



# PROVINCIA PISTOIA

## AREA TECNICA

### DETERMINA

**Atto. n. 1268 del 23/12/2021**

**Oggetto: DM 225/2021 "PONTI" - MESSA IN SICUREZZA DEL PONTE SESTAIONE IN COMUNE DI ABETONE CUTIGLIANO - SP20 POPIGLIO FONTANA VACCAIA - KM 20+750 - CUP: H57H21004790001 - NOMINA DEL RUP, IMPEGNO DELLE RISORSE E DETERMINAZIONE A CONTRARRE**

### II RESPONSABILE DEL SERVIZIO

#### Richiamati

- il Decreto del Presidente n° 186 del 24/11/2021 avente ad oggetto "NUOVO ASSETTO DELLA MACROSTRUTTURA DELL'ENTE IN ATTUAZIONE DEGLI INDIRIZZI CONTENUTI NEL PIANO DI RIASETTO ORGANIZZATIVO ALLEGATO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2021-2023, APPROVATO CON DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO PROVINCIALE N. 25 DEL 30.4.2021";
- il Decreto del Presidente n°187 del 24/11/2021, recante "CONFERIMENTO AD INTERIM DELLE FUNZIONI DIRIGENZIALI DI RESPONSABILE DELL'AREA DI PROGRAMMAZIONE E SERVIZI FINANZIARI E DI RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA" con il quale vengono conferite temporaneamente alla Dott.ssa Norida Di Maio le funzioni dirigenziali di Responsabile dell'Area di Coordinamento Governance Territoriale di Area Vasta, Programmazione e Bilancio, Servizi Amministrativi;
- la Determinazione Dirigenziale n. 196 del 01/03/2021 di conferimento al Geom. Topazzi di incarico di posizione organizzativa implicante direzione distruttura riferita a "Ufficio Viabilità" Servizio Area di Coordinamento Governance Territoriale di Area Vasta, Programmazione e Bilancio, Servizi Amministrativi;
- l'Ordinanza Dirigenziale n° 54 del 18.05.2021 "Definizione degli Assetti Organizzativi del Servizio "Viabilità" - Atto di Organizzazione Interna" che assegna i compiti dei dipendenti e individua le responsabilità dei procedimenti amministrativi

#### Richiamati altresì

- il D. Lgs. n. 118 del 23.06.2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";

- l'art. 107 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" che definisce funzioni e responsabilità della dirigenza, con particolare riguardo al comma d) che assegna ai dirigenti le competenze in materia di atti di gestione finanziaria;
- il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, aggiornato al decreto legge 77/2021 (legge semplificazioni 2021) "Nuovo Codice dei Contratti Pubblici", di seguito denominato D.lgs 50/2016 e, in particolare l'articolo 30 sui principi per l'aggiudicazione e l'esecuzione di appalti e concessioni, l'articolo 31 sul ruolo e le funzioni del responsabile del procedimento negli appalti e nelle concessioni, l'articolo 32 sulle fasi delle procedure di affidamento, l'articolo 33 sui controlli sugli atti delle procedure di affidamento, l'articolo 35 sulle soglie di rilevanza comunitaria e metodi di calcolo del valore stimato degli appalti, l'articolo 36 sui contratti sotto soglia, l'articolo 95 sui criteri di aggiudicazione, l'articolo 80 sui motivi di esclusione, l'articolo 29 sui principi in materia di trasparenza oltre alle norme contenute nel Titolo V "Esecuzione";

#### **Dato atto che**

- la Provincia di Pistoia opera dal 1° gennaio 2016 in conformità alla disciplina concernente l'armonizzazione contabile (D.Lgs 118/2011);
- con Deliberazione del Consiglio provinciale n° 26 del 30/04/2021 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2021-2023;
- con Decreto del Presidente n° 63 del 04/05/2021 è stato approvato il PEG finanziario anni 2021-2023, che autorizza i dirigenti ad assumere atti gestionali sui capitoli di loro competenza;

#### **Richiamati**

- il D.Lgs. n. 97/2016 (modifica della legge n. 190/2012 "Anticorruzione" e del D.Lgs. 33/2013 "Trasparenza");
- gli articoli 41 e 71 del vigente Statuto della Provincia di Pistoia;

#### **Premesso che**

- in seguito al DM 225 del 29/05/2021 - Decreto del Ministro delle infrastrutture e dei trasporti di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze, per la "Ripartizione ed utilizzo dei fondi previsti dall'art 49 del Decreto legge 14 agosto 2020 n. 104, convertito con modificazioni dalla legge 13 ottobre 2020, n. 126, per la messa in sicurezza dei ponti e viadotti esistenti e la realizzazione di nuovi ponti in sostituzione di quelli esistenti, con problemi strutturali di sicurezza, della rete viaria di province e città metropolitane" registrato alla Corte dei Conti il 19 giugno 2021 e pubblicato sulla gazzetta ufficiale Serie Generale n. 169 del 16 luglio 2021 la Provincia di Pistoia con prot. n. 17929 del 30/09/2021 e successiva prot. n. 19007 del 08/10/2021 ha trasmesse al Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibile le schede compilate per la richiesta dei finanziamenti di cui al suddetto DM 225/2021;
- con protocollo M\_INF.STRA.REGISTRO UFFICIALE.U.0008664.14-10-2021 il Ministero ha comunicato che la richiesta è risultata conforme alle previsioni del DM e, pertanto, il programma presentato è stato autorizzato e sono stato approvati in linea tecnica gli interventi riportati nello schema di sintesi anche i progetti eccedenti l'importo previsto dal DM 225/2021;
- le risorse complessive messe a disposizione sono articolati come segue:
  - importo massimo assentito complessivo relativo al triennio 2021-2023 € 10.702.256,76, di cui:
    - € 3.257.208,58 per il 2021;

- € 4.187.839,60 per il 2022;
- € 3.257.208,58 per il 2023.
- con Delibera del Consiglio Provinciale n° 66 del 17/11/2021 sono stati istituiti i relativi capitoli di Bilancio come segue:
  - Entrata: Cap. n° 442103 "TRASFERIMENTO DA MIT PER MESSA IN SICUREZZA PONTI E VIADOTTI (D.M. 225/2021) VCS 2211210"
  - Spesa: Cap. n° 2211210 "MESSA IN SICUREZZA PONTI E VIADOTTI FINANZ. DA MIT (DM 225/2021) VCE 442103"
  - con il corrispondente vincolo n° 686 - "Trasf. MIT per Ponti"
- le risorse messe a disposizione da parte del Ministero devono essere accertate in Entrata sul capitolo di nuova istituzione sopraddetto secondo l'articolazione prevista dalla comunicazione ministeriale del 14.10.2021 citata sopra;
- con Delibera del Consiglio Provinciale n° 67/2021 del 17/11/2021 avente ad oggetto "DM 225 DEL 29/05/2021 MESSA IN SICUREZZA DEI PONTI E VIADOTTI ESISTENTI. APPROVAZIONE PROGRAMMA DEI FINANZIAMENTI PER LE ANNUALITA' 2021-2023 - APPROVAZIONE DEGLI INTERVENTI" l'elenco dei progetti presentato ed autorizzato è stato approvato dal Consiglio Provinciale;
- tra i progetti da realizzare ai sensi del suddetto DM 225 del 29/05/2021 è incluso anche il progetto intitolato " SP20 POPIGLIO FONTANA VACCAIA – KM 20+750 - MESSA IN SICUREZZA DEL PONTE SESTAIONE IN COMUNE DI ABETONE CUTIGLIANO - CUP: H87H21004790001" per un costo complessivo previsto di € 300.000,00 di cui € 85.000,00 per l'annualità 2021;

**Tenuto conto** che con nota interna del 9 novembre 2021 la competente Dirigente, Dott.ssa Norida Di Maio, ha disposto "che il Servizio SUA si occupi delle procedure di appalto in merito" non solo per l'affidamento dei lavori, ma anche per l'affidamento degli incarichi di progettazione propedeutici ai lavori stessi nonché delle eventuali procedure di servizi connesse;

Visti gli elaborati tecnici predisposto dall'Ufficio Viabilità relativi al "SERVIZIO DI ARCHITETTURA E INGEGNERIA PER CENSIMENTO, VALUTAZIONE DELLA SICUREZZA, PROGETTAZIONE ESECUTIVA, COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA E DIREZIONE DEI LAVORI, INERENTE GLI INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA DEL PONTE SESTAIONE IN COMUNE DI ABETONE CUTIGLIANO – SP20 POPIGLIO FONTANA VACCAIA – KM 20+750 CUP H57H21004790001", allegati al presente provvedimento (Allegato A – Progetto Completo) a formarne parte integrante e sostanziale come segue:

1. Scheda Manufatto SP20 20.75
2. Capitolato Tecnico Prestazionale
3. Corrispettivi
4. Requisiti di partecipazione
5. Criteri di Aggiudicazione

**Considerato** opportuno ed urgente procedere quanto prima ad avviare le procedure per affidare ad uno studio qualificato il suddetto servizio, necessario e indispensabile per la programmazione e il controllo dell'intervento previsto dal citato Decreto Ministeriale;

**Visto** l'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 a norma del quale "Per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione le stazioni appaltanti individuano [...], nell'atto di avvio relativo ad ogni singolo intervento per le esigenze non incluse in programmazione, un responsabile unico del procedimento (RUP)" e la conseguente esigenza di procedere alla nomina del RUP per il procedimento descritto sopra;

**Considerato che** il R.U.P. deve essere

- nominato con atto formale tra i dipendenti di ruolo addetti alla medesima unità organizzativa cui è preposto il soggetto apicale che lo nomina,
- avere i requisiti di professionalità di cui al punto 4 delle Linee Guida n. 3 ANAC,
- corrispondere alle condizioni di compatibilità in termini di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 7 del Decreto del Presidente della Repubblica n. 62/2013);

**Verificata** l'esistenza di una professionalità all'interno del servizio idonea a ricoprire il ruolo di Responsabile Unico del Progetto di cui trattasi, ai sensi dell'art.31 del D.Lgs. 50/2016 nonché dell'art. 6 della Legge n. 241/1990, nella persona della Geom. Beatrice Topazzi, in possesso di idonee capacità professionali;

**Vista** la dichiarazione resa dalla dipendente, funzionario tecnico del servizio viabilità e titolare di Posizione Organizzativa, Geom. Beatrice Topazzi, nella quale viene dichiarata l'insussistenza di conflitto di interessi o di altre cause ostative per lo svolgimento del ruolo del Responsabile Unico del Procedimento (RUP); ai sensi dell'art.31 del D.Lgs. 50/2016 (in atti);

**Ritenuto, pertanto,** di nominare il Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) nella persona della Geom. Beatrice Topazzi, in qualità di istruttore direttivo tecnico del servizio Viabilità ed Infrastrutture, titolare di Posizione Organizzativa, con idonee capacità professionali;

**Preso atto** che i costi del "SERVIZIO DI ARCHITETTURA E INGEGNERIA PER CENSIMENTO, VALUTAZIONE DELLA SICUREZZA, PROGETTAZIONE ESECUTIVA, COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA E DIREZIONE DEI LAVORI, INERENTE GLI INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA DEL PONTE SESTAIONE IN COMUNE DI ABETONE CUTIGLIANO – SP20 POPIGLIO FONTANA VACCAIA – KM 20+750 CUP H57H21004790001" sommano a complessivi € 85.000,00 di cui € 38.069,74 per i Servizi da svolgere ivi compresi gli oneri INARCASSA di € 1.464,22 a cui si aggiungono € 46.930,26 a disposizione dell'Ente di cui € 8.375,34 per l'Iva di legge, determinando il seguente Quadro Economico e Cronoprogramma contabile (Allegato B):

<b>QUADRO ECONOMICO</b>			<b>Esigibilità 2021</b>	<b>Esigibilità 2022</b>
SERVIZIO				
PROGETTAZIONE ESECUTIVA	€ 8.909,85			€ 8.909,85
ESECUZIONE DEI LAVORI	€ 27.695,67			€ 27.695,67
Totale corrispettivi	€ 36.605,52			
Contributo INARCASSA (4%)	€ 1.464,22			€ 1.464,22
<b>TOTALE complessivo</b>	<b>€ 38.069,74</b>	€ 38.069,74		
SOMME A DISPOSIZIONE				
IVA 22%	€ 8.375,34			€ 8.375,34
ANAC	€ 225,00		€ 225,00	
Imprevisti	€ 37.568,52			€ 37.568,52
art.113 Dlgs 50/ 2016	€ 761,39			€ 761,39
<b>TOTALE Somme a disposizione</b>	<b>€ 46.930,26</b>	€ 46.930,26		
<b>TOTALE AFFIDAMENTO</b>		<b>€ 85.000,00</b>	€ 225,00	€ 84.775,00

**Preso altresì atto che**

- il costo previsto per il servizio di cui trattasi, al netto degli oneri INARCASSA, è pari ad € 36.605,52 risultando, pertanto, inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria di cui all'articolo 35 del decreto legislativo n. 50 del 2016, fissato per il biennio 2020-21 ad € 214.000,00 così come disposto dal Regolamento Delegato (UE) 2019/1828 del 30 ottobre 2019 che modifica la direttiva 2014/24/UE;
- la procedura prevista per le gare di servizi sotto soglia comunitaria dal D.Lgs. 50/2016, così come derogato dalla legge 30 dicembre 2018 n. 145 (Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2019) e dal D.L. n. 76 del 16 luglio 2020 integrato dal D.L. n° 77 del 31 Maggio 2021 prevede di procedere per affidamento diretto oppure per procedura negoziata previa valutazione dei preventivi di almeno cinque operatori economici individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti;
- ai sensi dell'art. 1, comma 450, l. 296/2006 sussiste l'obbligo di ricorso al MePA o ad altri mercati elettronici (proprio o della centrale regionale di riferimento) come previsto dall'art. 7, comma 2, del D.L. n. 52/2012, convertito con Legge 94/2012;
- l'attività è inserita nell'elenco triennale delle opere con il codice CUI L00236340477202100037 per € 300.000,00 di cui € 85.000,00 relativi all'anno 2021;
- Il Codice Unico del Progetto attribuito dal CIPE (CUP) è il seguente: CUP H57H21004790001;
- il Codice Identificativo Gara (CIG) che identifica la procedura in oggetto, attribuito da parte dell'ANAC sarà attivato a cura del Servizio Stazione Unica Appaltante per essere poi preso in carico dal Servizio Competente a Gara espletata;

**Considerato opportuno e necessario**

- dare corso alla procedura per l'affidamento dei servizi come sopra descritti, nel rispetto della vigente disciplina del Codice dei Contratti pubblici D. Lgs. n. 50 del 18/04/2016 e s.m.i. "Nuovo Codice dei contratti pubblici";
- ricorre ad una procedura negoziata senza bando ex art.63 Dlgs 50/2016 smi e art.1, c.2 DL 76/2020 conv. in L.120/2020 come integrato e modificato dal DL77/2021 conv. in L.108/2021, previa manifestazione d'interesse senza limitazione agli inviti, individuando quale criterio di aggiudicazione quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art.95, comma 3, lettera b), attraverso la piattaforma regionale START

**Visto** che è stato definito dal funzionario titolare di Posizione Organizzativa dell'ufficio Viabilità il Gruppo di lavoro incaricato a seguire il progetto di cui trattasi (Allegato C);

**Ritenuto urgente**

- approvare con il presente atto i documenti tecnici di gara elaborati dal Servizio Viabilità della Provincia di Pistoia, relativi al servizio di "SERVIZIO DI ARCHITETTURA E INGEGNERIA PER CENSIMENTO, VALUTAZIONE DELLA SICUREZZA, PROGETTAZIONE ESECUTIVA, COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA E DIREZIONE DEI LAVORI, INERENTE GLI INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA DEL PONTE SESTAIONE IN COMUNE DI ABETONE CUTIGLIANO – SP20 POPIGLIO FONTANA VACCAIA – KM 20+750 CUP H57H21004790001" (Allegato A), il Quadro Economico con cronoprogramma contabile (Allegato B) e la composizione del Gruppo di Lavoro (Allegato C);
- dare corso in tempi celeri alla procedura per l'individuazione di un Operatore Economico a cui affidare il suddetto servizio mediante il ricorso ad una procedura negoziata previa Manifestazione d'Interesse a cura del Servizio SUA;

### **Considerato che :**

- ai sensi dell'art. 2 D.L. 210/2002 convertito in Legge n. 266/2002, le imprese che risultano affidatarie di un appalto pubblico, nonché quelle che gestiscono servizi ed attività in convenzione o concessione con l'ente pubblico, sono tenute alla regolarità contributiva che l'Amministrazione verificherà con l'acquisizione d'ufficio dei necessari documenti o di una autocertificazione ai sensi dell'art.4 comma 14 bis DL 13 maggio 2011 n. 70 convertito in L. 106/2011;
- al fine di rispettare le regole sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3, della Legge n. 136/2010 e s.m.i., la stazione appaltante provvederà ad effettuare i pagamenti attraverso la propria Tesoreria, esclusivamente mediante bonifico bancario/postale su conto corrente bancario o postale acceso presso banche o presso la Società Poste Italiane S.p.a., dedicato, anche non in via esclusiva, a tale commessa pubblica, verrà richiesto, successivamente all'affidamento, ai sensi dell'art. 3, comma 7, della citata legge, alla ditta affidataria, di fornire i dati sotto riportati:
  - gli estremi del conto corrente bancario o postale dedicato, su cui la Provincia potrà effettuare gli accrediti in esecuzione dei contratti relativi alla fornitura/servizio di cui in oggetto;
  - le generalità e il codice fiscale della persona/e delegata/e ad operare sullo stesso;
  - ogni modifica relativa ai dati trasmessi;
- per la partecipazione alla procedura, come previsto dall'articolo 83 co. 1 del Dlgs. 50/2016 e s.m.i., i concorrenti dovranno essere in possesso dei requisiti di capacità indicati nell'allegato relativo ai Requisiti di Idoneità Tecnica (Allegato A.3) e dovranno firmare per accettazione il Patto d'Integrità di cui al Decreto Presidenziale n. 146 del 10/06/2016, pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente Amministrazione Trasparente;

### **Dato atto che**

- l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- l'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 T.U.E.L. e s.m.i. prescrive l'adozione di preventiva determinazione a contrattare, indicando il fine che con il contratto si intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente ammesse dalle vigenti disposizioni in materia di contratti delle amministrazioni dello Stato e le ragioni che ne sono alla base;
- A tal fine viene indicato quanto segue:
  - Fine del contratto: Sicurezza e Manutenzione straordinaria dei ponti sulla viabilità di competenza della Provincia di Pistoia;
  - Oggetto del contratto: SERVIZIO DI ARCHITETTURA E INGEGNERIA PER CENSIMENTO, VALUTAZIONE DELLA SICUREZZA, PROGETTAZIONE ESECUTIVA, COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA E DIREZIONE DEI LAVORI, INERENTE GLI INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA DEL PONTE SESTAIONE IN COMUNE DI ABETONE CUTIGLIANO – SP20 POPIGLIO FONTANA VACCAIA – KM 20+750 CUP H57H21004790001;
  - forma del contratto: il contratto sarà stipulato nelle forme previste dall'art. 32 comma 14 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. e ai sensi del Regolamento Provinciale per la Disciplina dei Contratti;

- Clausole essenziali: sono contenute nel Contratto e nel Capitolato Tecnico Prestazionale.
- l'aggiudicazione avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 comma 2 e comma 3 lettera b) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- ai sensi D.Lgs. 50/2016 art. 32 comma 14 e del "Regolamento della Disciplina dei contratti" della Provincia di Pistoia, approvato con Delibera del Consiglio n° 86 del 30.11.2021, artt. 24 - 32 il contratto sarà stipulato per scrittura privata e la ditta affidataria dovrà assolvere i diritti di segreteria e tutte le spese contrattuali;

#### **Richiamati**

- il D.Lgs. n. 267/18 agosto 2000
- il D.Lgs. n. 97/2016 (modifica della legge n. 190/2012 "Anticorruzione" e del D.Lgs. 33/2013 "Trasparenza");
- il Decreto Presidenziale n. 47 del 31/03/2021 con il quale la Provincia ha approvato il Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2021/2023;
- Il codice di comportamento dei dipendenti della Provincia di Pistoia
- il vigente regolamento provinciale di contabilità;

#### **Dato atto che**

- il presente provvedimento è predisposto e formulato in conformità a quanto previsto in materia dalla vigente normativa, nonché nel rispetto degli atti e delle direttive che costituiscono il presupposto della procedura;
- la spesa fa carico al finanziamento delle attività di propria competenza ed è ricompresa nel pertinente stanziamento di Bilancio e Piano esecutivo di Gestione;

**Per tutto quanto sopra premesso** sulla base dell'Istruttoria effettuata dal funzionario incaricato Dott. Massimo Mungai, e ritenuto di dover provvedere in merito;

### **PROPONE il seguente dispositivo:**

1. **di approvare** le premesse e l'intera narrativa, quali parti integranti e sostanziali del dispositivo;
2. **di nominare** quale Responsabile Unico del Procedimento (RUP) del "SERVIZIO DI ARCHITETTURA E INGEGNERIA PER CENSIMENTO, VALUTAZIONE DELLA SICUREZZA, PROGETTAZIONE ESECUTIVA, COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA E DIREZIONE DEI LAVORI, INERENTE GLI INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA DEL PONTE SESTAIONE IN COMUNE DI ABETONE CUTIGLIANO – SP20 POPIGLIO FONTANA VACCAIA – KM 20+750 CUP H57H21004790001" di cui sopra, il funzionario tecnico del Servizio Viabilità, Geom. Beatrice Topazzi;
3. **di approvare** i documenti tecnici per l'affidamento ad un operatore economico qualificato del "SERVIZIO DI ARCHITETTURA E INGEGNERIA PER CENSIMENTO, VALUTAZIONE DELLA SICUREZZA, PROGETTAZIONE ESECUTIVA, COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA E DIREZIONE DEI LAVORI, INERENTE GLI INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA DEL PONTE SESTAIONE IN COMUNE DI ABETONE CUTIGLIANO – SP20 POPIGLIO FONTANA VACCAIA – KM 20+750 CUP H57H21004790001", avente un costo complessivo di € 85.000,00 di cui € 38.069,74 per i Servizi da svolgere ivi compresi gli oneri INARCASSA di € 1.464,22 a cui si aggiungono € 46.930,26 a disposizione

dell'Ente di cui € 8.375,34 per l'Iva di legge, elaborato dall'Ufficio Viabilità (Allegato A) e composto come segue:

- 1) Scheda Manufatto SP20 20.75
  - 2) Capitolato Tecnico Prestazionale
  - 3) Corrispettivi
  - 4) Requisiti di partecipazione
  - 5) Criteri di Aggiudicazione
4. **di approvare** il Quadro Economico con Cronoprogramma Contabile (Allegato B) come di seguito riportato:

<b>QUADRO ECONOMICO</b>			<b>Esigibilità 2021</b>	<b>Esigibilità 2022</b>
SERVIZIO				
PROGETTAZIONE ESECUTIVA	€ 8.909,85			€ 8.909,85
ESECUZIONE DEI LAVORI	€ 27.695,67			€ 27.695,67
Totale corrispettivi	€ 36.605,52			
Contributo INARCASSA (4%)	€ 1.464,22			€ 1.464,22
<b>TOTALE complessivo</b>	<b>€ 38.069,74</b>	€ 38.069,74		
SOMME A DISPOSIZIONE				
IVA 22%	€ 8.375,34			€ 8.375,34
ANAC	€ 225,00		€ 225,00	
Imprevisti	€ 37.568,52			€ 37.568,52
art.113 Dlgs 50/ 2016	€ 761,39			€ 761,39
<b>TOTALE Somme a disposizione</b>	<b>€ 46.930,26</b>	€ 46.930,26		
<b>TOTALE AFFIDAMENTO</b>		<b>€ 85.000,00</b>	€ 225,00	€ 84.775,00

5. **di prenotare l'impegno** della spesa totale prevista per il suddetto servizio, pari ad € 85.000,00 al Bilancio pluriennale 2021-2023 come di seguito specificato:
  - o per e 85.000,00 al Bilancio 2021, Conto Competenza, CAP. 2211210 "MESSA IN SICUREZZA PONTI E VIADOTTI FINANZ. DA MIT (DM 225/2021) VCE 442103" Imp. \_\_\_/2021, Finanziamento 2029 - Opera 1952, COFOG 45 - SIOPE/LIVELLO V SIOPE/LIVELLO IV 2020109012, accertamento n° 1964/2021, evidenziando che l'esigibilità delle obbligazioni di spesa maturano prevedibilmente in parte nel 2021 in parte 2022 e saranno oggetto ad una successiva variazione di esigibilità ai sensi dell'art.175, comma 5-quater, lettera b) del D. Lgs 267/2000 a cura del Servizio Ragioneria secondo lo schema indicato nel quadro Economico approvato;
6. **di dare atto** che le risorse relative agli interventi sui ponti lungo le strade provinciali sono finanziati da fondi ministeriali messi a disposizione dal DM 225/2021 per la messa in sicurezza dei ponti e viadotti esistenti e la realizzazione di nuovi ponti in sostituzione di quelli esistenti, con problemi strutturali di sicurezza, della rete viaria di province e città metropolitane, sono accertate sul Bilancio Triennale 2021-23 ed incassati annualmente sull'apposito capitolo di Bilancio 442103 "TRASFERIMENTO DA MIT PER MESSA IN SICUREZZA PONTI E VIADOTTI (D.M. 225/2021) VCS 2211210" ;
7. **di procedere** attraverso una procedura negoziata senza bando ex art. 63 Dlgs 50/2016 smi e art.1, c.2 DL 76/2020 conv. in L.120/2020 come integrato e modificato dal DL77/2021 conv. in L.108/2021, previa manifestazione d'interesse



senza limitazione agli inviti, individuando quale criterio di aggiudicazione quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art.95, comma 3, lettera b), attraverso la piattaforma regionale START;

8. **di demandare** al Servizio SUA tutti gli adempimenti relativi alla procedura di gara fino all'aggiudicazione definitiva ed efficace;
9. **di assumersi** tutti i successivi adempimenti connessi e conseguenti di attuazione,
10. **di trasmettere** il presente provvedimento alla SUA della Provincia di Pistoia, per l'espletamento delle procedure di affidamento del servizio in oggetto;

**11. di dare atto:**

- 1) che ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. nonché dell'art. 6 della Legge n. 241/1990, il Responsabile Unico del Procedimento è la Geometra Beatrice Topazzi;
- 2) che è stato istituito il relativo Gruppo di Lavoro (Allegato C) che si approva con il presente atto;
- 3) dei seguenti elementi essenziali ai sensi di quanto disposto dall'art. 192 del D.Lgs. 267/2000, come di seguito specificati:
  1. Fine del contratto: Sicurezza e Manutenzione straordinaria dei ponti sulla viabilità di competenza della Provincia di Pistoia;
  2. Oggetto del contratto: SERVIZIO DI ARCHITETTURA E INGEGNERIA PER CENSIMENTO, VALUTAZIONE DELLA SICUREZZA, PROGETTAZIONE ESECUTIVA, COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA E DIREZIONE DEI LAVORI, INERENTE GLI INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA DEL PONTE SESTAIONE IN COMUNE DI ABETONE CUTIGLIANO – SP20 POPIGLIO FONTANA VACCAIA – KM 20+750 CUP H57H21004790001;
  3. forma del contratto: il contratto sarà stipulato nelle forme previste dall'art. 32 comma 14 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. e ai sensi del Regolamento Provinciale per la Disciplina dei Contratti;
  4. Clausole essenziali: sono contenute nel Contratto e nel Capitolato Tecnico Prestazionale.
- 4) che l'attività è inserita nell'elenco triennale delle opere con il codice CUI L00236340477202100037 per € 300.000,00 di cui € 85.000,00 relativi all'anno 2021;
- 5) che il Codice Unico del Progetto attribuito dal CIPE (CUP) è il seguente: CUP H57H21004790001;
- 6) che il Codice Identificativo Gara (CIG) che identifica la procedura in oggetto, attribuito da parte dell'ANAC sarà attivato a cura del Servizio Stazione Unica Appaltante per essere poi preso in carico dal Servizio Competente a Gara espletata;
- 7) che ai sensi D.Lgs. 50/2016 art. 32 comma 14 e del "Regolamento della Disciplina dei contratti" della Provincia di Pistoia, approvato con Delibera del Consiglio n° 86 del 30.11.2021, artt. 24 - 32 il contratto sarà stipulato per scrittura privata e la ditta affidataria dovrà assolvere i diritti di segreteria e tutte le spese contrattuali;

**Di dare altresì atto che:**

- relativamente al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6 bis L. 241/1990, dell'art. 6 D.P.R. 62/2013 e del Codice di comportamento aziendale, l'incaricato dell'istruttoria del presente atto non ha segnalato di trovarsi in situazioni di conflitto di interesse, nemmeno potenziale e non sussistono nei confronti del Responsabile del procedimento situazioni di conflitto di interesse, neanche potenziale;

- ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'art. 9, comma 4, del vigente Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione del Consiglio Provinciale n. 40 del 7.3.2013, la sottoscrizione del presente atto equivale all'attestazione di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n° 267/2000, introdotto con D.L. 174/2012, convertito in L. 213/2012;
- avverso il presente provvedimento è esperibile il ricorso giurisdizionale al Tribunale amministrativo Regionale della Toscana entro 30 giorni. Contro il presente provvedimento è altresì ammessa richiesta di riesame da presentare al Dirigente responsabile entro il termine di 30 giorni dalla conoscenza dell'atto. Fermi restando i termini perentori dianzi indicati, è possibile rivolgersi in via amministrativa e senza termini di scadenza al Difensore Civico della Regione Toscana, Via Cavour n.18 - 50129 Firenze, difensorecivicotoscana@postacert.toscana.it;

#### **Di disporre:**

- la trasmissione del presente provvedimento
  - al Servizio scrivente,
  - ai Servizi Finanziari,
  - al Servizio SUA per le operazioni di svolgimento dell'affidamento;
- la pubblicazione del presente atto all'Albo on-line dell'ente per 15 giorni consecutivi;
- la pubblicazione ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 alla pagina "Amministrazione trasparente" del sito web dell'Ente, alle sottosezioni:
  - Provvedimenti Dirigenti Amministrativi
  - Informazioni in forma tabellare (dopo l'acquisizione del CIG)

**f.to Beatrice Topazzi**  
**Funzionario P.O. Ufficio Viabilità**

### **IL DIRIGENTE**

**Vista** la proposta di determinazione di cui all'oggetto;

**Dato atto** dell'istruttoria effettuata dal Funzionario P.O. con il supporto del personale in dotazione all'Ufficio Viabilità;

**Ritenuto** che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestarne la regolarità e la correttezza ai sensi e per gli effetti di cui all'art 147/bis del D.Lgs. 267/2000;

**Preso atto** della previsione di cui di cui all'art.9, c. 4 del vigente Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione consiliare n. 40 del 07.03.2013, secondo il quale la sottoscrizione delle determinazioni equivale ad attestazione di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, prescritta dall'art 147/bis del D.Lgs. 267/2000, introdotto con D.L. 174/2012, convertito in L. 213/2012;

**Dato atto** di non trovarsi, in relazione al presente provvedimento, in situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.6 bis della legge 241/90, dall'art.6 D.P.R. 62/2013 e art.7 del codice di comportamento aziendale;

**Riconosciuta** la propria competenza in virtù del Decreto Presidenziale n.187 del 24/11/2021;

### **DETERMINA**

DETERMINA N°1268 del 23/12/2021

Di adottare la suesposta proposta di determinazione, per le motivazioni in essa contenute e in ordine alle determinazioni nella stessa specificate.

Il presente provvedimento diventa esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183 comma 7 del D.Lgs 267/2000.

**Sottoscritta dal Responsabile  
DI MAIO NORIDA  
con firma digitale<sup>1</sup>**

---

<sup>1</sup> Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione:  
<http://albo.provincia.pistoia.it/albopretorio/>  
Successivamente l'accesso agli atti viene assicurato dal Dirigente competente in materia ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i. e D Lgs. 33/2013 e s.m.i.

**ELENCO MOVIMENTI PROPOSTA**  
**PROP - 4028 / 2021**

Esercizio 2021

Pagina 1 di 1

E-S	Capitolo/Art.	Imp. / Acc.	Sub-Impegno	Liquidazione	Mandato	Tipo	Importo	Descrizione
S	2211210 / 0	1104 / 2021				Prenotazione	85.000,00	DM 225/2021 "PONTI" - MESSA IN SICUREZZA DEL PONTE SESTAIONE IN COMUNE DI ABETONE CUTIGLIANO - SP20 POPIGLIO FONTANA VACCAIA - KM 20+750 -

**Codice manufatto: SP20-20.75**

**Viabilità di appartenenza: SP20**

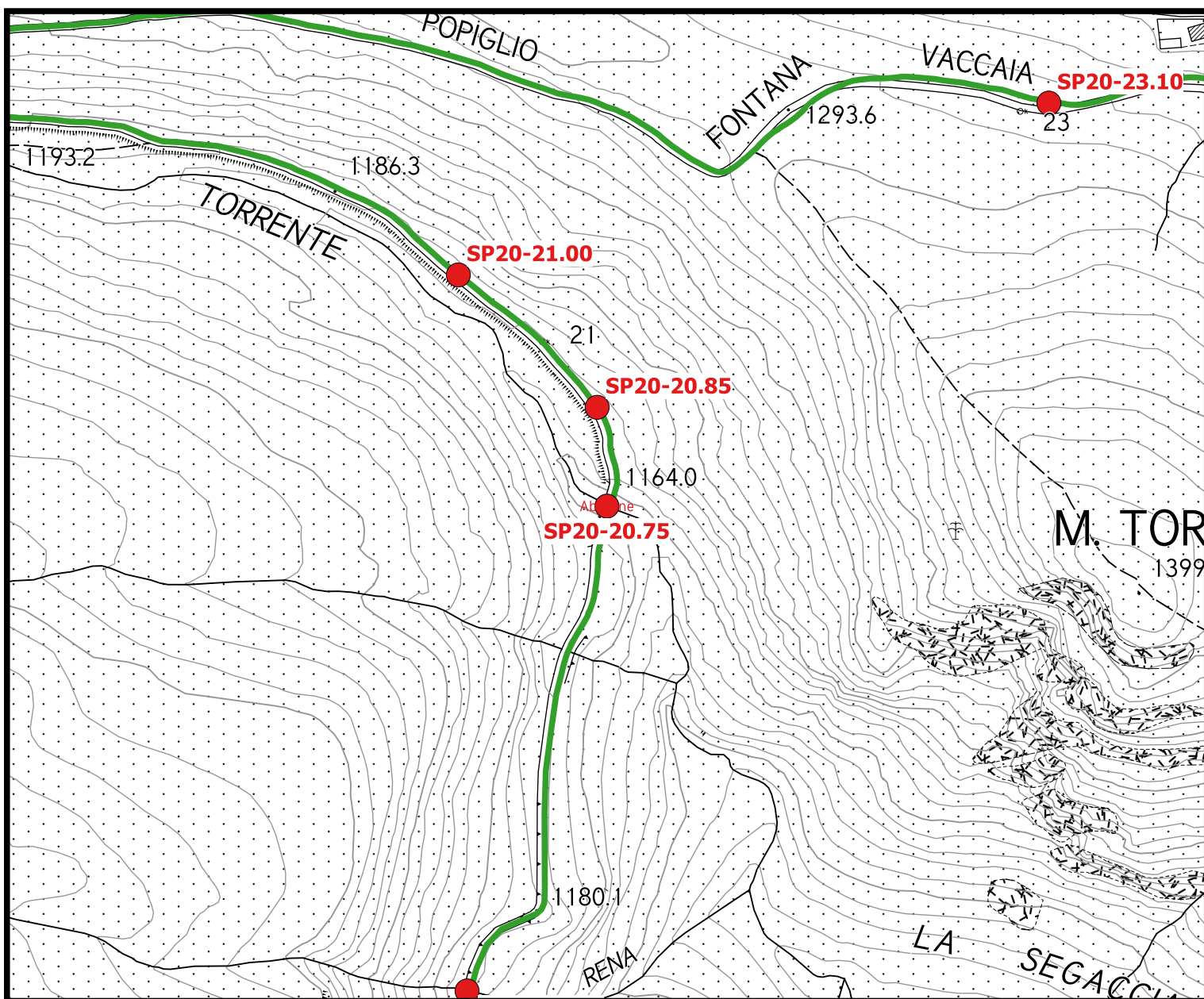
**Progressivo kilometrico: 20.75**

**Comune di: Abetone Cutigliano**

**Tipo di manufatto: Sovrappasso**

**Intersezione su: FIUMI**

**Note: Ponte su Torrente Sestaione**





**Codice manufatto: SP20-20.75**

**Lunghezza totale ponte: mt. 35.5**

**Numero campate: 03**

<b>Larghezza carreggiata:</b>	<b>Lunghezza luce:</b>	<b>Altezza sottopasso:</b>
<b>3.2</b>	<b>8.1</b>	<b>0</b>
<b>3.2</b>	<b>14.5</b>	<b>0</b>
<b>3.2</b>	<b>12.9</b>	<b>0</b>





## **PROVINCIA DI PISTOIA**

AREA DI COORDINAMENTO PER LA GOVERNANCE TERRITORIALE DI AREA VASTA,  
PROGRAMMAZIONE E BILANCIO, SERVIZI AMMINISTRATIVI  
***SERVIZIO VIABILITÀ E PROTEZIONE CIVILE***

**DM 225/2021 - AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ARCHITETTURA E INGEGNERIA PER CENSIMENTO, VALUTAZIONE DELLA SICUREZZA, PROGETTAZIONE ESECUTIVA, COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA E DIREZIONE DEI LAVORI, INERENTE GLI INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA DEL PONTE SESTAIONE IN COMUNE DI ABETONE CUTIGLIANO – SP20 POPIGLIO FONTANA VACCAIA – KM 20+750**

**CUP: H57H21004790001**

### **CAPITOLATO TECNICO PRESTAZIONALE**

R.u.p.

Geom. Beatrice Topazzi<sup>1</sup>

Progettisti

Ing. Selena Gentili<sup>1</sup>

<sup>1</sup> DOCUMENTO INFORMATICO FIRMATO DIGITALMENTE AI SENSI DEL T.U. 445/2000 E DEL D.LGS 82/2005 E RISPETTIVE NORME COLLEGATE, IL QUALE SOSTITUISCE IL DOCUMENTO CARTACEO E LA FIRMA AUTOGRAFA. LA FIRMA AUTOGRAFA.



# Indice generale

Art-1 PREMESSA E QUADRO NORMATIVO.....	3
Art-2 OGGETTO DELL'APPALTO.....	4
Art-3 IMPORTO DELL'APPALTO E PAGAMENTI.....	5
Art-4 FASI DELL'ATTIVITÀ.....	6
Art-4.1 FASE 1 - Censimento delle opere – Livello 0.....	8
4.1.1 Ricognizione ed individuazione dell'opera d'arte.....	9
4.1.2 Inserimento dei dati nel supporto informatico.....	9
4.1.3 Stesura delle relazioni di sintesi.....	9
Art-4.2 FASE 2 - Ispezione Visiva Primaria delle opere e definizione della Classe di Attenzione – Livelli 1 e 2. .	10
4.2.1 Ispezione dell'opera.....	11
4.2.2 Inserimento dei dati nel supporto informatico.....	12
4.2.3 Analisi dei rischi rilevanti e classificazione secondo il Livello 2.....	12
Art-4.3 FASE 3 - Conoscenza completa dell'intera infrastruttura mediante campagna di indagini.....	13
Art-4.4 FASE 4- Modellazione strutturale e verifiche accurate.....	14
Art-4.5 FASE 5 - Esiti delle verifiche e determinazione dei provvedimenti da assumere.....	15
Art-4.6 FASE 6 - Progettazione strutturale e redazione del PSC degli interventi che si renderanno necessari. .	15
Art-4.7 FASE 7 - Coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione e direzione dei lavori.....	17
Art-5 OBBLIGHI E RESPONSABILITÀ.....	18
Art-5.1 Controllo di qualità.....	18
Art-5.2 Altri obblighi per la ditta appaltatrice.....	19
Art-5.3 Diritti della stazione appaltante.....	20
Art-6 DURATA DEL SERVIZIO E TERMINI DI CONSEGNA.....	20
Art-7 Penali.....	21
Art-8 Sospensione dell'esecuzione del contratto e modifica del contratto durante periodo di validità.....	22
Art-9 Facoltà di revoca e clausola risolutiva espressa.....	22
Art-10 Incompatibilità.....	23
Art-11 Riservatezza.....	23
Art-12 Oneri e obblighi a carico dell'esecutore del servizio.....	23
Art-13 Oneri e obblighi a carico dell'Amministrazione.....	24
Art-14 Garanzie e polizze.....	24
Art-15 Avvio della prestazione.....	25
Art-16 Cessione e/o subappalto.....	25
Art-17 Avalimento.....	25
Art-18 Riservatezza e segreto d'ufficio.....	27
Art-19 Controversie.....	27
Art-20 Forma del contratto.....	27
Art-21 Obblighi tracciabilità dei flussi finanziari.....	27



## *Art-1 PREMESSA E QUADRO NORMATIVO*

La Provincia di Pistoia in conformità alle norme vigenti esercita sulla rete stradale di competenza, le funzioni di gestione, vigilanza, programmazione, progettazione, costruzione e manutenzione.

La Provincia di Pistoia, quale ente proprietario della rete stradale provinciale e di gestore delle strade regionali, è assoggettato a quanto previsto dall'art. 14 del "Nuovo codice della strada", Decreto Legislativo 30 aprile 1992 n. 285 - Poteri e compiti degli enti proprietari delle strade –. Il medesimo articolo, tra l'altro prevede che:

*1. Gli enti proprietari delle strade, allo scopo di garantire la sicurezza e la fluidità della circolazione, provvedono:*

- a) alla manutenzione, gestione e pulizia delle strade, delle loro pertinenze e arredo, nonché delle attrezzature, impianti e servizi;*
- b) al controllo tecnico dell'efficienza delle strade e relative pertinenze;*
- c) alla apposizione e manutenzione della segnaletica prescritta.*

Nell'ambito delle attività di vigilanza della rete stradale, particolare importanza assume il controllo delle condizioni di stabilità delle opere d'arte stradali ed in particolari dei ponti esistenti lungo la rete stradale di competenza.

La Circolare 19/07/ 1967 n. 6736/61A1 del Ministero lavori pubblici – sul Controllo delle condizioni di stabilità delle opere d'arte stradali, pone l'accento su tale compito ed in particolare sui compiti di vigilanza sullo stato di consistenza e sulla statica delle opere d'arte e dei manufatti stradali.

La Circolare LL.PP.—Presidente Consiglio Superiore Servizio Tecnico Centrale del 25 febbraio 1991, n. 34233 - Legge 2-2-1974, n. 64 - Art.1 D.M. 4-5-1990 - Istruzioni relative alla normativa tecnica dei ponti stradali, prevede il paragrafo 9 – La Gestione dei Ponti Stradali, nel quale viene sancito che: *“Le strutture da ponte inserite nella rete stradale nazionale devono presentarsi in permanente stato di agibilità tecnica, con riferimento, ovviamente, alle caratteristiche dei tronchi stradali cui esse sono a servizio. Gli enti preposti alla gestione delle strade ai vari livelli esistenti (strade statali, regionali, provinciali, comunali, vicinali) e, per essi, gli Uffici Tecnici competenti, devono avere conoscenza, per quanto possibile completa, delle caratteristiche delle opere a loro affidate. Tali conoscenze devono essere sostenute da adeguata documentazione tecnica, da istituire per ogni opera o per gruppi di opere, contenente tutti i dati salienti relativi al progetto, alla esecuzione, al collaudo, alla gestione .”*

Le Norme Tecniche delle Costruzioni – NTC 2018 – approvate con DM del 17/01/2018 al Capitolo 8 argomentano in merito alle Strutture Esistenti

In particolare, poi, la Circolare Esplicativa delle NTC 2018 – CIRCOLARE 21 gennaio 2019 , n. 7 C.S.LL.PP. . Istruzioni per l'applicazione dell'«Aggiornamento delle “Norme tecniche per le costruzioni”» di cui al decreto ministeriale 17 gennaio 2018 prevede una particolare attenzione relativamente ai ponti esistenti. Infatti è presente il Paragrafo - C8.8 INDICAZIONI AGGIUNTIVE RELATIVE AI PONTI ESISTENTI – nel quale si afferma che *“I paragrafi che seguono non hanno corrispondenza nelle NTC, essi comunque forniscono utili indicazioni per la valutazione della sicurezza e la progettazione*

*degli interventi sui ponti esistenti.*”. Pertanto pur non essendo trattato in modo specifico l’argomento dei ponti esistenti nelle NTC 2018, la Circolare Esplicativa dedica un apposito paragrafo a tale argomento.

Infine la metodologia per la gestione dei ponti esistenti è stata fornita a seguito dell’emanazione da parte del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti - Consiglio Superiore dei Lavori Pubblici delle “*LINEE GUIDA PER LA CLASSIFICAZIONE E GESTIONE DEL RISCHIO, LA VALUTAZIONE DELLA SICUREZZA ED IL MONITORAGGIO DEI PONTI ESISTENTI*” Allegate al parere del Consiglio Superiore dei Lavori Pubblici n.88/2019, espresso in modalità “agile” a distanza dall’Assemblea Generale in data 17.04.2020. Il presente Capitolato Tecnico Prestazionale disciplina nel dettaglio le prestazioni da eseguire, le modalità di esecuzione e le tempistiche da rispettare relativamente al servizio in oggetto.

La presente procedura si è resa necessaria al fine di svolgere le attività che consentano di poter ottemperare a quanto previsto dalle normative vigenti in materia e mettere in sicurezza l’opera d’arte in oggetto: in attinenza a ciò, la scrivente Amministrazione provinciale reputa dunque opportuno procedere all’affidamento dei servizi di censimento, ispezione e indagine finalizzate alla valutazione dello stato di conservazione del ponte, nonché di progettazione preliminare-definitiva, esecutiva, coordinamento della sicurezza e direzione dei lavori del progetto strutturale che si renderà necessario a seguito delle risultanze delle verifiche accurate condotte sul ponte esistente.

La Stazione Appaltante ricorre ad una procedura negoziata senza bando ex art.63 Dlgs 50/2016 s.m.i. e art.1, c.2 DL 76/2020 conv. in L.120/2020 come integrato e modificato dal DL77/2021 conv. in L.108/2021, previa estrazione a sorte dall’elenco della Stazione Appaltante di almeno 5 (cinque) professionisti, individuando quale criterio di aggiudicazione quello dell’offerta economicamente più vantaggiosa di cui all’art.95, comma 3, lettera b), attraverso la piattaforma regionale START.

## *Art-2 OGGETTO DELL’APPALTO*

Fanno parte del presente appalto tutte le seguenti attività:

- FASE 1 - Censimento;
- FASE 2 - Ispezione visiva primaria e definizione della Classe di Attenzione;
- FASE 3 - Progettazione esecutiva e redazione del PSC;
- FASE 4 – Coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione e direzione dei lavori.

Le singole fasi sono dettagliate al successivo art.4.

Il manufatto in oggetto è situato sulla Strada Provinciale SP20 POPIGLIO FONTANA VACCAIA al km 20+750 e sovrappassa il Torrente Sestaione nel Comune di Abetone Cutigliano.

## *Art-3 IMPORTO DELL’APPALTO E PAGAMENTI*

Il servizio in oggetto è finanziato con i fondi ministeriali previsti dal DM 255 del 07/05/2021 “*Ripartizione ed utilizzo dei fondi previsti dall’art. 49 del decreto-legge 14 agosto 2000, n. 104, convertito con modificazioni dalla legge 13 ottobre 2020, n. 126, per la messa in sicurezza dei ponti e viadotti esistenti e la realizzazione di nuovi ponti in sostituzione di quelli esistenti, con problemi strutturali di sicurezza, della rete viaria di province e città metropolitane.*” ed interessa l’annualità 2021, 2022 e 2023 del suddetto decreto ministeriale.

L'onorario ed il rimborso delle spese per l'esecuzione delle prestazioni oggetto della presente procedura di gara, sono determinati sulla base del DM 17 Giugno 2016 *“Approvazione delle tabelle dei corrispettivi commisurati al livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell'art. 24, comma 8, del decreto legislativo n. 50 del 2016”* e di indagini di mercato, tenendo conto:

- delle prestazioni tecniche da svolgere;
- del grado di complessità delle attività tecniche in sito ed in ufficio da realizzare;
- del numero di manufatti da ispezionare;
- della squadra tipo necessaria allo svolgimento delle attività di campo e dei costi vivi da sostenere a cura dell'operatore economico.

Il corrispettivo relativo ai servizi in oggetto è quantificato in € 46.445,08 ed è dettagliato nel documento “Determinazione dei Corrispettivi” allegato al presente disciplinare.

Il predetto importo verrà corrisposto secondo le seguenti modalità:

- 20% a conclusione delle attività di censimento, ispezione e determinazione della Classe di Attenzione, secondo le modalità previste all'Art. 4 del presente documento, e ad avvenuta presentazione, presso gli uffici dell'Amministrazione, della relativa documentazione sia in formato digitale che cartaceo;
- 40% a conclusione delle attività di progettazione e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, secondo le modalità previste all'Art. 4 del presente documento, e ad avvenuta presentazione, presso gli uffici dell'Amministrazione, della relativa documentazione sia in formato digitale che cartaceo;
- un ulteriore 30% verrà corrisposto a Stati di Avanzamento dei Lavori;
- il pagamento a saldo corrispondente al completo espletamento delle attività previste per CSE e DL, secondo le modalità previste all'Art. 4 del presente documento avverrà in unica soluzione all'approvazione del Certificato di Regolare Esecuzione.

L'atto per la liquidazione verrà redatto e inviato al competente Servizio per il pagamento al massimo entro 30 (trenta) giorni dalla data di invio della fattura elettronica secondo le modalità vigenti.

In caso di inadempimento contrattuale la Stazione Appaltante si riserva di non procedere alla liquidazione degli acconti e/o del saldo sino alla regolare esecuzione delle prestazioni in relazione alle quali si è verificato il non corretto adempimento.

Fermo restando quanto stabilito al paragrafo precedente, la liquidazione del primo acconto avverrà ad avvenuto deposito della documentazione agli uffici dell'Amministrazione; la liquidazione del secondo acconto avverrà dopo la validazione ed approvazione del progetto esecutivo; la liquidazione del terzo acconto avverrà a S.A.L. e la liquidazione a saldo avverrà a seguito dell'approvazione del Certificato di Regolare Esecuzione, il tutto come dal dettaglio dell'offerta economica rimessa in allegato.

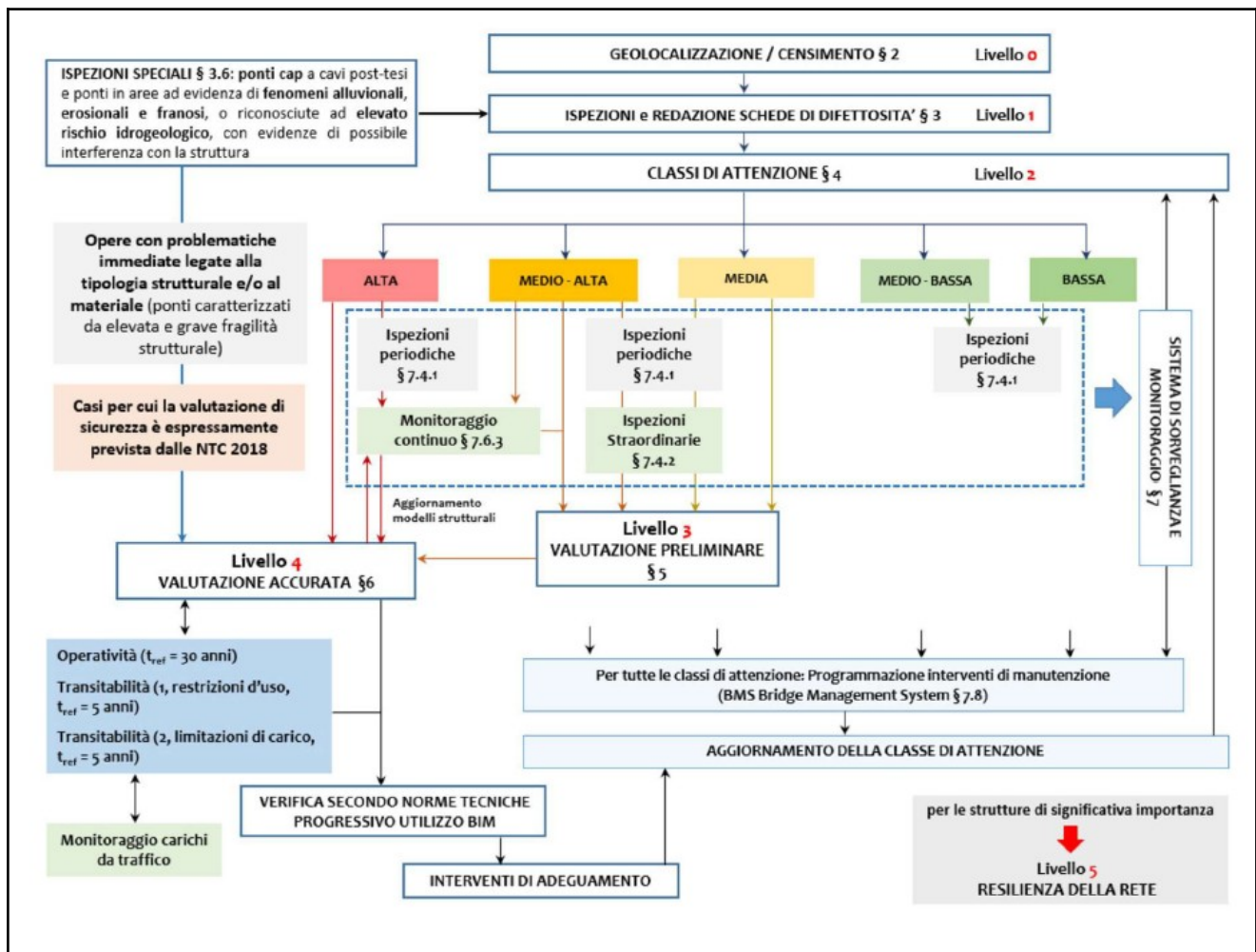
## *Art-4 FASI DELL'ATTIVITÀ*

Le attività per l'espletamento del presente incarico devono essere condotte basandosi sul concetto di approccio multilivello proposto dalle *Linee guida per la classificazione e gestione del rischio, la valutazione della sicurezza ed il monitoraggio dei ponti esistenti* e definito al paragrafo 1.3 che cita: "L'approccio si sviluppa su 6 livelli differenti, aventi grado di approfondimento e complessità crescenti.

*Sinteticamente:*

- *Il Livello 0 prevede il censimento di tutte le opere e delle loro caratteristiche principali mediante la raccolta delle informazioni e della documentazione disponibile.*
- *Il Livello 1, esteso alle opere censite a Livello 0, prevede l'esecuzione di ispezioni visive dirette e il rilievo speditivo della struttura e delle caratteristiche geo-morfologiche ed idrauliche dell'area, tese a individuare lo stato di degrado e le principali caratteristiche strutturali e geometriche di tutte le opere, nonché potenziali condizioni di rischio associate a eventi franosi o ad azioni idrodinamiche.*
- *Il Livello 2 consente di giungere alla classe di attenzione di ogni ponte, sulla base dei parametri di pericolosità, vulnerabilità ed esposizione, determinati elaborando i risultati ottenuti dai livelli precedenti. In funzione di tale classificazione, si procede quindi con uno dei livelli successivi.*
- *Il Livello 3 prevede l'esecuzione di valutazioni preliminari atte a comprendere, unitamente all'analisi della tipologia ed entità dei dissesti rilevati nelle ispezioni eseguite al Livello 1, se sia comunque necessario procedere ad approfondimenti mediante l'esecuzione di verifiche accurate di Livello 4.*
- *Il Livello 4 prevede l'esecuzione di valutazioni accurate sulla base di quanto indicato dalle Norme Tecniche per le Costruzioni vigenti.*
- *Il Livello 5, non trattato esplicitamente nelle presenti Linee Guida, si applica ai ponti considerati di significativa importanza all'interno della rete, opportunamente individuati. Per tali opere è utile svolgere reanalisi più sofisticate quali quelle di resilienza del ramo della rete stradale e/o del sistema di trasporto di cui lo stesso è parte, valutando la rilevanza trasportistica, analizzando l'interazione tra la struttura e la rete stradale di appartenenza e le conseguenze di una possibile interruzione dell'esercizio del ponte sul contesto socio-economico in cui esso è inserito. Per l'esecuzione di tali studi può farsi riferimento a documenti di comprovata autorevolezza a carattere internazionale; alcuni cenni sulla valutazione della rilevanza trasportistica sono riportati nel § 1.4.*

*Dal Livello 0 al Livello 5, la complessità, il livello di dettaglio e l'onerosità delle indagini e delle analisi aumentano, ma il numero di infrastrutture su cui applicarle, così come il livello di incertezza dei risultati ottenuti, si riduce. Il flusso logico che complessivamente definisce le relazioni tra un livello e l'altro è mostrato in Figura 1.1."*



In riferimento a questo ed alle normative riassunte all'art.1, si dettagliano di seguito le diverse fasi del servizio in appalto:

**FASE 1 - Censimento:** attività volta alla raccolta dei dati generali dell'opera, georeferenziazione, delle sue caratteristiche geometriche ed alla catalogazione dei dati rilevati.

L'attività di censimento è volta al solo rilievo della tipologia, della geometria e della descrizione del funzionamento dell'opera, nonché di tutti i dati essenziali alla corretta catalogazione ed inserimento delle opere nel software di gestione delle stesse concordato con l'ente appaltante, ed alla corretta programmazione della fase successiva di ispezione.

**FASE 2 - Ispezione visiva primaria e definizione della Classe di Attenzione:** attività volta alla determinazione, allo stato attuale, del grado di difettosità dell'opera e dei suoi elementi costituenti, all'individuazione della necessità di conduzione di ulteriori indagini per una migliore caratterizzazione dei difetti ed alla determinazione dei costi di ripristino eventuale dell'opera.

Le attività dovranno essere svolte in maniera tale da determinare un corretto quadro del degrado dell'opera, valutando i singoli difetti ed i singoli elementi appartenenti all'opera che presentano difettosità. L'ispezione visiva primaria deve produrre un quadro conoscitivo delle difettosità dell'opera in un certo momento; tale valutazione deve essere oggettiva e deve condurre all'ottenimento di risultati che potrebbero essere rilevati da qualsiasi ispettore qualificato svolgesse tale attività.



Sulla base dei parametri di pericolosità, vulnerabilità ed esposizione, determinati elaborando i risultati ottenuti sulle singole campate, dovrà poi essere definita la classe di attenzione per ogni ponte e stilata una classifica in ordine decrescente di attenzione.

*FASE 3 - Progettazione esecutiva e redazione del PSC:* L'operatore economico dovrà redigere un progetto esecutivo degli interventi strutturali che si rendano necessari, sulla base di quanto già previsto nel progetto definitivo depositato e approvato presso questa Stazione Appaltante e dei risultati ottenuti dalla precedente fase ispettiva. Per questa attività di progettazione, è richiesto tutto quanto necessario ai fini della completezza, compiutezza ed esaustività degli elaborati progettuali ai sensi del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., delle Linee guida ANAC e del D.P.R. 207/2010 ove applicabile ai sensi dell'art. 216, comma 4, D. Lgs. 50/2016. Fa parte del presente incarico anche il servizio di coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, secondo quanto previsto dall'art. 91 del D.Lgs. 81/2008.

*FASE 4 - Coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione e direzione dei lavori:* attività volta al controllo continuo di tutte le lavorazioni previste nel progetto esecutivo, in termini di contabilità, accettazione dei materiali, aggiornamento degli elaborati, varianti in corso d'opera e liquidazione, il tutto nel pieno interesse della Stazione Appaltante e nel rispetto del Codice degli Appalti e di ogni altra disposizione di legge o regolamentare nazionale e regionale vigente in materia. L'operatore economico dovrà, a conclusione delle lavorazioni, redigere il Certificato di Regolare Esecuzione nei termini previsti dalla normativa. Fa parte del presente incarico anche il servizio di coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, secondo quanto previsto dall'art.92 del D.Lgs. 81/2008.

#### ***Art-4.1 FASE 1 - Censimento delle opere – Livello 0***

Prevede il censimento di tutte le opere oggetto del presente incarico e delle loro caratteristiche principali mediante la raccolta delle informazioni e della documentazione disponibile.

L'operatore economico, durante lo svolgimento dell'attività di censimento su ciascuna opera, deve eseguire le operazioni secondo le *Linee guida per la classificazione e gestione del rischio, la valutazione della sicurezza ed il monitoraggio dei ponti esistenti* e deve produrre i documenti specificati qui di seguito.

##### **4.1.1 Ricognizione ed individuazione dell'opera d'arte**

Il censimento prevede la raccolta di numerosi dati utilizzando una Scheda di Acquisizione in campo impostata attraverso una suddivisione delle informazioni tipo:

- Localizzazione;
- Dati generali;
- Caratteristiche costruttive;
- Caratteristiche geometriche.

Nel caso siano presenti due ponti alla stessa progressiva chilometrica, questi vanno inseriti con una differenza pari ad 1 m; discorso valido anche nel caso di strutture con spalle in comune ma distanziati fisicamente uno dall'altro, oppure per quelle strutture che hanno subito un successivo e sostanziale ampliamento.

La scheda rappresenta il modulo cartaceo che sarà compilato in campo dal tecnico incaricato di eseguire il censimento.

Per la tipologia dei dati si dovrà fare riferimento a quanto incluso nell'**allegato A** "Scheda censimento ponti" delle *Linee guida per la classificazione e gestione del rischio, la valutazione della sicurezza ed il monitoraggio dei ponti esistenti*.

L'utilizzo di schede differenti dovrà essere prima concordato con l'ente appaltante.

#### **4.1.2 Inserimento dei dati nel supporto informatico**

L'operatore economico deve inoltre provvedere all'inserimento di tutti i dati raccolti in situ, siano essi misurazioni, descrizioni, fotografie, etc., nel supporto informatico più appropriato e nella mappa in formato GIS.

L'operatore economico sarà responsabile della correttezza e della completezza dei dati inseriti.

L'inserimento avviene utilizzando una terminologia ricavabile dal presente Capitolato, consentendo così l'uniformità del linguaggio tecnico.

Inserite le informazioni del Censimento si procede alla produzione di moduli sintetici per ogni opera in grado di fornire agli addetti ai controlli ispettivi, od ai responsabili della viabilità, tutta quella serie di notizie utili allo svolgimento delle proprie funzioni.

#### **4.1.3 Stesura delle relazioni di sintesi**

Al termine delle operazioni di censimento e di inserimento dati nel supporto informatico, l'operatore economico deve redigere una relazione di carattere generale, riguardante tutte le strutture, che renda chiara la quantità e la tipologia delle opere censite.

Saranno inoltre comprese tutta una serie di tabelle in funzione delle luci, dei materiali dell'impalcato, ecc.

Dalla relazione dovrà essere chiaro l'iter per procedere al successivo lavoro di ispezioni visive dando priorità alle opere che già in fase di censimento sia stato possibile catalogare come "prioritarie".

Dovranno essere inoltre prodotti elenchi separati per ogni strada provinciale con la georeferenziazione di tutti i manufatti in modo da avere una chiara panoramica del numero e tipologia di opere d'arte in ogni infrastruttura.

### ***Art-4.2 FASE 2 - Ispezione Visiva Primaria delle opere e definizione della Classe di Attenzione – Livelli 1 e 2***

Il Livello 1, esteso alle opere censite a Livello 0, prevede l'esecuzione di ispezioni visive dirette e il rilievo speditivo della struttura e delle caratteristiche geo-morfologiche ed idrauliche dell'area, tese a individuare lo stato di degrado e le principali caratteristiche strutturali e geometriche di tutte le opere, nonché potenziali condizioni di rischio associate a eventi franosi o ad azioni idrodinamiche.

L'ispezione visiva, da effettuarsi in modo rigoroso ed a intervalli regolari su tutti gli elementi di ciascuna opera, è il primo passo per garantire sicurezza e durata dei ponti. Essa consente l'individuazione e l'eliminazione delle cause di degrado e dei relativi effetti, nonché la definizione delle operazioni di manutenzione ordinaria e straordinaria.

In sede di ispezione visiva, oltre ad un accurato rilievo fotografico e ad un rilievo geometrico delle dimensioni principali dell'opera (laddove possibile), è eseguito il rilievo dello stato di conservazione della struttura, finalizzato ad individuare, evidenziare e segnalare, in apposite schede, i fenomeni di degrado ed i difetti presenti. La compilazione delle schede permette di indicare la presenza di specifici fenomeni di degrado e l'intensità e l'estensione con cui essi si manifestano. Le indicazioni riportate sulle schede sono poi utilizzate per la determinazione del livello di difettosità, uno dei principali parametri considerati nel metodo di classificazione di Livello 2.

Nell'**Allegato B** delle Linee Guida sono fornite le schede di difettosità da impiegare in fase di ispezione di Livello 1. Sono previste schede di difettosità differenziate per ogni tipologia di elementi costituenti il ponte e materiale di realizzazione (spalle in c.a., spalle in muratura, travi e traversi in c.a., ecc.). Una scheda apposita è dedicata agli elementi accessori caratterizzanti la carreggiata stradale al di sopra del ponte. Ogni scheda di difettosità riporta un elenco dei difetti tipici di quell'elemento e di quel determinato materiale, numerati con un codice alfa-numerico corrispondente a quello identificativo delle schede di rilievo e valutazione dei difetti in **Allegato C**. Ad ognuno dei difetti è associato un peso (G), variabile da 1 a 5: difetti meno gravi hanno peso 1, i difetti più gravi hanno peso 5. I difetti con peso 5 sono evidenziati sulle schede, al fine di rimarcare la necessità di eseguirne un rilievo accurato. La loro presenza, infatti, potrebbe essere indice di rilevanti e/o immediati problemi strutturali e, pertanto, si considerano particolarmente influenti sulla determinazione del livello di difettosità. Inoltre, in corrispondenza dei soli difetti di gravità più elevata (di peso  $G = 4$  e  $G = 5$ ) è presente la possibilità di segnalare il caso in cui la presenza di tale difetto possa pregiudicare la statica dell'opera e rappresentare un rischio rilevante (cassella "PS").

L'ispezione visiva deve rappresentare l'esatta fotografia della situazione delle strutture e dei materiali costituenti e quella dei fenomeni di dissesto in atto. La raccolta delle informazioni deve essere sistematica, ripetibile ed esaustiva di tutte le possibili condizioni di degrado.

Nei casi più complessi, o che implicano un rischio strutturale, sarà opportuno eseguire indagini sperimentali e verifiche teoriche volte ad individuare origini e conseguenze dei fenomeni osservati. Si potrà così stabilire un'adeguata strategia d'intervento.

L'ispezione condotta visivamente deve consentire di riconoscere tutti i tipi di degrado riscontrabili sulle strutture, riportandoli con precisione in apposite schede predisposte per elemento strutturale e tipo di materiale.

L'obiettivo ulteriore dell'ispezione visiva è quello di determinare le eventuali indagini di approfondimento da condurre sull'opera o su parte di essa, la individuazione degli interventi di più opportuni da compiere sull'opera ai fini del ripristino della stessa per riportarla allo stato originario, ed i costi di questi ripristini tecnologici.

La ditta appaltatrice, durante lo svolgimento dell'attività di ispezione su ciascuna opera, deve eseguire le operazioni e deve produrre i documenti specificati qui di seguito.

#### **4.2.1 Ispezione dell'opera**

Dovranno essere prodotte schede difettologiche così come previste dall'**Allegato B** delle Linee Guida.

Nell'intestazione di ogni scheda di rilievo, per ciascun elemento, è necessario indicare: - la localizzazione del ponte mediante l'indicazione toponomastica o la denominazione della strada servita e la progres-



siva chilometrica; - gli elementi a cui la scheda è riferita (N) e un riferimento utile per identificarne la posizione nell'insieme strutturale; - la data di ispezione e il tecnico che l'ha svolta. Per ogni difetto, è necessario indicare se esso è stato oggetto o meno di indagine, segnalandolo grazie all'apposita casella nella colonna "visto". Nel caso in cui il difetto sia rilevato sulla struttura, occorre indicarne l'estensione, mediante il coefficiente k1 variabile da 0,2 e 1,0, e l'intensità, mediante il coefficiente k2, anch'esso variabile tra 0,2 e 1,0. I valori che possono assumere i due coefficienti sono indicati nelle schede di rilievo e valutazione dei difetti (**Allegato C**). Nel caso in cui il difetto elencato nella scheda non sia rilevato sulla struttura, occorre segnalarlo mediante: - la casella NA nel caso in cui il difetto non sia applicabile alla tipologia di manufatto ed elemento in esame; - la casella NR se il difetto non si può rilevare mediante ispezione visiva (es. per presenza di vegetazione invasiva, zone non accessibili, ecc.); - la casella NP se il difetto non è effettivamente presente.

Nella colonna "N° foto" si riporta la numerazione digitale delle foto effettuate allo specifico difetto. Queste ultime sono adeguatamente catalogate, numerate e provviste di didascalie, riportanti la tipologia di difetto che si intende rappresentare e la sua localizzazione nel complesso strutturale. Infine, in ogni scheda è presente un apposito spazio per riportare eventuali note e osservazioni.

Si sottolinea l'importanza di acquisire il maggior numero possibile di dati in sede di ispezione, pertanto è bene avere l'accortezza di segnalare qualsiasi ulteriore informazione utile anche se non espressamente indicata nelle schede. Oltre alle schede di rilievo della difettosità, per ogni ponte, occorre compilare la scheda descrittiva di ispezione (**Allegato B**) con le caratteristiche principali della struttura rilevate durante l'ispezione visiva, quali tipologia strutturale, tipologia e materiale degli elementi strutturali, caratteristiche idro-geomorfologiche del territorio, schemi geometrici di massima e così via. Le informazioni raccolte in tale scheda sono utili per verificare l'affidabilità dei dati raccolti nel censimento iniziale e per incrementare la conoscenza del manufatto in esame. Si sottolinea, inoltre, che nella scheda descrittiva di ispezione vi è un'apposita sezione dedicata al rilievo degli elementi critici, particolarmente influenti nella definizione del livello di difettosità attuale e, di conseguenza, della classe di attenzione strutturale e fondazionale e della classe di attenzione sismica.

Ogni scheda riporta tutti i difetti riscontrabili sull'elemento strutturale di quel materiale. Le schede vanno compilate con sistematicità e precisione, abbinando sempre, ad ogni difetto riscontrato, una o più immagini e la descrizione precisa del difetto, della sua ubicazione, della sua estensione e della sua intensità.

I dati raccolti nel censimento delle opere di Livello 0 e acquisiti durante le ispezioni di Livello 1 permettono di identificare i casi nei quali è richiesta l'esecuzione diretta di valutazioni approfondite e di dettaglio previste dal Livello 4 dell'approccio multilivello e che, quindi, non sono oggetto di classificazione. Tali casi sono essenzialmente i seguenti:

- casi in cui è necessaria la valutazione della sicurezza secondo le Norme Tecniche al Cap. 8.3 "VALUTAZIONE DELLA SICUREZZA", per quanto applicabile ai ponti esistenti;
- opere caratterizzate da elevata "fragilità" intrinseca, per le quali una variazione, anche minima, delle caratteristiche strutturali compromette i meccanismi resistenti per i quali sono stati progettati e non garantisce il comportamento strutturale originario previsto, portando a situazioni di crisi di tipo fragile. E il caso, ad esempio, dei ponti a giunti in c.a.p., in cui la trasmissione a taglio tra i conci avviene grazie allo sviluppo di attrito tra i conci stessi.

In ogni caso, tale possibilità si considera valida ogni qualvolta si ritiene necessario ed utile un approfondimento immediato delle indagini e una valutazione di rischio accurata.

Nel caso di ponti in calcestruzzo armato precompresso a cavi post-tesi resi aderenti e ponti in aree ad evidenza di fenomeni alluvionali, erosionali e franosi, o riconosciute ad elevato rischio idrogeologico, con evidenze di possibile interferenza con la struttura, occorre eseguire delle ispezioni speciali atte a verificare la necessità di procedere con l'esecuzione diretta di valutazioni approfondite e di dettaglio di Livello 4. Nella pianificazione delle ispezioni speciali, priorità deve essere data ai ponti in c.a.p. a cavi post-tesi la cui costruzione risale agli anni '60/'70 e comunque a quelli per cui si rileva un avanzato e rilevante stato di degrado. Per tutto quanto riguarda questa tipologia si fa riferimento a quanto prescritto in merito dalle *Linee guida per la classificazione e gestione del rischio, la valutazione della sicurezza ed il monitoraggio dei ponti esistenti*.

Nella fase di ispezione dell'opera sono a carico della ditta appaltatrice i mezzi per la discesa o il raggiungimento dell'intradosso delle opere, la pulizia dalla vegetazione degli elementi strutturali e dei rilevati per il raggiungimento dell'area di ispezione.

#### **4.2.2 Inserimento dei dati nel supporto informatico**

Le schede prodotte in maniera cartacea dovranno poi essere digitalizzate ed inserite in un supporto informatico adeguato in modo da poterne disporre per una immediata consultazione.

Le modalità più appropriate dovranno essere concordate con l'ente appaltante.

La responsabilità dell'accuratezza e della veridicità dei dati inseriti è da intendersi a carico della ditta appaltatrice.

L'inserimento avviene utilizzando una terminologia ricavabile del presente Capitolato, consentendo così l'uniformità del linguaggio tecnico.

#### **4.2.3 Analisi dei rischi rilevanti e classificazione secondo il Livello 2**

La classificazione dei ponti su scala territoriale consiste nella stima, semplificata e speditiva, dei fattori di "rischio" associati ai manufatti, censiti ed ispezionati nei livelli precedenti. Il rischio associato ai ponti è stimato in modo approssimato mediante la Classe di Attenzione (CdA).

La classe di attenzione è una stima approssimata dei fattori di rischio, utile per la definizione di un ordine di priorità per l'approfondimento delle indagini/verifiche/controlli nonché per la programmazione degli interventi manutentivi e strutturali necessari.

Si farà riferimento alle classi di attenzione presenti nelle Linee Guida:

- Classe Alta
- Classe Media-Alta
- Classe Media
- Classe Medio-Bassa
- Classe Bassa

Il valore della Classe di Attenzione è individuato mediante la valutazione semplificata della pericolosità, dell'esposizione e della vulnerabilità associati alla singola opera, effettuata elaborando i risultati scatu-

renti dalle ispezioni visive. In ogni caso, la Classe di Attenzione determinata non può essere inferiore a CdA Bassa e superiore a CdA Alta. Nello specifico occorre innanzitutto specificare quali sono i rischi considerati rilevanti per le strutture da ponte considerando le loro peculiarità e quelle dei contesti in cui esse sono generalmente inserite. Anche in considerazione dei diversi periodi di ritorno e della diversa natura delle azioni preponderanti da cui esse dipendono, risulta conveniente distinguere quattro tipologie di rischio:

- Rischio strutturale e fondazionale;
- Rischio sismico;
- Rischio frane;
- Rischio idraulico.

E dunque utile e necessario analizzare i rischi rilevanti in maniera separata ed indipendente, definendo un metodo di classificazione e, quindi, una Classe di Attenzione diversa per ognuno di essi distinguendo:

- Classe di Attenzione strutturale e fondazionale;
- Classe di Attenzione sismica;
- Classe di Attenzione frane;
- Classe di Attenzione idraulica.

Per la valutazione e l'attribuzione delle Classi di Attenzione si dovrà fare riferimento a quanto prescritto nelle *Linee guida per la classificazione e gestione del rischio, la valutazione della sicurezza ed il monitoraggio dei ponti esistenti*.

#### ***Art-4.3 FASE 3 - Progettazione esecutiva e redazione del PSC***

L'operatore economico dovrà redigere un progetto esecutivo degli interventi che si rendano necessari sulla base di quanto già previsto nel progetto definitivo depositato e approvato presso questa Stazione Appaltante e dei risultati ottenuti dalla precedente fase ispettiva.

Tutti gli elaborati del progetto definitivo ed il relativo atto di approvazione sono allegati al presente Disciplinare.

In tale fase il Dirigente di Settore, il RUP dell'intervento e il Direttore dell'Esecuzione del Contratto in contraddittorio con l'operatore Economico aggiudicatario sceglieranno la tipologia di progetto strutturale che sarà necessario redigere.

Nel caso in cui si rendessero necessarie ulteriori indagini e/o prove sui materiali rispetto a quelle già eseguite, l'incaricato dovrà comunicarlo al RUP che provvederà a coordinarsi con il Direttore dell'Esecuzione del Contratto.

Il progetto esecutivo in questione, con tutte le attività tecnico-economiche annesse, ai fini della completezza, compiutezza ed esaustività degli elaborati progettuali stessi, devono essere eseguiti secondo quanto stabilito dal D.lgs. 50/2016 e successive modifiche ed integrazioni, dalle Linee guida ANAC e agli articoli in vigore del D.P.R. 207/10, nonché da ogni altra disposizione di legge o regolamento nazionale

e regionale vigente in materia, con specifico riferimento a quelle in materia di progettazione ed esecuzione di lavori pubblici riguardanti opere pubbliche; in particolare, gli elaborati tecnici dovranno essere pienamente corrispondenti nel numero, nell'oggetto e nella tipologia a quelli stabiliti dalle menzionate norme.

Gli elaborati previsti a espletamento del servizio sono di seguito riportati:

- relazione generale;
- relazioni specialistiche;
- elaborati grafici comprensivi anche di quelli delle strutture, degli impianti e di ripristino e miglioramento ambientale;
- calcoli esecutivi delle strutture;
- piano di manutenzione dell'opera;
- piano di sicurezza e di coordinamento di cui all'articolo 100 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81, e quadro di incidenza della manodopera;
- computo metrico estimativo e quadro economico;
- cronoprogramma;
- elenco dei prezzi unitari e eventuali analisi;
- schema di contratto e capitolato speciale di appalto;

L'incaricato, durante le fasi di redazione del progetto, dovrà provvedere, se necessario, all'acquisizione delle autorizzazioni e dei pareri da parte degli Enti coinvolti.

Per quanto attiene al servizio di coordinamento alla sicurezza in fase di progettazione, l'incaricato dovrà svolgere i compiti previsti specificamente a suo carico dal D.Lgs. 81/2008.

Nello svolgimento delle attività di progettazione e coordinamento della sicurezza l'incaricato dovrà coordinarsi costantemente con il Responsabile Unico del Procedimento e con gli altri funzionari della struttura organizzativa competente, riferendo periodicamente sull'andamento delle attività, allo scopo di consentire una valutazione congiunta delle indicazioni progettuali nel loro divenire e di poter concordare congiuntamente decisioni sui singoli problemi che venissero a maturare nel corso dello svolgimento del presente incarico.

Il progetto rimarrà in proprietà alla Stazione Appaltante e dovrà essere prodotto nei tempi indicati nel presente atto in almeno n. 1 esemplare cartaceo + 1 riproducibile su supporto informatico compatibile con i prodotti in uso alla Stazione Appaltante.

#### ***Art-4.4 FASE 4 - Coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione e direzione dei lavori.***

In qualità di Direttore dei Lavori, l'incaricato ha il compito di controllare che i lavori siano eseguiti a regola d'arte secondo i canoni della tecnica delle costruzioni ed in totale conformità al progetto ed alle condizioni del contratto e di procedere all'accettazione dei materiali forniti dall'appaltatore, i quali de-

vono essere rispondenti alle prescrizioni del contratto ed all'esigenza di non pregiudicare la qualità e funzionalità dell'opera, il tutto nel pieno interesse della Stazione Appaltante e nel rispetto del Codice degli Appalti e di ogni altra disposizione di legge o regolamentare nazionale e regionale vigente in materia, con specifico riferimento a quelle in materia di progettazione ed esecuzione di lavori pubblici riguardanti opere pubbliche .

Durante l'attività di direzione dei lavori dovrà supervisionare l'andamento dei lavori anche in termini di contabilità, accettazione dei materiali, aggiornamento degli elaborati, varianti in corso d'opera e liquidazione.

Per quanto attiene al servizio di coordinamento alla sicurezza in fase di esecuzione, l'incaricato dovrà svolgere i compiti previsti specificamente a suo carico dal D.Lgs. 81/2008.

Nello svolgimento delle attività direzione dei lavori e coordinamento della sicurezza l'incaricato dovrà coordinarsi costantemente con il Responsabile Unico del Procedimento e con gli altri funzionari della struttura organizzativa competente, riferendo periodicamente sull'andamento delle attività, allo scopo di consentire una valutazione congiunta delle indicazioni progettuali nel loro divenire e di poter concordare congiuntamente decisioni sui singoli problemi che venissero a maturare nel corso dello svolgimento del presente incarico.

## *Art-5 OBBLIGHI E RESPONSABILITÀ*

### *Art-5.1 Controllo di qualità*

La ditta appaltatrice è tenuta a presentare al RUP, prima dell'inizio dell'esecuzione del servizio, un "Piano della Qualità". In questo documento devono essere contenute le procedure tecniche, le specifiche, le modalità di esecuzione, la descrizione delle apparecchiature e delle strumentazioni che verranno adoperate durante le operazioni, con la produzione contestuale di tutti i certificati di taratura periodica e omologazione dei predetti dispositivi, quando previsti dalle normative vigenti.

Al fine di consentire un efficace controllo di ciascun processo del servizio di censimento, ispezione e rilievo delle opere d'arte, la ditta appaltatrice dovrà predisporre un controllo della qualità per assicurare che il servizio effettivamente erogato, risponda alle specifiche contenute nei documenti d'appalto.

Il controllo della qualità dovrà consentire di:

- individuare le attività rilevanti in ciascun processo, che hanno significativa influenza sul servizio secondo le specifiche dell'ente appaltante e/o della ditta appaltatrice;
- analizzare le attività rilevanti per scegliere le caratteristiche che devono essere misurate e controllate per assicurare la qualità del servizio;
- definire i metodi di valutazione delle caratteristiche scelte;
- stabilire i mezzi per influenzare e controllare le caratteristiche al fine di mantenerle entro gli standard richiesti;
- adottare un sistema di procedure tecnico-operative a garanzia dello svolgimento delle attività di censimento ed ispezione delle opere secondo criteri di sicurezza, affidabilità ed uniformità dei metodi usati;

- individuare le procedure per garantire il rispetto dei livelli minimi di servizio previsti dal presente documento.

L'operatore economico deve inoltre eseguire periodicamente verifiche ispettive interne per verificare l'alterazione, l'aderenza e la conformità alle specifiche del servizio ed a quanto contenuto nel Piano della Qualità.

Le verifiche, da eseguirsi secondo procedure scritte, dovranno essere documentate e presentate all'attenzione degli uffici tecnici dell'ente appaltante.

In relazione ai risultati delle verifiche ispettive, l'operatore economico dovrà altresì, in caso di non conformità, mettere in atto le necessarie ed appropriate azioni correttive previa approvazione dell'Amministrazione.

Contestualmente alla produzione del "Piano della Qualità" o delle certificazioni di qualità, la ditta appaltatrice ha l'onere di redigere un "Piano della Conservazione dei dati" nel quale devono essere riportati:

- la descrizione delle procedure di archiviazione e conservazione dei documenti in formato cartaceo contenenti i dati raccolti durante lo svolgimento dell'attività;
- la descrizione delle procedure di archiviazione e conservazione dei dati in formato informatico prodotti durante lo svolgimento dell'attività;
- i soggetti dipendenti della ditta che hanno libero accesso ai dati raccolti e ai dati catalogati, su qualsiasi tipo di supporto essi siano conservati;
- la descrizione dei sistemi di protezione adottati avverso la perdita, totale o parziale, dei dati raccolti o prodotti, per ragioni imputabili a cause di qualsiasi natura (per furto, per danneggiamento, per pirateria informatica, etc.).

Il mancato rispetto di quanto previsto nel Piano della Qualità e nel Piano della Conservazione dei dati implica il mancato rispetto dei livelli minimi di servizio previsti.

La produzione del "Piano della Qualità" e del "Piano della Conservazione dei dati" da parte dell'operatore economico si ritiene automaticamente soddisfatta se dispone all'atto della stipula del contratto, di un Sistema di Qualità certificato, conforme alle norme della serie UNI EN ISO 9001:2000.

#### ***Art-5.2 Altri obblighi per la ditta appaltatrice***

L'operatore economico deve:

- entro 20 giorni dalla stipula del contratto redigere il Piano Operativo di Sicurezza, contenente anche il programma dettagliato per le operazioni di censimento, ispezione e rilievo;
- comunicare all'ente appaltante la composizione delle squadre che saranno impegnate nelle attività di espletamento dell'incarico indicando i nominativi e le qualifiche professionali degli operatori;
- raccogliere e produrre i documenti relativi ai dati ottenuti nello svolgimento dell'attività, su supporto cartaceo e informatizzato, nelle forme e modalità stabilite dal presente disciplinare;

- inserire i dati raccolti durante l'attività di censimento ed ispezione di ponti, viadotti e sottopassi nel supporto informatico scelto per la gestione delle informazioni raccolte dall'attività di censimento ed ispezione delle opere, adeguandosi alle modalità operative di questo, senza implementare, se non espressamente autorizzata dall'ente appaltante, nuove funzionalità;
- adeguare le proprie procedure di raccolta produzione e catalogazione dei dati, su supporti di qualsiasi natura, secondo quanto previsto nel presente disciplinare. Il materiale prodotto in forma non conforme a quanto stabilito implica la nullità dello stesso;
- segnalare alla stazione appaltante immediatamente e senza indugi la necessità di chiusura o di limitazione al transito di una determinata opera, o dell'infrastruttura che la interseca, quando ne esistano i presupposti tecnici, per cause emerse durante lo svolgimento delle attività di censimento, ispezione, tramite rapporti informativi;
- provvedere alla corretta conservazione dei dati raccolti, siano essi su supporto cartaceo, siano essi su supporto informatico, fino alla conclusione del servizio. L'eventuale perdita di dati già rilevati, anche se imputabile a terzi o a cause di forza maggiore (es. perdita degli archivi dei dati per catastrofi naturali, perdita degli archivi per furto, perdita degli archivi per atti di pirateria informatica, ecc.), sarà comunque considerata come dovuta a negligenza della ditta nella corretta conservazione e manutenzione dei dati rilevati. Pertanto, la ditta appaltatrice, avrà l'onere di rieseguire le rilevazioni già effettuate ed andate perdute senza poter pretendere alcuna rivalutazione dei termini contrattuali;
- al termine di ciascuna fase del servizio tutto il materiale prodotto dalla ditta appaltatrice e relativo al censimento, all'ispezione ed al rilievo delle opere d'arte raccolto durante lo svolgimento di tale attività deve essere consegnato, sia in formato cartaceo che digitale alla Provincia di Pistoia nella persona del RUP, Piazza San Leone 1, 51100 - Pistoia.

La regolazione e la disciplina del traffico sulla viabilità in transito in corrispondenza dell'opera, interferente con le attività di censimento, ispezione, sono di competenza della ditta appaltatrice. In caso di particolari problematiche relative alla gestione delle viabilità, la ditta può fare richiesta di assistenza nell'attività di regolazione del traffico all'ente appaltante, specificandone le motivazioni.

### ***Art-5.3 Diritti della stazione appaltante***

La stazione appaltante ha la possibilità di:

- eseguire ispezioni non preannunciate in concomitanza allo svolgimento delle attività da parte dell'operatore economico;
- eseguire controlli a campione sui dati rilevati dall'impresa in qualsiasi momento durante l'esecuzione del servizio (es. riscontro di misurazioni effettuate con strumenti non di proprietà dell'operatore economico);
- analizzare i documenti dei controlli di qualità prodotti dall'impresa, con il potere dell'interruzione del rapporto contrattuale se le indicazioni previste in tali documenti non sono rispettate o le procedure non sono state adeguate nei tempi previsti;



- eseguire il controllo finale di tutta la documentazione prodotta, in formato cartaceo e/o numerico, dall'operatore economico;
- chiedere in qualsiasi momento e senza preavviso la produzione dei dati raccolti relativi ad ogni singola opera già rilevata;
- qualora lo ritenga opportuno, al fine di minimizzare le interferenze con la fruizione di una determinata opera oggetto dell'attività di censimento o ispezione, l'ente appaltante può fornire proprio personale o propri mezzi con il solo scopo di coadiuvare nella gestione dell'attività di rilevamento (es. nella gestione della viabilità sulle infrastrutture interessate dall'attività);
- apportare modifiche all'insieme dei dati rilevati o catalogati e mantenuti dalla ditta appaltatrice durante lo svolgimento delle attività se questi presentano caratteristiche di difformità rispetto a quanto previsto nel presente disciplinare. L'ente appaltante ha comunque il diritto di apportare modifiche in qualunque momento successivo alla consegna dei dati raccolti, in base alle sue necessità ed esigenze.

#### *Art-6 DURATA DEL SERVIZIO E TERMINI DI CONSEGNA*

Il servizio oggetto del presente capitolato si articola in più fasi distinte per le quali è possibile supporre in maniera ragionevole le seguenti tempistiche necessarie:

- FASI 1, 2 e 3: la conclusione delle prime tre fasi del servizio è prevista in 60 (sessanta) giorni;
- FASE 4: le attività di direzione lavori e coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione previste nella fase 4 seguiranno la realizzazione delle opere per il ponte in oggetto e dovranno concludersi entro la fine del mese di giugno 2023.

Le attività si intendono concluse quando verranno consegnati gli elaborati così come richiesto nel presente Capitolato Tecnico Prestazionale.

Tali tempistiche potranno variare in seguito ad eventi imprevisi e imprevedibili quali condizioni meteo avverse o per l'impossibilità di accedere al manufatto. In quest'ultimo caso si dovrà concordare con l'Amministrazione le modalità con cui risolvere la problematica.

L'Operatore economico prende atto e accetta che la durata di cui sopra è stata stimata sulla base della tempistica prevista e che, pertanto, la medesima potrebbe variare in conseguenza di diversa programmazione disposta dal RUP in corso del servizio e/o della disponibilità delle aree, dei soggetti preposti al supporto allo stesso operatore, di volta in volta necessari alle attività in corso.

L'Operatore rinuncia pertanto ad avanzare richieste e/o pretese in ordine al riconoscimento di maggiori oneri, indennizzi, risarcimenti comunque denominati, connessi con la eventuale maggiore durata del vincolo contrattuale, essendo ogni relativo onere compreso e compensato nel corrispettivo.

#### *Art-7 PENALI*

Premesso che l'applicazione delle penali non esclude il diritto dell'Amministrazione di pretendere il risarcimento di eventuali ulteriori spese e danni per le violazioni e le inadempienze che si risolvano in una non corretta esecuzione del servizio, l'Amministrazione si riserva di applicare le penali nei casi e con le modalità di seguito descritte:



- nel caso di mancato rispetto dei termini indicati per l'esecuzione del servizio, per ogni giorno naturale e consecutivo di ritardo, viene applicata una penale pari al 1 per mille dell'ammontare netto contrattuale (escluso IVA): essa non può, in ogni caso, superare complessivamente il 10% dell'ammontare netto contrattuale, secondo quanto stabilito dall'Art. 113/bis, comma 4 del Codice dei Contratti.

La relativa contestazione sarà effettuata dal Direttore dell'esecuzione del contratto e/o dal suo assistente all'Aggiudicatario per iscritto, assegnando un termine di 7 giorni per la presentazione di eventuali argomenti giustificativi. Accertata definitivamente l'inadempienza, l'Amministrazione procederà all'applicazione, nei confronti dell'Aggiudicatario, trattenendo l'importo della penale all'atto della liquidazione della fattura.

#### *Art-8 SOSPENSIONE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO E MODIFICA DEL CONTRATTO DURANTE PERIODO DI VALIDITÀ*

Per la disciplina della sospensione del contratto si applica l'art. 107 del D.Lgs. n. 50/2016 smi., Eventuali prestazioni che dovessero rendersi necessarie nel corso dell'esecuzione dell'incarico, per esigenze sopravvenute, sono ammesse ai sensi dell'art. 106 del suddetto Dlgs n.50/2016 smi..

Eventuali prestazioni che dovessero rendersi necessarie nel corso dell'esecuzione dell'incarico, per esigenze sopravvenute, sono ammesse ai sensi dell'art. 106 del codice e compensate con corrispettivi determinati secondo i criteri stabiliti per il calcolo delle prestazioni professionali messo a base di gara, nel rispetto di quanto previsto dal D.M. 17 giugno 2016 – e ridotti nella misura pari al ribasso contrattuale che verrà offerto dall'aggiudicatario. Tutti i corrispettivi sono maggiorati del contributo integrativo alla competente cassa nazionale di previdenza e assistenza professionale, nonché dell'I.V.A., alle aliquote di legge.

#### *Art-9 FACOLTÀ DI REVOCA E CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA*

Il Committente, ai sensi dell'art.109 del Dlgs n.50/2016 smi, può unilateralmente recedere dal contratto versando all'Affidatario il corrispettivo per le attività svolte, che potrà utilizzare secondo le modalità ritenute più opportune, quantificato in relazione alla specifica fase di appartenenza delle prestazioni effettivamente eseguite sino a detta data, oltre ad un indennizzo concordato tra le parti in misura forfettaria comunque non superiore al 10% del corrispettivo dovuto per le attività residue.

Il Committente, a proprio insindacabile giudizio, può avvalersi della facoltà di recedere dal contratto ai sensi dell'art.2237, comma 1, del C.C., ed utilizzare, con le modalità ritenute più opportune, il lavoro effettivamente svolto fino al momento del recesso. In tale ipotesi l'Aggiudicatario avrà diritto al compenso previsto dalla legge.

Ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile, l'Amministrazione Provinciale si riserva, anche senza previa diffida, la facoltà di procedere alla risoluzione in danno del contratto nel caso si verifichi una delle seguenti ipotesi:

- Reiterato ritardo nella consegna della documentazione prevista rispetto ai termini previsti al precedente art. 7, con conseguente danno al rispetto della programmazione dell'Ente;

Il contratto può altresì essere risolto in danno all'Aggiudicatario in uno dei seguenti casi:

- a) perdita o sospensione della capacità a contrarre con la pubblica amministrazione in seguito ad un provvedimento giurisdizionale anche di natura cautelare;
- b) applicazione di misure di prevenzione o di sicurezza in materia di lotta alla criminalità organizzata;
- c) violazione grave o reiterata di disposizioni in materia fiscale, tributaria o contributiva, oppure in materia assistenziale o del diritto del lavoro, verso i dipendenti o i collaboratori;
- d) accertamento della violazione della disciplina del subappalto;
- e) accertamento della violazione del regime di incompatibilità cui all'art. 13 del presente disciplinare;
- f) accertamento della violazione delle prescrizioni in materia di riservatezza di cui all'art. 14 del presente disciplinare.

### *Art-10 INCOMPATIBILITÀ*

L'Aggiudicatario del Servizio di rilevazione dovrà dichiarare di non avere in corso situazioni che possano configurare ipotesi di conflitto di interesse con la Committenza e si dovrà impegnare a segnalare tempestivamente l'eventuale insorgere di cause di incompatibilità o di cessazione delle condizioni indicate ai precedenti commi, sia per sé medesimo sia per i suoi collaboratori e, nel caso di ATI, per le altre ditte/ società facenti parte del raggruppamento.

### *Art-11 RISERVATEZZA*

Nello svolgimento dell'attività, dovrà essere osservata la massima riservatezza su ogni informazione di cui l'Aggiudicatario del Servizio venisse a conoscenza.

### *Art-12 ONERI E OBBLIGHI A CARICO DELL'ESECUTORE DEL SERVIZIO*

Tutti gli obblighi e gli oneri necessari per l'espletamento delle prestazioni devono intendersi a completo carico dell'esecutore del servizio, a esclusione di quelli esplicitamente indicati come a carico dell'Amministrazione provinciale nei documenti contrattuali.

Sono in particolare a carico dell'Appaltatore gli oneri appresso indicati:

- Le spese relative alla stipulazione del contratto, nonché tutte le spese per le tasse, imposte, comprese quelle di bollo e l'imposta di registro sul contratto e sugli eventuali atti accessori ed integrativi dello stesso.
- Le spese di bollo inerenti gli atti occorrenti per la gestione del servizio, dal giorno della consegna a quello della verifica finale.
- Le spese relative all'emissione delle garanzie e coperture assicurative
- Le spese per l'applicazione del D.Lgs. 81/2008 e successive modificazioni, sulla sicurezza e salute dei lavoratori nei luoghi di lavoro.

L'enunciazione degli obblighi e oneri a carico dell'esecutore del servizio contenuta nei documenti contrattuali non è limitativa, nel senso che, ove si rendesse necessario affrontare obblighi e oneri non specificatamente indicati nei singoli documenti, ma necessari per l'espletamento del contratto, questi sono a completo carico dell'esecutore.

L'esecutore del servizio sarà unico responsabile - tanto verso l'Amministrazione che verso i terzi - di tutti i danni di qualsiasi natura che potessero essere arrecati, sia durante sia dopo l'esecuzione delle prestazioni, per colpa o negligenza tanto sua che dei suoi dipendenti/collaboratori/associati, o anche come semplice conseguenza delle prestazioni stesse.

In conseguenza l'esecutore del servizio, con la firma del Contratto, resta automaticamente impegnato a:

- liberare l'Amministrazione e i suoi incaricati da qualsiasi pretesa, azione o molestia che potesse derivare loro da terzi, per i titoli di cui sopra;
- mantenere sui luoghi di intervento una severa disciplina da parte del personale, con l'osservanza scrupolosa delle particolari disposizioni man mano impartite e con facoltà, da parte dell'Amministrazione, di chiedere l'allontanamento di quei tecnici incaricati che non fossero, per qualsiasi motivo, graditi all'Amministrazione;
- utilizzare, per le attività del servizio, personale munito di preparazione professionale e di conoscenze tecniche adeguate all'esigenza. Lo stesso personale dovrà avere conoscenza delle norme antinfortunistiche ed è tenuto all'osservanza delle norme regolamentari dell'Amministrazione e delle disposizioni che saranno impartite dall'Amministrazione. L'Appaltatore è obbligato a ripristinare eventuali danni cagionati nel corso dell'esecuzione del servizio .

### *Art-13 ONERI E OBBLIGHI A CARICO DELL'AMMINISTRAZIONE*

Sono a carico dell'Amministrazione provinciale gli oneri per l'applicazione dell'Imposta sul Valore Aggiunto ed eventuali oneri previdenziali.

### *Art-14 GARANZIE E POLIZZE*

L'Operatore economico incaricato dovrà presentare prima della stipula del contratto una cauzione definitiva, ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i., a garanzia dell'esecuzione per un importo minimo pari al 10% dell'importo contrattuale, o per quello maggiore stabilito nei casi di cui al comma 1 dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i. La cauzione è prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, al fine di salvaguardare l'interesse pubblico alla conclusione del contratto nei termini e nei modi programmati.

L'Amministrazione ha diritto di rivalersi sulla cauzione per ogni sua ragione di credito nei confronti dell'Aggiudicatario in dipendenza del Contratto, con semplice richiesta, senza bisogno di diffida o di procedimento giudiziario. L'Aggiudicatario è avvertito con semplice Raccomandata con A.R., ovvero con Posta Elettronica Certificata (PEC). Su richiesta dell'Amministrazione, l'Aggiudicatario è tenuto a reintegrare la cauzione, nel caso in cui l'Amministrazione stessa abbia dovuto avvalersene, in tutto o in parte, durante l'esecuzione del Contratto.

L'Amministrazione autorizza lo svincolo e la restituzione del documento di cauzione all'avente diritto solo quando tra l'Amministrazione stessa e l'Aggiudicatario siano stati pienamente regolarizzati e liquidati i rapporti di qualsiasi specie e non risultino danni imputabili all'Affidatario.

Alla garanzia di cui al precedente comma si applicano le riduzioni previste dal comma 7 articolo 93 D.Lgs. 50/2016 smi.

L'appaltatore dovrà attivare inoltre una polizza di responsabilità civile verso la Amministrazione e verso terzi sull'intero oggetto dell'appalto, con effetto dalla data di consegna dei lavori e cessazione alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione o comunque decorsi dodici mesi dalla data di ultimazione dei lavori risultante dal relativo certificato. Per quanto non espressamente dettagliato nel presente articolo si rimanda all'art. 103 del D.Lgs 50/2016 smi.

### *Art-15 AVVIO DELLA PRESTAZIONE*

L'Amministrazione si riserva, in caso di urgenza e/o di necessità, di richiedere l'avvio della prestazione contrattuale con emissione di apposito ordine/comunicazione di aggiudicazione anche in pendenza della stipulazione del contratto previa costituzione del deposito cauzionale definitivo.

Dal momento dell'aggiudicazione dell'Appalto, l'Appaltatore potrà pertanto essere chiamato all'esecuzione di servizi ed interventi in pendenza del perfezionamento del contratto, senza che per questo possa avanzare eccezione alcuna o richieste di corrispettivi non contemplati dal Capitolato e dall'offerta presentata in sede di gara.

La consegna formale avverrà con la redazione di apposito "verbale di avvio di esecuzione" da parte del Direttore dell'Esecuzione del Contratto.

L'espletamento dei servizi dovrà in ogni caso avere inizio contestualmente alla consegna formale.

I servizi e le responsabilità contrattuali decorreranno dalla firma dei verbali di consegna ed avranno termine alla scadenza del contratto.

Con la firma del verbale di avvio di esecuzione l'Appaltatore assume comunque l'impegno di fornire tutte le prestazioni, i servizi e le attività descritte nel presente disciplinare e nell'offerta presentata, senza che possa trovare giustificazione alcuna per la mancata o incompleta documentazione o per qualsiasi altro motivo.

### *Art-16 CESSIONE E/O SUBAPPALTO*

Il subappalto è ammesso, secondo quanto previsto dall'art.105 del Dlgs n.50/2016 smi.

Non è consentito il subappalto verso soggetti che, in qualunque forma, abbiano partecipato al presente appalto così come da art.105, comma 4, lettera a) del Dlgs n.50/2016 smi.

All'atto dell'offerta, il concorrente deve indicare i servizi o le parti di servizi che intende subappaltare, in conformità a quanto previsto dall'art.105 del Dlgs n.50/2016 smi.. In mancanza di tali indicazioni, il subappalto è vietato.

I subappaltatori devono possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Dlgs n.50/2016 smi.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3 del Dlgs n.50/2016 smi.

### *Art-17 AVVALIMENTO*

Ai sensi dell'art. 89 del Dlgs n.50/2016 smi, l'operatore economico, singolo o associato, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Dlgs n.50/2016 smi avvalendosi dei Requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale riportati nel documento "Requisiti di partecipazione" allegato al presente Capitolato.

Il concorrente deve produrre i documenti e le dichiarazioni dell'ausiliaria di cui al DGUE.

Per quanto riguarda i requisiti di titoli di studio e professionali richiesti nel documento "Requisiti di partecipazione" allegato al presente Capitolato, il concorrente, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, può avvalersi delle capacità di altri soggetti solo se questi ultimi eseguono direttamente i servizi per cui tali capacità sono richieste.

L'ausiliaria deve possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Dlgs n.50/2016 smi e dichiararli in gara mediante presentazione di un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti, nonché di una dichiarazione integrativa nei termini indicati di cui agli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Dlgs n.50/2016 smi, il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Dlgs n.50/2016 smi, a pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che il concorrente che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

L'ausiliaria di un concorrente può essere indicata, quale subappaltatore, nella terna di altro concorrente.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Dlgs n.50/2016 smi.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Dlgs n.50/2016 smi, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un

termine congruo per l'adempimento decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti e le dichiarazioni dell'ausiliaria subentrante richiesti nel DGUE.

In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliaria o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi causa di esclusione dalla gara - la mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'ausiliaria in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

### *Art-18 RISERVATEZZA E SEGRETO D'UFFICIO*

L'Aggiudicatario si impegna a rispettare rigorosamente quanto previsto dalla Legge 31/12/1996 n. 675 e successive modifiche ed integrazioni, in materia di tutela dei dati personali, in tutte le fasi del servizio secondo la definizione di cui al comma 2° dell'articolo 1 della predetta Legge.

Si intendono comunque estesi a tutto il personale e ai collaboratori dell'Aggiudicatario, impegnati nel presente progetto, i doveri relativi di riservatezza e mantenimento del segreto d'ufficio previsti a carico del personale dipendente della Pubblica Amministrazione.

### *Art-19 CONTROVERSIE*

Per eventuali controversie che dovessero sorgere fra l'Aggiudicatario e la Provincia di Pistoia il foro competente sarà quello di Pistoia.

Per la risoluzione di tali controversie, qualora l'Aggiudicatario e l'Amministrazione non trovassero una giusta e amichevole soluzione, le parti si obbligano a deferire la vertenza ad un apposito collegio arbitrale composto da tre arbitri, uno di nomina dell'Amministrazione, uno di nomina dell'Aggiudicatario e uno, il terzo, al quale spetterà la presidenza del collegio, nominato dal presidente del tribunale di Pistoia.

La loro decisione dovrà essere ritenuta inappellabile dalle parti e come tale accettata.

Ai sensi dell'art. 209 comma 2, D.Lgs. 50/2016 s.m.i. si comunica che il contratto non conterrà la clausola compromissoria.

### *Art-20 FORMA DEL CONTRATTO*

Il contratto è stipulato con scrittura privata. Sono allegati come parte integrante del contratto e perciò sono documenti ai quali l'affidatario dovrà attenersi nella esecuzione del servizio:

- il presente Capitolato Prestazionale;
- l'offerta tecnica presentata in fase di gara.

## *Art-21 OBBLIGHI TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI*

L'Aggiudicatario si impegna a comunicare alla Stazione Appaltante, preliminarmente alla stipula del contratto, gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati e le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su essi, nonché ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

Il Committente verifica in occasione di ogni pagamento all'Aggiudicatario e con interventi di controllo ulteriori l'assolvimento, da parte dello stesso, degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Qualora l'Aggiudicatario non assolva agli obblighi previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi al presente contratto, questo si risolve di diritto ai sensi del comma 8 del medesimo art. 3 della medesima legge.

Ubicazione Opera

**PROVINCIA DI PISTOIA**  
**COMUNE DI ABETONE CUTIGLIANO**

Opera

**DM 225/2021 - AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ARCHITETTURA E INGEGNERIA PER CENSIMENTO, VALUTAZIONE DELLA SICUREZZA, PROGETTAZIONE ESECUTIVA, COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA E DIREZIONE DEI LAVORI, INERENTE GLI INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA DEL PONTE SESTAIONE IN COMUNE DI ABETONE CUTIGLIANO – SP20 POPIGLIO FONTANA VACCAIA – KM 20+750**

Ente Appaltante

**PROVINCIA DI PISTOIA**

Indirizzo

P.IVA

Tel./Fax  
/  
E-Mail

Tecnico



Data 07/12/2021	Elaborato <b>DETERMINAZIONE DEI CORRISPETTIVI</b> <i>SERVIZI RELATIVI ALL'ARCHITETTURA E ALL'INGEGNERIA</i> (DM 17/06/2016)	Tavola N°
Archivio		Rev.

Il Tecnico <u>ING. SELENA GENTILI</u>	Il RUP <u>GEOM. BEATRICE TOPAZZI</u>
--	---



## PREMESSA

Con il presente documento viene determinato il corrispettivo da porre a base di gara nelle procedure di affidamento di contratti pubblici dei servizi relativi all'architettura ed all'ingegneria di cui all'art.46 del decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50.

Il corrispettivo, costituito dal compenso e dalle spese ed oneri accessori, è stato determinato in funzione delle prestazioni professionali relative ai predetti servizi ed applicando i seguenti parametri generali per la determinazione del compenso (come previsto dal DM 17/06/2016):

- a. parametro «**V**», dato dal costo delle singole categorie componenti l'opera;
- b. parametro «**G**», relativo alla complessità della prestazione;
- c. parametro «**Q**», relativo alla specificità della prestazione;
- d. parametro base «**P**», che si applica al costo economico delle singole categorie componenti l'opera.

Il compenso «**CP**», con riferimento ai parametri indicati, è determinato dalla sommatoria dei prodotti tra il costo delle singole categorie componenti l'opera «**V**», il parametro «**G**» corrispondente al grado di complessità delle prestazioni, il parametro «**Q**» corrispondente alla specificità della prestazione distinto in base alle singole categorie componenti l'opera e il parametro base «**P**», secondo l'espressione che segue:

$$CP = \sum(V \times G \times Q \times P)$$

L'importo delle spese e degli oneri accessori è calcolato in maniera forfettaria; per opere di importo fino a € 1.000.000,00 è determinato in misura non superiore al 25% del compenso; per opere di importo pari o superiore a € 25.000.000,00 è determinato in misura non superiore al 10% del compenso; per opere di importo intermedio in misura massima percentuale determinata per interpolazione lineare.

## QUADRO ECONOMICO DELL'OPERA

OGGETTO DEI SERVIZI RELATIVI ALL'ARCHITETTURA E ALL'INGEGNERIA:

CATEGORIE D'OPERA	ID. OPERE		Grado Complessità <<G>>	Costo Categorie(€) <<V>>	Parametri Base <<P>>
	Codice	Descrizione			
STRUTTURE	S.04	<i>Strutture o parti di strutture in muratura, legno, metallo - Verifiche strutturali relative - Consolidamento delle opere di fondazione di manufatti dissestati - Ponti, Paratie e tiranti, Consolidamento di pendii e di fronti rocciosi ed opere connesse, di tipo corrente - Verifiche strutturali relative.</i>	0,90	173.000,00	11,03122 06700%

Costo complessivo dell'opera : **173.000,00 €**

Percentuale forfettaria spese : **25,00%**

## FASI PRESTAZIONALI PREVISTE

### PROGETTAZIONE

b.III) Progettazione Esecutiva

DIREZIONE DELL'ESECUZIONE (c.I)

## SINGOLE PRESTAZIONI PREVISTE

Qui di seguito vengono riportate le Fasi prestazionali previste per ogni diversa Categoria d'Opera con la distinta analitica delle singole prestazioni e con i relativi Parametri <<Q>> di incidenza, desunti dalla tavola Z-2 allegata alla vigente normativa.

### STRUTTURE – S.04

#### b.III) PROGETTAZIONE ESECUTIVA

Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>
QbIII.01	Relazione generale e specialistiche, Elaborati grafici, Calcoli esecutivi	0,1200
QbIII.02	Particolari costruttivi e decorativi	0,1300
QbIII.03	Computo metrico estimativo, Quadro economico, Elenco prezzi e eventuale analisi, Quadro dell'incidenza percentuale della quantità di manodopera	0,0300
QbIII.04	Schema di contratto, capitolato speciale d'appalto, cronoprogramma	0,0100
QbIII.05	Piano di manutenzione dell'opera	0,0250
QbIII.07	Piano di Sicurezza e Coordinamento	0,1000

#### c.I) ESECUZIONE DEI LAVORI

Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>
Qcl.01	Direzione lavori, assistenza al collaudo, prove di accettazione	0,3800
Qcl.09	Contabilità dei lavori a misura	0,0600
Qcl.11	Certificato di regolare esecuzione	0,0400
Qcl.12	Coordinamento della sicurezza in esecuzione	0,2500
Qcl.02	Liquidazione (art.194, comma 1, d.P.R. 207/10)-Rendicontazioni e liquidazione tecnico contabile	0,0200
Qcl.03	Controllo aggiornamento elaborati di progetto, aggiornamento dei manuali d'uso e manutenzione	0,0200
Qcl.07	Variante delle quantità del progetto in corso d'opera	0,0900
Qcl.08	Variante del progetto in corso d'opera	0,4300

## DETERMINAZIONE CORRISPETTIVI

*Importi espressi in Euro*

b.III) PROGETTAZIONE ESECUTIVA									
ID. Opere	CATEGORIE D'OPERA	COSTI Singole Categorie	Parametri Base	Gradi di Complessità	Codici prestazioni affidate	Sommatorie Parametri Prestazioni	Compensi <<CP>>	Spese ed Oneri accessori	Corrispettivi
		<<V>>	<<P>>	<<G>>	<<Qi>>	$\sum(Q_i)$	$V \cdot G \cdot P \cdot \sum Q_i$	K=25,00% S=CP*K	CP+S
S.04	STRUTTURE	173.000,00	11,0312206 700%	0,90	QbIII.01, QbIII.02, QbIII.03, QbIII.04, QbIII.05, QbIII.07	0,4150	7.127,88	1.781,97	8.909,85

c.I) ESECUZIONE DEI LAVORI									
ID. Opere	CATEGORIE D'OPERA	COSTI Singole Categorie	Parametri Base	Gradi di Complessità	Codici prestazioni affidate	Sommatorie Parametri Prestazioni	Compensi <<CP>>	Spese ed Oneri accessori	Corrispettivi
		<<V>>	<<P>>	<<G>>	<<Qi>>	$\sum(Q_i)$	$V \cdot G \cdot P \cdot \sum Q_i$	K=25,00% S=CP*K	CP+S
S.04	STRUTTURE	173.000,00	11,0312206 700%	0,90	Qcl.01, Qcl.09, Qcl.11, Qcl.12, Qcl.02, Qcl.03, Qcl.07, Qcl.08	1,2900	22.156,54	5.539,13	27.695,67

**RIEPILOGO**

FASI PRESTAZIONALI	Corrispettivi CP+S
b.III) PROGETTAZIONE ESECUTIVA	€ 8.909,85
c.I) ESECUZIONE DEI LAVORI	€ 27.695,67
TOTALE Corrispettivi professionali prestazioni normali comprensivi di spese (Tav. Z-2 e art. 5 del DM 17/06/2016)	€ 36.605,52+
Contributo INARCASSA (4%)	€ 1.464,22 =
Servizio di progettazione, sicurezza e direzione lavori (Imponibile IVA)	€ 38.069,74 +
IVA 22%	€ 8.375,34 =
<b>TOTALE AFFIDAMENTO</b>	<b>€ 46.445,08</b>



## PROVINCIA DI PISTOIA

AREA DI COORDINAMENTO PER LA GOVERNANCE TERRITORIALE DI AREA VASTA,  
PROGRAMMAZIONE E BILANCIO, SERVIZI AMMINISTRATIVI

### *SERVIZIO VIABILITÀ E PROTEZIONE CIVILE*

**DM 225/2021 - AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ARCHITETTURA E INGEGNERIA PER CENSIMENTO, VALUTAZIONE DELLA SICUREZZA, PROGETTAZIONE ESECUTIVA, COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA E DIREZIONE DEI LAVORI, INERENTE GLI INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA DEL PONTE SESTAIONE IN COMUNE DI ABETONE CUTIGLIANO – SP20 POPIGLIO FONTANA VACCAIA – KM 20+750**

**CUP: H57H21004790001**

### *REQUISITI DI PARTECIPAZIONE*

R.u.p.

Geom. Beatrice Topazzi<sup>1</sup>

Progettisti

Ing. Selena Gentili<sup>1</sup>

<sup>1</sup> DOCUMENTO INFORMATICO FIRMATO DIGITALMENTE AI SENSI DEL T.U. 445/2000 E DEL D.LGS 82/2005 E RISPETTIVE NORME COLLEGATE, IL QUALE SOSTITUISCE IL DOCUMENTO CARTACEO E LA FIRMA AUTOGRAFA. LA FIRMA AUTOGRAFA.

## Indice generale

1 Requisiti generali.....	3
2 Requisiti speciali e mezzi di prova.....	3
2.1 REQUISITI DI IDONEITÀ.....	3
2.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA-FINANZIARIA.....	4
2.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE.....	5
2.4 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE - INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI RETE, GEIE.....	5
2.5 INDICAZIONI PER I CONSORZI STABILI.....	6



## **1 Requisiti generali**

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii..

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

## **2 Requisiti speciali e mezzi di prova**

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante AVCpass in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii., sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

Ai sensi dell'art. 46 comma 2 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii., le società, per un periodo di cinque anni dalla loro costituzione, possono documentare il possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-professionali nei seguenti termini:

- le società di persone o cooperative tramite i requisiti dei soci;
- le società di capitali tramite i requisiti dei soci, nonché dei direttori tecnici o dei professionisti dipendenti a tempo indeterminato.

### **2.1 REQUISITI DI IDONEITÀ**

#### **Requisiti del concorrente**

##### a) I requisiti di cui al d.m. 2 dicembre 2016 n. 263

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii., presenta iscrizione ad apposito albo corrispondente previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

b) (per tutte le tipologie di società e per i consorzi) Iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii., presenta registro commerciale corrispondente o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

## **Requisiti del gruppo di lavoro**

### **Per il professionista che espleta l'incarico oggetto dell'appalto**

c) Iscrizione agli appositi albi professionali previsti per l'esercizio dell'attività oggetto di appalto del soggetto personalmente responsabile dell'incarico.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta iscrizione ad apposito albo corrispondente previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Il concorrente indica, nelle dichiarazioni di cui al punto 15.3.1 n. 3, il nominativo, la qualifica professionale e gli estremi dell'iscrizione all'Albo del professionista incaricato.

### **Per il professionista che espleta l'incarico di coordinatore della sicurezza**

d) I requisiti di cui all'art. 98 del d.lgs. 81/2008.

Il concorrente indica i dati relativi al possesso, in capo al professionista, dei requisiti suddetti.

**SI PRECISA INOLTRE** che, trattandosi di manufatti di interesse storico artistico, sottoposti pertanto a vincolo culturale, è richiesta la partecipazione, nel gruppo di lavoro, di un laureato in architettura o comunque di un professionista munito di laurea equipollente che consente l'iscrizione all'Albo degli Architetti, sez. A (art.52 del regio decreto 23 ottobre 1925, n.2537) al fine di coordinare i rapporti con i tecnici della Soprintendenza Archeologica, Belle Arti e Paesaggio competente sul territorio della Provincia di Pistoia.

## **2.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA-FINANZIARIA**

e) Fatturato globale medio annuo per servizi di ingegneria e di architettura relativo ai migliori tre degli ultimi cinque esercizi disponibili antecedenti la data di pubblicazione del bando per un importo non inferiore al doppio rispetto a quello a base di gara.

La comprova del requisito è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e all. XVII parte I, del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii., mediante:

- per le società di capitali mediante i bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- per i liberi professionisti o associazione di professionisti mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA;

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per gli operatori economici che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

Ai sensi dell'art. 86, comma 4, del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii., l'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante.

### **2.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE**

f) Elenco con almeno 1 (uno) servizio di ingegneria e architettura espletato negli ultimi 5 anni antecedenti la data di pubblicazione del bando e relativo a lavori di cui alla Categoria e ID *STRUTTURE S03 e/o S.04 – Strutture, Opere Infrastrutturali puntuali* e il cui importo è almeno pari a 1 (una) volta l'importo stimato dei lavori per il presente servizio.

<b>Categoria e ID opere</b>	<b>Valore delle opere</b>	<b>Importo minimo per l'elenco dei servizi</b>
STRUTTURE S.03 e/o S.04 – Strutture, Opere Infrastrutturali puntuali	€ 173.000,00	€ 173.000,00

Per la dimostrazione del possesso dei requisiti tecnico-professionali si fa riferimento ai servizi iniziati, ultimati ed approvati nel quinquennio antecedente la pubblicazione del bando, ovvero alla parte di essi ultimata ed approvata nello stesso periodo, nel caso di servizi iniziati in epoca precedente.

La documentazione che verrà richiesta per comprovare i requisiti per i servizi specifici di architettura/ingegneria è composta dai certificati, rilasciati dalla committenza (pubblica o privata), di corretta esecuzione e buon esito dei relativi servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria, con indicati i relativi importi delle opere, la data di svolgimento del servizio ed il loro destinatario, pubblico o privato. In alternativa, nel caso di impossibilità motivata, relativamente ai soli servizi eseguiti per committenti privati, potrà essere presentata dichiarazione del concorrente con allegata la relativa documentazione giustificativa, costituita da contratto di incarico, fatture, atti autorizzativi o concessori. I certificati di esecuzione sono relativi al periodo temporale costituito dai cinque anni consecutivi immediatamente antecedenti la data di pubblicazione del bando.

Tali documenti devono essere relativi al/i soggetto/i al/i quale/i, in sede di gara, sono stati ricondotti i requisiti di capacità tecnico-organizzativi (ad esempio al soggetto ausiliario nel caso di avvalimento). Qualora i documenti siano intestati a soggetti diversi dal partecipante, a seguito di modifiche per trasformazioni, conferimenti, fusioni ecc., dovrà essere prodotta anche copia autentica notarile del relativo atto di modifica.

## ***2.4 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE - INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI RETE, GEIE***

Gli operatori economici che si presentano in forma associata devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati. Alle aggregazioni di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo sia un consorzio stabile o una sub-associazione, nelle forme di un raggruppamento costituito oppure di un'aggregazione di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

I requisiti del d.m. 263/2016 di cui al punto 2.1 lett. a) devono essere posseduti da ciascun operatore economico associato, in base alla propria tipologia.

Per i raggruppamenti temporanei, è condizione di partecipazione la presenza, quale progettista, di almeno un giovane professionista ai sensi dell'art. 4 del d.m. 263/2016.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura di cui al punto 2.1 lett. b) deve essere posseduto da:

- a) ciascuna delle società raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE;
- b) ciascuno degli operatori economici aderenti al contratto di rete indicati come esecutori e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Il requisito di cui al punto 2.1 lett. c), relativo all'iscrizione all'Albo è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono incaricati dell'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto.

Il requisito di cui al punto 2.1 lett. d) relativo all'abilitazione di cui all'art. 98 del d.lgs. 81/2008 è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati della prestazione di coordinamento della sicurezza.

Il requisito relativo al fatturato globale medio annuo di cui al punto 2.2 lett. e) deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso. In ogni caso la mandataria deve possedere il requisito in misura maggioritaria superiore rispetto a ciascuna delle mandanti.

## ***2.5 INDICAZIONI PER I CONSORZI STABILI***

I consorzi stabili devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

I requisiti del d.m. 263/2016 di cui al punto 2.1 lett. a) devono essere posseduti:

- per i consorzi di società di professionisti e di società di ingegneria, dalle consorziate secondo quanto indicato all'art. 5 del citato decreto.

- per i consorzi di professionisti, dai consorziati secondo quanto indicato all'art. 1 del citatodecreto.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura di cui al punto 2.1 lett. b) deve essere posseduto dal consorzio e dalle società consorziate indicate come esecutrici.

Il requisito di cui al punto 2.1 lett. c), relativo all'iscrizione all'Albo è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono incaricati dell'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto.

Il requisito di cui al punto 2.1 lett. d) relativo all'abilitazione di cui all'art. 98 del d.lgs. 81/2008 è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati della prestazione di coordinamento della sicurezza.

I requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale, ai sensi dell'art. 47 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii., devono essere posseduti dal consorzio che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici e, mediante avvalimento, quelli delle consorziate non esecutrici, i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.



## **PROVINCIA DI PISTOIA**

AREA DI COORDINAMENTO PER LA GOVERNANCE TERRITORIALE DI AREA VASTA,  
PROGRAMMAZIONE E BILANCIO, SERVIZI AMMINISTRATIVI  
***SERVIZIO VIABILITÀ E PROTEZIONE CIVILE***

**DM 225/2021 - AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ARCHITETTURA E INGEGNERIA PER CENSIMENTO, VALUTAZIONE DELLA SICUREZZA, PROGETTAZIONE ESECUTIVA, COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA E DIREZIONE DEI LAVORI, INERENTE GLI INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA DEL PONTE SESTAIONE IN COMUNE DI ABETONE CUTIGLIANO – SP20 POPIGLIO FONTANA VACCAIA – KM 20+750**

**CUP: H57H21004790001**

### **CRITERI DI AGGIUDICAZIONE**

R.u.p.

Geom. Beatrice Topazzi<sup>1</sup>

Progettisti

Ing. Selena Gentili<sup>1</sup>

<sup>1</sup> DOCUMENTO INFORMATICO FIRMATO DIGITALMENTE AI SENSI DEL T.U. 445/2000 E DEL D.LGS 82/2005 E RISPETTIVE NORME COLLEGATE, IL QUALE SOSTITUISCE IL DOCUMENTO CARTACEO E LA FIRMA AUTOGRAFA. LA FIRMA AUTOGRAFA.

## 1. MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE

Per l'aggiudicazione della gara si procederà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. sulla base dei seguenti punteggi:

CRITERI DI VALUTAZIONE				
		Sub-punteggio	Punteggio	Totale
<b>OFFERTA TECNICA</b>				<b>70</b>
<b><u> Criterio 1 – QUALITÀ DELL'ESECUZIONE DEL SERVIZIO </u></b>			<b>30</b>	
Sub-Criterio 1A	Efficacia delle modalità di esecuzione del servizio nelle fasi di censimento, valutazione dei rischi ed esecuzione del piano di indagine	5		
Sub-Criterio 1B	Efficacia delle modalità di esecuzione del servizio di progettazione	6		
Sub-Criterio 1C	Efficacia delle modalità di esecuzione del servizio di direzione lavori e CSE	6		
Sub-Criterio 1D	Efficacia ed efficienza delle modalità di interazione/integrazione con la committenza durante tutte le fasi del servizio.	5		
Sub-Criterio 1E	Modalità di svolgimento del coordinamento della sicurezza	8		
<b><u> Criterio 2 – ADEGUATEZZA DELLA STRUTTURA TECNICO-ORGANIZZATIVA PROPOSTA </u></b>			<b>25</b>	
Sub-Criterio 2A	Adeguatezza e consistenza del gruppo di lavoro adibito all'espletamento della fase progettuale del servizio	10		
Sub-Criterio 2B	Adeguatezza e consistenza del gruppo di lavoro adibito all'espletamento delle diverse fasi attuative del servizio	10		
Sub-Criterio 2C	Efficacia e funzionalità della strumentazione messa a disposizione per lo sviluppo e la gestione della fase progettuale e di quelle attuative del servizio	5		
<b><u> Criterio 3 – PROFESSIONALITÀ E ADEGUATEZZA DELL'OFFERTA </u></b>			<b>15</b>	
	Professionalità ed adeguatezza dell'offerta relativamente a prestazioni tecniche eseguite	15		
<b>OFFERTA ECONOMICA</b>				<b>30</b>
<b><u> PREZZO (ribasso offerto) </u></b>			<b>30</b>	
<b>TOTALE PUNTEGGIO MASSIMO PREVISTO</b>				<b>100</b>

Risulterà aggiudicataria l'offerta che avrà ottenuto il punteggio totale  $P_{tot}$  più alto (espresso fino alla terza cifra decimale), secondo la seguente formula:

$$P_{tot} = P_{tecn} + P_{econ}$$

dove:

$P_{tot}$  = punteggio totale attribuito all'offerta i-esima;



$P_{\text{tecn}}$  = punteggio tecnico dopo la riparametrazione attribuito all'offerta i-esima;

$P_{\text{econ}}$  = punteggio economico attribuito all'offerta i-esima.

Sono ammesse unicamente offerte in ribasso. Non sono ammesse offerte in variante.

Nel caso risultino aggiudicatari due o più offerenti con offerte uguali, si procederà all'individuazione dell'aggiudicatario, nella stessa seduta di gara, mediante sorteggio pubblico. L'aggiudicazione sarà effettuata anche nel caso di presentazione di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente dalla Stazione Appaltante. L'Amministrazione, avvalendosi della facoltà prevista dall'art. 95 comma 12 del Codice dei Contratti, si riserva di non procedere ad aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

## **2. CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE**

### **2.1 Prescrizioni generali sui criteri di valutazione dell'offerta tecnica**

Il Concorrente dovrà presentare una relazione tecnica unica fascicolata, comprendente gli eventuali allegati, in cui descrive separatamente quanto richiesto per ogni criterio ai fini delle specifiche valutazioni.

Tale relazione, da presentare in un unico originale, dovrà essere composta complessivamente da un massimo di 5 pagine (pari a 10 facciate numerate da 1 a 10) stampate fronte/retro in formato A4, con le seguenti ulteriori precisazioni:

- il carattere da utilizzare è Times New Roman di dimensione non inferiore a 12 (dodici);
- sono escluse dal conteggio le copertine della relazione e gli allegati richiesti al cap. 2.2.2 del presente documento;
- nel numero complessivo di facciate sono compresi gli eventuali allegati documentali strettamente necessari (elaborazioni grafiche, foto, schede tecniche, rapporti di prova, certificazioni, tabelle, ecc.);

La documentazione fornita dovrà essere sottoscritta su ogni pagina anche degli allegati, a titolo di impegno e di eventuale copia conforme all'originale, dal Legale Rappresentante o da un procuratore da lui delegato.

Si precisa inoltre che:

- nel caso in cui la documentazione presentata superi i limiti suindicati, la Commissione non terrà conto ai fini della valutazione di quella in eccesso;
- l'offerta tecnica non dovrà contenere, a pena di esclusione, alcuna valorizzazione economica anticipatoria dei contenuti dell'offerta economica (ad esempio importi, prezzi, ecc.), né essere formulata in maniera alternativa, condizionata o equivoca;
- non sono ammesse offerte che riducano i contenuti tecnici e le modalità esecutive del servizio;
- nessun compenso o variazione dei prezzi unitari previsti verrà riconosciuto ai Concorrenti in relazione alle proposte presentate;
- quanto proposto in sede di offerta tecnica sarà valutato al momento dell'assegnazione dei punteggi, costituirà vincolo contrattuale e non potrà dare adito a nessun tipo di richiesta di aumento dei costi.

Ove una o più proposte di un Concorrente siano state valutate dalla Commissione Giudicatrice peggiorative o comunque non migliorative e/o non accettabili e/o non sufficientemente documentate o illustrate, non si procederà all'esclusione del Concorrente dalla gara, ma se ne terrà debitamente conto nell'assegnazione dei punteggi previsti. Il suddetto Concorrente, in caso di aggiudicazione, dovrà eseguire

l'intervento, per quanto riguarda le dette proposte ritenute inaccettabili, nel rispetto delle indicazioni e prescrizioni poste a base di gara ed al ribasso offerto in gara dal Concorrente stesso. Al riguardo la Commissione Giudicatrice dovrà redigere un'apposita relazione in ordine alle proposte che rientrano nelle casistiche indicate.

### **2.1.1 Modalità di assegnazione dei punteggi**

Per gli elementi di valutazione qualitativi è richiesta l'assegnazione discrezionale, da parte di ciascun Commissario, di un coefficiente variabile tra 0 (zero) ed 1 (uno), da attribuire in relazione all'effettivo riscontro di quanto previsto nella specifica descrizione di ciascun criterio, secondo la seguente scala di valutazione:

Eccellente riscontro	1,0
Buon riscontro	0,8
Sufficiente riscontro	0,6
Modesto riscontro	0,4
Scarso riscontro	0,2
Nessun riscontro	0,0

Ove ritenuto necessario per una corretta rispondenza della valutazione, i Commissari potranno utilizzare anche valori intermedi a quelli suindicati. I coefficienti vanno espressi con un solo decimale.

Quanto proposto verrà valutato dai Commissari anche tenendo conto dei seguenti aspetti:

- chiarezza, sinteticità, ordine espositivo, completezza tecnico/descrittiva ed originalità delle soluzioni proposte;
- livello di definizione delle problematiche individuate e delle relative soluzioni proposte, con dimostrazione della loro efficacia, fattibilità e sostenibilità nel tempo;

Per gli elementi di valutazione quantitativa, sono previste interpolazioni lineari precisate caso per caso.

### **2.1.2 Soglia di ammissibilità dell'offerta tecnica**

E' fissata una soglia di ammissibilità dell'offerta tecnica pari a 40 (quaranta) punti, al di sotto della quale l'offerta non sarà ritenuta soddisfacente per le necessità della stazione appaltante e non si provvederà, pertanto, alla valutazione dell'offerta economica.

La soglia di ammissibilità viene verificata sommando i punteggi ottenuti prima della riparametrazione.

### **2.1.3 Riparametrazione**

Qualora nessun concorrente raggiunga il punteggio massimo previsto per un criterio di valutazione (somma degli eventuali sub-criteri e subpunteggi), sarà effettuata una riparametrazione, attribuendo alla migliore offerta di ciascun criterio tecnico il punteggio massimo previsto per tale criterio e riparametrando le altre offerte. I punteggi così rideterminati saranno espressi fino alla terza cifra decimale, arrotondata all'unità superiore qualora la quarta cifra decimale sia pari o superiore a cinque.

Non essendo prevista la riparametrazione dell'intera offerta tecnica, il punteggio tecnico complessivo  $P_{\text{tecn}}$  sarà determinato sommando i valori riparametrati dei singoli criteri tecnici ed espresso fino alla terza cifra decimale.

## 2.2 Descrizione dei criteri di valutazione dell'offerta tecnica

### 2.2.1 Criterio 1 – **QUALITÀ DELL'ESECUZIONE DEL SERVIZIO (max 30)**

- a) Criterio 1A - Efficacia delle modalità di esecuzione del servizio nelle fasi di censimento, valutazione dei rischi ed esecuzione del piano di indagine (max 5):

Con riferimento al presente sub-criterio di valutazione la commissione giudicatrice esprimerà la propria valutazione in base ai seguenti criteri motivazionali:

- chiarezza e facilità di lettura delle informazioni e dei risultati delle indagini;
- possibilità di implementazione ed aggiornamento dei dati forniti;

- b) Criterio 1B - Efficacia delle modalità di esecuzione del servizio nelle diverse fasi progettuali (max 6):

In questo criterio la commissione giudicatrice esprimerà la propria valutazione relativamente alle modalità di svolgimento del servizio di progettazione con particolare riferimento alle soluzioni progettuali adottate nella realizzazione di interventi affini sotto i profili:

- dell'inserimento ambientale, paesaggistico e urbanistico degli interventi proposti rispetto al territorio su cui è realizzata l'opera;
- della minimizzazione dei costi e dei tempi di manutenzione;
- della durevolezza nel tempo dell'opera.

- c) Criterio 1C - Efficacia delle modalità di esecuzione del servizio di direzione lavori e CSE (max 6):

In questo criterio la commissione giudicatrice valuterà precisione ed esaustività della proposta di organizzazione dell'ufficio di direzione lavori e CSE, nonché l'efficacia delle modalità di esecuzione del servizio e delle attività di controllo e sicurezza in cantiere.

- d) Criterio 1D - Efficacia delle modalità di interazione/integrazione con la committenza durante tutte le fasi del servizio (max 5):

In questo criterio la commissione giudicatrice esprimerà la propria valutazione relativamente alle modalità di coordinamento di tutte le attività sia nei confronti della committenza che con organismi, cittadinanza ed Enti esterni coinvolti nelle diverse sedi, quali ad esempio conferenza dei servizi, acquisizione dei pareri, fasi di validazione ed approvazione dei progetti, fase di esecuzione delle lavorazioni.

- e) Criterio 1E - Modalità di svolgimento del coordinamento della sicurezza (max 8):

In questo criterio la commissione giudicatrice valuterà le modalità di svolgimento del coordinamento della sicurezza con particolare riferimento alla progettazione del cantiere mirata alla riduzione delle influenze tra il cantiere e il traffico veicolare, alla minimizzazione dell'impatto del cantiere sulla viabilità e su eventuali altre attività interferenti e alla tutela della sicurezza dei lavoratori e di terzi.

Il punteggio P1 di ciascun Concorrente sarà attribuito secondo la seguente formula:

$$P1 = (C1A \times 5) + (C1B \times 6) + (C1C \times 6) + (C1D \times 5) + (C1E \times 8)$$

dove i singoli C1i sono la media dei coefficienti, variabili tra zero e uno, che ogni Commissario attribuisce discrezionalmente in seduta riservata alla proposta di ogni Concorrente, relativamente al criterio li, valutata una alla volta in successione. I valori di C1i vanno espressi fino alla terza cifra decimale, arrotondata all'unità superiore qualora la quarta cifra decimale sia pari o superiore a cinque.

Il valore di P1 va espresso fino alla terza cifra decimale, arrotondata all'unità superiore qualora la quarta cifra decimale sia pari o superiore a cinque.

## 2.2.2 Criterio 2 – ADEGUATEZZA DELLA STRUTTURA TECNICO-ORGANIZZATIVA PROPOSTA (max 25)

### a) Criterio 2A - Adeguatezza e consistenza del gruppo di lavoro adibito all'espletamento della fase progettuale del servizio (max 10):

In questo criterio la commissione giudicatrice esprimerà la propria valutazione in base ai seguenti criteri motivazionali:

- composizione del gruppo di lavoro in relazione al quale saranno valutati professionalità, specializzazione ed esperienza in merito ad aspetti idraulici, costruttivi, geotecnici e strutturali degli interventi da progettare per la messa in sicurezza di ponti e manufatti esistenti;
- chiarezza nella individuazione dei compiti e delle rispettive relazioni;
- efficacia ed efficienza del gruppo di lavoro individuato.

Il Concorrente, per ciascuno dei professionisti facenti parte del gruppo di lavoro presentato, dovrà allegare curriculum, abilitazione professionale ed ogni altra certificazione che ne dimostri le professionalità dichiarate: si precisa che questa documentazione non rientra nel conteggio delle pagine della relazione e degli elaborati di cui al cap.2.1 del presente documento.

### b) Criterio 2B - Adeguatezza e consistenza del gruppo di lavoro adibito all'espletamento delle fasi attuative del servizio (max 10):

In questo criterio la commissione giudicatrice esprimerà la propria valutazione in base ai seguenti criteri motivazionali:

- composizione del gruppo di lavoro in relazione al quale saranno valutati professionalità, specializzazione ed esperienza in merito allo svolgimento di servizi di direzione lavori e coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione inerenti interventi di messa in sicurezza di ponti e manufatti esistenti;
- chiarezza nella individuazione dei compiti e delle rispettive relazioni;
- efficacia ed efficienza del gruppo di lavoro individuato.

Il Concorrente, per ciascuno dei professionisti facenti parte del gruppo di lavoro presentato, dovrà allegare curriculum, abilitazione professionale ed ogni altra certificazione che ne dimostri le professionalità dichiarate: si precisa che questa documentazione non rientra nel conteggio delle pagine della relazione e degli elaborati di cui al cap.2.1 del presente documento.

### c) Criterio 2C - Efficacia e funzionalità della strumentazione messa a disposizione per lo sviluppo e la gestione della fase progettuale e di quelle attuative del servizio (max 5):

In questo criterio la commissione giudicatrice valuterà l'idoneità e l'adeguatezza dei mezzi e degli strumenti organizzativi ed operativi per l'espletamento del servizio in tutte le sue diverse fasi progettuali e attuative.

Il punteggio P2 di ciascun Concorrente sarà attribuito secondo la seguente formula:

$$P2 = (C2A \times 10) + (C2B \times 10) + (C2C \times 5)$$

dove i singoli C2i sono la media dei coefficienti, variabili tra zero e uno, che ogni Commissario attribuisce discrezionalmente in seduta riservata alla proposta di ogni Concorrente, relativamente ai criteri 2i, valutata una alla volta in successione. I valori di C2i vanno espressi fino alla terza cifra decimale, arrotondata all'unità superiore qualora la quarta cifra decimale sia pari o superiore a cinque.

Il valore di P2 va espresso fino alla terza cifra decimale, arrotondata all'unità superiore qualora la quarta cifra decimale sia pari o superiore a cinque.

### 2.2.3 Criterio 3 – PROFESSIONALITÀ E ADEGUATEZZA DELL'OFFERTA (max 15)

In questo criterio vengono valutate professionalità e adeguatezza dell'offerta desunte dalla documentazione di 2 (due) servizi relativi a interventi ritenuti dal Concorrente significativi della propria capacità a realizzare le prestazioni sotto il profilo tecnico, scelti fra interventi qualificabili affini a quelli oggetto dell'affidamento, secondo i criteri desumibili dalle tariffe professionali.

Ai fini della valutazione, il Concorrente deve fornire una tabella esaustiva con l'elenco dei servizi da lui direttamente svolti, la cui ultimazione è avvenuta negli ultimi 5 anni; la tabella riepilogativa dovrà contenere le seguenti informazioni:

- Committente;
- Descrizione dettagliata dell'attività svolta e caratteristiche;
- Importo netto del servizio affidato;
- Data di inizio e di ultimazione del servizio;
- Eventuali altri dati ritenuti necessari per l'illustrazione.

Verranno presi in considerazione per la valutazione solo gli appalti elencati con una completa indicazione dei requisiti richiesti.

Il punteggio P3 di ciascun Concorrente sarà attribuito secondo la seguente formula:

$$P3 = C3 \times 15$$

dove il coefficiente C3 è destinato a fornire una valutazione complessiva delle caratteristiche degli appalti elencati dal Concorrente con particolare riferimento ai seguenti aspetti:

- tipologia del servizio svolto e relativa affinità con quello del presente Appalto;
- caratteristiche dei manufatti oggetto dei servizi.

C3 è la media dei coefficienti, variabili tra zero e uno, che ogni Commissario attribuisce discrezionalmente in seduta riservata alla proposta di ogni Concorrente, valutata una alla volta in successione. Il valore di C3 va espresso fino alla terza cifra decimale, arrotondata all'unità superiore qualora la quarta cifra decimale sia pari o superiore a cinque.

Il valore di P3 va espresso fino alla terza cifra decimale, arrotondata all'unità superiore qualora la quarta cifra decimale sia pari o superiore a cinque.

## 2.3 Descrizione dei criteri di valutazione dell'offerta economica

### 2.3.1 Ribasso percentuale unico

Il punteggio  $P_{econ(i)}$  del Concorrente i-esimo verrà calcolato moltiplicando il coefficiente ( $C_i$ ), associato all'offerta in esame, per il punteggio massimo previsto ( $P_{max}=30$ ), come di seguito descritto:

$$P_{econ(i)} = C_i \times P_{max}$$

Il coefficiente  $C_i$  verrà calcolato attraverso la seguente formula (metodo bilineare):

$$\text{per } R_i \leq R_{soglia} \text{ -----} > \quad C_i = K \frac{R_i}{R_{soglia}}$$

$$\text{per } R_i > R_{soglia} \text{ -----} > \quad C_i = k + (1,00 - K) \frac{R_i - R_{soglia}}{R_{max} - R_{soglia}}$$

dove:

$C_i$  = coefficiente attribuito all'offerta economica del Concorrente i-esimo;

$R_i$  = valore dell'offerta del Concorrente i-esimo (ribasso % offerto);

$R_{soglia}$  = media aritmetica dei ribassi offerti dai Concorrenti;

$R_{max}$  = massimo ribasso offerto dai Concorrenti (miglior ribasso % offerto);

$K = 0,85$ .

$C_i$ ,  $R_{soglia}$  ed il Punteggio Economico  $P_{econ}$  saranno espressi ciascuno fino alla terza cifra decimale, arrotondata all'unità superiore qualora la quarta cifra decimale sia pari o superiore a cinque.



PROVINCIA di PISTOIA

DM 225/2021 - AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ARCHITETTURA E INGEGNERIA PER CENSIMENTO, VALUTAZIONE DELLA SICUREZZA, ESECUZIONE INDAGINI, PROGETTAZIONE ESECUTIVA, COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA E DIREZIONE DEI LAVORI, INERENTE GLI INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA DEL PONTE SESTAIONE IN COMUNE DI ABETONE CUTIGLIANO - SP20 POPIGLIO FONTANA VACCAIA - KM 20+750

CUP:H57H21004790001

QUADRO ECONOMICO			Esigibilità 2021	Esigibilità 2022
SERVIZIO				
PROGETTAZIONE ESECUTIVA	€ 8.909,85			€ 8.909,85
ESECUZIONE DEI LAVORI	€ 27.695,67			€ 27.695,67
Totale corrispettivi	€ 36.605,52			
Contributo INARCASSA (4%)	€ 1.464,22			€ 1.464,22
<b>TOTALE complessivo</b>	<b>€ 38.069,74</b>	€ 38.069,74		
SOMME A DISPOSIZIONE				
IVA 22%	€ 8.375,34			€ 8.375,34
ANAC	€ 225,00		€ 225,00	
Imprevisti	€ 37.568,52			€ 37.568,52
art.113 Dlgs 50/2016	€ 761,39			€ 761,39
<b>TOTALE Somme a disposizione</b>	<b>€ 46.930,26</b>	€ 46.930,26		
<b>TOTALE AFFIDAMENTO</b>		<b>€ 85.000,00</b>	€ 225,00	€ 84.775,00

Progettista  
Ing. Selena Gentili\*

RUP  
Geom. Beatrice Topazzi\*

\*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. la firma autografa.

PIAZZA SAN LEONE 1 - 51100 PISTOIA  
PEC [provincia.pistoia@postacert.toscana.it](mailto:provincia.pistoia@postacert.toscana.it) - PARTITA IVA - CODICE FISCALE 00236340477





PROVINCIA di PISTOIA

DM 225/2021 - AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ARCHITETTURA E INGEGNERIA PER CENSIMENTO, VALUTAZIONE DELLA SICUREZZA, ESECUZIONE INDAGINI, PROGETTAZIONE ESECUTIVA, COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA E DIREZIONE DEI LAVORI, INERENTE GLI INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA DEL PONTE SESTAIONE IN COMUNE DI ABETONE CUTIGLIANO - SP20 POPIGLIO FONTANA VACCAIA - KM 20+750

CUP:H57H21004790001

<b>QUADRO ECONOMICO</b>		
SERVIZIO		
PROGETTAZIONE ESECUTIVA	€ 8.909,85	
ESECUZIONE DEI LAVORI	€ 27.695,67	
Totale corrispettivi	€ 36.605,52	
Contributo INARCASSA (4%)	€ 1.464,22	
<b>TOTALE complessivo</b>	<b>€ 38.069,74</b>	€ 38.069,74
SOMME A DISPOSIZIONE		
IVA 22%	€ 8.375,34	
ANAC	€ 225,00	
Imprevisti	€ 37.568,52	
art.113 Dlgs 50/2016	€ 761,39	
<b>TOTALE Somme a disposizione</b>	<b>€ 46.930,26</b>	€ 46.930,26
<b>TOTALE AFFIDAMENTO</b>		<b>€ 85.000,00</b>

Progettista  
Ing. Selena Gentili\*

\*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. la firma autografa.

PIAZZA SAN LEONE 1 - 51100 PISTOIA  
PEC [provincia.pistoia@postacert.toscana.it](mailto:provincia.pistoia@postacert.toscana.it) - PARTITA IVA - CODICE FISCALE 00236340477

	A	B	C	D	E	F	G	H
1	DM 225/2021 - AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ARCHITETTURA E INGEGNERIA PER CENSIMENTO, VALUTAZIONE DELLA SICUREZZA, ESECUZIONE INDAGINI, PROGETTAZIONE ESECUTIVA, COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA E DIREZIONE DEI LAVORI, INERENTE GLI INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA DEL PONTE SESTAIONE IN COMUNE DI ABETONE CUTIGLIANO - SP20 POPIGLIO FONTANA VACCAIA - KM 20+750 CUP: H57H21004790001							
2	FUNZIONE AFFIDATA	Fase di programmazione (art. 21 D.Lgs 50/2016 s.m.i.) 1%	Fase di verifica preventiva dei progetti (art. 26 D.Lgs 50/2016 s.m.i.) 2%	Fase di definizione elementi essenziali dell'affidamento 5%	Fase di espletamento gara 31%	Sottoscrizione del contratto 6%	Fase di esecuzione 55%	Totale
3	Responsabile unico del Procedimento		1%	1%	5%	5%	22%	34,00%
4	<b>Geom. BEATRICE TOPAZZI</b>		100%	100%	100%	100%	80%	
5	supporto al RUP - <b>Geom. Giacomo Balleri</b>							15%
6	supporto al RUP - <b>Dott. Massimo Mungai</b>							5%
7	Responsabile dei procedimenti di gara				15%			15,00%
8	<b>Dott.ssa Roberta Broglia</b>				80%			
9	<b>Silvia Cappellini</b>				10%			
10	<b>Tommaso Bertini</b>				10%			
11	Redazione e aggiornamento del programma triennale dei lavori pubblici e del programma biennale di forniture e servizi, programmazione della spesa per l'intervento (dipendenti dell'Amministrazione che elaborano e redigono la programmazione della spesa per l'intervento)	1%						1,00%
12	<b>Geom. Beatrice Topazzi</b>	100%						
13	Verifica di conformità del progetto esecutivo o definitivo rispettivamente al progetto definitivo o al progetto di fattibilità (dipendenti dell'Amministrazione che svolgono funzioni di supporto al RUP)		1%					1,00%
14	<b>Geom. Beatrice Topazzi</b>		100%					
15	Individuazione e redazione degli elementi essenziali del contratto, dei criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte quali oggetto dell'affidamento, importo, ragioni, CSA, criteri di aggiudicazione, requisiti di partecipazione, relazione tecnica, computo metrico estimativo, ecc. (dipendenti dell'Amministrazione che svolgono funzioni istruttorie, di redazione documenti e di supporto al RUP)				3,00%			3,00%
16	<b>Ing. Selena Gentili</b>				100%			
17								
18	Assunzione di impegno di spesa e determinazione a contrarre (dipendenti dell'Amministrazione che svolgono funzioni istruttorie, di redazione documenti e di supporto al RUP)				1,00%			1,00%
19	<b>Dott. D'Arragon Bert</b>				100%			
20	Redazione e controllo degli atti relativi alla procedura di affidamento quali indizione della procedura, bandi, lettere di invito, disciplinari di gara, modelli e documentazione di gara, pubblicazioni, ecc. (dipendenti dell'Amministrazione che svolgono funzioni istruttorie, di redazione documenti e di supporto al RUP)					6,00%		6,00%
21	<b>Dott. D'Arragon Bert</b>					70,00%		
22	<b>Dott. Massimo Mungai</b>					30,00%		

	A	B	C	D	E	F	G	H
23	Svolgimento delle procedure di affidamento (dipendenti dell'Amministrazione che svolgono funzioni istruttorie, di redazione documenti e di supporto al RUP)							
24	<b>Silvia Cappellini</b>				5,00%			5,00%
25	<b>Tommaso Bertini</b>				60,00%			
26	Stipula del contratto (dipendenti dell'Amministrazione che svolgono funzioni istruttorie, di redazione documenti e di supporto al RUP)				40,00%			
27	<b>Giorgio Ceschin</b>					1,00%		1,00%
28	Direttore lavori / <b>Direzione dell'esecuzione del contratto</b> , Coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione, Direttore operativo, Ispettore di cantiere, <b>Collaudo tecnico-amministrativo</b>					100%		
29	<b>DEC - Ing. Selena Gentili</b>						28,00%	28,00%
30	Sicurezza - professionista esterno						70,00%	
31							30,00%	
32	Collaudo statico/certificato di regolare esecuzione							
33							5,00%	5,00%
34							100,00%	100,00%
35	DM 225/2021 - AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ARCHITETTURA E INGEGNERIA PER CENSIMENTO, VALUTAZIONE DELLA SICUREZZA, ESECUZIONE INDAGINI, PROGETTAZIONE ESECUTIVA, COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA E DIREZIONE DEI LAVORI, INERENTE GLI INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA DEL PONTE SESTAIONE IN COMUNE DI ABETONE CUTIGLIANO – SP20 POPIGLIO FONTANA VACCAIA – KM 20+750 CUP: H57H21004790001							
36	<b>FASE DEL CRONOPROGRAMMA</b>	<b>Trim.4/2021</b>	<b>Trim.1/2022</b>	<b>Trim.2/2022</b>	<b>Trim.3/2022</b>	<b>Trim.4/2022</b>	<b>Trim.1/2023</b>	
37	FASE DI PROGRAMMAZIONE							
38	FASE DI VERIFICA PREVENTIVA DEI PROGETTI							
39	FASE DI DEFINIZIONE ELEMENTI ESSENZIALI DELL'AFFIDAMENTO							
40	FASE DI ESPLETAMENTO DELLA GARA							
41	FASE DI SOTTOSCRIZIONE DEL CONTRATTO							
42	FASE DI ESECUZIONE							
43	Il Funzionario PO Viabilità <i>Geom. Beatrice Topazzini</i> firmare digitalmente*							
44								
45								
46								
47								
48								
49								
50								
51	(*) Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.							



**PROVINCIA PISTOIA**  
**SERVIZIO BILANCIO E FINANZE**

Determina N. 1268 del 23/12/2021

**Ufficio Ufficio Viabilità**

**Oggetto:** DM 225/2021 "PONTI" - MESSA IN SICUREZZA DEL PONTE SESTAIONE IN COMUNE DI ABETONE CUTIGLIANO - SP20 POPIGLIO FONTANA VACCAIA - KM 20+750 - CUP: H57H21004790001 - NOMINA DEL RUP, IMPEGNO DELLE RISORSE E DETERMINAZIONE A CONTRARRE

In conseguenza del presente provvedimento – si prenota l’impegno di spesa pari ad € 85.000,00 al Bilancio pluriennale 2021-2023 annualità 2021 come di seguito specificato:  
€ 85.000,00 CAP. 2211210/0 "MESSA IN SICUREZZA PONTI E VIADOTTI FINANZ. DA MIT (DM 225/2021) VCE 442103" Impegno come da allegata scheda contabile Finanziamento 2029 - Opera 1952, COFOG 45 - SIOPE/LIVELLO IV 2020109012 - tale spesa è correlata ad entrata vincolata accertamento n° 1964/2021 incassato;

L'esigibilità delle obbligazioni di spesa maturano prevedibilmente in parte nel 2021 in parte 2022 e saranno oggetto ad una successiva variazione di esigibilità ai sensi dell'art.175, comma 5-quater, lettera b) del D. Lgs 267/2000 secondo lo schema indicato nel quadro Economico e cronoprogramma allegato.

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Ai sensi dell’ art. 183, comma 7, del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Pistoia, 23/12/2021

**Sottoscritta dal  
Responsabile  
DI MAIO NORIDA  
con firma digitale<sup>1</sup>**

<sup>1</sup> Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione:  
<http://albo.provincia.pistoia.it/albopretorio/>

---

Successivamente l'accesso agli atti viene assicurato dal Dirigente competente in materia ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i. e D Lgs. 33/2013 e s.m.i.