



PROVINCIA di PISTOIA

**AREA PROGRAMMAZIONE E SERVIZI FINANZIARI  
ECONOMATO, PROVVEDITORATO, PARTECIPATE**

*DIRIGENTE – DOTT.SSA ILARIA AMBROGINI*

*FUNZIONARIO P.O. - DOTT.SSA ISABELLA RADICCHI*

*Piazza S. Leone, 1 – 51100 Pistoia*

**AVVISO ESPLORATIVO DI INDAGINE DI MERCATO**

**FINALIZZATA ALL'INDIVIDUAZIONE DI OPERATORI ECONOMICI PER SUCCESSIVO AFFIDAMENTO DIRETTO TRAMITE PIATTAFORMA START DEL SERVIZIO DI TRASLOCO DI ARREDI SCOLASTICI PER L'ESECUZIONE DI OPERE DI RIQUALIFICAZIONE ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO (PNRR) DI NR. 3 ISTITUTI SUPERIORI.**

Con il presente avviso la Provincia di Pistoia intende avviare un'indagine di mercato finalizzata all'individuazione di operatori economici da invitare alla procedura di affidamento diretto in relazione al servizio in oggetto indicato.

Tale procedura sarà espletata in modalità telematica attraverso il Sistema Telematico di Acquisto della Regione Toscana (d'ora in avanti indicato con la sigla START).

Il presente avviso è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni d'interesse per favorire la partecipazione e la consultazione di operatori economici, in modo non vincolante per l'Ente, con l'unico scopo di comunicare agli stessi la possibilità di segnalare la disponibilità ad essere invitati a presentare offerta.

Con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di gara, né alcun affidamento concorrenziale, né sono previste graduatorie di merito o attribuzioni di punteggio; si tratta semplicemente di un'indagine conoscitiva finalizzata all'individuazione di operatori economici da invitare alla successiva procedura per l'affidamento del servizio in oggetto.

Il presente avviso ha pertanto scopo esclusivamente esplorativo, senza l'instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali nei confronti della Provincia di Pistoia, che si riserva la possibilità di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento avviato e di non dar seguito all'indizione di successivi confronti concorrenziali né ad affidamenti diretti puri in relazione ai servizi di cui trattasi, senza che i soggetti che hanno manifestato interesse possano vantare alcuna pretesa, nonché di procedere con richiesta di preventivo anche in presenza di un'unica manifestazione di interesse valida.

**DESCRIZIONE DEL SERVIZIO , MODALITA' E TEMPI DI SVOLGIMENTO**

La Provincia di Pistoia ha la necessità di procedere al servizio di trasloco di arredi scolastici di nr. 3 istituti scolastici, suddivisi in rispettivi lotti:

## **Lotto 1: Liceo Scientifico “AMEDEO DI SAVOIA DUCA D'AOSTA” - Viale Adua 187, Pistoia**

Le operazioni di movimentazione dovranno svolgersi in diverse fasi temporali e comporteranno lo spostamento di arredo didattico (banchi, cattedre, armadietti), dei locali di segreteria (scrivanie, armadi, scaffalature), attrezzatura informatica semplice (monitor, PC e tastiere) oltre il materiale didattico, previamente inscatolato, le attrezzature del personale di supporto scolastico e l'attrezzatura di archivi (scrivanie, armadi, cassettiere e librerie) e laboratori di varia natura, come da pianificazione di cui all'[allegato 1](#); gli arredi e le attrezzature saranno movimentati dai locali interni all'edificio scolastico verso i moduli scolastici (container) posizionati nell'area esterna di pertinenza oppure all'interno dello stesso edificio (stesso piano o diverso piano), non sono previste movimentazioni al di fuori del perimetro scolastico; la localizzazione specifica di ogni singolo elemento sarà coordinata con la dirigenza scolastica in sede di trasloco.

Viste le tempistiche ristrette di avvio dell'esecuzione delle movimentazioni non è possibile fornire un elenco esaustivo del materiale da movimentare, pertanto sarà presente una documentazione fotografica che illustra le tipologie di arredo oggetto di trasloco.

Segue elenco descrittivo della mobilia presente:

- aula tipo composte da circa 25 banchi e sedie, 1 cattedra, 1 lavagna, 1 armadio;
- arredi complementari: vetrine, archivi, teche espositive, armadi bassi, armadi alti, cassettiere, librerie, scrivanie;
- arredi complessi: cassaforti (nr. 8), banchi attrezzati, scaffalature da archivio, vending machines, fotocopiatrici.

Il servizio di trasloco si svolgerà in forma frazionata nel corso delle annualità 2023-2024-2025 con inizio presumibile nella prima parte del mese di Luglio c.a. L'ordine di esecuzione del servizio sarà comunicato all'affidatario con un preavviso di almeno 1 settimana, con tutte le informazioni necessarie al corretto espletamento dello stesso, su espressa indicazione del personale tecnico di supporto al Rup dell'appalto dei lavori, in coordinamento con la DL.

## **Lotto 2: Edificio scolastico “PLESSO VECCHIO” dell'Istituto Professionale L. Einaudi - Viale Pacinotti 11, Pistoia**

Le operazioni di movimentazione dovranno svolgersi in diverse fasi temporali e comporteranno lo spostamento di arredo didattico (banchi, cattedre, armadietti), dei locali di segreteria (scrivanie, armadi, scaffalature), attrezzatura informatica semplice (monitor, PC e tastiere) oltre il materiale didattico, previamente inscatolato, le attrezzature del personale di supporto scolastico e l'attrezzatura di archivi (scrivanie, armadi, cassettiere e librerie) e laboratori di varia natura, come da pianificazione di cui all'[allegato 2](#); gli arredi e le attrezzature saranno movimentati dai locali interni all'edificio scolastico verso i locali

messi a disposizione da UNISER (Via S. Pertini 358, Pistoia) accessibile dal Parcheggio Pertini (distanza massima con mezzo a ruote 300ml) oppure all'interno dello stesso edificio, su diverso piano.

Viste le tempistiche ristrette di avvio dell'esecuzione delle movimentazioni non è possibile fornire un elenco esaustivo del materiale da movimentare, pertanto sarà presente una documentazione fotografica che illustra le tipologie di arredo oggetto di trasloco.

Segue elenco descrittivo della mobilia presente:

- aula tipo composte da circa 25 banchi e sedie, 1 cattedra, 1 lavagna, 1 armadio;
- arredi complementari: vetrine, archivi, teche espositive, armadi bassi, armadi alti, cassettiere, librerie, scrivanie, banchi a rotelle;
- arredi complessi: banchi attrezzati, scaffalature da archivio (altezza soffitto), vending machines, telescrivente, fotocopiatrici.

Il servizio di trasloco si svolgerà in forma frazionata nel corso delle annualità 2023-2024-2025 con inizio presumibile nella prima parte del mese di Luglio c.a. L'ordine di esecuzione del servizio sarà comunicato all'aggiudicatario con un preavviso di almeno 1 settimana, con tutte le informazioni necessarie al corretto espletamento dello stesso, su espressa indicazione del personale tecnico di supporto al Rup dell'appalto dei lavori, in coordinamento con la DL.

### **Lotto 3: Edificio scolastico "PLESSO SOTTO STRADA" dell' Istituto Omnicomprensivo S. Marcello P.se - Via Villa Vittoria 240, San Marcello Pistoiese (PT)**

Le operazioni di movimentazione dovranno svolgersi in due fasi temporali e comporteranno lo spostamento di arredo didattico (banchi, cattedre, armadietti), dei locali di segreteria (scrivanie, armadi, scaffalature), attrezzatura informatica semplice (monitor, PC e tastiere) oltre il materiale didattico, previamente inscatolato, le attrezzature del personale di supporto scolastico e l'attrezzatura di archivi (scrivanie, armadi, cassettiere e librerie) e laboratori di varia natura, come da pianificazione di cui all'[allegato 3](#); gli arredi e le attrezzature saranno movimentati dai locali interni all'edificio scolastico verso i locali messi a disposizione dall'unione dei Comuni presso Villa Vittoria (distanza massima con mezzo a ruote 200ml) oppure all'interno dell'edificio scolastico Scuola Secondaria di 1° grado (distanza massima con mezzo a ruote 220ml).

Viste le tempistiche ristrette di avvio dell'esecuzione delle movimentazioni non è possibile fornire un elenco esaustivo del materiale da movimentare, pertanto sarà presente una documentazione fotografica che illustra le tipologie di arredo oggetto di trasloco, segue elenco descrittivo della mobilia presente:

- aula tipo composte da circa 20 banchi e sedie, 1 cattedra, 1 lavagna, 1 armadio;
- arredi complementari: vetrine, archivi, armadi bassi, armadi alti, cassettiere, librerie, scrivanie;
- arredi complessi: fotocopiatrici.

Il servizio di trasloco si svolgerà in forma frazionata nel corso delle annualità 2023-2024 con inizio presumibile nella prima parte del mese di Luglio c.a. L'ordine di esecuzione del servizio sarà comunicato all'aggiudicatario con un preavviso di almeno 1 settimana, con tutte le informazioni necessarie al corretto espletamento dello stesso, su espressa indicazione del personale tecnico di supporto al Rup dell'appalto dei lavori, in coordinamento con la DL.

Potrà essere richiesta l'effettuazione di un sopralluogo al fine di prendere visione dei luoghi di prelievo e di destinazione nonché del materiale oggetto del servizio.

Nel servizio sono comprese le attività di facchinaggio necessarie allo svolgimento delle operazioni di cui sopra, compreso lo smontaggio e il rimontaggio dei beni oggetto di movimentazione, nonché la fornitura di materiale da imballaggio.

### **AMMONTARE DELL'APPALTO**

L'importo complessivo presunto per ogni singolo lotto del presente appalto è così suddiviso:

- **Lotto 1:** fino alla concorrenza di € 30.655,74 oltre Iva di cui € 28.050,00 per importo a base di gara ed € 2.605,74 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso.
- **Lotto 2:** fino alla concorrenza di € 25.081,97 oltre Iva di cui € 22.950,00 per importo a base di gara ed € 2.131,97 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso.
- **Lotto 3:** fino alla concorrenza di € 9.016,76 oltre Iva di cui € 8.250,34 per importo a base di gara ed € 766,42 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso.

L'importo stimato sopra indicato costituisce un importo presunto poiché ad oggi non è possibile identificare con esattezza le prestazioni che dovranno essere eseguite. L'Amministrazione si riserva di facoltà di revocare l'affidamento qualora vengano meno le esigenze dei servizi di trasloco. Inoltre l'Amministrazione non assume alcun impegno al raggiungimento dell'importo massimo stimato.

### **PROCEDURA DI AFFIDAMENTO**

L'Amministrazione si riserva di procedere ad affidamento diretto secondo le regole vigenti, riservandosi altresì di valutare l'opportunità di esperire previo confronto concorrenziale o di procedere senza consultazione di più operatori economici ma assicurandosi, in ogni caso, che l'operatore economico sia in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali.

Per manifestare interesse alla partecipazione alla presente indagine esplorativa, che sarà esperita in modalità telematica attraverso la piattaforma START, gli operatori economici

devono essere registrati sul sistema e relativamente alla categoria merceologica oggetto dell'appalto, previa iscrizione all'indirizzario fornitori presente sulla home page del sistema accessibile all'indirizzo internet: <https://start.toscana.it>

## REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

### **Requisiti generali**

Possono manifestare interesse al presente avviso informativo gli operatori economici per i quali non sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice. Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, co. 16- ter, del D.Lgs. del 2001 n. 165.

Il possesso dei requisiti di cui sopra viene dichiarato dall'operatore economico ai sensi del D.P.R. 445/2000 nel Modello DGUE.

### **Requisiti speciali e mezzi di prova**

Gli operatori economici interessati alla partecipazione alla presente procedura devono essere in possesso dei requisiti di seguito previsti:

#### ***Requisiti di idoneità***

- Iscrizione al registro delle Imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura per attività inerenti a quelle oggetto dell'appalto;

- idoneità tecnico-professionale di cui all'art. 26, comma 1, lettera a) del D. Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii, come previsto dall'art. 16 della Legge R. T. n. 38/07 e s.m.i.

In sede di partecipazione alla procedura dovrà essere presentata un'autocertificazione del possesso dei requisiti suddetti, che saranno successivamente dimostrati attraverso la produzione di idonea documentazione.

#### ***Requisiti di capacità tecnica e professionale***

- aver effettuato nel triennio antecedente alla pubblicazione del presente Avviso servizi analoghi a quelli del presente appalto per un importo almeno pari a € 60.000,00.

In sede di partecipazione alla procedura dovrà essere prodotto l'elenco dei servizi con indicazione della descrizione, del committente, del periodo di effettuazione e del relativo importo.

## **TERMINE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE**

La manifestazione di interesse da parte del concorrente deve pervenire entro le **ore 12,00 del giorno 30/06/2023**, in modalità telematica attraverso il Sistema Telematico Acquisti Regione Toscana, utilizzando le apposite funzionalità rese disponibili su <https://start.toscana.it>.

Per poter manifestare l'interesse a partecipare, i concorrenti già registrati nell'indirizzario regionale dovranno accedere all'area riservata relativa all'avviso in oggetto e utilizzare l'apposita funzione presente sul Sistema.

I concorrenti non iscritti all'indirizzario dovranno compilare il *form* telematico presente nella pagina contenente il dettaglio relativo all'avviso in oggetto.

L'operatore economico che intende partecipare alla presente manifestazione di interesse **DEVE OBBLIGATORIAMENTE** inviare il “**Modello di manifestazione di interesse**” prodotto dall'Amministrazione e il **Modello DGUE** reperibili sul portale START.

Le dichiarazioni dovranno essere compilate e firmate digitalmente dal legale rappresentante/procuratore dell'operatore economico partecipante e caricato sulla piattaforma START nell'apposito spazio. Le dichiarazioni contenute nel modello verranno valutate ai fini dell'ammissione alla fase successiva della procedura.

L'Amministrazione non prenderà in considerazione le manifestazioni d'interesse presentate nel caso in cui il Modello :

- non sia presente;
- non sia firmato digitalmente;
- sia firmato digitalmente da una persona che non risulti dal modello stesso munita del potere di rappresentare il soggetto che presenta manifestazione di interesse;
- sia firmato digitalmente da persona diversa rispetto alla persona dichiarante, anche se entrambi muniti del potere di rappresentare il soggetto che presenta manifestazione di interesse;
- risulti priva anche di una sola delle dichiarazioni contenute nell'apposito modello;
- si riferisca ad altra procedura o sia indirizzata ad altra stazione appaltante.

**Non saranno considerate ammissibili manifestazioni di interesse trasmesse al di fuori della piattaforma START.**

#### **Allegati:**

Allegati 1,2,3: Pianificazione delle fasi di esecuzione del servizio

Allegato 4,5,6: Materiale fotografico

Il Funzionario titolare di incarico EQ  
del Servizio Economato, Provveditorato, Partecipate  
Dott.ssa Isabella Radicchi  
(con firma digitale<sup>1</sup>)

---

<sup>1</sup> Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.