



POR FSE
2007-2013
Fondo Sociale Europeo
Programma Operativo
Regione Toscana



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo



**MINISTERO DEL LAVORO
E DELLE POLITICHE SOCIALI**
Direzione Generale per le Politiche
per l'Orientamento e la Formazione

REGIONE
TOSCANA



CAPITOLATO PER L’AFFIDAMENTO DI SERVIZI INERENTI LO SVILUPPO DI PROCEDURE E MODELLI DI INTEGRAZIONE TRA SISTEMI DI ISTRUZIONE, FORMAZIONE E LAVORO

ART.1 - OGGETTO DELL’APPALTO

L'appalto ha per oggetto la realizzazione di servizi inerenti lo sviluppo di procedure e modelli di integrazione tra Sistemi di Istruzione, Formazione e Lavoro come supporto agli strumenti di governo che l'Amministrazione Provinciale mette in campo, nel rispetto degli obiettivi programmatici dell'Unione europea, nazionali, regionali e provinciali per la programmazione delle risorse del POR OB.2 FSE 2007-2013.

ART.2 – PRESTAZIONI OGGETTO DELL’APPALTO

L'appalto ha per oggetto le prestazioni di seguito elencate, che dovranno essere eseguite puntualmente e con la massima cura, secondo quanto definito nel presente capitolato e nell'offerta tecnica presentata dall'aggiudicatario.

Il servizio deve prevedere l'attuazione secondo un'offerta progettuale complessiva in cui le singole attività non sono necessariamente intese in senso consequenziale anche se si potranno configurare come autonome nel loro svolgimento.

L'offerta deve obbligatoriamente prevedere lo sviluppo di:

1. modelli e strumenti volti ad una caratterizzazione qualitativa dei settori/target/interventi su cui insistono le politiche dell'Istruzione, della Formazione Professionale e del Lavoro con particolare attenzione a quanto emerso nell'ambito delle azioni di formazione continua rivolte ad imprenditori e addetti dei 3 Progetti Integrati di Comparto 2008-2010 (Settori Manifatturiero, Commercio e Turismo, Agricoltura e Vivaismo), di eventuali altri Progetti indicati dall'Ufficio Programmazione Integrata e Progetti Innovativi e nell'ambito delle diverse attività del Servizio tra cui i Centri Per l'Impiego;
2. dispositivi di confronto e raccordo di quanto emerso nelle attività di cui al precedente punto 1, con il Repertorio Regionale di Certificazione delle Competenze secondo quanto previsto dal nuovo Regolamento di esecuzione della LR 32/2002, emanato con decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 28/R del 05/06/2009, e dalla DGRT 532/2009 che disciplina il nuovo Sistema Regionale di Certificazione delle Competenze;
3. Organizzazione e gestione di strumenti di coinvolgimento, anche di tipo multimediale, a supporto della programmazione nella gestione di processi conoscitivi, anche nell'ambito del processo di programmazione delle Politiche dell'Istruzione, della Formazione Professionale e del Lavoro 2011-2013. In particolare: N. 4 Interventi di facilitazione della durata di mezza

giornata nell'ambito di focus group; supporto nel coinvolgimento del target giovani dai 16 ai 29 anni (NEET).

Per la realizzazione delle attività, di cui ai punti precedenti, si richiede inoltre di individuare nell'offerta tecnica, le tecniche e le metodologie che si intendono adottare previo raccordo, in fase di attuazione con la PO Programmazione Integrata e Progetti Innovativi.

Servizi aggiuntivi e migliorativi all'offerta -

Al soggetto proponente è richiesto di prevedere, come servizio aggiuntivo e migliorativo, la eventuale previsione di interventi di facilitazione (focus group) aggiuntivi rispetto a quanto richiesto al precedente punto 3 dal presente capitolato. Gli eventuali servizi aggiuntivi e migliorativi verranno valutati secondo gli indicatori e parametri di cui rispettivamente agli artt. 8 e 9 lettere B del presente capitolato.

Il soggetto aggiudicatario dovrà inoltre redigere n. 2 report:

- un primo report intermedio da realizzarsi entro 6 mesi dalla data di avvio dell'attività contenente una relazione dettagliata riferita all'avanzamento dei servizi previsti nel presente articolo;
- un report finale da realizzarsi al termine del contratto od alla scadenza del termine previsto al successivo art. 4 contenente una relazione dettagliata riferita all'attività espletata.

Tutto quanto previsto nell'offerta tecnica di cui al presente articolo, dovrà esser preventivamente concordato, in fase di attuazione, con il funzionario P.O. Programmazione Integrata e Progetti Innovativi al fine di garantire la coerenza degli interventi da realizzare rispetto agli obiettivi della programmazione delle Politiche dell'istruzione, della Formazione Professionale e del Lavoro 2011-2013.

ARTICOLO 3 – SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare i soggetti di cui all'art. 34 D.Lgs.163/2006 e i liberi professionisti,, singoli o associati nelle forme di cui al successivo art.37, che siano in possesso di tutti i requisiti di cui all'art.38 lettere da a) a m-quater) D.Lgs 163/2006 e inoltre del seguente requisito:

- a) che siano iscritti al registro delle imprese presso la camera di commercio per attività attinenti all'oggetto del presente appalto (per i soli soggetti tenuti per legge a tale adempimento);

Ai fini di evitare conflitti di interessi, come motivato nella determinazione a contrarre n.....del....., non sono considerati ammissibili e pertanto saranno esclusi:

1. soggetti che hanno gestito direttamente (capofila) o in ATI risorse del Fondo Sociale Europeo POR ob.3 2000 – 2006 e POR Ob.2 2007-2013 assegnate dalla Provincia di Pistoia. Non rientrano in questa categoria i soggetti che hanno partecipato alla realizzazione di progetti finanziati con le risorse sopra indicate, in qualità di soggetti Terzi delegati (v. punto C scheda A dell'Allegato A alla DGRT.569/2006 e s.m.i);
2. soggetti appartenenti alle parti sociali, organi o soggetti di emanazione delle parti sociali;

In caso di raggruppamenti temporanei di imprese o consorzi ordinari ex art. 2602 c.c., i predetti requisiti potranno essere dimostrati:

- da ciascun soggetto per i requisiti di cui al precedente punto a) e per i requisiti di cui all'Art. 38 del D.Lgs 163/2006;

Tutti i soggetti concorrenti dovranno, a pena di esclusione, possedere i requisiti di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i..

La stazione appaltante procederà ai sensi dell'art. 48 2° comma D.Lgs. 163/2006 al controllo in ordine alla veridicità delle dichiarazioni rese dai concorrenti in ordine al possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnica, secondo le modalità di cui agli atti di gara.

ARTICOLO 4 - DURATA DEL CONTRATTO E TEMPI DI ESECUZIONE DELLA PRESTAZIONE

Il contratto ha durata di 24 mesi dalla data di stipula.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di apportare, in fase di esecuzione, delle variazioni all'articolazione temporale presentata dall'aggiudicatario sulla base di esigenze didattiche o di altra natura verificatesi successivamente all'aggiudicazione.

ARTICOLO 5 – IMPORTO BASE STIMATO DELL'APPALTO

L'importo base stimato dell'appalto è fissato in **Euro 29.166,67** esclusa IVA 20%. La relativa spesa sarà finanziata attraverso l'Asse IV del POR Ob.2 FSE 2007-2013.

ARTICOLO 6 – IMPORTO EFFETTIVO DEL CONTRATTO

L'importo del contratto corrisponde all'importo base stimato così come indicato all'art.5.

Per la realizzazione delle attività del presente capitolato non sono contemplati costi relativi alla sicurezza (art. 86 comma 3 bis D.Lgs. 163/2006) in quanto non sono riscontrabili rischi di interferenza generati dall'attività stessa.

ARTICOLO 7 – ANTICIPO - FATTURAZIONE - PAGAMENTI

La stazione appaltante concede, su richiesta dell'aggiudicatario, un'anticipazione del 10% dell'importo contrattuale così come determinato all'art. 5, ai sensi dell'art. 5, comma 1 del D.L. n. 79/97 convertito, con modificazioni nella legge n. 140/97.

L'anticipo sarà erogato a fronte di fattura da emettersi entro 30 giorni dalla data di stipula, previa produzione di apposita fideiussione di pari importo di durata pari alla cauzione definitiva.

I pagamenti sono disposti entro 30 giorni dalla verifica di regolare esecuzione del progetto presentato.

La stazione appaltante procede ai pagamenti solo a seguito di apposita verifica della permanenza della regolarità contributiva ed assicurativa dell'impresa appaltatrice e degli eventuali subappaltatori, ai sensi dell'art.17 della L.R. n.38/07.

Le fatture dovranno essere intestate a: Provincia di Pistoia, P.za S. Leone 1, 51100 Pistoia, codice fiscale e partita IVA n.00236340477.

I pagamenti pari al 40% e 80% dell'importo contrattuale avverranno sulla base del completamento delle attività, previa presentazione di apposita fattura, come di seguito indicato:

- la prima fattura relativa al 40% condizionata alla presentazione del primo report intermedio, così

come specificato all'art. 2 del presente capitolato;

- la seconda fattura relativa all'ulteriore 40% condizionata allo svolgimento di 12 mesi di attività, da calcolarsi a partire dalla data di stipula del contratto;

L'ultima fattura relativa al residuo 20% potrà essere emessa solo alla consegna del secondo report e all'effettivo svolgimento di tutti gli interventi previsti all'Art.2 del presente capitolato.

In caso di erogazione dell'anticipazione di cui al presente articolo, la stessa dovrà essere recuperata dall'ultima fattura che sarà emessa dall'aggiudicatario; in caso di eventuale incapacienza la stazione appaltante è autorizzata a rivalersi sulla cauzione prestata.

Nel caso siano state contestate inadempienze all'impresa, la stazione appaltante può sospendere, ferma l'applicazione delle eventuali penali, i pagamenti fino a che l'aggiudicatario non sia in regola con gli obblighi contrattuali.

ARTICOLO 8 – OFFERTA TECNICA

L'offerta tecnica deve essere predisposta in riferimento agli elementi sotto indicati:

A) Elementi dell'offerta tecnica

Deve contenere:

- la descrizione di modelli e strumenti volti ad una caratterizzazione qualitativa dei settori/target/interventi su cui insistono le politiche dell'Istruzione, della Formazione Professionale e del Lavoro con particolare attenzione a quanto emerso nell'ambito delle azioni di formazione continua rivolte ad imprenditori e addetti dei 3 Progetti Integrati di Comparto 2008-2010 (Settori Manifatturiero, Commercio e Turismo, Agricoltura e Vivaismo), di eventuali altri Progetti indicati dall'Ufficio Programmazione Integrata e Progetti Innovativi e nell'ambito delle diverse attività del Servizio tra cui i Centri Per l'Impiego;
- la descrizione dei dispositivi di confronto e raccordo dei fabbisogni formativi di cui al precedente punto 1, con il Repertorio Regionale di Certificazione delle Competenze secondo quanto previsto dal nuovo Regolamento di esecuzione della LR 32/2002, emanato con decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 28/R del 05/06/2009, e dalla DGRT 532/2009 che disciplina il nuovo Sistema Regionale di Certificazione delle Competenze;
- la descrizione dell'organizzazione operativa del servizio e delle attività svolte dal referente organizzativo;
- la descrizione delle modalità di organizzazione e gestione di strumenti di coinvolgimento, anche di tipo multimediale, a supporto della programmazione nella gestione di processi conoscitivi, anche nell'ambito del processo di programmazione delle Politiche dell'Istruzione, della Formazione Professionale e del Lavoro 2011-2013. In particolare: N. 4 Interventi di facilitazione della durata di mezza giornata nell'ambito di focus group; supporto nel coinvolgimento del target giovani dai 16 ai 29 anni (NEET).
- la descrizione delle metodologie e delle modalità di erogazione degli interventi di facilitazione nell'ambito dei focus group che saranno realizzati nell'ambito del processo di programmazione delle politiche dell'Istruzione, della Formazione e del Lavoro 2011-2013,
- la descrizione delle tecniche e metodologie da adottare per la realizzazione di tutte le attività oggetto dell'offerta tecnica;

Risorse professionali.

Devono essere indicate:

- le caratteristiche professionali del soggetto che svolge il ruolo di facilitatore in termini numero di anni di esperienza in materia e similari compreso la quota percentuale di ore di impegno, rispetto al totale delle ore delle attività che si prevede nell'offerta
- le caratteristiche professionali delle figure coinvolte nell'espletamento delle attività previste nell'offerta tecnica, in termini di numero di anni di esperienza nella stessa attività e similari compreso le rispettive ore di impegno

Rapporti con il committente

Devono essere indicate le modalità di tenuta dei rapporti con il committente e loro aspetti organizzativi.

B) Elementi dei servizi aggiuntivi e migliorativi, da indicare in busta separata:

Indicazione del numero/i di intervento/i di facilitazione aggiuntivo/i, rispetto a quanto richiesto all'art.2, punto 3 del presente capitolato.

ARTICOLO 9 - CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 83 del D. Lgs. n.163/06.

Alle offerte saranno attribuiti i relativi punteggi sulla base dei criteri di seguito indicati:

A) Qualità dell'offerta tecnica proposta (90 punti)

- la descrizione di modelli e strumenti volti ad una caratterizzazione qualitativa dei settori/target/interventi su cui insistono le politiche dell'Istruzione, della Formazione Professionale e del Lavoro con particolare attenzione a quanto emerso nell'ambito delle azioni di formazione continua rivolte ad imprenditori e addetti dei 3 Progetti Integrati di Comparto 2008-2010 (Settori Manifatturiero, Commercio e Turismo, Agricoltura e Vivaismo), di eventuali altri Progetti indicati dall'Ufficio Programmazione Integrata e Progetti Innovativi e nell'ambito delle diverse attività del Servizio tra cui i Centri Per l'Impiego;
- la descrizione dei dispositivi di confronto e raccordo dei fabbisogni formativi di cui al precedente punto 1, con il Repertorio Regionale di Certificazione delle Competenze secondo quanto previsto dal nuovo Regolamento di esecuzione della LR 32/2002, emanato con decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 28/R del 05/06/2009, e dalla DGRT 532/2009 che disciplina il nuovo Sistema Regionale di Certificazione delle Competenze;
- la descrizione dell'organizzazione operativa del servizio e delle attività svolte dal referente organizzativo;
- la descrizione delle modalità di organizzazione e gestione di strumenti di coinvolgimento, anche di tipo multimediale, a supporto della programmazione nella gestione di processi conoscitivi, anche nell'ambito del processo di programmazione delle Politiche dell'Istruzione, della Formazione Professionale e del Lavoro 2011-2013. In particolare: N. 4 Interventi di facilitazione della durata di mezza giornata nell'ambito di focus group; supporto nel coinvolgimento del target giovani dai 16 ai 29 anni (NEET).

- la descrizione delle metodologie e delle modalità di erogazione degli interventi di facilitazione nell'ambito dei focus group che saranno realizzati nell'ambito del processo di programmazione delle politiche dell'Istruzione, della Formazione e del Lavoro 2011-2013,
- la descrizione delle tecniche e metodologie da adottare per la realizzazione di tutte le attività oggetto dell'offerta tecnica;

Risorse professionali (max 25 punti su 90).

Devono essere indicate:

- le caratteristiche professionali del soggetto che svolge il ruolo di facilitatore in termini numero di anni di esperienza in materia e similari compreso la quota percentuale di ore di impegno, rispetto al totale delle ore delle attività che si prevede nell'offerta
- le caratteristiche professionali delle figure coinvolte nell'espletamento delle attività previste nell'offerta tecnica, in termini di numero di anni di esperienza nella stessa attività e similari compreso le rispettive ore di impegno

Rapporti con il committente (max 5 punti su 90)

Devono essere indicate le modalità di tenuta dei rapporti con il committente e loro aspetti organizzativi.

B) Servizi aggiuntivi e migliorativi (massimo 10 punti).

Massimo 10 punti, per la presenza nell'offerta della seguente prestazione aggiuntiva e migliorativa, così attribuiti:

- 2 punti per ogni intervento di facilitazione aggiuntivo rispetto a quanto richiesto all'art.2, punto 3 del presente capitolato.

Per ogni offerta, il punteggio complessivo sarà dato dalla somma dei singoli punteggi riportati in ognuna delle categorie A e B sopra elencate.

Non saranno valutati i Servizi aggiuntivi e migliorativi (B) se la qualità dell'offerta proposta (A) non raggiunge un punteggio minimo del 60% dei punti previsti per la sua valutazione, pari a **54** punti.

ARTICOLO 10 – COORDINAMENTO E GESTIONE

L'organizzazione degli interventi formativi e non formativi dovrà effettuarsi in stretto raccordo con il referente della Provincia di Pistoia, responsabile della fase gestionale dell'attività, secondo quanto disposto dal Sistema di Gestione e Controllo del FSE 2007-2013 approvato con D.G.P. n. 122 del 4 giugno 2009. L'aggiudicatario dovrà concordare con il referente di cui al precedente periodo anche le modalità di comunicazione e informazione relative all'erogazione delle attività previste.

L'aggiudicatario è tenuto ad individuare e comunicare alla stazione appaltante il nominativo di un referente organizzativo per il coordinamento e la gestione di tutti gli aspetti attuativi del contratto.

L'individuazione del referente organizzativo costituisce il primo adempimento a cui l'aggiudicatario deve far fronte entro 10 giorni dalla data di stipula del contratto.

L'aggiudicatario potrà successivamente provvedere alla sostituzione del proprio referente con altro soggetto, dandone comunicazione per iscritto alla stazione appaltante.

La stazione appaltante farà riferimento al referente indicato per la soluzione di tutti gli aspetti organizzativi connessi alla gestione del contratto.

Il referente dovrà svolgere le attività indicate nell'offerta tecnica e quant'altro necessario per lo svolgimento della prestazione e rendersi disponibile per tutti gli incontri richiesti dalla stazione appaltante.

Per tutte le comunicazioni tra le parti viene privilegiata la posta elettronica, anche senza il vincolo della firma digitale, purché destinatario e mittente rientrino tra il personale del Servizio Politiche attive del Lavoro, Servizi per l'Impiego, Formazione professionale, Politiche Sociali e per la Gioventù, Politiche di Sicurezza nei luoghi di lavoro, della stazione appaltante ed il referente dell'aggiudicatario. Viene obbligatoriamente utilizzato il documento cartaceo esclusivamente per fatture, applicazione di penali, risoluzioni anticipate del contratto e convocazioni dei partecipanti alle attività formative.

Tutte le comunicazioni tra l'aggiudicatario e i destinatari avvengono, di preferenza, tramite e-mail.

ARTICOLO 11 – VERIFICHE SULL'ESECUZIONE DELLA PRESTAZIONE

L'Amministrazione effettua ispezioni e verifiche sull'esecuzione delle prestazioni; tali verifiche, di norma effettuate senza alcun preavviso all'aggiudicatario presso le sedi di svolgimento delle azioni e/o sedi amministrative, hanno una finalità sia conoscitiva e di monitoraggio generale della realizzazione degli interventi.

L'aggiudicatario è tenuto a garantire ai funzionari pubblici autorizzati il libero e tempestivo accesso alle strutture e agevolare il controllo. Qualsiasi impedimento allo svolgimento delle verifiche in itinere potrà costituire motivo di sanzioni. Per ciascuna verifica ispettiva effettuata, l'Amministrazione competente redige un verbale, nel quale vengono registrate le attività svolte ed i relativi esiti; tale verbale viene sottoscritto dai rappresentanti dell'Amministrazione competente e dall'aggiudicatario.

ARTICOLO 12 – STIPULA DEL CONTRATTO

L'aggiudicatario resta impegnato all'eventuale aggiudicazione e stipula del contratto fin dal momento della presentazione dell'offerta, mentre la stazione appaltante resta impegnata dal momento dell'approvazione dell'aggiudicazione.

Il contratto di appalto sarà stipulato in forma di scrittura privata soggetta a registrazione solo in caso d'uso e a imposta di bollo. Le spese sono a totale carico del soggetto aggiudicatario.

ARTICOLO 13 – SUBAPPALTO

Non è consentito il subappalto dei servizi oggetto del presente appalto ai sensi dell'art.27 comma 3 del Dlgs 163/2006. È fatto altresì divieto di cessione anche parziale del contratto.

ARTICOLO 14 - PENALITÀ E RISOLUZIONE

Il mancato e non puntuale rispetto degli obblighi contenuti nel presente Capitolato Speciale d'Appalto, nell'offerta tecnica, nel piano operativo di dettaglio comporta l'applicazione delle penali di seguito riportate:

- a) per ogni giorno di mancata fornitura del servizio: euro 50,00; se il ritardo si protrae per oltre 10 giorni l'ammontare della penale giornaliera è raddoppiato. La penale sarà applicata per un massimo di 20 giorni, trascorsi i quali l'Ente procederà alla risoluzione del contratto previa diffida;

- b) per ogni modifica non preventivamente comunicata o autorizzata: Euro 500,00. La penale sarà applicata per un numero massimo di due volte, oltre le quali l'Ente procederà alla risoluzione del contratto previa diffida;

Si prescinde dall'applicazione delle penali nel caso di forza maggiore tempestivamente comunicato dall'aggiudicatario nonché in tutti i casi in cui è stata concessa dalla stazione appaltante specifica autorizzazione scritta alla variazione.

Nei casi di cui alla lett. a), le penali vengono applicate dal giorno successivo alla scadenza del termine e vengono comunicate dal dirigente con lettera raccomandata A/R.

Nei casi di cui alle lett. b), il dirigente provvederà a contestare l'inadempimento all'aggiudicatario e ad applicare la penale, ove ritenga che le motivazioni addotte, da inviarsi alla stazione appaltante entro 10 giorni consecutivi dalla contestazione, non siano sufficienti ad escludere l'imputabilità dell'inadempimento all'impresa.

In caso di applicazione delle penali, la stazione appaltante ha facoltà di rivalersi sui pagamenti dovuti all'aggiudicatario in relazione al presente contratto ovvero di incamerare in tutto o in parte la cauzione definitiva.

A seguito della risoluzione del contratto la stazione appaltante può porre a carico dell'impresa i maggiori costi derivanti dalla procedura di nuovo affidamento, prelevandoli dalla cauzione definitiva, fatto salvo l'eventuale ulteriore risarcimento del danno.

ARTICOLO 15 - GARANZIE

L'esecutore del contratto è obbligato a costituire una garanzia fideiussoria del 10 per cento dell'importo contrattuale.

La fideiussione bancaria o la polizza assicurativa di cui al comma 1 deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La garanzia copre gli oneri per il mancato od inesatto adempimento e cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato attestante l'avvenuta ultimazione delle prestazioni.

Ai sensi dell'art. 40 comma 7 del D. Lgs. 163/2006 le imprese alle quali venga rilasciata da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie uni CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISI/IEC 17000, la certificazione di sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000, usufruiscono del beneficio che la cauzione e la garanzia fideiussoria, previste rispettivamente dall'art. 75 e dall'art. 113 comma 1, sono ridotte, per le imprese certificate, del 50 per cento.

Ai sensi dell'art.113, c. 3 del D. Lgs. n. 163/06 la garanzia fideiussoria è progressivamente svincolata sulla base dello svolgimento della prestazione.

ARTICOLO 16 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti della normativa in materia di protezione dei dati personali, emanata con il D.Lgs.30 giugno 2003, n.196 ed in relazione alle operazioni che vengono eseguite per lo svolgimento delle attività previste dal presente appalto, la Provincia di Pistoia, in qualità di Titolare, nomina l'aggiudicatario Responsabile esterno del trattamento, ai sensi dell'articolo 29 e nel rispetto delle disposizioni impartite dal titolare ed in attuazione del Documento Programmatico sulla sicurezza dell'ente.

Si precisa che tale nomina avrà validità per il tempo necessario per eseguire le operazioni affidate dal

Titolare e si considererà revocata a completamento dell'appalto.

L'aggiudicatario, in quanto Responsabile esterno, è tenuto ad assicurare la riservatezza delle informazioni, dei documenti e degli atti amministrativi, dei quali venga a conoscenza durante l'esecuzione della prestazione, impegnandosi a rispettare rigorosamente tutte le norme relative all'applicazione del D.Lgs. 196/2003.

In particolare si impegna a:

- utilizzare i dati solo per le finalità connesse allo svolgimento dell'attività oggetto del contratto con divieto di qualsiasi altra diversa utilizzazione;
- nominare per iscritto gli incaricati del trattamento, fornendo loro le necessarie istruzioni;
- adottare idonee e preventive misure di sicurezza atte ad eliminare o, comunque, a ridurre al minimo qualsiasi rischio di distruzione o perdita, anche accidentale, dei dati personali trattati, di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito o non conforme, nel rispetto delle disposizioni contenute nell'articolo 31 del D.Lgs. 196/2003;
- adottare tutte le misure di sicurezza, previste dagli articoli 33, 34, 35 e 36 del D.Lgs. 196/2003, che configurano il livello minimo di protezione richiesto in relazione ai rischi di cui all'articolo 31, analiticamente specificato nell'allegato B al decreto stesso, denominato "Disciplinare tecnico in materia di misure minime di sicurezza";
- predisporre e trasmettere, con cadenza annuale e comunque ogni qualvolta ciò appaia necessario, al Titolare Provincia di Pistoia - una relazione conclusiva in merito agli adempimenti eseguiti e alle misure di sicurezza adottate.

ARTICOLO 17 – PROPRIETÀ DEI PRODOTTI DI NATURA INTELLETTUALE, DEI MATERIALI DIDATTICI E PROMOZIONALI

I materiali didattici, promozionali e di altro tipo, realizzati per le attività di cui al presente appalto sono di proprietà della stazione appaltante, che ne acquisisce anche i diritti esclusivi di utilizzazione economica.

ARTICOLO 18 - ASSICURAZIONI OBBLIGATORIE ANTINFORTUNISTICHE ED ASSISTENZIALI - RESPONSABILITÀ DEL CONTRAENTE

L'aggiudicatario è tenuto all'osservanza delle norme relative alle assicurazioni obbligatorie ed antinfortunistiche, previdenziali ed assistenziali e dovrà adottare tutti i procedimenti e le cautele atti a garantire l'incolumità delle persone addette e dei terzi con scrupolosa osservanza delle norme antinfortunistiche in vigore; ogni più ampia responsabilità in caso di infortuni o danni eventualmente subiti da persone o cose, tanto dell'Amministrazione che di terzi, in dipendenza di omissioni o negligenze nell'esecuzione della prestazione ricadrà sul contraente restandone sollevata l'Amministrazione.

In particolare, l'aggiudicatario si impegna ad ottemperare a tutti gli adempimenti previsti dal D. Lgs. n. 81/2008.

ARTICOLO 19 – AFFIDAMENTO DEI SERVIZI ANALOGHI

La Provincia si riserva di affidare al medesimo aggiudicatario servizi analoghi di cui al presente capitolato entro e non oltre il decimo mese dalla stipula del contratto, ai sensi dell'art.57 comma 5

lett.b del D.Lgs. n. 163/2006, per un importo massimo del 30% dell'ammontare del corrispettivo dell'incarico.

ARTICOLO 20 - RECESSO

L'Amministrazione può, in qualsiasi momento, recedere dal contratto stipulato per sopravvenuti motivi di interesse pubblico. In caso di recesso l'aggiudicatario ha diritto al pagamento dei servizi prestati, purché correttamente eseguiti, secondo il corrispettivo e le condizioni pattuite, rinunciando espressamente, ora per allora, a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa anche di natura risarcitoria ed a ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso spese, anche in deroga a quanto previsto dall'art. 1671 del codice civile.

E' fatto divieto all'aggiudicatario di recedere dal contratto.

ARTICOLO 21 - PROCEDURA AMMINISTRATIVA

Ai sensi del Sistema di Gestione e Controllo del FSE 2007-2013 approvato con DGP 122 del 4 giugno 2009, le fasi amministrative relative all'aggiudicazione, gestione, controlli e pagamenti del presente appalto si articoleranno nel seguente modo:

- Istruttorie di ammissibilità e procedure funzionali alla nomina del nucleo di valutazione e alla aggiudicazione definitiva: Funzione Programmazione Integrata e Progetti Innovativi;
- Predisposizione del contratto, monitoraggio dell'attuazione e verifica delle condizioni per l'eventuale applicazione delle penali previste dal presente capitolato: Funzione Gestione;
- Assunzione impegni di spesa, erogazione anticipo e rimborsi, verifiche documentali e in loco: Funzione Contabilità, controlli e rendicontazione.

ARTICOLO 22 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi della L.241/90 responsabile del procedimento è il Dirigente del Servizio Politiche attive del Lavoro, Servizi per l'Impiego, Formazione Professionale, Politiche sociali e per la Gioventù, Politiche di Sicurezza nei luoghi di lavoro, sig. Mauro Gori.

ARTICOLO 23 - FORO COMPETENTE

Per qualsiasi controversia inerente il presente contratto, ove la stazione appaltante sia attore o convenuto resta inteso tra le parti la competenza del Foro di Pistoia, con espressa rinuncia alla clausola arbitrale.

ARTICOLO 24 - NORME DI RINVIO

Per quanto non espressamente previsto dal presente capitolato, trattandosi di appalti di servizi compresi nell'allegato IIB al Codice Contratti, le disposizioni del D.Lgs.163/2006 si applicano solo se e in quanto richiamate negli atti di gara

Il Responsabile unico del procedimento
Mauro Gori