



**POR FSE**  
2007-2013  
Fondo Sociale Europeo  
Programma Operativo  
Regione Toscana



## CAPITOLATO PER L'AFFIDAMENTO DI SERVIZI DI INFORMAZIONE, DIFFUSIONE E PROMOZIONE POR OB.2 FSE 2007-2013

### Art.1 - Oggetto dell'appalto

L'appalto ha per oggetto l'affidamento di servizi di informazione e diffusione dei risultati e delle iniziative relative al POR ob.2 FSE 2007-2013, le politiche e le azioni realizzate nel settore del lavoro della Provincia di Pistoia.

### Art.2 - Attività previste

#### *Obiettivi*

L'attività comunicativa del Servizio Lavoro deve valorizzare le politiche attive del lavoro e la rete dei servizi pubblici offerti, garantendo trasparenza e comprensibilità delle funzioni svolte e sulle opportunità offerte, in linea con i processi generali di cambiamento che investono la Pubblica Amministrazione. Tutte le tipologie di informazione devono garantire i principi della trasparenza e della efficace comunicazione a tutti gli attori del sistema delle politiche del lavoro (operatori, cittadini, imprese).

#### *Attività richieste*

Le attività richieste riguardano la comunicazione nell'ambito del sistema complessivo dei Servizi per l'Impiego, intesa come azione di sensibilizzazione, di informazione e di promozione dei servizi offerti. Per tale motivo le attività richieste sono concepite in termini di pacchetto integrato comprendente molteplici azioni che fanno riferimento ad un unico scopo ma che contribuiscono alla sua realizzazione attraverso un approccio multidisciplinare.

Il Servizio Lavoro e Politiche sociali annualmente realizza una serie di prodotti che vengono di volta in volta aggiornati secondo le necessità. Per alcuni prodotti esiste uno "storico" che deve essere semplicemente aggiornato, per altri è necessario uno studio propedeutico di realizzazione. Tutti i prodotti vengono diffusi sia su formato cartaceo che sul sito istituzionale.

E' prevista la realizzazione delle seguenti attività:

- 1) Rapporto Annuale Osservatorio Provinciale sul Mercato del Lavoro:  
Linea grafica già definita, impostazione, supervisione e stampa n. 250 copie per 2 anni (Rapporto con i dati del 2009 da realizzare nel 2010 e Rapporto con i dati 2010 da realizzare nel 2011), formato 24X16,5, numero pagine 180, comprendenti grafici e testi, quadricromia;
- 2) Rapporto Annuale Osservatorio Provinciale su Salute e Sicurezza nei luoghi di lavoro:  
Linea grafica già definita, impostazione e stampa n. 500 copie per 2 anni (2009 e 2010), formato 24X16,5, numero pagine 100, comprendenti grafici e testi, quadricromia;
- 3) Organizzazione logistica (sede dotata delle attrezzature necessarie) per n. 2 seminari per circa 80/120 persone in date e su temi da individuare da parte del servizio relativamente alle

politiche del lavoro, messa a disposizione di personale per l'accoglienza, produzione e distribuzione di almeno n. 1500 inviti e n. 400 cartelline per seminario, catering, produzione degli atti dei seminari in formato elettronico).

L'aggiudicatario è tenuto alla produzione di n. 2 report (intermedio e finale), nei termini fissati all'art. 3, in cui sarà dettagliata l'attività svolta.

L'integrazione fra le diverse attività previste dal presente capitolato rappresenta il valore aggiunto che il soggetto proponente dovrà garantire attraverso una offerta tecnica in cui sia prevista la presenza di risorse umane adeguatamente formate, con esperienza specifica maturata nell'ambito della comunicazione e con specifiche competenze tecnico professionali in materia di indagini/ricerche e strategie comunicative. Le varie specificità ed expertises coinvolte dovranno costituire un gruppo di lavoro in grado di intervenire nei vari ambiti previsti dal capitolato, secondo un'unica strategia di intervento e con un approccio integrato e multidisciplinare.

### **Art.3 - Modalità attuative**

Il percorso operativo deve rispettare i contenuti del contratto specificatamente sottoscritto ed articolarsi in due fasi, con la produzione di rispettivi report:

- Report intermedio, da realizzarsi entro un mese dall'avvio delle attività;
- Report finale, da realizzarsi entro il termine di cui al successivo art.4..

Il report intermedio dovrà contenere una relazione sullo stato di avanzamento dei servizi previsti all'art. 2 del presente capitolato.

Il report finale dovrà contenere il risultato / prodotto del servizio richiesto, secondo i risultati, gli obiettivi e le attività esplicitati e richiesti all'art. 2 del presente capitolato.

Il servizio sarà erogato sulla base delle metodologie e degli strumenti che risulteranno dall'offerta tecnica, con eventuali adeguamenti da concordare con il Servizio Lavoro della Provincia di Pistoia.

Altri strumenti, supporti e materiali per la realizzazione dei servizi, ove non forniti da questa Amministrazione, potranno essere adottati ed utilizzati dal fornitore del servizio solo previo consenso del Servizio Lavoro della Provincia di Pistoia.

Il personale del soggetto aggiudicatario assegnato allo svolgimento delle attività richieste dovrà corrispondere alle risorse umane indicate nell'offerta tecnica. Qualora, esclusivamente per causa di forza maggiore indipendente dall'attività dell'impresa aggiudicataria, uno o più fra i soggetti individuati dovesse cessare o sospendere la propria attività, è consentita la sostituzione con soggetto avente esperienze e qualità professionali analoghe a quelle del soggetto sostituito.

### **Art.4 - Durata dell'incarico**

L'attività suddetta dovrà esaurirsi entro 24 mesi dalla stipula del contratto, nel rispetto del percorso articolato in due fasi, con produzione di rispettivi report, come indicato all'art. 3.

Pertanto le attività di cui al precedente art. 2 dovranno svolgersi all'interno della durata dell'incarico.

### **Art.5 - Svolgimento dell'attività**

Lo svolgimento delle attività dovrà effettuarsi in stretto raccordo con il Servizio Lavoro della Provincia di Pistoia.

### **Art.6 - Corrispettivo dell'incarico**

Il corrispettivo di base stabilito per l'incarico è pari ad € 33.333,33 + IVA 20% e onnicomprensivo. Nell'importo indicato devono essere ricomprese tutte le spese, incluse quelle di trasferta. Non sono ammesse offerte in aumento.

Per la realizzazione delle attività del presente capitolato non sono contemplati costi relativi alla sicurezza (art.86 comma 3 bis D.Lgs.163/2006) in quanto non sono riscontrabili rischi di interferenza generati dall'attività stessa.

Si precisa che il pagamento del corrispettivo avverrà come di seguito, dietro rimessa di regolare fattura e previa verifica del rispetto degli obiettivi:

- Una quota del 50% condizionata alla consegna del primo report, di cui all'art. 3, dedotto l'eventuale anticipo richiesto;
- Il saldo del 50% del corrispettivo condizionato alla consegna del secondo report di cui all'art. 3.

La verifica di regolare esecuzione sarà svolta da questa Amministrazione entro 45 giorni dalla consegna del report.

I pagamenti sono disposti entro 30 giorni dalla verifica di regolare esecuzione.

La Provincia di Pistoia concede, su richiesta dell'aggiudicatario, un'anticipazione del 10% dell'importo contrattuale, ai sensi dell'art. 5 comma 1 del D.L. n. 79/97 convertito con modificazioni nella legge n. 140/97.

L'anticipo sarà erogato a fronte di fattura da emettersi entro 30 giorni dalla data di stipula, previa produzione di apposita fideiussione di pari importo, di durata pari alla cauzione definitiva.

#### **Art.7 – Garanzie**

Il soggetto aggiudicatario dovrà fornire apposita garanzia definitiva al momento della stipula del contratto, a titolo di garanzia di esecuzione, ai sensi dell'art. 113 D. Lgs.n.163/2006.

#### **Art.8 - Ammissibilità, valutazione delle domande e aggiudicazione**

Saranno ritenute ammissibili le offerte presentate in conformità al bando di gara.

Le domande, contenenti le indicazioni richieste e corredate dagli allegati di cui al relativo bando saranno sottoposte a valutazione e sarà formata una graduatoria sulla base dei seguenti indicatori e rispettivi punteggi:

a) 90 punti massimo per l'offerta tecnica, così dettagliati:

- metodologia e tecniche utilizzate, con particolare riguardo a soluzioni migliorative rispetto ai contenuti minimi dei servizi richiesti di cui all'art.2 (max. 45/100); questo punteggio sarà ulteriormente suddiviso come segue:
  - adeguatezza e qualità dei prodotti in riferimento alla supervisione, pubblicazione e diffusione dei rapporti dell'Osservatorio Provinciale del Mercato del lavoro e dell'Osservatorio Provinciale su salute e sicurezza nei luoghi di lavoro (**max. 20/100**);
  - adeguatezza dell'organizzazione per il seminario sui temi attuali delle dinamiche del mercato del lavoro (**max. 15/100**);
  - modalità di raccordo e trasferimento dei risultati con questa Amministrazione (**max. 10/100**);
- qualità dei componenti del gruppo di lavoro (max. 45/100); questo punteggio verrà ulteriormente suddiviso come segue:
  - qualità delle risorse umane, come da valutazione dei curriculum vitae (**max. 30/100**). I punti saranno attribuiti secondo le esperienze professionali e la formazione di ogni singola risorsa umana, come risultante dal curriculum vitae, in riferimento alle varie attività richieste di cui all'art. 2;
  - adeguatezza dell'impegno previsto per il coordinatore operativo (**max. 5/100**);

- adeguatezza/coerenza dell'impegno previsto per i componenti senior (**max. 5/100**);
- completezza, integrazione, coerenza interna dell'organigramma del gruppo di lavoro, adeguatezza della definizione e attribuzione delle mansioni ai componenti del gruppo (**max.5/100**);

b) **10 punti** per l'offerta economica, attribuiti sulla base della seguente formula:

punteggio offerta economica = (ribasso offerta da valutare / ribasso massimo) x 10.

Viene comunque stabilito che non si procederà all'apertura della busta contenente l'offerta economica per le offerte che non abbiano riportato per l'indicatore a) il punteggio minimo di 40 punti.

L'incarico sarà attribuito al soggetto con il massimo punteggio raggiunto. L'Amministrazione si riserva di provvedere alla aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta valida pervenuta, purché abbia raggiunto il punteggio minimo.

#### **Art.9 - Adempimenti e vincoli del soggetto aggiudicatario**

Per la realizzazione dell'incarico il soggetto vincitore stipulerà, con spese (imposta di registro, imposta di bollo, diritti di segreteria) a proprio totale carico, apposito contratto con la Provincia di Pistoia in forma pubblico - amministrativa.

#### **Art.10 - Penalità e risoluzione del contratto per inadempienza**

Qualora si verificano ritardi imputabili al soggetto aggiudicatario rispetto alla regolare esecuzione delle attività, nella consegna del report finale, questi sarà soggetto ad una penale del 2% (due per cento) dell'importo complessivo di riferimento per ogni giorno di ritardo, salvo l'obbligo di risarcimento connesso al maggior danno.

#### **Art.11 - Controversie**

Per qualsiasi controversia sarà esclusivamente competente il Foro di Pistoia. E' escluso il ricorso all'arbitrato di cui agli artt.806 e ss. C.p.c.

#### **Art.12 - Diritti sui materiali e privacy**

Tutti i materiali, elaborati e rapporti prodotti durante e al termine del presente incarico restano di proprietà della Provincia di Pistoia la quale potrà utilizzarli a suo insindacabile giudizio, senza che l'affidatario possa sollevare eccezioni di sorta o pretendere compensi aggiuntivi rispetto a quelli previsti dal presente capitolato. E' precluso al soggetto affidatario di divulgare a terzi informazioni, dati, notizie o documenti messi a disposizione dalla Provincia o reperiti durante l'esercizio dell'incarico o comunque in relazione ad esso. Il Responsabile del trattamento dei dati ai sensi del D.Lgs.196/2003 è il Dirigente del Servizio Lavoro della Provincia di Pistoia, sig. Mauro Gori.

#### **Art.13 - Responsabile del procedimento di gara**

Ai sensi della L.241/90 responsabile del procedimento di gara è il Dirigente del Servizio Economato, Provveditorato e Patrimonio mobiliare della Provincia di Pistoia, sig. Maurizio Bardini.

*Il Dirigente  
Gori Mauro*