



PROVINCIA di PISTOIA

AREA DI COORDINAMENTO PER LE STRATEGIE DI GOVERNANCE TERRITORIALE
**GESTIONE DEGLI INTERVENTI DI MANUTENZIONE DELLE STRADE PROVINCIALI E DEI
PROCEDIMENTI DI AUTORIZZAZIONE/CONCESSIONE RELATIVI ALLA VIABILITÀ
PROVINCIALE.**

Dott. Agr. Renato Ferretti - DIRIGENTE

0573 374291-293-296 FAX 0573374543 sua@provincia.pistoia.it
P.za San Leone,1 - 51100 Pistoia

Invio PEC

Alla Ditta

Oggetto: Lettera commerciale per la disciplina contrattuale dei lavori di

1. OGGETTO

Lavori di

2. NORME TECNICHE DI RIFERIMENTO

L'affidamento viene concesso dall'Ente committente ed accettato dall'affidatario sotto l'osservanza piena ed assoluta delle norme, condizioni, patti, obblighi, oneri e modalità dedotti e risultanti dal presente contratto sotto forma di lettera commerciale e dai seguenti documenti che le parti dichiarano di conoscere ed accettare integralmente e che si richiamano a formarne parte integrante:

1. Verbale di somma urgenza del _____ e Perizia giustificativa di spesa ad esso allegata acquisito al
Protocollo generale dell'ente in data _____ prot. n. _____ .

Tutti i sopra detti documenti, visionati e già controfirmati dalle parti per integrale accettazione, rimangono depositati in atti e sono parte integrante del presente contratto, anche se a questo materialmente non allegati.

Capacità a contrarre.

Art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 e art. 14, comma 2, del D.P.R. n. 62/2013. In aderenza a quanto disposto dall'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. n.165/2001 e art. 21 del D.Lgs. n. 39/2013, e consapevole delle sanzioni previste dall'ultimo periodo del comma 16-ter del citato articolo, il Legale Rappresentante della con sede in _____ P.IVA _____ d ichiara che la Società non ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque non ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della Provincia di Pistoia che abbiano esercitato poteri autorizzativi o negoziali per conto del predetto Ente nei loro confronti, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro con la Provincia di Pistoia. Ai sensi di quanto disposto dall'art.14, comma 2 del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, il Dirigente Responsabile Servizio Manutenzione strade, il quale interviene in quest'atto in rappresentanza della Provincia di Pistoia, e l'Appaltatore dichiarano, sotto la propria diretta responsabilità, che non sono intercorsi tra di loro, nell'ultimo biennio, rapporti contrattuali a titolo privato, né che il suddetto dipendente provinciale abbia ricevuto altre utilità dalla medesima ditta.

Misure anticorruzione e clausole di comportamento.

Ai sensi e per gli effetti della legge 190/2012 e successivi decreti attuativi, ai fini della prevenzione della corruzione, le parti dichiarano di conoscere ed accettare tutte le disposizioni previste dal P.T.P.C. 2017-2019 approvato con Decreto Presidenziale n. 13 del 31/01/2017 e l'assoggettabilità del presente contratto e del relativo rapporto alle misure di prevenzione ivi previste.

L'Appaltatore si obbliga, inoltre, ad estendere gli obblighi di condotta di cui al DPR 62/2013 ed al Codice di Comportamento della Provincia di Pistoia, approvato con deliberazione di Giunta Provinciale n. 196/2013 e

pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente - Amministrazione Trasparente - ai propri collaboratori a qualsiasi titolo. La violazione degli obblighi derivanti dal DPR 62/2013 da parte dell'Appaltatore e dei collaboratori a qualsiasi titolo dell'Appaltatore, sarà causa di risoluzione del rapporto, a norma dell'art. 2 del DPR 62/2013.

Patto d'integrità. Approvato con Decreto Presidenziale n. 146 del 10/06/2016 e pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente - Amministrazione Trasparente.

3. AMMONTARE DELL'APPALTO – TERMINI DI PAGAMENTO

Il corrispettivo dovuto dall'ente committente all'affidatario per il pieno e perfetto adempimento del contratto, comprensivo degli oneri per la sicurezza, è fissato in euro € oltre IVA (€ inclusa) oltre IVA nella misura di legge.

La contabilizzazione dei lavori è stabilita a misura ai sensi dell'art. 3 comma 1 lett. eeeee) del D.lgs 50/2016 s.m.i.;

4. DURATA

Il Contratto avrà durata dalla stipulazione della lettera commerciale sino al termine della effettuazione dei lavori oggetto dell'affidamento.

5. STIPULAZIONE DEL CONTRATTO

La stipulazione del contratto avviene nella forma elettronica dello scambio di lettere commerciali tramite PEC e si perfeziona con l'ultima sottoscrizione in ordine cronologico di una delle parti.

Il presente contratto spiega i suoi effetti dalla data dell'apposizione dell'ultima firma digitale sul contratto.

6. MODALITÀ DI ESECUZIONE

Il contratto non potrà essere ceduto a pena di nullità dell'atto di cessione ed è vietato il subappalto.

La Ditta si obbliga ad effettuare direttamente la prestazione in oggetto nel rispetto di tutte le clausole e condizioni, nessuna esclusa od eccettuata, contenute nella presente lettera, nonché delle indicazioni impartite dalla Provincia.

7. OBBLIGHI DELL'AFFIDATARIO NEI CONFRONTI DEI PROPRI LAVORATORI DIPENDENTI

L'affidatario dichiara di applicare ai propri lavoratori dipendenti i vigenti C.C.N.L. e di agire, nei confronti degli stessi, nel rispetto degli obblighi assicurativi e previdenziali previsti dalle leggi e dai contratti medesimi.

L'affidatario si obbliga, altresì, a rispettare tutte le norme in materia retributiva, contributiva, fiscale, previdenziale, assistenziale, assicurativa, sanitaria, previste per i dipendenti dalla vigente normativa, con particolare riguardo a quanto disposto dall'articolo 105 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i..

8. DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO

Il presente contratto non può essere ceduto, pena la nullità dell'atto di cessione, come disposto dall'articolo 105, comma 1 D.lgs. n. 50/2016 s.m.i..

9. CORRISPETTIVO

Il prezzo contrattuale comprenderà tutte i lavori, i costi complessivi e globali necessari alla corretta esecuzione dei lavori.

Con il pagamento del suddetto corrispettivo, codesta Ditta si intenderà soddisfatta di ogni sua pretesa per l'esecuzione dei lavori di cui trattasi.

10. OBBLIGHI PER LA TRACCIABILITÀ DEI PAGAMENTI

Con la sottoscrizione del presente contratto l'affidatario dichiara altresì di essere in possesso dei requisiti di ordine generale prescritti dall'articolo 80 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i. ed in particolare di essere in regola con la normativa in materia di contributi previdenziali ed assistenziali nonché consapevole delle conseguenze amministrative e penali che conseguono dalla violazione della medesima.

Ai sensi dell'articolo 3 della legge n. 136/2010 l'affidatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei movimenti finanziari relativi alla presente commessa, i quali devono essere registrati sui conti correnti bancari o postali dedicati ed effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, pena la risoluzione di diritto del presente contratto ex articolo 1456 c.c.

Ai sensi delle disposizioni dell'articolo 3 della sopra menzionata legge si dichiara che il conto corrente dedicato è il seguente:

Dichiarazione prodotta e in atti

L'affidatario dichiara i seguenti dati identificativi dei soggetti (persone fisiche), che per il medesimo saranno delegati ad operare sui conti correnti dedicati:

Dichiarazione prodotta e in atti

Questo c/c deve essere indicato sulla fattura e può essere cambiato, sostituito o integrato soltanto in caso di forza maggiore.

Le fatture devono essere corredate con il codice seguente codice **CIG** e riportare gli estremi della presente Lettera commerciale.

11. SPESE DI CONTRATTO, IMPOSTE, TASSE E TRATTAMENTI FISCALI

Sono a carico dell'affidatario tutte le spese del contratto e dei relativi oneri connessi alla sua stipulazione (bollo euro 16,00).

12. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E DIRETTORE DI ESECUZIONE DEL CONTRATTO

Il Dr Agr. Renato Ferretti, è Responsabile del procedimento e direttore dell'esecuzione del contratto stesso.

13. RISOLUZIONE E RECESSO

Per la risoluzione del contratto trova applicazione l'art. 108 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i., nonché gli articoli 1453 e ss. del Codice Civile.

L'ente committente può recedere dal contratto, in qualunque tempo e fino al termine della prestazione, secondo la procedura prevista dall'articolo 109 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i.. Tale facoltà è esercitata per iscritto mediante comunicazione a mezzo raccomandata o mediante Posta Elettronica Certificata, che dovrà pervenire all'affidatario almeno venti giorni prima del recesso.

14. RESPONSABILITÀ

La Ditta si obbliga ad assumere ogni responsabilità per casi di infortuni e danni arrecati alla Provincia in dipendenza di manchevolezze o di trascuratezze commesse durante l'esecuzione dei lavori.

15. CONTROVERSIE E FORO COMPETENTE

Fatta salva l'applicazione delle procedure di transazione e di accordo bonario previste dagli articoli 205 e 208 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i., tutte le controversie tra l'ente committente e l'affidatario derivanti dall'esecuzione del contratto saranno deferite al Foro di Pistoia.

È esclusa, pertanto, la competenza arbitrale di cui all'articolo 209 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i..

16. DOMICILIO

La Ditta elegge il proprio domicilio presso a sede della Provincia in Piazza San Leone,1, per tutta la durata della prestazione contrattuale.

Le notificazioni e le intimazioni verranno effettuate in forma amministrativa anche mediante posta elettronica certificata o lettera raccomandata.

19. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il trattamento dei dati di codesta Ditta, forniti ai fini del presente contratto, sarà finalizzato all'esecuzione del contratto medesimo.

La Provincia di Pistoia, C.F. 00236340477, con sede in Piazza San Leone,1 Pistoia, nella persona di Dr. Agr. Renato Farretti, nato a Massa e Cozzile (PT), il 18/12/1957, per la sua qua qualità di Dirigente di Area di coordinamento

per la governance territoriale di Area Vasta, domiciliato per la carica presso la sede dell'ente, sottoscrive la presente lettera, ai sensi dell'articolo 1326 del codice civile

Il Dirigente
Dr.Agr. Renato Ferretti
con firma digitale

Il sig. _____, nato a _____, Pistoia, il _____, residente a _____, C.F. _____,
per la sua qua qualità di Rappresentante della ditta _____, CF/P.Iva _____, con sede in _____,
Via _____, sottoscrive la presente lettera, ai sensi dell'articolo 1326 del codice civile

Per la Ditta

con firma digitale