziale
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI FIRENZE, DIPARTIMENTO DI DIRITTO PRIVATO E PROCESSUALE
Date	<b>02/05/2001</b>
Titolo della qualifica rilasciata	Laurea quinquennale in SCIENZE POLITICHE INDIRIZZO POLITICO ECONOMICO – voto 106/110

Principali tematiche/competenza professionali possedute  
 Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione

Tesi in "Le regole di assegnazione del reddito: un'analisi delle fonti"

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI FIRENZE

Date

Luglio 1995

Titolo della qualifica rilasciata

Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale – voto 50/60

Principali tematiche/competenza professionali possedute

Concetti base di ragioneria

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione

ITC CALAMANDREI DI SESTO FIORENTINO

**Capacità e competenze personali**

Madrelingua

italiano

Altra(e) lingua(e)

Autovalutazione

Livello europeo (\*)

Lingua INGLESE

Comprensione				Parlato				Scritto	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
C1	Riconosco parole ed espressioni complesse	C1	Riconosco parole ed espressioni complesse	C1	comprendo espressioni e frasi complesse	C1	Utilizzo espressioni e frasi complesse	C1	Sono capace di scrivere testi di ogni tipo

Lingua FRANCESE

Comprensione				Parlato				Scritto	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
C1	Riconosco parole ed espressioni complesse	C1	Riconosco parole ed espressioni complesse	C1	comprendo espressioni e frasi complesse	C1	Utilizzo espressioni e frasi complesse	C1	Sono capace di scrivere testi di ogni tipo

Lingua SPAGNOLO

Comprensione				Parlato				Scritto	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
A1	Riconosco parole ed espressioni base	A1	Riconosco parole ed espressioni semplici	A1	comprendo espressioni e frasi base	A1	Utilizzo espressioni e frasi base	A1	Sono capace di scrivere testi semplici

(\*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze sociali

Sono una persona dinamica, capace di adattarsi a qualunque ambiente di lavoro; non ho difficoltà relazionali e mi piace documentarmi per le materie che sono di mia competenza. Sono generalmente ottimista e credo in me stessa

Capacità e competenze organizzative

Mi piace studiare, imparare dagli altri e sui libri

Capacità e competenze informatiche Ho ottima conoscenza di vari programmi anche di videoscrittura (office e similari, halley, Solo1, varie piattaforme della PA: START, MEPA, PAGO PA)

Capacità e competenze artistiche Mi piace scrivere racconti comici, spesso partecipo a concorsi di letteratura

Altre capacità e competenze Viaggiare, andare in moto.

Patente A e B

**Ulteriori informazioni CORSI DI FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO**

CORSO HACCP E AGGIORNAMENTO REGIONE TOSCANA – Omega Formazione del 06-05-2024

AGGIORNAMENTO CORSO TITOLARI DI ATTIVITA' ALIMENTARI ai sensi della D.G.R. 559/2008 della Regione Toscana – 28/10 e 4/11 2021 Horus srl piazzale Premuda 6T, Piombino (LI)

FORMAZIONE in tema di anticorruzione e trasparenza - Le procedure di affidamento alla luce delle ultime novità 04/10/2021 Avv. Lacerenza Città metropolitana di Firenze

CORSO Il Green pass nel settore della pubblica amministrazione 20/09/2021 Scuola Anci Toscana

CORSO PRIVACY 10/07/2019 per anci a cura del Data Protection officer Avv. Giuri Marco

CORSO PRIVACY 18/10/2018 per anci a cura del Data Protection officer Avv. Giuri Marco

ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE al corso per la Prevenzione della corruzione di livello specifico: prevenzione della corruzione, codice di comportamento, trasparenza e privacy del 10/09/2019 Publika srl 4 ore

ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE al corso di formazione Conflitti di interessi e prevenzione della corruzione strumenti di rilevazione e gestione 15-11-2018 8 ore Spazioetico associazione professionale Milano

ATTESTATO DI FREQUENZA per Dirigenti in modalità E-learning (FAD) della durata di 16 ore dal 23/12/2016 al 06/04/2017 – QUIN formazione ricerca e sviluppo agenzia formativa accreditata dalla Regione Toscana n. FI0011

ATTESTATO DI FREQUENZA L'affidamento dei servizi al terzo settore: percorsi operativi "Anci Toscana La Scuola Agenzia Formativa" 19/04/2018

ATTESTATO FORMAZIONE Titolari di imprese alimentari e Responsabili dei Piani di autocontrollo di attività alimentari complesse della durata di 16 ore da parte di OMEGA FORMAZIONE srl 19/07/2016

CORSO AGGIORNAMENTO interno sull'anticorruzione – 7 marzo 2017

CORSO DI FORMAZIONE “CONSIP, Centrali di Committenza regionale e Mercato elettronico – Le leggi sulla SPENDING REVIEW - CALDARINI & associati S.r.l. 24/10/2012

CORSO DI FORMAZIONE Il nuovo codice degli appalti Scuola Anci Toscana 24/05/2016

CORSO DI FORMAZIONE Le innovazioni intorno al Codice dei contratti e l'applicazione del Regolamento attuativo Regione Toscana 24/05/2011

CORSO DI FORMAZIONE Regolamento di attuazione del codice dei contratti pubblici Comune di Calenzano corso interno 24/03/2011

CORSO DI FORMAZIONE La gestione degli appalti pubblici: sicurezza e regolarità del lavoro – Il nuovo regolamento del codice degli appalti – Il prezzario dei lavori pubblici della Regione Toscana Regione Toscana 20/01/2011

CORSO DI FORMAZIONE Impianti sportivi ed enti locali: modelli gestionali, convenzioni, concessioni e la riforma dei servizi pubblici locali. La figura del project financing nelle concessioni di servizi introdotta dal nuovo regolamento Maggioli 09/11/2010

CORSO DI FORMAZIONE Le innovazioni del Codice dei contratti pubblici e dei servizi dell'Osservatorio Regionale Regione Toscana 29/10/2009

CORSO DI FORMAZIONE Giornata formativa per responsabili e referenti dei servizi educativi Istituto degli Innocenti 11/06/2009

CORSO DI FORMAZIONE L'attività amministrativa ed organizzativa degli uffici turismo, cultura e sport: gestione per contributi e gestione diretta Formel 20/04/2009

CORSO DI FORMAZIONE L'attività contrattuale della P.A. alternativa alle procedure ordinarie ad evidenza pubblica Cisel 4 e 5 novembre 2008

CORSO DI FORMAZIONE Paghe Enti Pubblici: novità 2007 Ita 13 e 14 febbraio 2007

CORSO DI FORMAZIONE Il trattamento fiscale del personale. Le novità della Finanziaria 2007 e il modello CUD Padeia 28/02/2007

CORSO DI FORMAZIONE Le ultime novità riguardanti gli aspetti fiscali dei redditi di lavoro dipendente e assimilati nel Tuir e gli adempimenti dei sostituti d'imposta alla luce della

finanziaria 2007 Opera Bari 24/01/2007

CORSO DI FORMAZIONE Novità sulla riduzione della spesa del personale. Trattamento economico del personale delle Regioni e degli Enti Locali Opera Bari 15/12/2006

CORSO DI FORMAZIONE I modelli della programmazione e la programmazione regionale Regione Toscana 12/05/2005

Autorizzo al trattamento dei dati personali ai sensi del Reg. UE n. 679/2016.

Isabella Sereni