

**STAZIONE UNICA APPALTANTE – PROVINCIA DI PISTOIA**

SERVIZIO DI TESORERIA PROVINCIALE PER LA PROVINCIA DI PRATO

**VERBALE DI GARA n. 2**

L'anno 2021 (duemilaventuno) e questo giorno 11 (undici) del mese di ottobre, in una sala del terzo piano della Provincia di Pistoia – Servizio SUA in Piazza S. Leone n.1, alle ore 12:30:00 circa, si apre la seduta pubblica della procedura di gara in oggetto, presente il Funzionario Responsabile P.O. della SUA Provincia di Pistoia, il Dott. Tommaso Bertini che assume la funzione di Segretario Verbalizzante e di testimone e di un altro testimone noto ed idoneo, Rag. Silvia Cappellini del Servizio SUA; NESSUNO presente fisicamente per assistere alle operazioni di gara presso gli uffici della SUA. Partecipanti alla videoconferenza aperta a detta ora preannunciata con avviso sul profilo di committente al link della gara e tramite la piattaforma START: NESSUNO

**PREMESSO CHE**

➔ Nella seduta pubblica del 06/09/2021, tenutasi in videoconferenza, si è proceduto all'esame della documentazione amministrativa prodotta dall'unico concorrente e, verificato il contenuto di tutto quanto prodotto e riscontrata la presenza e la conformità della documentazione a quanto stabilito nella *lex specialis* di gara, si è disposta l'ammissione al successivo *iter* di gara;

➔ A seguito di quanto sopra, si è proceduto poi a scaricare dal sistema l'offerta tecnica prodotta al fine della valutazione in seduta riservata da parte della Commissione giudicatrice che è stata all'uopo nominata *ex art. 77 D.lgs. n. 50/2016* giusta determinazione n. 851 del 28/09/2021;

**CIO' PREMESSO**

Nella odierna seduta pubblica di gara, tenutasi in videoconferenza, preannunciata con avviso sul profilo del committente al link della gara e tramite la piattaforma START, preso atto di

quanto riportato nel verbale della Commissione giudicatrice che si allega, si è proceduto:

→ all'approvazione dell'offerta tecnica del concorrente ammesso alla fase di valutazione ed all'inserimento manuale del punteggio assegnato, così come risultanti dal richiamato verbale della Commissione giudicatrice, come segue:

0001 INTESA SANPAOLO S.P.A. punteggio totale offerta tecnica punti 66,00/70;

→ si è provveduto quindi alla APPROVAZIONE della documentazione relativa alla detta offerta tecnica ed alla conseguente ammissione del concorrente alla successiva fase di apertura delle buste economiche;

→ a completare la fase di attribuzione del punteggio tecnico manuale ed alla chiusura delle buste tecniche dei concorrenti ammessi in valutazione;

→ a scaricare l'offerta economica dando atto del ribasso e dell'importo offerti come segue:

0001 INTESA SANPAOLO S.P.A.

Ribasso percentuale sull'importo a base di gara soggetto a ribasso: 47,53999 %.

Importo offerto al netto dell'IVA: Euro 6.450,00

Costi di Sicurezza al netto dell'IVA di: Euro 0,00

Ulteriori componenti non soggetti a ribasso al netto dell'IVA: Euro 0,00

Importo totale offerto al netto dell'IVA: Euro 6.450,00

→ a prendere atto del punteggio per l'offerta economica attribuito in automatico da START come segue:

0001 INTESA SANPAOLO S.P.A. punteggio offerta economica 30/30;

→ Conseguentemente, si è provveduto a prendere atto della classifica provvisoria di merito anch'essa elaborata in automatico da START come segue:

**1° Classificato** 0001 INTESA SANPAOLO S.P.A. punteggio totale offerta tecnica punti 66/70, punteggio offerta economica 30/30, punteggio totale 96/100;

\*

Visto quanto sopra, dato atto che per la presente procedura non è necessario procedere con la verifica dei costi della manodopera giusto quanto stabilito dall'art. 95 c. 10 del D.lgs. n. 50/2016, al termine delle operazioni di cui sopra, viene redatto il presente Verbale che, insieme agli atti di gara viene trasmesso, ai sensi dell'art. 33 c. 1 del D.lgs. 50/2016 s.m.i., al Dirigente competente per l'approvazione della proposta di aggiudicazione così come in questa sede formulata a favore del concorrente primo classificato.

L'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32 c. 7 del D.lgs. 50/2016 s.m.i. diventerà efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti.

Il presente Verbale, previa lettura e conferma, viene sottoscritto dall'Autorità che ha presieduto la gara, dal Segretario verbalizzante, e dai testimoni come in appresso:

Funzionario Servizio SUA: Dott.ssa Roberta Broglia

Segretario Verbalizzante e testimone: Dott. Tommaso Bertini

Testimone: Rag. Silvia Cappellini