



PROVINCIA DI PISTOIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO PROVINCIALE

Atto N. 133

Seduta del 24 MAGGIO 2012

**OGGETTO:** INTEGRAZIONI E MODIFICHE AL VIGENTE REGOLAMENTO DELLA COMMISSIONE PARI OPPORTUNITÀ.

*L'anno duemiladodici, e questo giorno Ventiquattro del mese di Maggio alle ore 15,30 nell'aula consiliare della Provincia di Pistoia, si è riunito il Consiglio Provinciale convocato nei modi di legge, in seduta pubblica di prima convocazione*

*Risultano presenti N. 21 Consiglieri ed assenti N. 4, come segue:*

	<i>Presenti</i>	<i>Assenti</i>		<i>Presenti</i>	<i>Assenti</i>
FRATONI FEDERICA		X	MONARI RITA	X	
BIAGINI MARCO	X		MALUCCHI SIMONE	X	
BIAGINI SILIANA	X		BARTOLINI SONIA	X	
BONFANTI VALERIO	X		BONACCHI GUGLIELMO		X
CALISTRI SILVANO	X		GALLIGANI MAURIZIO	X	
CALVETTI GIULIANO	X		LAPENNA KARIM		X
CORMIO SILVIA MARIA		X	LA PIETRA GIACOMO PATRIZIO	X	
MENICACCI MARIANNA	X		ONORI MARCO	X	
NARDI CLAUDIO	X		PACI MARCELLO	X	
ROMITI GABRIELE	X		BALDI GIAN LUCA	X	
VANNUCCHI ALESSANDRO	X		BALDASSARRI MARCO	X	
VICINELLI CLAUDIA	X		NESTI ALESSANDRA	X	
BETTI ANDREA	X				

*Presiede il Sig. Silvano Calistri in qualità di Presidente del Consiglio*

*Partecipa il Segretario Generale Dott. Franco Pellicci incaricato della redazione del presente verbale*

*Scrutatori Sigg: VICINELLI CLAUDIA – BALDI GIAN LUCA – NARDI CLAUDIO*

**OGGETTO: INTEGRAZIONI E MODIFICHE AL VIGENTE REGOLAMENTO DELLA COMMISSIONE PARI OPPORTUNITÀ.**

Su invito del Presidente del Consiglio, la Presidente della Commissione Provinciale Pari Opportunità Marianna Menicacci illustra e sottopone all'approvazione del Consiglio Provinciale l'allegata proposta di deliberazione formulata, previa istruttoria, dal responsabile del procedimento Dr.ssa Ilaria Ambrogini;

Presidente Commissione P.O. Menicacci OMISSIS intervento nel file audio (0m c.a)

Terminata l'illustrazione della proposta a cura della Presidente della Commissione Pari Opportunità Marianna Menicacci il Presidente del Consiglio invita i consiglieri che ne fanno richiesta ad intervenire nel rispetto delle norme regolamentari del Consiglio sia per quanto attiene gli interventi, che le eventuali repliche e le dichiarazioni di voto.

Nessuno chiede di parlare

Il Presidente del Consiglio invita il collegio a deliberare in merito al punto in oggetto.

Pertanto

#### **IL CONSIGLIO PROVINCIALE**

- Udita la relazione illustrativa della Presidente della Commissione Pari Opportunità Menicacci;
- Vista la proposta di deliberazione che la predetta Presidente della Commissione Pari Opportunità intende sottoporre all'approvazione di questo consesso nel testo allegato alla presente (All. 1);
- Visti i pareri allegati alla proposta deliberativa rilasciati ex art. 49 del D.Lgs 18.8.2000, n. 267;
- Dato atto che la proposta in esame è stata esaminata dalla Commissione Affari Istituzionali nella seduta del 19.04.2012 e dalla Commissione Provinciale Pari Opportunità nella seduta del 22.05.2012;
- Risultando esito unanime della votazione palese, accertata dagli scrutatori e ritualmente proclamata dal Presidente:

#### **DELIBERA**

- 1) Di approvare la proposta di deliberazione di pari oggetto nel testo allegato "1" al presente atto quale parte integrante e sostanziale dello stesso, così come richiamata in premessa per le motivazioni in essa contenute e in ordine alle determinazioni nella stessa specificate;

**DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO PROVINCIALE DEL 24 MAGGIO 2012 N. 133**

- 2) Di pubblicare il provvedimento all'Albo Pretorio on line ai sensi dell'art. 32 Legge 69/2009 e nella sezione "Atti" sul sito istituzionale dell'ente a cui si rinvia per le registrazioni audio della seduta;
- 3) Di dichiarare con separata ed unanime votazione per alzata di mano la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs 267/2000.

**ALLEGATO**



# Provincia di Pistoia

Servizio Affari Generali, Assistenza Organi, Uffici di Presidenza della Giunta e del Consiglio,  
Stampa, Informazione e Immagine, Pari Opportunità, Cooperazione Internazionale, Personale e  
Sport  
Piazza San Leone, n. 1, 51100 - Pistoia P.I. 00236340477 tel. 0573/374274, fax 0573/37428

Pistoia, lì

ALLA SEGRETERIA GENERALE  
DELLA PROVINCIA DI PISTOIA  
SEDE

## **Proposta di delibera al Consiglio Provinciale ai sensi del D. Lgs. n. 267/2000.**

### **Oggetto: Integrazioni e modifiche al vigente Regolamento della Commissione Pari Opportunità.**

Il Dirigente del Servizio Affari Generali, Assistenza Organi, Uffici di Presidenza della Giunta e del Consiglio, Stampa, Informazione e Immagine, Pari Opportunità, Cooperazione Internazionale, Personale e Sport, Dr.ssa Ilaria Ambrogini, sottopone alla determinazione del Consiglio Provinciale la seguente proposta:

VISTA E RICHIAMATA la nota in data 23 maggio 2012, a firma del Presidente del Consiglio Silvano Calistri, che di seguito si trascrive: "Su proposta della Presidente della Commissione Pari Opportunità, si riconosce l'opportunità di procedere ad una complessiva revisione del Regolamento della Commissione stessa.

Il vigente Regolamento è stato complessivamente riformato con deliberazione del Consiglio provinciale n. 301 del 30 novembre 2009. Da allora si è intervenuti con modifiche limitate a singole disposizioni.

Sulla base dell'esperienza operativa di oltre due anni, emerge adesso l'esigenza di attuare una revisione del complesso delle disposizioni che regolano il funzionamento della Commissione Pari Opportunità, essenzialmente diretta ad accrescerne la flessibilità operativa, a vantaggio della incisività delle azioni che tale organo intende promuovere. Tale esigenza è particolarmente avvertita in quanto l'attuale contesto di crisi economica ed occupazionale impone la massima tempestività delle iniziative politiche a tutela delle Pari Opportunità.

Si trasmette quindi in allegato l'articolato contenente le integrazioni e modifiche al vigente Regolamento della Commissione Pari Opportunità nella formulazione che segue all'esame nella Commissione Pari Opportunità del 5 aprile scorso e della Commissione Affari Istituzionali del 19 aprile scorso ed approvato dalla Commissione Provinciale Pari Opportunità nella seduta del 22 maggio scorso. (Omissis)";

DATO ATTO che il nuovo testo del Regolamento della Commissione Pari Opportunità è stato sottoposto all'esame nella Commissione Pari Opportunità del 5 aprile scorso e della Commissione Affari Istituzionali del 19 aprile scorso ed approvato dalla Commissione Provinciale Pari Opportunità nella seduta del 22 maggio u.s.;

VISTO il vigente Regolamento della Commissione Pari Opportunità, approvato con Deliberazione del Consiglio Provinciale n. 108 del 18 luglio 2000 e successivamente modificato e integrato con deliberazioni del Consiglio Provinciale n. 301/2009, n. 166/2010 e n. 88/2011;

DATO ATTO che il presente provvedimento non comporta spese, dirette o indirette, a carico del bilancio della Provincia di Pistoia e che, quindi, lo stesso non necessita di attestazione di copertura finanziaria e che, per le singole iniziative promosse dalla Commissione pari Opportunità, saranno assunti specifici provvedimenti di impegno di spesa;

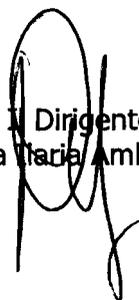
DATO ATTO altresì che il presente provvedimento è predisposto e formulato in conformità di quanto previsto in materia dalla vigente normativa, nonché nel rispetto degli atti e direttive che costituiscono il presupposto delle procedure;

Esprimendo parere favorevole di regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000, per tutto quanto sopra motivatamente esposto, si propone al Consiglio Provinciale di :

### **DELIBERARE QUANTO SEGUE:**

1. di approvare le modifiche e integrazioni al vigente Regolamento della Commissione Pari Opportunità come presentate dal Presidente del Consiglio con la nota in data 23 maggio 2012, richiamata nella premessa del presente atto deliberativo e che si allega (all. A);
2. di approvare il testo del Regolamento della Commissione Pari Opportunità per come integrato e modificato a seguito di quanto disposto al punto 1. del presente dispositivo, allegato sub B) quale parte integrante e sostanziale del presente atto deliberativo;
3. di dare atto che, a decorrere dall'entrata in vigore del Regolamento approvato al punto 1 del presente dispositivo, è abrogato il Regolamento approvato con deliberazione del Consiglio provinciale n. 108/2000 e successivamente integrato e modificato;
4. di pubblicare il presente provvedimento all'Albo Pretorio on line ai sensi dell'art. 32 della Legge n. 69/2009 e nella sezione "Atti" sul sito istituzionale dell'Ente a cui si rinvia per le registrazioni audio della seduta;
5. di dichiarare con separata ed unanime votazione per alzata di mano la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

Il Dirigente  
D.ssa Maria Ambrogini





Il Presidente del Consiglio

all. A)

Prot.

del 23/5/2012

Alla Dirigente  
D.ssa Ilaria Ambrogini

### **Modifiche e integrazioni al vigente Regolamento della Commissione Pari Opportunità**

Su proposta della Presidente della Commissione Pari Opportunità, si riconosce l'opportunità di procedere ad una complessiva revisione del Regolamento della Commissione stessa.

Il vigente Regolamento è stato complessivamente riformato con deliberazione del Consiglio provinciale n. 301 del 30 novembre 2009. Da allora si è intervenuti con modifiche limitate a singole disposizioni.

Sulla base dell'esperienza operativa di oltre due anni, emerge adesso l'esigenza di attuare una revisione del complesso delle disposizioni che regolano il funzionamento della Commissione Pari Opportunità, essenzialmente diretta ad accrescerne la flessibilità operativa, a vantaggio della incisività delle azioni che tale organo intende promuovere. Tale esigenza è particolarmente avvertita in quanto l'attuale contesto di crisi economica ed occupazionale impone la massima tempestività delle iniziative politiche a tutela delle Pari Opportunità.

Si trasmette quindi in allegato l'articolato contenente le integrazioni e modifiche al vigente Regolamento della Commissione Pari Opportunità nella formulazione che segue all'esame nella Commissione Pari Opportunità del 5 aprile scorso e della Commissione Affari Istituzionali del 19 aprile scorso ed approvato dalla Commissione Provinciale Pari Opportunità nella seduta del 22 maggio scorso.

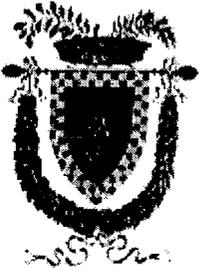
Si chiede di procedere con il necessario iter amministrativo finalizzato all'approvazione dell'articolato allegato.

Cordiali saluti,

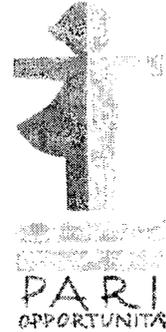
Il Presidente del Consiglio  
Silvano Calistri

Piazza San Leone 1 - 51100 Pistoia - Tel. 0573 3741 - 0573 374220 - Fax 0573 374575

E-mail: [s.calistri@provincia.pistoia.it](mailto:s.calistri@provincia.pistoia.it)



*Provincia di Pistoia*  
*Commissione Provinciale*  
*Pari Opportunità*



REGOLAMENTO DELLA COMMISSIONE PROVINCIALE  
PER LE PARI OPPORTUNITÀ

**Art. 1**

**Istituzione e composizione**

1. La Commissione Provinciale per le Pari Opportunità della Provincia di Pistoia, istituita in conformità con l'art. 52 dello Statuto è composta dalle donne elette in Consiglio Provinciale e da donne designate da enti, organizzazioni politiche e sociali, associazioni e movimenti politico culturali che operano in via continuativa da almeno un anno sul territorio della Provincia, dai consiglieri che ne facciano richiesta e da una rappresentanza dei Capigruppo consiliari, pari al 50% dei componenti la Conferenza dei Capigruppo, che avrà anche il compito di individuare i componenti della rappresentanza, rispettando gli equilibri fra maggioranza ed opposizione, così come definiti in Consiglio Provinciale, nonché dall'Assessore alle Pari Opportunità e dalla Consiglieria di Parità.
- ~~2. Si prevede un Comitato Esecutivo, composto da un massimo di quindici donne e dall'Ufficio di Presidenza, con funzioni gestionali, in coerenza con gli indirizzi posti dall'Ufficio di Presidenza. Le componenti del Comitato Esecutivo vengono individuate dall'Ufficio di Presidenza, su proposta della Commissione.~~
3. ~~Il Comitato Esecutivo~~ La Commissione articola la propria attività sulla base di Gruppi di Lavoro, che vedono il coinvolgimento dei membri della ~~Commissione~~ medesima. La direzione dei Gruppi di Lavoro è affidata a singoli componenti, individuati, tenendo conto di una proposta dell' Ufficio di Presidenza, secondo le competenze dei componenti della Commissione.

**Art. 2**

**Finalità**

1. In attuazione dei principi di parità sanciti dagli art. 3 e 37 della Costituzione italiana ed in conformità con i contenuti della Legge Regionale n.14 del 23 febbraio 1987, la Commissione opera per rimuovere gli ostacoli che, di fatto, costituiscono discriminazione diretta e indiretta nei confronti delle donne, per valorizzare la differenza di genere e per favorire le condizioni di riequilibrio della rappresentanza tra uomo e donna in tutti i luoghi decisionali del territorio provinciale.
2. La Commissione svolge la sua attività al fine di dare piena attuazione all'art. 3 della Costituzione, declinato secondo il principio di eguaglianza sostanziale, nel

rispetto del divieto di discriminazione anche per ragioni di razza, lingua, religione, opinioni politiche, condizioni personali e sociali.

3. La Commissione promuove anche azioni che abbiano come destinatarie donne di altri Paesi il cui status sociale sia discriminato in ragione della violazione dei diritti solennemente affermati nei principali strumenti di diritto internazionale, quali la Dichiarazione Universale dei Diritti dell'Uomo, la IV Convenzione di Ginevra e le Piattaforme delle Conferenze di Nairobi (1985) e di Pechino (1995).

### **Art. 3 Azioni Positive**

1. Sulla base della Raccomandazione n. 635 del 1984 del Consiglio della Comunità Europea, del ~~la legge n. 125 del 10 aprile 1991~~ D.Lgs. 11 aprile 2006, n.198 e successive modifiche ed in coerenza con il Trattato di Amsterdam, la Commissione promuove e favorisce l'adozione di azioni positive per raggiungere le suddette finalità.

### **Art. 4 Funzioni**

1. La Commissione è un organo permanente, consultivo e di proposta del Consiglio provinciale e della Giunta.
2. Essa esercita le sue funzioni in piena autonomia, operando anche per un raccordo con amministratori e consiglieri provinciali e con le donne elette negli enti locali del territorio provinciale.

### **Art. 5 Competenze**

1. La Commissione, per il perseguimento delle sue finalità ed in relazione alla attività degli organismi regionali, nazionali ed internazionali che si occupano di parità e di opportunità può:
  - a) promuovere ed attuare indagini e ricerche sui percorsi dell'identità femminile e sulla condizione delle donne del territorio provinciale;
  - b) operare per favorire l'accesso delle donne al mercato del lavoro e per incrementare le opportunità di formazione e di progressione professionale delle donne stesse, in ottemperanza alle normative nazionali e comunitarie;
  - c) sviluppare e promuovere interventi nel mondo della scuola, in collaborazione con le istituzioni preposte, per rafforzare la soggettività femminile docente, per educare le nuove generazioni al riconoscimento e alla valorizzazione delle differenze di genere, eliminando gli stereotipi sessisti presenti nella comunicazione scritta, orale e massmediale;
  - d) promuovere, anche attraverso gli Uffici della Provincia e nel rispetto delle procedure stabilite dall'ordinamento, iniziative che favoriscano la visibilità della cultura delle donne sia nel campo del sapere (storia, filosofia, psicologia, pedagogia, medicina, ecc.), sia nel campo dei "saper fare" (professioni tradizionali e non tradizionali, imprenditoria, cinema, teatro, giornalismo, arte, scrittura, etc.);
  - e) attuare, anche attraverso gli Uffici della Provincia e nel rispetto delle procedure stabilite dall'ordinamento, iniziative dirette a promuovere condizioni familiari di piena corresponsabilità della coppia che consenta

- alla donna di rendere compatibile l'esperienza familiare con l'impiego pubblico, sociale, professionale;
- f) esprimere parere sugli atti di programmazione generale e settoriale della Provincia, nonché sulle deliberazioni che abbiano una ricaduta diretta o indiretta sulle condizioni di vita delle concittadine provinciali, fatte salve le competenze riservate alla Consigliera di Parità. Può inoltre fornire indicazioni per la redazione dei documenti programmatori e dei piani relativi ai singoli settori;
  - g) chiedere al Consiglio il riesame di un atto deliberativo consiliare se in contrasto con i principi di parità e di pari opportunità;
  - h) esprimere pareri sul rispetto del principio di parità nelle nomine di competenza provinciale, richiedendo congrua motivazione da parte dell'Ente in ordine ad ogni eventuale violazione di tale principio. Ove ciò non avvenisse, la Commissione si riserverà di investire della questione l'Ufficio della Consigliera di Parità, che si attiverà di conseguenza con i mezzi ad esso riservati dalla Legge istitutiva della Consigliera di Parità.

### Art. 6

#### Programmazione e relazione di attività

1. La Commissione definisce un programma pluriennale delle azioni e degli interventi inerenti le Politiche di Genere, da approvare con atto di indirizzo in Consiglio provinciale.
- ~~2. La commissione predispone un rendiconto una relazione annuale sull'attività svolta e un documento programmatico che contiene le linee principali per la propria attuazione. Essi vengono trasmessi, entro il 31 agosto di ogni anno per il tramite del Dirigente competente che ne verifica la compatibilità con la disponibilità finanziaria, nel rispetto della razionalità, economicità e uniformità della spesa al Consiglio provinciale.~~
3. Il Consiglio ~~entro trenta giorni,~~ prende atto dell'attività svolta e del connesso ed approva il programma per l'anno successivo. La Deliberazione consiliare di presa d'atto viene inoltrata alla Commissione Regionale Pari Opportunità, alle Commissioni Provinciali Pari Opportunità della Toscana ed ai Comuni della provincia di Pistoia.
4. Al fine di favorire un maggior coordinamento fra la Commissione e il Consiglio Provinciale, la Presidente della Commissione ~~relaziona~~ relaziona ~~incontra, almeno due volte l'anno,~~ incontra, almeno due volte l'anno, alla Conferenza dei Capigruppo, ~~relazionando~~ relazionando sull'attività della Commissione.

→ testo modificato 15.05/2012

1. La Commissione formula un programma pluriennale di azioni e interventi inerenti le politiche di genere e lo sottopone all'Assessorato alle Pari Opportunità quale contributo ai fini della predisposizione della Relazione Previsionale e Programmatica.
  2. La Commissione predispone un rendiconto a metà mandato, salvo diverse esigenze, dell'attività svolta da sottoporre al Consiglio Provinciale e un documento programmatico analitico sull'attività e sulle azioni che prevede di svolgere entro la fine del mandato.
  3. Il Consiglio Provinciale prende atto dei documenti di cui al comma 2. La Deliberazione consiliare di presa d'atto viene inoltrata alla Commissione Regionale Pari Opportunità, alle Commissioni Provinciali Pari Opportunità della Toscana ed ai Comuni della provincia di Pistoia.
  4. Al fine di favorire un maggior coordinamento fra la Commissione e il Consiglio Provinciale, la Presidente della Commissione relaziona, su richiesta della Conferenza dei Capigruppo, sull'attività della Commissione.
- 

**Art. 7**  
**Rapporti con altri soggetti**

1. La Commissione si pone come punto di riferimento e di confronto con i soggetti pubblici, con particolare riguardo ai Comuni e al Provveditorato agli Studi e con soggetti privati, quali le Associazioni e i Gruppi, anche non organizzati delle donne, che svolgono attività di informazione e consulenza in materia di parità e la promozione di iniziative culturali.
  2. La Commissione promuove rapporti di collaborazione con gli organismi preposti alla realizzazione della parità e delle pari opportunità a livello provinciale, regionale, nazionale e internazionale.
  3. La Commissione, per l'espletamento delle sue funzioni, si avvale della collaborazione di Enti pubblici e privati, di Associazioni femminili, associazioni sindacali, imprenditoriali e di categoria, nonché di tutti gli organismi interessati ed esperti della condizione femminile. Tale collaborazione si esplica:
    - a) attraverso momenti partecipativi su temi specifici, a richiesta delle singole Associazioni o Enti;
    - b) con la partecipazione delle Associazioni e degli Enti a gruppi di lavoro costituiti nell'ambito della Commissione.
  - ~~4. Almeno una volta l'anno, la Commissione Pari Opportunità partecipa ad incontri con le amministratrici dei Comuni della provincia convocati dall'Assessore alle Pari Opportunità di concerto con la Presidente della Commissione Pari Opportunità.~~
4. la Commissione Pari Opportunità di concerto con l'Assessore alle Pari Opportunità promuove e partecipa ad incontri con le amministratrici dei Comuni della Provincia.

**Art. 8**  
**Durata in carica**

1. La Commissione resta in carica per la durata del mandato amministrativo del Consiglio provinciale ed esercita le sue funzioni fino all'elezione della nuova Commissione che deve avvenire entro quarantacinque giorni dall'insediamento del Consiglio.
2. L'assenza ingiustificata a tre sedute consecutive della Commissione può comportare, a seguito di richiesta di motivazioni e su proposta della Commissione, la decadenza dalla carica della componente; tale decadenza è deliberata dal Consiglio provinciale, il quale provvede anche a sostituire i membri decaduti o dimissionari.

**Art. 9**  
**Presidenza ed Ufficio di Presidenza**

1. La Presidente della Commissione per le Pari Opportunità, in conformità al comma 3 dell'articolo 52 dello Statuto, è eletta dalla Commissione stessa tra le donne appartenenti al Consiglio provinciale.
2. Contestualmente all'elezione della Presidente si ha la nomina di una Vice Presidente, individuata dall'Ufficio di Presidenza fra le componenti il Consiglio Provinciale.

3. L'Ufficio di Presidenza è composto dalle Consigliere elette, dall'Assessore alle Pari Opportunità e dalla Consigliera di Parità.
4. L'elezione della Presidente avviene, in analogia alle altre Commissioni consiliari, con voto palese. La Presidente viene eletta con il voto favorevole della maggioranza dei componenti la Commissione. Qualora nella prima votazione non si raggiunga il quorum previsto, si procederà, nella stessa seduta, ad un ad nuova votazione, per la quale è richiesto il voto favorevole della maggioranza dei presenti.
5. La Commissione lavora attribuendo incarichi specifici in merito alle singole competenze di ogni ~~onna appartenente~~ componente della medesima. ~~alla Commissione Pari Opportunità.~~

### **Art. 10** **Attribuzioni della Presidente**

1. La Presidente rappresenta la Commissione, la convoca e la presiede, ne coordina l'attività.
2. La Presidente presiede, di concerto con l'Assessore alle Pari Opportunità, le riunioni del Tavolo Generale di Concertazione sulle Politiche di Genere.

### **Art. 11** **Compiti dell'Ufficio di Presidenza**

1. L'Ufficio di Presidenza:
  - a) cura che l'attività della Commissione sia diretta al miglior raggiungimento dei fini istituzionali previsti dalla legge regionale n. 14/87;
  - b) cura la redazione e la diffusione del bilancio annuale preventivo e consuntivo delle attività;
  - c) cura l'attuazione delle iniziative decise dalla Commissione;
  - d) assicura i rapporti con gli organi della Provincia e con Enti ed Associazioni esterni;
  - e) coordina l'attività dei gruppi di lavoro;
  - f) assume, in caso di urgenza le decisioni di competenza della Commissione, qualora questa non possa essere tempestivamente convocata; tali decisioni sono sottoposte alla Commissione Pari Opportunità per la ratifica nella prima seduta utile;
  - g) individua i componenti ~~che compongono il Comitato Esecutivo e le donne~~ cui spetterà la direzione dei Gruppi di Lavoro, sentite le disponibilità e verificate le competenze degli stessi ~~delle componenti la Commissione;~~
  - h) individua la Vice Presidente;
- ~~2. Le riunioni dell'Ufficio di Presidenza hanno luogo, di norma, una volta al mese.~~

### **Art. 12** **Convocazione e ordine del giorno ~~e validità delle sedute~~**

- ~~1. Il Comitato esecutivo si riunisce di norma almeno una volta al mese.~~
2. La Commissione è convocata almeno quattro volte l'anno.
3. Essa è convocata dalla Presidente con l'invio di avviso scritto dell'ordine del giorno al domicilio delle ai sue componenti, da inviarsi attraverso il servizio postale o con procedure telematiche al domicilio comunicato.

4. La Commissione è convocata anche quando ne facciano richiesta un quinto ~~delle~~ componenti. In tal caso la seduta della Commissione deve aver luogo entro dieci giorni da quando la richiesta è pervenuta alla Presidente.
- ~~5. Con le stesse modalità è convocato il Comitato Esecutivo.~~
6. Salvo casi d'urgenza, l'invio dell'ordine del giorno deve avvenire non meno di cinque giorni prima della seduta. In caso di urgenza si prevedono convocazioni telematiche o telefoniche.
7. L'ordine del giorno è definito dall'Ufficio di Presidenza tenendo conto delle proposte formulate dalla Commissione al termine della riunione precedente.
8. Ciascun componente può proporre la trattazione di argomenti da inserire all'ordine del giorno della seduta successiva. Tale proposta viene accolta qualora su di essa si esprima favorevolmente la maggioranza dei presenti. ~~un quinto della Commissione.~~
9. ~~La seduta della Commissione viene dichiarata deserta se non siano presenti almeno un terzo delle componenti. La presenza~~ L'assenza alle sedute deve essere ~~confermata~~ comunicata almeno quarantotto ore prima della data individuata per la seduta stessa.
- ~~10. In caso di oltre tre assenze ingiustificate nel corso di un anno di attività la componente della Commissione decade automaticamente.~~

### **Art. 13** **Validità delle decisioni**

1. Le decisioni della Commissione sono assunte a voto palese, salvo sulle questioni riguardanti argomenti per i quali anche su proposta di un singolo componente, la Commissione decida di votare con voto segreto.
2. Per la validità delle decisioni della Commissione è ~~necessaria la presenza di un terzo delle sue componenti.~~ necessario il voto favorevole della maggioranza dei presenti ivi compresa l'approvazione dei documenti di cui all'articolo 6 comma 2, nonché per le proposte di modifica del Regolamento.
- ~~3. E' richiesto il voto favorevole della maggioranza dei presenti per l'approvazione del programma annuale e della relazione sull'attività svolta nonché per le proposte di modifica al regolamento.~~

### **Art. 14** **Verballi della Commissione**

1. Il verbale della Commissione viene redatto a cura del personale assegnato alla Commissione.
2. Le componenti che vogliono far risultare a verbale le loro dichiarazioni testuali, le dettano o ne consegnano il testo scritto.
3. Il verbale ~~è distribuito alle componenti della Commissione nella seduta successiva alla Commissione stessa ed approvato il giorno di quella seguente;~~ esso è firmato dal personale verbalizzante e dalla Presidente ed è consultabile presso la Segreteria della Commissione.

**Art. 15**  
**Oneri finanziari**

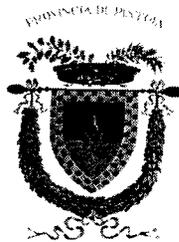
- ~~1. Le componenti della Commissione possono partecipare, previa autorizzazione nelle forme di legge, a convegni, seminari ed incontri di particolare rilevanza per la Commissione.~~
2. ~~Agli eventuali oneri derivanti~~ All'onere derivante dal funzionamento della Commissione per le Pari Opportunità ~~tra uomo e donna~~, l'Amministrazione provinciale provvede mediante apposito stanziamento iscritto fra le spese di Bilancio di competenza provinciale.

**Art. 16**  
**Disposizioni finali**

1. Per ~~le~~ i componenti appartenenti al Consiglio provinciale, la Commissione e l'Ufficio di Presidenza sono, a tutti gli effetti, commissione consiliari permanenti e costituiscono gli organismi di pari opportunità di cui all'art. 24, comma 3, della legge 3 agosto 1999 n. 265.
2. Per quanto non previsto nel presente regolamento, si applicano le disposizioni in vigore per le altre Commissioni Consiliari permanenti.

*Testo approvato con Deliberazione del Consiglio provinciale n.108 del 18 luglio 2000, n.301 del 30 novembre 2009, n.166 del 20 luglio 2010, n.88 del 24 marzo 2011 e n.\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ 2012.*



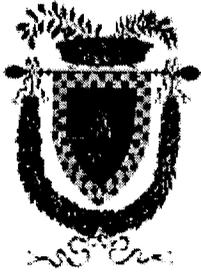


***Provincia di Pistoia***

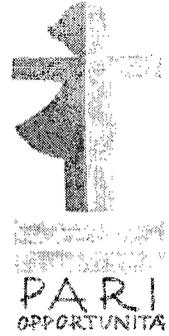
***Regolamento  
della Commissione Provinciale  
per le Pari Opportunità***

*R*

*Testo approvato con Deliberazione del Consiglio provinciale n.108 del 18 luglio 2000, n.301 del 30 novembre 2009, n.166 del 20 luglio 2010, n.88 del 24 marzo 2011 e n.133 del 24 maggio 2012.*



*Provincia di Pistoia*  
*Commissione Provinciale*  
*Pari Opportunità*



REGOLAMENTO DELLA COMMISSIONE PROVINCIALE  
PER LE PARI OPPORTUNITÀ

**Art. 1**

**Istituzione e composizione**

1. La Commissione Provinciale per le Pari Opportunità della Provincia di Pistoia, istituita in conformità con l'art. 52 dello Statuto è composta dalle donne elette in Consiglio Provinciale e da donne designate da enti, organizzazioni politiche e sociali, associazioni e movimenti politico-culturali che operano in via continuativa da almeno un anno sul territorio della Provincia, dai Consiglieri che ne facciano richiesta e da una rappresentanza dei Capigruppo consiliari, pari al 50% dei componenti la Conferenza dei Capigruppo, che avrà anche il compito di individuare i componenti della rappresentanza, rispettando gli equilibri fra maggioranza ed opposizione, così come definiti in Consiglio Provinciale, nonché dall'Assessore alle Pari Opportunità e dalla Consiglieria di Parità.
2. La Commissione articola la propria attività sulla base di Gruppi di Lavoro, che vedono il coinvolgimento dei membri della medesima. La direzione dei Gruppi di Lavoro è affidata a singoli componenti, individuati, tenendo conto di una proposta dell'Ufficio di Presidenza, secondo le competenze dei componenti della Commissione.

**Art. 2**

**Finalità**

1. In attuazione dei principi di parità sanciti dagli art. 3 e 37 della Costituzione italiana ed in conformità con i contenuti della Legge Regionale n.14 del 23 febbraio 1987, la Commissione opera per rimuovere gli ostacoli che, di fatto, costituiscono discriminazione diretta e indiretta nei confronti delle donne, per valorizzare la differenza di genere e per favorire le condizioni di riequilibrio della rappresentanza tra uomo e donna in tutti i luoghi decisionali del territorio provinciale.
2. La Commissione svolge la sua attività al fine di dare piena attuazione all'art. 3 della Costituzione, declinato secondo il principio di eguaglianza sostanziale, nel rispetto del divieto di discriminazione anche per ragioni di razza, lingua, religione, opinioni politiche, condizioni personali e sociali.
3. La Commissione promuove anche azioni che abbiano come destinatarie donne di altri Paesi il cui status sociale sia discriminato in ragione della violazione dei diritti solennemente affermati nei principali strumenti di diritto internazionale, quali la Dichiarazione Universale dei Diritti dell'Uomo, la IV Convenzione di Ginevra e le Piattaforme delle Conferenze di Nairobi (1985) e di Pechino (1995).

### **Art. 3**

#### **Azioni Positive**

1. Sulla base della Raccomandazione n. 635 del 1984 del Consiglio della Comunità Europea, del D.Lgs. 11 aprile 2006, n.198 e successive modifiche ed in coerenza con il Trattato di Amsterdam, la Commissione promuove e favorisce l'adozione di azioni positive per raggiungere le suddette finalità.

### **Art. 4**

#### **Funzioni**

1. La Commissione è un organo permanente, consultivo e di proposta del Consiglio provinciale e della Giunta.
2. Essa esercita le sue funzioni in piena autonomia, operando anche per un raccordo con amministratori e consiglieri provinciali e con le donne elette negli enti locali del territorio provinciale.

### **Art. 5**

#### **Competenze**

1. La Commissione, per il perseguimento delle sue finalità ed in relazione alla attività degli organismi regionali, nazionali ed internazionali che si occupano di parità e di opportunità può:
    - a) promuovere ed attuare indagini e ricerche sui percorsi dell'identità femminile e sulla condizione delle donne del territorio provinciale;
    - b) operare per favorire l'accesso delle donne al mercato del lavoro e per incrementare le opportunità di formazione e di progressione professionale delle donne stesse, in ottemperanza alle normative nazionali e comunitarie;
    - c) sviluppare e promuovere interventi nel mondo della scuola, in collaborazione con le istituzioni preposte, per rafforzare la soggettività femminile docente, per educare le nuove generazioni al riconoscimento e alla valorizzazione delle differenze di genere, eliminando gli stereotipi sessisti presenti nella comunicazione scritta, orale e massmediale;
    - d) promuovere, anche attraverso gli Uffici della Provincia e nel rispetto delle procedure stabilite dall'ordinamento, iniziative che favoriscano la visibilità della cultura delle donne sia nel campo del sapere (storia, filosofia, psicologia, pedagogia, medicina, ecc.), sia nel campo dei "saper fare" (professioni tradizionali e non tradizionali, imprenditoria, cinema, teatro, giornalismo, arte, scrittura, etc.);
    - e) attuare, anche attraverso gli Uffici della Provincia e nel rispetto delle procedure stabilite dall'ordinamento, iniziative dirette a promuovere condizioni familiari di piena corresponsabilità della coppia che consenta alla donna di rendere compatibile l'esperienza familiare con l'impiego pubblico, sociale, professionale;
    - f) esprimere parere sugli atti di programmazione generale e settoriale della Provincia, nonché sulle deliberazioni che abbiano una ricaduta diretta o indiretta sulle condizioni di vita delle concittadine provinciali, fatte salve le competenze riservate alla Consigliera di Parità. Può inoltre fornire indicazioni per la redazione dei documenti programmatori e dei piani relativi ai singoli settori;
- 

- g) chiedere al Consiglio il riesame di un atto deliberativo consiliare se in contrasto con i principi di parità e di pari opportunità;
- h) esprimere pareri sul rispetto del principio di parità nelle nomine di competenza provinciale, richiedendo congrua motivazione da parte dell'Ente in ordine ad ogni eventuale violazione di tale principio. Ove ciò non avvenisse, la Commissione si riserverà di investire della questione l'Ufficio della Consigliera di Parità, che si attiverà di conseguenza con i mezzi ad esso riservati dalla Legge istitutiva della Consigliera di Parità.

### **Art. 6**

#### **Programmazione e relazione di attività**

1. La Commissione formula un programma pluriennale di azioni e interventi inerenti le politiche di genere e lo sottopone all'Assessorato alle Pari Opportunità quale contributo ai fini della predisposizione della Relazione Previsionale e Programmatica.
2. La Commissione predispone un rendiconto a metà mandato, salvo diverse esigenze, dell'attività svolta da sottoporre al Consiglio Provinciale e un documento programmatico analitico sull'attività e sulle azioni che prevede di svolgere entro la fine del mandato.
3. Il Consiglio Provinciale prende atto dei documenti di cui al comma 2. La Deliberazione consiliare di presa d'atto viene inoltrata alla Commissione Regionale Pari Opportunità, alle Commissioni Provinciali Pari Opportunità della Toscana ed ai Comuni della provincia di Pistoia.
4. Al fine di favorire un maggior coordinamento fra la Commissione e il Consiglio Provinciale, la Presidente della Commissione relaziona, su richiesta della Conferenza dei Capigruppo, sull'attività della Commissione.

### **Art. 7**

#### **Rapporti con altri soggetti**

1. La Commissione si pone come punto di riferimento e di confronto con i soggetti pubblici, con particolare riguardo ai Comuni e al Provveditorato agli Studi e con soggetti privati, quali le Associazioni e i Gruppi, anche non organizzati delle donne, che svolgono attività di informazione e consulenza in materia di parità e la promozione di iniziative culturali.
2. La Commissione promuove rapporti di collaborazione con gli organismi preposti alla realizzazione della parità e delle pari opportunità a livello provinciale, regionale, nazionale e internazionale.
3. La Commissione, per l'espletamento delle sue funzioni, si avvale della collaborazione di Enti pubblici e privati, di Associazioni femminili, associazioni sindacali, imprenditoriali e di categoria, nonché di tutti gli organismi interessati ed esperti della condizione femminile. Tale collaborazione si esplica:
  - a) attraverso momenti partecipativi su temi specifici, a richiesta delle singole Associazioni o Enti;
  - b) con la partecipazione delle Associazioni e degli Enti a gruppi di lavoro istituiti nell'ambito della Commissione.
4. La Commissione Pari Opportunità di concerto con l'Assessore alle Pari Opportunità promuove e partecipa ad incontri con le amministratrici dei Comuni della Provincia.

**Art. 8**  
**Durata in carica**

1. La Commissione resta in carica per la durata del mandato amministrativo del Consiglio provinciale ed esercita le sue funzioni fino all'elezione della nuova Commissione che deve avvenire entro quarantacinque giorni dall'insediamento del Consiglio.
2. L'assenza ingiustificata a tre sedute consecutive della Commissione può comportare, a seguito di richiesta di motivazioni e su proposta della Commissione, la decadenza dalla carica del componente; tale decadenza è deliberata dal Consiglio provinciale, il quale provvede anche a sostituire i membri decaduti o dimissionari.

**Art. 9**  
**Presidenza ed Ufficio di Presidenza**

1. La Presidente della Commissione per le Pari Opportunità, in conformità al comma 3 dell'articolo 52 dello Statuto, è eletta dalla Commissione stessa tra le donne appartenenti al Consiglio provinciale.
2. Contestualmente all'elezione della Presidente si ha la nomina di una Vice Presidente, individuata dall'Ufficio di Presidenza fra le componenti il Consiglio Provinciale.
3. L'Ufficio di Presidenza è composto dalle Consigliere elette, dall'Assessore alle Pari Opportunità e dalla Consigliera di Parità.
4. L'elezione della Presidente avviene, in analogia alle altre Commissioni consiliari, con voto palese. La Presidente viene eletta con il voto favorevole della maggioranza dei componenti la Commissione. Qualora nella prima votazione non si raggiunga il quorum previsto, si procederà, nella stessa seduta, ad un'ad nuova votazione, per la quale è richiesto il voto favorevole della maggioranza dei presenti.
5. La Commissione lavora attribuendo incarichi specifici in merito alle singole competenze di ogni componente della medesima.

**Art. 10**  
**Attribuzioni della Presidente**

1. La Presidente rappresenta la Commissione, la convoca e la presiede, ne coordina l'attività.
2. La Presidente presiede, di concerto con l'Assessore alle Pari Opportunità, le riunioni del Tavolo Generale di Concertazione sulle Politiche di Genere.

**Art. 11**  
**Compiti dell'Ufficio di Presidenza**

1. L'Ufficio di Presidenza:
  - a) cura che l'attività della Commissione sia diretta al miglior raggiungimento dei fini istituzionali previsti dalla legge regionale n. 14/87;
  - b) cura la redazione e la diffusione del bilancio annuale preventivo e consuntivo delle attività;
  - c) cura l'attuazione delle iniziative decise dalla Commissione;

- d) assicura i rapporti con gli organi della Provincia e con Enti ed Associazioni esterni;
- e) coordina l'attività dei gruppi di lavoro;
- f) assume, in caso di urgenza le decisioni di competenza della Commissione, qualora questa non possa essere tempestivamente convocata; tali decisioni sono sottoposte alla Commissione Pari Opportunità per la ratifica nella prima seduta utile;
- g) individua i componenti cui spetterà la direzione dei Gruppi di Lavoro, sentite le disponibilità e verificate le competenze degli stessi;
- h) individua la Vice Presidente.

### **Art. 12** **Convocazione e ordine del giorno**

- 1. La Commissione è convocata almeno quattro volte l'anno.
- 2. Essa è convocata dalla Presidente con avviso scritto dell'ordine del giorno ai componenti, da inviarsi attraverso il servizio postale o con procedure telematiche al domicilio comunicato.
- 3. La Commissione è convocata anche quando ne facciano richiesta un quinto dei componenti. In tal caso la seduta della Commissione deve aver luogo entro dieci giorni da quando la richiesta è pervenuta alla Presidente.
- 4. Salvo casi d'urgenza, l'invio dell'ordine del giorno deve avvenire non meno di cinque giorni prima della seduta. In caso di urgenza si prevedono convocazioni telematiche o telefoniche.
- 5. L'ordine del giorno è definito dall'Ufficio di Presidenza tenendo conto delle proposte formulate dalla Commissione al termine della riunione precedente.
- 6. Ciascun componente può proporre la trattazione di argomenti da inserire all'ordine del giorno della seduta successiva. Tale proposta viene accolta qualora su di essa si esprima favorevolmente la maggioranza dei presenti.
- 7. L'assenza alle sedute deve essere comunicata almeno quarantotto ore prima della data individuata per la seduta stessa.

### **Art. 13** **Validità delle decisioni**

- 1. Le decisioni della Commissione sono assunte a voto palese, salvo sulle questioni riguardanti argomenti per i quali anche su proposta di un singolo componente, la Commissione decida di votare con voto segreto.
- 2. Per la validità delle decisioni della Commissione è necessario il voto favorevole della maggioranza dei presenti ivi compresa l'approvazione dei documenti di cui all'articolo 6 comma 2, nonché per le proposte di modifica del Regolamento.

### **Art. 14** **Verbali della Commissione**

- 1. Il verbale della Commissione viene redatto a cura del personale assegnato alla Commissione.
- 2. Le componenti che vogliono far risultare a verbale le loro dichiarazioni testuali, le dettano o ne consegnano il testo scritto.
- 3. Il verbale è firmato dal personale verbalizzante e dalla Presidente ed è consultabile presso la Segreteria della Commissione.

**Art. 15**  
**Oneri finanziari**

1. Agli eventuali oneri derivanti dal funzionamento della Commissione per le Pari Opportunità l'Amministrazione provinciale provvede mediante apposito stanziamento iscritto fra le spese di Bilancio di competenza provinciale.

**Art. 16**  
**Disposizioni finali**

1. Per i componenti appartenenti al Consiglio provinciale, la Commissione e l'Ufficio di Presidenza sono, a tutti gli effetti, Commissione consiliari permanenti e costituiscono gli organismi di pari opportunità di cui all'art. 24, comma 3, della legge 3 agosto 1999 n. 265.
2. Per quanto non previsto nel presente Regolamento, si applicano le disposizioni in vigore per le altre Commissioni Consiliari permanenti.

*Testo approvato con Deliberazione del Consiglio provinciale n.108 del 18 luglio 2000, n.301 del 30 novembre 2009, n.166 del 20 luglio 2010, n.88 del 24 marzo 2011 e n.133 del 24 maggio 2012.*



## INDICE

- Art. 1 - Istituzione e composizione
- Art. 2 - Finalità
- Art. 3 - Azioni Positive
- Art. 4 - Funzioni
- Art. 5 - Competenze
- Art. 6 - Programmazione e relazione di attività
- Art. 7 - Rapporti con altri soggetti
- Art. 8 - Durata in carica
- Art. 9 - Presidenza ed Ufficio di Presidenza
- Art. 10 - Attribuzioni della Presidente
- Art. 11 - Compiti dell'Ufficio di Presidenza
- Art. 12 - Convocazione e ordine del giorno
- Art. 13 - Validità delle decisioni
- Art. 14 - Verbali della Commissione
- Art. 15 - Oneri finanziari
- Art. 16 - Disposizioni finali

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue.

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO

Silvano Calisti



IL SEGRETARIO GENERALE

Dott. Franco Pellicci



---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

*La presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on line dal ..... e vi resterà per quindici giorni consecutivi ai sensi dell'art. 124 – 1° comma – T.U. 267/2000, e ai sensi dell'art. 134 – 3° comma – T.U. N. 267/2000 diventerà esecutiva a seguito della decorrenza del termine di dieci giorni dalla data di pubblicazione.*

***L'Incaricato della Segreteria***

*Pistoia,*

*Registrazione n.*

\_\_\_\_\_