Procedimento ad Istanza di parte
Pensione per inabilità "assoluta e permanente" a svolgere qualsiasi proficuo lavoro

Descrizione del procedimento

Gli iscritti alle casse Cpdel, Cps, Cpi e Cpug possono essere collocati a riposo a seguito di accertamento dello stato di salute disposto su richiesta del dipendente o del datore di lavoro se viene riscontrata una delle seguenti condizioni non dipendente da causa di servizio:
- inabilità assoluta e permanente a qualsiasi proficuo lavoro, comprovata da visita medico-collegiale sostenuta presso la speciale commissione medica ospedaliera istituita presso l'Asl;
- inabilità assoluta e permanente alle mansioni svolte, comprovata da visita medico-collegiale sostenuta presso la speciale commissione medica ospedaliera istituita presso l'Asl.

L'iscritto che cessa dal servizio per inabilità al lavoro consegue, indipendentemente dall'età anagrafica, il diritto al trattamento di pensione se ha maturato almeno:
15 anni (14 anni, 11 mesi e 16 giorni) di servizio utile, in caso richieda il collocamento a riposo per inabilità assoluta e permanente a qualsiasi proficuo lavoro;
20 anni (19 anni, 11 mesi e 16 giorni) di servizio utile, in caso richieda il collocamento a riposo per inabilità assoluta e permanente alle mansioni svolte.
La domanda va presentata all' Inps Gestione Dipendenti Pubblici, senza limiti di tempo. La domanda si compila e si trasmette esclusivamente in modalità telematizzata; per accedere al servizio è necessario essere iscritti alla banca dati dell'Inps Gestione Dipendenti Pubblici ed essere in possesso del PIN.

Riferimenti normativi

Legge 8 agosto 1991, n. 274
Legge 8 agosto 1995, n. 335
Legge 12 giugno 1984, n. 222
Legge 11 aprile 1955, n. 379: Miglioramenti dei trattamenti di quiescenza e modifiche agli ordinamenti degli Istituti di previdenza presso il Ministero del Tesoro (G.U. 16 maggio 1955, n. 112, S.O.)
Legge 4 febbraio 1958, n. 87: Riforma del trattamento di quiescenza della Cassa per le pensioni ai sanitari e modifiche agli ordinamenti degli Istituti di previdenza presso il Ministero del tesoro (G.U. 6 marzo 1958, n. 57)
Legge 12 agosto 1962, n. 1353
Circolare INPDAP, 24 ottobre 1997, n. 57
Decreto ministeriale 8 maggio 1997, n. 187
Decreto Presidente della Repubblica, 29 dicembre 1973, n. 1092
Circolare INPS n. 131 del 19/11/2012

Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria

Area Programmazione e Servizi Finanziari

Ufficio del procedimento

Personale - gestione economica

Responsabile del provvedimento finale

Ambrogini Ilaria

Ufficio Provvedimento Finale

Personale - gestione economica

Modalità di contatto

Posta Elettronica
Fax
Telefono
PEC
Posta Ordinaria
Presso Ufficio

Termine di conclusione

Entro 30 giorni. La domanda deve essere presentata, tramite datore di lavoro, presso la sede INPS, Gestione ex INPDAP competente per territorio. La visita medico-collegiale deve essere richiesta entro il termine perentorio di un anno dalla cessazione

Strumenti di Tutela

Difensore Civico
Dirigente del Servizio
Tribunale di Pistoia - Giudice del Lavoro

Potere sostitutivo

Gori Marco

Ultima modifica 27 Giugno, 2023