



Comune di Poggio a Caiano
(Prov. Di Prato)

Servizi generali, alla persona, culturali e di comunicazione

Determinazione n. 98 del 22/04/2023

OGGETTO: AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DI ALCUNI SERVIZI DEL “MUSEO SOFFICI E DEL'900 ITALIANO” E DELLA BIBLIOTECA COMUNALE “F. INVERNI” DI POGGIO A CAIANO RISERVATO ALLE COOPERATIVE SOCIALI DI TIPO B, CON DURATA DAL 01/07/2023 AL 30/06/2026 E CON FACOLTÀ DI RINNOVO DEL CONTRATTO, ALLE MEDESIME CONDIZIONI, PER ULTERIORI 3 ANNI - DETERMINAZIONE A CONTRARRE

IL RESPONSABILE

Ai sensi e per gli effetti dell' Art. 107 e 109 del D.L.gs. 267/2000:

DETERMINA

Quanto di seguito riportato:

Il Responsabile
MARTINI MASSIMILIANO / InfoCamere
S.C.p.A.
documento sottoscritto digitalmente

OGGETTO: Affidamento della gestione di alcuni servizi del “Museo Soffici e del'900 italiano” e della Biblioteca comunale “F. Inverni” di Poggio a Caiano riservato alle Cooperative sociali di tipo B, con durata dal 01/07/2023 al 30/06/2026 e con facoltà di rinnovo del contratto, alle medesime condizioni, per ulteriori 3 anni – Determinazione a contrarre

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATI:

- il D.Lgs. del 18 agosto 2000 n. 267 nel suo complesso;
- il D.Lgs del 23.06.2011 n. 118
- Il D.Lgs. n. 50/2016 e smi;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento di Contabilità vigente;
- il Regolamento comunale sull’ordinamento dei servizi e degli uffici;
- il D.lgs. 196/2003, "Codice in materia di protezione di dati personali", così come modificato dal D.Lgs. 101/2018, che ha recepito il Regolamento Europeo 2016/679 (GDPR), nonché le "Linee guida in materia di trattamenti personali" del Garante Privacy del 15/05/2014;

VISTE:

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 44 del 04/07/2013 con la quale sono stati approvati e proposti gli indirizzi per l'assegnazione degli incarichi di Responsabile dei Servizi;
- il vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, adottato con delibera G.C. n. 69 e successivamente modificato con delibere G.C. n. 51/2012 e 69/2018 ed in particolare gli articoli 4 e 5 riferiti alla nomina e alle competenze dei Responsabili di Servizio;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 44 del 16/05/2020 con la quale sono state apportate modifiche al Regolamento comunale sull'organizzazione degli uffici e dei Servizi per quanto riguarda i criteri di conferimento e revoca delle posizioni organizzative;

VISTI:

- il Decreto Sindacale n. 22 del 21/05/2020 con la quale sono state assegnate le posizioni organizzative per il periodo 21/05/2020-20/05/2023, tra cui quella dei Servizi Generali e ad interim dei Servizi Culturali e Turistici assegnata per lo stesso periodo, salvo revoca, al dott. Massimiliano Martini;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 14 del 22/02/2022 relativa alla organizzazione degli uffici e dei Servizi, con la quale è stata approvata – a partire dal 01/03/2022 – la riduzione dei Servizi di questo Ente attraverso l'unificazione dei Servizi Generali e di Comunicazione con i Servizi Culturali e Turistici, che hanno assunto la nuova denominazione di “Servizi Generali, alla persona, Culturali e di Comunicazione” (Segreteria e protocollo, Ufficio Scuola, Ufficio Sport, Ufficio Servizi Sociali, Ufficio Anagrafe e Stato Civile, Ufficio Elettorale, Ufficio Cultura, Ufficio Turismo, Biblioteca, Associazionismo, Partecipazione e Cittadinanza, Ufficio Stampa e comunicazioni);

DATO ATTO che il Documento unico di Programmazione (DUP) e il bilancio di previsione finanziario per gli anni 2023- 2025 sono stati approvati, rispettivamente, con deliberazioni del Consiglio Comunale n. 09 del 08/02/2023 e n. 10 del 08/02/2023;

RILEVATO che con deliberazione di Giunta comunale n. 23 del 14/02/2023 è stato approvato il PEG 2023-2025 dei Servizi Generali, alla persona, Culturali e di Comunicazione, comprendente, tra gli altri, il progetto obiettivo “Gestione Museo Ardengo Soffici” e “Gestione Biblioteca comunale” per la cui realizzazione si rende necessario procedere all'acquisto di alcuni servizi di gestione del “Museo Ardengo Soffici e del '900 italiano” di Poggio a Caiano e della Biblioteca comunale “F. Inverni” di Poggio a Caiano;

DATO ATTO che l'intervento in oggetto, contrassegnato da numero CUI S00574130480202300004 è compreso nel programma biennale degli acquisti di beni e servizi di importo superiore a 40.000 euro 2023-2024, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 51 del 18/04/2023;

RICHIAMATI:

- l'art. 37, c. 4 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., che dispone per i Comuni non capoluogo di provincia la possibilità di acquisire lavori, beni e servizi facendo ricorso ad una Centrale di committenza o a soggetti aggregatori qualificati;
- l'art. 30 del T.U.E.L., approvato con D.lvo 18 agosto 2000 n.267 consente agli enti locali, Comuni e Province di stipulare tra loro apposite convenzioni al fine di svolgere in modo coordinato funzioni e servizi determinati in particolare il 4° comma prevede che le convenzioni possono prevedere la delega di funzioni da parte degli enti partecipanti all'accordo a favore di uno di essi, che opera in luogo e per conto degli enti deleganti;
- l'art.1, comma 88 della legge 7 aprile 2014, n. 56 in materia di disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni degli Enti, prevede che “la Provincia può altresì, d'intesa con gli Enti, esercitare le funzioni di predisposizione dei documenti di gara, di Stazione appaltante, di monitoraggio dei contratti di servizio e di organizzazione di concorsi e procedure selettive”;

VISTA la Convenzione sottoscritta in data 12/10/2021, con la quale il Comune di Poggio a Caiano ha aderito alla Stazione Unica Appaltante (SUA) della Provincia di Pistoia, con funzione di Centrale di committenza, ai sensi delle normative sopra richiamate;

ATTESO che ai sensi della suddetta Convenzione, ed in particolare dell'art. 9;

- la SUA della Provincia di Pistoia, in quanto soggetto delegato dall'Ente aderente alla procedura di appalto, è Stazione Appaltante ed è titolare dello specifico procedimento fino all'aggiudicazione;
- la SUA della Provincia di Pistoia è delegata a curare, per conto del Comune di Poggio a Caiano, tutte le attività della procedura di gara volta a reperire il soggetto aggiudicatario dei servizi di cui trattasi, fino all'approvazione della determina di aggiudicazione efficace dell'appalto;

RICHIAMATI gli articoli 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488, 1, comma 449, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 e 1, comma 13 del decreto legge 6 luglio 2012, n. 95 (conv. con legge 7 agosto 2012, n. 135) relativi alla possibilità da parte delle Amministrazioni pubbliche di ricorrere a Convenzioni sottoscritte dal Ministero del Tesoro, del Bilancio e della Programmazione economica tramite Consip Spa, ovvero di utilizzo dei parametri di prezzo-qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti e di recedere dal contratto in caso di sopravvenuta disponibilità di

convenzione migliorativa e verificato che al momento non sono state attivate convenzioni da parte di Consip Spa per le prestazioni in oggetto;

RILEVATO che la procedura di gara, in coerenza con l'operato ordinario della Stazione Unica Appaltante (SUA) della Provincia di Pistoia, in funzione di Centrale Unica di Committenza, è svolta interamente con modalità telematiche sulla piattaforma START, gestita da Regione Toscana, riconosciuta soggetto aggregatore, in modo da garantire la pubblicità e la trasparenza di tutte le operazioni di gara;

RITENUTO opportuno, nel rispetto dei principi del Trattato di cui all'art. 30 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., attivare le seguenti procedure:

- esperimento di indagine di mercato, che, trattandosi di procedura ad evidenza pubblica, garantisce i principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, pubblicità, nel rispetto del principio di rotazione, teso a soddisfare l'esigenza della maggiore apertura al mercato senza tuttavia comprimere la parità di trattamento che va garantita anche all'appaltatore uscente;
- scelta del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo per l'aggiudicazione del servizio, che, da una parte tutela maggiormente il costo del lavoro, nel rispetto degli artt. 95, comma 10, e 97, comma 5, del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., trattandosi di un servizio ad alta intensità di manodopera, ai sensi dell'art. 95, comma 3, lett. a), del medesimo del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., dall'altra individua e valorizza il miglior progetto tecnico che sarà alla base della gestione, la cui natura richiede specifici requisiti di idoneità professionale e competenze specialistiche;

CONSIDERATO, per quanto sopra esposto, provvedere ad espletare una nuova procedura di gara nel rispetto dei principi di cui all'art. 30 del D.Lgs. 50/2016, da ora in poi definito Codice, individuando la migliore offerta e il soggetto contraente più idoneo a seguito di procedura negoziata - ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. b), del DL 76/2020, convertito con modificazioni in legge 120/2020, le cui disposizioni sono state rimodulate e prolungate fino al 30/06/2023 ad opera dell'art. 51 del D.L. 31/05/2021 n. 77 -, in modalità telematica su START-Sistema Telematico di Acquisto della Regione Toscana, previa manifestazione di interesse e senza limitazione agli inviti, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, in applicazione dell'art. 95, comma 3, del Codice;

DATO ATTO del rispetto del divieto di frazionamento artificioso, ai sensi dell'art. 35, comma 6, del Codice;

CONSIDERATO che l'importo complessivo dell'appalto (comprensivo di eventuale rinnovo triennale) è così stimato: € 474.982,00, di cui € 982,00 di oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso, oltre IVA ai termini di legge;

DATO ATTO che il Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) è il dott. Massimiliano Martini;

ATTESA la necessità di provvedere all'approvazione degli atti per l'affidamento dei servizi in oggetto, dando atto che:

- l'appalto è riservato alle Cooperative sociali di tipo B e loro consorzi, ai sensi della legge n. 381/1991 e dell'art. 112 del D.Lgs. 50/2016;

- il contratto avrà durata di tre anni dal 01/07/2023 al 30/06/2026, con facoltà di rinnovo triennale del contratto, alle medesime condizioni, per ulteriori tre anni (dal 01/07/2026 al 30/06/2029);
- l'importo dell'appalto a base d'asta è pari complessivamente a € 474.982 (IVA esclusa) per 3 anni oltre eventuale rinnovo per ulteriori 3 anni;
- la prestazione in appalto, per le sue caratteristiche, prevede l'esistenza di rischi interferenziali e, pertanto, è stato redatto il Documento unico di valutazione dei rischi interferenziali (DUVRI), allegato contrattuale, e sono stati individuati come costi inerenti € 491,00 (Iva esclusa);

RILEVATO che le prestazioni di cui trattasi rientrano tra quelle previste dall'allegato IX del D.Lgs 50/2016 ed esattamente CPV 92511000-6 Servizi di biblioteche, ragione per la quale, ai sensi dell'art. 35, comma 1 lett. d) del D.Lgs 50/2016, la soglia comunitaria è elevata a euro 750.000,00;

CONSIDERATO che la documentazione di gara allegata è la seguente:

Allegato A) Capitolato d'appalto;

Allegato B) Requisiti di partecipazione;

Allegato C) Requisiti di aggiudicazione dell'appalto

Allegato D) Quadro economico;

Allegato E) Schema di contratto

Allegato F) DUVRI

e ritenuto di procedere alla sua approvazione, come parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

RITENUTO opportuno individuare il team di lavoro, ovvero il Dott. Massimiliano Martini come Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) e la Dott.ssa Barbara Taverni come Direttore dell'Esecuzione del Contratto, rimandando ad successivo provvedimento l'aggiornamento del Gruppo di lavoro relativo alla gara in oggetto, integrando con quanto necessario per ottemperare alle prescrizioni della Convenzione del 12/10/2021 con la SUA della Provincia di Pistoia;

ATTESTATO di dovere provvedere, nel contempo, a destinare ad un apposito fondo "Incentivi per le funzioni tecniche", ai sensi dell'art. 113 del D.lgs. 50/2013, risorse finanziarie in misura non superiore a 1,20 per cento dell'importo posto a base di gara (determinato per servizi di importo da € 300.001 fino ad € 1.000.000) ed in applicazione della "Disciplina per gli incentivi per funzioni tecniche di cui all'art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016" approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 165 del 18/12/2018, quantificate in € 5.699,78;

DATO ATTO che al team di lavoro sarà corrisposto, per le rispettive competenze e secondo la tempistica indicata nel citato testo regolamentare, l'80% del fondo incentivante come sopra determinato, pari a € 4.559,82 quale misura massima, destinando il restante 20%, pari ad € 1.139,96, al Fondo infrastrutture;

CONSIDERATO inoltre, ai sensi e per gli effetti ed in applicazione a quanto disposto dall'art. 113 c. 2 e c. 5 del D.lgs. 50/2016 s.m.i. in materia di incentivi per il personale della Stazione Unica Appaltante per l'espletamento delle procedure di gara su commissione degli Enti aderenti, questi ultimi potranno riconoscere, nei propri quadri economici per le gare di lavori, e nelle proprie Determinazioni a contrarre per le gare di forniture e servizi, gli incentivi per il personale SUA, nei limiti stabiliti dal proprio Regolamento e dalle disposizioni di legge vigenti in materia;

RICHIAMATO l'art. 8 dell'allegato "D" alla Deliberazione G.C. n. 116 del 18/12/2018 recante norme per la ripartizione dell'incentivo di cui all'art. 113 c. 2 e c. 5 del D.lgs. 50/2016 s.m.i. che stabilisce nella misura del 10% la quota parte da erogarsi alla Centrale di committenza per le operazioni di predisposizione del bando e procedure di gara e operazioni connesse a tali atti e pertanto pari a € 455,98, fermo restando il limite complessivo di 1,20 % dell'importo risultante dal Quadro Economico;

VISTO, altresì, l'art. 8.3 della suddetta Convenzione, in base al quale il Comune di Poggio a Caiano è tenuto a versare alla Provincia di Pistoia, durante la fase immediatamente precedente all'avvio della gara, un importo a titolo di rimborso spese per il servizio prestato, per importi di appalto, inclusa eventuale proroga, maggiori di € 40.000,00 e minori o uguali a e 1.000.000,00 calcolato in ragione dello 0,6% dell'importo posto a base di gara;

DATO ATTO che nell'espletamento della gara per i lavori in argomento, gli importi di cui al punto precedente ammontano complessivamente a € 2.849,89 calcolati secondo lo schema seguente:

- Importo Servizi (40.000<X<1 mln) € 474.982,00
- Controprestazione (0,6 %) € 2.849,89

CONSIDERATO altresì che:

- per ogni procedura di appalto, le Stazioni appaltanti sono obbligate a versare a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione un contributo calcolato in misura dell'importo dei servizi a base di gara;
- gli importi per l'anno 2023, stabiliti con la Delibera dell'ANAC n. 621 del 20 dicembre 2022 prevedono, per le gare pubblicate dal 1° aprile 2023 e con un importo posto a base di gara compreso tra € 300.000,00 ed € 500.000,00, una quota pari a € 250,00;

DATO ATTO pertanto che, nella procedura di cui trattasi, questo Ente dovrà versare alla Provincia di Pistoia, ai fini dell'esperimento della gara, una somma complessiva pari a € 3.555,87 così determinata:

- € 2.849,89 a titolo di rimborso spese per l'espletamento del servizio relativamente alla gara, ai sensi dell'art. 8.3 della Convenzione stipulata il 12/10/2021;
- € 250,00 a titolo di rimborso della contribuzione ANAC dovuto dalla Stazione Appaltante, secondo l'importo stabilito con Delibera della ANAC n. 621/2022, ai sensi dell'art. 3.3, lettera v) della Convenzione stipulata il 12/10/2021;
- € 455,98 a titolo di incentivo per funzioni tecniche, per la quota parte delle procedure di gara espletate dal personale della SUA di Pistoia da liquidarsi a seguito della integrazione dell'efficacia dell'aggiudicazione della procedura di gara (fase conclusiva di competenza);

RITENUTO pertanto necessario:

- impegnare a favore della Provincia di Pistoia l'importo complessivo, come sopra specificato, pari a € 3.555,87 e di provvedere contestualmente alla liquidazione a favore della stessa della somma complessiva di € 3.099,89 (quale rimborso spese per l'espletamento della gara da versare nella fase immediatamente precedente alla sua pubblicazione, ai sensi dell'art. 8.2 della suddetta Convenzione, oltre al rimborso del pagamento degli oneri di contribuzione ANAC), rimandando ad un successivo atto la liquidazione della quota di incentivo della SUA per funzioni tecniche (pari ad € 455,98), a seguito dell'integrazione dell'efficacia dell'aggiudicazione della procedura di gara;
- impegnare a favore del personale interno, afferente ai Servizi Generali, alla persona, Culturali e di Comunicazione, destinatario dell'incentivo per funzioni tecniche ex art. 113, c.2, D.L.gs. 50/2016, l'importo complessivo pari ad 4.103,84 da liquidarsi, nella misura del 50% per ogni componente del Gruppo di Lavoro, con successivo provvedimento da parte del Responsabile dei Servizi Generali;

RICHIAMATO il disposto dell'art. 32 comma 2 del D.lgs. 50/2016 secondo il quale, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, l'Amministrazione determina di contrarre, in conformità al proprio ordinamento, individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

DATO ATTO che il CIG della procedura sarà acquisito dalla Stazione unica appaltante della Provincia di Pistoia che esperirà la gara d'appalto in forza della richiamata convenzione del 12/10/2021, sottoscritta con il Comune di Poggio a Caiano e che sarà preso in carico dall'Ente committente successivamente all'aggiudicazione definitiva integrata dell'efficacia;

ATTESTATO, ai sensi e per gli effetti degli artt. 47 e seguenti del D.P.R. n. 445/2000, il rispetto delle disposizioni contenute nella legge n. 488/1999, art. 26, comma 3, per l'intero procedimento;

ATTESTATA inoltre, la regolarità del presente atto in ordine all'aspetto tecnico, ai sensi dell'art. 49, co. 1, del D.Lgs. n. 267/2000;

DETERMINA

1) di approvare la parte narrativa del presente atto che si intende qui richiamata e pienamente confermata;

2) di prendere atto della necessità, per quanto esposto in premessa, di affidare la gestione di alcuni servizi del "Museo Soffici e del '900 italiano" e della Biblioteca comunale "F. Inverni" di Poggio a Caiano, riservando la selezione alle Cooperative sociali di tipo B e loro consorzi, ai sensi dell'art. 112 del D.Lgs. 50/2016 e smi;

3) di disporre l'affidamento dei servizi in oggetto mediante procedura negoziata - ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. b), del DL 76/2020, convertito con modificazioni in legge 120/2020, le cui disposizioni sono state rimodulate e prolungate fino al 30/06/2023 ad opera dell'art. 51 del D.L. 31/05/2021 n. 77 - modalità telematica su START-Sistema Telematico di Acquisto della Regione Toscana, previa manifestazione di interesse, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, in applicazione dell'art. 95, comma 3, del Codice;

4) di approvare, a tale scopo, i seguenti documenti allegati, come parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

Allegato A) Capitolato d'appalto;

Allegato B) Requisiti di partecipazione;

Allegato C) Requisiti di aggiudicazione dell'appalto

Allegato D) Quadro economico;

Allegato E) Schema di contratto

Allegato F) DUVRI;

5) di dare atto che, in base alla “Convenzione per la gestione delle attività della Stazione Unica Appaltante della Provincia di Pistoia in funzione di Centrale Unica di Committenza”, stipulata il 12/10/2021 ed in particolare dell'art. 9;

- la SUA della Provincia di Pistoia, in quanto soggetto delegato dall'Ente aderente alla procedura di appalto, è Stazione Appaltante ed è titolare dello specifico procedimento fino all'aggiudicazione;
- la SUA della Provincia di Pistoia è delegata a curare, per conto del Comune di Poggio a Caiano, tutte le attività della procedura di gara volta a reperire il soggetto aggiudicatario dei servizi di cui trattasi, fino all'approvazione della determina di aggiudicazione efficace dell'appalto;

6) di conferire al dott. Massimiliano Martini il ruolo di Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.), ai sensi dell'art. 31 del Codice e alla dott.ssa Barbara Taverni il ruolo di Direttore dell'Esecuzione del Contratto di affidamento della gestione di alcuni servizi del “Museo Soffici e del '900 italiano” e della Biblioteca comunale “F. Inverni” di Poggio a Caiano, dando atto che si provvederà con successivo provvedimento ad aggiornare il Gruppo di lavoro relativo alla gara in oggetto, integrando con quanto necessario per ottemperare alle prescrizioni della Convenzione del 12/10/2021 con la SUA della Provincia di Pistoia;

7) di approvare il quadro economico, per l'importo complessivo pari ad € 588.277,71 (comprensivo dell'eventuale rinnovo triennale del contratto di appalto, alle medesime condizioni);

8) di precisare che la **spesa complessiva di € 588.277,71** per la durata complessiva dell'appalto, comprensiva di eventuale rinnovo triennale, con riferimento al principio contabile della competenza finanziaria potenziata di cui al D.Lgs. 118/2011 e successive modifiche, trova copertura finanziaria fino al 31/12/2025, per un importo pari ad **€ 250.248,85** e viene **prenotata** nel corrente esercizio finanziario, dando atto che la scadenza dell'obbligazione, con conseguente imputazione, è prevista per gli anni 2023, 2024 e 2025 nel rispetto del seguente prospetto:

Capitolo	Missione	Programma	Titolo	Scadenza	Importo
10230 “Gestione Museo Ardengo Soffici”	5 “Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali”	2 “Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale”	1. “Spese correnti”	Anno 2023	€ 21.556,00
10231 “Gestione Biblioteca comunale”	5 “Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali”	2 “Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale”	1. “Spese correnti”	Anno 2023	€ 35.533,51

10230 "Gestione Museo Ardengo Soffici"	5 "Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali"	2 "Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale"	1 "Spese correnti"	Anno 2024	€ 36.579,67
10231 "Gestione Biblioteca comunale"	5 "Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali"	2 "Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale"	1 "Spese correnti"	Anno 2024	€ 60.000,00
10230 "Gestione Museo Ardengo Soffici"	5 "Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali"	2 "Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale"	1 "Spese correnti"	Anno 2025	€ 36.579,67
10231 "Gestione Biblioteca comunale"	5 "Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali"	2 "Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale"	1 "Spese correnti"	Anno 2025	€ 60.000,00

e sarà **registrata** definitivamente **in sede di aggiudicazione definitiva**;

9) di dare atto che la spesa complessiva residua di € **338.028,86** troverà copertura finanziaria a seguito dell'approvazione dei bilanci pluriennali relativi alle annualità 2026, 2027, 2028 e 2029 e

che i relativi impegni di spesa saranno assunti con successivi provvedimenti, facendo salva la facoltà dell'Amministrazione di richiedere il rinnovo del contratto, alle medesime condizioni economiche stipulate con il contratto originario, per ulteriori 3 anni dal 01/07/2026 al 30/06/2029;

10) di determinare, ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. 50/2016 “Incentivi per funzioni tecniche“, la quota spettante quale incentivo per le funzioni tecniche, nella misura massima del 1,20% dell'importo a base d'asta, in applicazione del regolamento approvato con Deliberazione di Giunta comunale n. 116 del 18/12/2018, pari a € 5.699,78 precisando che la prenotazione della spesa di cui al punto 8) che precede è comprensiva dell'accantonamento delle somme destinate a detti incentivi, come si rileva dal “Quadro economico” (Allegato D);

11) di determinare che, nella procedura di cui trattasi, questo Ente dovrà versare alla Provincia di Pistoia, ai fini dell'esperimento della gara, una somma complessiva pari a € 3.555,87, precisando che la prenotazione della spesa di cui al punto 8) che precede è comprensiva del suddetto importo, così suddiviso:

- € 2.849,89 a titolo di rimborso spese per l'espletamento del servizio relativamente alla gara, ai sensi dell'art. 8.3 della Convenzione stipulata il 12/10/2021;
- € 250,00 a titolo di rimborso della contribuzione ANAC dovuto dalla Stazione Appaltante, secondo l'importo stabilito con Delibera della ANAC n. 621/2022, ai sensi dell'art. 3.3, lettera v) della Convenzione stipulata il 12/10/2021;
- € 455,98 a titolo di incentivo per funzioni tecniche, per la quota parte delle procedure di gara espletate dal personale della SUA di Pistoia da liquidarsi a seguito della integrazione dell'efficacia dell'aggiudicazione della procedura di gara (fase conclusiva di competenza);

12) di provvedere contestualmente alla liquidazione a favore della stessa Provincia di Pistoia della somma complessiva di € 3.099,89 (quale rimborso spese per l'espletamento della gara da versare nella fase immediatamente precedente alla sua pubblicazione, ai sensi dell'art. 8.2 della suddetta Convenzione, oltre al rimborso del pagamento degli oneri di contribuzione ANAC), rimandando ad un successivo atto la liquidazione della quota di incentivo della SUA per funzioni tecniche (pari ad € 455,98);

13) di dare atto dell'assenza di conflitti di interessi, anche potenziali, a carico del Responsabile Unico del Procedimento, del Direttore dell'esecuzione del contratto e dei titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale afferenti la specifica acquisizione oggetto del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6-bis della l. 241/1991, come modificata dall'art. 1, comma 41, L. 190/2012;

14) di dare atto che il trattamento e la conservazione dei dati avviene con le finalità del presente procedimento ed in conformità al Regolamento (UE) n. 679/2016 e D.Lgs. n. 196/2003, per le disposizioni non incompatibili con il Regolamento medesimo.

15) di dare mandato alla SUA della Provincia di Pistoia di avviare il procedimento per l'affidamento della gestione di alcuni servizi del “Museo Soffici e del '900 italiano” e della Biblioteca comunale “F. Inverni” di Poggio a Caiano, riservando la selezione alle Cooperative sociali di tipo B e loro consorzi, ai sensi dell'art. 112 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.