

PROCEDURA NEGOZIATA SENZA PUBBLICAZIONE DEL BANDO AI SENSI DELL'ART. 50 co. 1 lett. e) del D. LGS 36/2023 PER L'AFFIDAMENTO DEL "SERVIZIO DI MANUTENZIONE E RIPARAZIONE AUTOMEZZI PROVINCIALI E MACCHINE OPERATRICI" (durata 24 mesi, più opzione proroga contrattuale ulteriori 24 mesi) - Lotto 1: AUTOVETTURE - Lotto 2: MEZZI PESANTI - Lotto 3 MACCHINE OPERATRICI

LETTERA DI INVITO

Questa stazione appaltante dovendo affidare i servizi in oggetto ha indetto una procedura negoziata senza bando, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. e) D. Lgs. 36/2023. In particolare in esecuzione della Determinazione a contrattare n. 72 del 31/01/2024 nella stessa data veniva pubblicato l'Avviso pubblico finalizzato all'Indagine di mercato per l'individuazione degli operatori economici da invitare alla procedura negoziata di cui in oggetto, con scadenza di presentazione delle manifestazioni di interesse al 16/02/2024 ore 10:00.

Visto quanto sopra e vista la manifestazione di interesse presentata Codesta Spett.le Società è invitata a partecipare alla procedura negoziata di cui in oggetto secondo le modalità di seguito specificate e dettagliate nella documentazione di gara pubblicata all'indirizzo internet: <https://start.toscana.it>

Si intende che, con l'avvenuta partecipazione, Codesta impresa riconosce e accetta pienamente tutte le modalità, indicazioni e prescrizioni previste nella presente Lettera di Invito e in tutta la documentazione di gara predisposta dal Servizio Economato, Provveditorato, Partecipate.

Resta inteso che il presente invito non costituisce presunzione di ammissibilità e che la stazione appaltante può procedere all'esclusione anche in ragione di cause ostative non rilevate durante lo svolgimento della precedente fase della procedura o intervenute successivamente alla sua conclusione.

NOME, INDIRIZZO, RECAPITI DELL'AMMINISTRAZIONE GIUDICATRICE

Stazione Appaltante - Provincia di Pistoia P.zza San Leone,1 51100 Pistoia, Cod. NUTS ITI13, Tel. 0573/374308, web www.provincia.pistoia.it , e-mail i.radicchi@provincia.pistoia.it
PEC: provincia.pistoia@postacert.toscana.it

Il Responsabile Unico del Progetto: Dott.ssa Isabella Radicchi, Funzionario E.Q. Responsabile del Servizio Economato, Provveditorato, Partecipate

SEZIONE 1- INFORMAZIONI GENERALI

1.1 – OGGETTO

L'appalto ha per oggetto i servizi di manutenzione dei mezzi e macchine operatrici in dotazione all'Amministrazione provinciale per il periodo di 24 mesi dalla data di stipula. La durata del contratto, in corso di esecuzione, potrà essere prorogata per ulteriori 24 mesi, applicando l'opzione di proroga contrattuale ai sensi dell'art. 120 co. 10 del D. Lgs. 36/2023. La durata del contratto potrà altresì essere ulteriormente prorogata fino ad un massimo di ulteriori 180 giorni, ai sensi dell' art. 120 co. 11 del codice, nel caso dovesse rendersi necessario posticipare la scadenza per l'individuazione del nuovo contraente, e sarà sottoposta a clausola di recesso anticipato al momento dell'avvenuta stipula del contratto con il nuovo operatore economico. Nei casi predetti l'aggiudicatario sarà tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni.

L'appalto sarà suddiviso in tre lotti come di seguito indicato:

Lotto 1 - Autovetture Importo annuo stimato: fino alla concorrenza di € 19.000,00 oltre IVA

Lotto 2 - Mezzi pesanti: Importo annuo stimato fino alla concorrenza di € 20.000,00 oltre IVA.

Lotto 3 - Macchine operatrici: Importo annuo stimato fino alla concorrenza di € 6.000,00 oltre IVA.

1.2 – IMPORTO DEI SERVIZI

L'importo stimato dell'appalto, riferito alla durata di 24 mesi è di € 90.000,00 oltre IVA, di cui € 54.000,00 oltre IVA per costi della manodopera (ex art. 41 co. 14 D. Lgs. 36/2023), è così suddiviso:

- Lotto 1: fino alla concorrenza di € 38.000,00 oltre IVA (di cui € 22.800,00 oltre IVA per costi della manodopera)

- Lotto 2: fino alla concorrenza di € 40.000,00 oltre IVA (di cui € 24.000,00 oltre IVA per costi della manodopera)
- Lotto 3: fino alla concorrenza di € 12.000,00 oltre IVA (di cui € 7.200,00 oltre IVA per costi della manodopera)

L'importo complessivo stimato dell'appalto, comprese le opzioni di proroga come sopra evidenziate, secondo quanto previsto dall'art. 14 comma 4 del D. Lgs. 36/2023, è pari ad € 202.500,00 oltre IVA di cui € 121.500,00 oltre IVA per costi della manodopera (ex art. 41 co. 14 D. Lgs. 36/2023) .

Ai sensi dell'art. 11 comma 2 del D. Lgs. 36/2023 si applica al presente appalto il CCNL metalmeccanici artigiani – Settore autoriparazioni.

N.B: Non sono ammissibili offerte che riportino un importo della manodopera inferiore ai trattamenti salariali minimi inderogabili stabiliti dalla legge o da fonti autorizzate dalla legge, come previsto dall'art.110 c. 4 lett. a) D. Lgs. 36/2023, in combinato disposto con quanto previsto dall'art. 11 e dall'art. 41 cc. 13 e 14 del richiamato Codice.

1.3 – DETERMINAZIONE DEL CORRISPETTIVO

Il contratto è stipulato “a misura”. Ad ogni riparazione effettuata verranno applicati i prezzi unitari oggetto di offerta in sede di gara fino alla concorrenza massima dell'importo stimato dell'appalto.

1.4 - PROCEDURA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Procedura negoziata senza bando ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. e) D. Lgs. 36/2023 .

L'aggiudicazione avverrà, con il criterio dell'offerta economica più vantaggiosa (OEPV) ai sensi dell'articolo 50, comma 4, e art. 108 commi 2 e 3 del Codice, trattandosi di servizi ad alta intensità di manodopera, con l'applicazione dei criteri di valutazione, definiti in coerenza con quanto previsto dall'articolo 108 comma 4 del Codice;

L'aggiudicazione del presente appalto avverrà pertanto con il criterio dell'OEV per i seguenti criteri e punteggi:

| CRITERIO | PUNTEGGIO MASSIMO |
|-------------------|-------------------|
| Offerta tecnica | 70 punti |
| Offerta economica | 30 punti |
| TOTALE | 100 |

I punteggi relativi ad entrambi i parametri (Offerta Tecnica ed Offerta Economica) verranno assegnati con attribuzione fino a due decimali con arrotondamento della terza cifra decimale, per eccesso o difetto (0,005=0,01).

Risulterà aggiudicatario il concorrente che avrà ottenuto il punteggio più alto dato dalla somma del punteggio ottenuto per l'offerta tecnica (qualitativa e quantitativa) e da quello ottenuto per l'offerta economica.

In caso di parità la gara sarà aggiudicata al concorrente che ha ottenuto il punteggio maggiore all'offerta tecnica.

CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA

Il concorrente dovrà presentare un'offerta tecnica in riferimento a ciascun lotto per il quale intende presentare offerta, nel rispetto delle indicazioni sotto riportate.

a. Offerta tecnica: massimo 70 punti su 100

I punteggi saranno attribuiti come segue:

| | |
|---|--|
| A) OFFICINA (UNITA'OPERATIVA) Dimensione complessiva officina | Massimo punti 8 (per i lotti 1 e 2) Massimo punti 20 (per il lotto 3) |
| Lotti 1 e 2 | Superficie superiore a 2000 mq.: punti 8,00; |
| | Superficie da 800 a 2.000 mq.: punti 4,00 |
| | Superficie minore di 800 mq.: punti 2,00 |

| | |
|---|---|
| Lotto 3 | Superficie superiore a 2000 mq.: punti 20,00; |
| | Superficie da 800 a 2.000 mq.: punti 10,00 |
| | Superficie minore di 800 mq.: punti 5,00 |
| B) RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO (in caso di dipendenti part-time specificare la percentuale) | Massimo punti 30 |
| B.1) Numero di dipendenti che saranno impiegati nell'esecuzione del servizio (personale tecnico) (indicare nominativi) | Massimo punti 10 |
| | Più di 5 dipendenti: punti 10 |
| | Da 3 a 5 dipendenti: punti 5 |
| | Da 1 a 2 dipendenti: punti 3 |
| | Meno di 1 dipendenti: punti 0 |
| B.2) Esperienza professionale specifica del personale impiegato nell'esecuzione del servizio (personale tecnico) (in relazione ai dipendenti individuati, indicare il valore medio di anni di esperienza) | Massimo punti 15 |
| | Più di 10 anni di esperienza: punti 15 |
| | Da 5 a 10 anni di esperienza: punti 10 |
| | Meno di 5 anni di esperienza: punti 5 |
| | Meno di 1 anno di esperienza: punti 0 |
| B.3) Aggiornamento professionale specifico del personale (esclusa formazione obbligatoria su sicurezza etc.) | Massimo punti 5 |
| | Più di 100 ore/anno: punti 5 |
| | Da 50 a 100 ore/anno: punti 3 |
| | Meno di 50 ore/anno: punti 1 |
| | 0 ore di aggiornamento professionale: punti 0 |
| C) GARANZIA SULLE RIPARAZIONI (mesi aggiuntivi ulteriori rispetto a quanto previsto all'art. 5 del capitolato d'appalto) | Massimo punti 20 |
| | Più di 12 mesi aggiuntivi: punti 20 |
| | Da 6 a 12 mesi aggiuntivi: punti 10 |
| | Da 1 a 5 mesi aggiuntivi: punti 5 |
| | Meno di 1 mesi aggiuntivi: punti 0 |
| D) Per i Lotti 1 e 2 ATTREZZATURE Numero di postazioni di lavoro (ponti sollevatori e/o fosse d'ispezione presenti di portata compresa tra 15 e 35 q.li, per il Lotto 1 e con portata maggiore o uguale a 35 q.li per il Lotto 2 | Massimo punti 6 |
| | Più di 2: punti 6 |
| | 2: punti 4 |
| | Meno di 2: punti 0 |
| E) Per i Lotti 1 e 2 DOTAZIONE SISTEMA ELETTRONICO DIAGNOSTICA MULTIMARCHE | Massimo punti 6 |
| | Dotazione sistema : punti 6 |
| | Nessuna dotazione: punti 0 |

Non verrà effettuata alcuna riparametrazione dei punteggi.

b. Offerta economica: massimo 30 punti su 100

Per ogni lotto il punteggio relativo all'offerta economica verrà assegnato sulla base dei ribassi offerti in relazione a ciascuno dei punti sotto indicati e della pesatura di ciascun punto rispetto al totale:

Lotto 1

Fatto pari a 1,00 il coefficiente relativo all'offerta economica nella sua globalità il coefficiente massimo attribuibile a ciascuno dei sotto specificati punti a), b) c), d) è il seguente:

| | Descrizione | Costo base su cui applicare il ribasso percentuale | Coefficiente |
|----|---|--|--------------|
| a) | Costo della manodopera meccatronica/gommista | € 45,00/h | 0,35 |
| | Costo della manodopera carrozzeria | € 50,00/h | |
| b) | Costo materiali e pezzi di ricambio | Listini prezzi materiali originali case costruttrici | 0,40 |
| c) | Costo pneumatici (compreso mantaggio equilibratura e convergenza) | Listini prezzi case produttrici | 0,20 |
| d) | Lavaggio auto/fuoristrada esterno | € 10,00 | 0,05 |
| | Lavaggio auto/fuoristrada interno/esterno | € 15,00 | |

| | | | |
|--------|----------------------------------|---------|------|
| | Lavaggio furgone esterno | € 14,00 | |
| | Lavaggio furgone interno/esterno | € 22,00 | |
| TOTALE | | | 1,00 |

Lotto 2

Fatto pari a 1,00 il coefficiente relativo all'offerta economica nella sua globalità il coefficiente massimo attribuibile a ciascuno dei sotto specificati punti a), b) c) è il seguente:

| | Descrizione | Costo base su cui applicare il ribasso percentuale | Coefficiente |
|--------|---|--|--------------|
| a) | Costo della manodopera meccatronica/gommista | € 45,00/h | 0,40 |
| | Costo della manodopera carrozzeria | € 50,00/h | |
| b) | Costo materiali e pezzi di ricambio | Listini prezzi materiali originali case costruttrici | 0,40 |
| c) | Costo pneumatici (compreso montaggio equilibratura e convergenza) | Listini prezzi case produttrici | 0,20 |
| TOTALE | | | 1,00 |

Lotto 3

Fatto pari a 1,00 il coefficiente relativo all'offerta economica nella sua globalità il coefficiente massimo attribuibile a ciascuno dei sottospecificati punti a), b) è il seguente:

| | Descrizione | Costo base su cui applicare il ribasso percentuale | Coefficiente |
|--------|--|--|--------------|
| a) | Costo della manodopera meccatronica/gommista | € 45,00/h | 0,50 |
| | Costo della manodopera carrozzeria | € 50,00/h | |
| b) | Costo materiali e pezzi di ricambio | Listini prezzi materiali originali case costruttrici | 0,50 |
| TOTALE | | | 1,00 |

Risulterà aggiudicatario il concorrente che avrà ottenuto il punteggio più alto derivante dalla somma del punteggio ottenuto per l'offerta tecnica e da quello ottenuto per l'offerta economica.

1.5 - TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Per partecipare alla presente procedura, codesto operatore economico, entro e non oltre il termine perentorio, pubblicato sul sistema START nel dettaglio della Procedura negoziata, dovrà accedere alla procedura in oggetto identificandosi all'indirizzo: <https://start.toscana.it> ed inserire la documentazione di cui alle successive sezioni 3. Oltre detto termine non sarà più possibile presentare offerta alla presente gara.

1.6 - CHIARIMENTI

E' possibile ottenere chiarimenti e informazioni sulla presente procedura mediante formulazione di quesiti scritti che dovranno pervenire esclusivamente per via elettronica ed esclusivamente in lingua italiana, attraverso l'apposita sezione "Chiarimenti", nell'area riservata alla presente gara all'indirizzo <https://start.toscana.it>.

L'Amministrazione garantisce una risposta ai chiarimenti che perverranno entro tre giorni prima del termine stabilito per la ricezione delle offerte, mediante pubblicazione sulla piattaforma Start nell'area riservata alla gara. Per informazioni di natura tecnica inerenti le modalità di presentazione dell'offerta sul sistema telematico di acquisto rivolgersi direttamente a START tel. 081/0084010 oppure inviando una mail a Start.OE@PA.i-faber.com, dalle 08.30 alle 18.30, dal lunedì al venerdì.

Attenzione: Il Sistema Telematico di Acquisti Regionale della Toscana START utilizza la casella denominata noreply@start.toscana.it per inviare tutti i messaggi di posta elettronica. I concorrenti sono tenuti a controllare che le email inviate dal sistema, non vengano respinte né trattate come SPAM dal proprio sistema di posta elettronica.

1.7 - COMUNICAZIONI DELL'AMMINISTRAZIONE

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici sono eseguiti in conformità con quanto disposto dal decreto legislativo n. 7 marzo 2005, n. 82 ("Codice dell'amministrazione digitale"), tramite le piattaforme di approvvigionamento digitale e, per quanto non previsto dalle stesse, mediante utilizzo del domicilio digitale estratto da uno degli indici di cui agli articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater, del citato d.lgs. n. 82/2005.

In caso di malfunzionamento della piattaforma, la stazione appaltante provvederà all'invio di qualsiasi comunicazione al domicilio digitale presente negli indici di cui ai richiamati articoli 6-bis, 6-ter, 6 quater del d.lgs. n. 82/2005.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'articolo 66, comma 1, lett. g) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari. Comunicazioni dell'Amministrazione.

Tutte le comunicazioni nell'ambito della procedura, avvengono tramite il sistema telematico e si danno per eseguite con la pubblicazione delle stesse nell'area "Comunicazioni" relativa alla procedura, riservata al concorrente e accessibile previa identificazione da parte dello stesso sul sistema Start. Le comunicazioni sono altresì inviate alla casella di posta elettronica indicata dal concorrente ai fini della procedura telematica d'acquisto, secondo quanto previsto dalle "Norme tecniche di funzionamento del Sistema Telematico di Acquisto Regionale". L'Amministrazione non risponde della mancata ricezione delle comunicazioni inviate.

Eventuali comunicazioni aventi carattere generale, da parte dell'Amministrazione, inerenti la documentazione della procedura vengono pubblicate sul Sito nella sezione "Comunicazioni, quesiti e chiarimenti" posta all'interno della pagina di dettaglio della procedura.

L'Operatore Economico è tenuto a verificare e tenere sotto controllo in maniera continuativa e sollecita l'Area "Comunicazioni" e tutte le sezioni informative presenti su START, le caselle di Posta Elettronica Certificata ed e-mail da questo indicate.

2 - SOGGETTI AMMESSI E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 65 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli. Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 67 e 68 del D. Lgs. 36/2023.

Ciascun soggetto, sia singolo che raggruppato o consorziato dovrà essere in possesso dei requisiti speciali sotto indicati. È vietato ai concorrenti di partecipare in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete). È vietato al concorrente che partecipa in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale. È vietato al concorrente che partecipa al singolo lotto in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata. I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c) e d) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, ad ogni singolo lotto. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale. Nel caso di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione. Qualora la consorziata designata sia, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c) e d), quest'ultimo indicherà in gara la consorziata esecutrice. Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 65, comma 2 lett. g) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile.

3 - REQUISITI GENERALI

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE).

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c) e d) del Codice, i requisiti di cui al punto 3 sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di cui al punto 3 sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

Self cleaning

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente.

L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D. Lgs. del 2001 n. 165.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle **c.d. black list** di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono, pena l'esclusione dalla gara, essere in possesso, dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del D.L. 3 maggio 2010 n. 78 conv. in L. 122/2010) oppure della domanda di autorizzazione presentata ai sensi dell'art. 1 comma 3 del DM 14 dicembre 2010.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità costituisce causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della L. 190/2012.

4 - REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti speciali previsti nei commi seguenti.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE).

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

Ai sensi dell'art. 70, comma 4, lett. e) del Codice, sono inammissibili le offerte presentate da offerenti che non possiedono la qualificazione necessaria;

4.1 - REQUISITI SPECIALI

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti di seguito previsti:

Per il Lotto 1:

1. - *iscrizione nel registro imprese della C.C.I.A.A. per la/le tipologie di attività oggetto dell'affidamento;*

2. - aver realizzato negli esercizi 2021-2022-2023 un fatturato di importo medio annuo pari o superiore a € 38.000,00;
3. - aver realizzato con buon esito negli ultimi tre anni dalla pubblicazione della presente procedura un servizio analogo dell'importo annuo pari o superiore a € 19.000,00 - intendendosi come servizio analogo un servizio di manutenzione svolto su una flotta di mezzi - a favore di una Pubblica Amministrazione o di un privato;

I concorrenti dovranno altresì:

- impegnarsi a garantire tutte le lavorazioni richieste;
- dichiarare il possesso di un punto assistenza (sede operativa) per l'esecuzione del servizio ad una distanza non superiore a 10 (dieci) km dalla sede del Palazzo provinciale ubicata in P.zza S. Leone, 1 qualora in tale limite territoriale non avessero la sede operativa principale della propria attività;
- ovvero (in alternativa al punto precedente per gli offerenti che non siano dotati di tale sede o punto assistenza) impegnarsi ad istituire una/o in caso di aggiudicazione e prima della stipulazione del contratto.

Per il Lotto 2:

1. - iscrizione nel registro imprese della C.C.I.A.A. per la/le tipologie di attività oggetto dell'affidamento;
2. - aver realizzato negli esercizi 2021-2022-2023 un fatturato di importo medio annuo pari o superiore a € 40.000,00;
3. - aver realizzato con buon esito negli ultimi tre anni dalla pubblicazione della presente procedura un servizio analogo dell'importo annuo pari o superiore a € 20.000,00 - intendendosi come servizio analogo un servizio di manutenzione svolto su una flotta di mezzi pesanti- a favore di una Pubblica Amministrazione o di un privato;

I concorrenti dovranno altresì:

- impegnarsi a garantire tutte le lavorazioni richieste;
- dichiarare il possesso di un punto assistenza (sede operativa) per l'esecuzione del servizio all'interno del territorio del Comune di Pistoia o ad una distanza non superiore a 10 (dieci) km dalla sede del Palazzo provinciale ubicata in P.zza S. Leone, 1 qualora in tale limite territoriale non avessero la sede operativa principale della propria attività;
- ovvero (in alternativa al punto precedente per gli offerenti che non siano dotati di tale sede o punto assistenza) impegnarsi ad istituire una/o in caso di aggiudicazione e prima della stipulazione del contratto.

Per il Lotto 3:

1. - iscrizione nel registro imprese della C.C.I.A.A. per la/le tipologie di attività oggetto dell'affidamento;
2. - aver realizzato negli esercizi 2021-2022-2023 un fatturato di importo medio annuo pari o superiore a € 12.000,00;
3. - aver realizzato con buon esito negli ultimi tre anni dalla pubblicazione della presente procedura un servizio analogo dell'importo annuo pari o superiore a € 6.000,00 - intendendosi come servizio analogo un servizio di manutenzione svolto su una flotta di mezzi/macchine operatrici - a favore di una Pubblica Amministrazione o di un privato;

I concorrenti dovranno altresì:

- impegnarsi a garantire tutte le lavorazioni richieste;
- dichiarare il possesso di un punto assistenza (sede operativa) per l'esecuzione del servizio all'interno del territorio del Comune di Pistoia o ad una distanza non superiore a 10 (dieci) km dalla sede del Palazzo provinciale ubicata in P.zza S. Leone, 1 qualora in tale limite territoriale non avessero la sede operativa principale della propria attività;
- ovvero (in alternativa al punto precedente per gli offerenti che non siano dotati di tale sede o punto assistenza) impegnarsi ad istituire una/o in caso di aggiudicazione e prima della stipulazione del contratto.
- ovvero (in alternativa al punto precedente per gli offerenti che non siano dotati di tale sede o punto assistenza) impegnarsi a effettuare interventi on site o presso la propria officina fuori Comune o ad una distanza superiore a 10 (dieci) km dalla sede del Palazzo provinciale ubicata in P.zza S. Leone, 1 con trasporto del mezzo a propria cura e spese.

In caso di RTI o consorzi ordinari di concorrenti i requisiti sopra indicati possono essere posseduti cumulativamente dalle imprese associate/consorziate come previsto dall'art. 68 del Codice degli Appalti.

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

I consorzi di cui all'art. 65, comma 2 lettere b) c) e d) del D. Lgs. n. 36/2023 sono tenuti ad indicare per quale/i consorziata/e il consorzio concorre. Ai sensi dell'art. 68 comma 7 del D. Lgs. n. 36/2023 è fatto divieto:

- ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti;
- alle consorziate per i quali i consorzi di cui all'art. 65 comma 2, lettere b), c) e d) del D. Lgs. n. 36/2023, concorrono è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato.

5 – AVVALIMENTO

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale e/o per migliorare la propria offerta.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Nei casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che alla stessa gara partecipino sia l'ausiliario che l'operatore che si avvale delle risorse da questo messe a disposizione, pena l'esclusione di entrambi i soggetti.

Ai sensi dell'articolo 372, comma 4 del codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 47 del codice medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto.

L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di Commercio.

Il concorrente può avvalersi di un ausiliario per comprovare il possesso del requisito di cui al punto 3 solo se l'ausiliario esegue direttamente la prestazione per cui tale requisito è richiesto. In tal caso, l'ausiliario agisce in qualità di subappaltatore, tenuto conto dei limiti di cui all'art. 119.

L'ausiliario deve:

- possedere i requisiti previsti dall'articolo 3 e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- possedere i requisiti di cui all'articolo 4 oggetto di avvalimento e dichiararli nel proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse (riferite a requisiti di partecipazione e/o premiali) oggetto di avvalimento.

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento, che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avvalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione dalla gara - la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario entro 10 giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalazione all'Autorità il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15. L'operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

6 – SUBAPPALTO (ARTICOLO 119 D. LGS. n. 36/2023)

Il concorrente indica le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato.

Ai sensi dell'art. 119 del Codice (D. Lgs. 36/2023) i soggetti affidatari dei contratti eseguono in proprio le opere o i lavori, i servizi, e le forniture compresi nel contratto. Fatto salvo quanto previsto dall'articolo 120, comma 1, lettera d), la cessione del contratto è nulla. E altresì nullo l'accordo con cui a terzi sia affidata l'integrale esecuzione delle prestazioni o lavorazioni appaltate, nonché la prevalente esecuzione delle lavorazioni relative alla categoria prevalente e dei contratti ad alta intensità di manodopera. E' ammesso il subappalto secondo le disposizioni dello stesso art. 119 del Codice.

Il subappalto è regolato altresì dall'art. 15 del Capitolato speciale d'appalto relativo a ciascun Lotto.

7 - SOCCORSO ISTRUTTORIO (ARTICOLO 101 D. LGS. n. 36/2023)

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente.

A titolo esemplificativo, si chiarisce che:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del contratto di avvalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;

Ai fini del soccorso istruttorio è assegnato al concorrente un termine non inferiore a cinque e non superiore a dieci giorni affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta o le modalità alternative di trasmissione della documentazione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine che non può essere inferiore a un giorno e superiore a dieci giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

8 - MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE

L'affidamento resta subordinato all'esito favorevole del procedimento.

Si potrà procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta purché valida.

Ai sensi dell'articolo 108, comma 10 del D. Lgs. 36/2023, la Stazione Appaltante si riserva di non aggiudicare l'appalto, nemmeno provvisoriamente – e quindi di revocare o annullare la procedura in qualunque fase, o anche solo non aggiudicare, senza che i concorrenti possano avanzare pretesa alcuna – se per qualunque motivo giudicasse le offerte non congrue e/o convenienti, nonché nel caso ritenesse dubbia la regolare esecuzione del servizio nei tempi previsti – o per sopravvenute ragioni di pubblico interesse o per la modifica delle circostanze di fatto o dei presupposti giuridici su cui la procedura di affidamento si basa, nonché, in ogni caso, in via di autotutela, per qualunque motivo ritenesse opportuno, in particolare quando sopravvenissero impedimenti tali che ne determinassero l'improcedibilità, ivi compreso il venire meno della disponibilità finanziaria.

La Stazione Appaltante si riserva pertanto d'interrompere il procedimento avviato in qualsiasi momento per ragioni di sua esclusiva competenza e per qualsiasi altra ragione senza che per questo i soggetti richiedenti e/o interessati possano avanzare alcuna pretesa.

L'aggiudicazione avverrà ai sensi dell'art. 17 comma 5 del D. Lgs. 36/2023.

9 - SVOLGIMENTO DELLA GARA

Trattasi di “contratto di appalto” per la prestazione di servizi di cui all'art. 2, comma 1 lett. b), allegato I.1 del D. Lgs. 36/2023.

La gara si svolgerà interamente per via telematica, ai sensi dell'art. 25 del Codice, attraverso la piattaforma regionale START.

Tutte le informazioni per partecipare alla gara sono contenute nel sito <https://start.toscana.it>

Si applicano pertanto alla presente procedura anche:

- le Norme tecniche di funzionamento del Sistema telematico di acquisto della Regione Toscana, consultabili all'indirizzo internet: <https://start.toscana.it/pleiade/comune/start/documenti/normetecniche.pdf> ;
- il DPGR Toscana n. 79R del 24/12/2009 Regolamento per l'attuazione delle procedure telematiche per l'affidamento di forniture, servizi e lavori, di cui al Capo VI della legge regionale 13 luglio 2007 n. 38, come modificata dalla L. R. n. 13/2008 (Norme in materia di contratti pubblici e relative disposizioni sulla sicurezza e regolarità del lavoro).

10 - POSSESSO DI UN CERTIFICATO QUALIFICATO DI FIRMA ELETTRONICA

Per firmare digitalmente, ove richiesto, la documentazione di gara, i titolari o legali rappresentanti o procuratori degli operatori economici che intendono partecipare all'appalto dovranno essere in possesso di un certificato qualificato di firma elettronica che, al momento della sottoscrizione, non risulti scaduto di validità ovvero non risulti revocato o sospeso. Ai sensi del Regolamento (UE) n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 23 luglio 2014, il certificato qualificato dovrà essere rilasciato da un prestatore di servizi fiduciari qualificati presente nella lista di fiducia (trusted list) pubblicata dallo Stato membro in cui è stabilito.

Al fine di verificare la validità delle firme digitali e delle firme elettroniche qualificate basate su certificati rilasciati da tutti i soggetti autorizzati in Europa, la Commissione europea ha reso disponibile un'applicazione open source utilizzabile on line sul sito dell'Agenzia per l'Italia Digitale nella sezione “Software di verifica”.

L'amministrazione utilizzerà tale applicazione per il riconoscimento e la verifica dei documenti informatici sottoscritti nei diversi Stati Membri della Comunità.

11 - MODALITA' DI IDENTIFICAZIONE SUL SISTEMA TELEMATICO

Per partecipare all'appalto, gli operatori economici interessati dovranno identificarsi sul Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana, accessibile all'indirizzo: <https://start.toscana.it> utilizzando username e password scelti al momento della presentazione della manifestazione di interesse. Dopo l'identificazione i concorrenti dovranno inserire la documentazione di cui al successivo punto.

Per identificarsi gli operatori economici dovranno completare la procedura di registrazione on-line presente sul Sistema.

La registrazione, completamente gratuita, avviene preferibilmente utilizzando un certificato digitale di autenticazione, in subordine tramite userid e password. Il certificato digitale e/o la userid e password utilizzati in sede di registrazione sono necessari per ogni successivo accesso ai documenti della procedura.

L'utente è tenuto a non diffondere a terzi la chiave di accesso (User ID) a mezzo della quale verrà identificato dalla Amministrazione aggiudicatrice e la password.

Istruzioni dettagliate su come completare la procedura di registrazione sono disponibili sul sito stesso nella sezione dedicata alla procedura di registrazione o possono essere richieste al Call Center del gestore del Sistema Telematico tramite il nr. 0810084010 e/o scrivere all'indirizzo mail start.oe@accenture.com

12 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Per partecipare all'appalto dovrà essere inserita tutta la documentazione richiesta nel sistema telematico, nello spazio relativo alla gara di cui trattasi, **entro e non oltre il termine perentorio indicato nelle Informazioni generali relative alla procedura.**

ATTENZIONE: il sistema telematico non permette di completare le operazioni di presentazione di una offerta dopo tale termine perentorio.

Nel caso in cui partecipi alla gara un operatore economico che non è stabilito in Italia, dovrà seguire la medesima procedura prevista per gli operatori economici stabiliti in Italia.

A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA A CORREDO DELL'OFFERTA

A.1) la "DOMANDA DI PARTECIPAZIONE" La Domanda di partecipazione recante le dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto notorio da rendere ai sensi del D.P.R. 445/2000 viene generata automaticamente dal sistema telematico START. Il concorrente indica la forma, singola o associata, con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, ect.).

N.B. Per il corretto funzionamento della piattaforma START è necessario generare il PDF di "domanda di partecipazione" elaborato dalla piattaforma, firmarlo digitalmente e ricaricarlo nell'apposito spazio dedicato.

In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata) oltre ad altre informazioni (tra cui le percentuali di partecipazione etc).

Nella domanda di partecipazione il concorrente dichiara i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 94, comma 3 del Codice, nello specifico:

- titolare e direttore tecnico per le imprese individuali;
- soci e direttore tecnico per le società in nome collettivi;
- soci accomandatari e direttore tecnico per le società in accomandita semplice;
- per gli altri tipi di società: legale rappresentante, membri del CdA muniti del potere di rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, dei membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza e dei soggetti comunque muniti di rappresentanza, direttori tecnici o socio unico;
- amministratori di fatto.

A.1.1) In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario di concorrenti già costituiti deve essere, inoltre, prodotta ed inserita, nell'apposito spazio, da parte dell'operatore economico indicato quale impresa mandataria ed abilitato ad operare sul sistema START, anche:

- la copia autentica dell'originale cartaceo, rilasciata da notaio, dell'ATTO DI COSTITUZIONE di RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO/CONSORZIO ORDINARIO DI CONCORRENTI, redatto nella forma minima della scrittura privata autenticata dal notaio, con le prescrizioni di cui all'art. 104, commi 5 e 6, del D. Lgs. n. 36/2023, in formato elettronico o mediante scansione del documento cartaceo.

CONSORZI ART. 65 COMMA 2, LETTERE b), c) e d)

Nel caso in cui l'operatore economico partecipante alla gara sia un consorzio di cui all'art. 65, comma 2, lettera b), lettera c) e lettera d) del D. Lgs. 36/2023 deve:

- compilare i form on line per procedere alla generazione della corrispondente "domanda di partecipazione", specificando la tipologia di consorzio;
- firmare digitalmente la "domanda di partecipazione" generata dal sistema;

A.2) IL "DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO - DGUE"

Il concorrente compila il Documento di gara unico europeo online sulla Piattaforma START. Terminata la compilazione del form, il sistema genera in automatico il documento informatico che dovrà essere firmato digitalmente e ricaricato sulla piattaforma nello spazio relativo al DGUE.

Si chiede ai concorrenti di compilare anche il documento reso disponibile dall'Amministrazione tra la documentazione allegata, denominato "DGUE", firmarlo digitalmente ed allegarlo nell'apposito spazio predisposto (Si invita a porre particolare attenzione alla compilazione delle parti sottolineate in giallo).

Le dichiarazioni sull'assenza dei motivi di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del D. Lgs. 36/2023, sul possesso dei criteri di selezione di cui all'art. 100 del D. Lgs. 36/2023 previsti nella presente lettera di invito, dovranno essere rese dall'Operatore economico concorrente, ai sensi del D. P. R. 445/2000, attraverso il DGUE.

Si evidenzia che il concorrente o altro soggetto tenuto alla presentazione del DGUE, è responsabile di tutte le dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, pertanto ogni eventuale errore nel contenuto delle dichiarazioni ricade sulla sua responsabilità.

L'Amministrazione assume il contenuto delle dichiarazioni così come rese nel DGUE e sulla base di queste verifica la conformità di tutta la documentazione richiesta per la partecipazione alla procedura.

L'Amministrazione, nella successiva fase di controllo, verificherà la veridicità del contenuto di tali dichiarazioni.

Il Documento di gara unico europeo deve essere inoltre presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

A.3) LE DICHIARAZIONI INTEGRATIVE AL DGUE

Su modello reso disponibile dall'Amministrazione tra la documentazione di gara dovrà essere compilato ove richiesto in conformità con quanto indicato successivamente in base alla forma di partecipazione.

Tale modello contiene ulteriori dichiarazioni ai sensi della normativa vigente sulla partecipazione alle gare d'appalto non ricomprese nei documenti di cui ai punti A.1) e A.2), tra cui le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 94 comma 5 lett. e) del Codice.

Si evidenzia che il sottoscrittore del documento è responsabile di tutte le dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, pertanto ogni eventuale errore nel contenuto delle dichiarazioni ricade sulla sua responsabilità.

L'Amministrazione assume il contenuto delle dichiarazioni così come rese dal concorrente e sulla base di queste verifica la conformità di tutta la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara.

L'Amministrazione, nella successiva fase di controllo, verificherà la veridicità del contenuto di tali dichiarazioni.

A.4)

– PATTO DI INTEGRITÀ in materia di contratti pubblici approvato con Decreto del Presidente della Provincia di Pistoia n. 243 del 28/12/2022;

– CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI PUBBLICI (DPR 62/2013 integrato con DPR 81/2023);

– CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI DELLA PROVINCIA DI PISTOIA adottato con Decreto Presidenziale n. 193 del 22/11/2023.

A.5) GARANZIA PROVVISORIA

Ai sensi dell'art. 106 comma 1 del D. Lgs. 36/2023 l'offerta è corredata da una garanzia provvisoria pari al 1% (uno per cento) del valore complessivo di ciascun Lotto, salvo eventuali riduzioni previste dal comma 8 dello stesso art. 106 del D. Lgs. 36/2023.

La garanzia fideiussoria dovrà essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative e dovrà essere prestata nei modi, nelle forme e dai soggetti di cui all'art. 106 del D. Lgs. 36/2023.

Ai sensi dell'art. 106 comma 3 del D. Lgs. 36/2023 la garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata digitalmente e deve essere verificabile telematicamente presso l'emittente.

B) DOCUMENTAZIONE TECNICA

B.1) OFFERTA TECNICA

La busta B - "Offerta tecnica" deve contenere a pena di esclusione la seguente documentazione:

1) OFFERTA TECNICA (una per ogni lotto di partecipazione) redatta secondo i modelli predisposti dall'Amministrazione (Modello offerta tecnica) reperibile sul sistema nella documentazione di gara.

Tale modello dovrà essere sottoscritto con firma digitale dal titolare o legale rappresentante o procuratore dell'impresa ed inserita sul sistema telematico nell'apposito spazio previsto in relazione a ciascun lotto.

La mancata presentazione del modello comporterà l'attribuzione di un punteggio pari a 0 (zero).

Nessun elemento riconducibile all'offerta economica presentata dovrà essere contenuto nell'offerta tecnica, pena l'esclusione dalla gara.

Quanto offerto in sede di gara per tutti i criteri e sub criteri assume efficacia contrattuale vincolante per l'appaltatore; pertanto eventuali carenze dell'offerta derivanti da mancate o erronee valutazioni dell'Appaltatore, non potranno essere oggetto di richiesta di maggiorazioni del prezzo contrattuale e di qualsiasi altro genere.

C) – OFFERTA ECONOMICA

L'OFFERTA ECONOMICA (una per ogni lotto di partecipazione) dovrà essere espressa in ribasso percentuale rispetto ai prezzi unitari a base di gara precisati nella scheda di offerta economica reperibile sul sistema nella documentazione di gara in relazione a ciascun lotto.

Nell'offerta economica l'operatore dovrà indicare i propri costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

L'offerta economica dovrà essere formulata usando obbligatoriamente il modello fornito dalla stazione appaltante (MODELLO DI OFFERTA ECONOMICA LOTTO N. ...) e dovrà essere caricata sul sistema Start e inserita

nell'apposito spazio precostituito in sede di creazione della gara. La valutazione sarà effettuata esclusivamente sulle percentuali di ribasso evidenziate nel modello suddetto.

Il sistema Start richiederà comunque ai concorrenti, per una sua particolare configurazione che in questa fase non è possibile modificare, di generare il .pdf dell'offerta economica, di inserire un valore economico e in seguito di firmare digitalmente e ricaricare a sistema il modello di offerta generato automaticamente. Questa operazione deve essere effettuata obbligatoriamente per completare la presentazione dell'offerta ma il valore inserito non sarà preso in considerazione ai fini dell'attribuzione del punteggio economico. Poiché non è stato possibile creare un modello automatico che consentisse la presentazione dell'offerta economica così come previsto dalla documentazione di gara si chiede di inserire nel modello di creazione automatica generato dal sistema il seguente ribasso percentuale: **0,001 %**.

Il punteggio per l'offerta economica presentata sarà attribuito manualmente applicando i criteri definiti nella lettera d'invito. Essendo previste più voci che compongono l'offerta economica e una pesatura diversificata dei vari ribassi presentati, i calcoli per l'attribuzione del punteggio economico non possono essere effettuati in automatico dal sistema Start e saranno effettuati off-line dalla Commissione utilizzando la formula prevista negli atti di gara. Sul sistema pertanto verrà riportato solo il punteggio finale complessivo attribuito dalla Commissione alle offerte economiche mentre il dettaglio delle singole offerte verrà reso noto ai concorrenti mediante pubblicazione del verbale di gara.

C.1) OFFERTE ANORMALMENTE BASSE

La stazione si riserva comunque di valutare la congruità delle offerte ai sensi di quanto disposto dall'art. 54 comma 1 ultimo periodo e 110 D. Lgs. 36/2023.

C.2) MODALITA' DI PRESENTAZIONE OFFERTE

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare. Le offerte e la documentazione devono essere sottoscritte con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

La documentazione presentata in copia deve essere accompagnata da dichiarazione di conformità all'originale ai sensi del Decreto Legislativo n. 82/05.

La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.

Della data e dell'ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

13 - PROCEDURA DI GARA

La pubblicità delle sedute è garantita mediante collegamento dei concorrenti da remoto per consentire a ciascun soggetto interessato di visualizzare le operazioni della seduta: verranno comunicate ai concorrenti le modalità di collegamento tramite il sistema telematico.

Le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti tramite il sistema telematico, ai sensi dell'art. 1.7 della presente Lettera di invito.

Si precisa comunque che la modalità telematica di svolgimento della gara, con caricamento della documentazione su piattaforma informatica messa a disposizione dei concorrenti, consente di tracciare in maniera incontrovertibile i flussi di dati tra i singoli operatori partecipanti, garantendo un'immediata e diretta verifica della data di confezionamento dei documenti trasmessi, della loro acquisizione e di ogni eventuale tentativo di modifica.

La Piattaforma consente lo svolgimento delle sessioni di gara preordinate all'esame:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte tecniche;
- delle offerte economiche.

La piattaforma garantisce il rispetto delle disposizioni del codice in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei principi di trasparenza.

La stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, l'autorità che presiede la gara, procederà, all'apertura delle offerte tecniche per il successivo esame da parte della Commissione giudicatrice. In seguito l'autorità che presiede la gara, dopo aver comunicato in seduta pubblica i punteggi attribuiti dalla Commissione, procederà all'apertura delle offerte economiche e all'esame delle stesse. Una volta effettuato l'esame delle offerte e approvata la documentazione il sistema produrrà una graduatoria che consentirà la successiva designazione dell'aggiudicatario.

Si precisa che:

- 1) non sono ammesse offerte in aumento;

2) non sarà ammessa alla gara l'offerta nel caso che manchi o risulti irregolare qualcuno dei documenti richiesti, qualora non sanabili;

3) si procederà ad aggiudicazione anche nel caso di un'unica offerta valida presentata.

Inoltre si intenderanno escluse le offerte:

- che comportino incertezza assoluta sul contenuto, sulla provenienza dell'offerta o che non siano sottoscritte e la cui mancata sottoscrizione permanga anche a seguito dell'esperimento del soccorso istruttorio, o che non contengano elementi essenziali per la loro valutazione;

- per le quali si possa ritenere, secondo circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle medesime;

- presentate da concorrenti per i quali la stazione appaltante accerti che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi, qualora ricorra il caso di cui all'art. 2359 del Codice civile.

Si intendono comunque richiamate tutte le cause di esclusione previste dagli atti di gara.

14 - COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 93 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte. La commissione è composta da un numero dispari di componenti, in numero massimo di cinque, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. Possono essere nominati componenti supplenti.

La commissione è presieduta e composta da dipendenti della stazione appaltante in possesso del necessario inquadramento giuridico e di adeguate competenze professionali. Della commissione giudicatrice può far parte il RUP. In mancanza di adeguate professionalità in organico, la stazione appaltante può scegliere il Presidente e i singoli componenti della commissione anche tra funzionari di altre amministrazioni e, in caso di documentata indisponibilità, tra professionisti esterni. Le nomine di cui al presente comma sono compiute secondo criteri di trasparenza, competenza e rotazione.

In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 93 comma 5 del Codice. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione.

La commissione può riunirsi con modalità telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni. La commissione opera attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale per la valutazione della documentazione di gara e delle offerte dei partecipanti.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP del procedimento nella valutazione dell'anomalia delle offerte.

Salvo diversa motivata determinazione della stazione appaltante, in caso di rinnovo del procedimento di gara per effetto dell'annullamento dell'aggiudicazione o dell'esclusione di taluno dei concorrenti, è riconvocata la medesima commissione, tranne quando l'annullamento sia derivato da un vizio nella composizione della commissione.

La Stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "amministrazione trasparente" la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 20 del Codice.

Si individuano la piattaforma START e la Posta Elettronica Certificata quali mezzi tecnici necessari per consentire ai commissari che ne facciano richiesta di lavorare a distanza, in modo da assicurare la riservatezza delle comunicazioni.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente al Responsabile del procedimento di gara/della fase di affidamento

- che procederà alla esclusione del concorrente da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 70 c.4 del Codice.

15 - VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

L'Amministrazione procede ai sensi di quanto previsto dall'art. 110 e 54 del Codice.

Le stazioni appaltanti valutano la congruità, la serietà, la sostenibilità e la realizzabilità della migliore offerta, che in base a elementi specifici, inclusi i costi dichiarati ai sensi dell'articolo 108, comma 9, appaia anormalmente bassa.

In presenza di un'offerta che appaia anormalmente bassa le stazioni appaltanti richiedono per iscritto all'operatore economico le spiegazioni sul prezzo o sui costi proposti, assegnando a tal fine un termine non superiore a quindici giorni.

Qualora ricorrano i presupposti per la verifica di congruità delle offerte la Stazione appaltante avvia la verifica di congruità ai sensi dell'art. 110, del Codice.

La stazione appaltante esclude l'offerta se le spiegazioni fornite non giustificano adeguatamente il livello di prezzi o di costi proposti, tenendo conto degli elementi di cui al comma 3, oppure se l'offerta è anormalmente bassa.

La verifica di anomalia dell'offerta sarà condotta dal Rup, avvalendosi, se ritenuto necessario, del supporto della Commissione Giudicatrice. In quest'ultima ipotesi, il Rup, con il supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

16- AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione è formulata in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Si procederà alla aggiudicazione anche nel caso in cui pervenga una sola offerta purché ritenuta congrua e conveniente per l'Amministrazione.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante può decidere, entro 30 giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione.

Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante, richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare i documenti ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione e del rispetto dei criteri di selezione di cui alla lex specialis di gara. Tale verifica avverrà attraverso l'utilizzo del sistema FVOE.

Ai sensi dell'art. 17 comma 5 del Codice l'organo preposto alla valutazione delle offerte predispose la proposta di aggiudicazione alla migliore offerta non anomala. L'organo competente a disporre l'aggiudicazione esamina la proposta, e, se la ritiene legittima e conforme all'interesse pubblico, dopo aver verificato il possesso dei requisiti in capo all'offerente, dispone l'aggiudicazione, che è immediatamente efficace.

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dalla presente lettera d'invito ed è immediatamente efficace. In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC, ad incamerare la garanzia provvisoria.

Il contratto, ai sensi dell'art. 55 comma 1 del Codice, deve essere stipulato entro trenta giorni dall'aggiudicazione. Trattandosi di contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea non si applicano termini dilatori previsti dall'articolo 18, commi 3 e 4.

È fatta eccezione:

- a) nel caso di un diverso termine previsto nel bando o nell'invito a offrire;
- b) nell'ipotesi di differimento concordato con l'aggiudicatario e motivato in base all'interesse della stazione appaltante o dell'ente concedente, compatibilmente con quello generale alla sollecita esecuzione del contratto.

Ai sensi dell'art. 17 co. 8 fermo quanto previsto dal co. 6 dell'art. 50 l'esecuzione del contratto può essere iniziata, anche prima della stipula, per motivate ragioni. L'esecuzione d'urgenza è effettuata quando ricorrono eventi oggettivamente imprevedibili per evitare situazioni di pericolo per persone, animali, cose, per l'igiene e la salute pubblica, per il patrimonio storico, artistico, culturale, nei casi in cui la mancata esecuzione immediata della prestazione dedotta nella gara determinerebbe un grave danno all'interesse pubblico che è destinata a soddisfare, ivi compresa la perdita di finanziamenti dell'Unione europea.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto della stazione appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'articolo 119, comma 3, lett. d) del Codice.

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 117 del Codice.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

17 - OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. n. 136/2010. L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;

- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

18 - CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 integrato dal DPR 81/2023 e nel Codice di comportamento di questa stazione appaltante e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, nonché nella sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della stazione appaltante.

19 - ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nella piattaforma di e-procurement utilizzata quale www.start.toscana.it, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 35 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le modalità indicate all'articolo 36 del codice.

20 - DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal contratto, previo esperimento dei tentativi di transazione e di accordo bonario, qualora non risolte, saranno deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Pistoia rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

Ai sensi dell'art. 120 del D. Lgs. n. 104/2010 "Codice del processo amministrativo", gli atti della presente procedura di affidamento sono impugnabili unicamente mediante ricorso al T.A.R. Toscana Via Ricasoli, 40 Firenze, tel. 055/267301 - Fax 055/293382 - www.giustizia-amministrativa.it entro il termine di 30 gg.

21 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Per la presentazione dell'offerta, nonché per la stipula del contratto con l'aggiudicatario, è richiesto ai concorrenti di fornire dati e informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione del D.Lgs. 30.6.2003 n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali (per brevità "Regolamento").

Ai sensi e per gli effetti della suddetta normativa, all'Amministrazione compete l'obbligo di fornire alcune informazioni riguardanti il loro utilizzo.

Finalità del trattamento

In relazione alle finalità del trattamento dei dati forniti si precisa che:

- i dati inseriti nella "domanda di partecipazione", nelle dichiarazioni integrative, nel "DGUE" e nell'offerta tecnica vengono acquisiti ai fini della partecipazione (in particolare ai fini dell'effettuazione della verifica dell'assenza dei motivi di esclusione, del possesso dei criteri di selezione individuati nella documentazione di gara, in ottemperanza alle disposizioni normative vigenti;
- i dati da fornire da parte del concorrente aggiudicatario vengono acquisiti, oltre che ai fini di cui sopra, anche ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, compresi gli adempimenti contabili e il pagamento del corrispettivo contrattuale;
- il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il Titolare del trattamento.

Modalità del trattamento dei dati

Il trattamento dei dati verrà effettuato dal personale dell'Amministrazione aggiudicatrice e da eventuali altri addetti, preventivamente individuati, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere effettuato mediante

strumenti informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli. Tali dati potranno essere anche abbinati a quelli di altri soggetti in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati

I dati potranno essere comunicati a:

- soggetti anche esterni all'Amministrazione aggiudicatrice, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte di Commissioni di valutazione e/o di verifica o collaudo che verranno di volta in volta costituite;
- altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti dal D.Lgs. n. 36/2023, dalla legge n. 241/1990 e ss.mm.ii. e dalla L.R. n. 40/2009;
- a soggetti, enti o autorità a cui la comunicazione si obbligatoria in forza di disposizioni di legge o di ordini delle autorità;
- ad amministratori di sistema;
- per esercitare i diritti del Titolare, ad esempio il diritto di difesa in giudizio.

Diritti del concorrente interessato

Relativamente ai suddetti dati, al concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 30.6.2003 n. 196 e di cui agli artt. 15-22 del Regolamento.

La presentazione dell'offerta e la sottoscrizione del contratto da parte del concorrente attesta l'avvenuta presa visione delle modalità relative al trattamento dei dati personali, indicate nell'informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30.6.2003 n. 196 e ai sensi dell'art. 13 del Regolamento.

Titolare, responsabili e incaricati del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è la Provincia di Pistoia.

Responsabile esterno del trattamento dei dati è il Gestore del Sistema di acquisti telematici della regione Toscana.

Incaricati del trattamento dei dati sono i dipendenti del Gestore del Sistema e i dipendenti dell'Amministrazione provinciale assegnati alle strutture interessate dal presente appalto.

Periodo di conservazione dei dati

Si richiama quanto disposto dalla normativa in materia e sulla conservazione degli atti amministrativi.

Per quanto non previsto nella presente Lettera d'invito, si fa espresso rinvio al D. Lgs. 36/2023 (Codice appalti), ed al D. Lgs. 50/2016 ss.mm.ii. per le parti ancora applicabili, nonché ad ogni altra norma in materia.

Chiarimenti in ordine alla procedura di gara potranno essere richiesti al Servizio Economato, Provveditorato, Partecipate al RUP Dott.ssa Isabella Radicchi (tel. 0573 374308) i.radicchi@provincia.pistoia.it

Chiarimenti di ordine tecnico possono essere richiesti al personale di supporto al Rup del Servizio Economato, Provveditorato, Partecipate (tel. 0573/374259).

Il Funzionario Titolare di incarico E.Q.
Servizio Economato, Provveditorato, Partecipate
D.ssa Isabella Radicchi
*con firma digitale**