

La sottoscritta, Lorena Paganelli, ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000, consapevole delle sanzioni penali per dichiarazioni mendaci, falsità in atti ed uso di atti falsi ai sensi dell'art. 76 del citato DPR 445/2000, dichiara che le informazioni riportate nel seguente curriculum vitae, redatto in formato europeo, corrispondono a verità:

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	PAGANELLI LORENA
Indirizzo	
Telefono	
Data di nascita	
Nazionalità	ITALIANA
Email	direttore@sds.prato.it

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dal 2 luglio 2018 a oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Società della Salute dell'Area Pratese – Piazza del Comune, 2 Prato**
- Tipo di azienda o settore Consorzio Pubblico (Art. 71 –lr 40/2005 e smi) tra di Comuni della Zona Pratese e Azienda USL Tc per l'esercizio associato delle funzioni sociali, socio-sanitarie e sanitarie territoriali
- Tipo di impiego **Direttore Società della Salute e Responsabile zona distretto area pratese**
- Principali mansioni e responsabilità Responsabilità amministrativa e gestione sociale e sanitaria territoriale su tutto il territorio della Zona Distretto Area Pratese. Responsabilità della direzione del Consorzio, sia nell'ambito della programmazione e della attuazione e gestione dei servizi con Bilancio di 20 milioni Euro e gestione di numero 70 unità di personale. Inoltre Responsabile di Zona Distretto con le competenze.

- Date (da – a) Dal 1 marzo 2018 al 30 giugno 2018
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Società della Salute della Valdinievole – Via C. Battisti, 25 Pescia (PT)**
- Tipo di azienda o settore Consorzio Pubblico (art. 71 l.r. 40/2005) fra 11 Comuni della Zona Valdinievole e l'Az. USL Tc
- Tipo di impiego **Dirigente full time con incarico quinquennale**
- Principali mansioni e responsabilità Responsabile Area Funzionale Socio-Assistenziale del Consorzio con responsabilità amministrativa e gestionale di risorse finanziarie (Bilancio annuale 5 milioni di euro) e n. 20 unità di personale nell'ambito della gestione dei servizi socio-assistenziali e socio-sanitari.

- Date (da - a) Dal 16 luglio 2006 al 28 febbraio 2018
 - Nome e indirizzo datore di lavoro **Società della Salute della Valdinievole – Corso C.Battisti, 25 Pescia (PT)**
 - Tipo di azienda o settore Consorzio Pubblico (art. 71 l.r. 40/2005) fra 11 Comuni della Zona Valdinievole e l'Az. USL Tc
 - Tipo di impiego **Incarico di Posizione Organizzativa per la Responsabilità delle Attività Sociali del Consorzio.**
 - Principali mansioni e responsabilità Responsabile Area Funzionale Socio-Assistenziale del Consorzio con responsabilità amministrativa e gestionale di risorse finanziarie (Bilancio annuale 5 milioni di euro) e n. 20 unità di personale nell'ambito della gestione dei servizi socio-assistenziali e socio-sanitari. Il ruolo ricoperto si inserisce all'interno dello Staff della direzione della SdS ed attiene alle responsabilità nell'ambito della programmazione, verifica e controllo della erogazione dei servizi in ambito socio assistenziale e socio-sanitario
- Inoltre la sottoscritta ha collaborato alla predisposizione e approvazione dei seguenti atti: Profilo di Salute della Valdinievole; Piano Integrato di Salute; Regolamento di Organizzazione della SdS; Percorso di costruzione dei "Disciplinari delle Strutture Organizzative relativamente al personale Assistenti Sociali, Educatori Professionali e ulteriori profili professionali dell'area sociale"; Regolamento attività contrattuale; Regolamento di Programmazione e Controllo; Regolamento spese economali; Bilanci Preventivi e Consuntivi del Consorzio, garantendo per la propria parte di competenza il rispetto dei budget assegnati; Regolamenti di accesso al sistema dei servizi sociali e alle prestazioni agevolate; Realizzazione dei Percorsi di partecipazione e co-progettazione con i 150 soggetti del Terzo Settore appartenenti alla Consulta del Terzo Settore.

e del Comitato di Partecipazione della Valdinievole; Predisposizione dei Regolamenti delle forme di partecipazione della SdS Vdn;

Attivazione di alcuni progetti Innovativi di rilievo regionale e nazionale, nello specifico:

. Fondazione di partecipazione per il Dopo di Noi; RISC: Rischio per l'infanzia e soluzioni per contrastarla;

- Attuazione di soluzioni organizzative innovative: per la presa in carico e il trattamento di bisogni sociali e socio-sanitari di minori in situazione di grave disagio sociale e psicologico e comportamentale e con anche disturbi di tipo neuropsichiatrico, a partire dall'anno 2011 è stato messo in atto un nuovo modello organizzativo fra i Servizi Sociali della SdS e fra il Servizio di Neuropsichiatria Infantile della Azienda USL e il Servizio Consultoriale della Azienda USL. Tale percorso, che è stato poi formalizzato con la costituzione formale da parte della Azienda USL 3 e della SdS Vdn, della UVTM (Unità di Valutazione della Tutela Minorile), quale Gruppo di Lavoro Permanente con il compito della presa in carico e del trattamento integrato dei bisogni sociali, educativi e sanitari dei minori.

- Attuazione di Innovazione organizzativa nell'ambito dei Servizi Territoriali di Zona.

- Date (da –a) Dal 10 settembre 2002 al 14 luglio 2016
- Nome, indirizzo datore di lavoro **Regione Toscana – Via di Novoli, 26 Firenze**
 - Tipo di azienda o settore **Direzione Sanità – Welfare e Coesione Sociale**
 - Tipo di impiego **Funzionario in posizione di comando da altro Ente alla Regione Toscana**
 - Principali mansioni e responsabilità **Coordinamento e gestione di progetti speciali regionali, quali:**
 - a) nell'Area del Progetto Regionale Disabilità:
 - a. Progetto Regionale "Dopo di Noi";
 - b. Progetto Regionale "Domotica"
 - c. Gestione e coordinamento delle procedure dell'invalidità civile;
 - d. Progetto regionale Pubblica Tutela con particolare riferimento all'Amministratore di Sostegno
 - e. Progetto Regionale Vita Indipendente
 - f. Progettazione e Organizzazione di tutti gli eventi legati all'anno Europeo della Disabilità –anno 2003- organizzazione della Conferenza Regionale sulla Disabilità e predisposizione del Piano di Azione sulla Disabilità.
 - b) Nell'Area dei Sistema dei Diritti di Cittadinanza:
 - a. Progetto Regionale Carta di Cittadinanza e Carta dei Servizi;
 - b. Coordinamento e monitoraggio dell'applicazione dell'ISEE;
 - c. Gruppo di lavoro "Definizione dei LIVEAS"
 - d. Progetto Regionale Toscana Sociale.

La realizzazione delle attività sopra elencate sono state stabiliti contatti e modalità di lavoro con partner Istituzionali della Regione Toscana (Scuola Superiore St'Anna di Pisa; Università degli Studi di Firenze, Università degli Studi di Pisa, FORMEZ, Istituto degli Innocenti, Ministero delle Politiche Sociali, IRIS, IRPET).

Sviluppo di competenze relative al "metodo di lavoro"; infatti nella realizzazione dei progetti sopra indicati si è operato per promuovere il coinvolgimento dei soggetti portatori di interesse nei processi di individuazione e realizzazione degli obiettivi, nella individuazione delle strategie e nelle attività di problem-solving. (Amministrazioni Comunali, Associazionismo, Sindacati, ecc...).

Partecipazione a Gruppi e Commissioni di lavoro istituite a livello di Ministero delle Politiche Sociali e di Conferenza Stato-Regioni.

ESPERIENZA POLITICO-AMMINISTRATIVA

- Date (da –a) Dal 10 giugno 1998 al 10 maggio 2002
- Nome e indirizzo dell'Ente **Comune di Pistoia – Piazza del Duomo,1 Pistoia**
- Tipo di azienda o settore **Ente Pubblico - Assessorato alle Politiche Sociali**
- Tipo di impiego **Assessore alle Politiche Sociali**
- Principali mansioni e responsabilità **L'esperienza amministrativa svolta ha avuto due principali obiettivi: da una parte realizzare e**

sviluppare la ripresa delle competenze gestionali delle funzioni sociali e socio-assistenziali precedentemente delegate alla Az.USL, dall'altra costruire la dimensione della zona socio-sanitaria con il ruolo di capofila sia formale che soprattutto sostanziale di riconoscibilità del Comune di Pistoia.

In qualità di Assessore alle Politiche Sociali di un Comune capofila e capoluogo le principali attività svolte sono state relative a:

- Attività che attengono alla struttura dell'Assessorato in rapporto con gli altri assessorati Comunali in particolare negli ambiti dei minori, della famiglia, degli anziani, delle persone con disabilità, delle persone immigrate
- Attività che attengono ai rapporti con gli altri Enti, Istituzioni ed Organizzazioni
- Attività che attengono ai percorsi di concertazione, condivisione e valorizzazione dei soggetti del Terzo Settore
- Attività di coordinamento con gli Assessorati dei Comuni appartenenti alla Zona Socio-Sanitaria
- Indirizzo di sviluppo di nuove progettualità in ambito sociale
- Predisposizione del Regolamento di accesso e introduzione dell'ISEE nell'accesso ai servizi e alle prestazioni sociali.

Durante l'attività amministrativa particolare impegno è stato profuso nella costruzione di percorsi di valorizzazione dei soggetti del Terzo Settore, ritenendo che costituiscano parte fondamentale nella costruzione di sistemi di welfare territoriale, inoltre molto importante è stato l'impegno dedicato a costruire reti e rapporti fra le varie Amministrazioni Comunali per costruire un modello unitario di welfare nella Zona Socio-Sanitaria. Durante il percorso il Comune di Pistoia ha visto la propria candidatura al Progetto Regionale della Carta di Cittadinanza e a livello locale della realizzazione della 1° festa del volontariato pistoiese.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da –a)

Dal 06/2020 al 06/2021

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Scuola Superiore St'Anna di Pisa – Laboratorio Management e Sanità

• Denominazione Corso

Corso di formazione manageriale per Direttori di Zona Distretto della Aziende USL della Regione Toscana

• Date (da –a)

Dal ottobre 1998 al febbraio 2002

• Nome e tipo di istituto di istruzione formazione

Università degli Studi di Urbino "Carlo Bo" – Pesaro – Corso di Laurea in Sociologia.

• Qualifica conseguita

Laurea Magistrale in Sociologia (vecchio ordinamento) in data 13.02.2002 con votazione 101/110.

• Date (da –a)

Dal ottobre 1985 ad aprile 1990

• Nome e tipo di istituto di istruzione formazione

Università degli Studi di Firenze – Corso Diploma Universitario in Servizio Sociale in data 23.04.1990

• Qualifica conseguita

Diploma Universitario di Assistente Sociale

Iscritta dal 03 gennaio 1995 col n.871 all'Albo A dell'Ordine Professionali degli Assistenti Sociali della Regione Toscana

• Date (da –a)

Dal giugno 1980 al giugno 1985

• Nome e tipo di istituto di istruzione formazione

Istituto Tecnico per Geometri "E.Fermi" di Pistoia

• Qualifica conseguita

Diploma di Maturità Tecnica

**CAPACITA' E COMPETENZE
PERSONALI**

ATTIVITA' DI DOCENZA

- Nome e indirizzo dell'Ente

Scuola Superiore St'Anna di Pisa classe di scienze sociali.

Docente all'interno del Corso di Alta formazione "Preparare la Società della Salute" - "Il sistema di sorveglianza, informazione e valutazione socio-sanitaria". Gennaio 2006

PUBBLICAZIONI

Fondazione "E.Zancan" Onlus Padova

Monografia su "La classificazione dei servizi e degli interventi sociali" - Studi Zancan – Politiche e servizi alle persone- della Fondazione "E.Zancan" Onlus Padova. Febbraio 2005

**ATTIVITÀ DI IMPEGNO SOCIALE
E CIVILE**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo dell'Ente

Dal novembre 2003 a febbraio 2008

Presidente dell'Unione Provinciale di Pistoia di Confcooperative e Consigliere Nazionale di Confcooperative

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo dell'Ente

Dall'Ottobre 2008 a tutt'oggi

Socio e membro della Assemblea della Fondazione Cassa di Risparmio di Pistoia e Pescia.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo dell'Ente

Dal novembre 2013 a ottobre 2019

Membro del Consiglio Direttivo del Cesvot (Centro di Servizio del Volontariato Toscano)

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo dell'Ente

Dal settembre 2012 a ottobre 2019

Componente del CO.GE. Toscana (Comitato di Gestione Fondo Speciale Volontariato Toscana).

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo dell'Ente

Dal novembre 2003 al marzo 2008

Diocesi di Pistoia - Responsabile dell'Ufficio della Pastorale Sociale e del Lavoro della Diocesi di Pistoia

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo dell'Ente

Dal gennaio 2005 a oggi

Vice Presidente della Associazione di Volontariato ONLUS "Associazione St'Anna" di Pistoia

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo degli Enti

Dal maggio 1980 al settembre 1991

Diocesi di Pistoia, Comunità di Accoglienza "Casa di Mamre" e "Centro di Accoglienza Diocesano", e AIAS (Associazione Italiana Spastici) di Pistoia.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

Buona attitudine al lavoro in team

Capacità di gestione dei conflitti

Capacità di costruzione reti e rapporti con soggetti diversi per raggiungimento obiettivi comuni

Approccio motivazionale

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

Coordinamento progetti e team

Predisposizione al lavoro per obiettivi

ULTERIORI INFORMAZIONI

Patente guida cat.B

Sport praticati a livello amatoriale: corsa, sci, tennis, pilates.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi del D.lgs. 30 Giugno 2003, n°196 e dell'art.13 del GDPR(Regolamento UE 679/2016).

Data 13.02.2024

Firma

Dott.ssa Lorena Paganelli