

## **PROVINCIA PISTOIA**

**AREA DI COORDINAMENTO GOVERNANCE TERRITORIALE DI AREA VASTA,  
PROGRAMMAZIONE E BILANCIO, SERVIZI AMMINISTRATIVI  
SERVIZIO ECONOMATO, PROVVEDITORATO, PARTECIPATE**

*Servizi di ingegneria e di architettura per la Direzione Lavori, Coordinamento della Sicurezza in fase di Esecuzione (CSE) dell'intervento denominato "Ristrutturazione della palestra-piscina "S. Fedi" e nuovi spogliatoi (intervento B), in area di proprietà della Provincia di Pistoia*

***CIG 88413912AA***

***CUP H51F20000030001***

**DISCIPLINARE DI GARA**

Il presente disciplinare è parte integrante del bando di gara relativo all'appalto da svolgere mediante **procedura aperta** con modalità **telematica** per l'affidamento dei

***S servizi di ingegneria e di architettura per la Direzione Lavori, Coordinamento della Sicurezza in fase di Esecuzione (CSE) dell'intervento denominato "Ristrutturazione della palestra-piscina "S. Fedi" e nuovi spogliatoi (intervento B), in area di proprietà della Provincia di Pistoia***

L'affidamento avverrà mediante procedura aperta e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 60 e 95 comma 3 lett. b) e 157 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50.

La procedura è in attuazione della determinazione a contrarre n. 688 del 6/8/2021 del Servizio Edilizia provinciale, Protezione Civile, Sicurezza sui luoghi di lavoro e della determinazione di indizione e approvazione degli atti di gara n. 796 del 13/09/2021 del Servizio Economato, Provveditorato, Partecipate.

Il Responsabile del Procedimento in relazione alla procedura di affidamento: Dott.ssa Isabella Radicchi, Po Responsabile del Servizio Economato, Provveditorato, Partecipate

Rup: Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 nonché dell'art. 6 della Legge n. 241/1990, è La Dott.ssa M. Elena Zollo, Funzionario Titolare di P.O. del Servizio proponente.

**CIG 88413912AA**

**CPV 71356100-9 Servizi di controllo tecnico**

**CUI S00236340477202100011**

**CUP H51F20000030001**

Il luogo di svolgimento del servizio è Pistoia Codice ISTAT 047014

L'importo complessivo del lotto ammonta ad euro € 372.844,18 al netto di oneri previdenziali e IVA. L'importo degli oneri per la sicurezza è pari a 0 in quanto non sono stati individuati rischi da interferenze.

**Ai sensi dell'art. 23 comma 16 del D. Lgs. 50/2016 l'importo posto a base di gara non comprende i costi della manodopera poiché trattasi di servizio di natura intellettuale.**

In allegato alla Determinazione a contrarre n. 688 del 6/8/2021 citata veniva approvata la seguente documentazione di gara:

- ALLEGATO A) Verbale di Verifica e Validazione con allegato Verbale di Verifica ai fini della validazione;
- ALLEGATO B) Progetto esecutivo Opere di ristrutturazione:
  - B.1 Documentazione
  - B.2 Tavole Grafiche
  - B.3 Allegati
- ALLEGATO C) Determinazione corrispettivi incarico D.L. e C.S.E.;
- ALLEGATO D) Elaborati tecnici/amministrativi per affidamento incarico D.L. e C.S.E
- ALLEGATO E) Patto d'Integrità;
- ALLEGATO F) Cronoprogramma

In allegato alla Determinazione Dirigenziale di indizione n..... è stata approvata la seguente documentazione di gara predisposta dal Servizio Economato, Provveditorato, Partecipate, competente per la fase di svolgimento della procedura :

1. All.1 Bando GUUE
2. All.2 Bando GURI;
3. All.3 Estratto Bando di gara per giornali

4. All.4 Disciplinare di gara
5. DGUE
6. All.5 Mod. Dichiarazioni integrative al DGUE ai sensi degli artt. 45, 46, e 76 del D.P.R. n. 445/2000

Detta documentazione sopra elencata è consultabile e scaricabile dal sito internet della Provincia di Pistoia, al seguente indirizzo: <http://www.provincia.pistoia.it/gare> e dal portale start all'indirizzo <https://start.toscana.it>.

**La procedura di gara sarà gestita tramite il sistema telematico Acquisti Regionale della Toscana (START) presente sulla rete telematica toscana all'indirizzo <https://start.toscana.it> , ai sensi dell'art. 58 del Codice.**

L'operatore economico deve collegarsi al sito predetto e premere il link di dettaglio per la gara in oggetto. In tale link è possibile prendere visione della documentazione relativa alla gara inviare o chiedere chiarimenti. Sempre nella stessa pagina è possibile accedere alla procedura per la presentazione dell'offerta; per partecipare alla gara è necessario iscriversi nell'elenco fornitori ed inserire la PEC.

Le offerte pertanto dovranno pervenire esclusivamente per mezzo del sistema telematico sopra citato.

Si applicano pertanto alla presente procedura anche:

- le Norme tecniche di funzionamento del Sistema telematico di acquisto della Regione Toscana, consultabili all'indirizzo internet: <https://start.toscana.it>;
- il DPGR Toscana n. 79R del 24/12/2009 Regolamento per l'attuazione delle procedure telematiche per l'affidamento di forniture, servizi e lavori, di cui al Capo VI della legge regionale 13 luglio 2007 n. 38, come modificata dalla L.R. n. 13/2008 (Norme in materia di contratti pubblici e relative disposizioni sulla sicurezza e regolarità del lavoro).

#### **RECAPITI DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE**

**SERVIZIO ECONOMATO, PROVVEDITORATO, PARTECIPATE - PROVINCIA DI PISTOIA – C.F. 00236340477**, Piazza San Leone 1, 51100 Pistoia (PT). Telefono: +39 0573 374308 Fax: +39 0573 374290

- url: <http://www.provincia.pistoia.it/gare>
- e-mail: [i.radicchi@provincia.pistoia.it](mailto:i.radicchi@provincia.pistoia.it)
- PEC. [provincia.pistoia@postacert.toscana.it](mailto:provincia.pistoia@postacert.toscana.it).

#### **CHIARIMENTI**

Le eventuali richieste di chiarimenti relative alla gara in oggetto, dovranno essere formulate attraverso l'apposita sezione “**chiarimenti**”, nell'area riservata alla presente gara almeno 7 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 74 del Codice tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 5 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte attraverso il portale in forma anonima.

*Non sono ammessi chiarimenti telefonici.*

*Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.*

#### **COMUNICAZIONI**

Le condizioni dell'appalto sono contenute nel presente disciplinare, nel Capitolato e negli altri documenti pubblicati nel Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana (START) all'indirizzo: <https://start.toscana.it>

NB: il sistema telematico Acquisti Regionale della Toscana – utilizza la casella di posta [noreply@start.toscana.it](mailto:noreply@start.toscana.it) per inviare tutti i messaggi di posta elettronica. I concorrenti sono tenuti a controllare che le mail inviate dal sistema non vengano respinte né trattate come spam dal proprio sistema di posta elettronica e, in ogni caso, a verificare costantemente sul sistema la presenza di comunicazioni.

- **Tutte le COMUNICAZIONI** nell'ambito della procedura di gara, ad eccezione di quelle relative al soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83 comma 9 e di quelle di cui all'art. 76 e di cui all'art.29 del Codice, avvengono e si danno per eseguite mediante spedizione di messaggi di posta elettronica attraverso la piattaforma START.

Eventuali comunicazioni aventi carattere generale, da parte dell'Amministrazione, inerenti la documentazione di gara o relative ai chiarimenti forniti, vengono pubblicate sul profilo committente della Stazione appaltante nell'area riservata alla gara.

In considerazione del fatto che le comunicazioni di cui al successivo punto devono avvenire tramite PEC, gli operatori economici sono tenuti ad inserire il proprio indirizzo di PEC nel sistema telematico.

Per la consultazione delle comunicazioni ogni concorrente deve:

- a) Accedere all'area riservata del sistema tramite le proprie credenziali (userid e password);
- b) Selezionare la gara di interesse;
- c) Selezionare "comunicazioni ricevute" tra le voci di menu previste dal sistema.

- **Comunicazioni dell'amministrazione ai sensi degli artt. 76 e 29 del D. Lgs. 50/2016 ss.mm.ii.**

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, nonché ai fini delle comunicazioni di cui all'art.76 co. 2-bis e 29 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice (la comunicazione di aggiudicazione, di esclusione, la decisione di non aggiudicare un appalto, la data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario).

Tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici di cui all'art. 76 nonché dell'art. 29 del Codice, si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo PEC [provincia.pistoia@postacert.toscana.it](mailto:provincia.pistoia@postacert.toscana.it) e all'indirizzo indicato dai concorrenti.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

• - **Comunicazioni dell'amministrazione inerenti il soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83, comma 9 del D. Lgs. 50/2016 s.m.i.**

Tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici inerenti il soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9, del Codice si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora

rese all'indirizzo PEC [provincia.pistoia@postacert.toscana.it](mailto:provincia.pistoia@postacert.toscana.it) della Stazione appaltante e allo stesso indirizzo indicato dai concorrenti nella documentazione di gara per il ricevimento delle comunicazioni di cui all'art. 76 comma 5 del Codice. Si richiama, anche con riferimento al soccorso istruttorio, tutto quanto previsto per le comunicazioni tramite PEC nel precedente punto.

## **DESCRIZIONE DELL'APPALTO**

L'appalto ha per oggetto l'affidamento di servizi attinenti l'Ingegneria e l'Architettura come definiti dall'art. 3, lett. vvvv) del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

L'appalto ha per oggetto l'affidamento dei servizi tecnici di ingegneria ed architettura afferenti alla direzione dei lavori, misura e contabilità, coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione, sorveglianza del cantiere e attività tecniche a supporto dell'esecuzione dei lavori, relative al progetto denominato "AMPLIAMENTO DEL POLO SCOLASTICO DI VIA PANCONI A PISTOIA, RISTRUTTURAZIONE DELLA PISCINA PALESTRA SCOLASTICA "S.FEDI" E NUOVI SPOGLIATOI, IN AREA DI PROPRIETA' DELLA PROVINCIA DI PISTOIA - INTERVENTO – B.

I contenuti delle prestazioni sono meglio specificati nel Capitolato Tecnico Prestazionale predisposto dalla Stazione Appaltante e facente parte della documentazione di gara.

L'appalto è costituito da un unico lotto con un importo totale complessivo per lavori compresi oneri della sicurezza di euro € 6.173.875,26, cui corrisponde un importo complessivo di Quadro Economico pari ad € 7.682.000,00. Per il dettaglio si rimanda alla documentazione di gara ed in particolare al Documento "Requisiti di partecipazione e criteri di valutazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa" che contiene la "Tabella riepilogativa corpi d'opera".

L'importo a base d'asta relativo ai servizi oggetto della presente procedura di affidamento, al netto di oneri previdenziali e assistenziali e IVA, ammonta ad € 372.844,18 (trecentosettantaduemilaottocentoquarantaquattro/18), di cui € 265.520,01 (duecentosessantacinquemilacinquecentoventi/01) per la Direzione lavori ed € 107.324,17 (centosettemilatrecentoventiquattro/17) per il Coordinamento della sicurezza per l'esecuzione.

Tale importo è stato calcolato, come riportato con riferimento al decreto del Ministero della Giustizia 17 giugno 2016 "Approvazione delle Tabelle dei corrispettivi commisurati a livello qualitativo delle prestazioni di progettazione" ai sensi dell'art. 24, comma 8 del Codice dei contratti", in base alle classi e categorie di lavori da eseguire ed ai relativi costi. Per il dettaglio si rimanda alla documentazione di gara ed in particolare al Documento "Requisiti di partecipazione e criteri di valutazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa" che contiene la "Tabella dei corrispettivi".

## **CESSIONE DEL CONTRATTO E SUBAPPALTO**

E' fatto divieto assoluto al prestatore di servizi di cedere, a qualsiasi titolo, il contratto a pena di nullità.

Il subappalto è consentito nei limiti e nel rispetto degli artt. 31 comma 8 e 105 del D. Lgs. 50/2016.

Resta, comunque, ferma la responsabilità esclusiva del progettista.

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le prestazioni che intende subappaltare, in mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3 del Codice.

Il subappalto dovrà comunque essere autorizzato preventivamente dall'Amministrazione provinciale.

## **PUBBLICAZIONI**

Il bando di gara è stato:

- pubblicato sulla Gazzetta della Comunità Europea n.
- pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n.
- pubblicato sul profilo del committente [www.provincia.pistoia.it](http://www.provincia.pistoia.it)
- Pubblicato su due quotidiani a maggiore diffusione nazionale e su due quotidiani a maggiore diffusione locale

## **SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 46 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Sono ammessi a partecipare:

- a) liberi professionisti singoli od associati nelle forme riconosciute dal vigente quadro normativo;

- b) società di professionisti;
- c) società di ingegneria;
- d) prestatori di servizi di ingegneria e architettura per le categorie merceologiche oggetto del presente appalto stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi;
- e) raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti dai soggetti di cui alle lettere da a) a d) del presente elenco;
- f) consorzi stabili di società di professionisti, di società di ingegneria, anche in forma mista (in seguito anche consorzi stabili di società) e i GEIE;
- g) consorzi stabili professionali ai sensi dell'art. 12 della l. 81/2017;
- h) aggregazioni tra gli operatori economici di cui ai punti a), b) c) e d) aderenti al contratto di rete (rete di imprese, rete di professionisti o rete mista ai sensi dell'art. 12 della l. 81/2017) ai quali si applicano le disposizioni di cui all'articolo 48 in quanto compatibili.

È ammessa la partecipazione dei soggetti di cui alla precedente lett. e) anche se non ancora costituiti. Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice. **Ai sensi dell'art. 24, comma 2 del Codice, i soggetti di cui all'art. 46, comma 1 del medesimo Codice devono possedere i requisiti di cui al Decreto Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 2 dicembre 2016, n. 263.**

È **vietato** ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

È **vietato** al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È **vietato** al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi stabili di cui alle precedenti lett. f) e g) sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziate il consorzio concorre; a queste ultime è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia la consorziata; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi stabili, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione. Qualora la consorziata designata sia, a sua volta, un consorzio stabile, quest'ultimo indicherà in gara la consorziata esecutrice. Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

**d) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

**e) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara.

L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

**f) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

**Per tutte le tipologie di rete**, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. determinazione ANAC citata).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo può essere assunto anche da un consorzio stabile ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dagli operatori economici retisti partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R. D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

### **Nomi e Qualifiche del personale.**

E' fatto obbligo di menzionare i nomi e le qualifiche del personale, ai sensi dell'art. 24, comma 5, del D. Lgs. 18.04.2016, n. 50.

Indipendentemente dalla natura giuridica del soggetto affidatario, ai sensi dell'art. 24, comma 5 del Codice, **l'incarico è espletato da professionisti, in possesso dei requisiti di cui all'art. 1 del decreto Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 2 dicembre 2016, n. 263**, iscritti negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali, personalmente responsabili e nominativamente indicati già in sede di presentazione delle offerte con la specificazione delle rispettive qualificazioni professionali. **Il concorrente, pertanto, dovrà espressamente indicare i nominativi dei professionisti che svolgeranno le rispettive attività; inoltre, dovrà essere indicata nell'offerta anche la persona fisica incaricata dell'integrazione tra le varie prestazioni specialistiche.**

**A pena di esclusione dalla gara, ai fini della qualificazione tecnica, il concorrente deve disporre per lo svolgimento dell'incarico, delle seguenti figure professionali iscritte nel relativo albo indicate nel Documento "Requisiti di partecipazione e criteri di valutazione delle offerte" al quale si rimanda.**

L'Operatore Economico deve garantire la presenza delle figure professionali facenti parte della struttura operativa minima prevista come requisito di partecipazione in una delle seguenti forme:

- componente di un raggruppamento temporaneo;
- associato di una associazione tra professionisti;
- socio/amministratore/direttore tecnico di una società di professionisti o di ingegneria;
- dipendente oppure collaboratore con contratto di collaborazione coordinata e continuativa su base annua, oppure consulente iscritto all'albo professionale e munito di partita Iva, che abbia fatturato nei confronti del concorrente una quota superiore al 50% del proprio fatturato annuo risultante dall'ultima dichiarazione IVA, nei casi indicati dal d.M. 2 dicembre 2016, n. 263.

**L'indicazione della composizione del gruppo di lavoro è vincolante.**

Eventuali sopravvenute modifiche del gruppo di lavoro rispetto a quanto indicato in sede di offerta potranno essere effettuate, solo se supportate da motivazioni inderogabili, previa autorizzazione scritta da parte del RUP che potrà concedere l'autorizzazione alla sostituzione solamente se il nominativo proposto è in possesso degli stessi requisiti e capacità professionali del sostituto.

### **REQUISITI GENERALI**

**Possono partecipare alla procedura i soggetti di cui all'art. 46, comma 1 del D. Lgs. 50/2016 e successive modifiche che non siano soggetti alle cause di esclusione di cui all'art. 80 dello stesso Codice e che siano in possesso dei seguenti requisiti di idoneità professionale:**

a) **(per professionisti)** Iscrizione, al momento della partecipazione alla gara, al relativo albo professionale previsto dai vigenti ordinamenti, ovvero abilitati all'esercizio della professione secondo le norme dei Paesi dell'Unione europea cui appartiene il soggetto. Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, co 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito;

b) **(per Società di ingegneria e S.T.P)** Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura. Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, co 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito, inserendo la relativa documentazione dimostrativa.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità costituisce causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della l. 190/2012.

I concorrenti dovranno altresì dichiarare di essere a conoscenza che gli obblighi di condotta previsti dal D. P. R. 62/2013 e dal Codice di Comportamento della Provincia di Pistoia trovano applicazione nei propri confronti e nei riguardi dei propri collaboratori.

## **REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA**

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere dichiarati all'interno del DGUE e devono essere trasmessi mediante AVCpass in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

Ai dell'art. 46 comma 2 del Codice le società, per un periodo di cinque anni dalla loro costituzione, possono documentare il possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-professionali nei seguenti termini:

- le società di persone o cooperative tramite i requisiti dei soci;
- le società di capitali tramite i requisiti dei soci, nonché dei direttori tecnici o dei professionisti dipendenti a tempo indeterminato.

## **REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE**

### **Requisiti del concorrente:**

#### **a) I requisiti di cui al D. M. 2 dicembre 2016 n. 263**

iscrizione presso i competenti ordini professionali, ai sensi dell'art. 83, comma 2 del Codice. Tale requisito deve essere posseduto da ciascun professionista singolo;

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art.83, comma 3 del Codice presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito, inserendo la relativa documentazione dimostrativa.

**b) (per tutte le tipologie di società e per i consorzi), iscrizione nel registro delle imprese** tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Tale requisito deve essere posseduto da ciascun soggetto raggruppato/raggruppando o consorziato/consorziando.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta registro commerciale corrispondente o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Per quanto attiene ai requisiti di capacità professionale richiesti ai componenti del gruppo di lavoro si rimanda al successivo paragrafo **Capacità tecnica e professionale**



## Capacità economica e finanziaria

- fatturato specifico riferito agli ultimi 10 anni per servizi tecnici di architettura e ingegneria, con specifico riferimento alla direzione lavori nell'ambito di progetti appartenenti alla categorie di lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, per un importo minimo complessivo non inferiore a 1.5 volte l'importo a base di gara per la D.L. pari ad € 265.520,01 ( $1.5 \times 265.520,01 = 398.280,01$ ), come calcolato nella tabella del calcolo dei corrispettivi di cui al punto 1.0 *Oggetto e importo dei servizi* del documento denominato "Requisiti di partecipazione e criteri di valutazione delle offerte" al quale si rimanda.

- fatturato specifico riferito agli ultimi 10 anni per servizi tecnici di architettura e ingegneria, con specifico riferimento ad incarichi di coordinatore della sicurezza per l'esecuzione per un importo minimo complessivo non inferiore a 1.5 volte l'importo a base di gara per il C.S.E. pari ad € 107.324,17 ( $1.5 \times 107.324,17 = 160.986,25$ ), come calcolato nella tabella del calcolo dei corrispettivi di cui al punto 1.0 *Oggetto e importo dei servizi* del documento denominato "Requisiti di partecipazione e criteri di valutazione delle offerte" al quale si rimanda.

I servizi valutabili sono quelli iniziati, ultimati e approvati. In caso di RTP o comunque di partecipazione alla presente gara in forma associata, i requisiti possono essere garantiti anche tra i costituenti il raggruppamento, fermo restando che in tutti i casi devono essere indicati in fase di domanda i professionisti responsabili di ciascuna delle mansioni richieste all'interno del gruppo di lavoro di cui al successivo punto.

I servizi sono da specificare singolarmente indicando l'esecutore del servizio, l'oggetto dello stesso, il committente, le categorie/ID Opere e l'importo del servizio.

La comprova del requisito è fornita mediante la produzione dei certificati di buona e regolare esecuzione dei servizi da committenti pubblici e/o privati o in alternativa contratti e relative fatture.

**In caso di partecipazione in forma plurima, i requisiti finanziari minimi possono essere posseduti cumulativamente dal raggruppamento.**

## Capacità tecnica e professionale

- avvenuto espletamento negli ultimi 10 anni antecedenti alla data di pubblicazione del presente bando, di servizi tecnici di architettura e ingegneria, con specifico riferimento alla direzione lavori nell'ambito di interventi appartenenti alla categorie di lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, per un importo dei lavori, per ogni classe e categoria, pari a 1,5 volte l'importo lavori di progetto.

- avvenuto espletamento negli ultimi 10 anni antecedenti alla data di pubblicazione del presente bando, di servizi tecnici di architettura e ingegneria, con specifico riferimento al Coordinamento della Sicurezza per l'esecuzione, per un importo dei lavori pari all'importo lavori di progetto.

I servizi valutabili sono quelli iniziati, ultimati e approvati. In caso di RTP o comunque di partecipazione alla presente gara in forma associata, i requisiti possono essere garantiti anche tra i costituenti il raggruppamento, fermo restando che in tutti i casi devono essere indicati in fase di domanda i professionisti responsabili di ciascuna delle mansioni richieste all'interno del gruppo di lavoro di cui al successivo punto.

ID Opere	Categorie d'opera	Valore delle opere	Importo complessivo minimo
----------	-------------------	--------------------	----------------------------

			<b>richiesto (1,5 volte importo lavori)</b>
S.03	STRUTTURE	€ 855.935,64	€ 1.352.834,43
IA.02	IMPIANTI MECCANICI	€ 1.316.388,93	€ 2.080.598,75
IA.03	IMPIANTI ELETTRICI	€ 1.031.465,48	€ 1.630.266,47
E.20	EDILIZIA	€ 2.655.504,28	€ 4.197.113,25
	<b>TOTALI</b>	<b>€ 6.173.875,26</b>	<b>€ 9.513.228,40</b>

I servizi sono da specificare singolarmente indicando l'esecutore del servizio, l'oggetto dello stesso, il committente, le categorie/ID Opere e l'importo dei lavori.

La comprova del requisito è fornita mediante la produzione di certificati di regolare esecuzione dei lavori da committenti pubblici e/o privati o altra documentazione da cui dovrà evincersi l'esecutore del servizio, l'oggetto dello stesso, il committente, le categorie/ID Opere e l'importo dei lavori.

**In caso di partecipazione in forma plurima, i requisiti tecnici minimi possono essere posseduti cumulativamente dal raggruppamento.**

Si segnala che le informazioni comprovanti il possesso dei requisiti di idoneità professionale, di capacità economica e finanziaria e di capacità tecnico organizzativa possono essere dichiarati, a scelta dell'offerente, direttamente nella parte IV – Sezioni A-B-C del DGUE, firmato digitalmente, oppure mediante separata dichiarazione (sempre firmata digitalmente) da inserire nella "Documentazione Amministrativa".

Il DGUE deve essere presentato, nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta.

## 2.2 Struttura operativa

La struttura operativa deve essere costituita da una configurazione minima composta da figure professionali con le seguenti mansioni:

- (a) \_\_\_ n. 1 professionista responsabile della Direzione Lavori;
- (b) \_\_\_ n. 1 Direttore Operativo
- (c) \_\_\_ n. 1 Ispettore di cantiere
- (d) \_\_\_ n. 1 professionista responsabile del coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione, ai sensi del D. Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii. (diverso dai professionisti di cui ai punti (b) e (c)).

Si precisa che le professionalità di cui ai punti (a) e (d) possono essere ricoperte anche dal medesimo professionista, purché lo stesso sia in possesso delle necessarie qualifiche, abilitazioni e certificazioni.

Inoltre entrambe le figure possono essere coadiuvate da figure di supporto. In particolare l'ufficio di Direzione lavori dovrà essere costituito, come requisito obbligatorio, **da almeno un Direttore Operativo e un Ispettore di cantiere in ausilio al Direttore dei Lavori**, le cui mansioni sono specificate nell'allegato Capitolato tecnico prestazionale e secondo quanto riportato nell'art. 101 del Codice dei contratti. Le funzioni relative alle suddette figure professionali saranno affidate a specifici componenti il gruppo dei partecipanti e preventivamente indicate negli atti di gara.

Per i suddetti profili sono richiesti i seguenti requisiti:

- (a) Professionista Responsabile della Direzione dei Lavori. Possesso di Laurea (Quinquennale o Specialistica) in Architettura/Ingegneria Civile, Ingegneria Edile ed iscritti nei rispettivi Albi Professionali da almeno 10 anni ed abilitati all'esercizio della professione, nominativamente indicato in sede di offerta.
- (b) Professionista Direttore Operativo. Possesso di Laurea (Quinquennale o Specialistica) in Architettura/Ingegneria Civile, Ingegneria Edile o diplomati se tecnici impiantisti, iscritti nei rispettivi Albi Professionali da almeno 10 anni ed

abilitati all'esercizio della professione, nominativamente indicato in sede di offerta.

(c) Professionista Ispettore di cantiere. Possesso di Laurea (Quinquennale o Specialistica) in Architettura/Ingegneria Civile, Ingegneria Edile o diplomati se tecnici impiantisti, iscritti nei rispettivi Albi Professionali da almeno 10 anni ed abilitati all'esercizio della professione, nominativamente indicato in sede di offerta.

(d) Professionista Responsabile del Coordinamento della sicurezza per l'esecuzione. Possesso di Laurea (Quinquennale o Specialistica) in Architettura/Ingegneria Civile, Ingegneria Edile ed iscritti nei rispettivi Albi Professionali da almeno 10 anni ed abilitati all'esercizio della professione, nominativamente indicato in sede di offerta. Conseguimento di abilitazione allo svolgimento del ruolo di Coordinatore della sicurezza nei cantieri mobili di cui all'Art. 98 del D. Lgs.81/08 e dei relativi aggiornamenti.

### **INDICAZIONE PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI RETE, GEIE**

Gli operatori economici che si presentano in forma associata devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo sia un consorzio stabile o una sub-associazione, nelle forme di un raggruppamento costituito oppure di un'aggregazione di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

**I requisiti del D.M. 263/2016 di cui al punto Requisiti di idoneità devono essere posseduti da ciascun operatore economico associato, in base alla propria tipologia.**

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura deve essere posseduto da:

- a. ciascuna delle società raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziate o GEIE;
- b. ciascuno degli operatori economici aderenti al contratto di rete indicati come esecutori e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Il requisito relativo alla iscrizione agli appositi albi professionali previsti per l'esercizio dell'attività oggetto dell'appalto è posseduto dal soggetto personalmente responsabile dell'incarico e dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono incaricati dell'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto.

Il requisito relativo all'abilitazione di cui all'art. 98 del D. Lgs. 81/2008 è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati della prestazione di coordinamento della sicurezza.

**Nei raggruppamenti temporanei i requisiti di capacità economica e finanziaria e tecnico professionale devono essere posseduti cumulativamente dal raggruppamento.**

Non sono previsti raggruppamenti verticali.

### **INDICAZIONE PER I CONSORZI STABILI**

I consorzi stabili devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

I requisiti del D.M. 263/2016 di cui al punto Requisiti di idoneità devono essere posseduti:

- per i consorzi di società di professionisti e di società di ingegneria, dalle consorziate secondo quanto indicato all'art. 5 del citato decreto.
- per i consorzi di professionisti, dai consorziati secondo quanto indicato all'art. 1 del citato decreto.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato

e agricoltura deve essere posseduto dal Consorzio e dalle società consorziate indicate come esecutrici. Il requisito relativo all'iscrizione agli Albi professionali deve essere posseduto dai professionisti che nel gruppo sono incaricati dell'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto.

Il requisito relativo all'abilitazione di cui all'art. 98 del D.Lgs. 81/2008 deve essere posseduto dai professionisti che nel gruppo sono incaricati della prestazioni di coordinamento della sicurezza.

I requisiti di capacità tecnica e professionale, ai sensi dell'art. 47 del Codice devono essere posseduti dal consorzio che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici e, mediante avvalimento, quelli delle consorziate non esecutrici, i quali vengono computati cumulativamente in capo al Consorzio.

## **AVVALIMENTO**

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale (*iscrizione alla CCIAA e specifici Albi*).

L'ausiliaria deve possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice e dichiararli in sede di gara mediante presentazione di un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti, nonché di una dichiarazione integrativa da rendere attraverso il modello "Dichiarazione di avvalimento".

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, **a pena di esclusione**, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove esso non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto, secondo le modalità di cui al punto Comunicazioni, al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

## **GARANZIA PROVVISORIA**

**L'offerta è corredata da:**

**1) una garanzia provvisoria, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al 2% dell'importo a**

**base di gara che riguarda tutte le prestazioni professionali richieste e, precisamente, di importo pari ad € 7.456,88 salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice.**

2) una dichiarazione di impegno, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario.

Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula della contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente:

a. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;

b. fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1 del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, con bonifico, in assegni circolari, con versamento presso la Tesoreria Provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice;

c. fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-nonlegittimati/>

Intermediari\_non\_abilitati.pdf

- [http://www.ivass.it/ivass/imprese\\_jsp/HomePage.jsp](http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp)

In caso di prestazione di garanzia fideiussoria, questa dovrà:

1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;

2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;

3) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti e previamente concordato con le banche e le assicurazioni o loro rappresentanze. essere conforme agli schemi di polizza tipo di cui al comma 4 dell'art. 127 del Regolamento (nelle more dell'approvazione dei nuovi schemi di polizza tipo, la fideiussione redatta secondo lo schema tipo previsto dal Decreto del Ministero delle attività produttive del 23 marzo 2004, n. 123, dovrà essere integrata mediante la previsione espressa della rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, mentre ogni riferimento all'art. 30 della l. 11 febbraio 1994, n. 109 deve intendersi sostituito con l'art. 93 del Codice);

4) avere validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;

5) prevedere espressamente:

a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;

- b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
- c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;

6) contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere **sottoscritte** da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere **prodotte** in una delle seguenti forme:

- in originale o in copia autentica ai sensi dell'art. 18 del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445;
- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. n. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. n. 82/2005). In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta. L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è **ridotto** secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice.

Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

- a. in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 46, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte gli operatori economici che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- b. in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 46, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del D. Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante

## **SOPRALLUOGO**

Ai fini della presentazione dell'offerta non è previsto il sopralluogo

## **PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC**

In conformità alla Deliberazione ANAC n. 1121 del 29 dicembre 2020 "Attuazione dell'art.1 commi 65 e 67, della L. 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2021" nella misura di € 35.

L'ANAC, come previsto dall'art. 5 del Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD) e dall'art. 15, comma 5-bis, del decreto legge n. 179/2012, ha aderito al sistema pagoPA, il sistema di pagamenti elettronici realizzato dall'Agenzia per l'Italia Digitale (Agid)

Il servizio permette di pagare gli avvisi di pagamento pagoPA (identificati dallo IUUV, Identificativo

Univoco Versamento), generati attraverso il servizio di Gestione Contributi Gara (GCG).

Modalità di pagamento

- a. “Pagamento on line” scegliendo uno dei canali di pagamento disponibili sul sistema pagoPA.
- b. “Pagamento mediante avviso” utilizzando le infrastrutture messe a disposizione da un Prestatore dei Servizi di Pagamento (PSP) abilitato a pagoPA (sportelli ATM, applicazioni di home banking – servizio CBILL e di mobile payment, punti della rete di vendita dei generi di monopolio - tabaccai, SISAL e Lottomatica, casse predisposte presso la Grande Distribuzione Organizzata, ecc.). L'elenco dei PSP attivi e dei canali abilitati a ricevere pagamenti tramite pagoPA sono disponibili all'indirizzo [www.pagopa.gov.it](http://www.pagopa.gov.it).

In caso di mancata presentazione della ricevuta la stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema AVCpass.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante esclude il concorrente dalla procedura di gara in relazione al lotto per il quale non è stato versato il contributo, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della l. 266/2005.

## **MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA**

Le offerte dovranno pervenire esclusivamente in modalità telematica mediante autenticazione (a seguito di registrazione) sul Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana (START) accessibile all'indirizzo <https://start.toscana.it>

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore. I titolari o legali rappresentanti degli operatori economici che intendono partecipare all'appalto **dovranno** pertanto essere in possesso di un **certificato di firma digitale** in corso di validità rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori, previsto dall'articolo 29, comma 1 del DLGS 7 marzo 2005 nn. 82 tenuto dal CNIPA. E' necessario un lettore di smart card.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione

## **SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

Le offerte dovranno pervenire improrogabilmente entro le **ore 12:00:00 del 22/10/2021** Il sistema START registra le offerte pervenute in ritardo intendendo tra esse quelle per le quali non è stata completata la procedura di invio entro il termine suddetto: tali offerte non saranno ammesse alla gara.

Alle ore 12:00:00 il sistema chiude automaticamente i termini per l'invio delle offerte e si aggiorna in gara “chiusa” consentendo le relative operazioni di gara.

**L'apertura e la verifica della documentazione amministrativa presentata dalle imprese concorrenti verrà svolta dall'Autorità che presiede la gara ovvero dal Seggio di gara qualora costituito.**

La prima seduta pubblica avrà luogo

**il giorno 25/10/2021 ore 10,30.**

sulla piattaforma telematica START presso gli uffici del Servizio Economato, Provveditorato, Partecipate della Provincia di Pistoia P.zza San Leone, 1 51100 Pistoia 3° piano ed in Videoconferenza e vi potranno partecipare i legali rappresentanti/procuratori delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditore.

**Successivamente al termine di presentazione delle offerte, verrà inviato un link per la partecipazione alla gara in video - conferenza all'indirizzo email di registrazione dell'operatore economico su START.**

Le operazioni di gara potranno essere aggiornate, se necessario, ad altra ora, luogo, o data, a mezzo di avviso, tramite il sistema telematico nell'area "Comunicazioni" relativa alla gara riservata alla stazione appaltante e accessibile previa identificazione al sistema START.

Le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti con le stesse modalità sopra indicate.

L'Autorità che presiede la gara ovvero il Seggio di gara qualora costituito, procederà nella prima seduta pubblica, ad accedere all'area contenente la Documentazione amministrativa di ciascuna singola offerta presentata nei termini, mentre le Offerte tecniche e le Offerte economiche resteranno segrete, chiuse/bloccate a Sistema e pertanto il relativo contenuto non sarà visibile né all'Autorità che presiede la gara ovvero il Seggio di gara, né alla Stazione appaltante, né ai concorrenti, né a terzi; il Sistema pertanto in questa fase consentirà l'accesso alla sola Documentazione Amministrativa. L'Autorità che presiede la gara ovvero il Seggio di gara procederà quindi a controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata.

Successivamente l'Autorità che presiede la gara ovvero il Seggio di gara procederà a:

A verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;

B attivare, se del caso, la procedura di soccorso istruttorio come sopra illustrata;

C redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;

D adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 76 co.2-bis, del Codice. Le informazioni agli offerenti di cui all'art. 76 comma 5 del Codice saranno comunicate mediante posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati membri.

Il provvedimento di ammissione e di esclusione è pubblicato sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente" all'indirizzo internet [www.provincia.pistoia.it/gare](http://www.provincia.pistoia.it/gare) e sono comunicati ai concorrenti ai sensi dell'art. 76 comma 2 bis del Codice e ai sensi dell'art. 29 commi 1 e 2 del D. Lgs 50/2016 ss.mm.ii.

La pubblicazione del suddetto provvedimento, ha valore di notifica a tutti gli effetti, ai sensi dell'art. 5-bis del D. Lgs. 82/2005. Le informazioni agli offerenti di cui all'art. 76 co. 5 del Codice saranno comunicate mediante posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati membri.

**Il principio di tutela della segretezza delle offerte viene garantito dalla procedura telematica sulla piattaforma START in tutte le sue fasi.**

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Tale verifica avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'ANAC, con le modalità di cui alla delibera n. 157/2016.



## **COMMISSIONE GIUDICATRICE**

La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari di membri in n. di 3 membri esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

In considerazione dei provvedimenti normativi approvati per fronteggiare l'emergenza sanitaria, al fine di contribuire a ridurre i rischi di diffusione del virus Covid-19 si comunica che le sedute riservate della Commissione giudicatrice potranno essere espletate a distanza come statuito dall'art. 77, comma 2, D. Lgs. n. 50 del 2016 ss.mm.ii., secondo il quale la Commissione *“può lavorare a distanza con procedure telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni”*.

Si individuano la piattaforma START e la Posta Elettronica Certificata quali mezzi tecnici necessari per consentire ai Commissari che ne facciano richiesta di lavorare a distanza, in modo da assicurare la riservatezza delle comunicazioni.

Quanto sopra a meno che i membri individuati quali componenti delle Commissioni giudicatrici non facciano espressa richiesta di svolgimento delle sedute riservate della Commissione presso i locali provinciali, caso in cui verrà assicurato il regolare svolgimento delle sedute riservate mettendo in atto tutte le precauzioni e riserve necessarie alla salvaguardia e tutela della salute dei presenti mettendo in atto tutte le misure previste dai Decreti vigenti nella materia (distanza prevista tra le persone, fornitura di mascherine, fornitura di gel igienizzante mani).

La Commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP del procedimento nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016).

La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione “amministrazione trasparente” la composizione della Commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29 del Codice.

## **OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE – VALUTAZIONE**

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, il seggio di gara procederà all'apertura delle offerte tecnico progettuali.

La commissione giudicatrice, in una o più sedute riservate, procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche qualitative e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nella documentazione di gara ed in particolare nel documento “Requisiti di partecipazione e criteri di valutazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa”.

In seduta pubblica, della quale verrà data comunicazione ai concorrenti a mezzo piattaforma START, la Commissione Giudicatrice darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche qualitative dopodiché procederà all'apertura delle offerte economiche, il cui punteggio viene assegnato in automatico dal sistema START.

Viene prevista la clausola di sbarramento. Per poter essere ammessi alla fase di valutazione dell'offerta economica, i concorrenti devono ottenere, nella valutazione dell'offerta tecnica (in seguito alla riparametrazione), almeno il punteggio di 42, ovvero almeno il 60% del punteggio massimo previsto per l'offerta tecnica.

Il sistema provvede quindi alla sommatoria del punteggio tecnico con il punteggio economico e produce in automatico la graduatoria ai sensi del comma 7, dell'art. 58, del suddetto decreto legislativo.

Nella tabella seguente si riporta il dettaglio dei punteggi assegnato a ciascun criterio di valutazione, dove:

<b>A</b>	Rappresentano i criteri di tipo QUANTITATIVO e costituiscono l' <b>offerta ECONOMICA</b>
<b>B.1+C.1+D.1+E.1+E.2+E.3</b>	Rappresentano i criteri di tipo QUALITATIVO/QUANTITATIVO e costituiscono l' <b>offerta TECNICA</b>

OFFERTA TECNICA -massimo attribuibile: punti 70/100 OFFERTA ECONOMICA – massimo attribuibile: 30/100

CRITERIO	DESCRIZIONE	Sub. Crit.	MODALITÀ ATTRIBUZIONE PUNTEGGIO	Punteggio max sub criterio	PUNTEGGIO MAX CRITERIO
<b>A OFFERTA ECONOMICA</b>	OFFERTA PREZZO IN RIBASSO PERCENTUALE DELL'OFFERTA ECONOMICA		Punti da 0 a 30		30
<b>B MERITO TECNICO</b> Professionalità e adeguatezza dell'offerta in relazione alla descrizione di servizi già eseguiti dal concorrente e ritenuti significativi della propria capacità a realizzare la prestazione richiesta, sotto il profilo tecnico	SUB ELEMENTO B.1 – MERITO TECNICO	B.1	Punti da 1 a 33	33	33
<b>C APPROCCIO METODOLOGICO</b>	SUB ELEMENTO C.1 – APPROCCIO METODOLOGICO	C.1	Punti da 0 a 15	15	
Caratteristiche metodologiche dell'offerta desunte dall'illustrazione delle modalità di svolgimento delle prestazioni oggetto dell'incarico					15

<p style="text-align: center;"><b>D</b></p> <p style="text-align: center;"><b>STRUTTURA ORGANIZZATIVA</b></p> <p>Costituzione del gruppo di lavoro, risorse umane e strumentali messe a disposizione per lo svolgimento del servizio</p>	<p>SUB ELEMENTO D.1 – CAPACITÀ ORGANIZZATIVA - RISORSE UMANE E ATTREZZATURE</p>	<p style="text-align: center;">D.1</p>	<p>Punti da 0 a 10</p>	<p style="text-align: center;">10</p>	<p style="text-align: center;">10</p>
<p style="text-align: center;"><b>E</b></p> <p style="text-align: center;"><b>OFFERTA MIGLIORATIVA</b></p> <p>Verrà positivamente valutato l’inserimento nell’offerta di prestazioni integrative o soluzioni migliorative rispetto alle richieste della stazione appaltante</p>	<p>SUB ELEMENTO E.1 – INSERIMENTO NELL’OFFERTA DI UNO O PIU’ DIRETTORI OPERATIVI CON COMPETENZE SPECIFICHE DA DICHIARARE (n. 2 punti per ogni direttore operativo)</p>	<p style="text-align: center;">E.1</p>	<p>Punti da 0 a 6</p>	<p style="text-align: center;">6</p>	<p style="text-align: center;">12</p>
	<p>SUB ELEMENTO E.2 – INSERIMENTO NELL’OFFERTA DI UNO O PIU’ ISPETTORI DI CANTIERE CON COMPETENZE SPECIFICHE DA DICHIARARE (n. 1 punto per ogni ispettore di cantiere)</p>	<p style="text-align: center;">E.2</p>	<p>Punti da 0 a 3</p>	<p style="text-align: center;">3</p>	
	<p>SUB ELEMENTO E.3 – ALTRO</p>	<p style="text-align: center;">E.3</p>	<p>Punti da 0 a 3</p>	<p style="text-align: center;">3</p>	
<b>TOTALE</b>				<b>100</b>	<b>100</b>

### 5.1 CRITERIO A: Prezzo

**Punti 30: Prezzo** – Ribasso globale percentuale da applicare all’importo posto a base di gara.

I punteggi saranno attribuiti secondo il metodo già illustrato, che si riporta integralmente, al paragrafo 4.1.

Per quanto riguarda gli elementi di valutazione di natura QUANTITATIVA (“A”) il coefficiente  $C_{ai}$  relativo al prezzo verrà assegnato a ciascun concorrente mediante l’impiego della “formula dell’interpolazione lineare” prevista al capitolo IV delle Linee Guida ANAC N° 2 di attuazione de D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti “Offerta economicamente più vantaggiosa, che prevede di assegnare un valore pari a :

- 1 nel caso della migliore offerta presentata (massimo ribasso percentuale  $R_{max}$ );
- 0 nel caso di ribasso pari a zero.

Alle offerte intermedie sarà assegnato un coefficiente  $C_{ai}$  calcolato con la seguente formula:

$$Cai = Ri/Rmax$$

dove:

- Cai = coefficiente attribuito all'offerta economica di ciascun Concorrente;
- Ri = ribasso percentuale offerto dal concorrente
- Rmax = ribasso percentuale dell'offerta più conveniente

Il coefficiente Cai verrà espresso fino alla terza cifra decimale, arrotondata all'unità superiore qualora la quarta cifra decimale sia pari o superiore a cinque.

### **CRITERIO B: Merito tecnico– Max Punti 33**

Professionalità e adeguatezza dell'offerta, in relazione alla descrizione di servizi simili a quello oggetto di affidamento ritenuti significativi dal concorrente della propria capacità a realizzare la prestazione richiesta, sotto il profilo tecnico.

#### **Sub criterio B.1 – Max Punti 33**

Nello specifico per il servizio proposto sarà valutata la professionalità e adeguatezza dell'offerta, in relazione alla descrizione di un minimo di due servizi già eseguiti e conclusi dal concorrente, con specifico riferimento alla direzione lavori e al coordinamento della sicurezza per l'esecuzione nell'ambito di progetti appartenenti alle medesime categorie di lavori cui si riferiscono i servizi da affidare.

➤ A motivazione del sub-criterio potranno essere presentati:

- Elaborati grafici: un numero massimo di 2 (due) in formato max. A3

- Relazione: un numero massimo di 6 (sei) facciate complessive in formato A4 in cui il concorrente proporrà una relazione descrittiva dei servizi effettuati, contenente almeno:

- la descrizione dell'opera e l'importo dei lavori;
- il luogo di esecuzione;
- il committente;
- il periodo di esecuzione;
- l'indicazione delle classi e categorie (con i relativi importi) nelle quali l'opera si suddivide ;

I punteggi saranno attribuiti secondo la seguente scala di valori (con possibile attribuzione di coefficienti intermedi, in caso di giudizi intermedi):

<b>Valore di giudizio sintetico sulla proposta</b>	<b>Coefficiente di valutazione</b>
ECCELLENTE	1,0
BUONA	0,8
DISCRETA	0,6
SUFFICIENTE	0,4
CARENTE	0,2
INADEGUATA	0

## **CRITERIO C: Approccio metodologico– Max Punti 15**

Caratteristiche metodologiche dell'offerta desunte dall'illustrazione delle modalità di svolgimento delle prestazioni oggetto dell'incarico

### **Sub Criterio C1– Max Punti 15**

La Commissione presterà particolare rilevanza alle offerte che descriveranno in maniera chiara, convincente ed esaustiva:

- a) la metodologia organizzativa e di coordinamento per lo sviluppo e la gestione dell'appalto nonché il coordinamento delle professionalità, il cronoprogramma, le metodologie di interazione con la stazione appaltante e gli altri soggetti interessati ricorrendo a strumenti, anche innovativi, che garantiscono efficacia, funzionalità e rapidità.
- b) l'evidenziazione delle risorse logistiche e strumentali disponibili per i servizi da affidare;
- c) le tematiche principali che a parere del concorrente caratterizzano l'oggetto dell'appalto e le azioni e soluzioni che intende sviluppare per svolgerle nel migliore dei modi possibile.

➤ A motivazione del sub-criterio potranno essere presentati:

- Elaborati grafici: un numero massimo di 2 (due) in formato max. A3

- Relazione: un numero massimo di 4 (quattro) facciate in formato A4, in cui il concorrente dovrà argomentare quanto richiesto dal sub-criterio.

I punteggi saranno attribuiti secondo la seguente scala di valori (con possibile attribuzione di coefficienti intermedi, in caso di giudizi intermedi):

<b>Valore di giudizio sintetico sulla proposta</b>	<b>Coefficiente di valutazione</b>
ECCELLENTE	1,0
BUONA	0,8
DISCRETA	0,6
SUFFICIENTE	0,4
CARENTE	0,2
INADEGUATA	0

## **CRITERIO D: Struttura organizzativa– Max Punti 10**

Costituzione del gruppo di lavoro, risorse umane e strumentali messe a disposizione per lo svolgimento del servizio.

### **Sub Criterio D1– Max Punti 10**

Costituzione del gruppo di lavoro, indicazione delle risorse umane e strumentali messe a disposizione per lo svolgimento del servizio, attraverso:

- la redazione dell'organigramma del gruppo di lavoro comprensivo di una breve presentazione professionale di ciascun membro (anche sotto forma di breve Curriculum Vitae) con indicazione delle qualificazioni professionali, degli estremi di iscrizione nei relativi albi professionali e della quota di partecipazione e delle funzioni all'interno del

soggetto concorrente;

- indicazione del nominativo della persona incaricata delle singole prestazioni specialistiche;

➤ A motivazione del sub-criterio potranno essere presentati:

- Relazione: un numero massimo di 3 (tre) facciate in formato A4, in cui il concorrente dovrà argomentare quanto richiesto dal sub-criterio. Gli eventuali Curriculum Vitae presentati non sono da conteggiarsi all'interno delle 3 facciate di relazione.

I punteggi saranno attribuiti secondo la seguente scala di valori (con possibile attribuzione di coefficienti intermedi, in caso di giudizi intermedi):

Valore di giudizio sintetico sulla proposta	Coefficiente di valutazione
ECCELLENTE	1,0
BUONA	0,8
DISCRETA	0,6
SUFFICIENTE	0,4
CARENTE	0,2
INADEGUATA	0

### **CRITERIO E: Offerta migliorativa– Max Punti 12**

Verrà positivamente valutato l'inserimento nell'offerta di prestazioni integrative o soluzioni migliorative rispetto alle richieste della stazione appaltante

#### **Sub Criterio E1– Max Punti 6**

Per il presente sub-elemento sarà valutata la partecipazione al gruppo di Direzione Lavori di uno o più Direttori operativi (in aggiunta a quello già presente nel gruppo di lavoro minimo) con competenze specifiche da dichiarare, in possesso di Laurea (Quinquennale o Specialistica) in Architettura/Ingegneria Civile, Ingegneria Edile o diplomati se tecnici impiantisti, iscritti nei rispettivi Albi Professionali da almeno 10 anni ed abilitati all'esercizio della professione. Il punteggio da attribuire ad ogni concorrente sarà determinato sulla base del numero di Direttori operativi aggiuntivi inseriti nel gruppo di Direzione Lavori.

I punteggi sono attribuiti secondo la seguente scala di valori:

Direttori operativi obbligatori	N° Direttori operativi aggiunti	Totale Direttori operativi	Coefficiente di valutazione
0	0	0	0,0
	1	1	3.0
	2 e oltre	2 e oltre	6.0

➤ A motivazione del sub-criterio potranno essere presentati:

Relazione: un numero massimo di 3 (tre) facciate in formato A4, in cui il concorrente dovrà inserire i nominativi dei professionisti Direttori operativi facenti parte del gruppo di Direzione Lavori e un breve curriculum vitae con le relative credenziali di iscrizione al relativo albo professionale con data di iscrizione.

#### **Sub Criterio E2– Max Punti 3**

Per il presente sub-elemento sarà valutata la partecipazione al gruppo di Direzione Lavori di uno o più Ispettori di cantiere (in aggiunta a quello già presente nel gruppo di lavoro minimo) in possesso

di Laurea (Quinquennale o Specialistica) in Architettura/Ingegneria Civile, Ingegneria Edile o diplomati se tecnici impiantisti, iscritti nei rispettivi Albi Professionali da almeno 10 anni ed abilitati all'esercizio della professione

Il punteggio da attribuire ad ogni concorrente sarà determinato sulla base del numero di Ispettori di cantiere aggiuntivi inseriti nel gruppo di Direzione Lavori.

I punteggi sono attribuiti secondo la seguente scala di valori:

Ispettori di cantiere obbligatori	N° Ispettori di cantiere aggiunti	Totale Ispettori di cantiere professionisti	Coefficiente di valutazione
0	0	0	0,0
	1	1	1,5
	2 e oltre	2 e oltre	3.0

➤ A motivazione del sub-criterio potranno essere presentati:

Relazione: un numero massimo di 3 (tre) facciate in formato A4, in cui il concorrente dovrà inserire i nominativi dei professionisti Ispettori di cantiere facenti parte del gruppo di Direzione Lavori e un breve curriculum vitae con le relative credenziali di iscrizione al relativo albo professionale con data di iscrizione.

#### **Sub Criterio E3– Max Punti 3**

Inserimento eventuale di ulteriore offerta migliorativa proposta dall'operatore economico.

➤ A motivazione del sub-criterio potranno essere presentati:

- Relazione: un numero massimo di 3 (tre) facciate in formato A4, in cui il concorrente dovrà argomentare quanto richiesto dal sub-criterio.

I punteggi saranno attribuiti secondo la seguente scala di valori (con possibile attribuzione di coefficienti intermedi, in caso di giudizi intermedi):

Valore di giudizio sintetico sulla proposta	Coefficiente di valutazione
ECCELLENTE	1,0
BUONA	0,8
DISCRETA	0,6
SUFFICIENTE	0,4
CARENTE	0,2
INADEGUATA	0

## 5 Riepilogo dei contenuti della busta B Offerta Tecnica

Gli offerenti dovranno presentare nella Busta B - “Offerta tecnica” gli elaborati elencati nei paragrafi precedenti debitamente sottoscritti in forma digitale dal legale rappresentante o procuratore munito dei relativi poteri. In caso di partecipazione in gruppo, l’offerta dovrà essere sottoscritta in forma digitale dal legale rappresentante o procuratore di ciascun soggetto costituente il gruppo.

L’offerta tecnica dovrà essere sviluppata secondo le prescrizioni indicate all’interno del presente elaborato che costituisce allegato al disciplinare di gara. Non sono ammessi ulteriori allegati e/o documentazione di qualsivoglia tipo oltre a quanto richiesto e definito. Le pagine in eccesso o ulteriori documenti presentati oltre quanto definito non saranno presi in considerazione ai fini della valutazione.

Si precisa inoltre che in nessun documento relativo all’offerta tecnica dovranno essere riportate indicazioni inerenti il prezzo offerto, **pena l’esclusione dalla gara**.

Quanto offerto in sede di gara per tutti i criteri e sub criteri assume efficacia contrattuale vincolante per l’appaltatore; pertanto eventuali carenze dell’offerta derivanti da mancate o erronee valutazioni dell’Appaltatore, non potranno essere oggetto di richiesta di maggiorazioni del prezzo contrattuale e di qualsiasi altro genere.

Il concorrente dovrà allegare una dichiarazione, a firma del legale rappresentante o procuratore, nella quale indicare se e quali, tra le informazioni contenute nell’offerta (indicare espressamente i singoli documenti, o parti degli stessi, esclusi dal diritto di accesso) costituiscano, secondo sua motivata e comprovata dichiarazione, segreti tecnici o commerciali.

In caso di aggiudicazione dell’appalto tutta la documentazione prodotta diventerà documento contrattuale che l’appaltatore, nel corso di esecuzione del servizio, sarà tenuto ad osservare e realizzare.

Nella busta B-”Offerta Tecnica” dovrà essere inserito quindi quanto segue:

### Relazioni:

Per quanto riguarda le relazioni dovrà essere presentato un unico file digitale formato PDF sottoscritto digitalmente e denominato “Relazione B\_Offerta Tecnica”, contenente una relazione formattata nel modo seguente:

- pagina iniziale di frontespizio formato A4 con la dicitura “Relazione B\_Offerta Tecnica” e il nominativo dell’offerente
- suddivisione in capitoli secondo i vari CRITERI e SUB-CRITERI contenenti le varie relazioni. Ogni nuovo capitolo deve iniziare su una nuova pagina, e la numerazione delle pagine deve iniziare sempre da 1 per ogni nuovo capitolo. Il numero massimo di pagine e la formattazione di ogni capitolo è riportato nel dettaglio nella spiegazione dei singoli sub-criteri e riassunto di seguito.

SUB-CRITERIO	N° max pagine	Formattazione capitolo
SUB-CRITERIO B.1	max 6 pag	formato A4, carattere Times New Roman o Arial dimensione 10-12, spaziatura normale,
SUB-CRITERIO C.1	max 4 pag	



SUB-CRITERIO D.1	max 3 pag	paragrafi giustificati, margini superiore 2,5 cm, margine inferiore 2 cm
SUB-CRITERIO E.1	max 3 pag	
SUB-CRITERIO E.2	max 3 pag	
SUB-CRITERIO E.3	max 3 pag	

Si precisa che nel computo delle pagine non si considerano l'eventuale copertina e l'eventuale indice.

Eventuali ulteriori pagine, oltre quelle previste non saranno oggetto di esame, né di valutazione da parte della Commissione.

Elaborati:

Per quanto riguarda gli eventuali elaborati grafici dovrà essere presentato un file digitale formato PDF per ogni elaborato, sottoscritto digitalmente e denominato "Allegato\_SUB-CRITERIO X.X\_Y", in cui X costituisce il riferimento al SUB-CRITERIO e Y il numero dell'elaborato nel caso ve ne siano più di uno.

SUB-CRITERIO	N° max elaborati	Formattazione elaborato
SUB-CRITERIO B.1	2	Formato A3
SUB-CRITERIO C.1	2	Formato A3

**L'appalto sarà aggiudicato al soggetto che avrà ottenuto il maggior punteggio sommando i punti conseguiti sull'offerta tecnica con quelli ottenuti sull'offerta economica.** Nel caso in cui due o più soggetti partecipanti alla gara ottengano lo stesso punteggio complessivo, l'aggiudicazione è disposta a favore dell'offerta che ha ottenuto il maggior punteggio complessivo sull'offerta tecnico – progettuale.

La Commissione potrà chiedere alle concorrenti chiarimenti volti ad esplicitare aspetti delle offerte tecniche che non risultino chiari.

Il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della Commissione procederà alla verifica delle offerte anormalmente basse ai sensi dell'art. 97 del codice, qualora si verificano le condizioni di cui al comma 3 del medesimo articolo.

Secondo quanto previsto dall'art. 32 del D. Lgs. n. 50/2016, l'Amministrazione, previa verifica della proposta di aggiudicazione ai sensi dell'articolo 33, comma 1, del decreto medesimo, provvede all'aggiudicazione.

L'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta.

L'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito al comma 8 dell'art. 32 del D. Lgs. n. 50/2016.

L'aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti.

L'aggiudicazione avrà luogo anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

L'Amministrazione si riserva in ogni caso, a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di non far luogo alla gara e di prorogarne la data o di non procedere all'aggiudicazione per sopravvenuti motivi di interesse pubblico, senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei concorrenti. La presentazione dell'offerta è quindi impegnativa per il soggetto aggiudicatario, ma non per l'Amministrazione, fino a quando non sarà perfezionato il procedimento di aggiudicazione.

Le offerte vincoleranno i soggetti concorrenti non aggiudicatari per 180 giorni oltre la data dell'effettivo esperimento della gara nell'eventualità che, per qualsiasi motivo, si debba sciogliere il vincolo contrattuale con il soggetto vincitore.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere allo scorrimento della graduatoria approvata in sede di gara, in caso di fallimento, di liquidazione coatta e concordato preventivo, ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione dell'appaltatore, o di risoluzione del contratto ai sensi dell'articolo 108 del D. Lgs. n. 50/2015 ovvero di recesso dal contratto ai sensi dell'articolo 88, comma 4 ter, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto (art. 110 del D. Lgs. n. 50/2016).

## REQUISITI INFORMATICI PER PARTECIPARE ALL'APPALTO

La presente gara, ai sensi dell'art. 58 del Codice dei Contratti Pubblici, è svolta telematicamente sulla piattaforma digitale denominata START, messa a disposizione dalla Regione Toscana, quale soggetto aggregatore di riferimento. La partecipazione alle procedure di scelta del contraente svolte telematicamente è aperta, previa identificazione, a tutti gli operatori economici interessati, in possesso dei requisiti richiesti dalla singola procedura di gara. Per poter operare sul sistema gli Utenti dovranno essere dotati della necessaria strumentazione.

I titolari o legali rappresentanti o procuratori degli operatori economici che intendono partecipare all'appalto dovranno essere in possesso di un certificato di firma digitale in corso di validità rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto da DigitPA, secondo quanto previsto dal Codice dell'Amministrazione Digitale (art. 29 c.1) e specificato dal DPCM 30 marzo 2009, nonché del relativo software per la visualizzazione e la firma di documenti digitali.

Per garantire il massimo livello di sicurezza nelle connessioni telematiche si invitano gli operatori, ove possibile, a dotarsi anche di un certificato di autenticazione digitale in corso di validità rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori, tenuto da DigitPA.

**NB:** I documenti informatici trasmessi mediante il sistema dovranno essere preferibilmente nei seguenti formati, atti a garantire più agevole lettura, trasmissione ed affidabile conservazione nel tempo:

- PDF / RTF per i documenti di testo o tabellari;
- PDF / JPG per le immagini

La Stazione Appaltante non si assume responsabilità della eventuale non leggibilità di documenti inseriti sul sistema in formati diversi da quelli suggeriti.

La Stazione Appaltante non è responsabile dell'integrità dei documenti che saranno caricati a sistema dai concorrenti, pertanto i files danneggiati, illeggibili e quindi non esaminabili saranno considerati come mancanti.

## MODALITA' DI IDENTIFICAZIONE SUL SISTEMA TELEMATICO

Per partecipare all'appalto, gli operatori economici interessati dovranno, se non già identificati, identificarsi sul Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana accessibile all'indirizzo <https://start.toscana.it/> ed inserire la documentazione di seguito indicata.

Per identificarsi gli operatori economici dovranno completare la procedura di registrazione on line presente sul Sistema. La registrazione, completamente gratuita, avviene preferibilmente utilizzando un certificato digitale di autenticazione, in subordine tramite userid e password. Il certificato digitale e/o la userid e password utilizzati in sede di registrazione sono necessari per partecipare alla presente procedura di appalto e per ogni successivo accesso ai documenti della procedura.

L'utente è tenuto a non diffondere a terzi la chiave di accesso (User ID) a mezzo della quale verrà identificato dalla Stazione Appaltante e la password.

[Istruzioni dettagliate su come completare la procedura di registrazione sono disponibili sul sito stesso nella sezione dedicata alla procedura di registrazione o possono essere richieste al Call Center del Gestore del Sistema Telematico, Società i-Faber, tel. 055.6560174, o all'indirizzo di posta elettronica \[infopleiade@i-faber.com\]\(mailto:infopleiade@i-faber.com\)](#)

## - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

**Documentazione e dichiarazioni da presentare per la gara**

Gli operatori economici interessati dovranno far pervenire la propria offerta **entro e non oltre le ore 12,00 del**

**giorno 22/10/2021** secondo le modalità di seguito indicate.

L'appalto è disciplinato dal Bando di gara, dal Capitolato speciale d'appalto, dal presente Disciplinare e dalla restante documentazione di gara e dalle "Norme tecniche di funzionamento del Sistema Telematico di Acquisto" consultabili all'indirizzo internet: <https://start.toscana.it/>

La gara si svolge in modalità interamente telematica: le offerte dovranno essere formulate dagli operatori economici e ricevute esclusivamente per mezzo del Sistema Telematico di Acquisto accessibile all'indirizzo internet: <https://start.toscana.it/>

Tutta la documentazione richiesta dovrà essere prodotta in modalità telematica sul suddetto sito e, ove richiesto, firmata digitalmente.

Per partecipare all'appalto dovrà essere inserita nel sistema telematico, negli appositi spazi relativi alla gara di cui trattasi, la seguente documentazione:

**"A – Documentazione amministrativa"**

**"B - Offerta tecnica"**

**"C - Offerta economica".**

Costituirà causa di esclusione l'inserimento di elementi concernenti il prezzo al di fuori dell'offerta economica, ove tale inserimento costituisca anticipazione del prezzo offerto del concorrente o, comunque, consenta la ricostruzione del prezzo offerto.

Con le stesse modalità e formalità sopra descritte e purché entro il termine indicato per la presentazione delle offerte, pena l'irricevibilità, i concorrenti possono ritirare l'offerta presentata: in tal caso, l'offerta e tutta la documentazione verranno rese disponibili per eventuali modifiche.

Una volta ritirata un'offerta precedentemente presentata, è consentito al concorrente, entro i termini fissati nel bando di gara per la presentazione delle offerte, pena l'irricevibilità, presentare una nuova offerta.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del D. P. R. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D. P. R. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, gli ulteriori documenti, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte digitalmente dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

Tutte le dichiarazioni potranno essere redatte sui modelli predisposti e già messi a disposizione sulla piattaforma di START ad esclusione dei documenti generati direttamente dal sistema START.

La documentazione potrà essere prodotta in forma di:

- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del D. Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del D. Lgs. 82/2005.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella busta contenente la documentazione amministrativa, si applica l'art. 83, comma 9 del Codice.

Le offerte tardive saranno escluse in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b) del Codice. L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

## • SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta.

Nello specifico valgono le seguenti regole:

- a) il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- b) l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- c) la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- d) la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- e) la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria il concorrente è tenuto a rendere, integrare ovvero regolarizzare le dichiarazioni entro le ore il termine indicato nell'apposita lettera di soccorso istruttorio che sarà inviata dalla S.A. Nel medesimo termine il concorrente è tenuto a comunicare alla S.A. l'eventuale volontà di non avvalersi del soccorso istruttorio. Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione. In caso di comunicazione del concorrente della volontà di non avvalersi del soccorso istruttorio e, comunque, in caso di inutile decorso del termine, il concorrente è escluso dalla gara.

Non sono soggette alla procedura di regolarizzazione sopra citata e determinano l'esclusione immediata dalla gara del concorrente le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto della documentazione e del soggetto responsabile della stessa.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'art. 83 comma 9 del Codice è facoltà della Stazione Appaltante invitare, se necessario i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

## A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il concorrente dovrà presentare, inserendola negli appositi spazi previsti da START per la documentazione amministrativa tutta la documentazione di seguito elencata. Le dichiarazioni e i documenti richiesti sono essenziali alla partecipazione alla gara e dunque obbligatori.

### • Domanda di partecipazione

La domanda di partecipazione, soggetta all'imposta di bollo ai sensi del DPR 642/1972 è generata dal sistema telematico con le modalità indicate nel presente disciplinare e contiene tutte le seguenti informazioni:

- la forma singola o associata con la quale l'operatore economico partecipa alla gara (consorzio ordinario, RTP, aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete, GEIE);

- i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede, etc.) richiesti dal sistema telematico dell'operatore economico, tra cui l'indirizzo di posta elettronica certificata a cui saranno inviate le comunicazioni ai sensi dell'art. 76 co. 5 del Codice;

- i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice;
- l'accettazione, senza condizione o riserva alcuna, di tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara, nel presente disciplinare di gara, nel capitolato descrittivo e prestazionale ed in tutta la documentazione di gara; A tal fine il concorrente, dopo essersi identificato sul sistema dovrà:
- **Accedere** allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- **Compilare** i form on line:
  - "Forma di partecipazione/Dati identificativi" (passo 1 della procedura di presentazione offerta);
  - "Modelli dinamici: inserimento dati" (passo 3 della procedura di presentazione offerta);
- **Scaricare** sul proprio pc il documento "domanda di partecipazione" generato dal sistema;
- **Firmare digitalmente** il documento "domanda di partecipazione" generato dal sistema. Il documento deve essere firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente che rende le dichiarazioni ivi contenute;
- **Inserire** nel sistema il documento "domanda di partecipazione" firmato digitalmente nell'apposito spazio previsto.

L'operatore economico deve indicare i dati anagrafici e di residenza di tutti i soggetti che ricoprono o i soggetti cessati che abbiano ricoperto nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara le cariche di cui al co. 3 dell'art. 80 del Codice.

Gli operatori economici devono verificare la completezza e l'esattezza delle informazioni contenute nel pdf "domanda di partecipazione" generato automaticamente dal Sistema.

Per modificare o completare le informazioni mancanti è necessario utilizzare la funzione "Modifica" presente al passo 1 della procedura di presentazione dell'offerta.

L'inserimento e la modifica dei dati anagrafici e di residenza di tutti i soggetti di cui al comma 3 dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, qualora non presenti nella domanda di partecipazione, deve essere effettuata utilizzando la funzione "Modifica anagrafica" presente nella home page.

**Nel caso di consorzio di cooperative e o tra imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice**, inoltre il consorzio deve:

- A)** compilare i form on line per procedere alla generazione della corrispondente "domanda di partecipazione", specificando la tipologia di consorzio (consorzio lett. b) o consorzio lett. c), comma 2, art. 45 del Codice) e indicando le consorziate per le quali concorre alla gare;
- B)** firmare digitalmente la "domanda di partecipazione" generata dal sistema;
- C)** qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

**In caso di partecipazione in RTP, consorzio ordinario, aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete, GEIE**, costituiti o costituendi, la mandataria deve generare, per sé e per conto di ciascuno dei membri dell'operatore riunito, la corrispondente "domanda di partecipazione". La mandataria genera la corrispondente domanda di partecipazione recuperando le informazioni precedentemente inserite dal membro stesso nell'Indirizzario fornitori; di conseguenza ciascun membro dell'operatore riunito deve iscriversi all'Indirizzario fornitori.

La mandataria deve verificare la completezza e l'esattezza delle informazioni contenute nei pdf "domanda di partecipazione" di ciascun membro; eventuali modifiche e/o integrazioni alle informazioni contenute nella domanda di partecipazione possono essere effettuate solo dal membro stesso utilizzando la funzione "Modifica anagrafica" presente nella home page;

- per ogni membro dell'operatore riunito dovranno essere specificate, al passo 2 della procedura di presentazione dell'offerta:
  - B)** la quota percentuale di apporto di ogni requisito tecnico-professionale ed economico-finanziario relativamente a tutti i membri dell'operatore riunito;
  - C)** le parti della prestazione e la relativa quota percentuale o le prestazioni che saranno eseguite da tutti i membri dell'operatore riunito;
  - D)** la quota percentuale di esecuzione rispetto al totale delle prestazioni oggetto dell'appalto relativa a tutti i membri del medesimo operatore riunito;
- ognuno dei membri dell'operatore riunito dovrà:
  - firmare digitalmente la "domanda di partecipazione" generata dal sistema e ad essi riferiti; pertanto la domanda è prodotta e firmata digitalmente dal legale rappresentante o procuratore;
  - nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila.

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
  - **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
  - **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
  - **se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria**, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

In tali casi il bollo è, però, dovuto solo dalla mandataria (capogruppo o organo comune).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

La suddetta documentazione deve essere inserita sul sistema telematico nell'apposito spazio in caso di forma associata a cura della del soggetto indicato quale mandatario/capofila/organo comune.

Nel caso in cui la domanda di partecipazione, il DGUE e le altre dichiarazioni siano firmate da un procuratore il concorrente inserisce a sistema nell'apposito spazio:

Nell'originale informatico della procura firmato digitalmente dal notaio;

*ovvero*

Copia informatica conforme all'originale della procura firmata digitalmente dal notaio;

*oppure*

nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva firmata digitalmente resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

### **Modalità di pagamento del bollo**

Il pagamento della imposta di bollo sulla domanda di partecipazione del valore di Euro 16,00 dovrà avvenire mediante l'utilizzo del modello F23, con specifica indicazione:

- dei dati identificativi del concorrente (campo 4: denominazione o ragione sociale, sede sociale, Prov., codice fiscale);
- dei dati identificativi della stazione appaltante (campo 5: Provincia di Pistoia P.za San Leone,1 Pistoia P.IVA00236340477);
- del codice ufficio o ente (campo 6: \_\_\_\_\_) [Per quanto riguarda il codice ufficio da indicare nel modello, occorre tener presente che, in base ai principi di carattere generale relativi all'imposta di bollo, il documento viene ad essere sottoposto all'imposta al momento della sua formazione. Quindi, se la documentazione di gara è formata presso la sede legale dell'operatore economico concorrente, si dovrà utilizzare il codice tributo assegnato all'Ufficio Territoriale nella cui circoscrizione ha sede l'operatore economico medesimo (a titolo esemplificativo, il codice tributo dell'Ufficio di Pistoia è **TZ2**); tutti i codici tributo sono reperibili sul sito internet dell'Agenzia dell'Entrate];
- del codice tributo (campo 11: 456T)
- della descrizione del pagamento (campo 12: "Imposta di bollo – Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento .....( oggetto dell'appalto)>.

A comprova del pagamento effettuato, il concorrente dovrà inserire sul sistema telematico nell'apposito spazio "Comprova imposta di bollo" copia informatica del Modello F23.

### • **Documento di gara unico europeo**

Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche messo a disposizione fra gli allegati alla documentazione di gara all'indirizzo internet della piattaforma START <https://start.toscana.it/> ed anche sul sito internet: [www.provincia.pistoia.it/gare](http://www.provincia.pistoia.it/gare)

Una volta compilato, il DGUE dovrà essere sottoscritto con firma digitale dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente (o ausiliario, consorziato esecutore, subappaltatore) ed inserito sul sistema telematico nell'apposito spazio previsto.

### **Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

### **Parte II – Informazioni sull'operatore economico**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

#### **In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C**

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento. Il concorrente, per ciascun ausiliaria, allega:

- A DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- B dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- C dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;
- D copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, a **pena di nullità**, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;
- E **PASSOE dell'ausiliaria;**
- F **In caso di operatori economici ausiliari aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list"** dichiarazione dell'ausiliaria del possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 78/2010, conv. in l. 122/2010) **oppure** dichiarazione dell'ausiliaria di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del D.M. 14.12.2010 con allegata copia dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero.

#### **In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D**

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto.

### **Parte III – Motivi di esclusione**

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste al paragrafo **REQUISITI GENERALI**.

### **Parte IV – Criteri di selezione**

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione « **α** » ovvero compilando quanto segue:

- la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale;
- la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria;
- la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica di cui al par. 6.2 del presente disciplinare.

### **Parte VI – Dichiarazioni finali**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

#### **Il DGUE deve essere presentato:**

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e

5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

- **Dichiarazioni integrative e documentazione a corredo**

- **Dichiarazioni integrative**

Ciascun concorrente rende le dichiarazioni integrative, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, ci cui al Mod. Dichiarazioni integrative al DGUE.

- **Documentazione a corredo**

Il concorrente inserisce negli appositi spazi del sistema telematico:

- **PassOE** di cui all'art. 2, comma 3 lett.b) della delibera ANAC n. 157/2016, relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del Codice, anche il PassOE relativo all'ausiliaria; in caso di subappalto anche il PassOE dell'impresa subappaltatrice;
- **garanzia provvisoria** con allegata dichiarazione di impegno di un fideiussore di cui all'art. 93, comma 8 del Codice;

N.B.: Per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell'art. 93, comma 7 del Codice produrre copia conforme della certificazione di cui all'art. 93, comma 7 del Codice che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione;

- **ricevuta** di pagamento del contributo a favore dell'ANAC;
- **copia informatica dell'F23** del pagamento dell'imposta di bollo per la domanda di partecipazione;
- **Patto d'integrità** nel modello fornito dalla Stazione Appaltante - approvato con Decreto Presidenziale n. 146 del 10/06/2016, debitamente sottoscritto in originale;
- **Codice di comportamento** dei dipendenti pubblici DPR 62/2013
- **Codice di comportamento** dei dipendenti della Provincia di Pistoia adottato con Decreto Presidenziale n. 117/2020.

- **Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati**

Deve essere, inoltre, prodotta ed inserita, nell'apposito spazio, da parte dell'operatore economico indicato quale mandatario/capofila/organo comune ed abilitato ad operare sul sistema START la seguente documentazione:

**Per i raggruppamenti temporanei già costituiti**

- copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

**Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti**

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

**Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti**

- dichiarazione attestante:

- l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'operatore economico qualificato come mandatario che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

**Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica**

- copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata,



ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;

- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;

- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

**Per le aggregazioni di operatori economici aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D. Lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito al mandatario; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del D. Lgs. 82/2005;

- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

**Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTP costituito o costituendo:**

➤ **in caso di RTP costituito:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D. Lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del D. Lgs. 82/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del D. Lgs. 82/2005;

➤ **in caso di RTP costituendo:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D. Lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

- a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
- le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata. Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del D. Lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del D. Lgs. 82/2005.

LE DOCUMENTAZIONI E/O LE DICHIARAZIONI NON CONTENUTE NELLA MODULISTICA VANNO PRODOTTE IN FORMATO DIGITALE (SCANSIONE DELL'ORIGINALE CARTACEO) E INSERITE NEL SISTEMA NELL'APPOSITO SPAZIO SUL SISTEMA START DESTINATO ALLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.

## **B. CONTENUTO DELLA BUSTA VIRTUALE – OFFERTA TECNICA**

L' Offerta tecnica contiene, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

a) una relazione tecnica, redatta secondo le indicazioni sopra riportate e contenute nel documento REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU' VANTAGGIOSA.

A pena di esclusione, gli elaborati suindicati e la relativa documentazione giustificativa non devono contenere elementi dai quali sia possibile desumere il prezzo offerto.

L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite negli elaborati e nei documenti che ne fanno parte, pena l'esclusione dalla procedura di gara, nel rispetto del principio di equivalenza di cui all'art. 68 del

Codice.

L'offerta tecnica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore e inserita nel sistema nell'apposito spazio sul sistema START destinato all'offerta tecnica.

Nel caso di concorrenti associati, l'offerta dovrà essere sottoscritta con le stesse modalità di sottoscrizione della domanda di partecipazione.

## **A CONTENUTO DELLA BUSTA VIRTUALE – OFFERTA ECONOMICA**

**A) Offerta economica generata dal sistema:** L'offerta economica consta del seguente Atto/Modulo:  
Offerta economica generata dal Sistema START

Il Sistema START genera un proprio modulo-offerta in cui i partecipanti devono inserire la percentuale corrispondente al ribasso globale percentuale da applicare all'importo posto a base di gara.

L'offerta deve essere firmata digitalmente e inserita nel sistema nell'apposito Spazio previsto.

- **Accedere** allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- **Scaricare** sul proprio pc il documento "OE- offerta economica" generato dal sistema;
- **Compilare** il modello;
- **Firmare digitalmente** il documento "OE- offerta economica", senza apporre ulteriori modifiche (si precisa che qualora il concorrente sia costituito da associazione temporanea, o consorzio o GEIE non ancora costituiti, l'offerta economica deve essere sottoscritta con firma digitale da tutti i soggetti che costituiranno il concorrente);
- **Inserire** nel sistema il documento "OE- offerta economica" compilato e firmato digitalmente nell'apposito spazio previsto.

L'offerta economica dovrà essere presentata solo ed esclusivamente compilando il modello START, indicando il ribasso percentuale rispetto all'importo posto a base di gara.

Non potranno essere presentate offerte, pena l'esclusione, superiori all'importo complessivo posto a base di gara né contenenti riserve o condizioni, pena l'esclusione dalla gara.

L'offerta economica, **a pena di esclusione**, è sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di partecipazione.

### **OFFERTE ANORMALMENTE BASSE**

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il Responsabile della procedura di gara rimanda al RUP la valutazione e il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con il supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

**N.B. si specifica che la dimensione massima di ciascun file inserito nel sistema è pari a 40 Mb**

**N. B. si specifica inoltre che in caso occorra apportare delle modifiche a documenti prodotti in automatico dal sistema sulla base di form on line, è necessario ripetere la procedura di compilazione del**

**form on line ed ottenere un nuovo documento. Questa procedura si applica ad esempio all'offerta economica, alla domanda di partecipazione, alla scheda di rilevazione requisiti di ordine generale.**

## **AVVERTENZE**

- Non è possibile presentare offerte modificative o integrative di offerta già presentata.
  - E' possibile, nei termini fissati, ritirare l'offerta presentata.
  - Una volta ritirata un'offerta precedentemente presentata, è possibile, rimanendo nei termini fissati, presentare una nuova offerta.
  - La presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nel bando di gara con rinuncia ad ogni eccezione.
- La presentazione delle offerte è compiuta quando il concorrente ha completato tutti i passi previsti dalla procedura telematica e viene visualizzato un messaggio del sistema che indica la conferma della corretta ricezione dell'offerta e l'orario della registrazione.
- Il sistema telematico non permette di completare le operazioni di presentazione di una offerta dopo il termine perentorio indicato nel presente disciplinare.
- L'Amministrazione si riserva la facoltà di non dare luogo alla gara o di prorogarne la data ove lo richiedano motivate esigenze, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo.
  - L'Amministrazione si riserva la facoltà di non dar luogo all'aggiudicazione ove lo richiedano motivate esigenze di interesse pubblico.
  - L'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta.

## **CAUSE DI ESCLUSIONE**

Sono esclusi dalla partecipazione alla gara i concorrenti che si trovino in una delle situazioni indicate all'art. 80, comma 1, 2, 4 e 5, del D. Lgs. n. 50/2016.

In particolare l'esclusione di cui al comma 1 e 2 del citato art. 80, opera qualora la circostanza prevista riguardi:

- il professionista concorrente;
- il titolare e il direttore tecnico, se il concorrente è un'impresa individuale;
- il socio e il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo;
- i soci accomandatari e il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice;
- i membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza, o i soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, il socio unico persona fisica ovvero il socio di maggioranza in caso di società con un numero di soci pari o inferiore a quattro e il direttore tecnico, se si tratta di altro tipo di società o consorzio.

In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data della pubblicazione del bando o trasmissione della lettera di invito qualora l'operatore economico non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata.

L'esclusione non va disposta e il divieto non si applica quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero, nei casi di condanna ad una pena accessoria perpetua, quando questa è stata dichiarata estinta ai sensi dell'art. 17, comma 7 del C.P. ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima

Inoltre non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistono le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, oppure che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la Pubblica Amministrazione.

## **AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO**

All'esito delle operazioni di cui sopra la commissione formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al RUP tutti gli

atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 Codice, sull'offerente cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto.

Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 (ad eccezione, con riferimento ai subappaltatori, del comma 4) e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice.

La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica l'appalto.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-bis e 89 e dall'art. 92 comma 3 del D.lgs. 159/2011.

Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

Il contratto sarà stipulato in modalità elettronica, mediante scrittura privata ai sensi dell'art. 32 comma 14 del Codice.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Nei casi di cui all'art. 110 comma 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio.

**Le spese relative alla pubblicazione** del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del d.m. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

L'importo presunto delle spese di pubblicazione è pari a € **3.500,00** La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

**Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese** contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

L'affidatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice.

#### **GARANZIA DEFINITIVA (art. 103 D. Lgs. 50/2016)**

Ai sensi dell'art. 103 comma 1 del D. Lgs. 50/2016, l'esecutore del contratto è obbligato a costituire una garanzia

definitiva sotto forma di cauzione o fideiussione con le modalità di cui all'art. 93, commi 2 e 3 del D. Lgs. medesimo.

La fideiussione deve:

- essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993 n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa;

- **recare la firma di un soggetto autorizzato a rilasciare la fideiussione** per conto dell'istituto, banca, azienda o compagnia di assicurazione, e deve prevedere espressamente la **rinuncia al beneficio** della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima **entro 15 (quindici) giorni, a semplice richiesta scritta** dell'Amministrazione.

Ai sensi dell'art. 103 comma 1 (ultimo capoverso) del D. Lgs. 50/2016 all'importo della garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto si applicano le riduzioni previste dall'art. 93, comma 7 del D. Lgs. medesimo per la garanzia provvisoria.

**All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario trasmette all'Amministrazione copia autentica ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 445/2000 della polizza di responsabilità civile professionale prevista dall'art. 24 comma 4 del D. Lgs. 50/2016. La polizza deve coprire anche i rischi derivanti da errori od omissioni che abbiano determinato, a carico della stazione appaltante, nuove spese di progettazione e/o maggiori costi.**

Come previsto dal Capitolato art. 12 a garanzia del corretto adempimento delle obbligazioni assunte l'Affidatario deve produrre polizza assicurativa di una compagnia di assicurazioni autorizzata all'esercizio del ramo "responsabilità civile generale" nel territorio dell'Unione Europea a copertura dei rischi di natura professionale, valida fino all'emissione del collaudo Tecnico-Amministrativo dei lavori. La polizza dovrà essere rinnovata fino a conclusione dell'incarico e i dati relativi alla medesima dovranno essere comunicati alla Stazione Appaltante, ai sensi di quanto previsto dall'art. 9, comma 4 della legge 24/3/2012, n. 27.

In alternativa alla copia autentica, l'aggiudicatario trasmette copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del D. Lgs. 82/2005.

Ogni successiva variazione alla citata polizza deve essere comunicata all'Amministrazione ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. n. 137/2012.

La polizza si estende anche alla copertura dei danni causati da collaboratori, dipendenti e praticanti.

La polizza delle Associazioni di professionisti prevede espressamente la copertura assicurativa anche degli associati e dei consulenti.

Qualora l'aggiudicatario sia una società, trasmette la polizza di assicurazione di cui all'art. 1, comma 148 della L. n. 124/2017.

**La polizza, oltre ai rischi di cui all'art. 106, commi 9 e 10 del D. Lgs. 50/2016, copre anche i rischi derivanti da errori od omissioni nella redazione del progetto definitivo e esecutivo che possano determinare a carico dell'Amministrazione nuove spese di progettazione e/o maggiori costi.**

## **DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE - RICORSI**

Per le controversie derivanti dal contratto, previo esperimento dei tentativi di transazione e di accordo bonario ai sensi rispettivamente degli articoli 209 e 205 del decreto legislativo 50/2016, qualora non risolte, saranno deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Pistoia rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

Ai sensi dell'art. 120 del D. Lgs. n. 104/2010 "Codice del processo amministrativo", gli atti della presente procedura di affidamento sono impugnabili unicamente mediante ricorso al T.A.R. Toscana Via Ricasoli, 40 Firenze tel. 055/267301 Fax 055/293382 [www.giustizia-amministrativa.it](http://www.giustizia-amministrativa.it) entro il termine di 30 gg. decorrenti:

- per quanto attiene il bando di indizione gara, dalla relativa pubblicazione ai sensi del combinato disposto degli artt. 73 comma 4 e 216 comma 11 del D. Lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii.;

- per quanto attiene il provvedimento che determina le esclusioni dalla procedura di affidamento e le ammissioni ad essa all'esito della valutazione dei requisiti soggettivi, economico-finanziari e tecnico-professionali dalla sua pubblicazione sul profilo del committente della stazione appaltante, ai sensi dell'art. 76

co. 2-bis del D.Lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii.;

- per quanto attiene alle comunicazioni di cui all'articolo 76 del D.Lgs. n. 50/2016 dalla relativa ricezione;
- in ogni altro caso, dalla conoscenza dell'atto.

## **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Per la presentazione dell'offerta, nonché per la stipula del contratto con l'aggiudicatario, è richiesto ai concorrenti di fornire dati e informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione del D. Lgs. 30.6.2003 n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali (per brevità "Regolamento").

Ai sensi e per gli effetti della suddetta normativa, all'Amministrazione compete l'obbligo di fornire alcune informazioni riguardanti il loro utilizzo.

### **Finalità del trattamento**

In relazione alle finalità del trattamento dei dati forniti si precisa che:

- i dati inseriti nella "domanda di partecipazione", nelle dichiarazioni integrative, nel "DGUE" e nell'offerta tecnica vengono acquisiti ai fini della partecipazione (in particolare ai fini dell'effettuazione della verifica dell'assenza dei motivi di esclusione, del possesso dei criteri di selezione individuati nel Bando di gara/Disciplinare allegati all'offerta nonché dell'aggiudicazione e, comunque, in ottemperanza alle disposizioni normative vigenti;
- i dati da fornire da parte del concorrente aggiudicatario vengono acquisiti, oltre che ai fini di cui sopra, anche ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, compresi gli adempimenti contabili e il pagamento del corrispettivo contrattuale;
- il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il Titolare del trattamento.

### **Modalità del trattamento dei dati**

Il trattamento dei dati verrà effettuato dal personale dell'Amministrazione aggiudicatrice e da eventuali altri addetti, preventivamente individuati, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere effettuato mediante strumenti informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli. Tali dati potranno essere anche abbinati a quelli di altri sog - getti in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati

I dati potranno essere comunicati a:

- soggetti anche esterni all'Amministrazione aggiudicatrice, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte di Commissioni di valutazione e/o di verifica o collaudo che verranno di volta in volta costituite;
- altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti dal D.Lgs. n. 50/2016, dalla legge n. 241/1990 e ss.mm.ii. e dalla L.R. n. 40/2009;
- a soggetti, enti o autorità a cui la comunicazione si obbligatoria in forza di disposizioni di legge o di ordini delle autorità;
- ad amministratori di sistema;
- per esercitare i diritti del Titolare, ad esempio il diritto di difesa in giudizio.

### **Diritti del concorrente interessato**

Relativamente ai suddetti dati, al concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 30.6.2003 n. 196 e di cui agli artt. 15-22 del Regolamento.

La presentazione dell'offerta e la sottoscrizione del contratto da parte del concorrente attesta l'avvenuta presa visione delle modalità relative al trattamento dei dati personali, indicate nell'informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30.6.2003 n. 196 e ai sensi dell'art. 13 del Regolamento.

### **Titolare, responsabili e incaricati del trattamento dei dati**

Titolare del trattamento dei dati è la Provincia di Pistoia.

Responsabile esterno del trattamento dei dati è il Gestore del Sistema di acquisti telematici della regione Toscana. Incaricati del trattamento dei dati sono i dipendenti del Gestore del Sistema e i dipendenti della Provincia di Pistoia assegnati alle strutture interessate dal presente appalto.

26.6 Periodo di conservazione dei dati

Si richiama quanto disposto dalla normativa in materia e sulla conservazione degli atti amministrativi.

## **ACCESSO AGLI ATTI**

Ai sensi dell'art. 53 del D. Lgs. 50/2016 ss.mm.ii. l'accesso agli atti è differito:

- a. in relazione all'elenco dei soggetti che hanno presentato offerta, fino alla scadenza del termine per la presentazione delle medesime;
- b. in relazione alle offerte, fino all'aggiudicazione;
- c. in relazione al procedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta, fino all'aggiudicazione.

Ai sensi dell'art. 53 del D. Lgs. 50/2016, sono esclusi il diritto di accesso e ogni forma di divulgazione in relazione alle informazioni fornite dagli offerenti nell'ambito delle offerte ovvero a giustificazione delle medesime, che costituiscano, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali.

E' comunque consentito l'accesso al concorrente che lo chieda in vista della difesa in giudizio dei propri interessi.

Ai sensi dell'art. 53 comma 1 del D. Lgs. 50/2016 l'accesso è disciplinato dagli art. 22 e seguenti della Legge n. 241/1990.

## **NORME DI RINVIO**

Per quanto non espressamente previsto dal presente disciplinare, si fa riferimento al capitolato speciale d'appalto, allo schema di contratto, al D. Lgs n° 50/2016 e ss.mm.ii. e al Codice Civile in materia dei contratti. Si richiamano, inoltre, le disposizioni del D. Lgs. 81/08 e ss.mm.ii.