



PROT. N. 138120

08/11/2007

PROVINCIA DI PISTOIA

AVVISO PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E DETERMINATO, PER 12 MESI, DI N. 1 UNITA' DI PERSONALE CAT. B, POSIZIONE ECONOMICA B. 1, C.C.N.L. 31.3.1999 COMPARTO REGIONI –AUTONOMIE LOCALI, PROFILO AMMINISTRATIVO

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI ASSISTENZA ORGANI, PERSONALE E SPORT

Visto il Decreto del Presidente della Giunta Regionale del 4 febbraio 2004 n. 7/R "Regolamento regionale di attuazione degli articoli 22 bis e 22 ter della legge regionale 26 luglio 2002, n. 32 (Testo Unico della normativa della Regione Toscana in materia di educazione, istruzione, orientamento, formazione professionale e lavoro) in materia di incontro fra domanda e offerta di lavoro ed avviamento a selezione nella pubblica amministrazione".

RENDE NOTO

Che sono aperti i termini per la presentazione delle domande per la formazione di una graduatoria per l'assunzione a tempo pieno e determinato di n. 1 unità di personale, Cat. B, posizione economica B.1 del vigente C.C.N.L. Comparto Regioni – Autonomie Locali profilo Amministrativo per la durata di 12 mesi presso il Servizio Lavoro e Politiche Sociali.

Art. 1- Mansioni cui saranno adibiti i lavoratori

Il lavoratore assunto sarà adibito alle mansioni proprie della categoria e del profilo professionale attribuito che sono quelle indicativamente riportate nelle declaratorie di cui all'allegato "A" al CCNL sull'ordinamento professionale stipulato il 31 marzo 1999 e dalla declaratoria di Ente (Delibera G.P. 228/2003), con particolare riferimento alle attività di collaborazione e supporto nel campo amministrativo che richiedono conoscenze di procedure e metodologie e che possono implicare, anche in misura prevalente, il contatto diretto con l'utenza esterna, in una relazione di sportello, telefonica o telematica, fatto salvo comunque quanto previsto dall'art.52 del D.Lgs. n. 165/2001 e dall'art. 3 del medesimo C.C.N.L., in materia di disciplina delle mansioni;

Art. 2 - Requisiti per la partecipazione alla selezione

Possono partecipare alla presente selezione i soggetti inseriti negli elenchi anagrafici di cui all'art. 31 del regolamento regionale approvato con D.P.G.R. Toscana del 4 febbraio 2004 n.

7/R alla data di pubblicazione del presente avviso, in possesso dei requisiti previsti per l'accesso al pubblico impiego e di diploma di scuola dell'obbligo, nonché degli ulteriori seguenti requisiti:

- 1) Essere in possesso della qualifica di operatore terminale video;
- 2) Essere in possesso di specifica esperienza lavorativa nella registrazione e gestione dei dati nel sistema informativo IDOL (Incontro Domanda Offerta di Lavoro);

I candidati non in possesso della cittadinanza italiana devono altresì possedere i requisiti di cui all'art. 3 del D.P.C.M. 07.02.1994 n. 174.

I requisiti di ammissione devono essere posseduti alla data di pubblicazione del presente avviso.

Art. 3 – Formazione della graduatoria – requisiti

La graduatoria verrà formulata, entro 30 (trenta) giorni dalla data di scadenza del presente avviso, dal Centro per l'Impiego di Pistoia secondo i criteri del carico di famiglia, del reddito e dello stato di disoccupazione, sulla base dei parametri indicati nella tabella allegato A) al Decreto del Presidente della Giunta Regionale Toscana n. 7/R del 04.02.2004;

In caso di parità di punteggio la precedenza spetta al più anziano di età anagrafica;

Art. 4 - Prova selettiva

La prova selettiva accerta l'idoneità del candidato a svolgere le mansioni del posto offerto e non comporta valutazione comparativa.

I contenuti della prova saranno i seguenti:

- gestione attraverso il Sistema Informativo IDOL (Incontro Domanda Offerta di Lavoro) di tutte le operazioni riguardanti la registrazione dei dati relativi alle comunicazioni obbligatorie e di ogni altro documento necessario alla gestione dati;

La data, l'ora e il luogo della prova saranno rese note a tutti i partecipanti tramite indicazione in calce alla graduatoria pubblicata e si terrà in luogo aperto al pubblico.

I candidati che hanno diritto alla convocazione per la prova selettiva saranno avvisati, seguendo l'ordine della graduatoria, almeno 5 giorni prima della prova tramite telegramma. Il diario della prova selettiva sarà altresì pubblicato all'Albo Pretorio della Provincia di Pistoia.

L'aspirante dovrà presentarsi alla prova munito di un documento di riconoscimento in corso di validità.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

La mancata presentazione alla prova selettiva e la rinuncia all'assunzione in servizio senza idoneo e certificabile motivo, sarà considerata come rinuncia e comporterà la cancellazione dalla graduatoria e l'immediata comunicazione al Centro per l'Impiego di Pistoia per i provvedimenti di competenza.

Comportano altresì la cancellazione dalla graduatoria, l'inidoneità ai posti offerti e l'assenza dei requisiti richiesti dal presente avviso (anche se intervenuta successivamente alla sua

pubblicazione)

Art. 5 – Pubblicazione avviso – domanda di ammissione

Il presente avviso sarà pubblicato dal 9 NOVEMBRE 2007 mediante affissione all'Albo Pretorio della Provincia di Pistoia. Copia del presente avviso, pubblicata sul sito internet all'indirizzo www.provincia.pistoia.it al link Centri per l'Impiego, sarà trasmessa al Centro per l'Impiego di Pistoia che ne darà adeguata pubblicità ed informazione ai sensi del Regolamento Regionale n. 7/R del 04.02.2004.

Nel caso in cui il termine ultimo per la presentazione delle domande coincida con un giorno festivo, lo stesso si intende espressamente prorogato al primo giorno feriale immediatamente successivo.

Le domande di partecipazione, redatte sull'apposito modulo predisposto dallo stesso Centro per l'Impiego, dovranno pervenire entro e non oltre le ore 12,30 del 16 NOVEMBRE 2007 con le seguenti modalità:

- Presentazione diretta da parte del candidato presso il Centro per l'Impiego di Pistoia, negli orari previsti dal Servizio per l'apertura al pubblico (lunedì, martedì, mercoledì e venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,30 e martedì pomeriggio dalle ore 15,00 alle ore 16,30)
- Invio tramite fax al Centro per l'Impiego di Pistoia, allegando copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità al numero 0573/966077 (si consiglia all'interessato di conservare la ricevuta di invio)
- Trasmissione, allegando copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità, a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno al Centro per l'Impiego di Pistoia - Via Tripoli, 19 - (PT) (non fa fede il timbro postale).

Art. 6 – Modalità di pubblicazione e durata della graduatoria

La graduatoria verrà resa pubblica mediante l'affissione all'Albo Pretorio della Provincia di Pistoia per 10 giorni.

Entro 10 (dieci) giorni dalla pubblicazione della stessa i candidati possono proporre opposizione avverso la posizione in graduatoria se derivata da errori di calcolo del punteggio al seguente Ufficio: Centro per l'Impiego di Pistoia.

L'eventuale rettifica è effettuata dal Centro per l'Impiego di Pistoia nei 10 (dieci) giorni successivi. Resta salvo in ogni caso il ricorso all'autorità giudiziaria.

La graduatoria formulata a seguito del presente avviso è valida per 12 mesi decorrenti dalla pubblicazione della stessa e può essere utilizzata anche per assunzioni, della stessa qualifica e profilo professionale, ulteriori rispetto al posto offerto nell'avviso, sia a tempo pieno che part-time e con contratti di diversa durata.

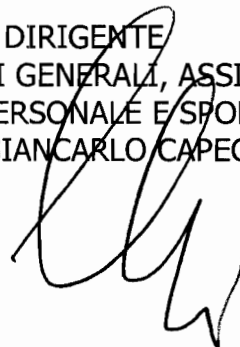
Art. 7 - Norme varie e richiami

E' garantita la pari opportunità per l'accesso ai sensi della L. 125/91 e successive modifiche ed integrazioni.

Ai sensi dell'art.13 della D. Lgs. 196/2003 si informano i concorrenti che i dati personali loro pertinenti sono utilizzati dall'Amministrazione esclusivamente per lo svolgimento della presente procedura selettiva e per la gestione del rapporto di lavoro che dovesse instaurarsi

in esito alla stessa. Gli stessi sono conservati presso la sede della Provincia di Pistoia in archivio cartaceo ed informatico. Tali dati possono essere comunicati unicamente alle Amministrazioni pubbliche o persone giuridiche direttamente interessate alla selezione. L'indicazione di tali dati è obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla presente procedura. Si informa altresì che ai concorrenti interessati sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del sopra citato D. Lgs.196/2003.

IL DIRIGENTE
SERVIZIO AFFARI GENERALI, ASSISTENZA
ORGANI, PERSONALE E SPORT
DOTT. GIANCARLO CAPECCHI

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'G. Capecchi', written over the printed name.