



PROVINCIA di PISTOIA

PROVINCIA DI PISTOIA

AREA DI COORDINAMENTO PER LA GOVERNANCE TERRITORIALE DI AREA VASTA, PROGRAMMAZIONE E
BILANCIO, SERVIZI AMMINISTRATIVI
SERVIZIO VIABILITA'

PROVINCIA.PISTOIA@POSTACERT.TOSCANA.IT

Modello valido solo per le manifestazioni motoristiche a carattere NON competitivo (auto e moto raduni)

MODELLO DI COMUNICAZIONE SVOLGIMENTO MANIFESTAZIONE MOTORISTICA A CARATTERE NON COMPETITIVO (AUTO / MOTO RADUNO)

ALLA **PROVINCIA DI PISTOIA**
provincia.pistoia@postacert.toscana.it

Alla **PREFETTURA DI PISTOIA**
protocollo.prefpt@pec.interno.it

Alla **QUESTURA DI PISTOIA**
gab.quest.pt@pecps.poliziadistato.it

Alla **POLIZIA STRADALE DI PISTOIA**
sezpolstrada.pt@pecps.poliziadistato.it

(se interessata strada statale) Spett.le **ANAS spa FIRENZE**
anas.toscana@postacertstradeanas.it

Ai COMUNI DI _____

OGGETTO: COMUNICAZIONE SVOLGIMENTO MANIFESTAZIONE MOTORISTICA NON COMPETITIVA (AUTO / MOTO RADUNO) DENOMINATA _____
INDETTA PER IL GIORNO _____.

Il sottoscritto _____ nato a _____ (_____) il _____, residente a _____ (_____) in via _____ n. _____ in qualità di Presidente della (Società, Club,) _____, con sede legale a _____ (_____) in via _____ n. _____, telefono _____ pec _____

COMUNICA

il transito sulle strade di rispettiva competenza degli enti in indirizzo, per lo svolgimento della manifestazione non competitiva indicata in oggetto.

A tal fine, ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del DPR n. 445/2000, consapevole della responsabilità e delle conseguenze penali, previste dall'art. 75 e 76 del DPR n. 445/2000, in caso di rilascio di dichiarazioni mendaci e/o formazione di atti falsi e/o uso degli stessi;

DICHIARA

sotto la propria responsabilità, quanto segue:

IL DOCUMENTO È FIRMATO DIGITALMENTE AI SENSI DEL T.U. N. 445/2000 E D.LGS. N. 82/2005 E S.M.I. E NORME COLLEGATE E SOSTITUISCE IL DOCUMENTO CARTACEO E LA FIRMA AUTOGRAFA.

La manifestazione è denominata _____ e avrà
luogo il giorno _____, con ritrovo alle ore _____ da _____
con partenza alle ore _____ da _____ ed arrivo alle
ore _____ a _____ interessando i
territori dei Comuni di _____

e si svolgerà sul percorso riportato in **Allegato 1 - TABELLA DI MARCIA ORARIA DEL PERCORSO**

Si dichiara inoltre che:

1. il numero presuntivo dei partecipanti alla manifestazione è di _____ elementi;
2. sarà garantita la tutela della strada e dei relativi manufatti e pertinenze e non saranno arrecati danni di natura estetico - ecologica alla sede stradale ed alla segnaletica.
3. Durante tutto il percorso della manifestazione sarà rispettato il D.lgs n.285/92 Nuovo Codice della Strada e s.m.i..

Il referente della manifestazione richiesta è il Sig. _____

Tel. _____ Cell. _____

indirizzo di posta certificata _____

Luogo e data _____ li _____

IL PRESIDENTE DELLA SOCIETA'

timbro e firma¹

¹IL DOCUMENTO È FIRMATO DIGITALMENTE AI SENSI DEL T.U. N. 445/2000 E D.LGS. N. 82/2005 E S.M.I. E NORME COLLEGATE E SOSTITUISCE IL DOCUMENTO CARTACEO E LA FIRMA AUTOGRAFA.

Allegato 1 - TABELLA DI MARCIA ORARIA DEL PERCORSO

Nome Manifestazione _____

Data svolgimento _____

Località	Comune di	Strada N° / nome	Ente proprietario	Progressive		Km totali	Orario sul tratto	
				dal Km _____	al Km _____		Dalle ore _____	alle ore _____

Data _____

 timbro e firma della Società¹

¹Il documento è firmato digitalmente ai sensi del T.U. n. 445/2000 e D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

¹IL DOCUMENTO È FIRMATO DIGITALMENTE AI SENSI DEL T.U. N. 445/2000 E D.LGS. N. 82/2005 E S.M.I. E NORME COLLEGATE E SOSTITUISCE IL DOCUMENTO CARTACEO E LA FIRMA AUTOGRAFA.

Allegato 2 – Modello di dichiarazione di idoneità del percorso per manifestazione

OGGETTO: MANIFESTAZIONE MOTORISTICA NON COMPETITIVA (AUTO / MOTO RADUNO)
DENOMINATA _____
ORGANIZZATA DA _____
(scrivere il nome della società sportiva organizzatrice)
PER IL GIORNO _____ .

Il sottoscritto _____

in qualità di _____ della suindicata
società

- **IN ESITO** al sopralluogo effettuato sulle strade di competenza dell'Amministrazione Provinciale di PISTOIA ricomprese nel percorso di gara e di tutte le altre viabilità che ne fanno parte;
- **CONSIDERATO** il carattere agonistico della gara e la velocità raggiungibile dai concorrenti presuntivamente superiore a quella prevista dall'Ente proprietario della strada in base alla classificazione secondo il Codice della Strada.
- **PRESO ATTO** delle esistenti condizioni stradali e dell'impossibilità da parte della Provincia di Pistoia di eseguire ulteriori, eventuali interventi di manutenzione nei tempi richiesti dalla manifestazione.

DICHIARA

- di aver preso visione dello stato manutentivo delle strade ricomprese nel percorso di gara con apposito sopralluogo.
- che le strade ricomprese nel percorso di gara, così come rilevate allo stato attuale, **SONO IDONEE**, allo svolgimento della manifestazione di cui sopra, sollevando l'Amministrazione Provinciale di Pistoia da ogni responsabilità civile e penale nei confronti dei partecipanti e/o di terzi per eventuali danni arrecati a persone, animali e cose in genere, che possano derivare dallo svolgimento della manifestazione in oggetto.

Data _____

Timbro e firma della Società¹

Allegato 3 – Modello assunzione obblighi ripristino dei luoghi

OGGETTO: ASSUNZIONE OBBLIGHI DI RIPRISTINO DEI LUOGHI AI FINI DELLO SVOLGIMENTO
DELLA MANIFESTAZIONE DENOMINATA _____
IN PROGRAMMA PER IL GIORNO _____ .

Il sottoscritto _____, in qualità di Presidente
della società, _____ con sede a _____ ()

in via _____ n. _____ organizzatore della manifestazione in oggetto, mi
assumo gli obblighi di ripristino dello stato dei luoghi entro 48 ore dalla conclusione della manifestazione, in particolare
per quanto riguarda l'area interessata dal percorso, la rimozione dei **rifiuti** e di tutti i materiali utilizzati per lo
svolgimento della manifestazione (cartelli di indicazione, nastri colorati, bottiglie etc.).

Data _____

¹IL DOCUMENTO È FIRMATO DIGITALMENTE AI SENSI DEL T.U. N. 445/2000 E D.LGS. N. 82/2005 E S.M.I. E NORME COLLEGATE E SOSTITUISCE IL DOCUMENTO CARTACEO E LA FIRMA AUTOGRAFA.

¹Il documento è firmato digitalmente ai sensi del T.U. n. 445/2000 e D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Allegati:

- n. 1 copia fotostatica del documento di identità del dichiarante in corso di validità;
- programma della manifestazione;
- rappresentazione grafica dettagliata del percorso di gara (nome o identificativo della strada, Comune) allegando planimetria generale scala 1:20.000 del percorso riportante i confini dei Comuni interessati dalla gara.
- ricevuta telematica del pagamento dei diritti di istruttoria come da Allegato B da eseguirsi con il sistema di pagamento PAGO PA alla pagina <https://pagopa.provincia.pistoia.it/PagamentiOnLine/>, sezione pagamenti spontanei, voce Oneri di Istruttoria per Concessioni Stradali, specificando nella causale il nome della competizione

Nota informativa ai sensi del Regolamento UE 679/2016, dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 recante "Codice in materia di protezione dei dati personali" nonché dell'art. 48, comma 2, del D.P.R. 445/2000, come modificato ed integrato dal D. Lgs. n. 101/2018, i dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo.

INFORMATIVA PRIVACY

La Provincia di Pistoia, in qualità di titolare dei dati (con sede in Pistoia, Piazza San Leone n.1 -51100 Pistoia); PEC: provincia.pistoia@postacert.toscana.it; Centralino: 05733741), tratterà i dati personali da Lei conferiti con modalità prevalentemente informatiche e telematiche (ad esempio, utilizzando procedure e supporti elettronici) nonché manualmente (ad esempio, su supporto cartaceo), con logiche correlate alle finalità previste dalla presente procedura di consultazione. In particolare, verranno trattati dal titolare per l'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o, comunque, connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati.

Il conferimento dei dati è obbligatorio, e il mancato conferimento non consente al titolare di svolgere l'attività/ servizio da Lei richiesto.

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento-processo o allo svolgimento del servizio-attività richiesta e, successivamente alla conclusione del procedimento-processo o cessazione del servizio-attività, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e dai collaboratori del titolare e potranno essere comunicati ai soggetti espressamente designati come responsabili del trattamento.

Potranno essere comunicati ad altri soggetti a cui i dati devono essere obbligatoriamente comunicati per dare adempimento ad obblighi di legge o regolamento. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

In qualità di interessato, Lei ha il diritto di chiedere al titolare l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento o di opporsi al trattamento medesimo (artt. 15 e seguenti del RGPD) e, infine, il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo (Garante) secondo le procedure previste. Lei ha il diritto di non essere sottoposto a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione, che produca effetti giuridici che La riguardano o che incida in modo analogo significativamente sulla Sua persona, salvi i casi previsti dal RGPD. I contatti del Responsabile della protezione dei dati (RPD) sono: ESSETI SERVIZI TELEMATICI s.r.l. Referente per l'Ente: FLAVIO CORSINOVI recapito telefonico 0577 931930 – e-mail flaviocorsinovi@gmail.com Recapito telefonico per urgenze: **3334283650**.

Luogo e data,

timbro e firma della Società¹

¹IL DOCUMENTO È FIRMATO DIGITALMENTE AI SENSI DEL T.U. N. 445/2000 E D.LGS. N. 82/2005 E S.M.I. E NORME COLLEGATE E SOSTITUISCE IL DOCUMENTO CARTACEO E LA FIRMA AUTOGRAFA.