

Allegato "D"

Rep. n.

COMUNE DI PIEVE A NIEVOLE

(Provincia di Pistoia)

CONTRATTO D'APPALTO PER L'AFFIDAMENTO DI SERVIZI

BIBLIOTECARI – 2017-2019

- CIG

L'anno....il giorno....del mese di.... () nella sede comunale, davanti a me, Segretario Comunale Dott.autorizzato come tale a rogare i contratti, nell'esclusivo interesse del Comune medesimo, sono comparsi:

- Il Comune di PIEVE A NIEVOLE (di seguito denominato committente), codice fiscale 00127640472, con sede in PIEVE A NIEVOLE, Piazza XX SETTEMBRE n. 1, rappresentato dalla Sig..... , nata a ..., il...in qualità di Responsabile Settore Pubblica Istruzione e Affari Sociali, come da Decreto Sindacale n.... del....;

E

L'impresa..... avente sede legale in.... Via....n.-- C.F. e P.I. ...nella persona di.... in qualità di Presidente – Legale Rappresentate

Detti comparenti, della cui identità personale e piena capacità di agire io Segretario Generale rogante sono certo, mi chiedono di ricevere il presente atto ed a tal fine premettono che:

-il Comune, con determinazione a contrarre n..... del...emessa dal citato Responsabile del Settore Pubblica Istruzione e Affari Sociali , ha indetto la gara ad evidenza pubblica finalizzata ad individuare il soggetto privato cui affidare la gestione di servizi bibliotecari ed alla conseguente approvazione del Capitolato Speciale d'Appalto, del Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenziali (D.U.V.R.I.), dello schema del presente contratto, stabilendo di avvalersi della Stazione Unica Appaltante, costituita presso la Provincia di Pistoia (di seguito denominata "S.U.A."), in virtù della convenzione stipulata tra quest'ultima ed il Comune in data 16.02.2015:

-la Commissione nominata dalla S,U.A., come emerge dal verbale redatto nella seduta del..... , ha aggiudicato il servizio in oggetto a titolo definitivo alla citata Impresa (di seguito per brevità denominata "Appaltatore") per l'importo di € da essa offerto in sede di gara;

-l'aggiudicazione definitiva è divenuta efficace, in seguito al positivo esito delle verifiche condotte nei confronti della stessa, ai sensi di legge, come si evince dalla determinazione n....emessa in data....dal responsabile del Servizio....;

-Il Responsabile Settore Pubblica Istruzione e Affari Sociali del Comune di Pieve a Nievole, con determinazione n....del..ha recepito l'esito della suddetta procedura selettiva, ha impegnato la somma lorda di €...comprensiva degli oneri per la sicurezza da interferenza non soggetti a ribasso (pari ad €...)

TUTTO CIO' PREMESSO

Da considerare parte integrante e sostanziale del presente atto, tra le parti come sopra costituite, si conviene e si stipula quanto segue:

ART. 1 – OGGETTO DEL CONTRATTO

Il Comune di Pieve a Nievole, rappresentato come in premessa, affida all'impresa..... come sopra rappresentata, che accetta, la gestione di servizi bibliotecari

L'appalto viene affidato ed accettato sotto l'osservanza piena, assoluta, inderogabile delle norme, condizioni, patti, obblighi, oneri e modalità dedotti e risultanti dai seguenti documenti che formano parte integrante e sostanziale del presente contratto, omessane la lettura, stante la dichiarazione resa dalle parti di esserne perfettamente a conoscenza:

-il Capitolato Speciale d'Appalto, allegato al presente atto sotto la lettera "A";

-l'offerta tecnica – progetto presentate dall'appaltatore sottoscritte dalle parti e depositate agli atti di gara, allegato "B";

-L'offerta economica, allegato "C";

-D.U.V.R.I., allegato "D";

ART. 2 – DURATA DEL CONTRATTO

Il servizio oggetto del presente contratto ha durata dalal..

.ART. 3 - CORRISPETTIVO

Il Comune di Pieve a Nievole si impegna a corrispondere all'impresa...la somma complessiva di €... (di cui €... per lo svolgimento del servizio ed € per i costi per la sicurezza da interferenze) per un totale onnicomprensivo di €... (I.V.A. esente ai sensi dell'art. 10, n. 22, del DPR 633/72)

Tale somma, previa accordo tra le parti, potrà subire aumenti o decrementi in caso di modifiche al calendario scolastico e/o al periodo di erogazione dei vari servizi, e/o in seguito all'introduzione di diverse modalità organizzative rispetto a quelle inizialmente previste, e/o qualora si verifichi una sensibile variazione del numero degli utenti iscritti ai servizi.

Nel caso fosse necessario un aumento delle prestazioni di cui sopra all'Impresa aggiudicataria potrà, ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione Comunale, essere richiesto un aumento del servizi agli stessi patti e condizioni del contratto originario fino alla concorrenza di 1/5 dell'importo complessivo.

ART. 4 - OBBLIGHI A CARICO DELL'ESECUTORE

Sono a carico dell'esecutore, intendendosi remunerati con il corrispettivo contrattuale, tutti gli oneri e i rischi relativi alle attività e agli adempimenti occorrenti per l'espletamento delle prestazioni a regola d'arte, secondo quanto stabilito nel Capitolato Speciale d'Appalto e nel progetto presentato in sede di gara;

Art. 5 – ADEMPIMENTI IN MATERIA DI LAVORO DIPENDENTE,
PREVIDENZA E ASSISTENZA

L'appaltatore deve osservare le norme e prescrizioni dei Contratti Collettivi, delle leggi e dei Regolamenti sulla tutela, sicurezza, salute, assicurazioni e assistenza dei lavoratori, come meglio esplicitato negli artt. 9 e 10 del Capitolato Speciale d'appalto.

ART. 6 - GARANZIE PRESTATE

L'Impresa Aggiudicataria, a garanzia dell'esatta esecuzione di tutte le obbligazioni poste a suo carico, ha prodotto le seguenti garanzie, in conformità agli artt. 18 e 19 del Capitolato Speciale d'Appalto:

-cauzione definitiva di importo pari ad €....mediante polizza fideiussoria n.....rilasciata dalla Compagnia...;

-polizza assicurativa R.C.T. n.....stipulata presso la Compagnia....

-polizza assicurativa R.C.T.O. n.....contratta pressoa tutela degli utenti del servizio in caso di infortunio.

ART. 7 – PENALITA'

In caso di ritardato adempimento agli obblighi contrattuali assunti dall'esecutore, verranno applicate penalità, nelle misure e con le modalità previste dall'art. 20 del Capitolato Speciale d'Appalto.

ART. 8 – MODALITA' DI PAGAMENTO

Il pagamento del corrispettivo avverrà a seguito di presentazione, da parte dell'aggiudicatario, di regolari fatture; l'importo dovrà corrispondere alle prestazioni effettuate, conformemente ai documenti presen-

tati in sede di gara. Il pagamento avverrà entro 60 giorni dalla presentazione di regolari fatture, previa acquisizione del DURC (documento Unico Di Regolarità Contributiva).

ART. 9 - DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENTI (D.U.V.R.I)

In ottemperanza dell'art. 26, comma 2, del D.Lgs. n. 81/08, il datore di lavoro committente promuove la cooperazione ed il coordinamento tra il committente ed appaltatore, al fine di eliminare i rischi sul lavoro dovuti dovuti anche alle interferenze tra i lavori delle diverse imprese coinvolte nell'esecuzione dei servizi, attraverso l'elaborazione del D.U.V.R.I. (Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza), approvato per questo specifico contratto con determina N. del .

ART. 10 - TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

L'affidatario assume a proprio carico tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3, della legge 13.08.2010, n. 136.

L'affidatario ha trasmesso in data... - P.G...., a questa Amministrazione, come previsto dalla predetta legge, gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati, utilizzati, anche in via non esclusiva, per le commesse pubbliche, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sui predetti conti correnti.

ART. 11 - PREVENZIONE CORRUZIONE

L'affidatario, ai sensi dell'art. 5.B del vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza periodo 2017-2019 ,

approvato con deliberazione Giunta Comunale n. 13 del 28.01.2017,

si impegna all'osservanza di quanto in esso contenuto.

L'affidatario dichiara, ai sensi dell'art. 53, comma ter D.L.gs. n.

165/2001, di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o auto-

nomo e comunque di non aver attribuito incarichi a ex dipendenti co-

munali che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto

del Comune di Pieve a Nievole nei confronti del medesimo appaltato-

re, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro. E'

altresì consapevole che ove il presente contratto fosse stipulato in vio-

lazione di quanto innanzi previsto lo stesso è nullo, con obbligo di re-

stituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad esso ri-

feriti.

La sottoscritta.... con la sottoscrizione del presente atto, dichiara, ai

sensi dell' art.. 14 c. 2 del D.P.R. n. 62/2013 di non aver stipulato con

l'impresa qui rappresenta contratti a titolo privato o ceduto altre utilità

nel biennio precedente del presente atto;

ART. 12 – NORME DI RINVIO

L'affidatario, si obbliga ad assicurare, in quanto applicabili, tutte le

norme contenute nel D.P.R. 16/04/2013 n. 62 "Codice di comporta-

mento dei dipendenti pubblici", nonché dal Codice di Comportamento

dei dipendenti del Comune di Pieve a Nievole, approvato con delibe-

razione di G. C. n. 146 del 20.12.2013. Ogni violazione a detta norma-

tiva costituisce causa di risoluzione del rapporto senza alcun diritto e risarcimenti o compensi per le prestazioni da effettuare.

Per tutto quanto non disciplinato dal presente contratto si applicano le norme di legge in materia.

.ART. 13 – TRATTAMENTO DATI PERSONALI

L'affidatario, previa informativa ai sensi del D.Lgs. 196/2003, con la firma del presente atto presta il proprio consenso al trattamento dei dati personali, nonché alla conservazione anche in banche dati, archivi informatici, alla comunicazione dei dati personali e correlato trattamento e alla trasmissione dei dati stessi a qualsiasi Ufficio al fine esclusivo dell'esecuzione delle formalità connesse e conseguenti al presente atto.

Art. 14 – CONTROVERSIE

Tutte le controversie derivanti dall'esecuzione del presente contratto saranno deferite all'Autorità Giudiziaria.

Art. 15 – SPESE CONTRATTUALI

Le spese contrattuali, quelle per la registrazione ed ogni onere derivante dalla stipula del presente contratto sono a carico dell'Appaltatore, che se le assume senza diritto di rivalsa.

Del presente atto redatto da persona di mia fiducia mediante strumenti informatici, si compone di n....pagine intere e, io Segretario Comunale rogante ho dato lettura alla parti, ad eccezione degli allegati per i quali mi hanno esonerato dichiarandomi di averne esatta conoscenza,

che a mia domanda, approvandolo e confermandolo lo sottoscrivono

in mia presenza, previo accertamento delle identità personali, con fir-

ma digitale ai sensi dell'art. 24, del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 Codice

dell'Amministrazione Digitale. In presenza delle parti io Segretario

Comunale Ufficiale Rogante ho firmato il presente documento infor-

matico con firma digitale.

Il presente atto è stipulato in modalità elettronica ai sensi dell'art. ...

ess.mm.ii. ed è stato redatto mediante l'utilizzo ed il controllo persona-

le degli strumenti informatici.

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente

Comune di Pieve a Nievole

Appaltatore

Responsabile Settore Pubblica Istruzione e Affari Sociali

Segretario