

AL SIG. PRESIDENTE  
DELL'AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI

PISTOIA

Oggetto: Richiesta per la concessione dell'Auditorium Provinciale.

..l... sottoscritt.....

in qualità di .....

della (ditta, società, associazione, ecc. - specificare) .....

con sede in ..... Via/P.za..... n. civ.....

tel. - fax ..... C. F. e/o P. I. ....

e-mail .....

avente denominazione:

.....

che svolge, in sintesi, le seguenti attività:

.....

.....

.....

**C H I E D E**

l'utilizzazione dell'Auditorium della Provincia di Pistoia per n. giorni .....

nel periodo dal ..... - dalle ore ....., al ..... - alle ore .....

Chiede inoltre, ai fini dell'allestimento :

- per montaggio il giorno ..... dalle ore ....., alle ore .....

- per smontaggio il giorno ..... dalle ore ....., alle ore .....

A tal fine specifica che trattasi di: **(barrare la voce che interessa)**

### 1 - MANIFESTAZIONI SPORTIVE:

- a) allenamenti società sportive e centri di addestramento
- b) allenamenti di società Sportive iscritte alla Federazione Danza Sportiva, che praticano la specialità del "ballo da sala"
- c) partite di società sportive nei rispettivi calendari ufficiali delle Federazioni Nazionali o Enti di Promozione:
  - 1 - con ingresso gratuito
  - 2 - con ingresso a pagamento

### 2 - MANIFESTAZIONI SPORTIVE NON COMPRESSE AL PUNTO 1 B):

- a) Attività e spettacoli sportivi vari di carattere diverso da quelli individuati al punto 1 – b)
  - con ingresso gratuito
  - con ingresso a pagamento
- b) attività agonistica dilettantistica
- c) attività agonistica professionistica
- d) attività di spettacolo, agonistica, gare, di Società Sportive iscritte alla Federazione Danza Sportiva, che praticano la specialità del "ballo da sala"

### 3 - MANIFESTAZIONI VARIE:

- a) attività a carattere politico, sindacale, sociale
- b) spettacolo teatrale, musicale, cinemat., e di vario genere
- c) spettacoli teatrali, musicali, cinematografici e di vario genere organizzati da Enti pubblici ed Associazioni ricreative e culturali:
  - 1 - con biglietto d'ingresso fino a €13
  - 2 - con biglietto d'ingresso oltre €13
- d) attività diverse a carattere economico e comunque non contemplate nelle altre categorie

Chiede inoltre di poter utilizzare i seguenti materiali d'allestimento (sedie, tavoli, pannelli, - **specificare il numero**):

n. .... sedie, n.....tavoli, n.....pannelli  
(il materiale può essere preventivamente visionato presso l'Auditorium Provinciale, non si accetteranno pertanto contestazioni a pagamento avvenuto)

#### **A tal fine s'impegna fin d'ora a provvedere:**

- al pagamento anticipato della quota dovuta;
- al versamento della cauzione;
- a fornire, nel caso di manifestazioni con biglietto d'ingresso, copia della distinta degli incassi (borderau), ai fini dell'applicazione della percentuale di spettanza della Provincia;
- al rispetto di tutte le prescrizioni relative alla sicurezza che verranno impartite da codesta amministrazione.
- in caso di concessione a prezzo ridotto a dare visibilità alla Provincia di Pistoia inserendo la dizione "manifestazione realizzata con il contributo della Provincia di Pistoia", o similari, su tutto il materiale in diffusione per la pubblicizzazione della manifestazione, sia visivo che fonico.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_  
(luogo) (data)

In fede  
( timbro e firma)

## MODALITA' DI PAGAMENTO

### AFFITTO

Versamento tramite bollettino di c/c postale sul conto n. 14028518 intestato a Provincia di Pistoia o bonifico bancario c/o Caript - Tesorerie a favore Provincia di Pistoia c/c 980001/01 - ABI 06260 - Cab 13800 - causale: "**AFFITTO AUDITORIUM PER NEL/I GIORNO/I**" (da specificare bene). Copia della ricevuta di pagamento dovrà essere trasmessa a quest'ufficio, anche tramite fax (0573 374562), prima del giorno d'utilizzo dell'impianto. Copia o originale della ricevuta di pagamento dovrà essere presentata anche al personale dell'Auditorium al momento dell'entrata nell'impianto.

### CAUZIONE

Versamento tramite bollettino di c/c postale sul conto n. 14028518 intestato a Provincia di Pistoia o bonifico bancario c/o Caript - Tesorerie a favore Provincia di Pistoia c/c 980001/01 - ABI 06260 - Cab 13800 - causale: "**CAUZIONE PER USO AUDITORIUM PROVINCIALE NEL/I GIORNO/I: ...**" (da specificare bene). Ammonta a €800,00 per i punti 1, 2 e 3 a) - €1.600,00 per i punti 3 b), c), d) del tariffario. Copia della ricevuta di pagamento dovrà essere trasmessa a quest'ufficio, anche tramite fax (0573 374562), prima del giorno d'utilizzo dell'impianto. Copia o originale della ricevuta di pagamento dovrà essere presentata anche al personale dell'Auditorium al momento dell'entrata nell'impianto.

**La cauzione sarà restituita solo in presenza del verbale di accertamento dei danni redatto dagli addetti dell'Auditorium e della copia della ricevuta di pagamento dell'affitto. Nel caso di manifestazioni con ingresso a pagamento la cauzione verrà restituita solo dopo il pagamento della tariffa che risulta dal conteggio effettuato sulle distinte Siae.**

### TARIFFARIO ANNO 2006

#### 1 - MANIFESTAZIONI SPORTIVE:

a) Allenamenti di società Sportive e centri di Addestramento	ora	€ 8,50
b) Allenamenti di società Sportive iscritte alla Federazione Danza Sportiva, che praticano la specialità del "ballo da sala"	ora	€ 12,00
c) Partite di società sportive nei rispettivi calendari Ufficiali delle Federazioni Nazionali o Enti di Promozione:		
1 - con ingresso gratuito	ognuna	€ 52,00
2 - con ingresso a pagamento	ognuna	€104,00

#### 2 - MANIFESTAZIONI SPORTIVE NON COMPRESSE AL PUNTO B)

a) Attività e spettacoli sportivi vari di carattere diverso da quelli individuati al punto 1 – b)		
- con ingresso gratuito	a giorno	€ 310,00
- con ingresso a pagamento	a giorno	13% degli incassi con minimo € 350,00
b) Attività agonistica dilettantistica	a gara	13% degli incassi con minimo € 150,00
c) Attività agonistica professionistica	a gara	13% degli incassi con minimo € 520,00
d) Attività di spettacolo, agonistica, gare, di Società Sportive iscritte alla Federazione Danza Sportiva, che praticano la specialità del "ballo da sala"	a giorno	€ 800,00

#### 3 - MANIFESTAZIONI VARIE:

a) Attività a carattere politico, sindacale, sociale	a giorno	€ 370,00
b) Spettacolo teatrale, musicale, cinematografico e di vario genere	a spettacolo 13% degl'incassi - minimo	€ 1.030,00
c) c.s. con ingresso gratuito	a spettacolo	€ 450,00
d) Spettacoli teatrali, musicali, cinematografici e di vario genere organizzati da Enti pubblici ed Associazioni ricreative e culturali:		
- con biglietto d'ingresso fino a €13	a spettacolo	€ 820,00
- con biglietto d'ingresso oltre €13	a spettacolo	€ 1.600,00
e) Attività diverse a carattere economico e comunque non contemplate nelle altre categorie	a giorno	€ 450,00

#### 4) – MONTAGGIO E SMONTAGGIO

Ove le operazioni di montaggio e smontaggio di eventuali allestimenti avvengano, compatibilmente con le esigenze del servizio, in date diverse da quella prevista per le suddette manifestazioni, si applicherà una tariffa di €50,00 al giorno per ogni giorno o frazione di giorno utilizzati.

Restano esclusi dall'applicazione di detta tariffa gli allenamenti delle società sportive, le partite e le gare agonistiche di società sportive con ingresso gratuito.

#### 5) NOLEGGIO SEDIE (per periodi di gg. 10 in gg. 10)

- da 1 a 200 = €1,00 cadauna oltre I.V.A.
- da 200 fino a 500 = €0,50 cadauna oltre I.V.A.

#### 6) CAUZIONI

a) per l'uso di cui ai punti 1 ; 2; 3 a), e)	€ 800,00
b) per l'uso di cui al punto 3 – b), c), d)	€ 1.600,00

#### 7 – PUBBLICITA'

a) striscioni o cartelloni a manifestazione	cadauno	€ 25,00
b) fonodiffusione	a giorno	€ 150,00
f) per gare di campionato di cui al punto 1-	una tantum	€ 105,00
d) in caso di riprese televisive delle reti nazionali: striscioni e/o cartelloni a manifestazione	cadauno	€ 250,00

#### 8) - NOLEGGIO PANNELLI

- noleggio = € 11,00 cadauno oltre I.V.A. al giorno
- trasporto, noleggio, montaggio e smontaggio = €15,00 cadauno oltre I.V.A. al giorno

#### 9) - NOLEGGIO TAVOLI

- €10 cadauno oltre I.V.A. al giorno

---

**Tariffe redatte in base alle Deliberazioni di G.P. n. 213 del 20.12.2005 e n. 215 del 23.12.2005**

## DOMANDA PER LA RESTITUZIONE DELLA CAUZIONE

..l... sottoscritt... ..  
in qualità di .....  
della (ditta, società, associazione, ecc. - specificare) .....  
con sede in ..... Via/P.za..... n. civ.....

### CHIEDE

che la restituzione della cauzione versata per l'uso dell'Auditorium ne... giorn.... ..  
avvenga tramite:

- accredito su c/c bancario n. .... ABI ..... CAB.....  
presso l'Istituto Bancario.....  
intestato a .....

- accredito su c/c postale n. .... ABI ..... CAB.....  
intestato a .....

ritiro diretto alla Tesoreria della Provincia di Pistoia c/o Cassa di Risparmio di Pistoia –  
Sede centrale

In fede