



COMUNE DI BUGGIANO
(Provincia di Pistoia)

Settore Territorio e Ambiente
DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE

N. 3/ R2 del 23/01/2017

| | |
|----------|---|
| Oggetto: | DETERMINA A CONTRARRE PER LA PROCEDURA NEGOZIATA ART. 36 C.2 LET. B) DLVO 50/2016, PREVIA CONSULTAZIONE 5 OPERATORI, INDIVIDUATI SU INDAGINE DI MERCATO, PER AFFIDAMENTO INCARICO PROF.LE CON OGGETTO " PRESTAZIONE DI SERVIZI CONSISTENTI NELLA ATTIVITÀ DI: A) VALUTAZIONE AMBIENTALE STRATEGICA B) PIANIFICAZIONE URBANISTICA C) ANALISI DELLE CONDIZIONI LIMITE PER L'EMERGENZA, APPROVAZIONE DISCIPLINARE DI GARA - LETTERA INVITO, CON I RELATIVI MODELLI CAPITOLATO SPECIALE DI APPALTO E SCHEMA CONTRATTO |
|----------|---|

L'anno duemiladiciassette addì ventitre del mese di gennaio, nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Visto l'art. 11 del Regolamento Comunale degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione G.M. n. 26 del 20.02.2001 e successive modificazioni;

Vista la deliberazione G.C. n. 88 del 10/07/2015 con la quale vengono attribuite ai settori le linee funzionali, ai sensi dell'art. 12, comma 3, del citato Regolamento Comunale;

Visto il Decreto del Sindaco n. 180 del 29/12/2016, con il quale viene attribuita all'Istruttore direttivo **Adriano Magrini** la responsabilità del Settore Territorio e Ambiente, nonché l'esercizio delle funzioni dirigenziali di cui all'art. 107 del D.Lgs. 267/2000, fra le quali l'assunzione di impegni di spesa;

PREMESSO:

- che con determina n. 18/R2 del 25.05.2016, è stato approvato:
 - l'oggetto di incarico professionale di cui all'oggetto della presente determina;
 - la determinazione del corrispettivo di quanto oggetto di incarico;
 - le modalità dei pagamenti del suddetto corrispettivo;
- che con successiva determina n. 20/R2 del 01.06.2016:

- è stato determinato di attivare le procedure necessarie per espletare una indagine di mercato per l'affidamento di incarico professionale per la prestazione dei servizi indicati in oggetto;
- sono stati approvati gli allegati alla suddetta determina e consistenti nell'avviso pubblico per indagine di mercato ed il modulo di richiesta di partecipazione;

CONSIDERATO:

- che a seguito del suddetto avviso pubblico, pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Buggiano, sia in Albo pretorio on line che in Amministrazione trasparente, dal giorno 01.06.2016 al giorno 16.06.2016, sono pervenute in tempo utile n. 15 richieste, di cui n. 14 ammesse al sorteggio;
- che in adempimento di quanto indicato nel suddetto avviso pubblico, il sottoscritto Responsabile unico del procedimento, in data 07.07.2016, procedeva al sorteggio con l'ausilio di applicativo on line generatori di numeri casuali sul sito "<http://randomnumbergenerator.intemodino.com/it/>", con estrazione di n. cinque numeri casuali, corrispondenti a n. 5 operatori, redigendo apposito verbale di cui alla determina n. 36/R2 del 08.08.2016;

RITENUTO:

- di procedere ad affidare i servizi consistenti nella attività di: a) Valutazione ambientale strategica (VAS); b) Pianificazione urbanistica; c) Analisi delle condizioni limite per l'emergenza (CLE), in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'articolo 95 comma 3 del D. Lvo n. 50/16, in coerenza con quanto contenuto nell'avviso pubblico per indagine di mercato articolo 5 "Aggiudicazione";

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 del 26.02.2016 con la quale si approvava lo schema di convenzione regolante i rapporti tra il Comune di Buggiano e la Provincia di Pistoia, presso cui è istituita la Stazione Unica Appaltante (SUA) in funzione di Centrale di committenza e la relativa Convenzione stipulata con la Provincia di Pistoia per la gestione degli affidamenti dei lavori pubblici, forniture e servizi tramite la S.U.A. In funzione di centrale di committenza ai sensi della Legge 7 aprile 2014 n.56 e dall'articolo 37 comma 4 del D, Lgs 18 aprile 2016, n.50;

RILEVATO:

- che secondo quanto disposto nell'articolo 7 dell' avviso pubblico, recante "*Criteri e modalità di selezione degli operatori da invitare alla procedura negoziata*", l'invito alla procedura negoziata sarà inoltrato a n.5 Soggetti che hanno presentato richiesta di ammissione alla selezione, individuati secondo i criteri stabiliti nel medesimo articolo 7;
- che le lettere di invito alla procedura negoziata, in virtù della D.C.C. n. 7 del 26.02.2016 sopra richiamata, saranno trasmesse alla SUA della Provincia di Pistoia, quale centrale di committenza, per i successivi procedimenti di gara, anziché tramite la piattaforma informatica START (sistema telematico di acquisto della Regione Toscana);
- che al fine di procedere alla trasmissione della lettera di invito ai n. 5 Soggetti sorteggiati, si rende indispensabile la approvazione di:
 - disciplinare di gara - lettera di invito, completa sia dei relativi modelli;
 - capitolato speciale di appalto;
 - schema di contratto;

PRESO ATTO CHE:

- in virtù della convenzione per l'affidamento alla stazione unica appaltante (SUA) della Provincia di Pistoia sopra richiamata verrà trasmesso il presente atto completo di tutti i propri allegati, per l'espletamento dei propri successivi e conseguenti compiti, relativi alle

procedure di gara e che dovranno essere anticipate le spese relative al contributo ANAC pari ad euro 30,00 (trenta/00);

- come previsto dalla convenzione i costi del servizio reso dalla S.U.A., vengono calcolati in percentuale al valore di appalto, (valore dell'appalto totale € 43.113,98 x 0,20) pari ad € 86,22;

DATO ATTO dell'urgenza dell'affidamento dell'incarico nel più breve tempo possibile, in considerazione del fatto che il Comune di Buggiano, con Decreto Dirigenziale di G.R.T. n. 13460 del 14.11.2016 risulta essere ammesso a finanziamento per la realizzazione di studi di microzonazione sismica e di studi di analisi delle condizioni limite per l'emergenza (CLE), queste ultime inserite nell'oggetto di incarico e che a tal fine, si ritiene di dover procedere celermente all'affidamento del servizio di cui trattasi, al fine di rispettare le modalità attuative e le tempistiche richieste da Regione Toscana per la concessione del finanziamento;

RITENUTO pertanto, per le ragioni sopra esposte, opportuno di fissare un termine di 18 giorni per la presentazione delle offerte, a decorrere dalla data di trasmissione del disciplinare di gara-lettera invito;

VISTO:

- il D. Lgs 18 agosto 2000, n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- l'articolo 49 del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267;
- l'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 267 del 18/08/2000 – introdotto dall'art. 3, comma 1, lettera d) del D.L. 10/10/2012 n. 174 convertito con modificazioni nella L. 7/12/2012 n. 213 - con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile del servizio, attraverso apposito parere;
- il D Lgs 30 marzo 2011, n. 165" Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- il D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50, recante "*Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture*";
- il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207, recante "*Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163 recante "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE"*, per quanto operativo ai sensi dell'articolo 216 del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50;
- la Legge 07.08.1990 n. 241 e s.m.e.i.;
- l'articolo 9, comma 3, del Regolamento comunale sui controlli interni approvato con deliberazione C.C. n.3 del 31/01/2013;

DATO ATTO:

- che il codice identificativo di gara (CIG) attribuito ai sensi della L. 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari è **67031194C9**;
- che relativamente al presente provvedimento, ad oggi, non sussistono a proprio carico e che non sono state segnalate da parte del Responsabile del procedimento, né dagli istruttori della pratica in questione, situazioni di conflitto di interesse con i destinatari del provvedimento ai sensi degli articoli 6 e 7 del Codice di comportamento del Comune di Buggiano approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 11 del 30.01.2014 e dell'articolo 7 del D.P.R. n. 62/2013;
- che i dati relativi alla presente procedura sono soggetti alla pubblicazione prevista dal D. Lgs n. 33/2013 e s.m.e.i. nelle apposite sottosezioni della pagina "Amministrazione trasparente";

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.P.R. 28 Dicembre 2000, n. 445, del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 e ss.mm.ii., il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

D E T E R M I N A

- 1) di richiamare le premesse quali parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) di avviare il procedimento per l'affidamento dei servizi consistenti nella attività di: a) Valutazione ambientale strategica (VAS); b) Pianificazione urbanistica; c) Analisi delle condizioni limite per l'Emergenza (CLE) attraverso Stazione Unica Appaltante (SUA) della Provincia di Pistoia, anziché con la piattaforma telematica START (sistema telematico di acquisto della Regione Toscana);
- 3) di dare atto dei seguenti elementi essenziali dell'appalto ai sensi di quanto disposto dall'articolo 192 del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267 così come segue:
 1. finalità del contratto : adeguamento del vigente strumento di pianificazione urbanistica, Regolamento Urbanistico (RU), agli Strumenti della pianificazione territoriale ed a norme e/o Leggi sovraordinate al RU, oltre al raggiungimento degli obiettivi della Amministrazione Comunale ed indicati nella Delibera della Giunta Comunale n. 75 del 10.07.2015;
 2. oggetto del contratto: affidamento di incarico professionale per la redazione di atti e documentazione tecnica per procedere alla adozione ed approvazione della variante al RU, ai sensi di quanto disposto dall'articolo 222 c.1 della L.R. n. 65 del 10.11.2014, secondo le norme procedurali contenute nel Titolo II, Capo I della medesima legge, consistenti in particolare nei seguenti servizi:
 1. Valutazione ambientale strategica (VAS);
 2. Pianificazione urbanistica;
 3. Analisi delle condizioni limite per l'Emergenza (CLE)
 3. forma del contratto: scrittura privata;
 4. clausole ritenute essenziali : quelle contenute nel disciplinare di gara-lettera invito, nel capitolato speciale di appalto e nello schema di contratto, i cui atti risultano allegati alla presente determina a formarne parte integrante e sostanziale;
 5. scelta del contraente: procedura negoziata previa consultazione di cinque operatori economici individuati sulla base di indagine di mercato, previa pubblicazione di avviso, così come disposto dall'articolo 36 c.2 lettera b) del D.Lvo 18.04.2016 n. 50, da espletarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior prezzo qualità/prezzo, in base a criteri e modalità dettagliatamente specificate nel disciplinare di gara - lettera di invito (Allegato A), ai sensi di quanto disposto dall'articolo 95 comma 3 lettera b) del D. Lgs n. 50 del 18.04.2016;
 6. di dare atto che al fine di assicurare adeguata pubblicità alla gara in argomento si procederà alle seguenti pubblicazioni:
 1. Albo Pretorio e Sito del Comune di Buggiano;
- 4) di stabilire che la somma complessiva di € 43.113,98, oltre Cassa ed IVA di legge, per un importo complessivo di € 54.703,00, trova copertura finanziaria nel Bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2016 per € 16.410,90 al codice di bilancio 01.06-1.03.02.11.999 (ex cap 202/00) e nel Bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2017 per € 38.292,10 al codice di bilancio 01.06-1.03.02.11.999 (ex cap 202/00);
- 5) che l'affidamento di incarico professionale per i servizi attinenti la attività di Valutazione ambientale strategica (VAS), Pianificazione urbanistica ed Analisi delle condizioni limite per l'Emergenza (CLE) ha la durata come indicata nei termini e modalità di consegna, indicati sia nel disciplinare di gara - lettera di invito, sia nel capitolato speciale di appalto che nello schema di contratto, i cui atti risultano allegati alla presente determina a formarne parte integrante e sostanziale;
- 6) di approvare:

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.P.R. 28 Dicembre 2000, n. 445, del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 e ss.mm.ii., il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

1. il disciplinare di gara - lettera di invito, (Allegato A), completo dei relativi modelli, come sotto individuati:
 1. Domanda di partecipazione (Modello A- DGUE);
 2. Professionalità ed adeguatezza dell'offerta (Modello 1);
 3. Caratteristiche metodologiche dell'offerta (Modello 2);
 4. Riduzione percentuale con riferimento al tempo (Modello 3);
 5. Offerta economica (Modello 4);
 2. il capitolato speciale di appalto (Allegato B)
 3. lo schema di contratto (Allegato C);
- 7) di dare atto che gli allegati ed i modelli sopra individuati, allegati alla presente determina, sono parte integrante e sostanziale delle medesima;
- 8) di dare atto che gli allegati di cui sopra, indicati nel precedente punto 6, ai sensi della Delibera del CC n. 7 del 26.02.2016 e successiva stipula di convenzione, con particolare riferimento all'articolo 5 della medesima, potranno essere oggetto di implementazione, integrazione, rettifica, correzione dalla stessa SUA per le specifiche funzioni di competenza ad essa attribuite;
- 9) di dare atto che i nominativi dei 5 operatori economici di cui al punto 1, da consultare, sono indicati nel verbale di sorteggio redatto il 07.07.2016, approvato con determina n. 36/R2/del 08.08.2016, il quale, in ossequio a quanto disposto dal D. L.vo 18.04.2016 n. 50, art. 53 recante "accesso agli atti e riservatezza", potrà essere accessibile solo dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte da parte dei soggetti consultati;
- 10) di dare atto che:
1. di impegnare la somma di Euro 30,00 (trenta/00) sul capitolo 356/00: "Imposte/tasse/diritti" codice 1.05-1.02.01.99.999 del Bilancio di Previsione 2016/2018, approvato, annualità 2016, per il contributo ANAC;
- di impegnare la somma di euro 86,22 (ottantasei/22) sul capitolo 356/00: "Imposte/tasse/diritti" codice bilancio 1.05-1.02.01.99.999 del Bilancio di Previsione 2016/2018, approvato, annualità 2016, a favore della Provincia di Pistoia a titolo di controprestazione per l'operato S.U.A.;

RIFERIMENTI CONTABILI

| N. | Importo | Codice di Bilancio | Ex Capitolo | Ragione Sociale |
|----|---------|---------------------|-------------|----------------------|
| 1 | 30,00 | 1.05-1.02.01.99.999 | 356/00 | ANAC |
| 2 | 86,22 | 1.05-1.02.01.99.999 | 356/00 | Provincia di Pistoia |

La presente determinazione, comportando impegno di spesa, sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000 e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.

Di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art.183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. , il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016).

E' dato atto che la firma del presente provvedimento equivale anche al formale rilascio del **parere favorevole** di regolarità e correttezza giuridico-amministrativa del medesimo, ai sensi delle normative richiamate in narrativa.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.P.R. 28 Dicembre 2000, n. 445, del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 e ss.mm.ii., il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Ai sensi di quanto disposto dall'articolo 37 del D.Lgs n. 33 del 14.03.2013, la presente determinazione sarà pubblicata nell'Albo Pretorio del Comune e nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web del Comune di Buggiano.

Buggiano, 23/01/2017

Il responsabile di Settore
MAGRINI ADRIANO



COMUNE DI BUGGIANO
 Provincia di Pistoia
 SETTORE TERRITORIO E AMBIENTE

DISCIPLINARE DI GARA/LETTERA DI INVITO

Prot. n. ____ del ____

OGGETTO:PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETTERA B) DEL D. LGS. N° 50/2016, PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICO PROFESSIONALE PER PRESTAZIONE DI SERVIZI CONSISTENTI NELLA ATTIVITA' DI : VALUTAZIONE AMBIENTALE STRATEGICA (V.A.S.), PIANIFICAZIONE URBANISTICA ED ANALISI DELLE CONDIZIONI LIMITE PER L'EMERGENZA(CLE)" DA SVOLGERSI TRAMITE LA PROVINCIA DI PISTOIA QUALE STAZIONE UNICA APPALTANTE- CIG: 67031194C9.

Importo complessivo del contratto : € 43.113,98 (I.V.A. e oneri esclusi)

Importo posto a base di gara: € 40.749,98 (I.V.A. e oneri esclusi)

Studi di analisi delle Condizioni Limite per l'Emergenza (CLE), non soggetti a ribasso : € 2.364,00

Codice di Identificazione Gara (CIG) : 67031194C9

Questa Amministrazione ha intenzione di affidare l'incarico professionale in oggetto tramite procedura negoziata previa consultazione di cinque operatori economici individuati sulla base di indagini di mercato, individuando l'**offerta economicamente più vantaggiosa**, sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, in base a criteri che saranno di seguito specificati nella presente.

Con la determinazione del Settore Territorio e Ambiente n. ____ del __/01/2017 è stata avviata la presente procedura di gara ed approvato il presente disciplinare di gara-lettera di invito, completo dei relativi modelli. In virtù della deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 del 26.02.2016 con la quale si approvava lo schema di convenzione regolante i rapporti tra il Comune di Buggiano e la Provincia di Pistoia, presso cui è istituita la Stazione Unica Appaltante (SUA) in funzione di Centrale di committenza e la relativa e successiva Convenzione stipulata con la Provincia di Pistoia, per la gestione degli affidamenti dei lavori pubblici, forniture e servizi tramite la S.U.A., la presente gara di appalto, nonché l'espletamento dei successivi e conseguenti compiti, relativi alle procedure di gara, saranno svolti dalla Provincia di Pistoia, presso cui è istituita la Stazione Unica Appaltante (SUA), con funzioni di centrale di committenza.

Comunicazioni dell'Amministrazione

Tutte le comunicazioni nell'ambito della presente procedura, saranno effettuate dalla SUA e dal Comune di Buggiano, per le rispettive competenze.

1. Stazione Unica Appaltante (SUA) referenti e recapiti

Stazione unica appaltante (SUA) : La SUA assume per conto dell'Ente delegante, Comune di Buggiano, la funzione di centrale di committenza, avente i seguenti recapiti:

Provincia di Pistoia Piazza S. Leone n.1 51100 Pistoia indirizzo : sua@provincia.pistoia.it

Responsabile del procedimento : Geometra Adriano Magrini del Comune di Buggiano, avente i seguenti recapiti : telefono 0572 317129. Orario di ricevimento : Martedì e Venerdì dalle ore 10.00 alle ore 13.00

2. Procedura di aggiudicazione e Soggetti invitati.

A seguito di individuazione di n. cinque operatori, previa indagine di mercato, così come disposto dall'articolo 36 c.2 lettera b) del D.Lvo 18.04.2016 n. 50, e' indetta gara a procedura negoziata effettuata mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, per l'affidamento di incarico professionale per servizi di natura tecnica, come indicati in oggetto, ai sensi di quanto disposto dall'articolo 95 comma 3 lettera b) del D. Lgs n. 50 del 18.04.2016.

Tenuto conto di quanto disposto dall'articolo 24 c.5 del D. Lgs n. 50 del 18.04.2016, indipendentemente dalla natura giuridica dei Soggetti invitati, le prestazioni oggetto di affidamento dovranno essere espletate da professionisti iscritti negli appositi albi previsti dagli ordinamenti professionali vigenti, o comunque abilitati all'esercizio della professione in base alla legislazione dello Stato di appartenenza.

A prescindere dalla forma giuridica del Soggetto invitato, devono essere specificate le qualificazioni professionali dei singoli professionisti, personalmente responsabili: a tale fine deve essere indicata la Struttura operativa costituita dai professionisti che svolgeranno i servizi, secondo quanto stabilito nel successivo articolo 15.

La presente gara di appalto è gestita dalla Stazione Unica Appaltante (SUA) della Provincia di Pistoia, che assume per conto dell'Ente delegante, Comune di Buggiano, la funzione di centrale di committenza.

Ai fini del rispetto del principio di segretezza delle offerte, non è ammessa presentazione delle stesse tramite fax oppure posta elettronica, ancorché certificata.

I legali rappresentanti o titolari o procuratori degli operatori economici invitati all'appalto di cui trattasi, dovranno essere in possesso di un certificato di firma digitale in corso di validità rilasciato da un organismo riconosciuto nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto da DigitPA secondo quanto previsto nel Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD) ex DPCM 30/03/2009.

Tutta la documentazione amministrativa e l'offerta economica dovranno essere obbligatoriamente sottoscritte digitalmente dal legale rappresentante o dal titolare o dal procuratore (o da soggetto che può legittimamente operare in tal senso) dell'impresa concorrente (anche in caso di partecipazione con una delle forme plurisoggettive).

Le dichiarazioni, la documentazione prodotta e presentata, compresa l'offerta economica, verranno considerate dalla stazione appaltante come carenti di sottoscrizione valida, nel caso in cui non siano sottoscritte digitalmente come invece richiesto o siano sottoscritte con certificati di firma digitale rilasciati da organismi non inclusi nell'elenco pubblico sopra indicato.

3. Oggetto dell'affidamento.

L'affidamento di incarico professionale è finalizzato alla redazione di atti e documentazione tecnica per procedere alla adozione ed approvazione della variante al RU, ai sensi di quanto disposto dall'articolo 222 c.1 della L.R. n. 65 del 10.11.2014, secondo le norme procedurali contenute nel Titolo II, Capo I della medesima legge.

La variante al vigente RU del Comune di Buggiano, risulterà finalizzata al raggiungimento degli obiettivi della A.C., indicati nella Deliberazione della Giunta Comunale n. 75 del 10.07.2015, ivi compreso l'esame della pianificazione inefficace per quanto disposto dall'articolo 55 c.5 e c.6 della L.R. 1/2005, oltre alla conformazione con gli strumenti della pianificazione territoriale sovraordinati (PIT, PTC) ed alle Leggi e Norme di settore, successive alla data del 28.07.2010, quale data di approvazione del vigente RU, con particolare riferimento ai disposti di cui all'articolo 245 della L.R. n. 65/2014 ed alla D.C.R.T. n. 37 del 27.03.2015 (P.I.T., con valenza di Piano paesaggistico).

In particolare l'oggetto di incarico sarà così articolato:

Redazione di Valutazione Ambientale Strategica (V.A.S.)

1. redazione del documento preliminare avente i contenuti di cui all'art. 23 della LR 10/10;
2. redazione di rapporto ambientale avente i contenuti di cui all'art. 24 della LR 10/10 e completo dal documento denominato sintesi non tecnica, che illustra con linguaggio non specialistico i contenuti del piano o programma e del rapporto ambientale;
3. redazione di controdeduzioni alle osservazioni pervenute, a seguito della consultazione ai sensi dell'art. 25 della L.R. 10/10, da trasmettere alla autorità competente, per l'espressione del parere motivato, ai sensi dell'articolo 26 della L.R. n. 10/10;
4. redazione di dichiarazione di sintesi da allegare alla conclusione del processo decisionale, di cui all'articolo 27 della L.R. n. 10/10;
5. redazione di documento attinenti le attività di monitoraggio previste e le relative azioni da adottare in merito alla realizzazione e gestione del suddetto monitoraggio, così come indicato nell'articolo 29 della L.R. n. 10/10.

Attività di pianificazione

6. redazione di documentazione tecnica utile per l'avvio del procedimento ai sensi dell'articolo 17 c.3 let. a), b), c), d) della L.R. n. 65/14;
7. redazione di documentazione tecnica utile per l'adozione della variante al RU, ai sensi di quanto disposto dall'articolo 19 della L.R. n. 65/14, composta dalla seguente documentazione minima:
 1. relazione tecnico urbanistica esplicativa dei contenuti e degli obiettivi della variante al RU, in coerenza con gli obiettivi posti dalla A.C.;
 2. la verifica, con conseguenti determinazioni di conferma o di eliminazione, delle previsioni urbanistiche contenute nel vigente RU, che, per effetto di quanto disposto dalla L.R. n. 1/2005 articolo 55 c. 5 e c.6, risultano oggi prive di efficacia;
 3. il monitoraggio delle previsioni del RU vigente, atto a determinare il consumo di suolo, attuato e non attuato, al fine di pianificare il nuovo dimensionamento della variante al RU;
 4. adeguamento e conformazione degli elaborati grafici di pianificazione, oggi presenti sul sito istituzionale del Comune di Buggiano, al PIT, PTC, ad altre Leggi e Norme di Settore, nonché agli obiettivi della Amministrazione Comunale: gli elaborati grafici da adeguare risultano essere:
 1. Tav0, TavA1, TavA2, TavA3, TavA4, TavA5, TavA6, TavA7, TavA8, TavA9, TavA10, TavA11, TavB1, TavB2, TavB3, TavB4, TavB5, TavB6, TavB7, TavB8, TavB9, TavB10, TavB11, TavC1, TavC2, TavD1, TavD2;
 5. adeguamento e conformazione delle Norme Tecniche di Attuazione (N.T.A.) Volume 1, e relativi Allegati (Volume 2), oggi presenti sul sito istituzionale del Comune di Buggiano, al PIT, PTC, ad altre Leggi e Norme di Settore, nonché agli obiettivi della Amministrazione Comunale: le N.T.A. e relativi allegati da adeguare risultano essere:
 1. NTA RU Volume 1;
 2. NTA RU Volume 2 Allegati: A-B-C-D-E-F-G-H-I-L-M-N-O-P-Q;
8. redazione di altra documentazione tecnica eventualmente richiesta dagli Enti istituzionali, quali la Regione e la Provincia, necessaria per procedere alla adozione della variante al RU;
9. aggiornamento e/o integrazione di tutta la documentazione tecnica già adottata, a seguito di accoglimento di osservazioni, necessaria per procedere alla approvazione della variante al RU, ai sensi di quanto disposto dall'articolo 19 della L.R. n. 65/2014.

Nel caso in cui le previsioni di trasformazione della variante al RU, siano tali da acquisire il previo parere favorevole della conferenza di copianificazione, così come indicato dalla L.R. n. 65/2014, l'oggetto di incarico, comporterà le seguenti ulteriori mansioni:

10. redazione di elaborati tecnici relativi alle previsioni oggetto di conferenza di copianificazione, di cui all'articolo 25 della L.R. n. 65/2014;
11. eventuale redazione di documentazione tecnica integrativa, ove richiesta, necessaria alle determinazioni della conferenza di copianificazione;
12. partecipazione alla conferenza di copianificazione, presso la Regione Toscana.

Studi di analisi delle Condizioni Limite per l'Emergenza (CLE)

13. a) individuazione degli edifici e delle aree che garantiscono le funzioni strategiche per l'emergenza;
14. b) individuazione delle infrastrutture di connessione e di accessibilità rispetto al contesto territoriale, degli edifici e delle aree di cui al punto a) e gli eventuali elementi critici;
15. c) individuazione degli aggregati strutturali e delle singole unità strutturali che possono interferire con le infrastrutture di accessibilità e di connessione.

L'analisi delle CLE dell'insediamento urbano, dovrà essere effettuata utilizzando gli strumenti predisposti dalla Commissione Tecnica di cui all'articolo 5 commi 7 e 8 dell'O.P.C.M. 3907/2010 ed emanata con Decreto del capo del Dipartimento della protezione civile del 27 aprile 2012. In particolare, tali analisi dovranno risultare coerenti agli strumenti operativi indicati nell'"Allegato A" paragrafo 9.1 delle specifiche tecniche regionali approvate con DGRT n. 144 del 23.02.2015, di seguito riportati :

il "Manuale per l'analisi della condizione limite per l'emergenza", che descrive le procedure per l'individuazione degli elementi e fornisce una guida alla compilazione delle schede;

Il software "Soft_CLE" per l'archiviazione informatica delle Schede;

Le Strutture di archiviazione dei dati MS e CLE (versione shapfile e versione geodatabase);

gli "Standard di rappresentazione e Archiviazione informatica", che contengono la struttura di archiviazione dei file, le legende e i layout per la redazione della cartografia;

Le "Istruzioni e Schede per l'analisi della CLE" che contengono i fac-simile delle schede e indicazioni sintetiche per la loro compilazione.

Tenuto conto degli strumenti operativi di cui sopra, gli elaborati da produrre e consegnare per l'analisi delle Condizioni Limite per l'Emergenza (CLE), sono quelli indicati negli "Standard di Rappresentazione e Archiviazione Informatica", così come indicati nel paragrafo 9.2 delle specifiche tecniche regionali approvate con DGRT n. 144 del 23.02.2015, cui si rimanda.

La suddetta documentazione, dovrà tuttavia essere preventivamente concertata con la struttura tecnica regionale, atta a definire l'elenco di tutta la documentazione che si rende necessaria ai fini della successiva certificazione da parte della stessa Regione Toscana, secondo le modalità di cui al paragrafo 9.3 delle specifiche tecniche regionali approvate con DGRT n. 144 del 23.02.2015.

Attività di partecipazione per la VAS e per la variante al RU

L'oggetto di incarico, prevede altresì, la partecipazione a riunioni ed incontri con:

1. la Amministrazione Comunale;
2. il Responsabile del Procedimento ed il garante della informazione e della partecipazione;
3. altre istituzioni, quali la Regione e la Provincia;
4. altri Soggetti Competenti in Materia Ambientale;
5. l'Autorità Competente in materia di V.A.S.;
6. Associazioni di categoria ed associazioni ambientali;
7. la cittadinanza per assicurare l'informazione e la partecipazione dei cittadini e di tutti i Soggetti interessati.

Dovrà inoltre essere garantita la presenza nella seduta della Giunta Comunale, avente ad oggetto l'avvio del procedimento, nonché la presenza nella seduta pubblica del Consiglio Comunale avente ad oggetto sia la adozione che la approvazione della variante al RU.

4. Modalità di determinazione del corrispettivo ed importo dell'affidamento di incarico professionale.

L'importo del corrispettivo netto a base di gara per l'affidamento di incarico professionale per servizi di natura tecnica, è stato determinato in **Euro 40.749,98**, oltre l'importo di € 2.364,00 per gli studi di analisi delle Condizioni Limite per l'Emergenza (CLE), quest'ultimo importo non soggetto a ribasso d'asta, oltre Cassa (4%) ed I.V.A. (22%), per un importo complessivo lordo di Euro 54.703,00.

Tale determinazione è stata effettuata dal Responsabile del procedimento con determina n. 18/R2/ del 25.05.2016, tenuto conto di quanto disposto dal D.M. 31 ottobre 2013, n. 143 (D. Lgs n. 50 del 18.04.2016 art 216 c.6).

5. Tipo di appalto.

Il presente appalto risulta essere relativo all'affidamento di servizi di architettura e ingegneria e altri servizi tecnici, che, secondo la definizione dall' articolo 3 lett. Vvvv) del D.Lvo n. 50/2016 sono "i servizi riservati ad operatori economici esercenti una professione regolamentata ai sensi dell'articolo 3 della direttiva 2005/36/CE".

6. Finanziamento.

L'affidamento di incarico professionale delle prestazioni tecniche indicate nel precedente articolo 3 sarà finanziato con fondi propri del Comune di Buggiano, oltre a contributo statale a seguito di Decreto Dirigenziale di G.R.T. n. 13460 del 14.11.2016, limitatamente per gli studi di analisi delle Condizioni Limite per l'Emergenza (CLE).

7. Termini e modalità di consegna.

La documentazione indicata nel precedente articolo 3, attinente la VAS e la attività di pianificazione, dovrà essere depositata al Comune di Buggiano, nel rispetto dei seguenti termini:

- entro 2 mesi dalla data di stipula della contratto;

consegna documentazione tecnica attinente l'avvio del procedimento per variante al RU (L.R. 65/14 art 17.c.3);

consegna documentazione tecnica attinente il documento preliminare per la VAS (L.R. 65/14 art 17 c.2 e L.R. n. 10/10 art. 23 c.2);

- entro 6 mesi dalla data di stipula del contratto;

consegna documentazione tecnica attinente l'adozione della variante al RU (L.R. 65/14 art 19.c.1 e c.2);

consegna documentazione tecnica attinente il rapporto ambientale e sintesi non tecnica (L.R. n. 10/10 art. 8 c.6 ed art. 24);

- entro 9 mesi e 15 giorni dalla data di stipula del contratto;

- consegna documentazione tecnica attinente l'esame su osservazioni e pareri pervenuti sul Rapporto Ambientale, con proposta delle determinazioni da adottare, da trasmettere alla Autorità Competente, per l'espressione del parere motivato da parte della Autorità Competente (L.R. 10/10 art. 26 c.1);
- entro 11 mesi dalla data di stipula del contratto;
 - consegna documentazione tecnica attinente l'esame delle osservazioni pervenute sull'atto già adottato e la proposta delle determinazioni da adottare, compreso ogni elaborato tecnico (grafico e normativo), che necessariamente dovrà essere modificato a seguito di eventuale proposta di accoglimento di osservazioni (L.R. n. 65/14 art. 19 c.5), necessaria per l'approvazione della variante al RU;
 - consegna dichiarazione di sintesi, tenuto conto del parere motivato della Autorità Competente, da allegare alla conclusione del processo decisionale, di cui all'articolo 27 della L.R. n. 10/10 (L.R. 10/10 art. 26 c.3 ed art. 27);
 - consegna documento attinente le attività di monitoraggio previste e le relative azioni da adottare in merito alla realizzazione e gestione del suddetto monitoraggio, così come indicato nell'articolo 29 della L.R. n. 10/10.

La documentazione indicata nel precedente articolo 3, attinente gli studi delle Condizioni Limite per l'Emergenza (CLE), dovrà essere depositata al Comune di Buggiano, nel rispetto dei seguenti termini

- entro il 14 marzo 2017;
 - trasmissione di comunicazione di inizio delle operazioni attinenti gli Studi delle Condizioni Limite per l'Emergenza (CLE);
- entro il 14 agosto 2017;
 - consegna di tutta la documentazione tecnica attinente gli Studi delle Condizioni Limite per l'Emergenza (CLE);
- entro il 14 ottobre 2017;
 - consegna di tutta la documentazione tecnica finale attinente gli Studi delle Condizioni Limite per l'Emergenza (CLE).

I suddetti termini sono ordinatori e possono essere eventualmente prorogati con delibera della Giunta Comunale e previa proposta del responsabile del procedimento, ove ricorrano i seguenti casi:

- a) ove l'affidatario fosse impossibilitato all'espletamento per giustificati motivi e/o comunque per altro motivo non dipendente dalla propria volontà: in suddetta ipotesi l'Affidatario, prima della scadenza dei termini sopra indicati, dovrà inoltrare apposita richiesta motivata;
- b) nel caso in cui siano pervenute osservazioni in numero particolarmente elevato (L.R. n. 65/14 art. 96 c.4) e/o per necessità di conferenza di copianificazione e/o per necessità di tempo utile alla istruttoria da parte dell'Ufficio Tecnico Comunale.

Nei casi di cui sopra rimane comunque facoltà dell'Amministrazione concedere la proroga.

L'Affidatario dovrà inoltrare a Questo Ente n. sei copie su base cartacea di quanto specificatamente indicato nell'articolo 3, oltre alla restituzione su supporto informatico in formato digitale sia di tipo pdf che di tipo shp che saranno depositate presso l'Ufficio Tecnico Comunale Sezione Urbanistica. Essendo l'Amministrazione titolare di una licenza del programma ARCGIS desktop 10.5 la citata documentazione digitale dovrà preferibilmente essere restituita e utilizzabile per tale piattaforma. La documentazione su supporto digitale, tenuto conto di quanto disposto dall'articolo 56 della L.R. n. 65 del 10.11.2014, dovrà comunque essere conforme alle specifiche tecniche regionali vigenti al momento della elaborazione della medesima documentazione.

Per quanto riguarda la gli studi per l'analisi delle condizioni limite per l'emergenza, la documentazione prodotta dovrà essere coerente agli standard di rappresentazione e archiviazione informatica versione 3.0.1., quale documento predisposto dalla Commissione tecnica per la microzonazione sismica (articolo 5, comma 7 dell'OPCM 13 novembre 2010, n. 3907) e presentata secondo le modalità indicate nel paragrafo 9.2 .delle specifiche tecniche regionali approvate con DGRT n. 144 del 23.02.2015, cui si rimanda.

La documentazione su supporto digitale, dovrà altresì essere idonea per procedere alla pubblicazione della stessa sui siti web ed alla trasmissione in via telematica a tutti i Soggetti istituzionali interessati dalla variante al RU.

Tutta la documentazione su supporto digitale, sarà consegnata al Comune di Buggiano come sopra specificato, che ne diventerà unico ed esclusivo proprietario a tempo indeterminato, senza che ciò possa far nascere alcuna pretesa di indennizzo e/o diritto di sorta da parte del professionista/i redattore/i e/o di altri Soggetti.

8. Pagamenti.

Il corrispettivo dovuto sarà corrisposto dal Comune al Soggetto aggiudicatario, secondo le seguenti scalarità:

- Acconto del 20% , sull'importo contrattuale, entro 30 giorni dalla stipula del contratto;
- Acconto del 10%, sull'importo contrattuale, entro 30 giorni dalla data di pubblicazione sull'albo pretorio on line della delibera di avvio del procedimento per variante al RU;
- Acconto del 40% , sull'importo contrattuale, entro 30 giorni dalla data di pubblicazione sul B.U.R.T. dell'avviso della delibera di adozione della variante generale al Regolamento Urbanistico;
- Saldo definitivo, pari al 30% del corrispettivo dovuto, entro 30 giorni dalla data data di pubblicazione sul B.U.R.T. dell'avviso della delibera di approvazione della variante generale al Regolamento Urbanistico.

I suddetti importi saranno corrisposti e liquidati dall'Ufficio Tecnico Comunale per il successivo pagamento da parte dell'Ufficio ragioneria Comunale.

9. Penalità

Con riferimento ai termini indicati nel precedente articolo 7, ove l'aggiudicatario consegna al Comune la documentazione oltre i termini sopra indicati, per ogni 10 giorni di ritardo ingiustificato, senza alcuna proroga concessa, sarà applicata una penale corrispondente al 1% contrattuale dell'importo della fase oggetto di deposito.

Pertanto la suddetta penale sarà applicata:

- sull'importo del 10% contrattuale, relativamente alla fase di avvio del procedimento;
- sull'importo del 40% contrattuale, relativamente alla fase di adozione;
- sull'importo del 30% contrattuale, relativamente alla fase di approvazione.

Oltre alle penali di cui sopra, nel caso in cui i termini indicati per gli studi delle Condizioni Limite per l'Emergenza (CLE), (14 marzo 2017, 14 agosto 2017 e 14 ottobre), non fossero rispettati, e causa del mancato riconoscimento di finanziamento regionale, di cui al Decreto Dirigenziale n. 13460 del 14.11.2016, sarà applicata una penale pari all'importo del mancato riconoscimento di tale finanziamento.

Ove il ritardo dovesse eccedere complessivamente mesi 6, la Amministrazione Comunale potrà dichiararsi libera da ogni impegno nei confronti del Soggetto Aggiudicatario, senza che questo possa pretendere compensi o indennizzi di sorta per onorari, salvo per rimborso spese attinenti l'affidamento, opportunamente documentate.

10. Aggiudicazione e criteri di aggiudicazione.

L'aggiudicazione avverrà tramite procedura negoziata previa consultazione di cinque operatori economici individuati sulla base di indagini di mercato da effettuarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, del contenuto dell'offerta ai fini della dimostrazione della professionalità e della adeguatezza dell'offerta.

A tale fine le offerte saranno valutate in base ai seguenti criteri:

- a) professionalità e adeguatezza dell'offerta desunta da un numero massimo di tre servizi relativi a interventi ritenuti dal concorrente significativi della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico, scelti fra interventi qualificabili affini a quelli oggetto di affidamento, secondo criteri desumibili dalle tariffe professionali;
- b) caratteristiche metodologiche dell'offerta desunte dalla illustrazione delle modalità di svolgimento delle prestazioni oggetto dell'incarico;
- c) riduzione percentuale indicata nell'offerta economica con riferimento al tempo.
- d) ribasso percentuale unico indicato nell'offerta economica;

La valutazione dei criteri sopra indicati, sarà determinata in base alle indicazioni successivamente indicate nell'articolo 16 , con l'attribuzione di punteggi contenuti nelle sottostanti forcelle:

- | | |
|--|------------|
| a) professionalità e adeguatezza dell'offerta : | da 0 a 40; |
| b) caratteristiche metodologiche dell'offerta : | da 0 a 40; |
| c) riduzione percentuale con riferimento al tempo; | da 0 a 5. |
| d) ribasso percentuale nell'offerta economica; | da 0 a 15; |
| TOTALE (massimo) | <u>100</u> |

11. Forma e stipula del contratto

La stipula del contratto, da effettuarsi secondo lo schema di contratto, approvato con determina n. ___/R2/ del __.01.2017, avverrà mediante scrittura privata.

12. Termine di validità dell'offerta

L'offerta è valida e vincolante per un periodo di 180 giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione, ai sensi di quanto disposto dall'articolo 32 c.4 del D.Lvo n. 50/2016.

13. Soggetti ammessi alla gara

Sono ammessi a partecipare alle procedure di affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria i Soggetti di cui all'articolo 46 e articolo 48 del D. Lgs n. 50/2016.

Non sono ammessi a partecipare alla gara soggetti privi dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 (requisiti di ordine generale), all'art. 44 del D.Lgs. 286/1998 (Testo unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero), alla legge 68/1999 (norme per il diritto al lavoro dei disabili), all'art. 14 c. 1 D.Lgs. 81/2008 (Disposizioni per il contrasto del lavoro irregolare e per la tutela della salute e sicurezza dei lavoratori) e all'art. 37 D.L. 78/2010 come convertito in L. 122/2010 (disposizioni antiriciclaggio), o nei cui confronti sussistono le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 D. Lgs 159/2011 o le condizioni di cui all'art. 53 c. 16-ter D. Lgs 165/2001 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

14. Requisiti di idoneità professionale, di capacità economica e finanziaria, nonché di capacità tecniche e professionali.

I soggetti ammessi alla partecipazione hanno già presentato in fase di indagine di mercato la dichiarazione relativa a detti requisiti che costituiscono i requisiti minimi richiesti a presentare l'offerta ai sensi dell'articolo 216 comma 9 del D.Lvo n. 50/2016.

15. Modalità di presentazione delle offerte.

Tutta la documentazione presentata in gara dovrà essere obbligatoriamente sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante o dal titolare o dal procuratore (o da soggetto che può legittimamente operare in tal senso) dell'operatore economico concorrente (anche in caso di partecipazione con una delle forme plurisoggettive).

Le modalità di presentazione delle offerte saranno dettagliate dalla SUA.

Non saranno ammesse offerte parziali o presentate in modo incompleto e/o condizionato rispetto a quanto richiesto dagli atti di gara e dalla presente lettera di invito.

Contenuto del plico virtuale: Documentazione Amministrativa, Documentazione Tecnica ed Offerta Economica.

Gli operatori economici concorrenti dovranno inserire nel sistema telematico, nello spazio relativo alla gara e lotto/i cui intendano partecipare, entro e non oltre il termine perentorio sopra indicato, la seguente documentazione:

A) Documentazione amministrativa, di cui ai successivi punti A), A1), A2), A3) A4) e A5);

B) Documentazione tecnica;

C) Offerta economica.

A) Documentazione amministrativa a corredo dell'offerta, composta da:

A1) "Domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti generali": recante le dichiarazioni sostitutive di certificazione e/o di atto notorio da rendere ex DPR 28/12/2000 n. 445.

Resta fermo, però, da parte degli operatori economici concorrenti, l'obbligo di compilazione, sottoscrizione e caricamento a sistema di tali dati, stante il funzionamento del sistema medesimo.

A2) DGUE: è fatto obbligo a ciascun operatore concorrente (e, in caso di partecipazione in forma plurisoggettiva, di ciascun operatore economico facente parte del raggruppamento/coassicurazione/consorzio/consorziati esecutori, etc.) la compilazione integrale, sottoscrizione e caricamento a sistema di tale modello, previsto ex art. 85 D. Lgs. 18/04/2016 n. 50. Tale modello non viene generato automaticamente dal sistema ma è messo a disposizione dalla stazione appaltante (**Modello A**).

La completa ed esatta compilazione dello stesso consente al concorrente di assolvere ad ogni dichiarazione prevista dalla normativa vigente in materia di appalti pubblici in ordine sia alle modalità di partecipazione, che alla sussistenza dei requisiti generali e speciali (artt. 80 e 83 comma 1 D. Lgs. 18/04/2016 n. 50).

Il modello facsimile in questione dovrà essere compilato e sottoscritto digitalmente da ciascun soggetto concorrente sia esso singolo, associato, coassicurato o consorziato. Esso contiene, altresì, anche le dichiarazioni in ordine alla sussistenza dei requisiti speciali previsti a pena di non ammissione dagli atti di

gara. ex art. 76 del DPR 28/12/2000 n. 445 la dichiarazione mendace, la falsità degli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del Codice Penale e delle leggi speciali in materia.

A3) Pass OE: Pass dell'operatore economico: da generare sulla piattaforma AVCPass e necessario alla stazione appaltante per consentire la verifica in ordine al possesso dei requisiti richiesti in gara mediante la Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici gestita da A.N.AC (nelle more della Banca Dati centralizzata che sarà gestita dal Ministero). Ciascun concorrente (ed in caso di partecipazione plurisoggettiva, da ciascun operatore economico facente parte dello stesso) dovrà registrarsi al sistema AVCPass (al link: <http://www.autoritalavoripubblici.it/portal/public/classic/Servizi> alla voce "AVCPass operatore economico") seguendo le istruzioni in questo presenti; dopodiché, dovrà individuare la procedura a cui intende partecipare mediante l'indicazione del relativo CIG 67031194C9 per il quale l'operatore economico intende partecipare, che gli consenta di ottenere il PassOE che dovrà essere inserito nella busta contenente la "documentazione amministrativa".

A4) Garanzia provvisoria, ex art. 93 comma 1 del D. Lgs. 18/04/2016 n. 50, pari al 2% dell'importo posto a base d'asta o delle misure ridotte di cui al comma 7 dell'art. citato, previa dichiarazione circa il godimento dei benefici (da specificare sul DGUE in maniera dettagliata, indicando quale di quelli previsti in tale articolo) da costituirsi in uno dei modi di cui al comma 2 dell'art. 93 citato e rilasciata dai soggetti di cui al successivo comma 3 dell'art. in questione.

La garanzia dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, nonché la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 Codice Civile e l'operatività della medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La garanzia dovrà avere la validità minima di almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

A pena di esclusione l'offerta deve essere corredata dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, ex comma 8 art. 93 D. Lgs. 18/04/2016 n. 50.

La garanzia potrà essere sottoscritta con firma digitale o elettronica ex D. Lgs. 07/03/2005 n. 82 e, in tal caso, è fatto obbligo di riportare l'indicazione del sito web e il codice di controllo ai fini della verifica dell'autenticità della sottoscrizione.

Relativamente ai concorrenti non aggiudicatari, la garanzia provvisoria si intenderà svincolata al momento della comunicazione di aggiudicazione ex art. 93 c. 9 D. Lgs. 18/04/2016 n. 50.

La suddetta garanzia può essere costituita, a scelta del concorrente:

1. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
2. in contanti, con versamento presso la Tesoreria Comunale del Comune di Buggiano: Banca Monte dei Paschi di Siena – Filiale di Borgo a Buggiano – Iban IT 70V01030 70381 000001007309;
3. fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del d.lgs. n. 385/1993 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del d.lgs. n. 58/1998.

A5) Attestazione di avvenuto pagamento del CONTRIBUTO ANAC: di cui all'art. 1, comma 67, Legge, n. 266/2005 nella misura di € 20,00 da effettuarsi in conformità della Deliberazione Avcp del 21/12/2010. Il CIG che identifica la presente procedura è 67031194C9.

B) Documentazione Tecnica di cui ai successivi punti B1), B2) e B3):

B1) Professionalità e adeguatezza dell'offerta, redatta su apposito modello (**Modello 1**), nella quale siano specificate le prestazioni professionali svolte nel decennio antecedente la data del 01.06.2016, quale pubblicazione dell'avviso pubblico per indagine di mercato, così articolate:

1. elenco delle prestazioni, attinente la redazione e/o partecipazione alla Valutazione Ambientale Strategica (VAS), fino ad un massimo di n. 3 prestazioni, attinenti gli strumenti della pianificazione territoriale e gli atti di governo del territorio (ex art. 9 e art.

- 10 della L.R. n. 1/2005 e vigente art. 10 della L.R. n. 65/2014), con la indicazione dei rispettivi importi, date e destinatari, pubblici o privati;
2. elenco delle prestazioni, attinente la redazione e/o partecipazione a Regolamento Urbanistico, fino ad un massimo di n. 3 prestazioni, ai sensi di quanto indicato dalla L.R. n. 1 del 03.01.2005, con la indicazione dei rispettivi importi, date e destinatari.
 3. elenco delle prestazioni, attinente la redazione e/o partecipazione a studio di analisi delle Condizioni Limite per l'Emergenza (CLE), fino ad un massimo di n. 3 prestazioni, con la indicazione dei rispettivi importi, date e destinatari.

La valutazione della professionalità di cui al presente punto e successiva assegnazione di punteggio, risulta esplicitata nel successivo articolo 16 cui si rimanda.

B2) Caratteristiche metodologiche dell'offerta, redatta su apposito modello (**Modello 2**), nella quale sia redatta una relazione che illustrerà, in modo più preciso, più convincente e più esaustivo:

4. le tematiche principali che a parere del concorrente caratterizzano la prestazione proposta;
5. le eventuali proposte migliorative che il concorrente, ritiene possibili rispetto a quanto oggetto di affidamento di cui all'articolo 3, atte a comprovare una elevata prestazione professionale;
6. le risorse umane e strumentali messe a disposizione per il servizio, attraverso la redazione:
 1. dell'elenco dei professionisti personalmente responsabili dell'espletamento delle varie parti del servizio, con l'indicazione della posizione di ciascuno nella struttura dell'offerente (socio, amministratore, dipendente, altro: specificare), delle rispettive qualificazioni professionali, delle principali esperienze analoghe all'oggetto del contratto e degli estremi di iscrizione nei relativi albi professionali, nonché il nominativo, la qualifica professionale e gli estremi di iscrizione al relativo albo professionale della persona incaricata dell'integrazione fra le varie prestazioni specialistiche
 2. organigramma del gruppo di lavoro adibito all'espletamento delle diverse fasi attuative della prestazione;
7. indicazione sulla restituzione telematica della documentazione e se questa è utilizzabile sulla piattaforma ARCGIS desktop 10.5.
8. altro (specificare).

Le caratteristiche metodologiche dell'offerta, non debbono contenere, pena esclusione, alcun riferimento e/o proposte economiche.

B3) Riduzione percentuale con riferimento al tempo, redatta su apposito modello (**Modello 3**) nella quale potrà essere proposta la anticipazione dei tempi di consegna della documentazione tecnica attinente la adozione, che, ai sensi di quanto disposto dal precedente articolo 7, risulta essere di mesi 6. La suddetta anticipazione, ove proposta, dovrà essere espressa in n. giorni.

La valutazione della proposta di cui al presente punto e successiva assegnazione di punteggio, risulta esplicitata nel successivo articolo 16 cui si rimanda.

C) OFFERTA ECONOMICA di cui ai successivi punti C1)

C1) Offerta economica: L'offerta economica consiste nella indicazione, in cifre ed in lettere, del ribasso percentuale proposto sull'importo posto a base d'asta pari ad **Euro 40.749,98** oltre oneri ed oltre IVA.

L'importo di Euro 2.364,00, oltre oneri ed IVA, determinati per gli Studi di analisi delle Condizioni Limite per l'Emergenza (CLE), non è soggetto a ribasso percentuale.

In caso di discordanza tra la percentuale scritta in cifre e quella scritta in lettere, farà fede quella scritta in cifre.

Ai fini dell'individuazione dell'offerta minore farà fede esclusivamente la percentuale di ribasso indicata.

E' richiesta anche l'indicazione dell'importo complessivo corrispondente alla propria offerta, espresso in Euro (dato dall'applicazione del ribasso percentuale all'importo posto a base d'asta).

In caso di discordanza tra il valore espresso in Euro e quello dato dall'applicazione del ribasso offerto sull'importo posto a base d'asta, farà fede quello espresso in ribasso percentuale.

L'operatore economico deve indicare, a pena di esclusione, i propri costi aziendali riferiti all'adempimento delle disposizioni in materia di sicurezza e salute sui luoghi di lavoro, ex comma 10 dell'art. 95 del D. Lgs. 18/04/2016 n. 50. Tali oneri vengono già considerati compresi nel prezzo complessivo offerto in sede di gara (dato dalla decurtazione del ribasso all'importo posto a base d'asta); tali costi non devono essere confusi con i costi per la sicurezza riferiti alla riduzione dei rischi interferenziali (pari a 0,00 per l'appalto in oggetto).

Ciascun operatore economico non potrà presentare più di un'offerta economica ai sensi di quanto previsto al comma 4 dell'art. 32 del D. Lgs. 18/04/2016 n. 50 e questa resterà vincolante per minimo centottanta giorni dalla data di scadenza del termine per la sua presentazione.

Non sono ammesse offerte in aumento rispetto agli importi posti a base d'asta e/o espresse in modo indeterminato e/o incompleto.

La stazione appaltante mette a disposizione di tutti gli operatori economici concorrenti il facsimile che deve essere utilizzato per la proposizione dell'offerta economica (Modello 4).

In ogni caso, l'offerta dell'aggiudicatario è comunque irrevocabile fino al termine stabilito per la stipula del contratto.

L'offerta economica dovrà essere sottoscritta digitalmente da parte del titolare o legale rappresentante o procuratore dell'operatore economico concorrente.

Nel caso di offerta presentata da operatori economici che partecipano in una delle forme plurisoggettive (es. raggruppamenti o associazioni temporanei di impresa, coassicurazioni, etc) dovrà essere sottoscritta dai titolari o legali rappresentanti o procuratori di tutte le imprese facenti parte del raggruppamento etc.

16. Criteri di valutazione delle offerte.

Le offerte presentate secondo le modalità indicate nel precedente articolo 15, saranno valutate dalla Commissione di aggiudicazione, i cui commissari e la successiva sua costituzione, sarà effettuata dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, ai sensi di quanto disposto dall'articolo 77 c.7 del D.Lvo n. 50/2016.

La suddetta valutazione, sarà basata su criteri oggettivi con la assegnazione di un punteggio, come di seguito indicato.

1. Valutazione della professionalità e adeguatezza dell'offerta.

Punteggio da assegnare da 0 a 40

Premessa

Poiché le prestazioni professionali richieste riguardano finalità diversificate tra loro (VAS, Pianificazione Urbanistica, CLE), il criterio di valutazione delle professionalità e di adeguatezza dell' offerta contemplerà dei sub-criteri e relativi sub-pesi, tenuto conto delle prestazioni professionali ed i relativi importi, così come richiesti nel precedente articolo 15 lettera B1).

Ai fini della determinazione dei criteri di assegnazione del punteggio di cui trattasi, si premette che tale valutazione sarà diversificata secondo le tre distinte prestazioni professionali richieste (VAS, Pianificazione e CLE) che avranno un diverso punteggio, proporzionale al corrispettivo determinato per quanto oggetto di incarico complessivo.

Il suddetto corrispettivo complessivo, come già indicato al precedente articolo 4 e determinato in Euro 43.113,98 (oltre IVA e Cassa), risulta essere costituito da:

€ 11.802,00 (oltre IVA e Cassa) quale corrispettivo per la Valutazione Ambientale Strategica (VAS);

€ 28.947,98 (oltre IVA e Cassa) quale corrispettivo per attività di pianificazione;

€ 2.364,00 (oltre IVA e Cassa) quale corrispettivo per studi delle Condizioni limite per l'Emergenza (CLE)

In conseguenza del diverso corrispettivo determinato per ogni singola prestazione professionale, il punteggio da assegnare per la valutazione di cui trattasi, sarà diversificato per ogni singola prestazione, in ragione dell'incidenza della stessa ed in funzione del corrispettivo, come di seguito indicato:

1.a. Valutazione della professionalità e adeguatezza dell'offerta per la V.A.S.

Con la presente valutazione potrà essere assegnato un punteggio massimo ottenuto dalla applicazione della seguente formula:

$p \text{ max} = (\text{cor parz} / \text{cor tot}) \times 40$ dove:

1. $p \text{ max}$ = punteggio massimo assegnabile per la professionalità attinente la VAS
2. cor parz = corrispettivo parziale per la redazione della VAS determinato in € 11.802,00
3. cor tot = corrispettivo totale per l'espletamento totale dell'incarico determinato in € 43.113,98
4. 40 = punteggio massimo assegnabile per la professionalità attinente l'espletamento totale dell'incarico

L'applicazione della formula di cui sopra, determina la assegnazione di un punteggio massimo di 10,950, per la valutazione della professionalità e adeguatezza dell'offerta per la V.A.S., come sotto indicato:

$p \text{ max} = (\text{€ } 11.802,00 / \text{€ } 43.113,98) \times 40 = 10,950$

1.b. Valutazione della professionalità e adeguatezza dell'offerta per la Pianificazione

Con la presente valutazione potrà essere assegnato un punteggio massimo ottenuto dalla applicazione della seguente formula:

$p \text{ max} = (\text{cor parz} / \text{cor tot}) \times 40$ dove:

5. $p \text{ max}$ = punteggio massimo assegnabile per la professionalità attinente la Pianificazione

6. cor parz = corrispettivo parziale per la redazione di Pianificazione determinato in € 28.947,98
7. cor tot = corrispettivo totale per l'espletamento totale dell'incarico determinato in € 43.113,98
8. 40 = punteggio massimo assegnabile per la professionalità attinente l'espletamento totale dell'incarico

L'applicazione della formula di cui sopra, determina la assegnazione di un punteggio massimo di 26,857, per la valutazione della professionalità e adeguatezza dell'offerta per la Pianificazione, come sotto indicato:

$$p \max = (€ 28.947,98 / € 43.113,98) \times 40 = 26,857$$

l.c. Valutazione della professionalità e adeguatezza dell'offerta per studi delle Condizioni limite per l'Emergenza (CLE)

Con la presente valutazione potrà essere assegnato un punteggio massimo ottenuto dalla applicazione della seguente formula:

$$p \max = (\text{cor parz} / \text{cor tot}) \times 40 \text{ dove:}$$

9. p max = punteggio massimo assegnabile per la professionalità attinente gli studi delle Condizioni limite per l'Emergenza (CLE)
10. cor parz = corrispettivo parziale per gli per studi delle Condizioni limite per l'Emergenza (CLE) determinato in € 2.364,00
11. cor tot corrispettivo totale per l'espletamento totale dell'incarico determinato in € 43.113,98
12. 40 = punteggio massimo assegnabile per la professionalità attinente l'espletamento totale dell'incarico

L'applicazione della formula di cui sopra, determina la assegnazione di un punteggio massimo di 2,193, per la valutazione della professionalità e adeguatezza dell'offerta per per studi delle Condizioni limite per l'Emergenza (CLE), come sotto indicato:

$$p \max = (€ 2.364,00 / € 43.113,98) \times 40 = 2,193$$

Riassumendo, nella valutazione della professionalità e adeguatezza dell'offerta di quanto oggetto di incarico, come esplicitato nel precedente articolo 3, è possibile assegnare un punteggio da 0 a 40, come indicato nel precedente articolo 10, che, in base al diverso peso degli incarichi professionali da svolgere, avrà la seguente sub-articolazione:

l.a. Valutazione della professionalità e adeguatezza dell'offerta per la V.A.S.

Punteggio da assegnare da 0 a 10,950

l.b. Valutazione della professionalità e adeguatezza dell'offerta per la Pianificazione

Punteggio da assegnare da 0 a 26,857

l.c. Valutazione della professionalità e adeguatezza dell'offerta per studi delle Condizioni limite per l'Emergenza (CLE)

Punteggio da assegnare da 0 a 2,193

La somma complessiva dei punteggi massimi assegnabili ai precedente punti l.a, l.b ed l.c, risulta essere pari a 40.

Sulla base di quanto sopra premesso, avremo le seguenti valutazioni.

l.a. Valutazione della professionalità e adeguatezza dell'offerta per la V.A.S.

Punteggio da assegnare da 0 a 10,950

Con la presente valutazione sarà assegnato un punteggio ottenuto dalla applicazione della seguente formula:

1. $p = (\text{imp n 3 pr} / 35.406) \times 10,950$ dove:
 1. p = punteggio assegnato ;
 2. imp n 3 pr = importo netto dichiarato dal candidato attinente il corrispettivo per lo svolgimento di n. max 3 prestazioni già svolte dal candidato
 3. 35.406,00 = importo max netto del corrispettivo per lo svolgimento di n. 3 prestazioni analoghe a quelle richieste nel presente incarico
 4. 10,950 = punteggio massimo assegnabile

N.B. Non potrà essere assegnato un punteggio superiore a 10,950. Ove l'applicazione della suddetta formula determini un punteggio più alto, sarà assegnato un punteggio pari a 10,950.

Esempio

Se il candidato in coerenza con quanto indicato all'articolo 15 lettera B1) punto 1 dichiara di avere svolto n. tre prestazioni professionali attinenti la V.A.S., il cui importo netto complessivo risulti essere di € 22.000,00, avremo la assegnazione del punteggio di 6,803, come sotto indicato:

$$p = (22.000,00 / 35.406,00) \times 10,950 = 6,803$$

l.b. Valutazione della professionalità e adeguatezza dell'offerta per la Pianificazione

Punteggio da assegnare da 0 a 26,857

Con la presente valutazione sarà assegnato un punteggio ottenuto dalla applicazione della seguente formula:

2. $p = (\text{imp n 3 pr} / 86.843,94) \times 26,857$ dove:
 1. p = punteggio assegnato ;

- | | |
|---------------|--|
| 2. imp n 3 pr | = importo netto dichiarato dal candidato attinente il corrispettivo per lo svolgimento di n. max 3 prestazioni già svolte dal candidato |
| 3. 86.843,94 | = importo max netto del corrispettivo per lo svolgimento di n. 3 prestazioni analoghe o per stesura di RU a quelle richieste nel presente incarico |
| 4. 26,857 | = punteggio massimo assegnabile |

N.B. Non potrà essere assegnato un punteggio superiore a 26,857. Ove l'applicazione della suddetta formula determini un punteggio più alto, sarà assegnato un punteggio pari a 26,857.

Esempio

se il candidato in coerenza con quanto indicato all'articolo 15 lettera B1) punto 2. dichiara di avere svolto n. tre prestazioni professionali attinenti la stesura di R.U. o variante a RU., il cui importo netto complessivo risulti essere di € 63.450,00, avremo la assegnazione del punteggio di 19,622, come sotto indicato:

$$p = (63.450,00 / 86.843,94) \times 26,857 = 19,622$$

1.c. Valutazione della professionalità e adeguatezza dell'offerta per studi delle Condizioni limite per l'Emergenza (CLE)

Punteggio da assegnare da 0 a 2,193

Con la presente valutazione sarà assegnato un punteggio ottenuto dalla applicazione della seguente formula:

- | | |
|--|---|
| 3. $p = (\text{imp n 3 pr} / 7.092,00) \times 2,193$ | dove: |
| 1. p | = punteggio assegnato ; |
| 2. imp n 3 pr | = importo netto dichiarato dal candidato attinente il corrispettivo per lo svolgimento di n. max 3 prestazioni già svolte dal candidato |
| 3. 7.092,00 | = importo max netto del corrispettivo per lo svolgimento di n. 3 prestazioni analoghe a quelle richieste nel presente incarico |
| 4. 2,193 | = punteggio massimo assegnabile |

N.B. Non potrà essere assegnato un punteggio superiore a 2,193. Ove l'applicazione della suddetta formula determini un punteggio più alto, sarà assegnato un punteggio pari a 2,193.

Esempio

se il candidato in coerenza con quanto indicato all'articolo 15 lettera B1) punto 3. dichiara di avere svolto n. tre prestazioni professionali analoghe a quelle richieste nel presente incarico, il cui importo netto complessivo risulti essere di € 13.800,00, avremo la assegnazione del punteggio max di 2,193, come sotto indicato:

$$p = (13.800,00 / 7.092,00) \times 2,193 = 4,267$$

N.B. Si assegna il punteggio massimo di 2,193.

Sulla base degli esempi sopra indicati, al candidato che proponga una documentazione come sopra ipotizzata, sarà assegnato il punteggio di 28,618, quale sommatoria dei punteggi : 6,803 + 19,622 + 2,193.

2. Valutazione delle caratteristiche metodologiche dell'offerta

Punteggio da assegnare da 0 a 40

Con la presente valutazione sarà assegnato un punteggio ottenuto dalla analisi della illustrazione delle modalità di svolgimento delle prestazioni oggetto di incarico, che la Commissione di aggiudicazione attribuirà in funzione del giudizio articolato come segue:

- | | |
|----------------------|----------------------|
| Giudizio sufficiente | punteggio da 0 a 8 |
| Giudizio buono | punteggio da 9 a 16 |
| Giudizio distinto | punteggio da 17 a 24 |
| Giudizio ottimo | punteggio da 25 a 32 |
| Giudizio eccellente | punteggio da 33 a 40 |

La attribuzione del giudizio comporta la assegnazione di un punteggio che sarà, a insindacabile giudizio della Commissione, attribuito in proporzione.

3. Valutazione tempi di consegna

Punteggio da assegnare da 0 a 5

Con la presente valutazione sarà assegnato un punteggio massimo pari a 5 all'operatore che ha proposto il più consistente anticipo sui tempi di consegna (da esprimersi in giorni), attinente la documentazione utile per l'adozione, stabilito in mesi 6 dall'articolo 7 del presente disciplinare. Agli altri operatori sarà assegnato un punteggio proporzionale.

Esempio:

Al candidato che abbia proposto il più consistente anticipo sui tempi di consegna della documentazione tecnica necessaria per la adozione, in giorni 40, sarà assegnato un punteggio di 5, mentre ad altro candidato, che abbia proposto un tempo di consegna anticipata in giorni 28, sarà assegnato un punteggio proporzionale, come di seguito indicato:

$$5:40=x:28 \quad x=(28 \times 5)/40 \rightarrow 3,5$$

4. Valutazione offerta economica

Punteggio da assegnare da 0 a 15

Con la presente valutazione sarà assegnato un punteggio massimo pari a 15 all'operatore che ha proposto il più consistente ribasso sull'importo a base d'asta, espresso con n. due decimali. Agli altri operatori sarà assegnato un punteggio proporzionale.

Esempio:

Al candidato che abbia proposto il più consistente ribasso ed indicato nel 12,50%, sarà assegnato il punteggio di 15, mentre ad altro candidato, che abbia proposto un ribasso indicato nel 3,2%, sarà assegnato un punteggio proporzionale, come di seguito indicato:

$$15:12,5=x:3,2 \quad x=(3,2 \times 15)/12,5 \rightarrow 3,84$$

17. Svolgimento della procedura di gara.

Il termine perentorio per la presentazione della documentazione di gara e delle offerte è fissato, a pena di non ammissione, alle ore _____ del giorno _____ (invio telematico).

L'apertura della documentazione e delle offerte presentate in gara avverrà a cura della SUA e del responsabile unico del procedimento.

Lo svolgimento della gara sarà contenuto nel presente articolo, prima dell'invio della presente agli operatori sorteggiati, così come indicato dalla stessa SUA.

Nel caso di offerte anormalmente basse, individuate ex art. 97 comma 2 del D. Lgs. 18/04/2016 n. 50, la stazione appaltante procederà alla verifica della congruità in applicazione del comma 1 e con le modalità del comma 5 dell'art. 97 citato.

L'aggiudicazione diventerà efficace solo a seguito della verifica del possesso dei requisiti dichiarati in sede di gara, ex c. 7 art. 32 D. Lgs. 50/2016.

Resta salva la facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione dell'appalto nonché procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché ritenuta congrua, valida, idonea e conveniente. **L'appalto sarà aggiudicato al Soggetto concorrente che risulti in regola con la documentazione richiesta e che risulta avere presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa con il punteggio più elevato.**

ULTERIORI INFORMAZIONI

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

Le sedute di gara possono essere sospese od aggiornate, anche per la soluzione di problematiche emerse in sede di gara, ad altra ora o ad altro giorno lavorativo.

L'offerente potrà svincolarsi dalla propria offerta decorsi giorni 180 dalla scadenza del termine per la sua presentazione, ai sensi di quanto disposto dall'articolo 32 c.4 del D.Lvo n. 50/2016.

L'Amministrazione rimane impegnata solo con la stipula del contratto. L'Amministrazione avrà in ogni caso la facoltà di annullare la gara e non procedere alla stipula del contratto senza che l'aggiudicatario possa avanzare alcuna pretesa.

L'aggiudicatario deve prestare la cauzione definitiva e la polizza R.C.T., ai sensi di quanto disposto dall'art. 103 comma 4 del D.Lgs. n. 50/2016.

Qualora l'aggiudicatario non stipuli il contratto entro il termine prescritto è in facoltà dell'Amministrazione aggiudicare il contratto al concorrente che segue in graduatoria.

Le condizioni contrattuali sono indicate nello "Schema di contratto" che verrà sottoscritto dalle parti a seguito dell'integrazione dell'aggiudicazione definitiva dell'appalto.

In caso di parità dell'offerta, indipendentemente dal fatto che siano o meno presenti i concorrenti, per aggiudicare l'appalto, si procederà ad estrazione a sorte.

E' facoltà dell'Amministrazione richiedere la presentazione delle giustificazioni relativo a quanto proposto e dichiarato, prima di procedere all'aggiudicazione definitiva.

Il Responsabile del Procedimento è il Geom. Adriano Magrini.

Il conferimento di dati, compresi quelli "giudiziari", ai sensi dell'art. 4 c. 1 lett. e) D.Lgs. 196/2003, ha natura obbligatoria, connessa all'adempimento di obblighi di legge, regolamenti e normative comunitarie in materia di contratti pubblici.

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, i dati forniti saranno raccolti e trattati esclusivamente nell'ambito delle proprie finalità istituzionali per i dati comuni e in caso di dati sensibili per rilevanti finalità di interesse pubblico previste da leggi o da provvedimenti del Garante. Tali dati possono essere comunicati ad altri soggetti o diffusi, se necessario, per le medesime finalità. Le operazioni di trattamento

sono eseguite da proprio personale o da altri soggetti autorizzati, di norma con mezzi elettronici o automatizzati e seguendo i principi di liceità, correttezza, pertinenza e non eccedenza. L'interessato ha diritto di verificare l'esistenza di dati personali e le modalità di trattamento. Può inoltre chiederne la cancellazione, l'aggiornamento o per motivi legittimi opporsi al trattamento o chiederne il blocco. L'istanza per l'esercizio dei diritti, intestata al titolare dei dati, va inoltrata al responsabile del trattamento dati.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
TERRITORIO E AMBIENTE
(Geom. Adriano Magrini)

DOCUMENTO UNICO DI GARA EUROPEO (DGUE)

PARTE I: INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA D'APPALTO

Committente: Comune di Buggiano (CF: 00361500473)

Descrizione dell'appalto: Affidamento di incarico professionale per prestazione di servizi consistenti nella attività di valutazione ambientale strategica (VAS), di pianificazione urbanistica e di analisi delle condizioni limite per l'emergenza (CLE) CIG: 67031194C9.

PARTE II: INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO

A) INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO

Dati Identificativi:

L'impresa
 con sede legale in Comune diCAP.....Via/Piazza
 con codice fiscale e n. di iscriz. al registro delle imprese
 albo società cooperative al n°presso la CCiAA di.....
 Codice Attività.....Codice ISTAT.....
 ePEC.....
 mail
 telefonopec
 rappresentata dal sottoscritto
 in qualità di legale rappresentante, nato a il
 residente in.....Prov.Via/Piazza

(barrare ove ricorra il caso)

trattasi di microimpresa (che ha meno di 10 occupati e un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiore a 2 milioni di euro)

trattasi di piccola impresa (che ha meno di 50 occupati e un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiore a 10 milioni di euro)

trattasi di media impresa (che ha meno di 250 occupati e un fatturato annuo non superiore a 50 milioni di euro oppure un totale di bilancio annuo non superiore ai 43 milioni di euro)

trattasi di consorzio fra società cooperative di produzione e lavoro o tra imprese artigiane (art. 45 co. 2 lett. b)

SI..... NO

*(in caso affermativo indicare denominazione e C.F. delle consorziate esecutrici:.....

 per ciascuna delle quali allega un modello DGUE, a pena di esclusione)*

trattasi di consorzio stabile (art. 45 co. 2 lett. c)

SI..... NO

*(in caso affermativo indicare denominazione e C.F. delle consorziate esecutrici:.....

 per ciascuna delle quali allega un modello DGUE, a pena di esclusione)*

Forma della partecipazione: (barrare ciò che interessa):

come impresa singola

in associazione temporanea di imprese o consorzio ex art. 2602 cc con le seguenti imprese concorrenti *(indicare la denominazione e la sede legale di ciascuna impresa):*

impresa capogruppo:

.....

imprese mandanti o consorziate:

.....

.....

imprese che non partecipano al presente appalto in altro modo.

(Avvertenza: il presente DGUE dovrà essere presentato, a pena di esclusione dalla gara, da ciascuna impresa associata o consorziata).

B) INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO

Indicare generalità complete e titoli ad agire degli eventuali rappresentanti (*diversi dal sottoscrittore del presente Documento*) e del/i direttore/i tecnico/i dell'operatore economico ai fini della presente gara d'appalto, ivi compresi quelli cessati nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando/spedizione della lettera di invito:.....
.....
.....
.....
.....

In caso di società di capitali indicare le generalità (nome, cognome, data e luogo di nascita) di: tutti i soggetti muniti di poteri di rappresentanza, socio unico se persona fisica, ovvero socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci:
.....
.....
.....
.....

C) INFORMAZIONI SULL'AFFIDAMENTO SULLE CAPACITA' DI ALTRI SOGGETTI

L'operatore economico, per la presente procedura, fa ricorso all'avvalimento? (*barrare ciò che interessa*)

SI..... NO

(in caso affermativo occorre produrre il DGUE sia da parte del concorrente che della ausiliaria, a pena di esclusione)

D) INFORMAZIONI IN RELAZIONE AI SUBAPPALTATORI SULLE CUI CAPACITA' L'OPERATORE ECONOMICO NON FA AFFIDAMENTO

L'operatore economico, per la presente procedura, intende subappaltare parte del contratto a terzi? (*barrare ciò che interessa*)

SI..... NO

(in caso affermativo specificare le lavorazioni che si intendono subappaltare o la loro quota percentuale:

.....
.....
.....)

PARTE III: MOTIVI DI ESCLUSIONE

A) MOTIVI LEGATI A CONDANNE PENALI

L'operatore economico¹ ha subito una condanna, con sentenza definitiva o decreto penale di condanna irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta delle parti ex art. 444 c.p.p. per uno dei seguenti reati?:

a) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del codice penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto articolo 416-bis ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'articolo 74 del decreto del Presidente della Repubblica 9 ottobre 1990, n. 309, dall'articolo 291-quater del decreto del Presidente della Repubblica 23 gennaio 1973, n. 43 e dall'articolo 260 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio;

b) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'articolo 2635 del codice civile;

¹L'esclusione va disposta se la sentenza o il decreto sono stati emessi nei confronti: del titolare o del direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; di un socio o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio. In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata; l'esclusione non va disposta e il divieto non si applica quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima

- c) frode ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee;
- d) delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;
- e) delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'articolo 1 del decreto legislativo 22 giugno 2007, n. 109 e successive modificazioni;
- f) sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il decreto legislativo 4 marzo 2014, n. 24;
- g) ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;

SI..... NO

(in caso affermativo occorre specificare le condanne riportate):.....

.....

(in caso la condanna riguardi soggetti cessati nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando/spedizione della lettera di invito, occorre spiegare la completa ed effettiva dissociazione dell'operatore economico concorrente dalla condotta penalmente sanzionata del soggetto cessato. Ad es. atti di citazione; verbali di assemblea, etc.):

.....

B) MOTIVI LEGATI AL PAGAMENTO DI IMPOSTE O CONTRIBUTI PREVIDENZIALI

L'operatore economico ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, o contributi previdenziali?

SI..... NO

(in caso affermativo occorre specificare le violazioni riportate con il loro esatto ammontare):.....

.....

C) MOTIVI LEGATI ALLA INSOLVENZA, CONFLITTO DI INTERESSE O ILLECITI PROFESSIONALI

L'operatore economico ha commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro, in materia ambientale, sociale e risultanti dai contratti collettivi di lavoro?

SI..... NO

L'operatore economico si trova in stato di fallimento, liquidazione coatta. Concordato preventivo 8salvo il caso di concordato preventivo con continuità aziendale) o ha in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni?

SI..... NO

L'operatore economico si è reso colpevole di gravi illeciti professionali tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità?

SI..... NO

La partecipazione dell'operatore economico determina una situazione di conflitto di interesse di cui all'art. 42 co. ²2 D.Lgs 50/2016?

SI..... NO

L'operatore economico ha avuto un precedente coinvolgimento nella preparazione della procedura d'appalto che non può essere risolto con misure meno intrusive dell'esclusione, anche ai sensi dell'art. 67³ D.Lgs 50/2016?

² Art. 42 co.2: Si ha conflitto d'interesse quando il personale di una stazione appaltante o di un prestatore di servizi che, anche per conto della stazione appaltante, interviene nello svolgimento della procedura di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni o può influenzarne, in qualsiasi modo, il risultato, ha, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale che può essere percepito come una minaccia alla sua imparzialità e indipendenza nel contesto della procedura di appalto o di concessione. In particolare, costituiscono situazione di conflitto di interesse quelle che determinano l'obbligo di astensione previste dall'articolo 7 del decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62.

³ Art. 67: Qualora un candidato o un offerente o un'impresa collegata a un candidato o a un offerente abbia fornito la documentazione di cui all'articolo 66, comma 2, o abbia altrimenti partecipato alla preparazione della procedura di aggiudicazione dell'appalto, l'amministrazione aggiudicatrice adotta misure adeguate per garantire che la concorrenza non sia falsata dalla partecipazione del candidato o dell'offerente stesso. La comunicazione agli altri candidati e offerenti di informazioni pertinenti scambiate nel quadro della partecipazione del candidato o dell'offerente alla preparazione della procedura o ottenute a seguito di tale partecipazione, nonché la fissazione di termini adeguati per la ricezione delle offerte costituisce minima misura adeguata. 2. Qualora

SI..... NO

L'operatore economico è iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione?

SI..... NO

D) ALTRI MOTIVI DI ESCLUSIONE PREVISTI DALLA LEGISLAZIONE NAZIONALE

L'operatore economico è stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81?

SI..... NO

L'operatore economico ha violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55?

SI..... NO

L'operatore economico con riferimento alla legge 12 Marzo 1999 n. 68 dichiara che (*barrare ciò che interessa*)

è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ex articolo 17 della legge 12 Marzo 1999 n. 68 ed è in grado, su richiesta della stazione appaltante, di produrre la relativa certificazione

non è tenuto al rispetto delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, avendo alle dipendenze un numero di lavoratori inferiore a 15;

non è tenuto al rispetto delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili poiché, pur avendo alle dipendenze un numero di lavoratori compreso fra 15 e 35, non ha proceduto a nuove assunzioni.

L'operatore economico, pur essendo stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, non ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689?

SI..... NO

L'operatore economico si trova rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale?

SI..... NO

PARTE V: DICHIARAZIONI FINALI

1) L'operatore economico accetta l'appalto e formula l'offerta alle condizioni poste nel capitolato speciale di appalto e nel disciplinare di gara-lettera di invito.

2) L'operatore economico mantiene valida l'offerta per 180 giorni dalla data di scadenza della presentazione.

3) L'operatore economico dichiara formalmente di essere in grado di produrre su richiesta e senza indugio i certificati e le prove documentali, ad eccezione di quelle acquisibili d'ufficio dalla stazione appaltante.

4) L'operatore economico dichiara di accettare integralmente il contenuto del Codice di Comportamento del Comune di Buggiano approvato con Delibera della G.C. n.11 del 30.01.2014, disponibile per presa visione sul sito istituzionale del Comune di Buggiano nella Sezione Amministrazione Trasparente- Atti Generali. A tal fine si impegna ad osservare ed a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori a qualsiasi titolo, gli obblighi di condotta previsti dal suddetto codice in quanto compatibili ed avuto riguardo al ruolo dell'attività svolta. La violazione di tali obblighi implica l'automatica risoluzione del contratto.

5) L'operatore economico è consapevole del fatto che, in caso di mendace dichiarazione, verranno applicate nei suoi riguardi, ai sensi dell'articolo 76 D.P.R. 445/2000, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti, oltre alle conseguenze amministrative previste per le procedure relative agli appalti pubblici.

Data di presentazione dell'offerta.....

Firma del dichiarante.....

N.B. ALLEGARE COPIA DEL DOCUMENTO DI IDENTITA' DEL SOTTOSCRITTORE

non sia in alcun modo possibile garantire il rispetto del principio della parità di trattamento, il candidato o l'offerente interessato è escluso dalla procedura. In ogni caso, prima di provvedere alla loro esclusione, la amministrazione aggiudicatrice invita i candidati e gli offerenti, entro un termine comunque non superiore a dieci giorni, a provare che la loro partecipazione alla preparazione della procedura di aggiudicazione dell'appalto non costituisce causa di alterazione della concorrenza

Ai sensi dell'art.13 del d.lgs 30.06.2003 n° 196 si informa che i dati forniti dai partecipanti alla gara sono raccolti e trattati come previsto dalle norme in materia di appalti pubblici e potranno essere comunicati ad altre pubbliche amministrazioni ai fini della verifica delle dichiarazioni effettuate. Titolare del trattamento e' il Comune di Buggiano; responsabile del trattamento e' il responsabile del procedimento quale si evince dalla lettera di invito.

PROFESSIONALITA' ED ADEGUATEZZA DELL'OFFERTA
(da inserire nella documentazione tecnica)

allegata alla domanda di partecipazione per la procedura negoziata per affidamento di incarico professionale per prestazioni di servizi consistenti nella attività di valutazione ambientale strategica (VAS), di pianificazione urbanistica e di analisi delle condizioni limite per l'emergenza (CLE). CIG: 67031194C9

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il
_____ residente in _____ Via / Piazza _____ n. __ ,
con studio professionale in _____ Via/Piazza _____ n. __ ,
iscritto /a all'Ordine Professionale degli _____ della Provincia di _____

al n. __ , avente i seguenti recapiti:

telefono : _____ : posta elettronica certificata : _____ ;

nella sua qualità di : _____

rientrando tra gli operatori economici ammessi a partecipare alle procedure di affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria, di cui all'articolo 46 comma 1 del D.Lgs n. 50 del 18 aprile 2016, ai fini della valutazione della professionalità e adeguatezza dell'offerta, così come indicato nell'articolo 16 del disciplinare di gara - lettera di invito e consapevole della decadenza dei benefici e delle norme penali previste dagli articoli 75 e 76 del DPR 28.12.2000 n. 445, nei casi di non veridicità delle dichiarazioni o di dichiarazioni mendaci, formazioni o uso di atti falsi

DICHIARA

di avere svolto, nel decennio antecedente la data del 01.06.2016, i sottostanti servizi di natura tecnica analoghi a quelli oggetto della presente procedura negoziata, come indicati nelle sottostanti tabelle:

| Prestazioni attinenti la redazione e/o partecipazione della Valutazione Ambientale Strategica (VAS) per gli strumenti della pianificazione territoriale e gli atti di governo del territorio (ex art 9 e art 10 della L.R. n. 1/2005 e vigente art 10 della LR n. 65/2014) <u>Massimo tre prestazioni</u> | | | | |
|--|---------------------------|---------------------------|---------------|-------------|
| Prestazione | Oggetto della prestazione | Importo netto prestazione | Data incarico | Committente |
| n. 1 | | | | |
| n. 2 | | | | |
| n. 3 | | | | |
| Importo netto complessivo | | | | |

| Prestazioni attinenti la redazione e/o partecipazione a Regolamento Urbanistico (RU) ai sensi di quanto indicato dalla L.R. n. 1 del 03.01.2005 <u>Massimo tre prestazioni</u> | | | | |
|--|---------------------------|---------------------------|---------------|-------------|
| Prestazione | Oggetto della prestazione | Importo netto prestazione | Data incarico | Committente |
| n. 1 | | | | |
| n. 2 | | | | |
| n. 3 | | | | |
| Importo netto complessivo | | | | |

| Prestazioni attinenti la redazione e/o partecipazione a studio di analisi delle Condizioni Limite per l'Emergenza (CLE) <u>Massimo tre prestazioni</u> | | | | |
|---|---------------------------|---------------------------|---------------|-------------|
| Prestazione | Oggetto della prestazione | Importo netto prestazione | Data incarico | Committente |
| n. 1 | | | | |
| n. 2 | | | | |
| n. 3 | | | | |
| Importo netto complessivo | | | | |

SI IMPEGNA

in caso di aggiudicazione ed a semplice richiesta del Comune di Buggiano, a trasmettere le certificazioni comprovanti la redazione e/o partecipazione delle prestazioni sopra indicate, rilasciate dal Committente.

Data _____

Firma del Soggetto concorrente

(firma digitale)

N.B. La presente dichiarazione, redatta così come indicato nella lettera di invito, dovrà essere sottoscritta con firma digitale da parte del professionista singolo o dal mandatario (per gruppi temporanei già costituiti) o dal capogruppo nel caso di raggruppamento temporaneo (per raggruppamenti temporanei non ancora costituiti) o dal legale rappresentante (per le società di professionisti o ingegneria) completa di copia fotostatica di documento di identità del richiedente in corso di validità.

2. Le proposte migliorative rispetto a quanto oggetto di affidamento di cui all'art. 3 della lettera di invito
(documentazione tecnica indicata nell'art 15 del disciplinare di gara - lettera di invito)

3. Le risorse umane e strumentali messe a disposizione per il servizio
(documentazione tecnica indicata nell'art 15 del disciplinare di gara - lettera di invito)

Elenco dei professionisti personalmente responsabili dell'espletamento delle varie parti del servizio
ed elenco delle risorse strumentali

A) Per la Valutazione Ambientale Strategica (V.A.S.)

B) Per la Pianificazione urbanistica funzionale alla stesura di Variante Generale al Regolamento Urbanistico

C) Per gli studi di analisi delle Condizioni Limite per l'Emergenza (C.L.E.)

RIDUZIONE PERCENTUALE CON RIFERIMENTO AL TEMPO
(da inserire nella documentazione tecnica)

allegata alla domanda di partecipazione per la procedura negoziata per affidamento di incarico professionale per prestazioni di servizi consistenti nella attività di valutazione ambientale strategica (VAS), di pianificazione urbanistica e di analisi delle condizioni limite per l'emergenza (CLE). CIG: 67031194C9

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il
_____ residente in _____ Via / Piazza _____ n. __ ,
con studio professionale in _____ Via/Piazza _____ n. __ ,
iscritto /a all'Ordine Professionale degli _____ della Provincia di _____

al n. __ , avente i seguenti recapiti:

telefono : _____ ; posta elettronica certificata : _____ ;

nella sua qualità di : _____

rientrando tra gli operatori economici ammessi a partecipare alle procedure di affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria, di cui all'articolo 46 comma 1 del D.Lgs n. 50 del 18 aprile 2016,

OFFRE

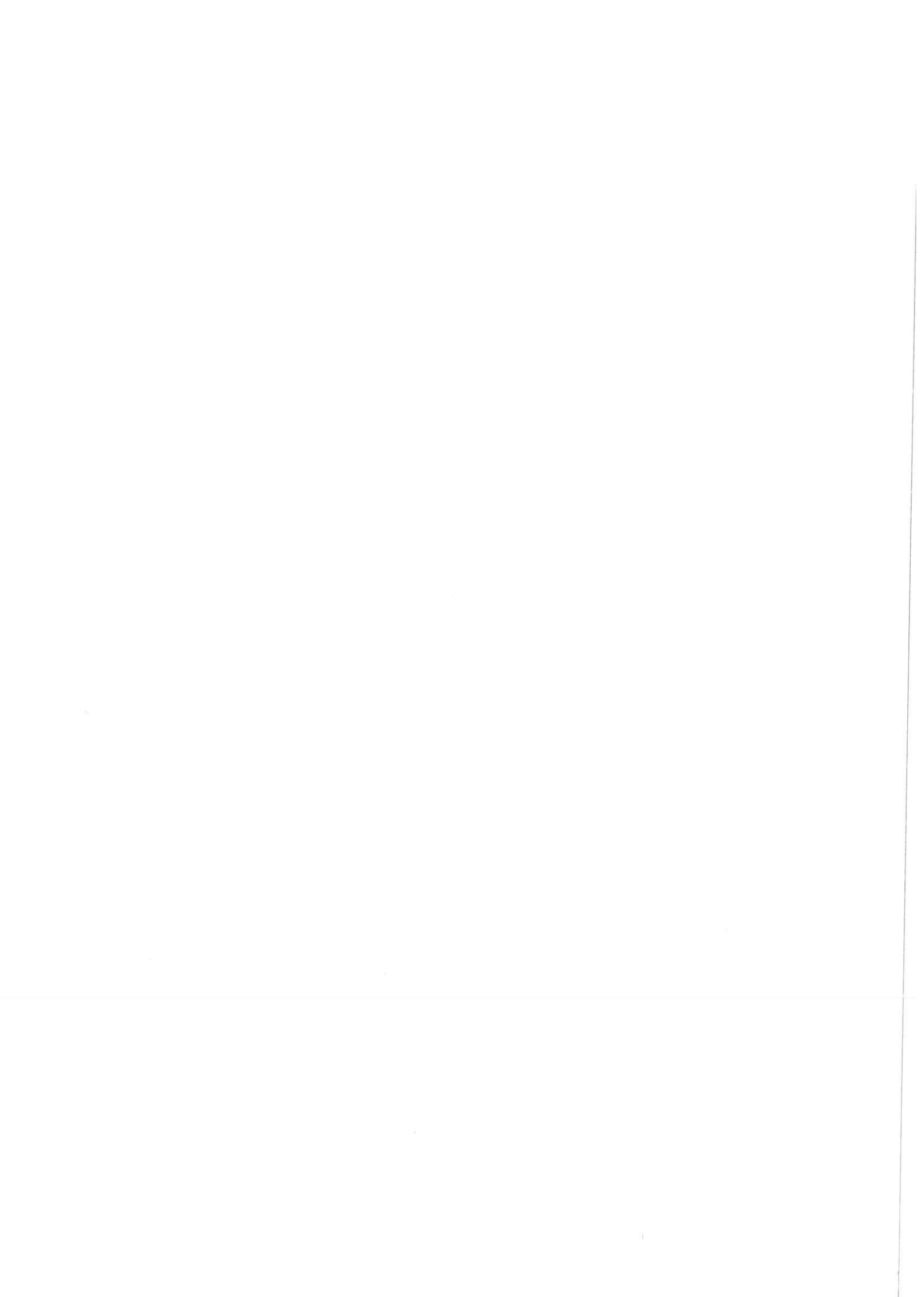
rispetto ai tempi di consegna della documentazione tecnica attinente la adozione, (che ai sensi di quanto disposto nell'articolo 7 del disciplinare di gara - lettera di invito risulta essere di mesi sei), una anticipazione nella consegna della suddetta documentazione di giorni : _____ in lettere _____)

Data _____

Firma del Soggetto concorrente

(firma digitale)

N.B. La presente offerta, redatta così come indicato nella lettera di invito, dovrà essere sottoscritta con firma digitale da parte del professionista singolo o dal mandatario (per gruppi temporanei già costituiti) o dal capogruppo nel caso di raggruppamento temporaneo (per raggruppamenti temporanei non ancora costituiti) o dal legale rappresentante (per le società di professionisti o ingegneria) completa di copia fotostatica di documento di identità del richiedente in corso di validità.



OFFERTA ECONOMICA

allegata alla domanda di partecipazione per la procedura negoziata per affidamento di incarico professionale per prestazioni di servizi consistenti nella attività di valutazione ambientale strategica (VAS), di pianificazione urbanistica e di analisi delle condizioni limite per l'emergenza (CLE). CIG: 67031194C9

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il
 _____ residente in _____ Via / Piazza _____ n. __ ,
 con studio professionale in _____ Via/Piazza _____ n. __ ,
 iscritto /a all'Ordine Professionale degli _____ della Provincia di _____

al n. __ , avente i seguenti recapiti:

telefono : _____ : posta elettronica certificata : _____ ;

nella sua qualità di : _____

rientrando tra gli operatori economici ammessi a partecipare alle procedure di affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria, di cui all'articolo 46 comma 1 del D.Lgs n. 50 del 18 aprile 2016,

OFFRE

sull'importo netto a base di gara di € 40.749,98 (I.V.A. e Cassa esclusa) il seguente ribasso percentuale, espresso sino a due decimali:

__ , __ % (in lettere _____)

In applicazione del ribasso percentuale di cui sopra sull'importo posto a base di gara, si determina l'importo di € _____ (I.V.A. e Cassa esclusa), a cui dovrà essere sommato l'importo netto di € 2.364,00, non soggetto a ribasso, per la redazione degli studi delle condizioni limite per l'emergenza (CLE), determinando pertanto l'importo complessivo di € _____ (I.V.A. e Cassa esclusa).

DICHIARA INOLTRE CHE

ai sensi di quanto previsto all'art. 95 comma 10 del D.Lgs 18/04/2016 n. 50, i costi della sicurezza dell'operatore economico concorrente (c.d. Specifici e propri o costo della sicurezza aziendali) sono pari a: Euro (obbligo di dichiarazione da parte dell'operatore economico) e che tali oneri vengono già considerati compresi nell'offerta come sopra proposta.

Data _____

Firma del Soggetto concorrente

 (firma digitale)

N.B. La presente offerta, redatta così come indicato nella lettera di invito, dovrà essere sottoscritta con firma digitale da parte del professionista singolo o dal mandatario (per gruppi temporanei già costituiti) o dal capogruppo nel caso di raggruppamento temporaneo (per raggruppamenti temporanei non ancora costituiti) o dal legale rappresentante (per le società di professionisti o ingegneria) completa di copia fotostatica di documento di identità del richiedente in corso di validità.



COMUNE DI BUGGIANO
 Provincia di Pistoia
 SETTORE TERRITORIO E AMBIENTE

CAPITOLATO SPECIALE DI APPALTO

AFFIDAMENTO DI INCARICO PROFESSIONALE PER PRESTAZIONE DI SERVIZI CONSISTENTI NELLA ATTIVITA' DI : VALUTAZIONE AMBIENTALE STRATEGICA (V.A.S.), PIANIFICAZIONE URBANISTICA ED ANALISI DELLE CONDIZIONI LIMITE PER L'EMERGENZA(CLE)” - CIG: 67031194C9.

Articolo 1 – Oggetto di incarico professionale

L'affidamento ha per oggetto le prestazioni professionali per la redazione di atti e documentazione tecnica per procedere alla adozione ed approvazione della variante generale al Regolamento Urbanistico del Comune di Buggiano, ai sensi di quanto disposto dall'articolo 222 c.1 della L.R. n. 65 del 10.11.2014, secondo le norme procedurali contenute nel Titolo II, Capo I della medesima legge, consistenti in particolare nei seguenti servizi: Valutazione Ambientale Strategica (VAS) 2. Pianificazione Urbanistica 3: Analisi delle Condizioni Limite per l'Emergenza (CLE).

Articolo 2 – Contenuti dell'incarico professionale

Il presente incarico risulta essere relativo all'affidamento di servizi di architettura e ingegneria e altri servizi tecnici, che secondo la definizione dell' articolo 3 lett. Vvvv) del D.Lvo n. 50/2016 sono “i servizi riservati ad operatori economici esercenti una professione regolamentata ai sensi dell'articolo 3 della direttiva 2005/36/CE”. Il contenuto dell'incarico professionale, risulta essere finalizzato all'adeguamento del vigente strumento di pianificazione urbanistica, Regolamento Urbanistico (RU), agli strumenti della pianificazione territoriale (PIT e PTC) ed a norme e/o Leggi sovraordinate al RU, oltre al raggiungimento degli obiettivi della Amministrazione Comunale ed indicati nella Delibera della Giunta Comunale n. 75 del 10.07.2015, ivi compreso l'esame della pianificazione inefficace per quanto disposto dall'articolo 55 c.5 e c.6 della L.R. 1/2005.

Articolo 3 – Prestazioni essenziali di incarico professionale

L'aggiudicatario dovrà elaborare e svolgere l'incarico professionale caratterizzato dalle seguenti prestazioni essenziali:

Redazione di Valutazione Ambientale Strategica (V.A.S.)

1. redazione del documento preliminare avente i contenuti di cui all'art. 23 della LR 10/10;
2. redazione di rapporto ambientale avente i contenuti di cui all'art. 24 della LR 10/10 e completo dal documento denominato sintesi non tecnica, che illustra con linguaggio non specialistico i contenuti del piano o programma e del rapporto ambientale;
3. redazione di controdeduzioni alle osservazioni pervenute, a seguito della consultazione ai sensi dell'art. 25 della L.R. 10/10, da trasmettere alla autorità competente, per l'espressione del parere motivato, ai sensi dell'articolo 26 della L.R. n. 10/10;
4. redazione di dichiarazione di sintesi da allegare alla conclusione del processo decisionale, di cui all'articolo 27 della L.R. n. 10/10;
5. redazione di documento attinenti le attività di monitoraggio previste e le relative azioni da adottare in merito alla realizzazione e gestione del suddetto monitoraggio, così come indicato nell'articolo 29 della L.R. n. 10/10.

Attività di pianificazione

6. redazione di documentazione tecnica utile per l'avvio del procedimento ai sensi dell'articolo 17 c.3 let. a), b), c), d) della L.R. n. 65/14;
7. redazione di documentazione tecnica utile per l'adozione della variante al RU, ai sensi di quanto disposto dall'articolo 19 della L.R. n. 65/14, composta dalla seguente documentazione minima:

1. relazione tecnico urbanistica esplicativa dei contenuti e degli obiettivi della variante al RU, in coerenza con gli obiettivi posti dalla A.C.;
2. la verifica, con conseguenti determinazioni di conferma o di eliminazione, delle previsioni urbanistiche contenute nel vigente RU, che, per effetto di quanto disposto dalla L.R. n. 1/2005 articolo 55 c. 5 e c.6, risultano oggi prive di efficacia;
3. il monitoraggio delle previsioni del RU vigente, atto a determinare il consumo di suolo, attuato e non attuato, al fine di pianificare il nuovo dimensionamento della variante al RU;
4. adeguamento e conformazione degli elaborati grafici di pianificazione, oggi presenti sul sito istituzionale del Comune di Buggiano, al PIT, PTC, ad altre Leggi e Norme di Settore, nonché agli obiettivi della Amministrazione Comunale: gli elaborati grafici da adeguare risultano essere:
 1. Tav0, TavA1, TavA2, TavA3, TavA4, TavA5, TavA6, TavA7, TavA8, TavA9, TavA10, TavA11, TavB1, TavB2, TavB3, TavB4, TavB5, TavB6, TavB7, TavB8, TavB9, TavB10, TavB11, TavC1, TavC2, TavD1, TavD2;
5. adeguamento e conformazione delle Norme Tecniche di Attuazione (N.T.A.) Volume 1, e relativi Allegati (Volume 2), oggi presenti sul sito istituzionale del Comune di Buggiano, al PIT, PTC, ad altre Leggi e Norme di Settore, nonché agli obiettivi della Amministrazione Comunale: le N.T.A. e relativi allegati da adeguare risultano essere:
 1. NTA RU Volume 1;
 2. NTA RU Volume 2 Allegati: A-B-C-D-E-F-G-H-I-L-M-N-O-P-Q;
6. redazione di altra documentazione tecnica eventualmente richiesta dagli Enti istituzionali, quali la Regione e la Provincia, necessaria per procedere alla adozione della variante al RU;
8. redazione di proposte di controdeduzioni alle osservazioni pervenute, a seguito della adozione della variante al RU, ai sensi di quanto disposto dall'articolo 19 della L.R. n. 65/2014, ai fini delle determinazioni conseguentemente da adottare;
9. aggiornamento e/o integrazione di tutta la documentazione tecnica già adottata, a seguito di accoglimento di osservazioni, necessaria per procedere alla approvazione della variante al RU, ai sensi di quanto disposto dall'articolo 19 della L.R. n. 65/2014.

Nel caso in cui le previsioni di trasformazione della variante al RU, siano tali da acquisire il previo parere favorevole della conferenza di copianificazione, così come indicato dalla L.R. n. 65/2014, l'oggetto di incarico, comporterà le seguenti ulteriori mansioni:

10. redazione di elaborati tecnici relativi alle previsioni oggetto di conferenza di copianificazione, di cui all'articolo 25 della L.R. n. 65/2014;
11. eventuale redazione di documentazione tecnica integrativa, ove richiesta, necessaria alle determinazioni della conferenza di copianificazione;
12. partecipazione alla conferenza di copianificazione, presso la Regione Toscana.

Studi di analisi delle Condizioni Limite per l'Emergenza (CLE)

13. a) individuazione degli edifici e delle aree che garantiscono le funzioni strategiche per l'emergenza;
14. b) individuazione delle infrastrutture di connessione e di accessibilità rispetto al contesto territoriale, degli edifici e delle aree di cui al punto a) e gli eventuali elementi critici;
15. c) individuazione degli aggregati strutturali e delle singole unità strutturali che possono interferire con le infrastrutture di accessibilità e di connessione.

L'analisi delle CLE dell'insediamento urbano, dovrà essere effettuata utilizzando gli strumenti predisposti dalla Commissione Tecnica di cui all'articolo 5 commi 7 e 8 dell'O.P.C.M. 3907/2010 ed emanata con Decreto del capo del Dipartimento della protezione civile del 27 aprile 2012. In particolare, tali analisi dovranno risultare coerenti agli strumenti operativi indicati nell'"Allegato A" paragrafo 9.1 delle specifiche tecniche regionali approvate con DGRT n. 144 del 23.02.2015, di seguito riportati :

il "Manuale per l'analisi della condizione limite per l'emergenza", che descrive le procedure per l'individuazione degli elementi e fornisce una guida alla compilazione delle schede;

Il software "Soft_CLE" per l'archiviazione informatica delle Schede;

Le Strutture di archiviazione dei dati MS e CLE (versione shapfile e versione geodatabase);

gli "Standard di rappresentazione e Archiviazione informatica", che contengono la struttura di archiviazione dei file, le legende e i layout per la redazione della cartografia;

Le "Istruzioni e Schede per l'analisi della CLE" che contengono i fac-simile delle schede e indicazioni sintetiche per la loro compilazione.

Tenuto conto degli strumenti operativi di cui sopra, gli elaborati da produrre e consegnare per l'analisi delle Condizioni Limite per l'Emergenza (CLE), sono quelli indicati negli "Standard di Rappresentazione e Archiviazione Informatica", così come indicati nel paragrafo 9.2 delle specifiche tecniche regionali approvate con DGRT n. 144 del 23.02.2015, cui si rimanda.

La suddetta documentazione, dovrà tuttavia essere preventivamente concertata con la struttura tecnica regionale, atta a definire l'elenco di tutta la documentazione che si rende necessaria ai fini della successiva certificazione da parte della stessa Regione Toscana, secondo le modalità di cui al paragrafo 9.3 delle specifiche tecniche regionali approvate con DGRT n. 144 del 23.02.2015.

Attività di partecipazione per la VAS e per la variante al RU

L'oggetto di incarico, prevede altresì, la partecipazione a riunioni ed incontri con:

1. la Amministrazione Comunale;
2. il Responsabile del Procedimento ed il garante della informazione e della partecipazione;
3. altre istituzioni, quali la Regione e la Provincia;
4. altri Soggetti Competenti in Materia Ambientale;
5. l'Autorità Competente in materia di V.A.S.;
6. Associazioni di categoria ed associazioni ambientali;
7. la cittadinanza per assicurare l'informazione e la partecipazione dei cittadini e di tutti i Soggetti interessati.

Dovrà inoltre essere garantita la presenza nella seduta della Giunta Comunale, avente ad oggetto l'avvio del procedimento, nonché la presenza nella seduta pubblica del Consiglio Comunale avente ad oggetto sia la adozione che la approvazione della variante al RU.

Articolo 4 – Modalità di esecuzione

La redazione della variante generale al Regolamento Urbanistico del Comune di Buggiano, sarà attuata secondo le procedure indicate nella L.R. n. 65 del 10.11.2014 e s.m.e.i., nel rispetto di Leggi, Norme e Strumenti della pianificazione territoriale sovraordinati alla pianificazione comunale, nonché secondo gli indirizzi e gli obiettivi della Amministrazione Comunale ed indicati nella Delibera della Giunta Comunale n. 75 del 10.07.2015, come sotto individuati:

1. rimozione di taluni errori e/o incongruenze e/o alla rettifica di norme contenute nelle NTA del RU, ritenute incompatibili e non condivisibili;
2. rimozione di errori e/o incongruenze rilevati sulle cartografie del RU; ivi compreso l'esame della pianificazione inefficace per quanto disposto dall'articolo 55 c.5 e c.6 della L.R. 1/2005.
3. semplificazione dei procedimenti amministrativi;
4. riduzione del consumo di suolo, rispetto a quello già assegnato dal vigente RU;
5. azioni volte alla incentivazione del recupero del patrimonio edilizio esistente, privato e pubblico.

L'aggiudicatario nell'espletamento delle prestazioni affidate, dovrà operare in stretta sinergia con le altre figure professionali presenti all'interno del procedimento per la redazione della variante generale al RU, con particolare riferimento al professionista incaricato per le indagini geologico-tecniche e di microzonazione sismica locale, al professionista incaricato per gli studi idraulici, al responsabile unico del procedimento, al Garante della informazione e della partecipazione.

L'esecuzione dell'incarico professionale deve intendersi estesa fino alla definitiva approvazione della variante al Regolamento Urbanistico.

Articolo 5 – Oneri a carico del Comune di Buggiano

Il Comune di Buggiano metterà a disposizione dell'aggiudicatario tutta la documentazione urbanistica e territoriale in suo possesso in formato digitale.

Articolo 6 – Altre prescrizioni connesse all'espletamento dell'incarico professionale

L'aggiudicatario si impegna a tenere periodiche riunioni con la Amministrazione Comunale per esaminare le soluzioni proposte nelle varie fasi dell'incarico (avvio del procedimento- adozione-approvazione), nonché ad attività di partecipazione a riunioni e/o incontri, come già esplicitato nel precedente articolo 3, cui si rimanda.

7. Termini - modalità di consegna - proroghe

La documentazione indicata nel precedente articolo 3, attinente la VAS e la attività di pianificazione, dovrà essere depositata al Comune di Buggiano, nel rispetto dei seguenti termini:

- entro 2 mesi dalla data di stipula della convenzione:

consegna documentazione tecnica attinente l'avvio del procedimento per variante al RU (L.R. 65/14 art 17.c.3);

consegna documentazione tecnica attinente il documento preliminare per la VAS (L.R. 65/14 art 17 c.2 e L.R. n. 10/10 art. 23 c.2);

- entro 6 mesi dalla data di stipula della convenzione:

consegna documentazione tecnica attinente l'adozione della variante al RU (L.R. 65/14 art 19.c.1 e c.2);

consegna documentazione tecnica attinente il rapporto ambientale e sintesi non tecnica (L.R. n. 10/10 art. 8 c.6 ed art. 24);

- entro 9 mesi e 15 giorni dalla data di stipula della convenzione:

consegna documentazione tecnica attinente l'esame su osservazioni e pareri pervenuti sul Rapporto Ambientale, con proposta delle determinazioni da adottare, da trasmettere alla Autorità Competente, per l'espressione del parere motivato da parte della Autorità Competente (L.R. 10/10 art. 26 c.1);

- entro 11 mesi dalla data di stipula della convenzione;

consegna documentazione tecnica attinente l'esame delle osservazioni pervenute sull'atto già adottato e la proposta delle determinazioni da adottare, compreso ogni elaborato tecnico (grafico e normativo), che necessariamente dovrà essere modificato a seguito di eventuale proposta di accoglimento di osservazioni (L.R. n. 65/14 art. 19 c.5), necessaria per l'approvazione della variante al RU;

consegna dichiarazione di sintesi, tenuto conto del parere motivato della Autorità Competente, da allegare alla conclusione del processo decisionale, di cui all'articolo 27 della L.R. n. 10/10 (L.R. 10/10 art. 26 c.3 ed art. 27);

consegna documento attinente le attività di monitoraggio previste e le relative azioni da adottare in merito alla realizzazione e gestione del suddetto monitoraggio, così come indicato nell'articolo 29 della L.R. n. 10/10.

La documentazione indicata nel precedente articolo 3, attinente gli studi delle Condizioni Limite per l'Emergenza (CLE), dovrà essere depositata al Comune di Buggiano, nel rispetto dei seguenti termini

- entro il 14 marzo 2017;

trasmissione di comunicazione di inizio delle operazioni attinenti gli Studi delle Condizioni Limite per l'Emergenza (CLE); certificata da Regione Toscana;

- entro il 14 agosto 2017;

consegna di tutta la documentazione tecnica attinente gli Studi delle Condizioni Limite per l'Emergenza (CLE).

I suddetti termini sono ordinatori e possono essere eventualmente prorogati con delibera della Giunta Comunale e previa proposta del responsabile del procedimento, ove ricorrano i seguenti casi:

a) ove l'affidatario fosse impossibilitato all'espletamento per giustificati motivi e/o comunque per altro motivo non dipendente dalla propria volontà: in suddetta ipotesi l'Affidatario, prima della scadenza dei termini sopra indicati, dovrà inoltrare apposita richiesta motivata;

b) nel caso in cui siano pervenute osservazioni in numero particolarmente elevato (L.R. n. 65/14 art. 96 c.4) e/o per necessità di conferenza di copianificazione e/o per necessità di tempo utile alla istruttoria da parte dell'Ufficio Tecnico Comunale.

Nei casi di cui sopra rimane comunque facoltà dell'Amministrazione concedere la proroga.

L'Affidatario dovrà inoltrare a Questo Ente n. sei copie su base cartacea di quanto specificatamente indicato nell'articolo 3, oltre alla restituzione su supporto informatico in formato digitale sia di tipo pdf che di tipo shp, che saranno depositate presso l'Ufficio Tecnico Comunale Sezione Urbanistica. Essendo l'Amministrazione titolare di una licenza del programma ARCGIS desktop 10.5 la citata documentazione digitale dovrà preferibilmente essere restituita e utilizzabile per tale piattaforma. La documentazione su supporto digitale, tenuto conto di quanto disposto dall'articolo 56 della L.R. n. 65 del 10.11.2014, dovrà comunque essere conforme alle specifiche tecniche regionali vigenti al momento della elaborazione della medesima documentazione.

Per quanto riguarda gli studi per l'analisi delle condizioni limite per l'emergenza, la documentazione prodotta dovrà essere coerente agli standard di rappresentazione e archiviazione informatica versione 3.0.1., quale documento predisposto dalla Commissione tecnica per la microzonazione sismica (articolo 5, comma 7 dell'OPCM 13 novembre 2010, n. 3907) e presentata secondo le modalità indicate nel paragrafo 9.2 .delle specifiche tecniche regionali approvate con DGRT n. 144 del 23.02.2015, cui si rimanda.

La documentazione su supporto digitale, dovrà altresì essere idonea per procedere alla pubblicazione della stessa sui siti web ed alla trasmissione in via telematica a tutti i Soggetti istituzionali interessati dalla variante al RU.

Tutta la documentazione su supporto digitale, sarà consegnata al Comune di Buggiano come sopra specificato, che ne diventerà unico ed esclusivo proprietario a tempo indeterminato, senza che ciò possa far nascere alcuna pretesa di indennizzo e/o diritto di sorta da parte del professionista/i redattore/i e/o di altri Soggetti.

8. Valore del contratto di appalto

Il valore complessivo delle prestazioni professionali oggetto del presente appalto è determinato come importo posto a base d'asta in Euro 40.749,98, oltre ad Euro 2.364,00 per gli studi delle condizioni limite per l'emergenza (CLE), e quindi per un importo complessivo di € 43.113,98, oltre Cassa (4%) ed I.V.A. (22%). Il predetto importo compensa in modo forfettario tutte le spese di viaggio, vitto e alloggio relative alle prestazioni da effettuare, compresa l'indennità chilometrica per l'uso della propria vettura, sostenute

dall'aggiudicatario, nonché ogni e qualsiasi costo per la riproduzione grafica, fotografica, digitale, degli atti ed elaborati tecnici, nonché normativi, necessari per la redazione della Variante generale al RU.

9. Corrispettivo e modalità dei pagamenti per la esecuzione delle prestazioni professionali

Il corrispettivo che l'Amministrazione Comunale corrisponderà all'aggiudicatario per la esecuzione delle prestazioni professionali del presente appalto è determinato dall'offerta dell'aggiudicatario medesimo e degli oneri fiscali correlati che debbano essere corrisposti dal committente.

Il corrispettivo dovuto sarà corrisposto dal Comune al Soggetto aggiudicatario, secondo le seguenti scalarità:

Acconto del 20% , sull'importo contrattuale, entro 30 giorni dalla stipula del contratto;

Acconto del 10%, sull'importo contrattuale, entro 30 giorni dalla data di pubblicazione sull'albo pretorio on line della delibera di avvio del procedimento per variante al RU;

Acconto del 40% , sull'importo contrattuale, entro 30 giorni dalla data di pubblicazione sul B.U.R.T. dell'avviso della delibera di adozione della variante generale al Regolamento Urbanistico;

Saldo definitivo, pari al 30% del corrispettivo dovuto, entro 30 giorni dalla data di pubblicazione sul B.U.R.T. dell'avviso della delibera di approvazione della variante generale al Regolamento Urbanistico.

Dette somme dovranno essere corrisposte dietro presentazione di notule vistate e liquidate dall'Ufficio Tecnico Comunale per il successivo pagamento da parte dell'Ufficio Ragioneria Comunale e secondo le norme vigenti e saranno corrisposte all'affidatario, cui compete l'onere esclusivo del pagamento alle risorse umane impegnate nell'esecuzione delle prestazioni professionali oggetto di appalto ed individuate nel successivo articolo 11.

10. Incompatibilità riservatezza e proprietà

L'attività professionale dell'aggiudicatario nell'ambito del territorio del Comune di Buggiano nonché dei consulenti da esso indicati, è limitata ai sensi dell'art. 41 bis della Legge n. 1150/1942.

L'aggiudicatario non potrà fornire a terzi dati ed informazioni relativi al lavoro svolto, o pubblicarne i contenuti, essendo i documenti progettuali, le relazioni tecniche, la documentazione reperita e in genere tutta la documentazione prodotta, di proprietà esclusiva del Comune di Buggiano.

L'aggiudicatario potrà utilizzare o fare pubblici riferimenti al suddetto materiale solo previa espressa autorizzazione del Comune di Buggiano.

L'aggiudicatario non potrà far uso, né direttamente né indirettamente delle informazioni di cui verrà a conoscenza in relazione al mandato affidato e ciò anche dopo la scadenza del contratto.

L'aggiudicatario non potrà divulgare, comunicare o diffondere le informazioni e i dati riservati dei quali verrà a conoscenza durante l'espletamento delle attività.

L'aggiudicatario del presente incarico professionale si impegna ad utilizzare i dati e le informazioni di cui sopra esclusivamente ai fini e nell'ambito delle attività previste dal presente capitolato.

11. Risorse umane impegnate nell'esecuzione delle prestazioni professionali oggetto di appalto

L'aggiudicatario provvede alla gestione della attività oggetto del presente appalto con risorse umane qualificate, avvalendosi di personale dipendente e/o di collaboratori ad altro titolo.

L'aggiudicatario, in sede di sottoscrizione del contratto, fornisce l'elenco dei nominativi del personale dipendente e/o di collaboratori che impiegherà nelle prestazioni professionali corrispondenti a quanto indicato in sede di offerta, evidenziando per ognuno di essi, il titolo di studio, anzianità di servizio, iscrizioni ad albi e/o ordini, indicando altresì il nominativo del soggetto che intende coinvolgere nella redazione delle analisi delle CLE.

L'aggiudicatario potrà procedere alla loro sostituzione per comprovate cause di forza maggiore, che non potranno in ogni caso superare il venticinque per cento (25%) degli addetti/collaboratori, con altre figure professionali aventi analoghe caratteristiche ed esperienze, sia prima della stipula del contratto, sia dopo la stipula del contratto.

Non è possibile la sostituzione dell'aggiudicatario e in caso di fallimento, ovvero in caso di morte, interdizione o inabilitazione, l'Amministrazione Comunale recede dal contratto.

Nel caso di indicazione di sostituti, la Amministrazione Comunale può disporre la non utilizzazione delle persone prive dei requisiti richiesti o che ritenga, sulla base di motivate ragioni, non idonee; in questo caso l'aggiudicatario è tenuto a sostituire immediatamente le risorse umane con altro personale con caratteristiche professionali e di esperienza idonee a soddisfare le esigenze della Amministrazione Comunale.

Le risorse umane impiegate dall'aggiudicatario, durante lo svolgimento delle prestazioni oggetto del presente appalto, sono tenute ad osservare diligentemente gli oneri e le norme previste dalla normativa di riferimento e dal presente capitolato, nonché ad osservare il segreto professionale ed attuare gli indirizzi e gli obiettivi indicati dalla Amministrazione Comunale.

L'aggiudicatario si impegna a sostituire durante lo svolgimento delle prestazioni professionali, quelle risorse umane che, in base a motivata segnalazione della Amministrazione Comunale, abbiano disatteso il comportamento indicato al comma precedente.

L'aggiudicatario si impegna a garantire, alle risorse umane da esso impegnate nelle attività di quanto oggetto di appalto, la massima informazione circa le modalità di svolgimento delle singole prestazioni e le norme contenute nel presente capitolato speciale di appalto, sollevando pertanto l'Amministrazione Comunale da oneri di istruzione delle stesse.

In relazione alle risorse umane impegnate nelle attività oggetto del presente appalto, l'aggiudicatario è tenuto a far fronte ad ogni obbligo previsto dalla normativa vigente in ordine agli adempimenti fiscali, tributari, previdenziali ed assicurativi riferibili al personale dipendente ed ai collaboratori/liberi professionisti.

12. Garanzia definitiva

L'aggiudicatario per la sottoscrizione del contratto, ai sensi di quanto disposto dall'art. 103 del D. Lgs n.50/2016, deve costituire una garanzia, denominata "garanzia definitiva" a sua scelta sotto forma di cauzione o fidejussione con le modalità di cui all'articolo 93, commi 2 e 3 del medesimo Decreto, pari al 10 per cento dell'importo contrattuale.

La suddetta garanzia può essere costituita, a scelta del concorrente:

1. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
2. in contanti, con versamento presso la Tesoreria Comunale del Comune di Buggiano: Banca Monte dei Paschi di Siena – Filiale di Borgo a Buggiano – Iban IT 70V01030 70381 000001007309;
3. fidejussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del d.lgs. n. 385/1993 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del d.lgs. n. 58/1998.

Al fine di salvaguardare l'interesse pubblico alla conclusione del contratto nei termini e nei modi programmati, in caso di aggiudicazione con ribassi superiori al dieci per cento la garanzia da costituire è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento. Ove il ribasso sia superiore al venti per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al venti per cento. La cauzione è prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché a garanzia del rimborso delle somme pagate in più all'aggiudicatario rispetto alle risultanze della liquidazione finale.

La garanzia cessa di avere effetto solo dopo la data di pubblicazione sul B.U.R.T. Della delibera di approvazione della variante generale al Regolamento Urbanistico.

La Amministrazione Comunale si riserva di richiedere all'aggiudicatario la reintegrazione della garanzia ove questa sia venuta meno in tutto o in parte; in caso di inottemperanza, la reintegrazione della garanzia si effettua a valere sui ratei ancora da corrispondere all'aggiudicatario.

Alla presente garanzia si applicano le riduzioni previste dall'articolo 93 comma 7 del D Lgs n. 50/2016.

Ove non espressamente indicato nel presente articolo, si rimanda alle disposizioni contenute nell'art. 103 del D. Lgs n.50/2016 che, in presenza delle condizioni richieste dal medesimo Decreto, debbono ritenersi completamente applicabili anche se non riportate.

13. Divieto di cessione del contratto

E' vietato all'aggiudicatario cedere o subappaltare in tutto o in parte le prestazioni professionali. Non sono considerate cessioni, ai fini del presente appalto, le modifiche di sola denominazione sociale o di ragione sociale o di cambiamenti di sede, purchè il nuovo soggetto venga espressamente indicato subentrante nel contratto in essere con l'Amministrazione appaltante. Nel caso di trasformazioni di impresa, fusioni o scissioni societarie, il subentro del contratto deve essere prioritariamente autorizzato dall'Amministrazione Comunale, che può esprimersi a propria discrezione; in caso di mancata autorizzazione, l'aggiudicatario resta obbligato alla completa esecuzione delle prestazioni professionali oggetto del presente appalto. Qualora la Amministrazione Comunale ritenesse inidonea l'attività svolta dall'aggiudicatario, oppure rilevasse mancanza nell'adempire agli obblighi previsti nel contratto, potrà richiedere allo stesso di porvi rimedio a tale inconvenienti fissando un termine perentorio.

In relazione all'esecuzione del presente appalto, con riferimento agli obblighi specifici e generali in esso determinati per l'aggiudicatario, qualora lo stesso non li adempia in tutto o in parte e per gli stessi sia rilevata l'effettiva inadempienza nei termini e nella consegna della documentazione tecnica oggetto di incarico, così come indicato nel precedente articolo 7, l'Amministrazione Comunale applica specifiche penali come indicato nel successivo articolo cui si rimanda.

14. Penalità

Con riferimento ai termini indicati nel precedente articolo 7, ove l'aggiudicatario consegni al Comune la documentazione oltre i termini sopra indicati, per ogni 10 giorni di ritardo ingiustificato, senza alcuna proroga concessa, sarà applicata una penale corrispondente al 1% contrattuale dell'importo della fase oggetto di deposito.

Pertanto la suddetta penale sarà applicata:

- sull'importo del 10% contrattuale, relativamente alla fase di avvio del procedimento;
- sull'importo del 40% contrattuale, relativamente alla fase di adozione;
- sull'importo del 30% contrattuale, relativamente alla fase di approvazione.

Oltre alle penali di cui sopra, nel caso in cui i termini indicati gli studi delle Condizioni Limite per l'Emergenza (CLE), (14 marzo 2017 e 14 agosto 2017), non fossero rispettati, e causa del mancato riconoscimento di finanziamento regionale, di cui al Decreto Dirigenziale n. 13460 del 14.11.2016, sarà applicata una penale pari all'importo del mancato riconoscimento di tale finanziamento.

Nel caso in cui il ritardo dell'Affidatario, non giustificabile, superi i sessanta giorni, è facoltà della Amministrazione Comunale richiedere in forma scritta le motivazioni, e, qualora determini di non accoglierle, pronunciare la risoluzione del presente contratto, riservandosi altresì il diritto di risarcimento del danno subito. In suddetta ipotesi, che si concretizza nella revoca dell'incarico, all'Affidatario dovranno essere corrisposti gli onorari ed il rimborso spese, documentate, per il lavoro fatto e depositato, sino alla data di comunicazione della revoca, senza alcuna maggiorazione sugli onorari.

15. Recesso

L'Amministrazione Comunale si riserva il diritto di recedere dal contratto in qualunque tempo ai sensi dell'articolo 109 del D. Lgs 18.04.2016, n.50, previo il pagamento delle prestazioni professionali eseguite, nonché delle somme previste ai sensi del medesimo articolo.

L'aggiudicatario rinuncia espressamente a qualsiasi ulteriore pretesa anche di natura risarcitoria ed ad ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso spese, anche in deroga a quanto previsto dall'articolo 1671 del codice civile.

E' fatto divieto all'aggiudicatario di recedere il contratto.

16. Foro e controversie

La risoluzione delle controversie relative a diritti soggettivi derivanti dall'esecuzione del contratto relativo al presente appalto può essere definita dalla Amministrazione Comunale e dall'aggiudicatario, avvalendosi di quanto stabilito dall'articolo 239 del Codice dei contratti pubblici, mediante transazione ai sensi dell'articolo 1965 del Codice Civile. La transazione deve avere forma scritta, pena nullità. La risoluzione delle controversie inerenti l'esecuzione del contratto relativo al presente appalto, non rimediabili mediante transazione, è devoluta alla competenza del Foro di Pistoia, con esclusione della competenza arbitrale.

E' comunque fatta salva la devoluzione esclusiva al giudice amministrativo di tutte le controversie riferibili alle fattispecie ed ai casi individuati dall'articolo 244 del Codice dei contratti pubblici.

17. Spese

Il contratto verrà redatto in forma pubblica amministrativa le cui spese tutte, di registrazione, di bollo, diritti ed ogni altra eventualmente dovuta saranno a carico dell'aggiudicatario.

18. Stipulazione del contratto

La stipula del contratto attinente il presente appalto, avverrà mediante scrittura privata.

19. Trattamento dei dati personali nell'esecuzione del contratto

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, i dati acquisiti dall'aggiudicatario saranno dal medesimo raccolti e trattati esclusivamente nell'ambito delle proprie finalità istituzionali per i dati comuni e in caso di dati sensibili per rilevanti finalità di interesse pubblico previste da leggi o da provvedimenti del Garante. Tali dati possono essere comunicati ad altri soggetti o diffusi, se necessario, per le medesime finalità. Le operazioni di trattamento sono eseguite dall'aggiudicatario, di norma con mezzi elettronici o automatizzati e seguendo i principi di liceità, correttezza, pertinenza e non eccedenza. L'aggiudicatario s'impegna a trattare i dati personali eventualmente acquisiti nel corso dell'esecuzione contrattuale ai soli fini dell'espletamento dell'incarico affidato, adempiendo agli obblighi previsti dal Codice per la protezione dei dati personali.

20. Richiamo alla legislazione

Per quanto sin qui non contemplato, valgono le disposizioni del Codice Civile ed ogni altra disposizione di Legge in materia, nonché le disposizioni legislative e regolamentari specificatamente deputate a disciplinare i contratti pubblici. I materiali prodotti in ragione della procedura di gara e del presente capitolato sono di proprietà esclusiva della Amministrazione Comunale. L'aggiudicatario non potrà utilizzare per sé né fornire a terzi dati ed informazioni inerenti l'incarico professionale oggetto di contratto o pubblicare gli stessi, in misura anche parziale, senza la preventiva autorizzazione della Amministrazione Comunale.

L'aggiudicatario dichiara di accettare integralmente il contenuto del Codice di Comportamento del Comune di Buggiano approvato con Delibera della G.C. n.11 del 30.01.2014, disponibile per presa visione sul sito istituzionale del Comune di Buggiano nella Sezione Amministrazione Trasparente- Atti Generali.

A tal fine si impegna ad osservare ed a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori a qualsiasi titolo, gli obblighi di condotta previsti dal suddetto codice in quanto compatibili ed avuto riguardo al ruolo dell'attività svolta. La violazione di tali obblighi implica l'automatica risoluzione del contratto.

21. Obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 3 comma 8 della Legge 13 agosto 2010, n. 136, l'affidatario si impegna a rispettare puntualmente quanto previsto dalla predetta disposizione in ordine agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.

Ferme restando le ulteriori ipotesi di risoluzione previste dal presente capitolato, ai sensi di quanto disposto dall'articolo 3, comma 9 bis della Legge 13 agosto 2010, n. 136, il mancato utilizzo, nella transazione finanziaria, del bonifico bancario o postale, ovvero di altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni di pagamento, costituisce causa di risoluzione del contratto.

L'affidatario è tenuto a comunicare tempestivamente, e comunque entro e non oltre 7 giorni, qualsivoglia variazione intervenuta in ordine ai dati relativi agli estremi identificativi del/i conto/i corrente/i dedicato/i nonché le generalità (nome e cognome) e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su detto/i conto/i.

Buggiano 21 gennaio 2017

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE
TERRITORIO E AMBIENTE
(Geom. Adriano Magrini)**

Schema di Contratto per l'affidamento di incarico professionale per prestazione di servizi consistenti nella attività di Valutazione Ambientale Strategica (VAS), pianificazione urbanistica e negli studi di analisi delle Condizioni Limite per l'Emergenza (CLE) necessari per la redazione della Variante Generale al Regolamento Urbanistico del Comune di Buggiano

L'anno _____ il giorno _____ (___) del mese di _____
alle ore _____, nella residenza comunale di _____ ubicata in Piazza Matteotti
n. 1,

TRA

Il Sig. _____ (*specificare*), il quale dichiara di intervenire al presente atto non in proprio ma nella sua dichiarata qualità di Responsabile del Settore Territorio e Ambiente, del COMUNE DI BUGGIANO, codice fiscale n.00361500473, in esecuzione del Decreto del Sindaco n. ___ del _____, depositato in atti, in seguito denominato dal presente atto "Comune" e/o "Contraente";

E

il Sig. _____ (*specificare*), nato a _____ il
_____, iscritto all'Ordine degli _____ della Provincia di
_____ con il n. ___ dal _____, con studio professionale in
_____, Via _____ n. __, codice fiscale
_____, nella sua qualità di _____
(*specificare*), in seguito denominato dal presente atto "Affidatario" e/o "Contraente";

PREMESSO

- a) che la Amministrazione Comunale di Buggiano, con Deliberazione della Giunta Comunale n. 75 del 10.07.2015, deliberava, tra l'altro, di "*procedere al conferimento di incarichi professionali ... per la redazione di variante al vigente RU...*" indicando gli obiettivi da perseguire;
- b) che con provvedimento dirigenziale n. 18/R2 del 25.05.2016, si determinava di approvare l'oggetto di incarico attinente la Valutazione Ambientale Strategica (VAS), la pianificazione urbanistica e lo studio di analisi delle condizioni limite per l'emergenza (CLE), determinando altresì il relativo corrispettivo, le modalità di pagamento, acquisendo nel contempo il necessario codice identificativo di gara (CIG) n. 67031194C9, attribuito ai sensi della L. 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari;
- c) che con provvedimento dirigenziale n. 20/R2 del 01.06.2016, si determinava di attivare le procedure necessarie per espletare una indagine di mercato per la individuazione di figura/e professionale/i per la attività necessaria alla redazione della variante generale al Regolamento Urbanistico del Comune di Buggiano, da invitare alla procedura negoziata, ai sensi dell'articolo 36 comma 2 lettera b) del Dlgs 18.04.2016, n. 50, ed in particolare per "Affidamento di incarico professionale per prestazioni di servizi consistenti nella attività di Valutazione Ambientale Strategica (VAS), Pianificazione urbanistica ed Analisi delle condizioni limite per l'emergenza (CLE), approvando nel contempo l'avviso pubblico per indagine di mercato ed il modulo di richiesta di partecipazione;
- d) che a seguito della pubblicazione dell'avviso pubblico di cui alla precedente lettera c), sul sito istituzionale del Comune di Buggiano in Albo pretorio on line dal giorno 01.06.2016 al giorno 16.06.2016, entro le ore 12 del giorno 16 giugno 2016, quale termine perentorio per avanzare richiesta di invito a partecipare alla selezione degli

operatori da invitare alla procedura negoziata, pervenivano in tempo utile n. 16 richieste di partecipazione;

e) che in data 07.07.2016 il responsabile unico del procedimento, alla presenza di due assistenti, procedeva al sorteggio di n. 5 operatori economici tra le n. 15 richieste ritenute valide servendosi dell'applicativo on line generatore di numeri casuali;

f) che con provvedimento dirigenziale n. 36/R2 del 08.08.2016, si determinava di approvare il verbale di sorteggio effettuato in data 07.07.2016;

g) che con provvedimento dirigenziale n. __/R2 del _____, si determinava, tra l'altro, di avviare il procedimento per l'affidamento dei servizi consistenti nella attività di: a) Valutazione ambientale strategica (VAS); b) Pianificazione urbanistica; c) Analisi delle condizioni limite per l'Emergenza (CLE) attraverso la Stazione Unica Appaltante (SUA) della Provincia di Pistoia, approvando, nel contempo, il disciplinare di gara - lettera di invito, completo dei relativi modelli, il capitolato speciale di appalto e lo schema di contratto;

h) che a seguito degli esiti del procedimento, determinati attraverso la SUA della Provincia di Pistoia di cui sopra, è risultato essere aggiudicatario (*specificare*) _____, di seguito nominato "affidatario", come da provvedimento di aggiudicazione _____ (*specificare*);

TUTTO CIO' PREMESSO

i) Contraenti, in possesso di certificato di firma digitale in corso di validità, mentre confermano e ratificano a tutti gli effetti la precedente narrativa, che si dichiara parte integrante e sostanziale del presente contratto, in proposito

CONVENGONO E STIPULANO

quanto segue:

Articolo 1 - Oggetto di incarico

Il Comune di Buggiano, nella persona del (*specificare*) _____, quale Responsabile del Settore Territorio e Ambiente, come in premessa specificato, affida a _____ (*specificare*), che, nella persona del Sig. _____ (*specificare*) accetta e si obbliga a realizzare la prestazione relativa ad incarico professionale per la redazione di variante al Regolamento Urbanistico (di seguito RU) del Comune di Buggiano, consistenti nella attività di Valutazione Ambientale Strategica (VAS), nella attività di pianificazione urbanistica e negli studi attinenti alle Condizioni Limite per l'Emergenza (CLE), così come indicati e descritti nell'articolo 3 del Capitolato Speciale di Appalto.

Il suddetto incarico risulterà finalizzato alla redazione di atti e documentazione tecnica per procedere alla adozione ed approvazione della variante al RU del Comune di Buggiano, ai sensi di quanto disposto dall'articolo 222 c.1 della L.R. n. 65 del 10.11.2014, secondo le norme procedurali contenute nel Titolo II, Capo I della medesima legge.

La variante al vigente RU del Comune di Buggiano, dovrà perseguire il raggiungimento degli obiettivi della Amministrazione Comunale (di seguito A.C.), indicati nella Deliberazione della Giunta Comunale n. 75 del 10.07.2015 e descritti nell'articolo 4 del Capitolato Speciale di Appalto, ivi compreso l'esame della pianificazione inefficace ai sensi di quanto disposto dall'articolo 55 c.5 e c.6 della L.R. 1/2005, oltre alla conformazione con gli strumenti della pianificazione territoriale sovraordinati (PIT, PTC) ed alle Leggi e Norme di settore, successive alla data del 28.07.2010, quale data di approvazione del vigente RU, con particolare riferimento ai disposti di cui all'articolo 245 della L.R. n. 65/2014 ed alla D.C.R.T. n. 37 del 27.03.2015 (P.I.T., con valenza di Piano paesaggistico).

L' affidatario si obbliga ad eseguire le attività contrattuali nel rispetto di quanto previsto:

nel capitolato speciale di appalto (di seguito indicato Capitolato), che firmato digitalmente dalle parti si allega in formato elettronico al presente contratto quale “**Allegato A**”;

nell'offerta tecnica predisposta così come presentata in sede di gara.

(In caso di raggruppamento temporaneo di professionisti).

Le prestazioni di cui al presente contratto sono eseguite da: _____ (specificare)

Articolo 2 – Prestazioni dell'incarico professionale

Le prestazioni professionali oggetto del presente incarico, sono stabilite nell'articolo 3 del Capitolato, cui si rimanda, e dovranno essere svolte in stretta collaborazione con il Geologo e l'Ingegnere idraulico, incaricati dalla Amministrazione Comunale, con il Responsabile del Procedimento e con la Amministrazione Comunale medesima.

Tali prestazioni dovranno garantire la produzione di tutta la documentazione ritenuta utile e necessaria da parte delle istituzioni preposte alla approvazione della Variante Generale al RU del Comune di Buggiano.

Articolo 3 - Facoltà dell'affidatario di avvalersi di personale dipendente e/o collaboratori

L’Affidatario, durante l’espletamento dell’incarico, dichiara di avvalersi del personale dipendente e/o di collaboratori ad altro titolo, così come indicato nell'offerta tecnica presentata in sede di gara.

In particolare, le risorse umane impegnate nell'esecuzione delle prestazioni professionali oggetto del presente contratto, risultano essere:

(specificare nome cognome, generalità, titolo di studio, anzianità di servizio, iscrizione ad albi e/o ordini e mansioni attribuite, indicando altresì il nominativo del soggetto che intende coinvolgere nella redazione delle analisi delle CLE.)

L'affidatario si obbliga al rispetto di quanto stabilito nell'articolo 11 del Capitolato.

Articolo 4 - Accordo con l'Amministrazione Comunale

L’incarico di cui all’articolo 1, deve portare alla completa elaborazione della documentazione tecnica individuata nell’articolo 3 del Capitolato, di tutto il territorio comunale nelle scale opportune e/o comunque richieste da parte degli Enti o Uffici competenti in materia. Il Comune si impegna ad assicurare all’Affidatario, la propria collaborazione, fornendo, su richiesta del medesimo, tutta la documentazione tecnica amministrativa ed eventuali elaborati grafici, disponibili presso gli uffici del Comune di Buggiano, utile per lo svolgimento dell’incarico.

Articolo 5 – Consulenza e partecipazione

L’Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di tenere periodici incontri tra la Giunta Municipale e l’Affidatario, il quale sarà disponibile anche per incontri pubblici e non, intesi a fornire chiarimenti o indicazioni sul lavoro in itinere e/o svolto.

L’Affidatario nell’espletamento delle attività di cui all'articolo 3 del Capitolato, dovrà garantire la partecipazione a riunioni ed incontri con la Amministrazione Comunale, il Responsabile del Procedimento, il garante della informazione e della partecipazione, altre istituzioni (Regione e Provincia), Soggetti Competenti in Materia Ambientale, Autorità Competente in materia di V.A.S., Associazioni di categoria ed associazioni ambientali, nonché con la cittadinanza per assicurare l'informazione e la partecipazione dei cittadini e di tutti i Soggetti interessati.

L’Affidatario dovrà inoltre garantire la presenza nella seduta della Giunta Comunale, avente ad oggetto l'avvio del procedimento, nonché la presenza nella seduta pubblica del Consiglio Comunale avente ad oggetto sia la adozione che la approvazione della variante al RU.

Articolo 6 – Restituzione del lavoro

L'Affidatario dovrà inoltrare a Questo Ente n. sei copie su base cartacea di quanto specificatamente indicato nell'articolo 3 del Capitolato, oltre alla restituzione su supporto informatico in formato digitale, secondo le modalità specificate nell'articolo 7 del Capitolato.

Articolo 7 - Spese

Tutte le spese attinenti copie su supporti informatici, copie eliografiche, e/o fotografiche e quanto altro di necessario per la redazione degli atti oggetto di incarico, sono a totale carico dell'Affidatario.

Articolo 8 – Durata del contratto

Le prestazioni professionali oggetto del presente contratto devono svolgersi secondo le tempistiche stabilite all'articolo 7 del Capitolato; gli effetti e la durata del presente contratto decorrono dalla data di stipula del presente contratto e terminano con la conclusione della prestazione professionale di cui all'articolo 3 del Capitolato.

Possono essere concesse proroghe alle suddette tempistiche secondo quanto stabilito nell'articolo 7 del Capitolato.

Articolo 9 – Corrispettivo contrattuale

Il corrispettivo contrattuale è fissato in Euro _____ (Euro _____ /00) oltre IVA ed oneri nei termini di legge come risulta nell'offerta economica così come presentata in modalità telematica in sede di gara.

Il corrispettivo contrattuale è comprensivo di tutte le spese connesse alle prestazioni richieste nel Capitolato e da quelle contenute nell'offerta tecnica della Società/raggruppamento di professionisti, presentata in modalità telematica in sede di gara.

Articolo 10 – Fatturazione e pagamenti

L'affidatario provvederà alla emissione alla fatturazione del corrispettivo contrattuale secondo gli importi, le tempistiche e le modalità contenute nell'articolo 9 del Capitolato.

I suddetti importi saranno corrisposti e liquidati dall'Ufficio Tecnico Comunale per il successivo pagamento da parte dell'Ufficio Ragioneria Comunale.

Ogni spesa e/o pagamento a professionisti precedentemente individuati nell'articolo 1 o a dipendenti e/o collaboratori, individuati nell'articolo 3, sono ad esclusivo carico dell'Affidatario.

Articolo 11 – Tracciabilità dei flussi finanziari

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 3 comma 8 della Legge 13 agosto 2010, n. 136, l'affidatario si impegna a rispettare puntualmente quanto previsto dalla predetta disposizione in ordine agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, nonché a quanto disposto dall'articolo 21 del Capitolato.

Al fine di poter assolvere agli obblighi di cui sopra, relativi ai pagamenti dei corrispettivi attinenti le prestazioni professionali oggetto del presente contratto a favore dell'Amministrazione Comunale, l'Affidatario dichiara che gli estremi identificativi dei conti correnti "dedicati" ai pagamenti nell'ambito delle commesse pubbliche sono i seguenti:

conto corrente n. _____ aperto presso : _____

IBAN _____

conto corrente n. _____ aperto presso : _____

IBAN _____

L'affidatario dichiara altresì che le persone delegate ad operare su tale/i conto/i sono:

1) _____, nato/a a _____ () il _____

Codice Fiscale _____ ;

1) _____, nato/a a _____ () il _____

Codice Fiscale _____ .

Articolo 12 - Cessione del contratto

L'affidatario non può cedere o subappaltare in tutto o in parte le prestazioni professionali.

Nel merito di modifiche attinenti la ragione sociale, fusioni o scissioni societarie, l'affidatario dichiara il puntuale rispetto di quanto indicato dall'articolo 13 del Capitolato.

Articolo 13 - Obblighi e responsabilità dell'Affidatario

L'Affidatario è tenuto ad eseguire quanto prevede l'oggetto del contratto, in ossequio al capitolato, con la migliore diligenza e attenzione ed è responsabile verso il Comune di Buggiano del buon andamento dello stesso e della disciplina dei professionisti di cui al precedente articolo 1 e dei propri dipendenti e/o collaboratori di cui al precedente articolo 3.

L'Affidatario è obbligato al rispetto delle norme in materia retributiva, contributiva, previdenziale, assistenziale, assicurativa, sanitaria, di sicurezza sul lavoro e prevenzione degli infortuni previste dalla vigente normativa ed assume a suo carico tutti gli oneri relativi.

L'Affidatario, nell'esecuzione delle prestazioni professionali del presente contratto, è tenuto al rispetto delle condizioni contenute nell'articolo 10 del Capitolato.

Articolo 14 – Estensione degli obblighi del codice di comportamento dei dipendenti pubblici

L'Affidatario è tenuto al rispetto del Codice di comportamento del Comune di Buggiano, approvato con delibera della Giunta Comunale n. 11 del 30.01.2014, quale parte integrante del presente contratto, che, sebbene non allegato, è reso disponibile sul sito istituzionale del Comune di Buggiano nella Sezione Amministrazione Trasparente-Atti Generali.

A tale fine si impegna ad osservare ed a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori a qualsiasi titolo, gli obblighi di condotta previsti nel suddetto Codice in quanto compatibili ed avuto riguardo al ruolo dell'attività svolta. La violazione di tali obblighi implica l'automatica risoluzione del contratto.

Articolo 15 - Penalità e risoluzione del contratto

L'Affidatario è soggetto a penalità nel caso di consegna al Comune di Buggiano della documentazione tecnica oltre i termini indicati nell'articolo 7 del Capitolato, secondo le modalità e gli importi stabiliti nell'articolo 14 del medesimo Capitolato.

Sono fatte salve eventuali proroghe concesse dalla Amministrazione Comunale secondo le disposizioni contenute nell'articolo 7 del Capitolato.

Nel caso in cui il ritardo dell'Affidatario, non giustificabile, superi i sessanta giorni, è facoltà della Amministrazione Comunale richiedere in forma scritta le motivazioni, e, qualora determini di non accoglierle, pronunciare la risoluzione del presente contratto, riservandosi altresì il diritto di risarcimento del danno subito. In suddetta ipotesi, che si concretizza nella revoca dell'incarico, all'Affidatario dovranno essere corrisposti gli onorari ed il rimborso spese, documentate, per il lavoro fatto e depositato, sino alla data di comunicazione della revoca, senza alcuna maggiorazione sugli onorari.

Articolo 16 - Garanzia definitiva

L'Affidatario, ai sensi di quanto disposto dall'art. 103 del D. Lgs n.50/2016 , in ossequio a quanto indicato nell'articolo 12 del Capitolato ed a garanzia degli obblighi assunti con il presente contratto ha costituito garanzia definitiva mediante _____
n. ____ del _____ , con la quale _____ si costituisce fideiussore a favore del Comune di Buggiano nell'interesse dell'Affidatario stesso, fino alla concorrenza della somma di Euro _____ (_____ /00).

L'atto suddetto è conservato agli atti dell'Ufficio.

La garanzia fideiussoria valida per tutto il periodo contrattuale è svincolata entro 30 giorni dalla data di pubblicazione sul B.U.R.T., dell'avviso della delibera di approvazione della variante generale al Regolamento Urbanistico.

Articolo 17 – Modifica di contratto

In relazione alle modifiche di contratto durante il periodo di efficacia si applica la disciplina di cui all'articolo 106 del D:Lgs 18.04.2016, n.50.

Qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto dell'importo del corrispettivo contrattuale, la Società/raggruppamento di professionisti, è obbligata all'esecuzione delle stesse condizioni previste dal presente contratto ai sensi dell'articolo 106 comma 12 del medesimo decreto legislativo di cui al primo capoverso.

Articolo 18 – Recesso

L'Amministrazione Comunale si riserva il diritto di recedere dal contratto in qualunque tempo ai sensi dell'articolo 109 del D. Lgs 18.04.2016, n.50, previo il pagamento delle prestazioni professionali eseguite, nonché delle somme previste ai sensi del medesimo articolo.

L'Affidatario rinuncia espressamente a qualsiasi ulteriore pretesa anche di natura risarcitoria ed ad ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso spese, anche in deroga a quanto previsto dall'articolo 1671 del codice civile.

E' fatto divieto all'Affidatario di recedere il contratto.

Articolo 19 – Foro e controversie

Per tutte le controversie che potrebbero insorgere su quanto oggetto del presente contratto, la Amministrazione Comunale e l'Affidatario possono esperire attraverso la transazione prevista dall'articolo 1965 del Codice Civile o, in caso di mancata transazione, rivolgersi al Foro di Pistoia.

E' comunque fatta salva la devoluzione esclusiva al giudice amministrativo di tutte le controversie riferibili alle fattispecie ed ai casi individuati dall'articolo 244 del Codice dei contratti pubblici.

Articolo 20 – Spese contrattuali

Le spese del presente contratto attinenti i bolli, i diritti ed ogni altra eventualmente dovuta, nonché ulteriori spese consequenziali ad esso, sono a carico dell'Affidatario.

Articolo 21 - Domicilio

Al fine del presente contratto e per tutti ad esso derivanti, l'Amministrazione Comunale elegge domicilio presso la propria sede comunale posta in Piazza Matteotti n.1 . Buggiano e l'Affidatario presso la propria sede posta in _____ n. _.

Articolo 22 – Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente contratto si richiamano le norme legislative e le altre disposizioni vigenti in materia ed in particolare le norme contenute:

nel D. Lgs 18 aprile 2016, n.50 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure di appalto degli enti erogatori nei settore dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”;

nella L.R. n. 38/2007 “Norme in materia di contratti pubblici e relative disposizioni sulla sicurezza e regolarità del lavoro” e successive modifiche ed integrazioni, per le parti compatibili;

nel Regolamento di attuazione della L.R. n. 38/2007 approvato con decreto del Presidente della Giunta Regionale 30/R del 27/05/2008 e successive modifiche ed integrazioni, per le parti compatibili.

Articolo 23 - Esecutività

Il presente contratto vincola l’Affidatario alla successiva esecuzione delle prestazioni professionali dalla data di stipula del contratto medesimo.

Al presente contratto è allegato il capitolato speciale di appalto, “Allegato A”, approvato con determina dirigenziale n. __/R2 del _____, quale parte integrante e sostanziale del presente contratto, che i contraenti dichiarano di averne piena e perfetta conoscenza e di non avere nulla da eccepire.

Il presente atto occupa n. ____ facciate e n. ____ righe della __ pagina, escluse le firme, interamente in carta resa legale.

LETTO, APPROVATO E SOTTOSCRITTO

Buggiano li _____

IL Comune

(_____)

L’Affidatario

(_____)
